PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 30 de Junio 2020

Señora
ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1381703
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2020

Referencia: No 1381703 del año 2020

Carlos Andrés Manjarrés Méndez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.657.195 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE $ 41.300.000 MCTE incluido IVA. (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2020 por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS $1.820.000 MCTE. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020 por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS $4.200.000 MCTE. c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2020 por el valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS $1.680.000 MCTE.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada y/o complementaria modalidad presencial y/o virtual y/o a distancia en el área Ambiental – Agroecología, en los programas regular de acuerdo con su perfil profesional desarrollando las competencias definidas en los programas de formación y la programación establecida por el Centro Tecnológico de la Amazonia.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular, (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica.	Impartí formación titulada: a) Ficha: **2136339** b) Nombre del Programa de Formación: formación complementaria en Manejo de la nutricion en cultivo agricolas c) Fecha de inicio: 22/06/2020 Fecha de terminación: 07/07/2020. d) Código y nombre de proyecto formativo: 76130592, “Manejo de la nutricion en cultivo agricolas” e) # aprendices matriculados : 24 No. Aprendices en formación 24. f) Nombre de la competencia en desarrollo: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente g) Resultados de aprendizaje: 1. Alistar materiales, insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente 2. Ajustar el plan de fertilización teniendo en cuenta resultados de la verificación y recomendaciones técnicas 3. Comprobar la ejecución de labores de fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa	1.1 Registro de tiempos 1.2 Link ubicación Portafolio de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1oxzQT1sUrTLchIUkJ14jVtmmXMZg8-5F 1.3 Pantallazo portafolio del instructor ubicado en el drive de cada ficha, con sus respectivas evidencias de las sesiones formativas orientadas virtualmente. (Imágenes de las plataformas y medios tecnológicos utilizados). Ficha: **2136339** https://drive.google.com/drive/folders/187u0F-jw2rgFgWK9D_TJTeazUESkRnQc Ficha: **2125198** https://drive.google.com/drive/folders/1qcexKs9XWcRHrAjI8DBFfLUJsG4hqyfr Ficha: **2066302** https://drive.google.com/drive/folders/1eOZNQ93JJWKI5bQAHR0Hw3TJZm2nKijS

		vigente 4. Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente h) Actividades Desarrolladas: Utilicé las estrategias de talleres y trabajo individual, se maneja la formación de modo virtual por medio de WhatsApp. Se evidencia la emisión del juicio evaluativo en el aplicativo Sofía Plus. Con lo anterior ha logrado fortalecer las Habilidades cognitivas de los aprendices Horas ejecutadas: 50 horas i) Horario: lunes 22 de Junio a sábado 27 de junio de 6:00 a 14:00 horas y domingo 28 de 06:00 a 08:00 horas. a) Ficha: **2125198**, b) Nombre del Programa de Formación: formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos c) Fecha de inicio: 21/05/2019 Fecha de terminación: 04/06/2020. d) Código y nombre de proyecto formativo: 72310296, “básico en la elaboración de abonos orgánicos solidos” e) # aprendices matriculados : 22 # Aprendices en formación 22. f) Nombre de la competencia en desarrollo: 1. Mantener la materia orgánica del suelo en	

		correspondencia con criterios técnicos y la normatividad de la agricultura ecológica. g) Resultados de aprendizaje: Conceptos buenas practicas agricolas - conceptos sobre la impòrtancia de los abonos organicos- conceptos de selección de materiales vegetales, metodo de elaboracion y preparacion del compost. - conceptos basicos sobre preparacion y elaboracion de lombricompost. - proceso de obtencion de abono organico solido bajo compostaje. - proceso de obtencion de abono organico solido bajo lombricompost h) Actividades Desarrolladas: Utilicé las estrategias de talleres y trabajo individual, se maneja la formación de modo virtual por medio de WhatsApp. Se evidencia la emisión del juicio evaluativo en el aplicativo Sofía Plus. Con lo anterior ha logrado fortalecer las Habilidades cognitivas de los aprendices Horas ejecutadas: 30 horas i) Horario: lunes 01 de Junio a miercoles 03 de junio de 6:00 a 14:00 horas y jueves 04 de 06:00 a 12:00 horas a) Ficha: **2066302**, b) Nombre del Programa de Formación: Técnico	

		Sistemas Agropecuarios Ecológicos c) Fecha de inicio: 13/04/2020 Fecha de terminación etapa lectiva: 13/01/2021. d) Código y nombre de proyecto formativo: 733193, “Aplicación de un paquete tecnologico para el manejo de sistemas agropecuarios ecologicos como alternativa de desarrollo sostenible en la región” e) # aprendices matriculados: 30 # Aprendices en formación 24. f) Nombre de la competencia en desarrollo: 1. Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica g) Resultados de aprendizaje: 1. Sembrar cultivos aplicando criterios técnicos y normas de la agricultura 2. Implementar arreglos productivos con criterios técnicos y principios de la agroecología (Practica no desarrollada, quedo aplazada hasta nueva orden) h) Actividades Desarrolladas: Utilicé las estrategias didácticas como, Lluvia de ideas, talleres individuales, , se maneja la formación de modo virtual por medio de WhatsApp. Se evidencia la emisión del	

		juicio evaluativo en el aplicativo Sofía Plus. Con lo anterior ha logrado fortalecer las Habilidades cognitivas de los aprendices Horas ejecutadas: 72 horas i) Horario: lunes 08 de Junio a viernes 19 de junio de 6:00 a 14:00 horas	
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	Descripción del estado de cada una de las fichas asignadas: a) Ficha: **2136339** Aprendices matriculados: 24 - Aprendices en formación: 24 - Aprendices que asisten: 24 - Aprendices en deserción: 0 - Aprendices retiro voluntari 0 - Aprendices asociados: 0 b) Ficha: 2136339 - Nombre del Programa de Formación Complementaria: Manejo de la nutricion en cultivo agricolas - Cantidad de aprendices asociados: 24 c) Ficha: 2136339 - Nombre del Programa de Formación Complementaria: Manejo de la nutricion en cultivo agricolas Competencia: Utilizar agroinsumos teniendo en cuenta normatividad vigente Resultados de aprendizaje: 1. Alistar materiales,	2.1 a- Aplicativo Sofia plus, reposa evidencia de esta actividad Ficha: **2136339** https://drive.google.com/drive/folders/187u0F-jw2rgFgWK9D_TJTeazUESkRnQc Ficha: **2125198** https://drive.google.com/drive/folders/1qcexKs9XWcRHrAjI8DBFfLUJsG4hqyfr Ficha: **2066302** https://drive.google.com/drive/folders/1eOZNQ93JJWKI5bQAHR0Hw3TJZm2nKijS 2.2 b- Pantallazo de creación y asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje de cada ficha en Sofia Plus. https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 2.3 c- Pantallazo registro de juicios evaluativos de

		insumos y herramientas, requeridos para la fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente 2. Ajustar el plan de fertilización teniendo en cuenta resultados de la verificación y recomendaciones técnicas 3. Comprobar la ejecución de labores de fertilización del cultivo, según plan de producción y normativa vigente 4. Fertilizar el cultivo, según plan de producción y normativa vigente d) Copia de radicados de (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc) de aprendices de las fichas asignadas. Deserciones: 0 Retiro voluntario: 0 **a) Ficha 2125198** - Aprendices matriculados: 22 - Aprendices en formación: 22 - Aprendices que asisten: 22 - Aprendices en deserción: 0 - Aprendices retiro voluntari: 0 **b)** Ficha: 2125198 - formación complementaria en básico en la elaboración de abonos	competencias y/o resultados de aprendizaje desarrollados. Ficha 2125198 https://drive.google.com/drive/folders/1NvpP6WovL5bBZZdzHgqtXOrbXIHacUFF Ficha: 2066302 https://drive.google.com/drive/folders/1w4l_LqnCyPMsfcsUSutngwfqVY78yxnE 2.4 d- Copia de documento radicados (cuando aplique) – esta actividad será diligenciada solo por el instructor responsable.

		orgánicos sólidos - Cantidad de aprendices asociados: 22 **c)** Nombre del Programa de formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos Competencia: 1. Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social Resultados de aprendizaje: 1. Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social Cantidad de aprendices evaluados: 22 **d).** Copia de radicados de (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc) de aprendices de las fichas asignadas **a) Ficha: 2066302** - Aprendices matriculados: 30 - Aprendices en formación: 22 - Aprendices que asisten: 22 - Aprendices en deserción: 5 - Aprendices	

		retiro voluntario:1 - Aprendices no asociados: 2 b) Ficha: 2066302 - Nombre del Programa de Formación Titulada: Técnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos - Cantidad de aprendices asociados: 28 c) Ficha: 2066302 - Nombre del Programa de Formación Titulada: Técnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos Competencia: Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica Resultados de aprendizaje: 1. Sembrar cultivos aplicando criterios técnicos y normas de la agricultura 2. Implementar arreglos productivos con criterios técnicos y principios de la agroecología Cantidad de aprendices evaluados: 20 **d).** Copia de radicados de (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc) de aprendices de las fichas asignadas. Deserciones: 0 Retiro voluntario: 0	

3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ficha: 2136339 Nombre del Programa de Formación Complementaria: Manejo de la nutricion en cultivo agricolas	3.1 correo electrónico enviado al encargado de ingreso con el formato de asistencia a matricula. https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 3.2 Copia Formato de asistencia a matrícula, diligenciado y debidamente firmado. https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No realizo ninguna formación en etapa productiva.	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No realizo ningun diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No participe en ningún proyecto de investigación (SENNOVA)	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
7	Apoyar procesos de	No apoye ningún proceso de	No hay evidencias, toda vez,

	Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	registro calificado para programas en nivel tecnológico.	que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de formación.	03/06/20 por solicitud de la coordinadora Alba Luz Mendez, participé en la reunión de Instructores Participe en el curso complementario virtual de INDUCCION Y REINDUCCION DE INSTRUCTORES, 2ª COHORTE, 2020, "Desarrollo de habilidades para el desempeno del instructor sena - Ficha: 2118359, orientada por la Formadora de Formadores Aida Gomez, la cuál se orienta todos los jueves desde el 14/05/2020 y finaliza el 04/06/2020. 19/06/20 por solicitud de la coordinadora Alba Luz Mendez, participé en la reunión de Instructores 30/06/20 Reunion de instructores sobre la formulacion de planes de mejora y de nivelacion de acciones de formacion	8.1 Pantallazo correo de la invitación. 03/06/2020, 04/06/2020 y 19/06/2020, 30/06/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 8.2 Lista de asistencia. 03/06/2020, 04/06/2020 y 19/06/2020, 30/06/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 8.3 Certificado de inscripción generado por SofiaPlus. 8.4 Certificado de la capacitación o transferencia cuando se culmine.
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación.) una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	En el presente mes no obtuve acceso a bienes y elementos puestos a mi disposición para el cumplimiento del objeto del contrato	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.

10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	Diligencié y entregué la planilla de cobro del mes de Junio y el informe de ejecución de actividades del mismo mes. Realicé pago de seguridad social, ARL y pensión para el mes de Mayo de 2020 N° 17961282	10.1 Cuenta de cobro (Planilla si contratista, seguridad social, informes de comisión). https://drive.google.com/drive/folders/1ENvuJJWlhY_9rLjI1kGvCXDT7lCCAxXr 10.2 Pantallazo del drive con el formato de seguimiento de acciones formativas Junio 2020 https://drive.google.com/drive/folders/1Z1dGkjVDcrns8KFYtGGIDgnbqeCpHARb Google drive “Evidencias contractuales carpeta denominada cuenta de cobro” https://drive.google.com/drive/folders/1ENvuJJWlhY_9rLjI1kGvCXDT7lCCAxXr
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Invitacion y participación del área de pedagogía en la norma sectorial de competencia laboral “240201056 Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”,	11.1 Certificado de la norma vigente. https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 11.2 Certificado de inscripción https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr

12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	No utilicé ni total ni parcialmente la información a la que tengo acceso en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	No he tenido novedades al respecto.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realice capacitación módulo 1 - generalidades en seguridad y salud en el trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.	Certificado de inducción SST anexo en la cuenta de cobro en el informe de ejecución entregado a coordinación en el mes de abril
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Utilice herramientas tecnologicas (whats app y drive) para la orientación de las formaciones ficha: 2136339, 2125198 y 2066302	14.1 Pantallazo Correo electrónico de la asignación de la actividad https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr 14.2 Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignad https://drive.google.com/drive/folders/1J_sltheus_IjBJO0gYjsH4x5l3beh7Mr

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la*

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 17961282 , expedido por Asopagos periodo (mes de mayo). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en siete (14) folios

- **a)** Planilla Si Contratista, 1 folio
- **b)** Planilla pago Seguridad Social Abril, 1 folio
- **c)** Informe de registro tiempo apoyo a la formación, 3 folios
- **d)** Obligacion 1. Evidencia complementaria Manejo de la nutricion en cultivo agrícolas, 2 folio
- **e)** Obligacion 1. Evidencia Complementaria Elaboracion Abonos Organicos Solidos, 1 folio
- **f)** Obligacion 1. Evidencia Tecnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos, 1 folio
- **g)** Obligacion 2. Asociacion Aprendices, Evaluacion Juicios y Radicacion documento, 1 folios
- **h)** Obligacion 3. Correo y formato de matricula curso complementario,2 folios
- **i)** Obligacion 8. Asistencia a Reuniones, 4 folios
- **j)** Evidencia 10. formato de seguimiento de acciones formativas Junio 2020. 1 folio
- **k)** Evidencia 11. Certificado de inscripción, 1 folios
- **l)** Obligacion 14. Asignacion actividades, 1 folios

Cordialmente,

CARLOS ANDRÉS MANJARRÉS M
Contratista
C.C No 17.657.195 de Florencia

Recibí a satisfacción:

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
Supervisora Contrato 1381703 de 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES MANJARRES MENDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/06/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2136339 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2125198 - BÁSICO EN LA ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS SOLIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2066302 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

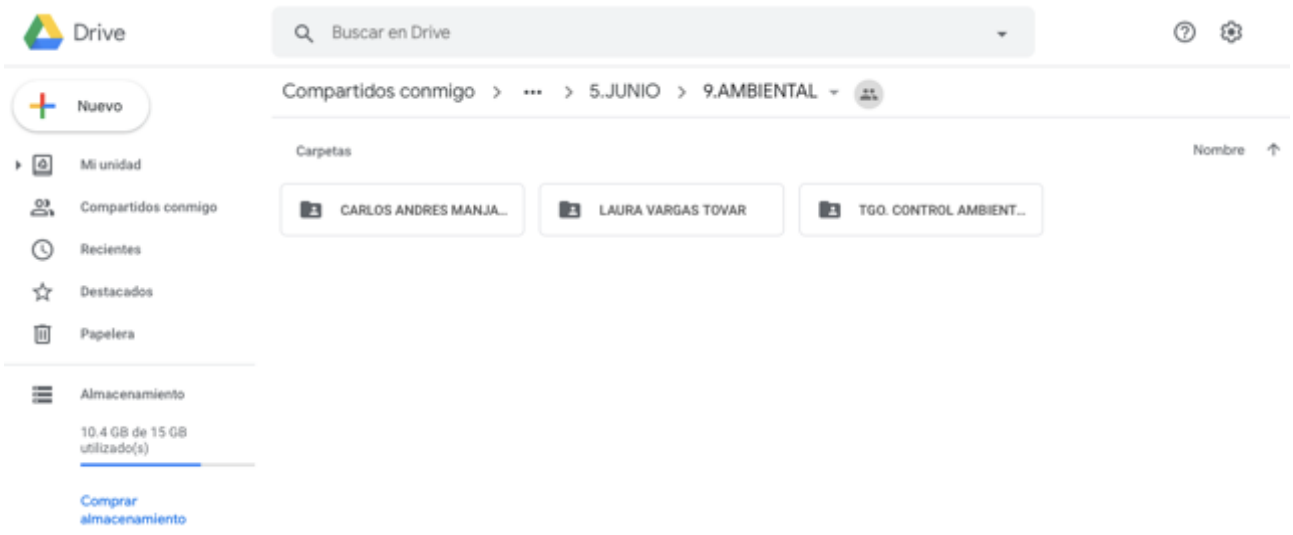
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES MANJARRES MENDEZ

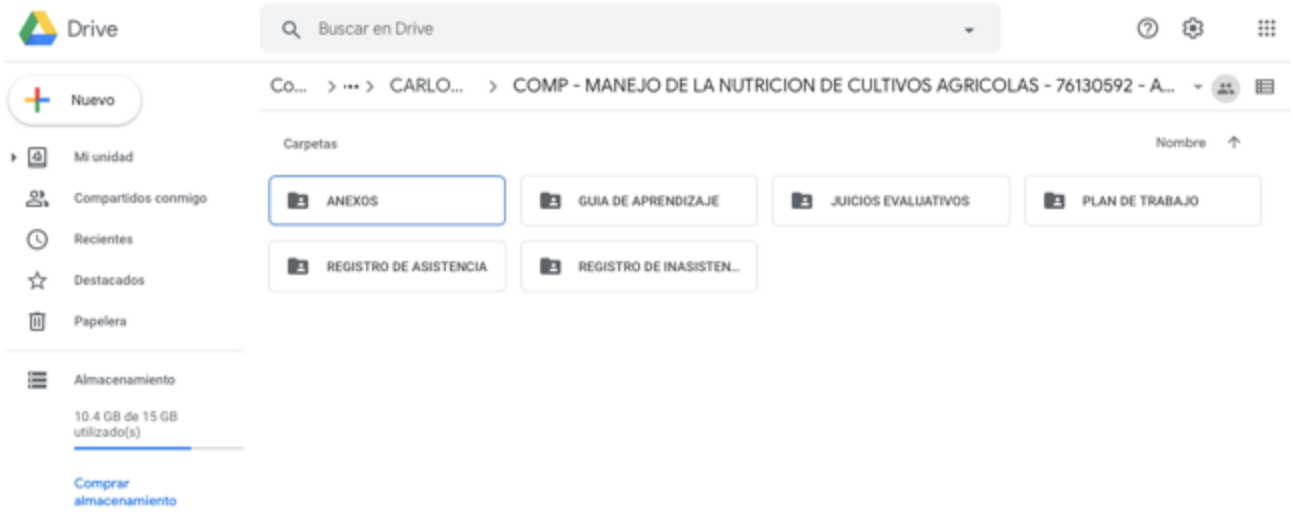
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

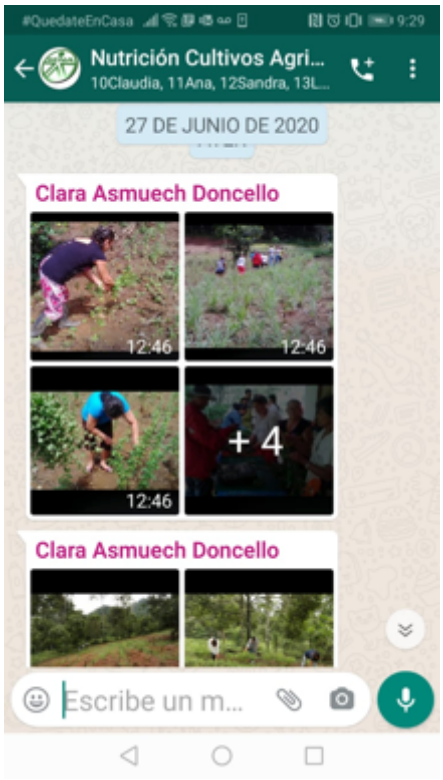
Evidencia Obligación 1.2
Link Ubicación Portafolio de Evidencias
https://drive.google.com/drive/folders/1oxzQT1sUrTLchIUkJ14jVtmmXMZg8-5F

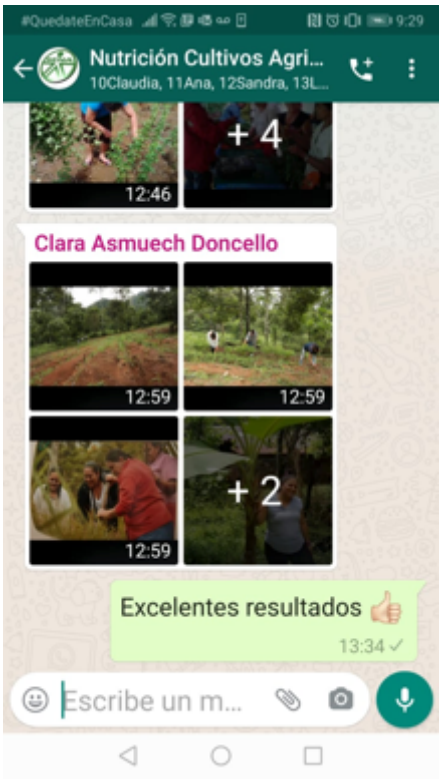
Evidencia Obligación 1.3
Pantallazo portafolio del instructor de coordinación academica



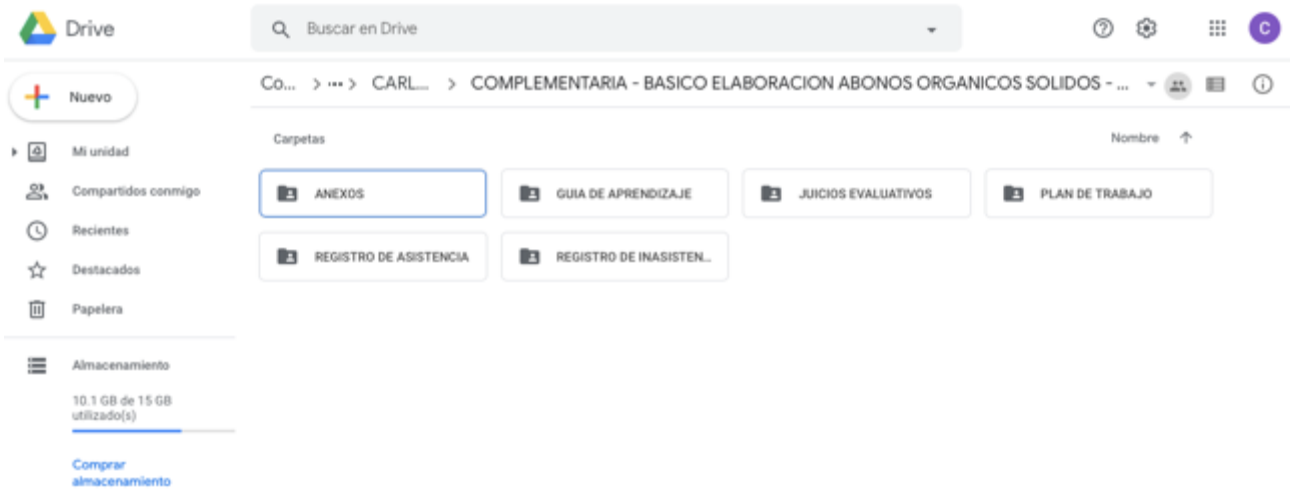
Formación complementaria en Manejo de la nutricion en cultivo agrícolas, ficha: 2136339

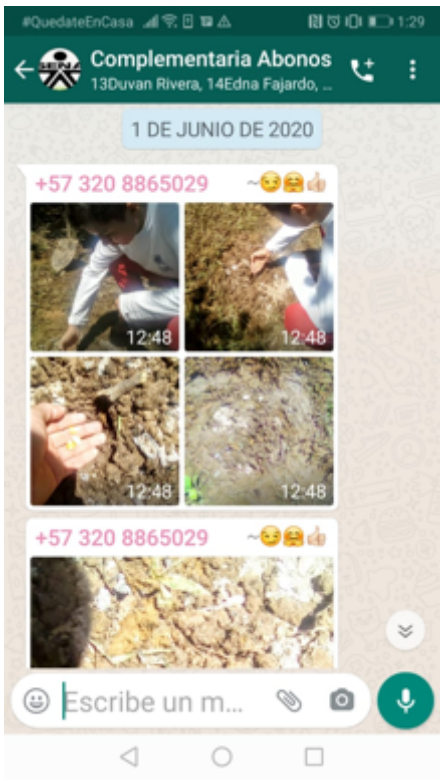






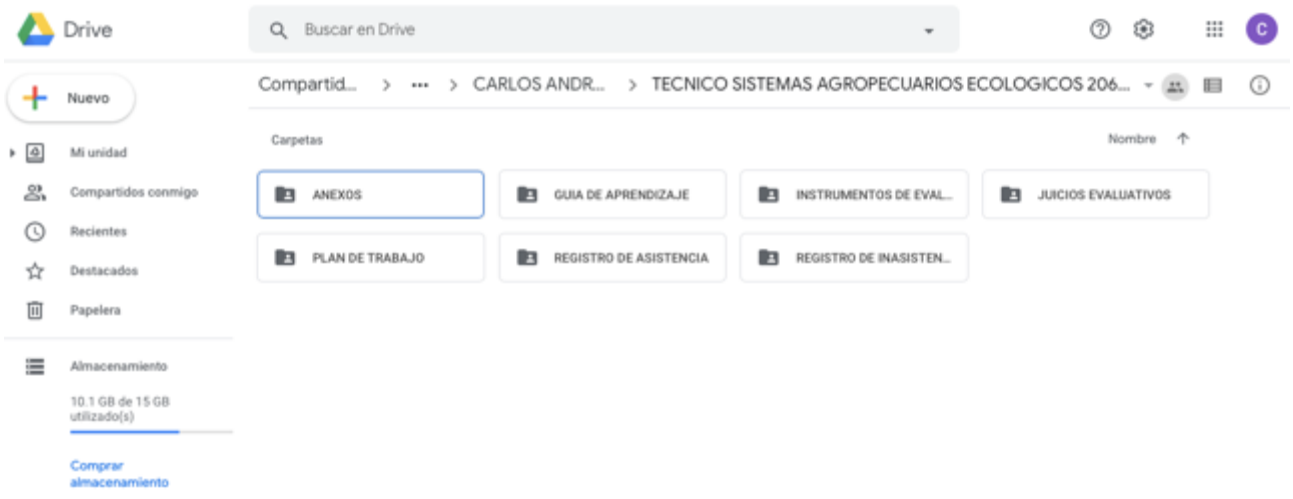
Básico en la elaboración de abonos orgánicos solidos Ficha 2125198





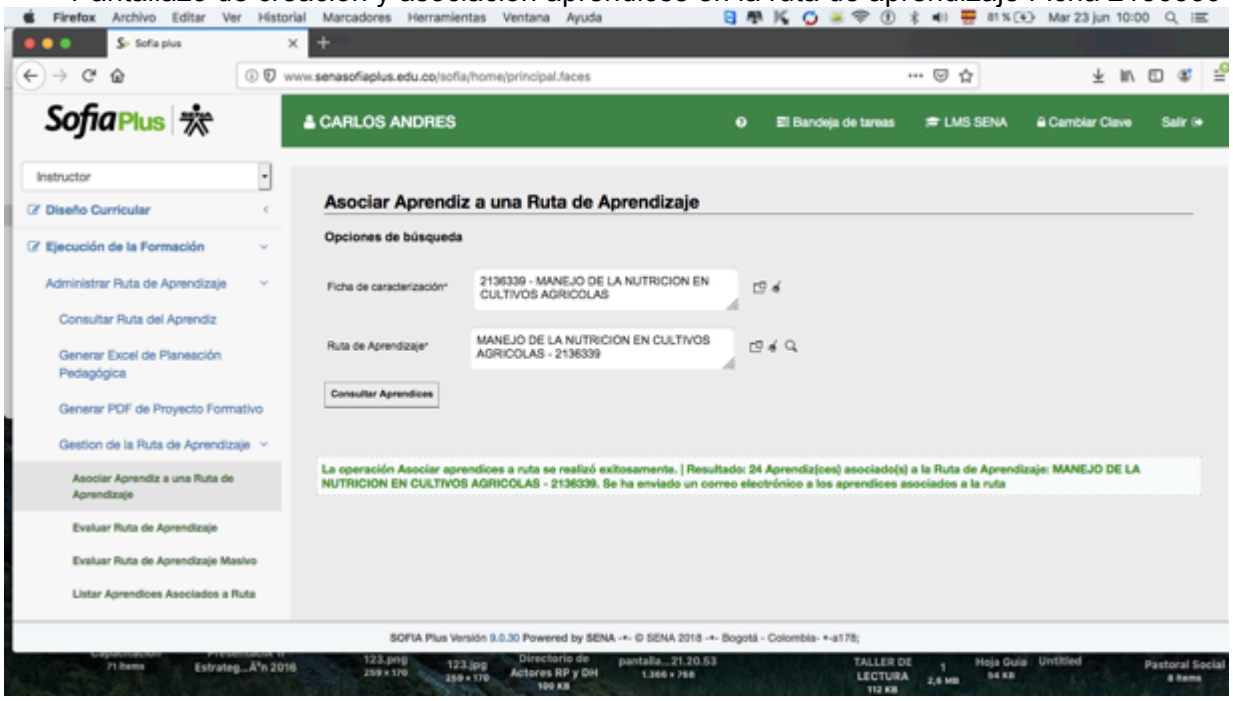


Tecnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos Ficha 2066302




Tec. Sist Agrop Ecolog
10Deicy Díaz, 13Duvan Rivera, 14...
8 DE JUNIO DE 2020
Técnico S.A.E. buena tarde, esta semana continuaremos el proceso con la siembra de cultivos, para ello uds van a sembrar una (1) planta de pan coger (plátano. Yuca, maíz, hortalizas, etc), de acuerdo a las técnicas vistas, adjunto la guía y videos de muestra de suelo y corrección de acidez del suelo (Encalado), como siempre se requieren las evidencias fotográficas, cualquier inquietud quedo pendiente. 15:04
Escribe un m...
Tec. Sist Agrop Ecolog
10Deicy Díaz, 13Duvan Rivera, 14...
cualquier inquietud quedo pendiente. 15:04
Adjunto estos videos para enriquecer conocimientos 15:05
15:05
15:05
15:05
15:05
9 DE JUNIO DE 2020
Escribe un m...
Tec. Sist Agrop Ecolog
10Deicy Díaz, 13Duvan Rivera, 14...
16 DE JUNIO DE 2020
Técnico SAE buen día, adjunto la guía No.2 que contempla los temas de cultivos y Arreglos Agroforestales, como siempre cualquier inquietud me comentan 10:00
GUIA DE APRENDIZA...
DOCX 10:00
Sistemas Agrof...
Escribe un m...
Tec. Sist Agrop Ecolog
10Deicy Díaz, 13Duvan Rivera, 14...
17 DE JUNIO DE 2020 10:00
Sistemas Agrof...
11 páginas • 210 kB • PDF 10:01
4,8 MB
10:01
Escribe un m...

Evidencia Obligación 2.2
Pantallazo de creación y asociación aprendices en la ruta de aprendizaje Ficha 2136339



Evidencia Obligación 2.3
Juicios Evaluativos Basico Elaboracion Abonos Organicos Solidos Ficha 2125198

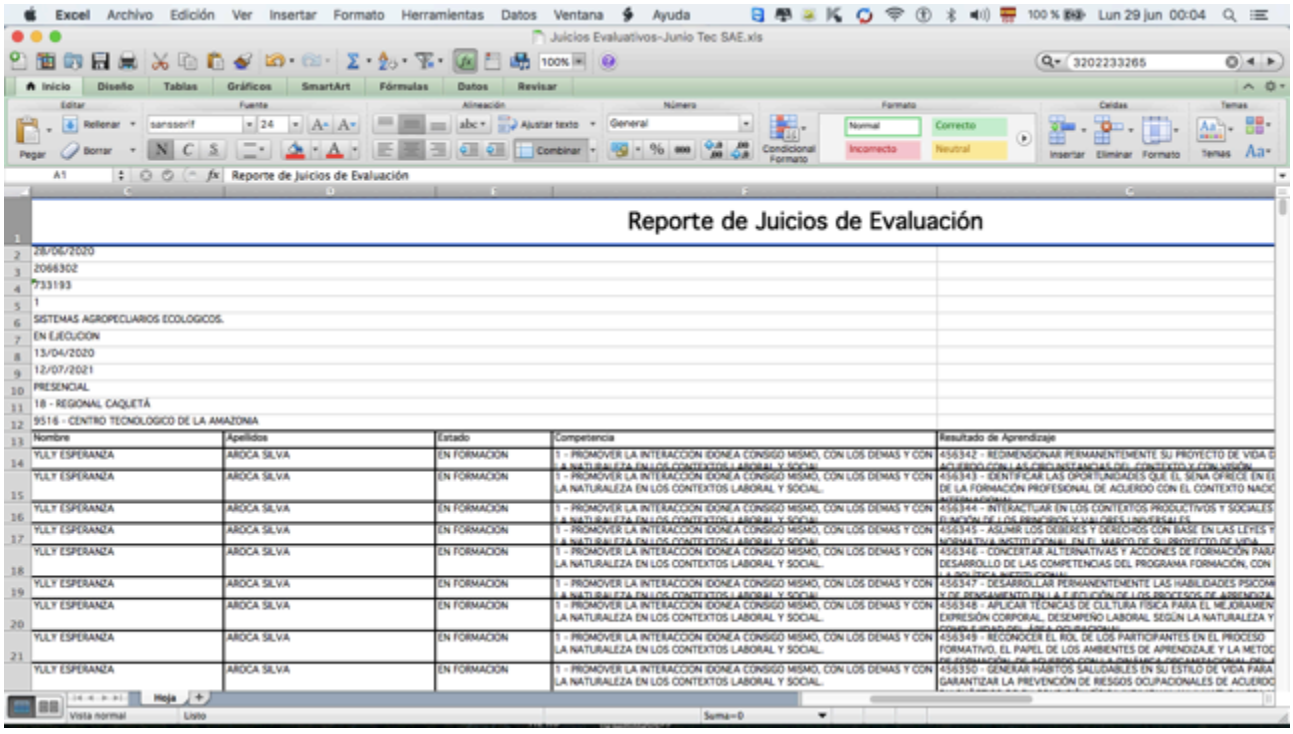


Reporte de Juicio

Fecha del Reporte:	31/05/2020
Ficha de Caracterización:	2125198
Código:	72310296
Versión:	1
Denominación:	BÁSICO EN LA ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS SOLIDOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	21/05/2020
Fecha Fin:	04/06/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	3895 - MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRE CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA
TI	1006410353	DANIEL ESTIVEN	ROMERO OSPINA	EN FORMACION	3895 - MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRE CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA

Evidencia Obligación 2.3
Juicios Evaluativos Tec Sistemas Agropecuarios Ecologicos Ficha 2066302



Reporte de Juicios de Evaluación

	28/06/2020
	2066302
	7733193
	1
	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
	EN EJECUCION
	13/04/2020
	12/07/2021
	PRESENCIAL
	18 - REGIONAL CAQUETÁ
	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456342 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA D
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456343 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN E
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456344 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456345 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456346 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456347 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOM
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456348 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FISICA PARA EL MEJORAMIEN
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456349 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO
YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	456350 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA

Evidencia Obligación 3.1
Correo electrónico enviado al encargado de ingreso con el formato de asistencia a matricula.



Mensaje nuevo | Eliminar | Archivo | Mover a | Categorizar

Carpetas
- Bandeja de entrada 756
- Correo no deseado 44
- Borradores 10
- Elementos enviados 1
- Scheduled
- Elementos eliminados 5
- Archivo
- Notas
- Archive
- Banco
- Actualizar a Microsoft 365

ASISTENCIA ASMUECH

carlos andres manjarres mendez
Sáb 20/06/2020 10:39 AM
Para: Baltazar Dominguez Rivera; Claudia Janeth Cortes Padilla

registro asistencia ASMUECH....
432 KB

Buen día, Baltazar adjunto formato para matricula de la formacion complementaria, Manejo de la nutrición de cultivos agrícolas, ficha 2136339

Carlos Andres Manjarres M
Instructor Ambiental - Agroecologia
CTA SENA

Enviado desde Outlook Mobile

asociacion cimientos del hogar
(Sin texto de mensaje)
Sáb 20/06/2020 10:01 AM

Evidencia Obligación 3.2
Copia Formato de asistencia a matrícula diligenciado.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3
CÓDIGO: GTFI-F(-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (26/06/2020):

REGIONAL:	18 Caquetá	CENTRO DE FORMACIÓN:	9516 Centro Tecnológico de la Amazonia	CIUDAD/MUNICIPI O:	Florencia
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANEJO DE LA NUTRICIÓN EN CULTIVOS AGRÍCOLAS				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	2136339

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

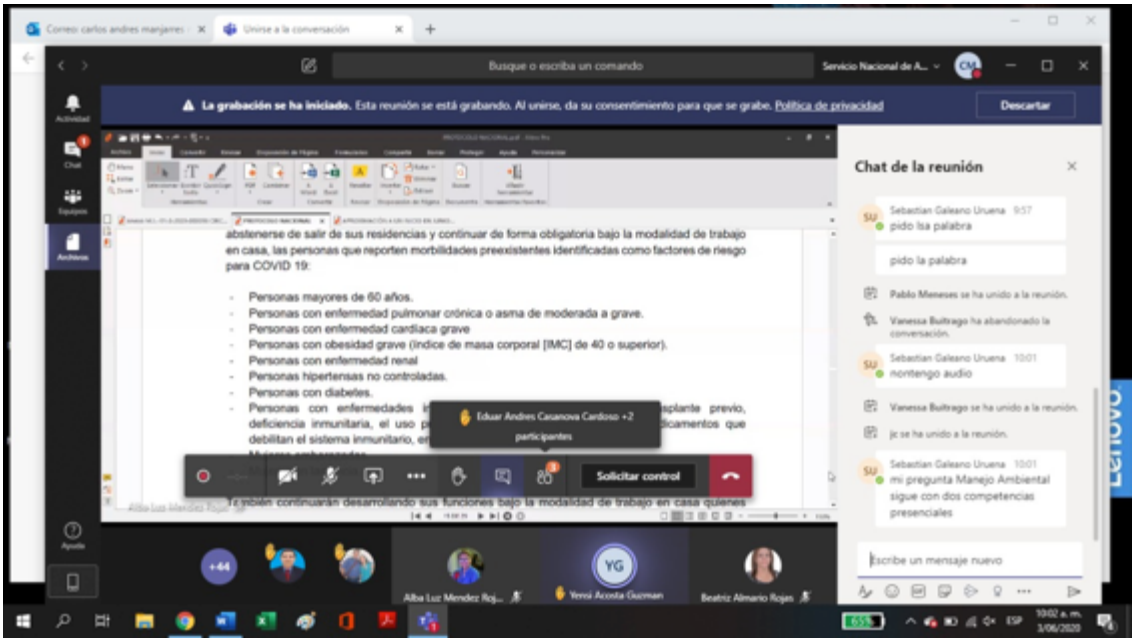
DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	édula de Ciudadanía (CC	40727533	CLARA INES	HOYOS ARBOLEDA	PRESIDENTA	[redacted]	3134242659	
2	édula de Ciudadanía (CC	40727553	GLORIA INES	PINEDA CASTAÑO	VICEPRESIDENTA	[redacted]	311502565	
3	édula de Ciudadanía (CC	1083870478	ADRIANA	URQUINA ANDRADE	SECRETARIA	[redacted]	3203700802	
4	édula de Ciudadanía (CC	26.509.026	LILIOLA	PEREZ D EPARRA	FISCAL	[redacted]	3115881529	
5	édula de Ciudadanía (CC	30.519.196	CENEYDA	GOMES QUINTERO	VOCAL	[redacted]	3214359358	
6	édula de Ciudadanía (CC	28.532.543	LUCILA	PEREZ SANCHEZ	B/ SAN JUDAS	[redacted]	3115025756	
7	édula de Ciudadanía (CC	26.619.348	EMPERATRIZ	CAVIEDES DE ORJUELA	B/ SAN JUDAS	[redacted]	3203700802	
8	édula de Ciudadanía (CC	55.066.715	NOHELVA	QUEBEDO PEÑA	B/ SAN JUDAS	[redacted]	3124111789	
9	édula de Ciudadanía (CC	36.215.035	ADELA	PEÑA VASQUEZ	B/ SAN JUDAS	[redacted]	3124111789	
10	édula de Ciudadanía (CC	40.726.089	MERCEDES	RENDON ARENAS	B/ SAN JUDAS	[redacted]	3214395674	
11	édula de Ciudadanía (CC	41.669.910	MAIA MERCEDES	BEDOYA BEDOYA	B/ 20 DE ABRIL	[redacted]	3204364944	
12	édula de Ciudadanía (CC	40.725.504	SOFIA	CHICUE DE CARVAJAL	LA CEIBA	[redacted]	3142268888	
13	édula de Ciudadanía (CC	1.110.489.147	VIVIANA	RAMIREZ FRANCO	B/ BELALCAZAR	[redacted]	3213735678	
14	édula de Ciudadanía (CC	40.733.403	NELSY	BOCANEGRA PINEDA	B/ 1 DE OCTUBRE	[redacted]	311502565	
15	édula de Ciudadanía (CC	1116913058	LEIDY JOHANA	DIAZ CERQUERA	LAURELES	[redacted]	3144487751	
16	édula de Ciudadanía (CC	52.235.484	CLAUDIA YANETH	RODRIGUEZ	CEDRAL	[redacted]	3193267266	
17	édula de Ciudadanía (CC	41.718.860	ANA VICTORIA	GAITAN QUINTERO	BERLIN	[redacted]	3204094211	
18	édula de Ciudadanía (CC	55.179.457	SANDRA KARINA	GUZMAN QUINTERO	BERLIN	[redacted]	3214652622	
19	édula de Ciudadanía (CC	40.727.924	LUZ MARINA	CORTEZ OROZCO	B/ VILLA COLOMBIA	[redacted]	3154557954	
20	édula de Ciudadanía (CC	40.726.002	MAYDOLLY	DIAZ MUERCIA	B/ OLIMPICO	[redacted]	3227237287	

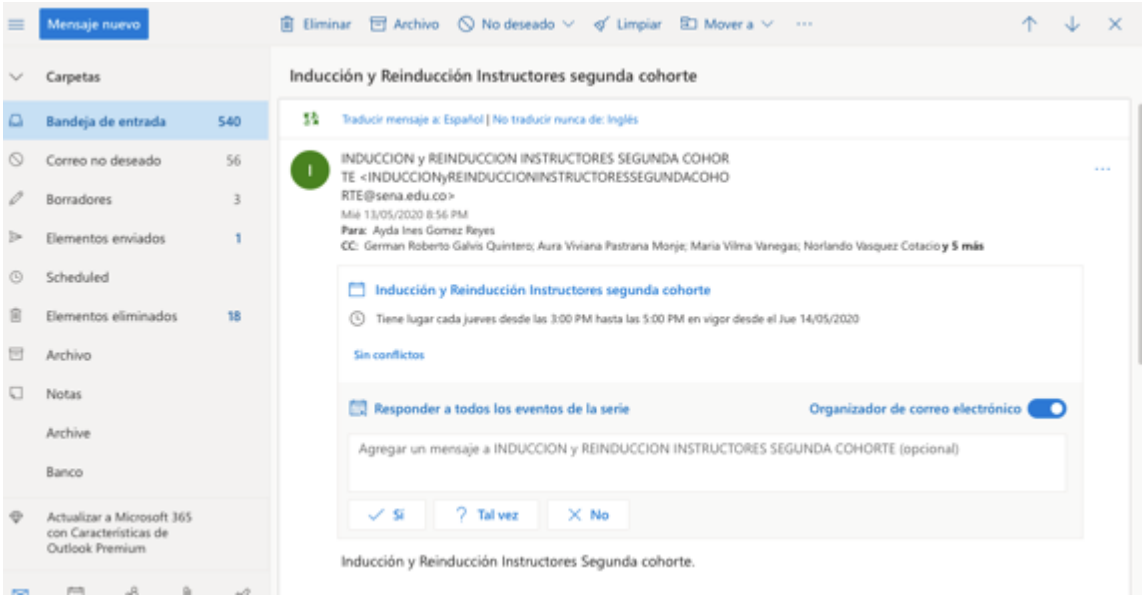
Evidencia Obligación 8.1
Invitacion Reunion de Instructores 03/06/2020



Evidencia Obligación 8.2
Pantallazo Reunion de Instructores 03/06/2020



Evidencia Obligación 8.1
Invitacion Inducción Y Reinducción 2ª Cohorte 12/05/2020



Evidencia Obligación 8.2
Listado Asistencia Inducción Y Reinducción 2ª Cohorte 04/06/2020

SENA REGIONAL CAQUETÁ
CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020
LISTA ASISTENCIA
04 de JUNIO 2020

FECHA	2. APELLIDOS	1. NOMBRES:	3. NÚMERO DE CÉDULA	4. NÚMERO DE CELULAR:	5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):	6. ¿CORREO ACTIVO?
4/06/2020 16:16	Deiro	Suarez Galeano	83058324	3103495150	desuarezg@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:17	Jennifer	Gonzalez	40670917	3204903315	Jepgonzalez@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:18	LINA BIBIANA	TRUJILLO PENNA	1117490792	3102379886	Linatp05@hotmail.com	NO
4/06/2020 16:20	Jhon Edwin	Charry	1110538801	3175297391	jecharryg@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:21	JUAN FERNANDO	LEIVA	17655464	3124194902	jfleiva@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:21	Alexander	Varela cerquera	1117486809	3105602276	varelac@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:23	CARLOS ANDRES	MANJARRES MENDEZ	17657195	3105482273	carlosman3@hotmail.com	NO
4/06/2020 16:25	LUIS JAVIER	SILVA QUIROZ	79540031	3214150022	luisj@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:27	NORLANDO	VASQUEZ COTACIO	17636506	3143732266	nvasquezc@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:30	Yisnesa	Hererra Echeverry	1117521420	3102829630	yherrerae@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:33	Johann Oswaldo	Rincón Sánchez	17658237	3214520143	jhrincons@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:33	Frank Dario	Rodriguez Trujillo	14324658	3112241327	frodriguezt@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:34	Fanny María	Navajas Ortiz	40079677	3107503377	fannynavajas@gmail.com	NO
4/06/2020 16:38	JANETH	CONTA CALDEON	31299834	3144452409	jconta@sena.edu.co	NO
4/06/2020 16:39	DANIELA	SILVA PEDROZA	1053784419	3133945049	danielas815p@gmail.com	SI
4/06/2020 16:50	AURA VIVIANA	PASTRANA MONJE	53106457	3138324603	avpastrana@sena.edu.co	SI
4/06/2020 16:51	DEIVIS	PARRA	17658676	3132301630	DPARRA@SENA.EDU.CO	SI
4/06/2020 16:52	Paola Andrea	Rivera Rodriguez	40611376	3134717349	parivera67@gmail.com	SI
4/06/2020 16:52	Dixie Julieth	Ibarra Rivera	30509887	3143703151	dibarrar@sena.edu.co	NO
4/06/2020 16:53	LUZ DAMARIS	CARDENAS GUEVARA	27661232	3113521444	lcardenasg@sena.edu.com	NO
4/06/2020 16:56	Jhon jairo	Maestre cataño	77189827	3107301457	Jmaestre@sena.edu.co	NO
4/06/2020 16:59	Carlos olivier	Gomez cubillos	17633391	3125853316	Cgomezc@sena.edu.co	SI
4/06/2020 17:01	FRANKLIN	POLANCO ARTEAGA	17651950	3204410847	fpolancoa@sena.edu.co	SI
4/06/2020 17:16	Alexander	Varela cerquera	1117486809	3105602276	varelac@sena.edu.co	SI
4/06/2020 17:29	Jhon jairo	calderon ordoñez	17654962	3123860650	jcalderono@sena.edu.co	SI
4/06/2020 17:39	Edwin Gustavo	Dussan Malagon	17656065	3108620875	egdussanm@sena.edu.co	SI
4/06/2020 19:07	Luz Stella	Noreña Guevara	40771835	3162779079	isteliang1@hotmail.com	SI

Evidencia Obligación 8.1
Invitacion Reunion de Instructores 19/06/20



Reunion de Instructores Coordinacion Academica

Responder a este evento

Organizador de correo electrónico

Agregar un mensaje a Coordinación Académica (opcional)

Si | Tal vez | No

Buenas tardes,

Apreciados Instructores:

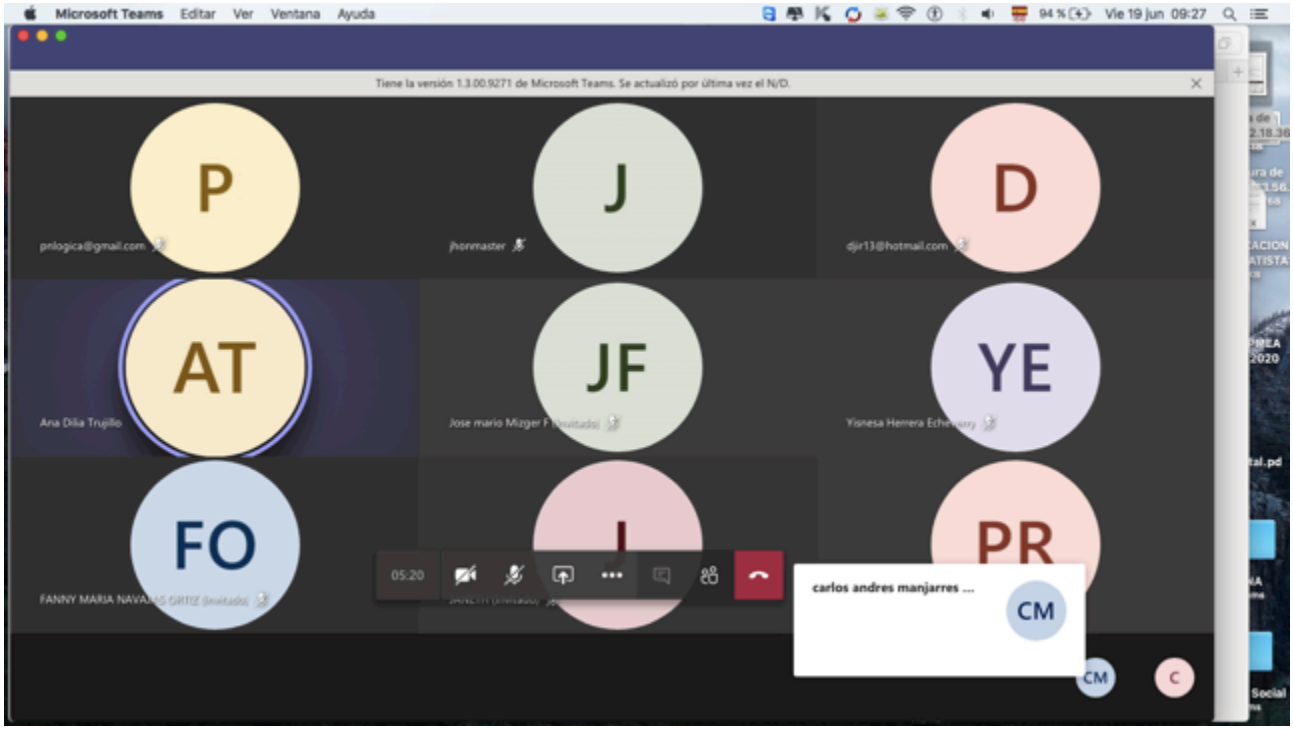
De manera atenta se convocan a reunión el día viernes 19 de junio de 2020, a partir de las 9:00 am, con el fin de tratar los siguientes temas:

1. Seguimiento a la formación Profesional Integral
2. Calendario Académico.
3. Ajustes cuenta de cobro mes de junio de 2020.
4. proposiciones y varios

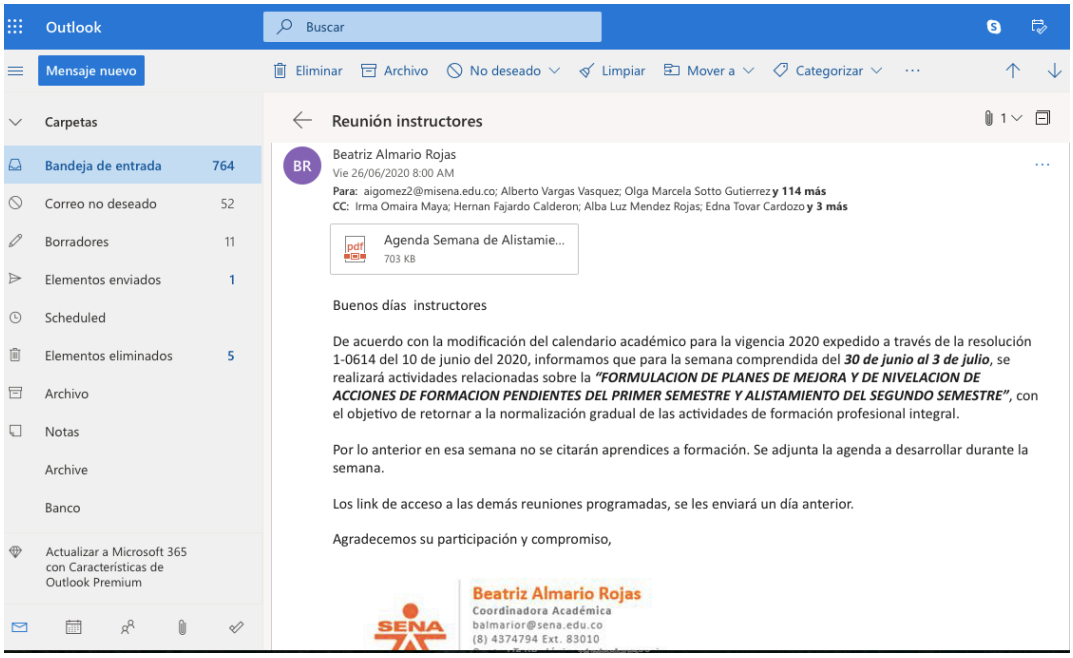
Cordialmente.

Ana Dilia Trujillo M
Apoyo Administrrativo - Coordinacion Academica
Programas Especales.

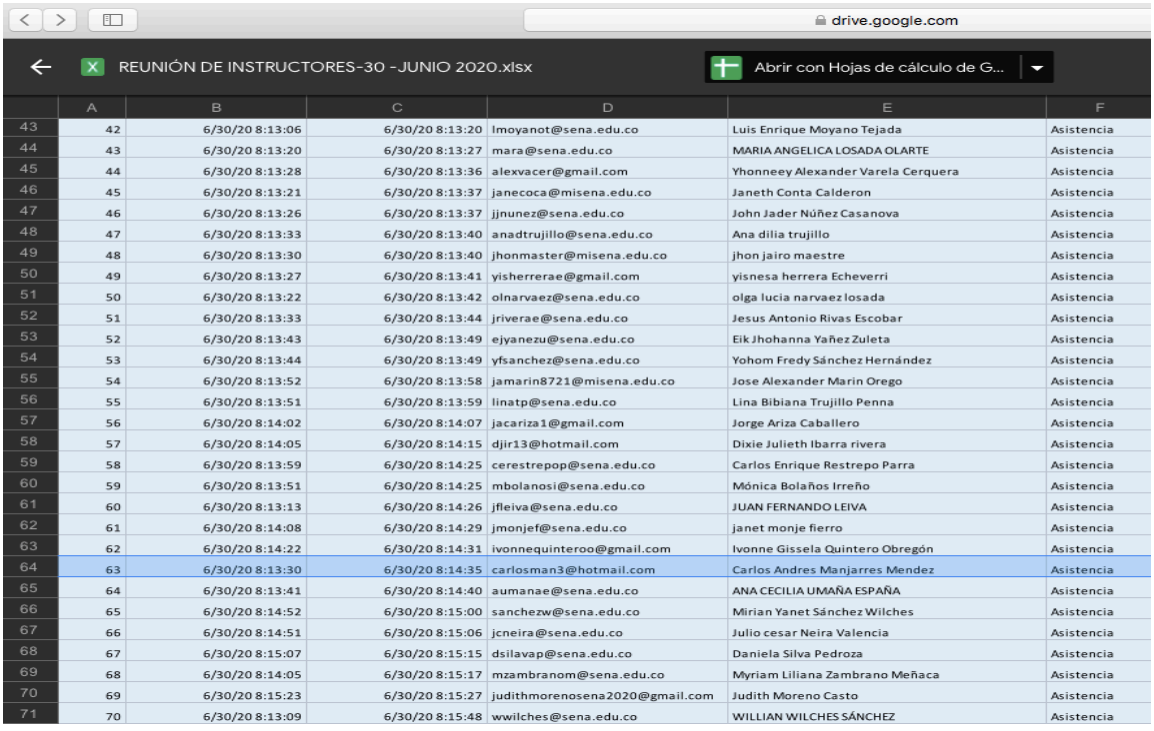
Evidencia Obligación 8.2
Pantallazo Reunion de Instructores 19/06/20



Evidencia Obligación 8.1
Invitacion Reunion de Instructores 30/06/20

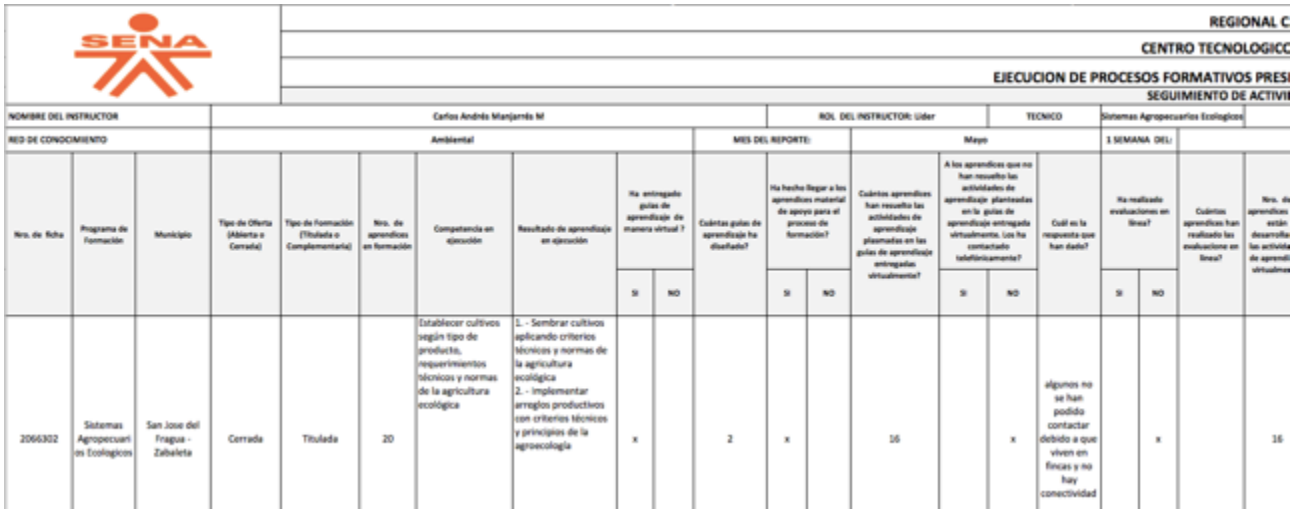


Evidencia Obligación 8.2
Pantallazo Reunion de Instructores 19/06/20



	A	B	C	D	E	F
43	42	6/30/20 8:13:06	6/30/20 8:13:20	lmoyanot@sena.edu.co	Luis Enrique Moyano Tejada	Asistencia
44	43	6/30/20 8:13:20	6/30/20 8:13:27	mara@sena.edu.co	MARIA ANGELICA LOSADA OLARTE	Asistencia
45	44	6/30/20 8:13:28	6/30/20 8:13:36	alexvacer@gmail.com	Yhonneey Alexander Varela Cerquera	Asistencia
46	45	6/30/20 8:13:21	6/30/20 8:13:37	janecoca@misena.edu.co	Janeth Conta Calderon	Asistencia
47	46	6/30/20 8:13:26	6/30/20 8:13:37	jjnunez@sena.edu.co	John Jader Núñez Casanova	Asistencia
48	47	6/30/20 8:13:33	6/30/20 8:13:40	anadtrujillo@sena.edu.co	Ana dilia trujillo	Asistencia
49	48	6/30/20 8:13:30	6/30/20 8:13:40	jhonmaster@misena.edu.co	jhon jairo maestre	Asistencia
50	49	6/30/20 8:13:27	6/30/20 8:13:41	yisherrerae@gmail.com	yisnesa herrera Echeverri	Asistencia
51	50	6/30/20 8:13:22	6/30/20 8:13:42	olnarvaez@sena.edu.co	olga lucia narvaez losada	Asistencia
52	51	6/30/20 8:13:33	6/30/20 8:13:44	jriverae@sena.edu.co	Jesus Antonio Rivas Escobar	Asistencia
53	52	6/30/20 8:13:43	6/30/20 8:13:49	ejyanezu@sena.edu.co	Eik Jhohanna Yañez Zuleta	Asistencia
54	53	6/30/20 8:13:44	6/30/20 8:13:49	yfsanchez@sena.edu.co	Yohom Fredy Sánchez Hernández	Asistencia
55	54	6/30/20 8:13:52	6/30/20 8:13:58	jamarin8721@misena.edu.co	Jose Alexander Marin Orego	Asistencia
56	55	6/30/20 8:13:51	6/30/20 8:13:59	linatp@sena.edu.co	Lina Bibiana Trujillo Penna	Asistencia
57	56	6/30/20 8:14:02	6/30/20 8:14:07	jacariza1@gmail.com	Jorge Ariza Caballero	Asistencia
58	57	6/30/20 8:14:05	6/30/20 8:14:15	djir13@hotmail.com	Dixie Julieth Ibarra rivera	Asistencia
59	58	6/30/20 8:13:59	6/30/20 8:14:25	cerestrepop@sena.edu.co	Carlos Enrique Restrepo Parra	Asistencia
60	59	6/30/20 8:13:51	6/30/20 8:14:25	mbolanosi@sena.edu.co	Mónica Bolaños Irreño	Asistencia
61	60	6/30/20 8:13:13	6/30/20 8:14:26	jfleiva@sena.edu.co	JUAN FERNANDO LEIVA	Asistencia
62	61	6/30/20 8:14:08	6/30/20 8:14:29	jmonjef@sena.edu.co	janet monje fierro	Asistencia
63	62	6/30/20 8:14:22	6/30/20 8:14:31	ivonnequinteroo@gmail.com	Ivonne Gissela Quintero Obregón	Asistencia
64	63	6/30/20 8:13:30	6/30/20 8:14:35	carlosman3@hotmail.com	Carlos Andres Manjarres Mendez	Asistencia
65	64	6/30/20 8:13:41	6/30/20 8:14:40	aumanae@sena.edu.co	ANA CECILIA UMAÑA ESPAÑA	Asistencia
66	65	6/30/20 8:14:52	6/30/20 8:15:00	sanchezw@sena.edu.co	Mirian Yanet Sánchez Wilches	Asistencia
67	66	6/30/20 8:14:51	6/30/20 8:15:06	jcneira@sena.edu.co	Julio cesar Neira Valencia	Asistencia
68	67	6/30/20 8:15:07	6/30/20 8:15:15	dsilavap@sena.edu.co	Daniela Silva Pedroza	Asistencia
69	68	6/30/20 8:14:05	6/30/20 8:15:17	mzambranom@sena.edu.co	Myriam Liliana Zambrano Meñaca	Asistencia
70	69	6/30/20 8:15:23	6/30/20 8:15:27	judithmorenosena2020@gmail.com	Judith Moreno Casto	Asistencia
71	70	6/30/20 8:13:09	6/30/20 8:15:48	wwilches@sena.edu.co	WILLIAN WILCHES SÁNCHEZ	Asistencia

Evidencia 10.2
Pantallazo del drive con el formato de seguimiento de acciones formativas Junio 2020

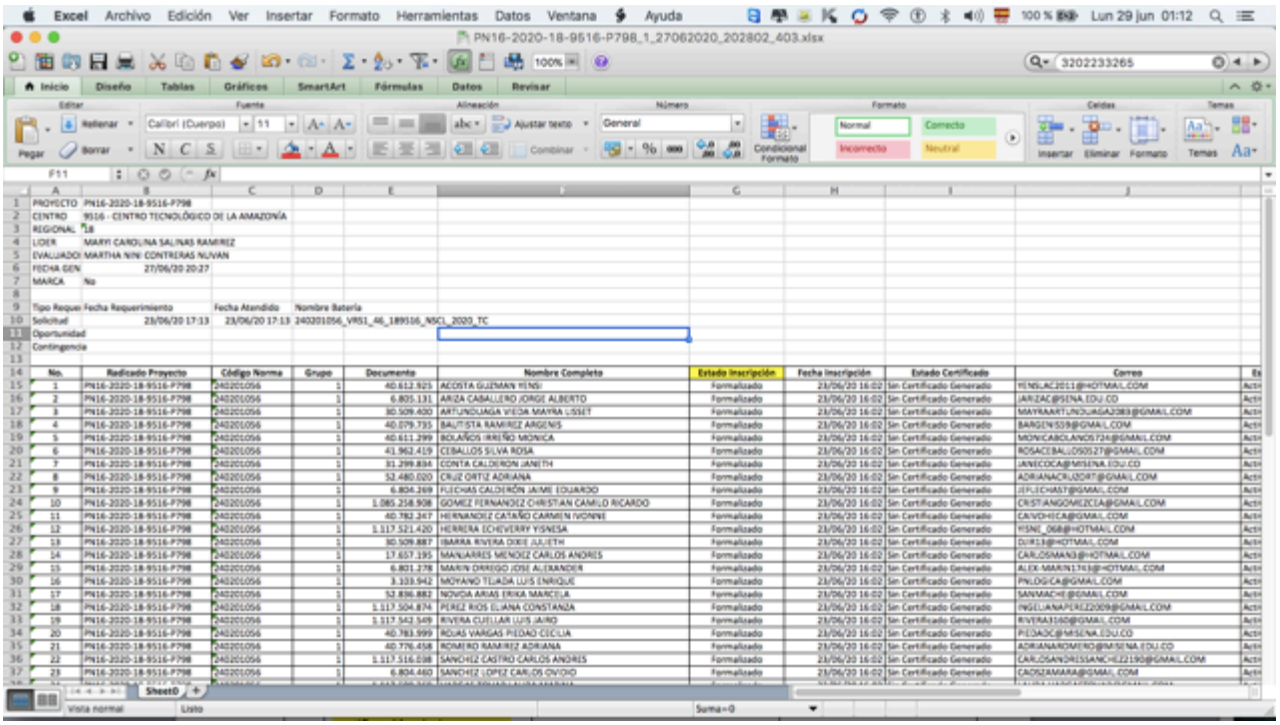


REGIONAL C
CENTRO TECNOLOGICO
EJECUCION DE PROCESOS FORMATIVOS PRES
SEGUIMIENTO DE ACTIVI

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Carlos Andrés Manjarrés M									ROL DEL INSTRUCTOR: Líder		TECNICO		Sistemas Agropecuarios Ecologicos			
RED DE CONOCIMIENTO	Ambiental								MES DEL REPORTE:	Mayo				1 SEMANA DEL:			

Nro. de ficha	Programa de Formación	Municipio	Tipo de Oferta (Abierta o Cerrada)	Tipo de Formación (Titulada o Complementaria)	Nro. de aprendices en formación	Competencia en ejecución	Resultado de aprendizaje en ejecución	Ha entregado guías de aprendizaje de manera virtual ?		Cuántas guías de aprendizaje ha diseñado?	Ha hecho llegar a los aprendices material de apoyo para el proceso de formación?		Cuántos aprendices han resuelto las actividades de aprendizaje plasmadas en las guías de aprendizaje entregadas virtualmente?	A los aprendices que no han resuelto las actividades de aprendizaje planteadas en la guías de aprendizaje entregada virtualmente, Los ha contactado telefónicamente?		Cuál es la respuesta que han dado?	Ha realizado evaluaciones en línea?		Cuántos aprendices han realizado las evaluacione en línea?	Nro. de aprendices están desarrollando las actividades de aprendizaje virtualmente
								SI	NO		SI	NO		SI	NO		SI	NO		
2066302	Sistemas Agropecuarios Ecologicos	San Jose del Fragua - Zabaleta	Cerrada	Titulada	20	Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica	1. - Sembrar cultivos aplicando criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica 2. - Implementar arreglos productivos con criterios técnicos y principios de la agroecología	x		2	x		16		x	algunos no se han podido contactar debido a que viven en fincas y no hay conectividad		x		16

Evidencia 11.1
Listado de asistencia de la norma vigente.



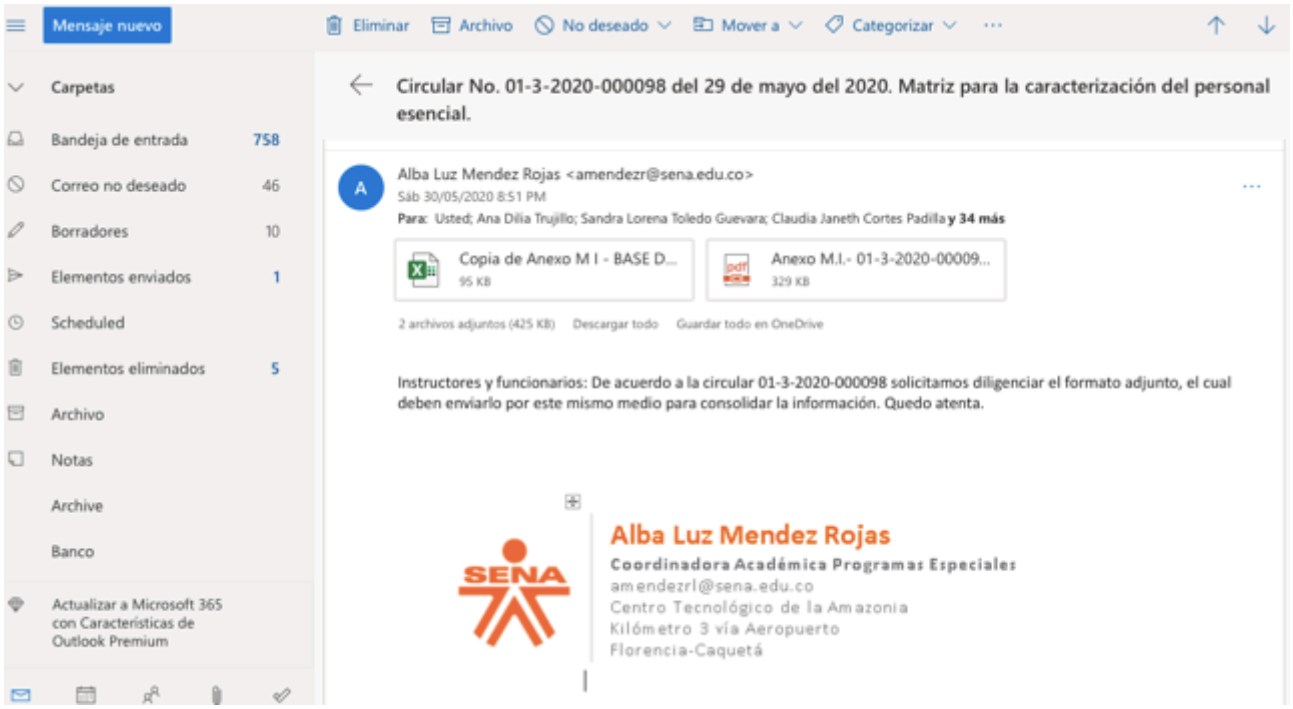
PN16-2020-18-9516-P798_1_27062020_202802_403.xlsx

1	PROYECTO	PN16-2020-18-9516-P798																		
2	CENTRO	9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA																		
3	REGIONAL	18																		
4	LIDER	MARYI CAROLINA SALINAS RAMIREZ																		
5	EVALUADOR	MARTHA NINI CONTRERAS NUVAN																		
6	FECHA GEN	27/06/20 20:27																		
7	MARCA	No																		
8																				
9	Tipo Requer	Fecha Requerimiento	Fecha Atendido	Nombre Batería																
10	Solicitud	23/06/20 17:13	23/06/20 17:13	240201056_VRS1_46_189516_NSCL_2020_TC																
11	Oportunidad																			
12	Contingencia																			
13																				
14	No.	Radicado Proyecto	Código Norma	Grupo	Documento	Nombre Completo	Estado Inscripción	Fecha Inscripción	Estado Certificado	Correo										
15	1	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.612.925	ACOSTA GUZMAN YENSI	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	YENSI_AC2011@HOTMAIL.COM										
16	2	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	6.805.131	ARIZA CABALLERO JORGE ALBERTO	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	JARIZAC@SENA.EDU.CO										
17	3	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	30.509.400	ARTUNDUAGA VIEDA MAYRA LISSET	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	MAYRAARTUNDUAGA2083@GMAIL.COM										
18	4	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.079.735	BAUTISTA RAMIREZ ARGENIS	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	BARGEN559@GMAIL.COM										
19	5	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.611.299	BOLAÑOS IRIÑO MONICA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	MONICABOLANOS724@GMAIL.COM										
20	6	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	41.962.419	CEBALLOS SILVA ROSA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	ROSACEBALLOS0527@GMAIL.COM										
21	7	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	31.299.834	CONTA CALDERON JANETH	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	JANECOCA@MISENA.EDU.CO										
22	8	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	52.480.020	CRUZ ORTIZ ADRIANA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	ADRIANACRUZORT@GMAIL.COM										
23	9	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	6.804.269	FLECHAS CALDERÓN JAIME EDUARDO	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	JEFLECHAS7@GMAIL.COM										
24	10	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	1.085.258.908	GOMEZ FERNANDEZ CHRISTIAN CAMILO RICARDO	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	CRISTIANGOMEZCIA@GMAIL.COM										
25	11	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.782.347	HERNANDEZ CATAÑO CARMEN IVONNE	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	CAIVOHECA@GMAIL.COM										
26	12	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	1.117.521.420	HERRERA ECHEVERRY YISNESA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	YISNE_068@HOTMAIL.COM										
27	13	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	30.509.887	IBARRA RIVERA DIXIE JULIETH	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	DJIR13@HOTMAIL.COM										
28	14	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	17.657.195	MANJARRES MENDEZ CARLOS ANDRES	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	CARLOSMAN3@HOTMAIL.COM										
29	15	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	6.801.278	MARIN OREGGO JOSE ALEXANDER	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	ALEX-MARIN1763@HOTMAIL.COM										
30	16	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	3.133.942	MOYANO TEJADA LUIS ENRIQUE	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	PNLOGICA@GMAIL.COM										
31	17	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	52.836.882	NOVOA ARIAS ERIKA MARCELA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	SANMACHE@GMAIL.COM										
32	18	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	1.117.504.874	PEREZ RIOS ELIANA CONSTANZA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	INGELIANAPEREZ2009@GMAIL.COM										
33	19	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	1.117.542.549	RIVERA CUELLAR LUIS JAIRO	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	RIVERA3160@GMAIL.COM										
34	20	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.783.999	ROJAS VARGAS PIEDAD CECILIA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	PIEDAOC@MISENA.EDU.CO										
35	21	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	40.776.458	ROMERO RAMIREZ ADRIANA	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	ADRIANAROMERO@MISENA.EDU.CO										
36	22	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	1.117.516.038	SANCHEZ CASTRO CARLOS ANDRES	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	CARLOSANDRESSANCHEZ2190@GMAIL.COM										
37	23	PN16-2020-18-9516-P798	240201056	1	6.804.440	SANCHEZ LOPEZ CARLOS OVIDIO	Formalizado	23/06/20 16:02	Sin Certificado Generado	CAOSXMARA@GMAIL.COM										

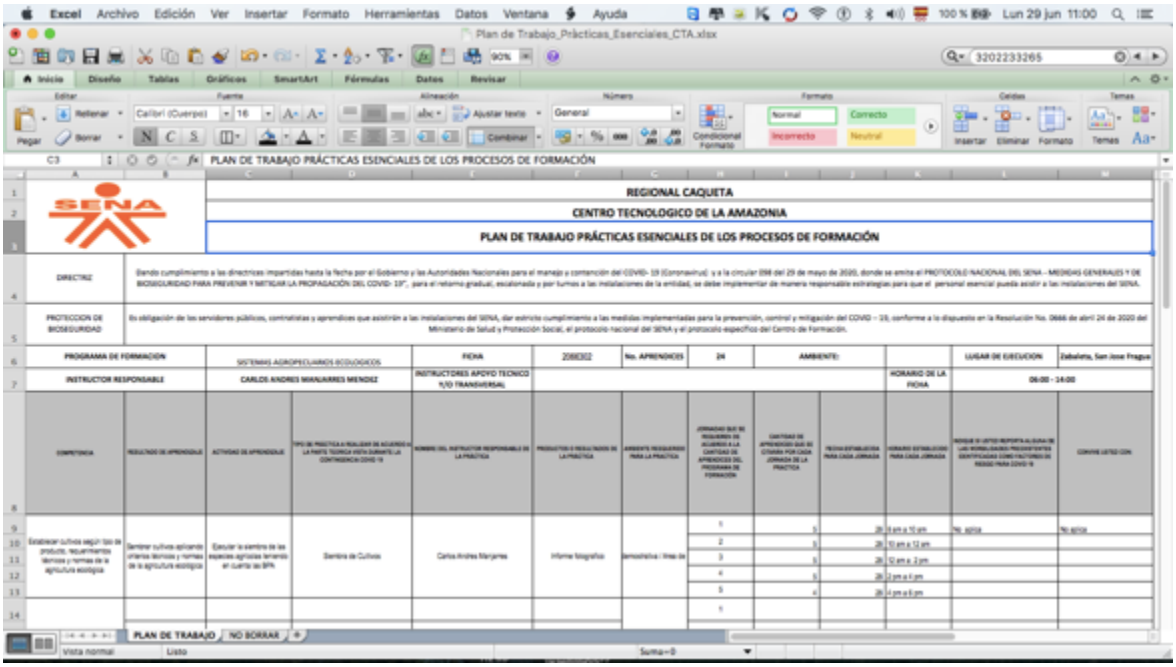
Evidencia 11.2
Certificado de inscripción



Evidencia Obligacion 14. 1
Pantallazo Correo electrónico de la asignación de la actividad



Evidencia Obligacion 14. 2
Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignada

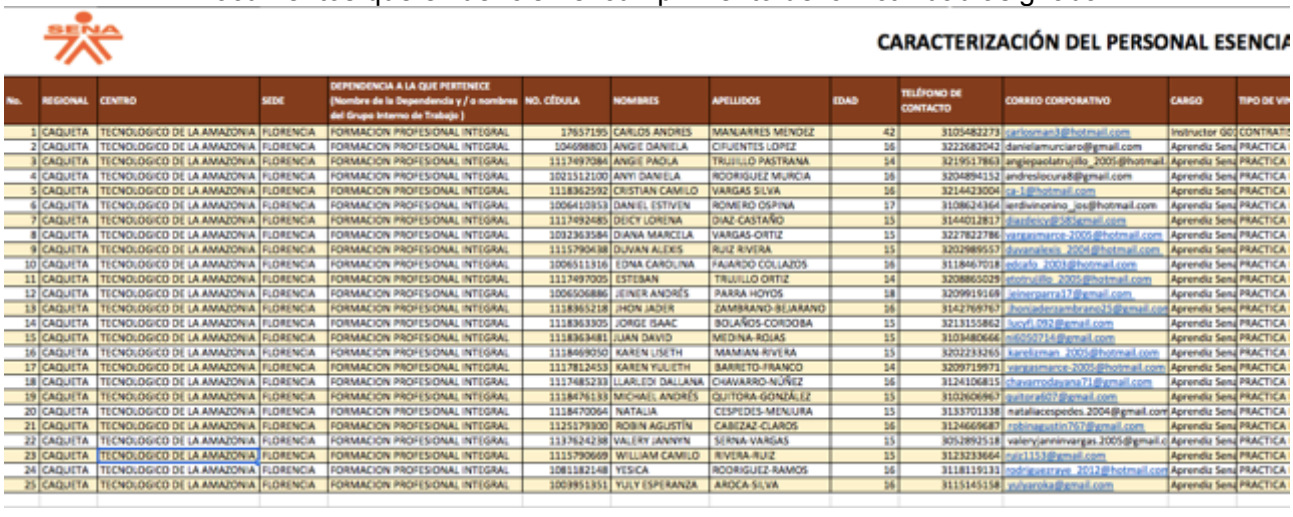


REGIONAL CAQUETA

CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

PLAN DE TRABAJO PRÁCTICAS ESENCIALES DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN

Evidencia Obligacion 14. 2
Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignada



CARACTERIZACIÓN DEL PERSONAL ESENCIA

No.	REGIONAL	CENTRO	SEDE	DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE (Nombre de la Dependencia y / o nombres del Grupo Interno de Trabajo)	NO. CÉDULA	NOMBRES	APELLIDOS	EDAD	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO CORPORATIVO	CARGO	TIPO DE VI
1	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	176571795	CARLOS ANDRES	MANJARRES MENDEZ	42	3105482273	carlosman3@hotmail.com	Instructor GO	CONTRATI
2	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1046988803	ANGIE DANIELA	CIFUENTES LOPEZ	16	3222682042	danielamurciaro@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
3	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117497084	ANGIE PAOLA	TRUJILLO PASTRANA	14	3219517863	angiepaolatrujillo_2005@hotmail.c	Aprendiz Sena	PRACTICA
4	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1021512100	ANYI DANIELA	RODRIGUEZ MURCIA	16	3204894152	andreslocura8@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
5	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118362592	CRISTIAN CAMILO	VARGAS SILVA	16	3214423004	cg-1@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
6	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1006410953	DANIEL ESTIVEN	ROMERO OSPINA	17	3108624364	serdivinonino_jos@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
7	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117492485	DEICY LORENA	DIAZ-CASTAÑO	15	3144012817	diazdeicy@383gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
8	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1032363584	DIANA MARCELA	VARGAS-ORTIZ	15	3227822786	vargasmarce_2005@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
9	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1115790638	DUVAN ALEXIS	RUIZ RIVERA	15	3202989557	duvanalexis_2004@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
10	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1006511316	EDNA CAROLINA	PAJARDO COLLAZOS	16	3118467018	edcarlo_2003@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
11	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117497005	ESTEBAN	TRUJILLO ORTIZ	14	3208865029	etotrujillo_2005@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
12	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1006506886	JEINER ANDRÉS	PARRA HOYOS	18	3209919169	jeinerparra17@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
13	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118365218	JHON JADER	ZAMBRANO-BEJARANO	16	3142769767	jhonjaderzambrano21@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
14	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118363905	JORGE ISAAC	BOLAÑOS-CORDOBA	15	3213155862	lucyfi.092@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
15	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118363481	JUAN DAVID	MEDINA-ROJAS	15	3103480664	ni6250714@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
16	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118469050	KAREN LISETH	MAMIAN-RIVERA	15	3202233265	karelirman_2005@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
17	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117812453	KAREN YULIETH	BARRETO-FRANCO	14	3209719971	vargasmarce_2005@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
18	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117485233	LLARLEDI DALLANA	CHAVARRO-NUÑEZ	16	3124106815	chavarrodayana71@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
19	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118476138	MICHAEL ANDRÉS	QUITORA-GONZÁLEZ	15	3102606967	guitara607@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
20	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1118470064	NATALIA	CESPEDES-MENJURA	15	3133701338	nataliacespedes.2004@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
21	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1125179300	ROBIN AGUSTÍN	CABEZAZ-CLAROS	16	3124669687	robinagustin767@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
22	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1117624238	VALERY JANNYN	SIRNA-VARGAS	15	3052892518	valeryjannivargas.2005@gmail.c	Aprendiz Sena	PRACTICA
23	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1115790669	WILLIAM CAMILO	RIVERA-RUIZ	15	3123233664	ruiz1153@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
24	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1081182148	YESICA	RODRIGUEZ-RAMOS	16	3118119133	rodriguezrayes_2012@hotmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA
25	CAQUETA	TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	FLORENCIA	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	1003951951	YULY ESPERANZA	AROCA-SILVA	16	3115145158	yulyaroka@gmail.com	Aprendiz Sena	PRACTICA