
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2808 de 2024	
Nombre completo del contratista: JAIME FRANCISCO MANZANO BELTRAN	
Documento de identificación: 16.680.896	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/11/2024	Fecha terminación 31/12/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$8.876.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.876.000	\$ 4.438.000	\$ 0	\$ 4.438.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9475222469 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1023042008 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 05/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre 2024

Observaciones al informe financiero y contable:
 El contratista anexa certificado de afiliación a ARL positiva riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
 Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.2808 -2024

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. Realizar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

Esta obligación no se realizó en este período.

2. Soportar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios y en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

Ayudó al líder de zona con la organización de una fiesta neón en el escenario deportivo polideportivo córdoba 3A - 3B de la comuna 15, autorizado por el área de coordinación general de escenarios deportivos y veló porque en su desarrollo se les diera buen uso a las instalaciones locativas.


3. Elaborar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

Informó al líder zonal acerca del estado del escenario deportivo Cancha de fútbol 5 San Carlos para su completa restauración, pues este escenario no se puede utilizar debido a su estado de deterioro actual.

4. Soportar al líder de zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

Le informó al líder zonal acerca de la petición que hace el presidente de la JAC del barrio El Jardín, que consiste en un rollo de concertina de acero para instalarla en la malla de encerramiento del escenario deportivo Polideportivo El Jardín, pues hay muchos usuarios que se trepan por dicha malla de encerramiento dañando su consistencia y haciendo mal uso del escenario deportivo.

5. Asistir a las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Asistió a una reunión presencial de grupo primario en instalaciones del escenario deportivo Club Tequendama para priorizar algunos escenarios de la zona 1 que van a ser intervenidos de forma parcial o total. Esta orden la impartió el señor Alcalde de la ciudad de Santiago de Cali.

6. Realizar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.


Apoyó en el cumplimiento de las normas y reglamentos para la administración de los escenarios deportivos en la realización de la fiesta neón que se llevó a cabo en el escenario deportivo polideportivo Córdoba 3A – 3B de la comuna 15, velando porque sus participantes respetaran las instalaciones locativas de dicho escenario.

7. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

Continuó visitando los escenarios deportivos asignados a él, teniendo en cuenta los hallazgos en cada uno de ellos para informarle al líder zonal acerca de los mismos.

8. Elaborar actas de las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

Continuó con el proceso de elaboración de actas de visitas periódicas a todos y cada uno de los escenarios deportivos asignados a él, para posteriormente hacerlas firmar de las personas a quienes les corresponda hacerlo y finalmente entregarlas de forma física al área de archivo para que sean guardadas en las carpetas correspondientes y así su consulta sea mucho más fácil. Dichos escenarios son: Cancha Múltiple Ciudad Modelo; Parque Recreativo El Jardín; Parque Recreativo Ciudad Modelo; Parque Recreativo La Independencia; Unidad Recreativa Ciudad Modelo; Cancha Múltiple El Jardín; Cancha Múltiple El Jardín Autoservicio; Cancha Sintética San Benito; Cancha Fútbol 5 San Carlos; Parque Recreativo San Benito y Polideportivo El Jardín.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACION.

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1x8A6rTfqicMUVE5XBAqJ0sTV02NU1UnG?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRÉS CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 20/11/2024