1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.2897 de 2024
Nombre completo del contratista: YESICA SOLEDAD RODRIGUEZ ANGULO
Documento de identificación: 1.130.657.348
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/11/2024	Fecha terminación 31/12/2024
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($5.158.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$5.158.000	$2.579.000	$0	$2.579.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4578940352 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9990741082 Operador: SOI Fecha de Pago: 19/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre-2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificado de afiliación a ARL positiva riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.2897-2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar tareas de apoyo al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyó en las actividades de embellecimiento que se realizaron en el parque infantil los naranjos.
- Asistió al evento realizado en la Cancha La Polvera, con motivo de la COP 16.

2. Realizar tareas de apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Apoyó en el evento realizado en la Cancha La Polvera, con motivo de la COP 16, donde se aclararon dudas de los usuarios en lo referente a escenarios deportivos de la comuna 14.
- Apoyó en evento Feria de servicios donde se dio respuesta al presidente de las Orquídeas en inquietudes de mantenimiento y administrativas del escenario

3. Realizar tareas de apoyo la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Durante la visita de seguimiento al escenario parque recreativo los naranjos se evidenció el deterioro de los juegos infantiles y la cancha múltiple.
- Realizó recorrido de acompañamiento a los arquitectos por los escenarios que serán intervenidos por el POAI 2025.

4. Realizar tareas de apoyo al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- ❖ Informó a la líder zonal sobre las necesidades del escenario parque recreativo los naranjos donde ya no hay columpios y el aro de la cancha de baloncesto está torcido.
- ❖ Reportó al líder de zona sobre el problema de las tapas de las canales de la cancha múltiple del escenario Villa San Marcos.

5. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- ❖ Participó en la mesa de trabajo de deporte que se realizo en el polideportivo Puertas del Sol 1 con integrantes del grupo y los gestores deportivos.
- ❖ Presentó el pago de la seguridad social de manera oportuna con los informes y actas requeridos en las fechas acordadas.

6. Realizar tareas de apoyo en la elaboración de actas de las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- ❖ Realizó las actas correspondientes a los escenarios asignados:
  coliseo multifuncional los naranjos
  Parque Recreativo los Naranjos
  Parque Infantil intervenida Fátima,
  Parque Infantil el Triangulo
  Polideportivo las Orquídeas

7. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- ❖ Participó en la capacitación programada por la Coordinación de administración sobre seguridad y salud en el trabajo.

8. Realizar tareas de apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

- ❖ Recibí la capacitación adecuada sobre seguridad y salud en el trabajo, para la realización de mi trabajo de manera segura con el conocimiento de las obligaciones a que estoy sujeta.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1HLPVbj-mGVzVCi0SAXW9VfsS1s6OuuvE

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

8. FIRMAS RESPONSABLES

_____
ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito De Santiago de Cali, 22/11/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.