



CERTIFICACIÓN PAA

Código GA-F-087	Versión 03	Página 1 de 1
--------------------	---------------	------------------

Bojacá, Enero 20 de 2025.

DOCTORA
LINA PAOLA ZABALA CORTÉS
Secretaria Administrativa
Alcaldía de Bojacá, Cundinamarca

Asunto: Trámite de Certificación del Plan Anual de Adquisiciones

Cordial Saludo:

Comendidamente me permito solicitar se sirva certificar que el objeto u objetos que se describen a continuación se encuentran registrados en el Plan Anual de Adquisiciones.

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR TOTAL
80111601	Asistencia de oficina o administrativa temporal	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y RURAL DE LA ALCALDIA DE BOJACA	\$16.800.000

Atentamente,

LINA MARLEN CASTELLANOS APONTE
SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y RURAL

Enero 20 de 2025

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BOJACÁ – CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el producto o servicio anteriormente descrita se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones con vigencia año 2025, por un valor de: **DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS MCTE (\$16.800.000)**

Atentamente,

LINA PAOLA ZABALA CORTÉS
Secretaria Administrativa

	Nombre	Fecha	Firma
Proyecta y reviso	Nahora Fernanda Aponte Acero – Técnica Administrativo	20/01/2025	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

