INFORME MENSUAL SST – AMBIENTAL

CONTRATISTA: VISUAR S.A.S.

CONTRATANTE: DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

"OBJETO DEL CONTRATO: REHABILITACION Y REMODELACION DEL TEATRO UNION EN EL CORREGIMIENTO EL CENTRO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"



Contrato N.º 4155-23

PERIODO: DESDE EL 02 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

Tabla de contenido

1. PRESENTACIÓN 4
2. INTRODUCCIÓN....5
3. OBJETIVOS 6
   3.1 OBJETIVOS GENERAL 6
   3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS....6
4. INFORMACIÓN DEL PROYECTO 7
5. UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DEL PROYECTO 8
6. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME. 9
7. UBICACIÓN DE CAMPAMENTO O ZONA DE ALMACENAMIENTO DE MATERIAL Y VESTIER DE LOS TRABAJADORES. 17
8. RELACIÓN DE PERSONAL 18
9. AUSENTISMO....18
10. ACCIDENTABILIDAD 19
11. INDICADORES SST....19
12. CAPACITACIONES Y SOCIALIZACIONES....20
13. INDUCCIONES AL PERSONAL EN SG-SST (SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. 20
14. PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y OTRAS MEDIDAS CONTEMPLADAS SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE (RESOLUCIÓN 1238 DE 2022) 21
15. Comunicación y Capacitación....22
16. ENTREGA EPP (ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL) 22
17. ACTIVIDADES SSTA - REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTROS 23
18. CONTRATACION MANO DE LOCAL....27
19. ÁREA AMBIENTAL 29
- MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS 29
- MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN 29
- MANEJO DE RESIDUOS 30
- SANEAMIENTO 32

20. RESIDUOS GENERADOS A PARTIR DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES 33
21. ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS GENERADOS EN EL FRENTE DE OBRA TEATRO UNION (VISUAR SAS)....33
22. CERTIFICADOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS GENERADOS 34
ZONAS VERDES 35
23. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 36
24. ANEXO....37
   24.1 CAPACITACIONES 38
   24.1 Planillas SS VISUAR SAS....42

25. Certificaciones Ambientales 44

Tabla de ilustraciones

Ilustración 1 Ubicación del frente de obra Teatro Unión. 8
Ilustración 2 Área de campamento 17
Ilustración 3 Evidencia de capacitaciones realizadas 20
Ilustración 4 Entrega EPP 23
Ilustración 5 Evidencia certificado de territorialidad 28
Ilustración 6 Evidencia almacenamiento de materiales 30
Ilustración 7 Evidencia punto ecológico.....31
Ilustración 8 Evidencia Baños portátiles 32
Ilustración 9 Evidencia almacenamiento de residuos 34

1. PRESENTACIÓN

En este informe se detallan las acciones llevadas a cabo en materia de prevención de riesgos laborales, así como los resultados obtenidos en cuanto a la disminución de accidentes y enfermedades laborales en la empresa.

Durante este periodo, se han implementado medidas de seguridad y salud en los diversos frentes de trabajo, se han realizado inspecciones para identificar posibles riesgos y se han llevado a cabo programas de formación y concienciación entre los trabajadores.

Además, se llevaron a cabo registros de incidentes y accidentes laborales, con el objetivo de analizar las causas y proponer medidas correctivas para evitar su repetición en el futuro.

En cuanto a la gestión de la SSTA, se ha contado con la colaboración de un comité de seguridad y salud en el trabajo, integrado por representantes de la empresa y de los trabajadores, con el fin de promover la participación activa de todos los implicados en la prevención y mejora de las condiciones laborales.

.

2. INTRODUCCIÓN

La salud y seguridad en el trabajo es un aspecto fundamental para garantizar el bienestar de los trabajadores y prevenir accidentes laborales.

En este informe se analizarán las medidas de seguridad implementadas en la empresa, así como las condiciones de trabajo en general, con el fin de identificar posibles mejoras y garantizar un entorno laboral seguro y saludable para todos los empleados. Se presentarán las evaluaciones realizadas, los resultados obtenidos y las recomendaciones para fortalecer la cultura de prevención en la organización.

Se tiene como finalidad sensibilizar a todos los trabajadores del contrato de obra 4155-23 sobre la importancia de la seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente, así como para fomentar una cultura de prevención de riesgos laborales en todas las actividades que se desarrollan en el ámbito laboral.

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVOS GENERAL

- Proteger la integridad física, mental y social de los trabajadores, garantizando un entorno laboral seguro y saludable que prevenga los accidentes laborales y enfermedades profesionales en el contrato Nº 4155-23

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar los riesgos laborales que puedan afectar la seguridad y salud de los trabajadores en el entorno laboral en el contrato de obra N°4155-23.
- Implementar medidas preventivas y de control para reducir o eliminar los riesgos identificados
- Promover la participación activa de los trabajadores en la gestión de la seguridad y salud ocupacional, fomentando la comunicación y el trabajo en equipo.

4. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Para el presente periodo del informe se relaciona la información del proyecto ejecutado en el contrato Nº 4155-23

Tabla 1 Información del contrato

CONTRATO No.	**4155-23**	**FECHA DE INICIO**	**01 DICIEMBRE 2023**
PLAZO DE EJECUCION	**DOCE (12,5) MESES Y MEDIO**	**VALOR DEL CONTRATO**	**CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL DOCIENTOS VEINTIUN PESOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS ($ 4.159.135.221.37)**
OBJETO DEL CONTRATO	``REHABILITACION Y REMODELACION DEL TEATRO UNION EN EL CORREGIMIENTO EL CENTRO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA``.		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**VISUAR S.A.S.**		
REPRESENTANTE LEGAL	**JORGE ARMANDO VINASCO**		
TELEFONO	**3105611304**	**DIRECCION**	**CR 45ª 135-37P5**
PERIODO DEL INFORME	**02 DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**		

5. UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN SOCIODEMOGRÁFICA DEL PROYECTO

A continuación, se relaciona la ubicación del frente de obra a intervenir en la ejecución del contrato Nº 4155-23.



Ilustración 1 Ubicación del frente de obra Teatro Unión.[1]

El teatro unión fue construido a inicios de 1930, sin embargo, tuvo un abandono y deterioro por más de 25 años, el presente contrato tiene como objeto *"REHABILITACION Y REMODELACION DEL TEATRO UNION EN EL CORREGIMIENTO EL CENTRO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA``.*

[1] Imagen tomada de: www.googlemaps.com

6. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME.

Se relacionan los soportes fotográficos correspondientes a las actividades ejecutadas en el presente periodo del informe, ver tabla 2

Tabla 2 Actividades ejecutadas

ACTIVIDAD	UBICACIÓN	DESCRIPCIÓN	REGISTRO FOTOGRÁFICO
Instalacion	Teatro unión	Instalación cerramiento provisional	
Desmonte	Teatro unión	Desmonte de cubierta	
Desmonte	Teatro unión	Desmonte de cielo raso	
Demolición	Teatro unión	Demolición de calados	

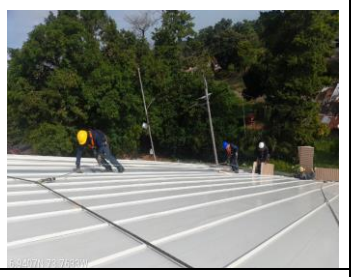
Demolición	Teatro unión	Demolición de piso de Tarima y escaleras	
Desmonte	Teatro unión	Desmonte de letrero de fachada	
Desmonte	Teatro unión	Desmonte de puertas y ventanas	
Demolición	Teatro unión	Demolición de escaleras	

Demolición	Teatro unión	Demolición de muros	
Desmonte	Teatro unión	Desmonte redes existentes de Acueducto	
Demolición	Teatro unión	Demolición de recubrimiento de concreto	
Demolición	Teatro unión	Demolición de enchape	

Excavación	Teatro unión	Excavación de material	
Demolición	Teatro unión	Demolición de losa	
Excavación	Teatro unión	Excavación roca	
Instalación	Teatro unión	Instalación base en arena para cimentación	

Relleno	Teatro unión	Relleno en material	
Excavación	Teatro unión	Excavación de material común	
Relleno	Teatro unión	Relleno con material	
Fundida	Teatro unión	Concreto para Zapatas	
Fundida	Teatro unión	Fundida losa contrapiso	

Fundida	Teatro unión	Fundida Tanques	
Limpieza	Teatro unión	Limpieza de estructura metálica	
Fabricación	Teatro unión	Fabricación estructura metálica	
Instalación	Teatro unión	Instalación de malla	
Pañete	Teatro unión	Pañete de columnas, vigas y muros	

Instalación	Teatro unión	Instalación de bloques de arcilla	
Instalación	Teatro unión	Instalación de cubierta	
Instalación	Teatro unión	Instalación de tubería PVC	
Construcción	Teatro unión	Construcción cajas de inspección	
Construcción	Teatro unión	Construcción redes hidrosanitarias	

Instalación	Teatro unión	Instalación de Pozo séptico	
Retiro	Teatro unión	Retiro de escombros	
Instalación	Teatro unión	Instalación de postes	
Instalación	Teatro unión	Instalación de Redes Electricas	
Aseo	Teatro unión	Aseo de obra	

7. UBICACIÓN DE CAMPAMENTO O ZONA DE ALMACENAMIENTO DE MATERIAL Y VESTIER DE LOS TRABAJADORES.

A continuación, se relaciona el registro fotográfico del campamento temporal de los trabajadores, esta área se habilito para el almacenamiento de materiales y objetos personales de los trabajadores, como área de Vestier.



Ilustración 2 Área de campamento

8. RELACIÓN DE PERSONAL

En la siguiente tabla. se detalla el personal vinculado al contrato No.4155-23, correspondiente al periodo del 02 de diciembre al 31 de diciembre 2024.

NOMBRE DE TRABAJADOR	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
FERNAN DANILO ZULUAGA HERRERA	79.341.973	DIRECTOR DE OBRA	01/12/2023	
JOSE EDUARDO VERTEL LAMBRANO	91.430.462	DIRECTOR DE OBRA APOYO	01/12/2023	
ANA MILENA SALAMANCA CHACON	52.796.400	RESIDENTE ADMINISTRATIVO	01/12/2023	
MIGUEL ROLPHY	19.308.999	INGENIER OELECTRICO	01/12/2023	
INGRID CAROLINA VELANDIA	1.003.578.170	AREA CONTABLE	01/12/2023	
MANUEL ANTONIO CONTRERAS COVO	92.541.391	OFICIAL	06/03/2024	
JAVIER EDUARDO HERNÁNDEZ CONTRERAS	1.193.099.324	AYUDANTE	27/12/2024	

Tabla 3 Relación personal

9. AUSENTISMO

En el presente período, que comprende desde el 02 de diciembre al 31 de diciembre del presente año, para la empresa **VISUAR S.A.S.,** Se presento la siguiente relación de ausentismo

Nombre del trabajador	Documento de identificación	Tipo de ausentismo	Días de ausentismo
			0

$$Ausentismo = \frac{N° \ de \ ausencias \ no \ justifidas}{Periodo \ total \ de \ trabajo \ en \ días} x100$$

$$Ausentismo \ causa \ medica \ \frac{4}{29} x \ 100 = 0$$

En el periodo comprendido entre 02 de diciembre al 31 de diciembre de 2024, se presentó el 0% de ausentismos no justificados.

$$Ausentismo\ causa\ médica\ = \frac{N°\ de\ ausencias\ por\ incapacidad\ laboral\ y\ comun}{número\ de\ días\ programados\ de\ trabajo} x100$$

$$Ausentismo\ causa\ medica\ \frac{1}{30} x\ 100 =0$$

En el periodo comprendido entre 02 de diciembre al 31 de diciembre de 2024, se presentó el 0% de ausentismo por causa medica causa médica.

10. ACCIDENTABILIDAD

Durante el periodo actual del informe, que abarca del 02 al 31 de diciembre del 2024, el seguimiento y la medición revelaron que no se presentaron accidentes durante el periodo del informe. Estos datos están detallados en la tabla 4 del informe.

11. INDICADORES SST

Tabla 4 Indicadores SST

INDICADORES			
MES	**SEVERIDAD DE ACCIDENTE**	**FRECUENCIA DE ACCIDENTABILIDAD**	**PROPORCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO MORTALES**
	*((Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes/ Número de trabajadores en el mes) * 100*	*(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100*	*(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año) * 100*
Diciembre	0	0	0
Enero	0	0	0

Febrero	0	0	0
Marzo	0	0	0
Abril	0	0	0
Diciembre	0	0	0

12. CAPACITACIONES Y SOCIALIZACIONES

En la siguiente tabla se detalla las capacitaciones realizadas durante el periodo actual del informe, que abarca del 02 al 31 de diciembre de 2024

Tabla 5 Registro de capacitaciones realizadas a la fecha del presente informe

REGISTRO DE CAPACITACIONES DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024		
FECHA	**CAPACITACIÓN**	**N.º ASISTENTES**
02/12/2024	Mala postura	7
10/12/2024	Uso seguro de andamios	7
18/12/2024	Convivencia laboral	7
23/12/2024	Pausa activa	7

Ilustración 3 Evidencia de capacitaciones realizadas

13. INDUCCIONES AL PERSONAL EN SG-SST (SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

En el presente periodo del informe comprendido entre 02 al 31 de diciembre de 2024, se cumplió con los requisitos establecidos en el contrato N.º 4155-23 y con la normativa actual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y ambiental. Se llevó a cabo una capacitación en SG-SST para los empleados que se unieron al contrato en ese

lapso, conforme a las directrices estipuladas.

No se realizo el proceso de inducción ya que no ingreso personal nuevo.

14. PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y OTRAS MEDIDAS CONTEMPLADAS SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE (RESOLUCIÓN 1238 DE 2022)

Descripción de protocolo de bioseguridad que pautas se implementaron

Tabla 6 Medidas de seguridad

INMUEBLE	MEDIDAS GENERALES DE BIOSEGURIDAD	DESCRIPCION
Todos los frentes de obra teatro unión	Las medidas generales de bioseguridad son esenciales para proteger la salud de las personas, prevenir la propagación de enfermedades infecciosas y garantizar un ambiente seguro y saludable para todos.	Se anexa evidencia de la información suministrada a todo el personal

15. Comunicación y Capacitación

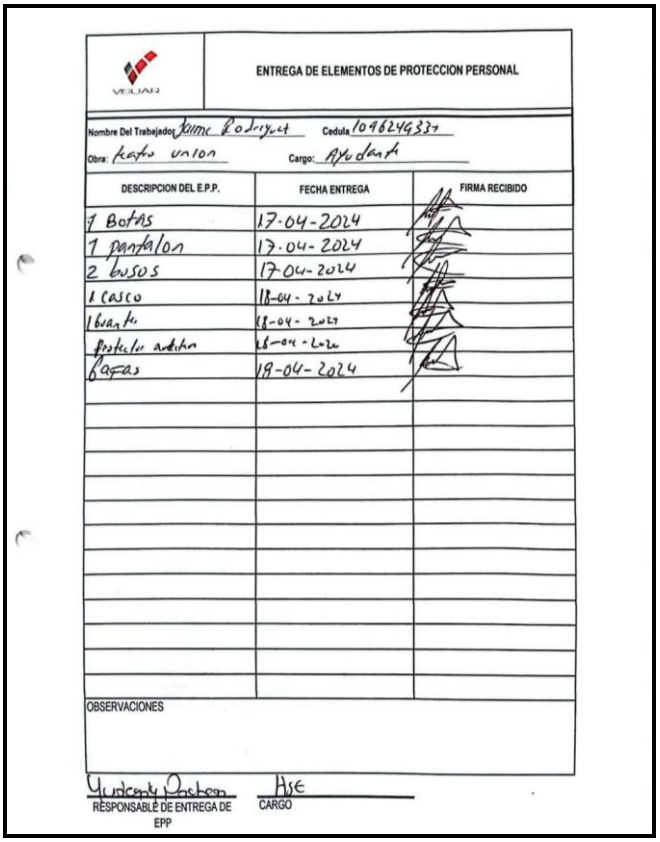
Tabla 7 Comunicación y capacitación

COMUNICACION			
Que comunico	A quien comunico	Como lo comunico	Fecha
Notificación de los riesgos existentes en el área	Director de obra apoyo Ing. Residente Frentes de obra	Charla de seguridad 5 min	03/12/2024 11/12/2024 19/12/2024 22/12/2024

16. ENTREGA EPP (ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL)

Siguiendo las pautas establecidas en el contrato, es relevante proporcionar Elementos de Protección Personal (EPP) a los empleados, tal como se indica en la legislación actual, especialmente en el Decreto 1072 de 2015. Este decreto establece la responsabilidad del empleador de suministrar a los trabajadores los EPP necesarios sin generar costos para estos últimos. Además, el empleador debe garantizar que se utilicen adecuadamente, incluyendo la capacitación sobre su uso correcto y el mantenimiento o reemplazo oportuno para asegurar su funcionamiento óptimo y sustituirlos según su vida útil, todo con el objetivo fundamental de preservar la seguridad de los trabajadores.

En total concordancia con estas normativas, la empresa **VISUAR S.A.S** está cumpliendo cabalmente con sus obligaciones. La entrega de EPP a los trabajadores se ha realizado de manera diligente y precisa, a continuación, se anexa una de las entregas.



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

Nombre Del Trabajador: Jaime Rodriguez Cedula: 1098249337
Obra: teatro union Cargo: Ayudante

DESCRIPCION DEL E.P.P.	FECHA ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
1 Botas	17-04-2024	
1 pantalon	17-04-2024	
2 busos	17-04-2024	
1 casco	18-04-2024	
1 guante	18-04-2024	
protector auditivo	18-04-2024	
Gafas	18-04-2024	

OBSERVACIONES

RESPONSABLE DE ENTREGA DE EPP — CARGO: HSE



Ilustración 4 Entrega EPP

17. ACTIVIDADES SSTA - REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTROS

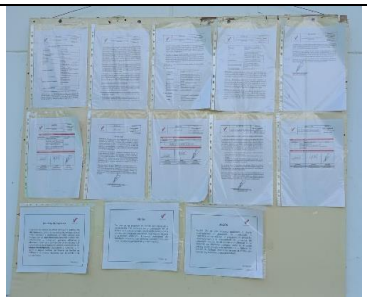
Durante el período del 02 al 31 de diciembre de 2024, se ejecutaron acciones en relación con la Seguridad y Salud en el Trabajo y el Medio Ambiente (SSTA)

Tabla 8 Actividades SISOMA

DESCRIPCIÓN	REGISTRO FOTOGRÁFICO
PUNTO ECOLOGICO	
KIT DE EMERGENCIA (CAMILLA, BOTIQUIN, EXTINTOR)	
PUNTO DE HIDRATACION	

CHARLAS DE SEGURIDAD	
DELIMITACION Y SEÑALIZACION	
CAMBIO DE EPP	

PAUSAS ACTIVAS	
TRABAJO EN ALTURAS	

INFORMACION **(POLITICAS, MISION, VISION, REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL)**	

18. CONTRATACION MANO DE LOCAL

La contratación de mano de obra local crea puestos de trabajo directos en la comunidad, lo que reduce la tasa de desempleo y brinda oportunidades de trabajo a los residentes locales.



15:03 Certificado de Residencia Sr(a). John Winston Peña Torres

Secretaría del Interior

lo tiene todo Barrancabermeja

Barrancabermeja, 21 del mes de Febrero de 2024.

Cod: 68900

ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA
SECRETARÍA DEL INTERIOR
CERTIFICADO DE RESIDENCIA

El suscrito Secretario Distrital del Interior, certifica que el ciudadano cuyos datos aparecen relacionados en este documento, acredita residencia en la ciudad de Barrancabermeja.

Nombre: JOHN WINSTON PEÑA TORRES
Cedula de ciudadanía No.: 1096216683
Fecha de Nacimiento: 24/05/1992
Lugar de expedición de la cedula de ciudadanía: BARRANCABERMEJA
Fecha de la solicitud: 12 DE FEBRERO DE 2024
Profesión u Oficio : TéCNICO EN PRODUCCIóN
Dirección : VEREDA LAS MERCEDES CENTRO POBLADO LAS MERCEDES
Estado : APROBADO
Fecha Aprobación : 15 de Febrero de 2024

La presente certificación puede ser verificada su autenticidad a través del siguiente Link:

http://www.barrancabermeja-santander.gov.co/alcaldia/interfaces/sgl/consulta.php

Se expide a solicitud del interesado a los 21 días del mes de Febrero de 2024..

En constancia de lo anterior,

Harold Alberto Villabona Isidro
Secretario Distrital del Interior

www.barrancabermeja.gov.co
Calle 49 #03 - 62, Edificio Libertador, Sector Comercial (7) 611 5555 Ext. 1406

Ilustración 5 Evidencia certificado de territorialidad

19. ÁREA AMBIENTAL

- **MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS**

A continuación, se relaciona los productos químicos se utilizaron en el periodo del presente informe

Tabla 9 Productos químicos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO	FICHA SGA
	

- **MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN**

Según los lineamientos adoptados por VISUAR S.A.S a continuación se presenta evidencia del almacenamiento de materiales de construcción para la obra manteniendo el orden y aseo en el área con el fin de preservar y evitar deterioros en los materiales.



Ilustración 6 Evidencia almacenamiento de materiales

- **MANEJO DE RESIDUOS**

VISUAR S.A.S da cumplimiento a la normatividad que regula la clasificación de colores Resolución 2184 de 2019 garantizando la clasificación y el tratamiento adecuado.

Para el manejo de los residuos de obra, se implementa el punto ecológico es un espacio destinado a la recolección selectiva de residuos, fomentando la educación ambiental, este punto se encuentra ubicado en un lugar estratégico debidamente señalizado y visible para todo el personal.

Color negro: Residuos No aprovechables (papel higiénico, servilletas, papeles y cartón contaminados con comida, papeles metalizados).

Color verde: Residuos orgánicos aprovechables (restos de comida y desechos agrícolas).

Color blanco: Residuos aprovechables (plástico, cartón, vidrio, papel, metales).

Color rojo: Residuos peligrosos (baterías, pilas, cartuchos de tinta, EEP usados, envases de pintura, residuos hospitalarios).



Ilustración 7 Evidencia punto ecológico

- **SANEAMIENTO**

Dando cumplimiento a la normatividad VISUAS SAS garantiza el acceso a baños limpios y bien equipados en el lugar de trabajo mejorando la comodidad y el bienestar de los empleados, lo que a su vez aumenta la satisfacción laboral y la productividad.

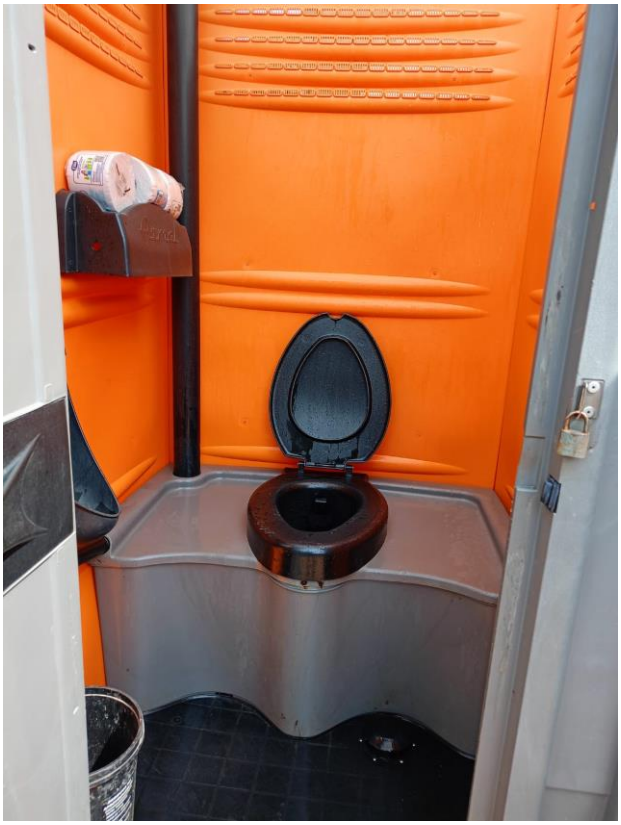




Ilustración 8 Evidencia Baños portátiles

20. RESIDUOS GENERADOS A PARTIR DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Durante el período del informe del contrato Ni 4155-23, no se han generado residuos aprovechables como resultado de las actividades desarrolladas en obra.

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL RETIRO DE RESIDUOS Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES.

Con el de verificar, que los gestores de transporte realicen un adecuado transporte de los residuos se solicita la entrega del soat, tecno mecánica y licencia de conducción y que cuenten con extintor, botiquín, para este periodo no se genero ingreso de gestores de transporte.

21. ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS GENERADOS EN EL FRENTE DE OBRA TEATRO UNION (VISUAR SAS)

Durante el periodo de ejecución de obra se generaron residuos orgánicos los cuales fueron llevados al punto de acopio



Ilustración 9 Evidencia almacenamiento de residuos

22. CERTIFICADOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS GENERADOS

De acuerdo recolección no se realizó gestión de recolección por ningún gestor.

ZONAS VERDES

El contratista VISUAR S.A.S., cumple con el cuidado están libres de residuos



23. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- VISUAR S.A.S durante el proceso de realización de actividades establece medidas preventivas adecuadas para mitigar los riesgos que se identifican y así garantizar un entorno de trabajo seguro para los colaboradores.

- Las capacitaciones a los trabajadores en el área de seguridad y salud en el trabajo es indispensable para garantizar que conozcan sus derechos y obligaciones incentivando la cultura de prevención y atención a los riesgos que puedan presentarse.

- Durante el periodo del informe se garantizó el cumplimiento en equipos de protección personal y en la mejora de las condiciones de trabajo contribuyendo a reducir los riesgos laborales y a crear un entorno laboral seguro y saludable.

- VISUAR S.A.S cuenta con el debido cumplimiento con la normativa vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y velar por el bienestar de sus trabajadores.



Dennis Maryith Rodríguez Arriero
Ing. Ambiental

24. ANEXO

24.1 CAPACITACIONES

VISUAR	FOR-PRGSSTA002-01	VERSIÓN: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	FECHA DE EMISIÓN 01/09/2018
		PÁGINA: 1 de ...

NOMBRE DEL PROFESIONAL Dennis Maryith Rodríguez Arriero

FECHA: 02 Diciembre de 2024

TEMA: Mala postura

OBJETIVO: Prevenir lesiones y enfermedades ocupacionales

HORA DE INICIO: 8:00 a. m. **HORA DE TERMINACIÓN:** 8:20 a. m.

TIPO

CAPACITACIÓN		ENTRENAMIENTO	
CHARLA INFORMATIVA	X	OTRO	

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA
Danilo Zuluaga	79.341.973	Director de Obra	
Jose Eduardo Vertel	91.430.462	Director de Obra Apoyo	
Miguel Rolphy	19.308.999	Ingeniero Electrico	
Javier Eduardo Hernández Contreras	1.193.099.324	Ayudante	
Manuel Antonio Contreras	92.541.391	Oficial	
Ingrid Carolina Velandia	1.003.578.170	Area Contable	
Ana Milena Salamanca	52.795.400	Residente Administrativo	

Dennis Rodriguez

FIRMA QUIEN REALIZA LA CAPACITACIÓN
CARGO: SST

VISUAR	FOR-PRGSSTA002-01	VERSIÓN: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	FECHA DE EMISIÓN 01/09/2018
		PÁGINA: 1 de ...

NOMBRE DEL PROFESIONAL Dennis Maryith Rodríguez Arriero

FECHA: 10 Diciembre de 2024

TEMA: Uso Seguros de andamios

OBJETIVO: Prevenirsituaciones de riesgo en la utilización de los andamios cuando se ejecutan actividades

HORA DE INICIO: 9:00 a. m. **HORA DE TERMINACIÓN:** 9:20 a. m.

TIPO

CAPACITACIÓN	X	**ENTRENAMIENTO**	
CHARLA INFORMATIVA		**OTRO**	

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA
Ingrid Carolina Velandia	1.003.578.170	Area Contable	
Manuel Antonio Contreras	92.541.391	Oficial	
Javier Eduardo Hernández Contreras	1.193.099.324	Ayudante	
Miguel Rolphy	19.308.999	Ingeniero Electrico	
Jose Eduardo Vertel	91.430.462	Director de Obra Apoyo	
Ana Milena Salamanca	52.795.400	Residente Administrativo	
Danilo Zuluaga	79.341.973	Director de Obra	

Dennis Rodriguez

FIRMA QUIEN REALIZA LA CAPACITACIÓN
CARGO: SST

VISUAR	FOR-PRGSSTA002-01	VERSIÓN: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	FECHA DE EMISIÓN 01/09/2018
		PÁGINA: 1 de ...

NOMBRE DEL PROFESIONAL Dennis Maryith Rodríguez Arriero

FECHA: 18 Diciembre de 2024

TEMA: Convivencia Laboral

OBJETIVO: Promover la cultura de dialogo y respeto brindando herramientas efectivas

HORA DE INICIO: 7:30 a. m. **HORA DE TERMINACIÓN:** 8:00 a. m.

TIPO

CAPACITACIÓN		**ENTRENAMIENTO**	
CHARLA INFORMATIVA	X	**OTRO**	

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA
Manuel Antonio Contreras	92.541.391	Oficial	Manuel Contreras
Javier Eduardo Hernández Contreras	1.193.099.324	Ayudante	Javier Hernández
Jose Eduardo Vertel	91.430.462	Director de Obra Apoyo	
Ana Milena Salamanca	52.795.400	Residente Administrativo	
Danilo Zuluaga	79.341.973	Director de Obra	
Ingrid Carolina Velandia	1.003.578.170	Area Contable	
Miguel Rolphy	19.308.999	Ingeniero Electrico	

Dennis Rodriguez

FIRMA QUIEN REALIZA LA CAPACITACIÓN
CARGO: SST

VISUAR	FOR-PRGSSTA002-01	VERSIÓN: 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	FECHA DE EMISIÓN 01/09/2018
		PÁGINA: 1 de ...

NOMBRE DEL PROFESIONAL Dennis Maryith Rodríguez Arriero

FECHA: 23 Diciembre de 2024

TEMA: Pausa Activa

OBJETIVO: Promover conciencia en la salud respecto al autocuidado de los trabajadores y contratistas

HORA DE INICIO: 8:00 a. m. **HORA DE TERMINACIÓN:** 8:30 a. m.

TIPO

CAPACITACIÓN		**ENTRENAMIENTO**	
CHARLA INFORMATIVA	X	**OTRO**	

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA
Miguel Rolphy	19.308.999	Ingeniero Electrico	
Javier Eduardo Hernández Contreras	1.193.099.324	Ayudante	
Jose Eduardo Vertel	91.430.462	Director de Obra Apoyo	
Danilo Zuluaga	79.341.973	Director de Obra	
Ingrid Carolina Velandia	1.003.578.170	Area Contable	
Ana Milena Salamanca	52.795.400	Residente Administrativo	
Manuel Antonio Contreras	92.541.391	Oficial	Manuel Contreras

Dennis Rodriguez

FIRMA QUIEN REALIZA LA CAPACITACIÓN
CARGO: SST

24.1 Planillas SS VISUAR SAS

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	830038225-6	VISUAR S.A.S.		CARRERA 45A # 135 - 37	3105611304	admon.visuar@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				10	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	22/01/2025	82895277	$5.823.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	676.000	0		0		0	13	5.500	0	681.500	7
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	116.000	0		0		0	13	1.000	0	117.000	2
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	52.000	0		0		0	13	500	0	52.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	1.248.000	0	0	0	0	13	10.200	0	1.258.200	4
230301	Porvenir	800224808-8	464.000	0	0	0	0	13	3.800	0	467.800	2
231001	Colfondos	800227940-6	208.000	0	0	0	0	13	1.700	0	209.700	1
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.456.000	0	0	26.000	26.000	13	11.900	600	1.520.500	3

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	660.000				660.000	13	5.400	665.400			6.600	665.400	10

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF22	Colsubsidio	860007336-1	844.000	13	6.900	850.900	10

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	13	0	0	0
ICBF				
0	13	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	3	844.000	851.000
Pensión	4	3.428.000	3.456.200
Riesgos Laborales	1	660.000	665.400
CCF	1	844.000	850.900
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	9	5.776.000	5.823.500

PAGADA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	830038225-6	VISUAR S.A.S.		CARRERA 45A # 135 - 37	3105611304	admon.visuar@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					10	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	22/01/2025	82895277	$5.823.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colombiano en el exterior	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	AVP	VCT	IRL	DOTACIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Centro Trabajo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1003578170	VELANDIA LADINO INGRID CAROLINA	1	0			S															230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS037	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	1	6.800	CCF22	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0
2	CC	1010004458	LOPEZ MARIÑO LAURA SOFIA	1	0			S															230301	800.000	128.000	0	0	0	0	EPS008	800.000	32.000	14-11	800.000	5	55.700	CCF22	800.000	32.000	0	0	0	0	0
3	CC	1010004458	LOPEZ MARIÑO LAURA SOFIA	1	0			S											X				230301	800.000	128.000	0	0	0	0	EPS008	800.000	32.000	14-11	800.000	5	0	CCF22	800.000	32.000	0	0	0	0	0
4	CC	1018023015	CRUZ SARMIENTO JHON EDDISON	1	0			S															230201	3.200.000	512.000	0	0	0	0	EPS005	3.200.000	128.000	14-11	3.200.000	1	16.800	CCF22	3.200.000	128.000	0	0	0	0	0
5	CC	19309999	RODRIGUEZ GONZALEZ MIGUEL ROPHY	1	0			S															25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS008	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	1	6.800	CCF22	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0
6	CC	51674804	RODRIGUEZ GARZON MARTHA ELENA	1	0			S															251001	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS005	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	1	6.800	CCF22	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0
7	CC	52706166	MARIÑO CUBIDES ANGELA MARIA	1	0			S															25-14	2.600.000	416.000	0	0	0	0	EPS005	2.600.000	104.000	14-11	2.600.000	1	13.600	CCF22	2.600.000	104.000	0	0	0	0	0
8	CC	52795400	SALAMANCA CHACON ANA MILENA	1	0			S															230201	2.000.000	320.000	0	0	0	0	EPS005	2.000.000	80.000	14-11	2.000.000	1	10.500	CCF22	2.000.000	80.000	0	0	0	0	0
9	CC	79941973	ZULUAGA HERRERA FERNAN DANILO	1	0			S															230201	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS005	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	5	90.500	CCF22	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0
10	CC	79401901	VINASCO MUÑOZ JORGE ARMANDO	1	0			S															25-14	5.200.000	832.000	0	0	26.000	26.000	EPS005	5.200.000	208.000	14-11	5.200.000	5	362.000	CCF22	5.200.000	208.000	0	0	0	0	0
11	CC	92541391	CONTRERAS COVO MANUEL ANTONIO	1	0			S															230201	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS005	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	5	90.500	CCF22	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

25. Certificaciones Ambientales

MUCAF ESP

Empresa Asociativa de Trabajo
MUCAF E.S.P.
NIT: 829.000.405-7

ISO 9001 ISO 14001 ISO 45001 BUREAU VERITAS Certification

EL REPRESENTANTE LEGAL DE MUCAF ESP

CERTIFICA

Que la empresa **VISUAR SAS** Identificada con el NIT 830.038.255-6, cuyo Representante Legal es Jorge Armando Vinasco, ha entregado sus residuos durante marzo de 2024 a nuestra empresa, en las cantidades relacionadas a continuación, de conformidad con el contrato cuyo objeto es la "*Rehabilitación y Remodelación del Teatro Unión en el corregimiento El Centro del Distrito de Barrancabermeja*":

DESCRIPCION RESIDUOS	CANTIDAD (Kg)
Residuos ordinarios	18
Residuos Aprovechables	7

Dichos residuos se han dispuesto en el Relleno de Barrancabermeja, Parque Tecnológico Ambiental San Silvestre (PTASS), cumpliendo con todo lo reglamentario para esta actividad de conformidad con el Decreto 1077 de 2015.

Adicionalmente los residuos reciclables son utilizados en las campañas de reciclaje que tiene la empresa implementada.

Se expide en El Centro, Barrancabermeja el dos (02) de abril de 2024.

ING. LUZ ELENA CANO BARCENAS
REPRESENTANTE LEGAL

Vereda Pueblo Regao
Vía al Cementerio
El Centro, Barrancabermeja

Correo:
mucafesp@gmail.com

Teléfonos:
316 835 09 50
313 486 20 41

Barrancabermeja
Santander
Colombia