1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]	
Cuota Número __1___		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4134.010.26.1.0155-2025		
Nombre completo del contratista: Cesar Augusto Ramirez Betancourt		
Documento de identificación: 1.144.177.737 de Cali		
Nombre del supervisor: Ermilson Diaz Martinez		
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (DATIC)		
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 22/ene/2025	Fecha terminación 27/jun/2025	
Modificación(es) al contrato: N/A		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinte millones cuatrocientos ochenta y cuatro mil pesos m/cte. ($20.484.000).		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.484.000	$3.414.000	$0	$17.070.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

NR

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1068570211 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810743791 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 07/ene/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre /2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

1. Apoyar en las actividades administrativas de la Subdirección de Tecnología Digital encaminadas encaminadas a mejorar la gestión y administración del software de la Administración Distrital.

   Asistió a la reunión en la que se establecieron los lineamientos y se definieron estrategias para el diligenciamiento de las cuentas de cobro, enfocados en asegurar una revisión exhaustiva. El objetivo es minimizar el margen de error y evitar reprocesos innecesarios.
   EVIDENCIA
   https://drive.google.com/drive/folders/1x0pM9RfytH1yIQzczv7Pts45sEb-DGlK

2. Apoyar en el proceso de la revisión, verificación y cargue de las cuentas de cobro de los contratistas, para su trámite y efectivo diligenciamiento.

   El contratista apoyó en la verificación de los documentos y el cargue de las cuentas para la cuota No. 1, validando que efectivamente todos los documentos estén diligenciados según los lineamientos mitigando con esto los reprocesos.
   EVIDENCIA
   https://drive.google.com/drive/folders/1aNvlUF0ZeNOAMAVEo0gHPzRG4nXZDBe4

3. Asistir a la Subdirección de Tecnología Digital en todos los trámites administrativos de archivo en lo relacionado con las cuentas de cobro de los contratistas.
   Elaboro el documento FUID, en el cual se detallaron las cuentas de cobro entregadas y las cuentas pendientes por entregar correspondientes al mes de enero. Este proceso facilitó

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

el seguimiento preciso y la organización de la información para asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos.
EVIDENCIA
https://drive.google.com/drive/folders/1_lJHEDi2WBRSC2-EE6tqwkD7LPmA--7P

4. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos en especial las requeridas para la gestión y administración del software de la Administración Distrital.

   No fue requerida para este periodo

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

   No fue requerida para este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

_____
ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 30 de enero del 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.