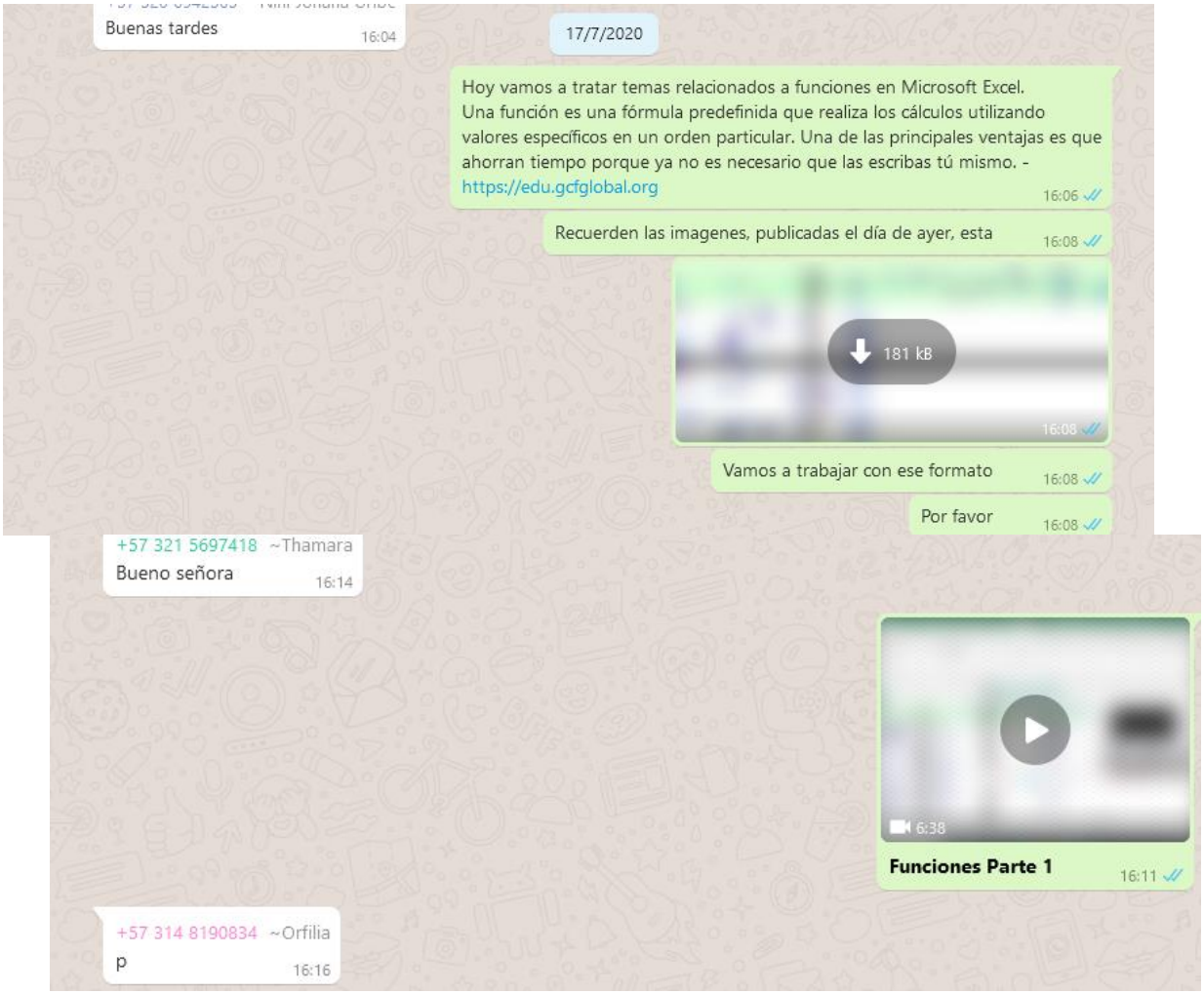
EVIDENCIAS 2

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de Angela Patricia Loaiza Martínez, correspondiente al 09 al 31 de julio de 2020:

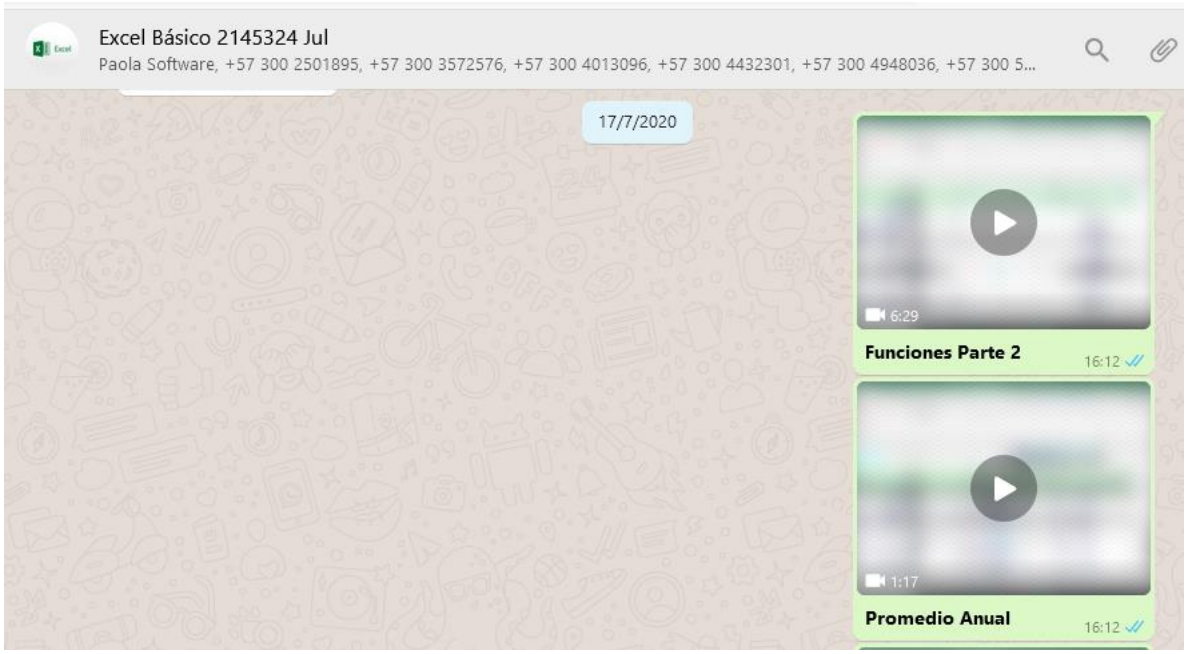
Obligación Específica No. 4.

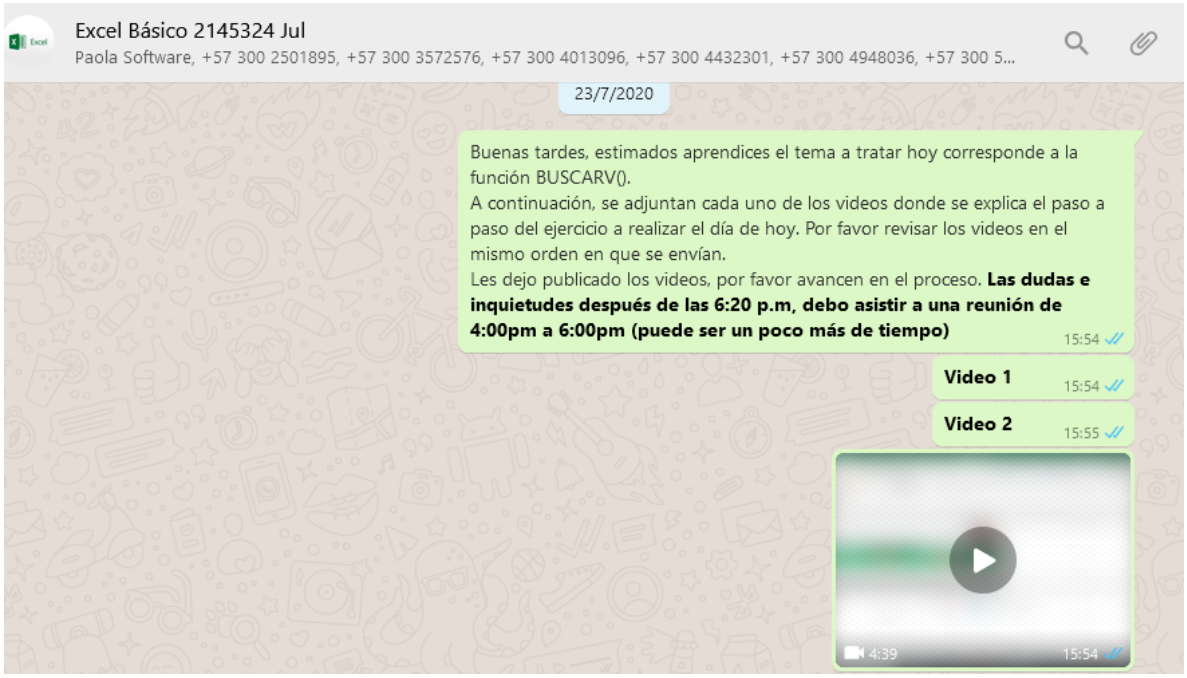
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.

Actividad Desarrollada: Acompañamiento en las actividades programadas a las siguientes formaciones titulada: 2051502, 2051532, 2051497, Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información, Formación complementaria Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2130603**, Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2145324**-Adjuntar la evidencia de la actividad desarrollada.

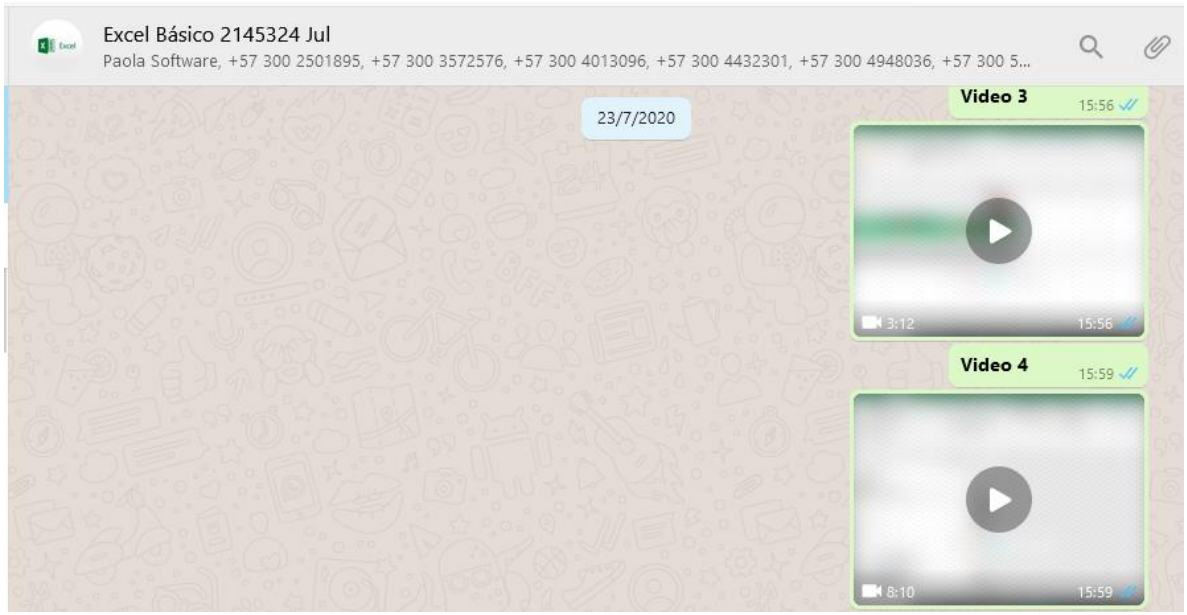


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
fecha de inicio: 17 de Julio del 2020

Asunto: Funciones Fecha, Hora, Día, Mes, Año

Funciones Fecha, Hora, Día, Mes, Año

	A	B	C
1	Funcion Ahora	07/02/2013 11:45	
2	Formato General	41312,48963	
3	Formato de Fecha	7-feb-2013	
4	Formato de Hora	11:45 AM	
5			
6			

B1 =AHORA()

Estimado Aprendiz, a través de este enlace deben publicar la actividad correspondiente a Funciones: HORA(), FECHA(), MES(), AÑO(), HORA().

Además debe adjuntar el formato básico de tabla de multiplicar y factura Ferreteria.

ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
fecha de inicio: 24 de Julio del 2020

Funciones BUSCARV() - CONCATENAR()



Estimado aprendiz, a través de este enlace deben publicar la actividad correspondiente a función BUSCARV() - CONCATENAR()

El enlace estará habilitado hasta el día 25 de julio de 2020, hora 11:00 pm.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ
fecha de inicio: 24 de Julio del 2020

Asunto: Gráficos y Formato Condicional

Gráficos y Formato Condicional

Estimado aprendiz, a través de este enlace deberá publicar la actividad correspondiente a Gráficos y Formato Condicional. Realizada hoy 24 de julio de 2020.

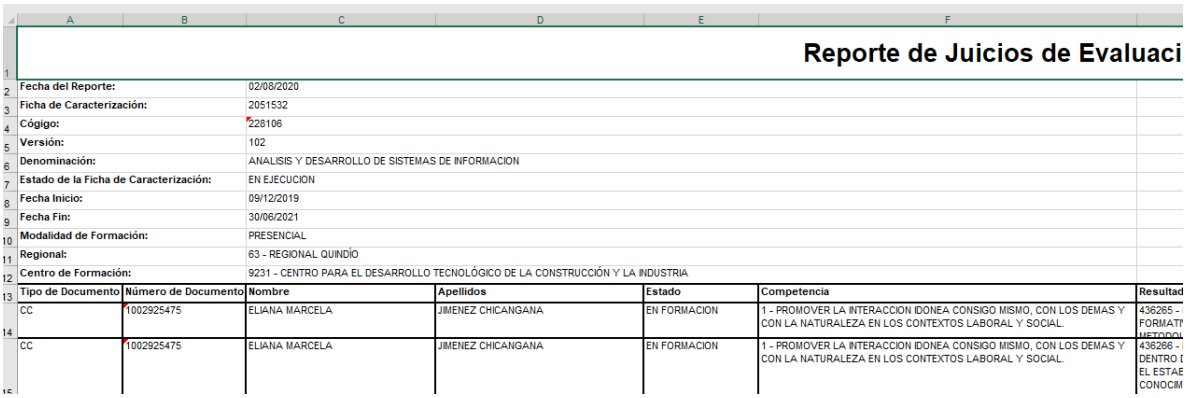
La actividad estará habilitada hasta el día 25 de julio de 2020, hora 11:00pm

Se puede evidenciar a través de WhatsApp, teléfono personal de la Instructora Angela Loaiza
Y plataforma Territorium

Obligación Específica No. 7.

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Actividad Desarrollada: Registro juicios de evaluación Primer trimestre de Formación Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información - ficha **2051532**, Formación Complementaria: Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2130603** Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2145324**.



Reporte de Juicios de Evaluaci

Fecha del Reporte:	02/08/2020
Ficha de Caracterización:	2051532
Código:	228106
Versión:	102
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/12/2019
Fecha Fin:	30/06/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	63 - REGIONAL QUINDÍO
Centro de Formación:	9231 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultad
CC	1002925475	ELIANA MARCELA	JIMENEZ CHICANGANA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	436265 - FORMATI METODOL
CC	1002925475	ELIANA MARCELA	JIMENEZ CHICANGANA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	436266 - DENTRO D EL ESTAE CONOCIM

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	17/07/2020
Ficha de Caracterización:	2130603
Cógigo:	13410563
Versión:	1
Denominación:	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	16/06/2020
Fecha Fin:	15/07/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	63 - REGIONAL QUINDÍO
Centro de Formación:	9231 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1000007900	FABIAN STEVEN	SANTANA LAITON	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE U LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERA
TI	1000007900	FABIAN STEVEN	SANTANA LAITON	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE I RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFIC
TI	1000007900	FABIAN STEVEN	SANTANA LAITON	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍS

Reporte de Juicios de Evaluación

ación:	2145324
	13410563
	1
	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
le Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
	09/07/2020
	27/07/2020
ación:	PRESENCIAL
	63 - REGIONAL QUINDÍO
ón:	9231 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
1005088413	THAMARA ALEJANDRA	GARCIA CASTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA D LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DES
1005088413	THAMARA ALEJANDRA	GARCIA CASTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN
1005088413	THAMARA ALEJANDRA	GARCIA CASTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS N
1005088413	THAMARA ALEJANDRA	GARCIA CASTAÑO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQ ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA
1007450156	LIVIA YECSURY	CASTRO PULIDO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA D LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DES
1007450156	LIVIA YECSURY	CASTRO PULIDO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN
1007450156	LIVIA YECSURY	CASTRO PULIDO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS N
1007450156	LIVIA YECSURY	CASTRO PULIDO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQ

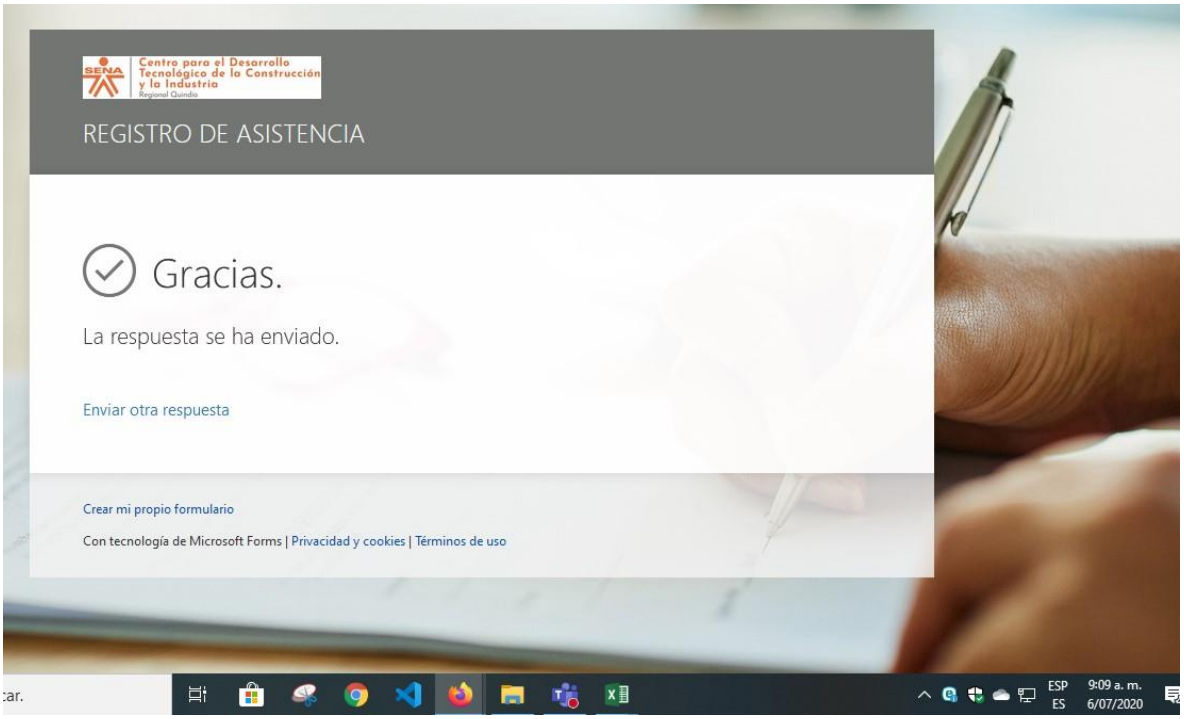
Se puede evidenciar a través de la plataforma SofiaPlus

Obligación General No. 3. Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.

Actividad Desarrollada: Revisión Catalogo Formación complementaria, citada por la Ingeniera Olga Lucia Quintero, el día 03 de julio de 2020, a partir de las 10:00 am. Reunión de Instructores el día 06 de julio de 2020, citada por el Ingeniero Germán Darío Hernández, a partir de las 8:00 am. Reunión Equipo Ejecutor de Sistemas, el día 2 de julio de 2020



Asistencia Reunión Comité fichas análisis 23 julio



Asistencia Reunión Instructores 6 de julio de 2020



Reunión Proyecto Productivo INPEC 24 JULIO

Se puede evidencia a través de la plataforma Microsoft TEAMS

Obligación Específica No. 29.

Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Actividad Desarrollada: Registro juicios de evaluación Primer trimestre de Formación Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información - ficha **2051532**, Formación Complementaria: Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2130603** Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel: **2145324**.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/07/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2130603 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.

2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.

3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2051502 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSTRUMENTOS E INSTRUCTIVOS, REQUERIDOS POR EL ASEGURAMIENTODE LA CALIDAD, PARA DOCUMENTAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE DESARROLLO DESOFTWARE, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2051532 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSTRUMENTOS E INSTRUCTIVOS, REQUERIDOS POR EL ASEGURAMIENTODE LA CALIDAD, PARA DOCUMENTAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE DESARROLLO DESOFTWARE, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2051497 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INSTRUMENTOS E INSTRUCTIVOS, REQUERIDOS POR EL ASEGURAMIENTODE LA CALIDAD, PARA DOCUMENTAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE DESARROLLO DESOFTWARE, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2145324 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.

2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.

3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 93,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2020	03/07/2020	DESARROLLO CURRICULAR	24,00
06/07/2020	06/07/2020	OTROS	3,00
27/07/2020	27/07/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
28/07/2020	28/07/2020	DESARROLLO CURRICULAR	8,00
29/07/2020	31/07/2020	DESARROLLO CURRICULAR	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 67,00

INSTRUCTOR: ANGELA PATRICIA LOAIZA MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA