

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2024-12-01	Hasta:	2024-12-31	
Nombre del Contratista:	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ		Número de Documento:	1234638235	
Correo Electrónico:	moralessaiz@gmail.com		Número Telefónico:	3158606244	
Nombre del Supervisor:	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Código Grado:	- 219-19

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	3848-2024	Año Contrato:	2024	CDP Contrato Inicial:	473
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenecce:	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC				
Unidad de Servicios:	USS VISTA HERMOSA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T07SA	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC	ADMINISTRATIVA	\$4056200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 4056200	CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2024-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2024-04-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2024-05-01	2024-05-31	1	\$ 4056200	1044
2	2024-05-01	2024-06-30	2	\$ 4056200	1360
3	2024-06-01	2024-08-31	3	\$ 8112400	1734
4	2024-09-01	2024-11-30	4	\$ 12168600	2290
5	2024-12-01	2024-12-31	5	\$ 4056200	2850
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		FEBRERO		\$ 4056200	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
2	MARZO	\$ 4056200	
3	ABRIL	\$ 4056200	
4	MAYO	\$ 4056200	
5	JUNIO	\$ 4056200	
6	JULIO	\$ 4056200	
7	AGOSTO	\$ 4056200	
8	SEPTIEMBRE	\$ 4056200	
9	OCTUBRE	\$ 4056200	
10	NOVIEMBRE	\$ 4056200	
11	DICIEMBRE	\$ 4056200	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 12168600		\$ 44618200	\$ 0
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar el diseño de los contenidos digitales, incluyendo la edición de la interfaz relacionados a Intranet y pagina web de la entidad.	- Realización de publicaciones de información general y de grupos de interés, resolución de inconvenientes, errores, mantenimiento o dificultades en Pagina web. Desarrollos de SIASUR dentro y fuera del horario laboral. La pagina web se rige por la resolución 1519, en su Anexo Técnico 1: Accesibilidad Web el cual se encuentra en 98,33% de cumplimiento de los criterios conformidad.	- Visualización de contenidos en pagina web en producción https://www.subredsur.gov.co/ , así como de la intranet http://intranet.subredsur.gov.co dentro de la red de la entidad.
2	2.Implementar los requerimientos funcionales y no funcionales como lo son usabilidad, eficiencia, disponibilidad y seguridad	- Solución a requerimientos de accesibilidad y usabilidad de la pagina web. Entrega del nuevo sitio de Gestión del Conocimiento junto con su respectiva acta de entrega.	- Entrega del nuevo sitio de Gestión del Conocimiento https://www.subredsur.gov.co/gestion-conocimiento/ y organización de documentación de todos los menús de la página web.
3	3.Situar el sitio Web de la entidad mediante la optimizacion en Motores de busqueda (SEO).	- Monitoreo de tráfico de usuarios en la página de la Subred Sur donde se registra un total de 16.209 usuarios que visitaron la pagina del 20 de noviembre al 12 de Diciembre. Implementación de palabras clave y disminución de tiempo de carga de página para permitir un mejor posicionamiento de la página web en los motores de búsqueda.	- Monitoreo con el uso de herramienta Google Analytics e implementación de mejoras en el código.
4	4.Optimizar la arquitectura de las paginas, portales y sitios de las Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	- Mejoras en el servidor, migración de servidor virtual XAMPP a servidor IIS (dentro del servidor 172.17.2.193 -> Pruebas Pagina web) para optimizar la entrega de información.	- Velocidad de ingreso a pagina web institucional y mejoras en su código.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	5.Cumplir con los criterios de seguridad de la pagina de la entidad (confidencialidad, integridad y disponibilidad)	- Utilización de servidores para realizar pruebas: - 172.17.2.193 -> Pruebas Pagina web ; 172.17.2.194 -> Pruebas desarrollo nueva Intranet, los cuales se implementa en el servidor IIS que provee Windows Server 2019 asegurando la seguridad y optimización del aplicativo web.	- Etapa de desarrollo de aplicativos web de pruebas, los cuales se pueden observar en las siguientes URLs: - https://sub-pruebas.subredsur.gov.co/ -> Pagina web pruebas - https://intranet2.subredsur.gov.co/ -> Desarrollo nueva intranet
6	6.Implementar la administracion de contenido de los usuarios destinados para realizar gestion de contenidos	- Implementación de usuario a persona capacitada para apoyo con las publicaciones solicitadas, creando roles con permisos específicos de tal manera que no afecte toda la operación de la Pagina web. A destacar, en el periodo de tiempo del 20 de Noviembre al 12 de Diciembre la oficina de Comunicaciones realizó un total de 26 nuevas publicaciones distribuidas en los apartados de Noticias, Videos Institucionales, Boletín Infórmate con la Subred Sur.	- Usuarios de administración de Página Web, documento Historial de Publicaciones GI-TICS-FT-11 V2 donde se registra cada publicación junto con su responsable.
7	7.Capacitar a los usuarios de las areas designados para la gestion de contenido en el sitio Web e Intranet de la entidad	- Capacitación a persona de Atención al Usuario para recuperación de cuenta, gestión de respuesta de chats en tiempo real, de los cuales en el periodo del 20 de Noviembre al 12 de Diciembre de 2024 se gestionaron un total de 481 chats en vivo en la pagina web. Capacitación a Comunicaciones para subir apropiadamente contenido a Pagina Web e intranet.	- Generación de instructivos de publicaciones, videos de guía y mesas de capacitación para las áreas de comunicaciones, atención al usuario y sistemas. Generación de instructivos de publicaciones, videos de guía y mesas de capacitación para las áreas de comunicaciones, atención al usuario y sistemas. Para capacitar a los usuarios se encuentra desarrollando el nuevo SmartSur que será la plataforma de aprendizaje y capacitaciones para colaboradores y ciudadanía en general.
8	8.Apoyar las operaciones de configuracion de los ambientes de despliegue, migracion y respaldo del sitio Web.	- Despliegue de ambientes de pruebas y publicación de contenidos. Apoyo en SIASUR: En espera para puesta en producción de desarrollo de Tacómetros Sondas (HC y Facturación). Pruebas y cambios de Front y Backend módulo Boleta de Salida. Etapa de desarrollo del nuevo SmartSur/Moodle nueva versión, que será el nuevo aplicativo de capacitaciones de la Subred Sur, que reemplazará al actual MAO/Moodle en el servidor: 172.17.2.132, que se puede acceder mediante en la red interna de la Subred Sur: https://smartsur.subredsur.gov.co/	- URL https://sub-pruebas.subredsur.gov.co/ que dirige a la Pagina Web de Pruebas. https://intranet2.subredsur.gov.co/ que dirige al prototipo en desarrollo de intranet para el año 2024. https://smartsur.subredsur.gov.co/ que dirige al prototipo de SmartSur 2024
9	9.Cumplir con el manual de gobierno en linea (GEL), norma 1519 de 2020 y norma de requisitos de acabilidad que se deben implementar en los niveles de conformidad A,AA,AAA, la cual se contempla en la norma tecnica colombiana 5854.	- Autoevaluación de criterios de accesibilidad según normativa Resolución 1519 de 2020. Publicación de información aprobada, según conducto regular, para todos los usuarios mediante la Página Web Institucional. En consulta realización de proyecto para incluir servicios de la Subred Sur en la Carpeta Ciudadana Digital.	- Funcionamiento de menú de Transparencia dentro de la Página Web Institucional, requisitos de accesibilidad como lenguaje de señas, barra de accesibilidad y organización del código.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	10.Realizar informes de seguimiento al cumplimiento de la ley de transparencia, con sus respectivos soportes.	- Reporte de documentación publicada en cada sitio del menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Respuesta a Derechos de Petición relacionados con Página Web e Intranet, y las demás solicitudes de respuesta asignadas. Construcción y proyección del Plan de Tecnologías de la Información (PETI) y del Plan de Transformación Digital para el año 2025. Respuesta a puntos del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) del III Cuatrimestre año 2024. Construcción y proyección del Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE) para el año 2025 en los puntos relacionados con la Pagina Web.	- Actualización de documento GI-TICS-FT-09 V1 LISTA DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO PAGINA WEB, puesto que a la nueva página web se le establece un conducto regular para las publicaciones del menú de Transparencia, noticias, banners, videos y demás publicaciones.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor Honorarios Certificados de el Mes Anterior	\$ 4056200	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	82040451	-			
2025	NOVIEMBRE	2024	12	10					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 1622480	\$ 259597	\$ 259600	
Salud					COMPENSAR		\$ 202810	\$ 202900	
ARL				3	POSITIVA		\$ 39524	\$ 39600	
Caja de Compensación				SI	COMPENSAR	Total	\$ 470876	\$ 502100	

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número Cuenta	de 0550488420175132

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-12-13 09:25:31
ACEPTADO SUPERVISIÓN	EDNA ROCIO RINCON ROLDAN	2024-12-17 11:21:10
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2024-12-17 14:03:27
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-01-17 15:40:32

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



EDNA ROCIO RINCON ROLDAN
PROFESIONAL UNIVERSITARIO