Enero de 2025

Gerzon Enrique Celemin Hernandez
Soledad, Atlántico

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA OFICINA JURIDICA DEL ESTABLECIMIENTO DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE DE SOLEDAD-EDUMAS.

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito solicitar a usted se sirva presentar a esta entidad la propuesta para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA OFICINA JURIDICA DEL ESTABLECIMIENTO DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE DE SOLEDAD-EDUMAS**

En cumplimiento a lo establecido en los procedimientos contractuales del departamento, deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos actualizados al momento de recibir la presente invitación:

- PROPUESTA DE SERVICIO
- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA DEL SIGEP
- DECLARACION DE BIENES JURAMENTADA
- FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA
- CERTIFICADO DE SITUACION MILITAR (SI APLICA)
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA NACION
- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA
- CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS
- REDAM
- FOTOCOPIA REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT
- CERTIFICADOS DE ESTUDIOS
- CERTIFICACION LABORAL
- CONSTANCIA DE AFILIACION A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSION Y RIESGOS PROFESIONALES

- FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE VIGENCIA EXPEDIDA POR EL CONSEJO RESPECTIVO (SI APLICA)
- CERTIFICADO DE INHABILIDADES Y TRATAMIENTO DE DATOS
- CERTIFICACION BANCARIA
- FOTOCOPIA DE EXAMENES MEDICOS PRE-OCUPACIONALES

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley, así como la autorización a la entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales y ser entregada en el correo electrónico contratacion@edumas.gov.co en los siguientes cinco (5) días a partir del recibo del presente escrito.

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo.

La entidad solicitante se encargará de aportar los siguientes documentos:

- SOLICITUD DE NECESIDAD DEL SUPERVISOR
- CERTIFICACION DE INEXISTENCIA PERSONAL
- CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL -CDP-
- ESTUDIOS PREVIOS: MATRIZ DE IDENTIFICACION Y DISTRIBUCION DE RIESGOS
- INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA
- CERTIFICADO DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD
- EVALUACION DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD
- MINUTA CONTRACTUAL
- OFICIO DESIGNACION DE SUPERVISOR
- ACTA DE INICIO
- CONSTANCIA DE PUBLICACION SECOP
- REGISTRO PRESUPUESTAL -RP-

Atentamente,

DANIEL GIOVANNY CURE MUÑOZ
Gerente (E)