



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE  
SERVICIOS PÚBLICOS



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
HÁBITAT

Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

Bogotá D.C., 15 de octubre de 2024

Señores

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS – UAESP**

Distrito Capital

**Asunto:** RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.

**Periodo:** 2024

Yo, **TATIANA PAOLA HERNANDEZ APARICIO**, identificado con cédula de ciudadanía **35.253.897** de **Fusagasugá**, certifico bajo la gravedad de juramento que he guardado y/o guardaré estricta reserva y confidencialidad de toda la información relacionada con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP de Bogotá D.C. o sus contratistas de la cual tengo conocimiento por razón de las actividades que desarrollo y/o desarrollaré para la Entidad, por tanto NO he divulgado ni divulgaré, NO he publicado ni publicaré, NO he vendido ni venderé, NO he intercambiado ni intercambiaré, NO he comercializado ni comercializaré y NO he comunicado o comunicaré, directa o indirectamente a terceros o externos ninguna información de forma verbal o escrita o que conste en cualquier clase de documento de carácter confidencial, incluso después de terminado el presente contrato.

Adicionalmente me comprometo a devolver toda la información física y electrónica de propiedad de la UNIDAD que me haya sido encomendada por razón de las actividades desarrolladas en el momento de la terminación del presente contrato.

Cordialmente,

**TATIANA PAOLA HERNANDEZ APARICIO**  
**CC 35.253.897 de Fusagasugá**