

	ICOD CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS S.A.S		
	Informe Mensual Final	Periodo 01 FEBRERO DE 2022 – 30 JUNIO DE 2022	
ALCALDIA LOCAL DE SANTA FE		CONTRATO CIN-227-2021	Página 66 de 46

ANEXOS No.1

- ***Actas de comité de Obra***

- *Febrero - Junio*

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL SANTA FE

FECHA: 2-06-2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: x LUGAR (ELEGIR (Escribir que es presencial) presencial) SALON COMUNAL EL CONSEJO PERI VERACIA
OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-279-2021 CIN-227-2021
HORA DE INICIO: 11:40 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 1:00 PM
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNOL	AYUDANTE	CARRERA	PROVISIO NAL	LIBRE NOMB	CONTRATISTA
John W Casallas			x			Consejos Salones Pro JWC	361350874		
Pedro Capellan			x			ICOD. SAS.	3127758274		
José Daniel Abcon			x			ICOD. SAS.	3213731132		
Estela Cante			x			Comunidad Representativa	3506442222		
Andrés Felipe Andrés Acuña			x			Consejos Salones Productivos	322913741		
DIEGO DIAZ			x			ICOD SAS.	icod.interventores@gmail.com		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE DE OBRA No 12. DE 2 DE JUNIO DEL 2022 SIENDO LAS 11:40 AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL FDLSEI SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON LARDO CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ.

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 19 DE MAYO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ALLEGADO CON TODOS LOS COMPROMISOS COMO LA ENTREGA DE INFORMES Y MANUALES DE MANTENIMIENTO PARA LOS FRENTES YA ENTREGADOS A LA COMUNIDAD.

SE HACE RECORRIDO A LOS SALONES PROGRAMADOS PARA ENTREGA A SUPERVISION, INTERVENTORIA Y COMUNIDAD (EL CONSUELO JAC 3005) POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS. (LA PERSEVERANCIA JAC 3017) AVANCE DE OBRA.

1. SALON COMUNAL EL CONSUELO JAC 3005
POR MEDIO DE LOS VOLANTES DE REUNION DE FINALIZACION REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA JUNTO A LA ESPOSA DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA ESTELA CANTE, EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO EL SISTEMA ELECTRICO EL CUAL FUE REFORMADO PARA HACERLAS SEGURAS A LA COMUNIDAD, LA PINTURA Y ADECUACION DE LA CUBIERTA EXISTENTE, EL CAMBIO Y SUMINISTRO DE CIELO RASO, PINTURA DE MUROS EXISTENTES, ADECUACION Y ENCHAFE DE COCINA CAMBIO DE APARATOS SANITARIOS Y ADECUACION NECESARIA DE SISTEMA HIDRAULICO Y SISTEMA DE DESAGUE ENTRE OTRAS, SE SOCIALIZA A SU VEZ EL PRESUPUESTO FINAL EJECUTADO, LA COMUNIDAD

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

EXPRESA SU AGRADECIMIENTO CON LA ENTIDAD (ALCALDIA LOCAL SANTA FE) EL CONTRATISTA (CONSORCIO SAUNES PRO) LA INTERVENTORIA (LICOD SAS), POR LOS RESULTADOS POSITIVOS EN LA EJECUCIÓN, SE REQUIEREN AJUSTES EN REMATES DE PINTURA E INSTALACIÓN DE PUERTAS DE BAÑOS Y COCINA, EL CONTRATISTA A ENTREGAR EL MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD DE LAS OBRAS EXECUTADAS EN ESTE CONTRATO.

2. SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA 3077

SE OBSERVA EL AVANCE DE OBRA EN PINTURAS, IMPERMEABILIZACIONES, DONDE SE TIENE DIFICULTAD CON MURO DE OFICINA COLINDANTE CON TERRENO Y ESPACIO PUBLICO, ESTE PRESENTA MAYOR INFILTRACION DE HUMEDAD POR GRIETAS EN SENDERO PEATONAL DEL ESPACIO PUBLICO COLINDANTE, SE DEFINE IMPERMEABILIZAR Y HACER MEDIA CARA EN CONCRETO A LA ZONA PRESENTADA PARA DETENER LAS FILTRACIONES QUE AFECTAN EL MURO, SE SOLICITA POR PARTE DE INTERVENTORIA AUMENTAR EL PERSONAL EN OBRA PARA CULMINAR LA INTERVENCIÓN EN TIEMPO CONTRACTUAL.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: INTERVENCIONISTA

Fecha de la próxima reunión: 9/06/2022

Lugar de la próxima reunión: Racombo Solomons

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SANTA FE
 FECHA: 05-05-2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR (ELEGIR (Mar que sea presencial) presencial)
 OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-279-2022 CIA-273-2022
 HORA DE INICIO: 11:00 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 PM
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISORIO	LIBRE				
John W. Castellanos J.			X					X	Consejo Salones Pro	Jwcastellanos@salonespro.gov.co	3013508379	
John J. Cepeda			X					X	FOLST	john.cepeda@folst.gov.co	302765772	
Jose D. Albornoz			X					X	FOLST	jose.albornoz@folst.gov.co	3013731132	
Diego Diego			X					X	ICOD SAS	diego.diego@icodsas.gov.co		
Juliana Melo			X					X	ICOD SAS	juliana.melo@icodsas.gov.co		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno. - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE DE OBRA No. 9, DEL 5 DE MAYO DE 2022 SIENDO LAS 11:00 AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL #DLSE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON JAIR CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO ALEXANDER DIAZ

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS COMPROMISOS PARTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 21 DE ABRIL DE 2022, DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE SE HAN ALLEGADO DIFERENTES DOCUMENTOS POR PARTE DEL CONTRATISTA AJUSTADOS A LO REQUERIDO POR LA SUPERVISION Y LA INTERVENTORIA.

SE HACE RECORRIDO POR LOS SALONES CON INICIO DE OBRA (LACHES SAC: 3020, GIRARDOT JAC: 3003) POR OTRA PARTE, SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS A LA SUPERVISION.

1. SALON COMUNAL LACHES JAC: 3020

SE REALIZA REUNION CON EL NUEVO PRESIDENTE DE LA JUNTA JOHN BARON PARA INDICARLE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS Y PRESUPUESTADAS EN EL SALON DONDE SE REITERA QUE EL MANTENIMIENTO DE EMPIEZA INTERNAMENTE EN EL AREA DE LA COCINA - DEMOLICION DE MURO PARA AMPLIAR Y ADECUACION EN SUMINISTRO DE SERVICIOS PINTURA GENERAL INTERNA, RETIRO DE FACHADA EN DETERIORO COMO - PARIETE Y PINTURA, PARA MEJORAR LA ADHERENCIA DE NUEVO PARIETE Y PINTURA, EL CAMBIO DE CANALES Y BAJANTES EN DETERIORO, REVISION DE CUBIERTA PARA MITIGAR FILTRACIONES, EL PRESIDENTE Y LA COMUNIDAD EXPRESAN QUE EL MURO SOBRE LA EL ANTEJARDIN PRESENTA FISURAS DETERIORO E INCLINACION, LO CUAL REQUIERE ATENCION, LA SUPERVISION, INTERVENTORIA Y CONTRATISTA EXPLICAN QUE EL OBJETO DEL CONTRATO NO CUBRE ESTA ACTIVIDAD SIN EMBARGO SE ESTUDIARA A DETALLE EL ALCANCE DEL

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

CONTRATO Y LOS UNIFORMES DEL PREDIO CON RELACION AL ESPACIO PUBLICO

2. SALON COMUNAL GIRARDOT JAC 3003

SE OBSERVA EL AVANCE DEL MANTENIMIENTO DONDE SE REQUIEREN DETALLES DE REMATE EN PINTURA CAMBIO DE COLOR EN RAMPAS EXISTENTES, RETIRO DE ESCOMBROS REUTILIZABLES POR LA COMUNIDAD, INSTALACION DE ACRILICOS FALTANTES, INSTALACION DE ACCESORIOS DE LAVAPUADOS.

3. SALON COMUNAL CONSUELO JAC 3005

SE OBSERVA EL AVANCE DEL MANTENIMIENTO DONDE SE REQUIERE AJUSTAR REMATES DE PINTURA, LIMPIEZA LA IMPLEMENTACION DE TONAS PROPUESTAS, TERMINACION EN COCINA, ENCHAPE, MESON, ACCESORIOS, PUNTOS HIDRAULICOS Y DESAGUE

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Interwinton

Fecha de la próxima reunión: 12/05/2022

Lugar de la próxima reunión: Reconocido

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL DE SANITA FE

FECHA: 07/04/2022 VIRTUAL: ☒ PRESENCIAL: ☒ LUGAR (Escriba el lugar presencial) SALONES. GIDARBOY. BOGOTÁ

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-2022 CUI-223-2022

HORA DE INICIO: 12:00 PM HORA DE FINALIZACIÓN: 13:00 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNOL	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIO	NAL	LIBRE	CONTRATO	STA	
<u>Man/Arzo Caspin</u>			☒									
<u>Juan W Casallas</u>			☒						<u>ARST</u>	<u>shon.caspine@gobiernobogota.gov.co</u>	<u>3821640</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Diego Diaz</u>			☒						<u>Consorcio Salones</u>	<u>swc@inguma.com.co</u>	<u>3013506374</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Liliana Melo</u>			☒						<u>INTEREX COD</u>	<u>intervenitona.codsar@gmail.com</u>		<u>[Firma]</u>
									<u>INTEREX. COD</u>	<u>intervenitona.codsar@gmail.com</u>		<u>[Firma]</u>

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

A los 2 días del Mes de Abril del 2022.
Se realizó visita técnica de seguimiento
de calidad en representación del EPS Juan
Crispin y por la Interventora el Arquitecto

Se visitaron los salones Balcones, Cauceño, Girardot.
Aguas

Cauceño: Se evidencia la presencia de 2 personal
del personal de obra, no hay presencia del personal
Ambiental y Siso

Se evidencia la ejecución de las actividades
programadas tales como: instalación de redes
eléctricas,

Se aprueba la ubicación y cambio del breaker eléctrico
al cual se recibirá de la escalera al hall
cumpliendo con requisitos netie

Se evidencia atraso en concordancia con el cronograma
de obra en las siguientes actividades;

Pinturas; hay atraso en la preparación de superficies
y pinturas de muros.

No se atendió los requerimientos del muro

Girardot: Se evidencia la presencia de personal
en obra, no se evidencia personal Ambiental y Siso

Se evidencia la ejecución de obras programadas tales
como: demoliciones, pinturas, muros y luminarias

la obra presenta atraso en la programación

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se aprueba la reparación de reja, la cual fue afectada durante el fin de semana por delincuentes que accedieron al Subn.

Aguas: Se evidencia la presencia de 2 trabajadores en la ejecución de obra.

No se evidencia la presencia de personal Ambiental y Siso.

Se evidencia la presencia y ejecución de las siguientes Actividades:

Pintura, demoliciones de paredes.

La intérprete solicita la protección de las puertas durante la ejecución de la demolición, pintura y pintura.

Se aprueba la ubicación de los ductos de evacuación y la reparación parcial, además de la aprobación de costo caso.

La obra presenta atraso en la programación.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	El contratista debe presentar plan de contingencia para cumplir con la programación de obra		11 de Abr.
2	El contratista debe documentar la disposición de los RCD		11 de Abr.
3	Documentar los análisis de precios no previstos		11 de Abr.
4	Documentar y evaluar las obras aprobadas en la visita		11 de Abr.
5	Presentar el Plan para proteger el Mobiliario puertas y Ventanas durante las actividades de pintura		11 de Abr.

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:



ALCALDÍA MAYOR
DE SANTA FE

SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE
 FECHA: 10-03-2022
 LUGAR: ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE
 OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALDALES COMUNALES DP-279-2022 CIN-227-2022
 HORA DE INICIO: 10:00 AM
 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 AM
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ AUXILIAR	CARRERA	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
Yerson V. Tiscón Valencia		X					X	C Salones-Pro-Juc	301469121
Andrés Felipe Andrade Ariza		X					X	Consejo Salones-Pro-Juc	3228913474
John W. Casallues		X					X	Consejo Salones Pro-Juc	3013508979
John Jairo Ceisem N		X					X	DLSE	3021640
Erylabeth Lora Rojas B		X					X	Consejo Salones Pro-Juc	301581122
Jorge Daniel Alarcon C							X	DLSE	3013731132
DIEGO ALEXANDER DIAZ		X					X	Interventoria. Icodsas@gmail.com	Jorge Alarcon
Ulano Melo		X					X	Interventoria. Icodsas@gmail.com	Ulano M
Paola Andrea Copaban		X					X	Interventoria. Icodsas@gmail.com	Paola Copaban

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobernandobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Código: CIDI-CIDI-P029

Versión: 03

Vigencia desde: 05 de abril de 2019

1 de 3



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

MARZO 10 → INICIO MANTENIMIENTO SALON COMUNAL BALCON
→ LACHES SOLICITA TIEMPO PARA EJECUTAR MANTENIMIENTO
→ NO SE INTERVIENE MURO EN LACHES
→ SOCIALIZACIÓN CRONOGRAMA - PRESUPUESTO
→ LACHES → SE MANTIENEN LOS PUNTOS DE MANTENIMIENTO
→ REVISAR ITEM DE LAVADO
→ EL BALCON VARIA PRESUPUESTO POR ML
→ LAS AGUAS → SE CAMBIA PISO DE COCINA
→ PERSEVERANCIA → CAMBIOS DE MANTENIMIENTO EN BODEGA
→ SE SOCIALIZA EL PRESUPUESTO VERSION 1 DONDE SE
TOHAN LOS PUNTOS MENCIONADOS PENDIENTES POR
APROBACIÓN DE INTERVENCIÓN
→ ENVIO DIGITAL DE PRESUPUESTO ACTUAL
→ ENVIO DIGITAL DE CRONOGRAMA
→ ENVIO DIGITAL DE DIAGNOSTICO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	DEFINIR INICIO DE MANTENIMIENTOS	CONSORCIO SALONES	10/03/2022
2	ENVIO DIGITAL CRONOGRAMAS	CONSORCIO SALONES	10/03/2022
3	ENVIO DIGITAL DIAGNOSTICOS	CONSORCIO SALONES	10/03/2022

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 03

Vigencia desde: 05 de abril de 2019

3 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SANTA FE

FECHA: 12-05-2022 VIRTUAL: ☒ PRESENCIAL: ☒ LUGAR: SALONES
(En caso de ser presencial): EL SALÓN GIRASOL

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES LOR-779-2022

HORA DE INICIO: 10:30 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 13:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISORIO	LIBRE	CONTRATO	STA	
<i>Alfonso...</i>											
<i>Jose G. Saez</i>											
<i>John W. Caballero J.</i>	X										
<i>Robo Capatzen</i>		X									
<i>Jose Daniel Alarcon</i>											
<i>John Jairo Caspiw</i>	X										
<i>Carolina Bello Calixto</i>	X										
<i>Julian Diaz Buitrago</i>				X							
<i>Liliana Melo</i>	X										

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobciudadbogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE DE OBRA N° 10 DEL 12 DE MAYO DE 2022 SIENDO LAS 10:30 AM., ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL FDLSF EL SUPERVISOR DEL CONTRATO YON JAIRO CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 25 DE MAYO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE SE HA ALEGADO DIFERENTES DOCUMENTOS POR PARTE DEL CONTRATISTA AJUSTADOS A LO REQUERIDO POR LA SUPERVISION Y LA INTERVENTORIA

SE HACE RECORRIDO A LOS SALONES PROGRAMADOS PARA ENTREGA A SUPERVISION, INTERVENTORIA Y COMUNIDAD (EL BALCON JAC. 3008, JAC 3003 GIRARDOT) POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DESANDANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS

1. SALON COMUNAL EL BALCON JAC 3008.

POR MEDIO DE LOS VOLANTES DE REUNION DE FINALIZACION REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA JUNTO A EL PRESIDENTE DE LA JUNTA.

ALVARO PINILLA, EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO MANTENIMIENTO DE HUMEDADES, ADECUACION DE OFICINA, INSTALACION DE VENTANA Y PUERTA DE LA HISA PINTURA GENERAL, CAMBIO DE UNIMARIAS YOMAS E INTERRUPTORES, SE SOCIALIZA A SU VEZ EL PRESUPUESTO FINAL EJECUTADO, LA COMUNIDAD EXPRESA SU AGRADECIMIENTO CON LA ENTIDAD (ALCALDIA LOCAL SANTAFÉ) EL CONTRATISTA (CONSORCIO SALONES PRO) LA INTERVENTORIA (ICOD SAS) POR LOS RESULTADOS POSITIVOS EN LA EJECUCION, SE REQUIEREN AJUSTES EN REMATES DE PINTURA, Y SE COMPROMETE EL CONTRATISTA A

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ENTREGAR EL MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD DE LAS OBRAS EJECUTADAS EN ESTE CONTRATO.

2. SALON COMUNAL ATANASIO GIRARDOT JAC 3003.
POR MEDIO DE LOS VOLANTES DE REUNION DE FINALIZACION REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA JUNTO AL PRESIDENTE DE LA JUNTA JOSE SOLETO EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO EL MANTENIMIENTO DE LA HUMEDAD, EN DONDE SE MANIFIESTA LA COMPLEJIDAD QUE GENERA EL PREDIO YA QUE SE ENCUENTRA A DESNIVEL DEL TERRENO AUN ASI SE HACE CAMBIOS EN CUBIERTA Y REFUERZOS INTERNAMENTE PARA MITIGAR ESTA PROBLEMÁTICA, SE HACE EL MANTENIMIENTO DE LOS MUROS AFECTADOS PARA REFORZAR ESTA PROBLEMÁTICA Y MEJORAR LA PRESENTACIÓN, SE ADECUAN ESPACIOS COMO LA COCINA, BODEGA Y SE HACE CAMBIOS DE SANITARIOS SE REQUIEREN AJUSTES EN PINTURAS DE PINTURA LA COMUNIDAD EXPRESA SU SATISFACCIÓN EN LAS ADECUACIONES REALIZADAS, YA QUE SE HACE UN REFORZAMIENTO EN LA SEGURIDAD DEL SALON EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A ENTREGAR EL MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD DE LAS OBRAS EJECUTADAS EN ESTE CONTRATO.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: INTERVENTORA

Fecha de la próxima reunión: 19/05/2022

Lugar de la próxima reunión: RECOLETO.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL SANTA FE

FECHA: 13/06/2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: x LUGAR (LUGAR (En caso de ser presencial) AGUAS - PERSIV

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-279-2021 CIN-227-2021

HORA DE INICIO: 3:30 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:50

ASISTENTES:

[illegible]

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, cuya página web es www.gobiernodistrital.gov.co y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar permiso de este consentimiento, a solicitar autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán utilizados para la prestación de los servicios de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No 13 DE 17 DE JUNIO DEL 2022 SIENDO LAS 3:30PM, ENCONTRÁNDOSE POR PARTE DEL FDISE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON LAIRO CRISPIN POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAN CASALLAS Y POR PARTE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DÍAZ

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISIÓN A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 2 DE JUNIO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ALLEGADO CON TODOS LOS COMPROMISOS COMO LA ENTREGA DE MANUALES DE MANTENIMIENTO PARA LOS PARA LOS FRENTES YA ENTREGADOS A LA COMUNIDAD

SE HACE RECORRIDO A LOS FRENTES (EL SALON LAS AGUAS LAC. 3018), (LA PERSEVERANCIA LAC. 3017). PARA HACER SEGUIMIENTO AL AVANCE DE OBRA Y PROGRAMAR DIA DE ENTREGA A COMUNIDAD, POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DESANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS.

1. SALON COMUNAL LAS AGUAS LAC. 3018

SE OBSERVA EL AVANCE EN OBRA EN PINTURAS, REMATES DE ENCHAFE, INSTALACION DE SANITARIOS, INTALACION DE LUMINARIAS, INSTALACION DE CIELO RASO, TRATAMIENTO DE FACHADA, SE REQUIERE SEGUIMIENTO A HUMEDAD PRESENTADA EN EL NIVEL SUPERIOR, PARA AMINORAR LA FILTRACION, SE SOLICITA POR PARTE DE INTERVENTORIA AUMENTAR PERSONAL PARA CULMINAR CON LAS ACTIVIDADES ANTES DE LA FINALIZACION DEL CONTRATO

2. SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA LAC 3017.

SE OBSERVA EL AVANCE EN OBRA EN PINTURAS, INTERMEDIALIZACION EN AREA CON DIFICULTAD DE HUMEDAD (OFICINA)

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Donde se observa que por parte del colegio no se han solucionado las afectaciones presentadas, las cuales deterioran los materiales suministrados en este contrato - como el cielo raso del área oficina (la cual presenta gotera de espacio superior, (colegio Elkin Patarroyo), se observa la instalación de ventanas, cielo raso, mampostería para mesón de cocina, se solicita por parte de interventoría aumentar personal para culminar actividades en tiempo contractual.

3. BALANCE GENERAL. SE EXPRESA EL CONTRATISTA CON LA NOVEDAD DE POSIBLE EXCEDENTE EN RECURSOS DONDE SE SOLICITA EMPLEARLOS EN ACTIVIDADES NECESARIAS EN LOS FRENTE CONTRACTUALES.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Interventora

Fecha de la próxima reunión: 23/06/2022

Lugar de la próxima reunión: Reunido Salones



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: LOCALIDAD SANTAFE / ING. JHON JAIRO CRISPIN

FECHA: 19/05/2022

LUGAR: ALCALDIA LOCAL SANTA FE

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-279-2022 CUN-227-2022

HORA DE INICIO: 11:00 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	AS ES O R	DI R E C T I V O	PR O F E S I O N A L	T É C N I C O	CA R R E R A	PR O V I S I O N A L	LI B R E N T A	C O N T R A T A D O				
Escrubeth de la Cruz			X					X	Consejo Salones Pro-Ju	nijoc@projuv.com	3105841522	
John W. Carallu J.			X					X	Consejo Salones Pro-Ju	jueingov@outlook	3013506471	
Juan Jairo Crispin			X					X	DLST	john.crispin@go	3826640	
Andrés Felipe Andrade Araya			X					X	Consejo Salones Pro-Ju	ingov@projuv.com	3225913924	
Diego Díaz			X					X	ICOD SAS	interventoria.iodsa@gu		
Liliana Nelo			X					X	ICOD SAS	interventoria.iodsa@gu		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 03

Vigencia desde: 05 de abril de 2019

1 de 4

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Dando Comienzo al Comité de obra N° 11 de 19 de mayo del 2022 Siendo las 11:00 am, encontrándose por parte del FDLSE el Supervisor del Contrato Jhon Jairo Crispín, por parte del Contratista se encuentra el representante legal Jhon William Casallas y por parte de la interventoría el ingeniero Diego Díaz

Dando Comienzo al comité se da revisión a los Compromisos pactados en el Comité anterior del 10 de mayo del 2022 donde esta interventoría manifiesta que se ha allegado diferentes documentos por parte del Contratista ajustados a los requerimientos en fecha, por parte de la supervisión se solicita mejorar el proceso de subir los documentos a la plataforma del Secop por parte de los contratistas en el cual se tenga un orden en los nombres de los documentos, y solicita a la interventoría el enviar oficios cada que se presenten retrasos en la radicación de documentos por parte del Contratista.

Se procede con una descripción por parte del Contratista y de la interventoría de los estados de las obras a intervenir, se empieza por la perseverancia en el cual se avanza en la pintura de muros de la oficina, el muro estructural en cocineta, y Redes eléctricas, por otra parte se informa por parte de la supervisión en la aprobación en la instalación de Cielo Raso

Por otra parte se informa que se puede programar la entrega del Salón Comunal del consuelo, debido a que se había inicialmente que se entregarían dos salones por entrega entonces el contratista informa que la Finalización de la perseverancia se puede programar junto al consuelo

Se Finaliza la reunión recomendando por parte de la Supervisión la agilidad en la radicación de los cuentas y los informes teniendo en cuenta que se tienen 5 días de Revisión por parte de la interventoría.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: INTERVENTORIA

Fecha de la próxima reunión: 26/05/2022

Lugar de la próxima reunión: Alcaidía Santa fe

DEPENDENCIA V/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE

DATA	21/04/2023	VIRTUAL	PRESENCIAL	* LUGAR DEL EXAMEN (presencial)	SALON DE EXAMEN

1. NAME _____

OBJETO DE LA REUNION:	AVANCE	11:00	HORA DE FINALIZACION:	12:00
-----------------------	--------	-------	-----------------------	-------

ASISTENTES:

[illegible]

CONSENTIMIENTO: El autor firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, cuyo página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los datos aquí consignados. De igual manera entiende que los datos aquí suministrados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agréguele o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITÉ DE OBRA No. 8, DEL 21 DE ABRIL DE 2022 SIENDO LAS 11:00 AM, ENCONTRÁNDOSE POR PARTE DEL FDISF EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON JAIR CRISPÍN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO ALEXANDER DIAZ.

SE DA REVISIÓN A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITÉ ANTERIOR DEL 7 DE ABRIL DE 2022, DONDE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EN CORRECCIÓN DE MEMORIAS PARA CORTE Y A SU FECHA NO SE HAN ALLEGADO A INTERVENTORIA

1 LA PERSEVERANCIA JAC 3017

SE OBSERVAN LOS ESCOMBROS DEL RETIRO DEL CIELO RASO Y SE EVIDENCIA UNA MALA EJECUCIÓN DE LIMPIEZA POR PARTE DEL NIVEL SUPERIOR [(COLEGIO DISTRITAL) MANUEL ELKIN PATARROYO] YA QUE AFECTA LA DURABILIDAD DEL CIELO RASO, POR LO CUAL SE DEFINE QUE EN EL MANUAL DE MANTENIMIENTO DEL SALÓN COMUNAL, DONDE SE PUNTUALIZABA EL ASEO, EL CUAL DEBE SER COMPATIBLE CON EL TIPO DE PISO EXISTENTE EN EL NIVEL SUPERIOR, EL CUAL REQUIERE HACER ASEO A COBRIR CON PAÑOS HUMEDOS QUE EVITEN EL APOSAMIENTO DE AGUA.

EN EL BAÑO SE EVIDENCIA QUE LA TEJA ETERNIT TIPO C90 NO COMPLETA EL ÁREA A COBRIR PERMITIENDO EL PASO DE AGUAS LUVIAS, SE REQUIERE SOLUCIÓN PARA NO AFECTAR LAS OBRAS EN EL PRIMER NIVEL

EN LA ACTUAL COCINA SE EVIDENCIA LA INSTALACIÓN INAPROPIADA DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE, LAS WARES POSIBLEMENTE GENERAN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

LA HUMEDAD, SE REQUIERE REVISAR SU ESTADO Y HACER LOS AJUSTES PARA NO AFECTAR LAS OBRAS DEL PRIMER NIVEL

POR LOS INCIDENTES CON LA ACTUAL UBICACION DE LA COCINA, LA PRESIDENTE DE LA JUNTA SOLICITA EL CAMBIO DE USO DEL ESPACIO A UN DEPOSITO E IMPLEMENTAR LA NUEVA COCINA A EL ESPACIO DEL FRENTE, DONDE SE REQUIEREN CAMBIOS PARA SU ADECUACIÓN, COMO DEMOLICIONES, PINTURAS, HABILITACION DE PUNTOS HIDRAULICOS Y GAS. SE SOLICITA POR PARTE DE INTERVENTORIA Y SUPERVISION DEVISAR EL PRESUPUESTO PARA DEFINIR QUE ACTIVIDADES SE PUEDEN EJECUTAR EN EL NUEVO REQUERIMIENTO.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Intervento r. cr

Fecha de la próxima reunión: 28 de Abril 2022

Lugar de la próxima reunión: Salones

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL DE SANTA FE.

FECHA: 24-03-2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR (En caso de ser presencial)

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-229-2022 CIN-227-2022

HORA DE INICIO: 11:00 HORA DE FINALIZACIÓN: 13:00

ASISTENTES:

[illegible]

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co, con los datos 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a solicitar autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

01

1. VISITA

Dando comienzo al comité de obra N°6 del 24 de Marzo del 2022 siendo las 11AM encontrándose por parte de IDUSF el supervisor del contrato Jhonairo Crispin por parte del contratista el representante legal Jhon William Casallas y por parte de la interventoría el Ingeniero Diego Alexander Diaz Director del proyecto.

Se da inicio al comité para la revisión de los compromisos pactados en el comité anterior del 10 de Marzo del 2022, donde esta interventoría manifiesta que se han allegado diferentes documentos por parte del contratista ajustados a lo requerido por la supervisión y la interventoría.

Se hace recorrido por salones con inicio de obra (El Balcan JAC 3008) Girardot JAC 3003 Aguas JAC 3018 por otra parte se da inicio al presente comité dejando la constancia de los siguientes puntos a la supervisión y Salan Comunal El Balcan JAC 3008

Se observa el avance del mantenimiento donde las actividades planteadas van en adecuada ejecución, se comenta las soluciones de humedad de los muros de la escalera por terreno y en el muro del pasillo por infiltración de aguas lluvias provenientes de la cubierta. Se observa en la vivienda colindante se instala planche perteneciente a su cubierta, esta acción ayudará a mitigar la infiltración y mejorar la durabilidad del mantenimiento.

2 Salan comunal Girardot JAC 3003.

Se observa Avance en el mantenimiento del Área de cubierta en un 75% de las actividades programadas.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

02

- (A) Se adelantan las actividades de limpieza y pintura en rejas de ventanas y cerramiento, limpieza de canales se construye desagüe, se atienden humedades en muros. Dispositivos en el primer piso, el avance es el 70% de las actividades programadas.
- (B) Socialización de las condiciones técnicas en el Segundo piso, solicitud de la comunidad.
- (C) El presidente de JAC 3003 informa sobre la liberación de humedades en las áreas de Acceso, cocina, hall y baños.
- Se realizó una inspección en donde se realizó una inspección en donde se encontró filtraciones entre la teja y el muro por ausencia de flanco.
- Se evidencian fisuras en los tanques de almacenamiento de agua potable ubicada en la cubierta.
- Se determina cancelar el tanque de reserva, se hacen las adecuaciones en la teja para el cese de filtraciones.
- 3) Salas comunales Aguas JAC: 3018
- (A) Se observa el avance de las actividades para el mantenimiento en las áreas de cocina donde se hizo la adecuación de los nuevos lugares de las Areas: Lavado, estufa y lavaplatos.
- (B) Se expuso el estado del Muro de Superboard el cual presenta deterioro causado por humedad y pérdida de material generando fisuras, debido a estas condiciones se concluye demoler y dar disposición final.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

03.

Retiro del Muro, el Area. se amplía y evita divisiones

C) Se desarrollan las actividades de demolición y aseo de las áreas intervenidas. retiro del muro en superblock y la respectiva disposición final,

Se desarrollan actividades de demolición de enchufes en muros

D) Se adelantan Actividades de retiro de luminarias fluorescentes en el Segundo Nivel

E) Se solicita al contratista los documentos administrativos completos para revisión por la interventoría.

hacer los ajustes necesarios y presentar a la parte interventoría y supervisión

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Entregar la cuantificación de las actividades solicitadas en la visita	Consejo Salares pro JWC	31 de Marzo
	Entregar Análisis de precios unitarios	Consejo Salares pro JWC	31 de Marzo
	Documentar la disposición final de los RCO	Consejo Salares pro JWC	31 de Marzo
	Documentar las solicitudes a las		
	siguientes planes y actividades		
	- Plan Ambiental.		
	- RCO.		
	- Políticas.		
	- Análisis de precios no previstos	Consejo pro Salares JWC	31 de Marzo
	- Validar y Aprobar documentos administrativos suscritos.	Icod.	31 de Marzo

Elaborada por: *Interventor*

Fecha de la próxima reunión: *31 de Marzo*

Lugar de la próxima reunión: *Salares*



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 03-03-2022

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-279-2022 CIN-227-2022

HORA DE INICIO: 11:00 AM

HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 AM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR				
TIPO DE VINCULACIÓN								
Andrés Felipe Andrade Arroyave		X			X	C. Salones pro JWC	ing.civil.alcala@gmail.com	3228113174
Yerson Tison Atenia		X			X	C. Salones pro - JWC	beatasmecacos@outlook.com	30142742423
John William Casallu		X			X	C. Salones pro - JWC	twc.mayor.gov.co	3013508979
John Jairo Caspin		X			X	FDLSF	john.caspin@bogota.gov.co	38216410
Elizabeth Loiza Rojas P.		X			X	C. Salones pro - JWC	rojaeze@provincia.com	3105811522
José Daniel Alarcon					X	FDLSF	josel.alarcon@bogota.gov.co	3213731132
DIEGO ALEXANDER DIAZ		X			X	ICOD	interventoria.1codsas@gmail.com	3105811522
Uliana Melo		X			X	ICOD	interventoria.1codsas@gmail.com	3105811522
Paola Andrea Capabon		X			X	ICOD	interventoria.1codsas@gmail.com	3105811522

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

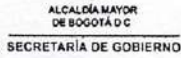
DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1 REVISION DE PRESUPUESTO
2 LACHES SALON COMUNAL - PINTURA - REHABILITAR
COCINA → MAYOR ACTIVIDAD.
3 REVISION NP TOTAL
4 REVISION LAVADO FACHADA.
5 REVISION POSETA EN COCINA. →
6 PRIORIZAR MANTENIMIENTO EN FACHADA - SECUNDARIO
MANT. INTERIOR.
7 REVISION PESAS, VENTANAS FACHADA
8 REVISION PINTURA INTERNA
9 REVISION PINTURA EN PUERTAS INTERNAS
10 EL BALCON SALON COMUNAL
11 DEMOLICION INTERIOR
12 IMPERMEABILIZACION MUROS COLINDANTES A BARRANCO
13 RENOVACION DE LUMINARIAS
14 GIBARDOT SALON COMUNAL
15 IMPERMEABILIZACION - CANALES - MURO COLINDANTE
16 PINTURA FACHADA.
17 REVISION SEGURIDAD → CERRAMIENTO ACCESO
18 → CUBIERTA EN MAL ESTADO.
19 REVISION EXTRACTOR
20 MESON COCINA. → EN GRANITO
21 DEMOLICION MEDIA CANTA → REEMPLAZAR POR FIBRA
22 REVISION PINTURA CERRAMIENTO EXTERNO
23 LA PERSEVERANCIA SALON COMUNAL
24 REVISION MANTENIMIENTO COCINA → ENCHAFE.
25 IMPERMEABILIZACION MUROS EXTERNOS
26 REVISAR PULIDA PISO.
27 REVISAR SISTEMA ELECTRICIDAD
28 REVISAR. CIELO BAZO
29 REVISION MANTENIMIENTO DEPOSITO
→ ARREGLAR MURO ENTRADA
→ INSTALACION CIELO BAZO
→ LUMINARIAS.



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- EL CONSEJO SALON COMUNAL
- REVISIÓN MANTENIMIENTO COCINA
- REVISIÓN BAÑOS → ARMADOS SANITARIOS
- SISTEMA ELÉCTRICO - CAMBIO
- DESHONTE Y REEMPLAZO DE CIELO RAZO
- PINTURA TECHOS Y CERCAS
- LAS AGUAS SALON COMUNAL
- SEGUNDO NIVEL SOLD CIELO RAZO Y LUMINARIAS
- INTERVENCIÓN EN COCINA → NO ENCHUFE
- IMPLEMENTACIÓN DE RAMPA POR DIFICULTAD DE ACCESO
- INICIO OBRAS - AGUAS, PERSEVERANCIA



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SAAITA FE

FECHA: 5/07/2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR (ELEGIR (Escriba el carácter) presencial) SAUON
DE SERVIDOR

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COLECTIVOS CP 239 7021 CN-227-021

HORA DE INICIO: 11:20 HORA DE FINALIZACIÓN: 13:00

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISORIO	LIBRE NOMBRE	CONTRATADO		
John W. Casallas J.								X	Consejo Salones Pao Jue	3013508974	
Pablo Capitan Pao			X					X	ICOD-SAS	3187758274	
Carolina Bello Chato		X						X	AL-SF-Participación Bogota-Govco	338460244	
Marlon Cruz									JAL Edil	3821642	
John Jaime Crispin		X						X	AGSF	3821642	
Diego Diaz		X						X	Intendencia ICODAS	3821642	

CONSENTIMIENTO: El arribado firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No 17. DEL 5 DE JULIO DEL 2022 SIENDO LAS 11:20 AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DE LA ALCALDIA LOCAL EL EDIL MARION CRUZ, DEL EDUSF EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON JAIR CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ.

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS PUNTOS EN COMPROMISO PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 30 DE JUNIO DEL 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ALEGADO CON TODOS LOS COMPROMISOS COMO LOS MANUALES DE MANTENIMIENTO

SE HACE RECORRIDO A LOS FRENTEROS (SALON COMUNAL LOS LACHES JAC 3020, LAS AGUAS JAC 3018, LA PERSEVERANCIA JAC 3017) PROGRAMADOS PARA EL RECORRIDO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL CONTRATO DE OBRA COP-279-2021 POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE EN COMPANIA DE EDILES, SUPERVISION, INTERVENTORIA Y COMUNIDAD. DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS

1. SALON COMUNAL LOS LACHES JAC 3020
POR MEDIO DEL CONTRATISTA SE EXPLICAN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO MODIFICACION Y ADECUACION DE COCINA EXISTENTE, QUEDANDO ESTA FUNCIONAL PARA EL USO DE LA COMUNIDAD, EL MANTENIMIENTO EN PINTURA, CAMBIO DE LUMINARIAS AVERIADAS, LAVADO Y PINTURA DE FACHADA, LA COMUNIDAD EXPRESA LA INSEGURIDAD DEL MURO CORDONANTE AL SENDERO PEATONAL EL CUAL PRESENTA UNA GRIETA DONDE SE EXPONE QUE GESTION DE RIESGO PARA EL ANALISIS PARA LA MODIFICACION NECESARIA DE ESTE ESPACIO URBANO

2. SALON COMUNAL LAS AGUAS JAC 3018
SE EXPLICAN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO ADECUACION EN RED ELECTRICA, HIDRAULICA, SANITARIA, INSTALACION DE

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

CIELO RASO, ENCHAPES, MEDIAS CANTAS, MESON EN COCINA CON POSETAS, IMPERMEABILIZACIONES, INSTALACION Y CAMBIO DE SANITARIOS Y LAVAMANOS, DEMOLICIONES DE MUROS EN SUPERBOARD, CONSTRUCCION DE MUROS EN BLOQUE, PARETES, ESTUCCO, PINTURA, INSTALACION DE PUERTAS EN PRIMER NIVEL, CAMBIO DE PUERTA D ACCESO DE SEGUNDO NIVEL, SUMINISTRO DE VIDRIOS, FALTANTES.

3. LA PERSEVERANCIA JAC 3017

DESMONTE DE CIELO RASO, ENCHAPES, INSTALACION DE LAVAMANO, ESPEJOS, MEJORAMIENTO DE PINTURAS, IMPERMEABILIZACIONES, ADECUACION DE ILUMINACION, INSTALACION DE MESON EN COCINA, INSTALACION DE CIELO RASO EN PVC, INTERVENCION EN FACHADA PARTE INTERIOR, NO ES POSIBLE REALIZAR ACTIVIDADES EN EL AREA SUPERIOR DE LA FACHADA YA QUE CORRESPONDE AL COLEGIO UBICADO ENCIMA DEL SALON COMUNAL.

4. POR ULTIMO EL EDIL MARION CRUZ, EXPRESA EL RECONOCIMIENTO A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, YA QUE REFUEJAN EL MEJORAMIENTO DE LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Intener tona

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SANTA FE

FECHA: 12/07/2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR EN EL SALÓN COMUNAL PRESENCIAL: X LUGAR EN EL SALÓN COMUNAL

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES

HORA DE INICIO: 5:00 PM HORA DE FINALIZACIÓN: 6:20 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/AUXILIAR	CARRERA	PROVISIÓN	LIBRE NOM.				
Roberto Cepeda			X				X	Intendencia ICOD	intendencia.icod@gmail.com	3187758234	[Firma]
John Jairo Cepeda			X				X	D.C.S.F.	john.cepeda@bogota.gov.co	382 4670	[Firma]
Carolina Bello Ceballos			X				X	A.C.S.F.	carolina.bello@bogota.gov.co	3138960294	[Firma]
Jose Daniel Alarcon			X				X	A.L.S.F.	jose.alarcon@bogota.gov.co	3213731132	[Firma]
Grisel Sanchez			X				X	CONSORCIO SALONES	grisel.sanchez@bogota.gov.co	316211209	[Firma]
John W. Casalluy J.			X				X	CONSORCIO SALONES	john.w.casalluy@bogota.gov.co	3013508971	[Firma]
Erizabeta Lazo Rojas B			X				X	CONSORCIO SALONES	erizabeta.lazo@bogota.gov.co	3105811722	[Firma]
Liliana Melo			X				X	CONSORCIO SALONES	liliana.melo@bogota.gov.co	3105811722	[Firma]
Picula Pilon Ortiz			X				X	JAC LA PERSERVERANCIA	picula.pilon@bogota.gov.co	3105811722	[Firma]

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

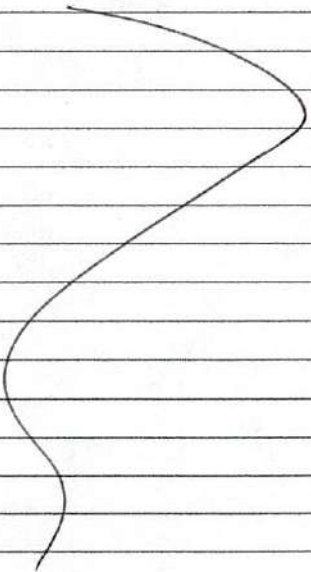
Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No. 18 DEL 12 DE JULIO DEL 2022 SIENDO LAS 5:00 PM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DE LA ALCALDIA FDISF, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON JAIR CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA EL REPRESENTANTE LEGAL, JOHN WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ

SE HACE REUNION EXTRAORDINARIA CON EL OBJETIVO DE NUEVAMENTE ABORDAR LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNION DE SOCIALIZACION INICIAL DONDE SE PROYECTA A LA COMUNIDAD UNA PRESENTACION EXPLICANDO LOS SIGUIENTES TEMAS, LOCALIZACION DEL SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA, INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO, LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO PRESUPUESTO Y RECURSOS, RESOLVIENDO DUDAS DE LA COMUNIDAD Y LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL,

LA PRESENTACION MENCIONADA FUE COMPARTIDA A LA INTERVENTORIA Y A LA PRESIDENTA DE LA JUNTA PRICILA MILIAN POR VIA ELECTRONICA.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Interventora

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24-09-2022 VIRTUAL: ☐ PRESENCIAL: ☒ LUGAR(ELABORAR (Ser presencial) presencial) FD259 3er piso

OBJETO DE LA REUNIÓN: Avance y observaciones SALONES COMUNALES COP-274-2022 CIN-277-2022

HORA DE INICIO: 11:00 A.M. HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 A.M.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASISTENTE	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO	AYUDANTE	CARRERA	PROVISORIO	LIBRE	CONTRATISTA				
Enriabeth Rocio Rojas B.			X						X	Consejo Salones Pro-Juric-2021	rrrojas@provincia.com	3125811527	
Andrés Felipe Andrade Avila			X						X	Consejo Salones Pro-Juric-2021	and.f.civil.0419@gmail.com	3225418974	
John W. Caraluis J.			X						X	Consejo Salones Pro-Juric-2021	jcaraluisj@outlook.com	3013508979	
Jonathan Carlos Caspin			X						X	Jonathan Carlos Caspin	jon.caspin@gobierno.gov.co	3821640	
Jose Daniel Alarcon			X						X	FD259	jos.alarcon@provincia.com	3213731132	
LAURA MORALES			X						X	ICOD Construcciones y Proyectos	interventora.iods@provincia.com	3208051921	
Diego Alexander Diaz			X						X	ICOD Construcciones y Proyectos	interventora.iods@provincia.com		
Uliana Melo			X						X	ICOD Construcciones y Proyectos	interventora.iods@provincia.com		
Paula Andrea Capatan			X						X	ICOD Construcciones y Proyectos	interventora.iods@provincia.com		
Yasmin Catherine Burbano			X						X	ICOD Construcciones y Proyectos	interventora.iods@provincia.com		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

1 de 3

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	FICHA TÉCNICA SALONES - POR CADA UNID. REGISTRO DE DIAGNOSTICO	CONSORCIO SALONES	24-02-2022
2	COMPLETOS DE PRESUPUESTOS PARA EN OCHO DIAS	CONSORCIO SALONES	03-03-2022
3	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EN OCHO DIAS	CONSORCIO SALONES	03-03-2022
4	SOCIALIZACION CON INICIO DE ACTIVIDADES - PIEZAS COMUNICATIVAS	CONSORCIO SALONES	24-02-2022
5	COMPARTIR - PLANOS COMPLETOS VIA DIGITAL	CONSORCIO SALONES	24-02-2022
6	REGISTRO FOTOGRÁFICO	CONSORCIO SALONES	24-02-2022

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

3 de 3

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- ✓ FICHA TECNICA SALONES - POR CADA UNIDAD REGISTRO DE DIAGNOSTICO
- ✓ PRESUPUESTO - SOCIALIZACION POR CADA SALON
- ✓ ITEM DE DOTACION - NP. REVISION INTERV
- ✓ OBRAS ADICIONALES PARA SALONES - SOLO MUROS Y DESMONTAJE DE DOTACION EXISTENTE.
- ✓ ORGANIZACION DE INTERVENCION POR ZONAS
- ✓ CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES
- ✓ SOCIALIZACION CON PRESIDENTES DE ACCION COMUNAL
- ✓ PIEZAS COMUNICATIVAS - DEPARTE DE CONTRATISTA
- ✓ ESPECIFICAR FECHAS DE INICIO
- ✓ REGISTRO FOTOGRAFICO

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Version: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso HOLA No. 189508

2 de 3

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SANTAFÉ

FECHA: 24/06/2022 PRESENCIAL: ☒ LUGAR LUGAR (En caso de ser presencial) SALONES
(En caso de ser presencial): CAJES, AGUAS, PUEBLO

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP 279-2021 CIN-277-2021
HORA DE INICIO: 11:40 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 13:20 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/AUXILIAR				
Jhonairo Crespo			X		ALSF	jhonairo.crespo@alcaldia.local	382166	
John W. Castellanos			X		Consejo Salones Pro-Tercer	john.castellanos@alcaldia.local	30130100771	
Alexander Sampaio			X		11-11-11		313290862	
Fernando Chaves					I.A.C. Sector Ciudadano	familia.policeia@alcaldia.local	301704	
Picula Millán Ortiz			X		JAC La Perseverancia	picula.perseverancia@alcaldia.local	3057819274	
Diego Diaz			X		ICODI SAS	intencionadadecolombia@alcaldia.local		

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arribante firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No 14 DE 24 DE JUNIO DEL 2022 SIENDO LAS 11:40 AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL FDISF EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON AIRO CRISPIN POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ.

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 17 DE JUNIO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ADECUADO CON TODOS LOS COMPROMISOS COMO LA ENTREGA DE MANUALES DE MANTENIMIENTO PARA LOS FRENTE VA ENTREGADOS A LA COMUNIDAD

SE HACE RECORDIDO A LOS FRENTE (SALON COMUNAL LOS LACHES, LAS AGUAS, LA PERSEVERANCIA) PARA HACER SEGUIMIENTO AL AVANCE DE OBRA Y PROGRAMAR DIA DE ENTREGA A COMUNIDAD, POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS.

1. SALON COMUNAL LOS LACHES LAC 3020
SE OBSERVA AVANCE EN OBRA CON PINTURAS, ENCHAPES, INSTALACIONES HIDRAULICAS, ELECTRICAS, PINTURA EN FACHADA, SE HACEN OBSERVACIONES POR PARTE DE INTERVENTORIA A UBICACION DE REDES, ENCHAPES, REMATES DE PINTURA.

2. SALON COMUNAL LAS AGUAS LAC 3018
SE OBSERVA AVANCE EN OBRA DE PINTURAS, INSTALACIONES DE LAVAMANOS, TRATAMIENTO DE FACHADA, SE HACEN OBSERVACIONES POR PARTE DE INTERVENTORIA A REMATES, RESANES, INSTALACIONES.

3. SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA LAC 3017.
SE OBSERVA AVANCE EN OBRA DE PINTURAS, INSTALACION DE CIELO PISO, TRATAMIENTO DE FACHADA, POR PARTE DE

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

LA VEEDURIA CIUDADANA SE SOLICITA INTERVENIR LAS BASANTES Y CANALES, PARA NO AFECTAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN FACHADA, EL CAMBIO DE ESPESO Y LAVAMANOS DEL AREA DE LOS BAÑOS, SE EXPLICA AL CONTRATISTA QUE EL MANTENIMIENTO EN BASANTES Y CANALES NO CUMPLE CON EL ALANCE DEL CONTRATO COP-279-2021, YA QUE EL AREA DONDE SE ENCUENTRA LA SOLICITUD ES PARTE DEL COLEGIO MANUEL ELKIN PATARDO YD. LAS DEMAS SOLICITUDES ENTRAN EN ESTUDIO DE PRESUPUESTO PARA SU EJECUCION.

4. CON EL PROPOSITO DE DETERMINAR EL RESULTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL, EL CONTRATISTA PRETENDE TENER EL CIERRE PRESUPUESTAL ANTES DE LA TERMINACION CONTRATUAL DEL CONTRATO.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Interventora

Fecha de la próxima reunión: 29/06/2022

Lugar de la próxima reunión: Reunido

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL SANTA FE

DEPENDENCIA Y/O ALCALDIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ASOCIACIÓN LOCAL DE MUJERES SAUNTES

FECHA: 29/06/2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR(ES) SAUNTES AGUAS, PERSEVERANCA.

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP279-2021 CIN-227-2021

HORA DE FINALIZACIÓN: 9:00 13:30

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

[illegible]

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3367000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Asegure o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No 15 DE 29 DE JUNIO DEL 2022 SIENDO LAS 9:00AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL FDISF EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON AIRO CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ.

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 24 DE JUNIO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ALEGADO CON TODOS LOS COMPROMISOS COMO LA ENTREGA DE MANUALES DE MANTENIMIENTO PARA LOS FRENTEROS YA ENTREGADOS A LA COMUNIDAD.

SE HACE RECORRIDO A LOS FRENTEROS (SALON COMUNAL, LAS AGUAS, LA PERSEVERANCIA) PARA HACER SEGUIMIENTO Y VERIFICACION DE ACTIVIDADES PARA ENTREGA A LA COMUNIDAD SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS.

1. SALON COMUNAL LAS AGUAS JAC 3018.

SE OBSERVA EL AVANCE EN DETALLES DE PINTURA, SE SOLICITA LA INSTALACION DE VIDRIOS, PERFECCIONAMIENTO EN PINTURA DE FACHADA, AVANCE EN RESANES, SE SOLICITA SOCIALIZACION DE ENTREGA FINAL CON LA COMUNIDAD

2. SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA JAC 3017.

SE OBSERVA EL AVANCE EN REMATES DE PINTURAS, REMATES EN CIELO PASO, REMATES EN FACHADA, CAMBIO DE CARMANOS, ESPEJO DE BARTO, REMATES EN PISO, SE SOLICITA SOCIALIZACION DE ENTREGA FINAL CON LA COMUNIDAD.

3. CIERRE PRESUPUESTAL PARA CORTE 90% DE CONTRATO.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]

Elaborada por: Interventoria

Fecha de la próxima reunión: 30 de Junio 2022, Lugar de la próxima reunión: Remedio.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

* Reunión Informativa
Final sobre

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL SANTA FE

FECHA: 30/06/2022 VIRTUAL: PRESENCIAL: LUGAR (ELEGIR (Escribir dirección) presencial) SALONES

OBJETO DE LA REUNIÓN: AVANCE Y OBSERVACIONES SALONES COMUNALES COP-229-2021 AGUAS

HORA DE INICIO: 9:40 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 2:20 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO	ADJUNTO	CARRERA	PROVISORIAL	LIBRE	CONTRATO	
Esquivel Pardo Lora B.			X						X	Consejo Salones Jue.
Laura Varón										Residente L.A.C. Jue.
Jose Daniel Alarcon			X						X	FDLSP
Cardina Bello Calisto			X						X	FDLSP
Jessy Fernando Chaparro										Vecinos Ciudadano
John W. Cavalieri J.			X						X	Consejo Salones Pro Jue
Francisco Trejos									X	ALSF
Paola Ospina Ruiz			X						X	ICOD, Int. Soc. J.
Mg. Angélica Ledezma										JAC LAS AGUAS
DIEGO DIAZ			X						X	ICOD. SAS

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

DANDO COMIENZO AL COMITE No. 16 DE 30 DE JUNIO DEL 2022 SIENDO LAS 9:40 AM, ENCONTRANDOSE POR PARTE DEL FDLSE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JHON LAIRO CRISPIN, POR PARTE DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRA EL REPRESENTANTE LEGAL JHON WILLIAM CASALLAS Y POR PARTE DE LA INTERVENTORIA EL INGENIERO DIEGO DIAZ.

DANDO COMIENZO AL COMITE SE DA REVISION A LOS PUNTOS EN COMPROMISO PACTADOS EN EL COMITE ANTERIOR DEL 29 DE JUNIO DE 2022 DONDE ESTA INTERVENTORIA MANIFIESTA QUE NO SE HAN ALLEGADO CON TODOS COMPROMISOS COMO YA ENTREGADOS A LA COMUNIDAD.

SE HACE RECORRIDO A LOS FRENTEROS. (SALON COMUNAL, LOS LACHES JAC 3020, LAS AGUAS JAC 3018, LA PERSEVERANCIA JAC 3017) PROGRAMADOS PARA ENTREGA A SUPERVISION, INTERVENTORIA Y COMUNIDAD POR OTRA PARTE SE DA INICIO AL PRESENTE COMITE DEJANDO CONSTANCIA DE LOS SIGUIENTES PUNTOS.

1. SALON COMUNAL LOS LACHES JAC 3020
POR MEDIO DE LOS VOCANTES DE REUNION DE FINALIZACION REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA JUNTO AL PRESIDENTE DE LA JUNTA JOHN VIRON, EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO MANTENIMIENTO DE PINTURAS, ADECUACIÓN DE COCINA, CON MESON EN GRANITO, LAVA PLATOS Y AMPLIACION DE ESPACIO, RED ELECTRICA, SANITARIA E HIDRAULICA, ADENAS DEL TRATAMIENTO DE FACHADA RETIRANDO EL PAPIETE EN MAL ESTADO Y PINTURA SOBRANTE, PAPIETANDO, ESTUCANDO Y PINTANDO LA FACHADA EN SU TOTALIDAD, SE EXPLICA EL AVUNTO DEL MURO REQUERIDO POR LA COMUNIDAD EL CUAL SE ENCUENTRA EN DETERIORO E INCLINACION UBICADO EN EL LINDERO DEL SALON COMUNAL Y EL SENDERO PEATONAL GENERANDO RIESGO AL PEATON QUE TRANSITA POR LA ZONA. DONDE EL OBJETO DEL CONTRATO COP-279-2021 NO CUBRE ESTA ACTIVIDAD, POR TANTO LA ALCALDIA PROGRAMA

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

REUNION CON LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES PARA DAR PRONTA SOLUCION A LA PROBLEMÁTICA DE RIESGO QUE PRESENTAN LOS HABITANTES DEL SECTOR, LA COMUNIDAD SOLICITA CERRAMIENTO A LA COCINA POR INSEGURIDAD, SE EXPLICA QUE POR AREA Y SANIDAD NO ES POSIBLE EL CERRAMIENTO, LA COMUNIDAD EXPRESA SU AGRADECIMIENTO CON LA ENTIDAD, (ALCALDIA LOCAL SANTA FE) EL CONTRATISTA (CONSORCIO SALONES PRO) LA INTERVENTORIA (ICOD SAS) POR LOS RESULTADOS POSITIVOS EN LA EJECUCION, SE REQUIEREN AJUSTES DE REDES Y PINTURA, ENTREGA DE MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD DE LAS OBRAS EJECUTADAS EN ESTE CONTRATO.

2. LA PERSEVERANCIA IAC 3017.

POR MEDIO DE LOS VOLANTES DE REUNION DE FINALIZACION REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA, EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, COMO MANTENIMIENTO EN CIELO RASOS, CAMBIO Y INSTALACION DE ESTOS, MANTENIMIENTO DE HUMEDADES EN MUROS, PINTURA DE PUERTAS, REJAS, MARCOS, COLUMNAS, MANTENIMIENTO EN COCINA (ADECUACION), INSTALACION DE MESON EN GRANITO, ADECUACION DE REDES HIDRAULICA, SANITARIA, ELECTRICA, EL MANEJO A EL DETERIORO DE LA VIGA CON RIESGO A DESPLOME, DONDE SE RESOLVIO CON UN ELEMENTO ADICIONAL ESTRUCTURAL EL CUAL CONSISTE EN UNA V METALICA ASEGURANDO LA TERMINACION SEGURA DE VIGA EN MADERA CON DETERIORO ADEMÁS SE CONSTRUYO UN MURO PORTANTE PARA SUPLENIR EL PILAR RETRADO ANTERIORMENTE, DANDO MAYOR ESTABILIDAD AL AREA DE LA COCINA, PINTURA EN ESTRUCTURAS METALICAS, MADERA, MARCOS Y PUERTAS, TRATAMIENTO DE FACADA, CAMBIO DE ESPEJOS, CAMBIO DE LAVAMANOS, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A LA ENTREGA DE MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD DE LAS OBRAS EJECUTADAS, POR OTRO LADO LA COMUNIDAD EXPRESA SU AGRADECIMIENTO CON LA ENTIDAD (FONDO DESARROLLO LOCAL SANTA FE), EL CONTRATISTA (CONSORCIO SALONES PRO), Y LA INTERVENTORIA (ICOD SAS)

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

* EL VEEDOR DE LA COMUNIDAD LUIS FERNANDO CHAPARRO, PAGA LA PLANILLA DE ASISTENCIA SIN AUTORIZACIÓN DE INTERVENTORIA, NI SUPERVISIÓN

3. SALON COMUNAL LAS AGUAS JAC. 3018

POR MEDIO DE LOS VOLANTES DE REUNIÓN DE FINALIZACIÓN REPARTIDOS EN EL SECTOR, LA COMUNIDAD SE ENCUENTRA REUNIDA JUNTO A LA PRESIDENTA DE LA JUNTA YA ANGELICA RODRIGUEZ, EL CONTRATISTA EXPLICA A DETALLE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS COMO DEMOLICIONES DE MUROS EN MALAS CONDICIONES - DE SUPERBOARD - DESMONTE DE CIELO PASOS, DESMONTE DE TANQUE EXISTENTE, ARMADO DE MURO EN MAMPUESTERÍA DELIMITANDO LOS ESPACIOS DE CUARTO DE ASEO Y BANO, CON HALL DE REPARTICIÓN A COCINA Y ÁREA DE ALMACENAMIENTO, ADECUACIÓN DE RED HIDRÁULICA, SANITARIA, ELÉCTRICA, PINTURAS EPOXICA, KOPASA Y ESNAITE, CAMBIO DE POCETAS LAVAPLATOS EN ACERO, CAMBIO Y SUMINISTROS DE VIDRIOS, MEDIAS CAÑAS EN ZONAS DE ALIMENTOS, IMPERMEABILIZACIONES, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A LA ENTREGA DE MANUAL DE MANTENIMIENTO, PARA AMPLIAR LA DURABILIDAD, LA COMUNIDAD EXPRESA SU AGRADECIMIENTO CON LA ENTIDAD FOLSE (FONDO DESARROLLO LOCAL SANTA FE), EL CONTRATISTA (CONSORCIO SALONES PRO), Y LA INTERVENTORIA (ICOD SAS)

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

[illegible]Elaborada por: Interwintonia

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

	ICOD CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS S.A.S		
	Informe Mensual Final	Periodo 01 FEBRERO DE 2022 – 30 JUNIO DE 2022	
ALCALDIA LOCAL DE SANTA FE		CONTRATO CIN-227-2021	Página 67 de 46

ANEXOS No.2

- **Actas de entrega de Manuales de Mantenimiento**

Si no continúa consecutivo
calificar N.A.

ACTA No.

Entrega manuales de mantenimiento

DD

MM

AA

13

06

2022

LUGAR: Salones Comunitarios

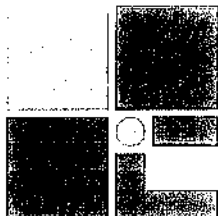
HORA DE INICIO: 9:00 am

HORA FIN:

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Karin Leonardo Garcia	Representante JAC	
Alvaro Pinilla	Presidente JAC	
Alba Lucia Acevedo R.	Secretaria JAC	
Willys Fernandez Chaparro	Intendencia Comunal	
Jorge Prodanito Lopez	presidente JAC	

ORDEN DEL DIA	
1. Entrega manuales de mantenimiento	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS
Por medio de la presente el Contratista CONSORCIO SAIONES PRO-JAC-2021, con sus representantes Arq. Rodolfo Rojas y la profesional social Gisel Sánchez realizan la entrega de los manuales de mantenimiento de acuerdo con lo mencionado en las reuniones de finalización con el fin de que la comunidad conozca los procedimientos de mantenimiento y conservación de las obras ejecutadas.
Actividad que se realiza para los salones Comunitarios: El Consuelo, El Balcon, las Aguas y La Perseverancia. Los Lachos y Atenasio Girardot
Salón comunal Los Lachos, se entrega el manual de mantenimiento pero se niega a firmar el recibido y el acta presente, en este caso se envia por correo certificado, se adjunta evidencia del envío.



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021
NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-079

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL ATANASIO GIRARDOT

CALLE 2 BIS No. 1-40 ESTE

Bogotá, D.C.

Ref.: Contrato No. 279 de 2021

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL ATANASIO GIRARDOT

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal Atanasio Girardot, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO

Director de obra

Anexo: - Lo enunciado en medio magnético en (41) folios.

C.C: - Archivo.

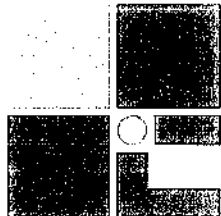
George Pineda Lopez
cc 80 229 831 Bta
Recibido 24 / 08 / 22

E-mail: proyectos@proyectoscivils.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS

NIT 900.961.137-8

CARRERA 43 No. 24A - 61 - TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021

NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-081

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL LA PERSEVERANCIA

CALLE 32A No. 3C -36

Bogotá, D.C.

Ref.: Contrato No. 279 de 2021

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL LA PERSEVERANCIA

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal La Perseverancia, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO

Director de obra

Anexo: - Lo anunciado en medio magnético en (41) folios.

C.C: - Archivo.

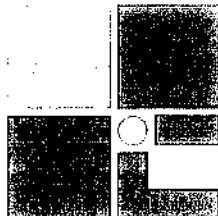
cc: 9330133
Adilberto J.A.C.
Barrio La Perseverancia
Ucedora

E-mail: proyectos@pro-jwc.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS

NIT 900.961.137-8

CARRERA 43 NO. 24A - 61 - TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021
NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-080

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL LAS AGUAS

KR 1 ESTE No. 22-05

Bogotá, D.C.

Ref.: Contrato No. 279 de 2021

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL LAS AGUAS

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal Las Aguas, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO
Director de obra

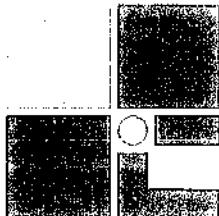
Anexo: - Lo enunciado en medio magnético en (42) folios.
C.C: - Archivo.

*Recbi pero no a satisfacción
pues el Salón de la JAC se
inundó por fallencias en el
mantenimiento dañando documentos
y el computador de la JAC de las
Aguas.*

*C.C. 1846670
Secretaría Temporal JAC*

E-mail: proyectos@proyectoscivils.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS
NIT 900.961.137-8
CARRERA 43 No. 24A - 61 - TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021
NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-078

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL EL BALCON

KR 1'D No. 1-18

Bogotá, D.C.

Ref.: Contrato No. 279 de 2021

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL EL BALCON

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal El Balcón, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

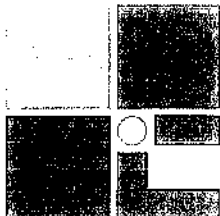
Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO
Director de obra

Anexo: - Lo enunciado en medio magnético en (35) folios.
C.C: - Archivo.

E-mail: proyectos@pro-jwc.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS
NIT 900.961.137-8
DARRERA 43 NO. 24A - 61 TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021

NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-082

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL EL CONSUELO

KR 11 ESTE No. 1A-73

Bogotá, D.C.

Ref.: **Contrato No. 279 de 2021**

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL EL CONSUELO

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal El Consuelo, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO

Director de obra

KEVIN GARCIA
1000 802173

Anexo: - Lo enunciado en medio magnético en (40) folios.

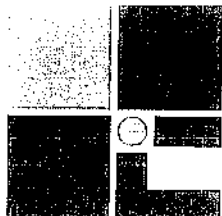
C.C: - Archivo.

E-mail: proyectos@proyectoscivils.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS

NIT 900.961.137-8

CARRERA 43 No. 24A - 61 TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35



CONSORCIO SALONES-PRO-JWC 2021
NIT: 901.550.717-1

Bogotá, 11 de agosto de 2022

OFICIO No. CSPJ-279-21-077

Señores

JUNTA DE ACCION COMUNAL LOS LACHES

KR 8 ESTE No. 4-30

Bogotá, D.C.

Ref.: Contrato No. 279 de 2021

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, EL DIAGNOSTICO Y LAS OBRAS DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO, REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE SANTA FE - ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE."

Asunto: MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO SALON COMUNAL LOS LACHES

Respetados señores:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, se hace entrega del manual de uso y mantenimiento del salón comunal Los Laches, el cual tiene como objetivo brindar la descripción de actividades y la formulación de recomendaciones prácticas sobre las acciones del mantenimiento rutinario y preventivo que garanticen la estabilidad de las obras.

Sin otro particular nos suscribimos a ustedes.

Cordialmente,

JOHN WILLIAM CASALLAS JURADO

Director de obra

Anexo: - Lo enunciado en medio magnético en (41) folios.
C.C: - Archivo.

Email: proyectos@pro-jwc.com; administracion@pro-jwc.com

PROYECTOS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA SAS

NIT 900.961.137-8

CARRERA 43 No. 24A - 61 TEL 3 68 55 64 - 4 92 92 35