ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.3	Elaborado por: Jairo Armando Moreno Revisado y Aprobado por: Andrea Pedroza Molina	

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: SUBDIRECCIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA	**CONTRATO No.** 1473833	**PERIODO DEL CONTRATO:** **Fecha de Inicio:** DOS (2) DE ABRIL DE 2020 **Fecha de Terminación:** PRIMERO (1) DE OCTUBRE DE 2020
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		**PLAZO DE EJECUCIÓN:** SEIS (6) MESES. **PRÓRROGA:**
CONTRATISTA: EFREN DARIO BALAGUERA RIVERA		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **SUSPENSIÓN:**
SUPERVISOR (Nombre y cargo): **DIANE MOYANO ROMERO** SUBDIRECTORA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA (E)		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **PERIODO DEL INFORME:** Del 01 al 30 de Junio de 2020.
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicio profesional en la sustanciación de los procesos administrativos sancionatorios higiénicos sanitarios derivados de la inspección, vigilancia y control a establecimientos.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 27.180.000
VALOR ADICIÓN:	N/A
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$8.909.000
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$4.530.000
SALDO POR EJECUTAR:	$13.741.000

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Sustanciar como mínimo 50 actos administrativos mensuales con sus respectivas citaciones notificaciones por aviso o memorando según el caso, en el desarrollo de los procesos administrativos de orden higiénico sanitario de competencia de la Subdirección de vigilancia en Salud Pública de acuerdo con la asignación o reparto mensual, cumpliendo con las formalidades legales, preservando la custodia, reserva y confidencialidad sobre la Información que reposa en los expedientes de conformidad a la normatividad jurídica vigente sobre la	Se presentaron junto con los Pliegos de cargos, resoluciones sanción, recursos y autos de prueba junto con las respectivas citaciones y avisos a los expedientes.	Auto de Archivo: 0 Auto de incorporación de pruebas: 0 Pliego de cargos: 55 Recurso de Reposición: 0

Escaneado con CamScanner

materia.		
2. Revisar y clasificar cada expediente que le sea asignado, estableciendo la actuación jurídica a seguir conforme a la naturaleza y estado procesal priorizando la entrega de los cuales presenten causales de caducidad.	Se entregaron expedientes para revisión y corrección en las fechas señaladas por el revisor y dentro del término señalado en el contrato.	Se realizó entrega de expedientes en las siguientes fechas: 12 de y 19 de junio.
3. Presentar los proyectos de actos administrativos correspondientes a la etapa procesal de los expedientes recibidos en el reparto, conforme a la normatividad vigente en la materia, al profesional designado para su revisión y realizar los ajustes a partir de las observaciones y/o modificaciones sugeridas (Si se requiere) en un término no mayor a (8) días calendario.	Se entregaron los actos administrativos a cada etapa procesal recibidos en reparto	Se realizó entrega de expedientes en las siguientes fechas: 12 de y 19 de junio.
4. Brindar atención a usuarios internos y externos respecto de las investigaciones y competencias de esta dependencia según las necesidades del servicio en cumplimiento al cronograma de la dependencia y el desarrollo de las demás actividades operativas.	Se prestó asesoría y asistencia jurídica a los diferentes requerimientos de los procesos de inspección vigilancia y control.	No hubo requerimientos para este mes.
5. Participar en reuniones, mesas de apoyo, actualización de protocolos de aspectos jurídicos, retroalimentación, relacionados con esta dependencia, según las directrices de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública.	No hubo requerimientos para este mes	No hubo reuniones, ni mesas de apoyo para este mes.
6. Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del Distrito Capital mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de conformidad con el parágrafo del artículo 45 del Decreto Distrital 430 de 2018 de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	Se cumplió con el requerimiento para este mes.	Se cumplió con el requerimiento para este mes.
7, Elaborar informe consolidado con los Números de Expedientes sustanciados durante el tiempo contratado, las fechas de entrega de las actuaciones administrativas ya aprobadas para firma y el tipo de Actuación Administrativa proyectada, junto con soportes de entrega y recepción de los repartos según los formatos establecidos en el módulo de Bitácora del Sistema de información de investigaciones Administrativas en Salud SIIAS el cual debe ser	Contrato en ejecución	Se entrega listado en físico de los 55 expedientes entregados en reparto y debidamente sustanciados con las correspondientes notificaciones personales y aviso o comunicación que fue del caso realizadas **para el periodo del mes de junio de 2020.** Se entrega CD con la proyección de los 55 actos administrativos con las respectivas notificaciones personal y aviso o comunicación que fue del caso.

Escaneado con CamScanner

entregado a la finalización del contrato.	
8. Elaborar informe final respecto del cumplimiento de su objeto, que comprenda todas las actividades realizadas durante la ejecución contractual, con los correspondientes soportes en medio físico y magnético al terminar la ejecución contractual.	Contrato en ejecución

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	ARL SURA
Suma cancelada:	$226.500	Suma cancelada:	$54.400	Suma cancelada:	$9.500
No Planilla:	9406728499	No Planilla:	9406728499	No Planilla:	9406728499
Mes(es) cancelado(s)	05/2020	Mes(es) cancelado(s):	05/2020	Mes(es) cancelado(s):	05/2020

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	N/A	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	N/A	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	Se entrega CD con la información correspondiente al periodo del mes de junio 2020.

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** **EFRÉN DARÍO BALAGUERA RIVERA**
	FIRMA:
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: **80.775.342**

Escaneado con CamScanner

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades especificas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del **49,43 %** de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:**

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO:** **DIANE MOYANO ROMERO** Subdirectora de Vigilancia en Salud Pública (E)
	FIRMA:

REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO:**
	FIRMA:

Anexo: Comprobantes de pago de **aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión**, **y ARL** en **Un (1) folio**, anexo listado de expedientes sustanciados en **un (1)** folio total para un total de **dos** (**2**) folios. En caso de informe final correspondiente al último periodo de cobro, deberá anexarse el formato vigente de Control Documental Entrega de Actividades y Bienes a Cargo.

** Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

Escaneado con CamScanner

Nº	EXPEDIENTE	SANCIONADO	ESTADO
1	8100-2017	TIENDAS NATURAL STORES CARULLA 140	PLIEGO DE CARGOS
2	8493-2017	TIENDAS NATURAL LIGHT JUMBO 170	PLIEGO DE CARGOS
3	271-2018	AUTO LAVADO WASH	PLIEGO DE CARGOS
4	8237-2017	LAVASECO SUPER MODERNO	PLIEGO DE CARGOS
5	8716-2017	LIZ OPTICAS	PLIEGO DE CARGOS
6	110-2018	SALA DE BELLEZA MANA	PLIEGO DE CARGOS
7	111-2018	KIRON PELUQUERIA	PLIEGO DE CARGOS
8	267-2018	ESTILO E IMAGEN PELUQUERIA	PLIEGO DE CARGOS
9	270-2018	LA PELUQUERIA	PLIEGO DE CARGOS
10	268-2018	SALA DE BELLEZA Y PELUQUERÍA MARYLIN	PLIEGO DE CARGOS
11	8201-2017	ROOTS STYLE	PLIEGO DE CARGOS
12	8565-2017	PASARELA QUEENS	PLIEGO DE CARGOS
13	8173-2017	SALÓN Y TIENDA DE BELLEZA CAPIMARO SPA	PLIEGO DE CARGOS
14	269-2018	SALON DE BELLEZA BEAUTIFULL WOMEN	PLIEGO DE CARGOS
15	7685-2017	FORK CATERING AND EVENT PLANNING S.A.S.	PLIEGO DE CARGOS
16	8158-2017	RAPILICORES CALLE 19	PLIEGO DE CARGOS
17	8475-2017	SOPHIA CAFÉ BAR	PLIEGO DE CARGOS
18	8464-2017	EL SOTANO 303	PLIEGO DE CARGOS
19	8084-2017	I.E.D. ENRIQUE OLAYA HERRERA	PLIEGO DE CARGOS
20	8110-2017	DROGUERIA OLIMPICA SANTA ANA	PLIEGO DE CARGOS
21	8103-2017	DROGUERIA ALEMANA	PLIEGO DE CARGOS
22	7335-2017	DROGUERIA MALU DE COLOMBIA	PLIEGO DE CARGOS
23	32-2018	CENTRO COMERCIAL SAN FRANCISCO	PLIEGO DE CARGOS
24	29-2018	GALERIA ARTESANAL DE COLOMBIA	PLIEGO DE CARGOS
25	393-2018	ALFERMETALES S.A.S	PLIEGO DE CARGOS
26	418-2018	AMOBLADORA SUPERIOR No. 2	PLIEGO DE CARGOS
27	7841-2017	INFINITY COLLECTION	PLIEGO DE CARGOS
28	8300-2017	LA TOCO Y ME VOY	PLIEGO DE CARGOS
29	8449-2017	HERMODITEX S.A.S.	PLIEGO DE CARGOS
30	8222-2017	COMERCIALIZADORA EL CAMBALACHE	PLIEGO DE CARGOS
31	30-2018	OASIS CENTRO COMERCIAL – DISEÑO GRAFICO E.U.	PLIEGO DE CARGOS
32	7925-2017	REMATE	PLIEGO DE CARGOS
33	405-2018	DÝAMIS PELUQUERIA	PLIEGO DE CARGOS
34	372-2018	EL CIMARRÓN DORADO	PLIEGO DE CARGOS
35	406-2018	MERCADOS ZAPATOCA S.A.	PLIEGO DE CARGOS
36	407-2018	SALSAMENTARIA Y QUESERIA CIFUENTES	PLIEGO DE CARGOS
37	408-2018	LA GRAN PLAZA	PLIEGO DE CARGOS
38	411-2018	EL SOL RADIANTE	PLIEGO DE CARGOS
39	420-2018	PRODUCTORA AGROINDUSTRIAL DE ALIMENTOS	PLIEGO DE CARGOS
40	422-2018	MERCA PLAZA LA REBAJA	PLIEGO DE CARGOS
41	396-2018	VIDEO BAR SINALOA CLUB	PLIEGO DE CARGOS
42	439-2018	OPTICA VISION SOCIAL PLUS	PLIEGO DE CARGOS
43	421-2018	LECHONA TIPICA TOLIMENSE EL CERDITO ARDIENTE	PLIEGO DE CARGOS
44	419-2018	ASADERO DE CARNES EL BOTALON	PLIEGO DE CARGOS
45	402-2018	BODEGA PARA ALIMENTOS	PLIEGO DE CARGOS
46	410-2018	PANADERIA EL DIAMANTE	PLIEGO DE CARGOS
47	374-2018	OCEANIC (RESTAURANTE)	PLIEGO DE CARGOS
48	373-2018	BIEN CHINO (RESTAURANTE)	PLIEGO DE CARGOS
49	399-2018	EL ARROZ PAISA	PLIEGO DE CARGOS
50	400-2018	PARQUEADERO RESTAURANTE LAS ACACIAS	PLIEGO DE CARGOS
51	426-2018	HOSTAL EL DORAL INN	PLIEGO DE CARGOS
52	397-2018	ACUARIO´S SPA	PLIEGO DE CARGOS
53	428-2018	HOSTAL VULCANO REAL	PLIEGO DE CARGOS
54	429-2018	SUITE PARIS	PLIEGO DE CARGOS
55	424-2018	LA PERLA DEL ENCANTO	PLIEGO DE CARGOS

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80775342		BALAGUERA RIVERA EFREN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 45 SUR N 77 Y 60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2930051	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-05	2020-05	644184197	9406728499	I	2020/06/09	2020/06/04	BANCOLOMBIA	0	$290,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC 80775342	BALAGUERA EFREN							X											25-14	30	$1,812,000	$54,400	EPS005	30	$1,812,000	$226,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,812,000	$9,500	0	$0	$0	No	$290,400
Total	Afiliados(1)																					$1,812,000	$54,400			$1,812,000	$226,500			$0	$0			$1,812,000	$9,500		$0	$0		$290,400

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80775342		BALAGUERA RIVERA EFREN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 45 SUR N 77 Y 60	BOGOTA-BOGOTA D. E.	2930051	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-05	2020-05	644184197	9406728499	I	2020/06/09	2020/06/04	BANCOLOMBIA	0	$290,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$54,400	$0	$0	$54,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$54,400	$0	$0	$54,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,500	$0	$0	$9,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,500	$0	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$226,500	$0	$0	$226,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$226,500	$0	$0	$226,500
TOTAL				1	$290,400	$0	$0	$290,400

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2020/06/21 10:20 AM

Escaneado con CamScanner