



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO
La guarda de lo público

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día Mes Año
27 01 2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

SALLY PERDOMO OCHOA

CEDULA DE CIUDADANIA No.

32.884.828

DE

BARRANQUILLA

TELEFONO DE CONTACTO

304-2920625

FIJO

EXT.

E-MAIL PERSONAL

ABOSALLYJUDITH@OUTLOOK.COM

E-MAIL INSTITUCIONAL

SALLY.PERDOMO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO

BANCO

BANCOLOMBIA

No DE CUENTA

51255872609

C.A.

X

C.C.

CONTRATO ACTUAL

No

180

DE

Año

2024

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 47.473.650,00

HONORARIOS MENSUALES

\$ 4.521.300,00

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar con plena autonomia tecnica y administrativa sus servicios como Profesional Universitario Tipo B para apoyar actividades juridicas relacionadas con la calificacion de los actos Registrales en la Oficina de Instrumentos Publicos a nivel de competencia de la direccion Tecnica de Registro

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

PATRICIA ALVAREZ CORONADO

CARGO DEL SUPERVISOR

COORDINADOR JURIDICO OFICINA BARRANQUILLA

CDP No.

39124

CRP No.

69424

FECHA CDP

10/01/2024

FECHA CRP

24/01/2024

FECHA APROBACIÓN POLIZA

Día Mes Año

24 01 24

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

BARRANQUILLA

DEPARTAMENTO

ATLANTICO

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO

Día Mes Año

08 12 24

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO

Día Mes Año
24 01 24

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

MESES DIAS
10 15

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día Mes Año

ADICION Y/O PRORROGA

CDP No.

MESES

DIAS

VALOR

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día Mes Año

VALOR A COBRAR

\$ 1.205.680,00

VALOR TOTAL # DE DIAS

\$ 1.205.680,00

COBRA CON FACTURA

No de factura

PERIODO DE PAGO

DEL 01 12 2024 AL 08 12 2024

PAGO No. No DÍAS

12 8 27%

MES A COBRAR

DICIEMBRE

DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	60500	ASOCIACION MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD ESS	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	77400	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	2700	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 140.600	PLANILLA DE PAGO No.	9478920619

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 47.473.650,00		VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 1.054.970,00	←	\$ 1.054.970,00	\$ 46.418.680,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 5.576.270,00	\$ 41.897.380,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 10.097.570,00	\$ 37.376.080,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 14.618.870,00	\$ 32.854.780,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 19.140.170,00	\$ 28.333.480,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 23.661.470,00	\$ 23.812.180,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 28.182.770,00	\$ 19.290.880,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 32.704.070,00	\$ 14.769.580,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 37.225.370,00	\$ 10.248.280,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 41.746.670,00	\$ 5.726.980,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ 4.521.300,00	←	\$ 46.267.970,00	\$ 1.205.680,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ 1.205.680,00	←	\$ 47.473.650,00	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		←	\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	
	AL	01	12	2024		12
		08	12	2024		DICIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES

Se realizó la calificación de los documentos radicados en la Oficina de Instrumentos Públicos, en aquellos con actividades misionales de la Superintendencia delegada para la Protección, Restitución y Formalización de tierras. Anexo visto bueno de la Registradora de la Oficina de Instrumentos Públicos de Barranquilla.

EVIDENCIAS

La presente es con el fin de presentar mi informe de gestión correspondiente al periodo del 01 de Marzo de 2024 al 31 de Marzo de 2024. Me han asignado 245 Turnos que relaciono a continuación:



**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1 Verificar la liquidación de los derechos e impuestos de registro para dar estricto cumplimiento a las tarifas establecidas por la normativa.</p> <p>2 Realizar auto control del proceso de calificación y adelantar el procedimiento establecido para que se realicen las correcciones internas que sean W107 de acuerdo con los parámetros establecidos en la normatividad vigente.</p> <p>3 General notas devolutivas, rechazando la inscripción del documento y emitiendo la devolución, de acuerdo con la normativa establecida cuando sea necesario. La nota devolutiva deberá estar debidamente justificada e incluir la totalidad de las causales por la cual se produjo la negación de la inscripción.</p> <p>4 Dar el debido manejo de la contraseña y usuarios que le sean asignados y guardar estricta reserva de la información a la cual tenga acceso en razón de sus funciones.</p> <p>5 Asistir a las reuniones y capacitaciones a las cuales sean convocados.</p> <p>general un informe diario a su supervisor o, a la persona designada para dichos efectos, con los documentos calificados en la jornada.</p> <p>sin perjuicio de la señalados en el numeral 2 de la presente cláusula, durante el primer mes de vigencia del contrato atendiendo al proceso de capacitación que se adelantara en este periodo, el contratista deberá calificar el número de documentos que le sean asignados.</p> <p>6 Las demás que se le sean asignadas en virtud del objeto del contrato.</p>	<p>Calificados 257 pendientes por estar bloqueados 2 se cumplieron a media las obligaciones establecidas en el contrato guardandolas con el mayor compromiso y seriedad del caso.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.



**SUPERINTENDENCIA
DE NOTARIADO
& REGISTRO**
Le garantizo de lo le pública

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - QNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 01

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 30 - 08 - 2022

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (ia) contratista **SALLY PERDOMO OCHOA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **32.884.828** de **BARRANQUILLA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **180** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **69424** CDP No **39124**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **1.205.680,00**

Valor en letras:

CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS PESOS.

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	12	2024	PAGO No.	DICIEMBRE
	AL	08	12	2024	12	DICIEMBRE

Para constancia se firma en **BARRANQUILLA** a los **27** días del mes de **ENERO** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

PATRICIA ALVAREZ CORONADO
COORDINADOR JURIDICO OFICINA BARRANQUILLA

CONTRATISTA

Firma Contratista

SALLY PERDOMO OCHOA
Cedula de Ciudadanía No
32.884.828 DE **BARRANQUILLA**

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 4

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co