FICHA DE SOLICITUD DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN PÚBLICA
Código: E-GD-F-09 Versión 03

ALCALDÍA DE MONTERREY CASANARE
NIT. 891857 824-3

GESTIÓN DIRECTIVA
Res. N° 821 del 31 de Diciembre 2024

Radicado No.	127	Consecutivo Interno Banco de Proyectos No.	2025127

PLAN DE DESARROLLO	**1. NOMBRE DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA**	**MONTERREY CON INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL PARA UN FUTURO MEJOR.**
	2. OBJETIVO PRIORIZADO	Mejorar el acceso y la calidad de la vivienda a la población del municipio de Monterrey.
	3. META DEL PRODUCTO	Realizar el saneamiento y titulación de bienes fiscales y baldíos del municipio.
	4. NOMBRE DEL INDICADOR DE PRODUCTO	Bienes fiscales saneados y titulados
PROYECTO DE INVERSIÓN	**5. NOMBRE DEL PROYECTO**	Ampliación al acceso y mejoramiento de vivienda en el municipio de Monterrey
	6. CÓDIGO BPIN	2024851620014
	7. OBJETIVO DEL PROYECTO QUE QUE IMPACTA EL OBJETO CONTRACTUAL	Realizar el saneamiento y titulación de bienes fiscales y baldíos del municipio.
	8. PRODUCTO DEL PROYECTO AL QUE IMPACTA EL OBJETO A CONTRATAR	Servicio de saneamiento y titulación de bienes fiscales
	9. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Incrementar la legalización de predios, bienes fiscales y baldíos.
	10. INSUMO	Mano de obra calificada
	11. DESCRIPCIÓN DEL INSUMO A CONTRATAR	Profesional en Arquitectura con 3 años de experiencia general mayor a 3 años experiencia relacionada con saneamiento predial, gestión del territorio, urbanísticos y/o inmobiliarios, que haya implicado análisis legales y catastrales.
	12. OBJETO A CONTRATAR	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL COMPONENTE TÉCNICO PARA LA COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN DE BIENES, LIDERADO POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN.

COMPONENTE SECTORIAL

13. ACTIVIDADES A CONTRATAR	1. Coordinar las acciones del equipo de saneamiento predial, planificar, supervisar y ejecutar las acciones del equipo con el objetivo de consolidar la propiedad pública y llevar a cabo los procesos de saneamiento y titulación de bienes inmuebles en el municipio.
	2. Supervisar y gestionar las actividades de conservación catastral, que incluyen la actualización, aclaración y demás tramites catastrales correspondientes para garantizar la precisión la realidad física y jurídica de los inmuebles.
	3. Revisar y analizar la información disponible en los expedientes radicados en la oficina, incluyendo resultados de visitas de campo, conceptos técnicos catastrales, levantamientos topográficos y otros documentos relevantes, con el objetivo de tomar decisiones fundamentadas y elaborar un plan de trabajo específico para cada expediente.
	4. Ejecutar y gestionar los trámites administrativos necesarios para la titulación, incluyendo auto de apertura , actos adminitrativos de la notificación de, actos adminitrativos de publicación de beneficiarios y otros procedimientos relacionados con el proceso de saneamiento y tituacion de bienes.
	5. Realizar el trámite fiscal y registral de los predios, que incluye la gestión de pagos ante la gobernación, la solicitud de boletas fiscales, y la radicación y seguimiento ante la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP) de Yopal.
	6. Consolidar la base de datos catastrales de los procesos de saneamiento y titulación de bienes del Municipio.
	7. Brindar apoyo en el tramite e implementación de convenios con entidades gubernamentales como Notarías, la Superintendencia de Notariado y Registro, el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), entre otros , asegurando la correcta gestión de trámites y el cumplimiento de los acuerdos relacionados con el saneamiento y la titulación de bienes.

		8. Dar respuesta oportuna a las peticiones realizadas en la oficina Asesora de Planeación que tengan destinación Saneamiento Predial
		9- Brindar apoyo en la recopilación, consolidación y organización de la información proveniente de la Oficina Asesora de Planeación, con el fin de dar respuesta efectiva y oportuna a las solicitudes y requerimientos formulados por entidades externas.
		10. Participar en la implementación del MIPG articulado a la norma técnica ISO 9001 2015 y MIPG para mejorar continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos en los cuales participa.

PRESUPUESTO

14. SECTOR DE LA INVERSIÓN	SECTOR VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO
15. CÓDIGO DEL SECTOR	2.3.1.40

16. RUBRO ESPECÍFICO No.	17. DENOMINACIÓN	VALOR GENERAL DEFINITIVO EN PRESUPUESTO	VALOR DE LA PRESENTE ACTIVIDAD
2.3.1.40.01.014.01	SGG1- Realizar el saneamiento y titulacion de bienes fiscales y baldios del municipio. -sgplinv-	$ 250.000.000	$ 32.000.000
		VALOR TOTAL ACTIVIDAD	$ 32.000.000

RESPONSABLE SOLICITUD VIABILIDAD

18. DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO	**Oficina Asesora de Planeación**
19. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN /INTERVENTORÍA	JORGE ANDRÉS MONTES PULIDO - JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
20. FECHA DE SOLICITUD DE VIABILIDAD BANCO	

21. CANTIDAD Y POBLACIÓN OBJETIVO DEL PROYECTO	19752	**22. BARRIOS O VEREDAS BENEFICIADOS**	Área General del Municipio

REVISO. JORGE ANDRES MONTES PULIDO
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

REVISO. BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Vo. Bo. JORGE ANDRES MONTES PULIDO
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
SECTOR (NOMBRE Y CÓDIGO)	VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO 45
PROGRAMA	ACCESO A SOLUCIONES DE VIVIENDA
NOMBRE DEL PROYECTO	Ampliación al acceso y mejoramiento de vivienda en el municipio de Monterrey
CODIGO DEL PROYECTO	2024851620014
VIGENCIA FISCAL	2025
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Mejorar el acceso y la calidad de la vivienda a la población del municipio de Monterrey.

OBJETIVOS PRODUCTOS ACTIVIDADES	VALOR TOTAL ASIGNADO EN LA VIGENCIA	VALOR COMPROMETIDO EN LA VIGENCIA	VALOR TOTAL DISPONIBLE EN LA VIGENCIA	VALOR SOLICITADO	No ESTUDIO PREVIO	VALOR ESTUDIO PREVIO	FUENTES DE FINANCIACION									PLAZO		
							FUENTE DE FINANCIACION PROPIOS T530			FUENTE DE FINANCIACION SGP			FUENTE DE FINANCIACION OTROS			AÑO	MES	DIAS
							ASIGNADO	SOLICITADO	DISPONIBLE	ASIGNADO	SOLICITADO	DISPONIBLE	ASIGNADO	SOLICITADO	DISPONIBLE			
Objetivo Especifico: Realizar el saneamiento y titulación de bienes fiscales y baldíos del municipio																		
Producto: Servicio de saneamiento y titulación de bienes fiscales	$ 250.000.000,00	$ 49.600.000,00	$ 200.400.000,00	$ 32.000.000,00	152	$ 32.000.000,00	$ 200.400.000,00	$ 32.000.000,00	$ 168.400.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			
Actividad: Incrementar la legalización de predios, bienes fiscales y baldíos.	$ 250.000.000,00	$ 49.600.000,00	$ 200.400.000,00	$ 32.000.000,00	152	$ 32.000.000,00	$ 200.400.000,00	$ 32.000.000,00	$ 168.400.000,00		$ -	$ -		$ -	$ -		8	
TOTAL	$ 250.000.000,00	$ 49.600.000,00	$ 200.400.000,00				$ 200.400.000,00	$ 32.000.000,00	$ 168.400.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			

Aprobó:

JORGE ANDRES MONTES PULIDO
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación.