MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Secretaria de Planeación

SOLICITUD

DE: MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ // Secretaria de Planeación

PARA: OSCAR EDUARDO ESPITIA ROJAS SECRETARIO ADMINISTRATIVO, JURIDICO Y DE CONTRATACION

ASUNTO: CIERRE DE EXPEDIENTE

Cordial saludo,

Ingeniero Oscar Espitia,

Me dirijo a usted en calidad de Supervisor del proceso de contratación **MT-CV-008-2024** cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, HUMANOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN, LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN, DE LA AGENDA DEPORTIVA PREVISTA, EN EL MUNICIPIO DE TUTA - BOYACA"** llevado a cabo por nuestra entidad.

Conforme al plan de mejora establecido por la Contraloría y tras una exhaustiva verificación, constato que todos los documentos pertinentes a dicho proceso se encuentran debidamente cargados en la plataforma Secop II.

Por lo tanto, solicito formalmente el cierre del expediente correspondiente al proceso de contratación mencionado. Asegurando así la correcta gestión y cumplimiento de las normativas vigentes.

Agradecemos de antemano su atención y colaboración para llevar a cabo este procedimiento conforme a los lineamientos establecidos.

Atentamente,

MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Secretaria de Planeación

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Jeisson Ferney Acosta Palacios	Monica Carolina Vargas Gonzalez	Monica Carolina Vargas Gonzalez
Cargo:	Director I.M.D.R.T.	Secretaria General	Secretaria General

Powered by CamScanner