

Fecha : 31/01/2025

\$ 24.480.000,00

Paguese a: SERVICIOS AMBIENTALES ATMOFERA S.AS

La Suma de: VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE



MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

Documento 10 COMPROBANTE DE EGRESO

No. de Orden 38 No. Causación 38

Detalle CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA

COMPROBANTE DE EGRESO No.89

Fecha : 31/01/2025

Tp	Contable	Nombre Cuenta	Uni	Dep	Articulo	Fondo	Base	D/C	Valor
G	511179	Honoraris	01	01	2.1.2.02.02.008-701	001	0,00	D	30.000.000,00
R	13058802	Estampilla Adulto Mayor 3%					30.000.000,00	C	900.000,00
R	13058801	Estampilla Procultura Amanda V.					30.000.000,00	C	150.000,00
R	24079013	Estampillas Prohospitales Públicos					30.000.000,00	C	300.000,00
R	24072201	U DE A					30.000.000,00	C	150.000,00
R	24079020	Tasa Pro Deporte 1.5%					30.000.000,00	C	450.000,00
R	24909014	Industria y Comercio					30.000.000,00	C	270.000,00
P	24010102	Adquisición de Servicios					0,00	C	24.480.000,00
R	24360303	Honorarios Persona Juridica					30.000.000,00	C	3.300.000,00

Bancos

No.	Ban	Nombre Banco	Contable	Cod	Nombre Cuenta	Numero	Cheque	Valor
1	09	BANCOLOMBIA	11100548	002	F001 BANCOLOMBIA (Fondo Com	10430873921	0	24.480.000,00

Pago Electrónico

Banco
Cuenta
Dia Envio
Lote

0

Valor Orden de Pago
Valor Deducciones
Valor a Pagar

30.000.000,00
5.520.000,00
24.480.000,00

TESORERO (A)

RECIBI
C.C.



- CONSULTAS
- DEPÓSITOS
- INVERSIONES
- COMERCIO
INTERNACIONAL
- CRÉDITOS Y TARJETAS
DE CRÉDITO
- TRANSFERENCIAS
Y PAGOS
- RECAUDOS
- PROYECTOS
INMOBILIARIOS
- LIBRANZAS
- LEASING
- NEGOCIOS Nue

Empresa: MUNICIPIO DE GIRARDOT **Nit:** 890980807
Usuario: DIANA MILENA OSORNO ALZATE

31 de Enero de 2025 12:26:13 PM
Dirección IP: 190.248.13.19

Su última entrada a la Sucursal Virtual Empresas fue el: viernes, 31 de enero de 2025 - 11:44 AM

Consulta de Lotes



A continuación, podrá consultar el detalle del lote de pagos. Si envió el lote en forma SAP ó PAB, presione el botón "Actualizar Registros". Si el lote enviado tiene el formato FIL debe presionar el icono "Guardar" para consultar el estado de cada pago.

Información del Lote

Tipo de Pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del Pago: APILOTPAGO

Cuenta a Debitar: 10430873921

Nit de la Cuenta: 000000890980807

Nombre de la Cuenta: MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Valor Total: \$24,480,000.00

Número Total de Registros: 1

Tipo de Aplicación: Inmediato

Fecha de Aplicación: 30/01/2025

Fecha de Envío: 30/01/2025

Número de Secuencia: ae

Nit Pagador: 000000890980807

Canal: SUCURSAL VIRTUAL EMPRESAS

Estado de Registros		
Exitosos	1	☐
Pendientes	0	☐
Rechazados	0	☐
Otros	0	☐
Todos	1	☐

Búsqueda de Registros

Nombre Beneficiario

Identificación Beneficiario

Producto Beneficiario

Valor

Todas	☐	Nro. Registro	Código Transacción	Descripción Transacción	Nombre Beneficiario	Identificación Beneficiario	Producto Beneficiario	Valor	Entidad	Tipo Producto
	☐	1	OKA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	SERVICIOS AMBIENTA	901089658	1900005644	24,480,000.00	BANCOLOMBIA	AHORROS



MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

ORDEN DE PAGO VIGENCIA ACTUAL

Fecha de Reporte 30/01/25

Hora Reporte 10:35:01

Pagina : 1

Número : 38 Certificado : 146 Compromiso: 53 Aut.Pago: 0 Doc. N/A 0 / /
Beneficiario : 901089658 SERVICIOS AMBIENTALES ATMOFERA S.AS Fecha : 30/01/2025

Detalle : CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Fondo	Valor
01	01	2.1.2.02.02.008-701	Honorarios	001	30.000.000,00
C.P. → \$ 24.480.000 ✓					
Total Presupuesto					30.000.000,00

Facturas						
Numero	Fecha Factura	Vencimiento	Valor	Descuento	Iva	Valor
21	30/01/2025	30/01/2025	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00
Total Facturas						30.000.000,00

Valor En Letras
TREINTA MILLONES PESOS M/CTE

V°B° Presupuestal

V°B° Contabilidad

UNITED STATES DEPARTMENT OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
WASHINGTON, D. C. 20535
INVESTIGATION OF THE ACTS OF VIOLENCE
PERPETRATED BY THE BLACK PANTHER PARTY
AND ASSOCIATED INDIVIDUALS

MEMORANDUM FOR THE DIRECTOR, FBI
FROM: SAC, NEW YORK (100-100000)
SUBJECT: BLACK PANTHER PARTY; ASSASSINATION OF
DR. MARTIN LUTHER KING, JR.; NEW YORK, NEW YORK
APRIL 4, 1968

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, APRIL 10, 1968
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, APRIL 10, 1968

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, APRIL 10, 1968
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, APRIL 10, 1968

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, APRIL 10, 1968
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, APRIL 10, 1968

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, APRIL 10, 1968
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, APRIL 10, 1968

RE: NEW YORK TELETYPE TO BUREAU, APRIL 10, 1968
AND BUREAU TELETYPE TO NEW YORK, APRIL 10, 1968

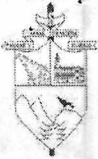
[Handwritten signature]
Special Agent in Charge

REQUISITOS PRIMERA CUENTA DE COBRO

CÓDIGO	A-JC-F-007
VERSIÓN	00
FECHA	22/11/2024

N°	OK	CHECK LIST REQUISITOS PRIMERA CUENTA DE COBRO
1.	☒	CDP original
2.	☒	RP original
3.	☒	Certificado de interventor original (informe de supervisión)
4.	☒	Paz y salvo original
5.	☐	Factura o cuenta de cobro original
6.	☒	Contrato
7.	☒	Acta de inicio
8.	☒	Acta de revisión y vigilancia
9.	☒	Copia de notificación de interventoría
10.	☒	Informe de actividades
11.	☒	Antecedentes fiscales (Contraloría)
12.	☒	Antecedentes disciplinarios (Procuraduría)
13.	☒	Antecedentes judiciales (policía)
14.	☒	RUT actualizado
15.	☐	Planilla de seguridad social (40% del valor del contrato)
16.	☐	Comprobante de pago de seguridad social
17.	☒	Carta de retención (contador)

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CÓDIGO	A-JC-F-004
		VERSIÓN	00
		FECHA	

FECHA: 20 de enero de 2025

SOLICITANTE: Concejo Municipal de Girardota

OBJETO: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA".

VALOR: \$307.493.782

DEPENDENCIA QUE SOLICITA: Concejo Municipal

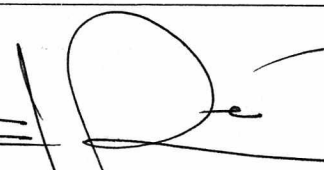
RUBRO: 2.1.2.02.02.008-701

NOMBRE DEL RUBRO: Honorarios

Para diligenciar por parte de la Secretaría de Hacienda:

* Origen de los recursos:

- | | |
|--|---|
| - Departamentales ☐ | - SGP ☐ |
| - Empréstitos ☐ | - SGR ☐ |
| - Mixtos ☐ | - Propios ☒ |
| - Municipales ☐ | - Nación/otros ☐ |

DEPENDENCIA QUE SOLICITA	PRESUPUESTO	ORDENADOR
Jame montoya O		Jame montoya O
PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO SECRETARÍA DE HACIENDA	PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

**MUNICIPIO DE GIRARDOTA**

Nit: 890980807-1

Pagina : 1

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
VIGENCIA ACTUAL**

Número Certificado : 146 Fecha : 21/01/2025 Número Solicitud : 0
Solicitante : 70328621 JAIME DE JESUS MONTOYA OSPINA

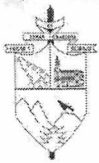
Detalle EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA

Sec. Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Valor Inicial	Adi/Reb	Valor Total
01 01	2.1.2.02.02.008-701	Honorarios	307.493.782,00	0,00	307.493.782,00
Total					307.493.782,00

Valor En Letras

TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS
PESOS M/CTE

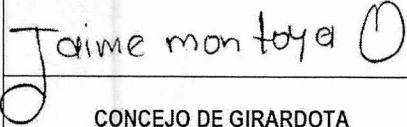
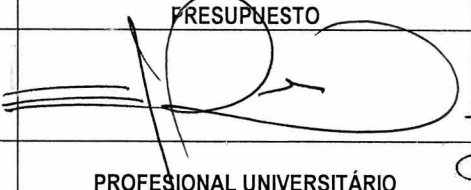
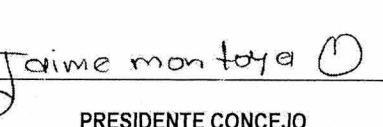
Profesional Universitario
Secretario de Hacienda**SISTEMA FINANCIERO - PRESUPUESTO**

 CONCEJO DE GIRARDOTA	SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL	CÓDIGO	A-JC-F-005
		VERSIÓN	00
		FECHA	27/12/2024

FECHA:	22 DE ENERO 2025
PROVEEDOR O CONTRATISTA:	SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S REPRESENTADA LEGALMENTE POR MAXIMILIANO RIOS TAMAYO
NIT:	NIT:901089658-7 CC:1001456405
DIRECCIÓN COMPLETA:	CR 42 35 SUR 35 OF 319
TELEFONO (S):	3127102551
RÉGIMEN:	Simple
FAX:	N/A
E-MAIL:	gerencia@atmosfera.com.co
OBJETO:	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota.

NÚMERO DE CONTRATO: PS011-2025	I.D. SECOP: CO1.PCCNTR.7296173
LINK DEL PROCESO: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7296173&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbi=Contratos+	
VALOR (EN LETRAS Y NUMERO): TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETESCIENTOS OCHENTA Y DOS ' PESOS MLV (307.493.782)	
PLAZO (EN DÍAS): 350 DÍAS	FORMA DE PAGO: MENSUAL
DEPENDENCIA QUE SOLICITA: CONCEJO DE GIRARDOTA	
NUMERO DE CDP: 146	
NOMBRE DEL RUBRO: Honorarios	
NUMERO DEL RUBRO: 2.1.2.02.02.008-701	

PARA DILIGENCIAR POR LA SECRETARIA DE HACIENDA (Señalar con una X)	
- Funcionamiento:	- Inversión:

DEPENDENCIA QUE SOLICITA	PRESUPUESTO	ORDENADOR
 CONCEJO DE GIRARDOTA	 PROFESIONAL UNIVERSITARIO SECRETARIA DE HACIENDA	 PRESIDENTE CONCEJO

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

Handwritten signature or initials.

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

VIGENCIA ACTUAL

Página: 1

Número :	: 53	Fecha :	22/01/2025	Certificado:	146	#Contrato:	PS011-2025	Fec.Cont:	22/01/2025	#Secop:	CO1.PCCNTR.7296173
Beneficiario :	: 901089658 SERVICIOS AMBIENTALES ATMOFERA S.AS										

Detalle	: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA
---------	--

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Valor Inicial	Adi/Red	Valor Total
01	01	2.1.2.02.02.008-701	Honorarios	307.493.782,00	0,00	307.493.782,00

Distribución del Pac	Total	307.493.782,00
----------------------	-------	----------------

Valor En Letras
TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS
PESOS M/CTE

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
307.493.782,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Profesional Universitario

Secretario de Hacienda

 CONCEJO DE GIRARDOTA	NOTIFICACION DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	A-JC-F-12
		VERSIÓN	00
		FECHA	22/11/2024

Girardota, 30 de enero de 2025

**LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL
DE GIRARDOTA ANTIOQUIA**

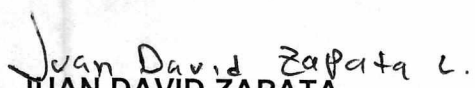
HACE CONSTAR QUE:

Se ha recibido a satisfacción los servicios prestados por el señor (a) Servicios MAXIMILIANO RÍOS TAMAYO, identificada con CC Nro. 1.001.456.405, en mi calidad de Representante legal de SERVICIOS AMBIENTALES ATMÓSFERA con NIT 901089658 y de acuerdo al contrato PS 011 de 22 de enero de 2025, cuyo objeto es

“Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota”

Por tal motivo, es necesario ~~cancelar~~ la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS M.L. (\$30.000.000)**, deducibles del Certificado de Disponibilidad Certificado de disponibilidad presupuestal 146 del 21 de enero del año 2025 y al Registro Presupuestal número 53 del 22 de enero del año 2025, por un valor de trescientos siete millones cuatrocientos noventa y tres mil setecientos ochenta y dos pesos (\$307.493.782,00) según lo expide la Secretaría de Hacienda Municipal y el Técnico de Presupuesto

Para constancia firma:


JUAN DAVID ZAPATA

Secretario General del Concejo Municipal

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	NOTIFICACION DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	A-JC-F-013
		VERSIÓN	00
		FECHA	22/11/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN # 01

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° PS - 011 - 2025, SUSCRITO ENTRE EL CONCEJO GIRARDOTA - ANTIOQUIA, Y SERVICIOS AMBIENTALES ATMÓSFERA S.A.S NIT. 901089658

FECHA DE SUPERVISIÓN: 30 DE ENERO 2025

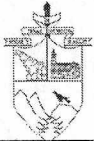
INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

Valor del contrato:	\$307.493.782,00 (TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS).
Objeto Del Contrato:	"Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota"
Supervisor:	JUAN DAVID ZAPATA Secretaria General
Fecha de inicio del Contrato:	22 de enero de 2025
Plazo del Contrato:	7 meses 10 días
Apropiación Presupuestal	CDP 146 de 21 de enero de 2025 RP 53 de 22 de enero de 2025
Forma de Pago:	El contratante pagara al contratista una cuota de \$30.000.000 y siete cuotas mensuales de \$39.641.968

ESTADO ACTUAL: Se está ejecutando a satisfacción para el Concejo de Girardota, en recursos y actividades, para la vigencia supervisada, se recibió, revisó y avaló el respectivo informe de actividades, donde se soporta correctamente el cumplimiento del objeto contractual.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL: Por lo mencionado en el ítem anterior y como puede evidenciarse en el informe de actividades presentado por la contratista, se cumplió a cabalidad con el objeto del contrato durante el periodo supervisado a satisfacción para el Concejo de Girardota - Antioquia.

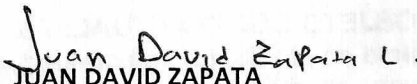
Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	NOTIFICACION DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	A-JC-F-013
			VERSIÓN	00
			FECHA	22/11/2024

INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION DEL CONTRATO: EL INTERVENTOR O SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

AVANCE O ESTADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:	EL OBJETO SE EJECUTA CONFORME A LO ESTABLECIDO MEDIANTE EL PRESENTE CONTRATO
GRADO DE SATISFACCIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:	EXCELENTE
DIFICULTADES PRESENTADAS Y ALTERNATIVAS PROPUESTAS:	NINGUNA
GRADO DE CUMPLIMIENTO (EXCELENTE, BUENO, REGULAR, MALO):	EXCELENTE
POR ÚLTIMO EL INTERVENTOR O SUPERVISOR, AUTORIZARÁ O NO LOS PAGOS PACTADOS CON EL CONTRATISTA, SEÑALANDO EL PERIODO EXACTO QUE DEBE CANCELARSE:	SE AUTORIZA EL 1º PAGO EQUIVALENTE A TREINTA MILLONES DE PESOS M/L (\$30.000.000), COMPRENDIDO DESDE EL 22 DE ENERO HASTA EL 30 DE ENERO DE 2025

CONCEPTO DEL SUPERVISOR: Concepto favorable para el periodo comprendido entre el 22 de enero y el 30 de enero del 2025, el contratista prestó de forma eficiente y responsable los servicios profesionales para las labores de prestación de servicios para el apoyo técnico a los procesos internos de la corporación a través de la implementación y ejecución de políticas del modelo estándar integrado de planeación y gestión.


JUAN DAVID ZAPATA
 Secretario General
 SUPERVISOR
 Girardota

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



ALCALDÍA DE GIRARDOTA

OMUNICIPIO DE GIRARDOTA

NIT 890.980.807-1

SECRETARÍA DE HACIENDA Y DESARROLLO ECONÓMICO

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

No. 169

El suscrito TESORERO certifica que el (la) EMPRESA: **SERVICIOS AMBIENTALES ADMOSFERA S.A.S** con Ced/Nit 901089658-7, se encuentra a **PAZ Y SALVO** con la Tesorería Municipal de la Secretaría de Hacienda del municipio de GIRARDOTA por concepto de:

☒	Impuesto Predial y sus complementarios	☐	Fondo de Vivienda de Interés social
☒	Industria y Comercio y sus complementarios	☐	Multas de Policía
☐	Tránsito y Transporte Municipal	☐	Licencias de Construcción y otros
☐	Convenios Industria y CCio y predial	☐	Arriendos

NOTA: Los funcionarios que expiden este certificado no son responsables de las sumas que adeuda los respectivos interesados sin perjuicio de la sanción por el delito en que incurren de conformidad con las disposiciones del código penal

Certificado que se emite sin perjuicio de las facultades fiscalizadoras de revisión, corrección y sanción de la administración tributaria: CONTRATACION

FECHA DE EXPEDICIÓN 21/01/2025

FECHA DE VENCIMIENTO 05/02/2025

ALBEIRO MAZO CARMONA

(Tesorero)

Realizó: MARIA PATRICIA GALLEGO VANEGAS

Revisó: TESORERO



www.girardota.gov.co

(+57) 4 3224299
contactenos@girardota.gov.co
Centro Administrativo Simón Bolívar

Cra. 15 N°6-35 Código Postal 051030 Girardota- Antioquia



**SERVICIOS AMBIENTALES
ATMOSFERA S.A.S.**
NIT 901.089.658-7
CR 42 35 SUR 35 OF 319
Tel: (604) 3127102551
Envigado - Colombia
gerencia@atmosferas.com.co



Factura electrónica de venta
No. FEAT 21

Señores	Concejo Municipal de Girardota		
NIT	890.980.087-3	Teléfono	(604) 0000000 - Ext. 000
Dirección	Carrera 15 N 6 - 35	Ciudad	Envigado - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	30/01/2025, 08:10
Expedición	30/01/2025, 08:10
Vencimiento	30/01/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Prestación de Servicios	1.00	30,000,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:

Treinta millones de pesos m/cte

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia	\$ 30,000,000.00
--	------------------

Total Bruto	30,000,000.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	30,000,000.00

Observaciones:

Favor consignar en la cuenta de ahorros del banco Bancolombia número 01900005644 ,titular servicios ambientales atmosfera sas

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764074577415 aprobado en 20240707 prefijo FEAT desde el número 12 al 1000 Vigencia: 12 Meses Meses**

al 1000 Vigencia: 12 Meses Meses

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

 CONCEJO DE GIRARDOTA	MINUTA DE CONTRATO	CÓDIGO	A-JC-F-001
		VERSIÓN	00
		FECHA	

CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN CON PERSONA JURÍDICA.
NÚMERO DE CONTRATO N°	
FECHA DEL CONTRATO	Inicio el 22 de enero de 2025, terminación 30 de agosto de 2025.
CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA
CONTRATISTA	SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S
NIT	901089658-7
REPRESENTANTE LEGAL	MAXIMILIANO RÍOS TAMAYO
IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.001.456.405
DURACIÓN:	7 MESES y 10 Días.
VALOR	TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$307.493.782) MLV.
OBJETO:	"Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota"
SUPERVISOR	JUAN DAVID ZAPATA LONDOÑO
DIRECCIÓN CONTRATISTA:	Carrera 44 A Nro. 35 SUR 57
TELÉFONO:	(310) 7109801
CORREO:	gerenciaatmosfera@gmail.com

Entre los suscritos a saber: **JAIME DE JESUS MONTOYA OSPINA**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número **70.328.621** de Girardota, quien actúa en este acto como Representante Legal del Concejo municipal de Girardota, en su calidad de Presidente, debidamente facultado mediante acta de elección de mesa directiva número 175 de noviembre 19 del año 2024 y posesionada el día 28 de diciembre del 2024 en ejercicio de las facultades constitucionales y legales en especial por las leyes 136 de 1994, 617 de 2000, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 artículo 2 numeral 4, ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015 y el Acuerdo Interno No. 004 de 2021 (reglamento interno de la corporación), quien para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, parte, y por otra **SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S**, identificado con Numero de Identificación tributaria (NIT) **No. 901089658-7** de Envigado (Antioquia). Y que en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, han convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, el cual se registrá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 artículo 2 numeral 4, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 previas las siguientes consideraciones: 1) El Concejo de Girardota es una Corporación Administrativa del Orden territorial que por mandato legal tiene autonomía

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



MINUTA DE CONTRATO

CÓDIGO A-JC-F-001

VERSIÓN 00

FECHA

administrativa y presupuestal. 2 El plan de fortalecimiento institucional del año 2025 busca impactar de manera significativa a la corporación y a la comunidad, cuyo desarrollo o cumplimiento se llevará a cabo mediante el desarrollo de espacios discursivos, debates críticos, socializaciones, mediación institucional, entre otras estrategias que permitan el acercamiento de la gestión pública que adelanta el Concejo municipal de Girardota a la comunidad. 3) Que la secretaria general del Concejo presentó los correspondientes estudios técnicos para que la Corporación edilicia cuente con apoyo a la gestión del fortalecimiento institucional 4) Que se expidió por parte de la Secretaría de Hacienda certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 146 del 21 de enero del 2025 por un valor de \$307.493.782. 5) Que el contratista cumple con la idoneidad exigida en la justificación técnica para prestar los servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de herramientas para la implementación de políticas del modelo de planeación y gestión del concejo municipal. 6) Que en consecuencia es procedente celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de manera directa en virtud de lo establecido en el artículo 2 numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO:** "Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota". **SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. 2.1 OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:** En virtud del Contrato EL CONTRATISTA se obliga para con el **CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA** a desarrollar el objeto del contrato de acuerdo con las especificaciones legales previstas en el estatuto general de la contratación pública en Colombia derivadas de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normatividad concordante y en especial las siguientes obligaciones: 1). Apoyar las actividades adelantadas y relacionadas con el fortalecimiento del talento humano de manera articulada con los colabores del Concejo de Girardota, con estrategias encaminadas al fortalecimiento institucional del talento humano de la Corporación. 2). Asesorar y acompañar el desarrollo de encuentros y espacios discursivos, debates críticos, socializaciones y/o mediación institucional a través de la implementación de estrategias o actividades educativas, culturales o recreativas que posibiliten el respeto hacia los niños, niñas, jóvenes, adolescentes, y la comunidad estudiantil en general, tanto rural como urbana en el municipio de Girardota, fomentando espacios donde los actores principales sean los niños, niñas y adolescentes para que a través de mecanismos democráticos con herramientas públicas encaminadas a la estructuración del programa **CONSEJEROS INFANTILES** iniciado el periodo 2025 con la generación de proyectos y conciencia ambiental como eje transversal del programa. 3). Apoyar la gestión del Concejo de Girardota en los procesos o estrategias que se implementen para el fortalecimiento y reconocimiento del talento ciudadano y los diferentes grupos, colectivos y organizaciones sociales del municipio de Girardota. 4). Crear estrategias de inclusión para la ciudadanía, fomentando la participación del ciudadano rural como personaje principal para el desarrollo

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



MINUTA DE CONTRATO

CÓDIGO A-JC-F-001

VERSIÓN 00

FECHA

del municipio, visto desde una óptica económica y de tradición para el Concejo Municipal

de Girardota. **5).** Generar alternativas ambientales en donde el Honorable Concejo tenga un impacto positivo y un compromiso efectivo para con el medio ambiente con la implementación de la estrategia **UN ÁRBOL UNA VIDA**. **6).** Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento e implementación de los diferentes planes y estrategias institucionales para la promoción y consolidación del emprendimiento en el municipio de Girardota.

7). Asesorar y acompañar al Concejo Municipal de Girardota en la implementación y puesta en marcha de planes y estrategias con enfoque de género para promover la inclusión y generar espacios discursivos sobre los derechos de las mujeres y su impacto en la sociedad girardotana con énfasis en la ruralidad, así como su incidencia en las decisiones, actos administrativos y función social del Honorable Concejo Municipal de Girardota.

8). Apoyar la implementación de acciones afirmativas dirigidas a los adultos mayores del municipio de Girardota desde las funciones que se deriven del concejo municipal.

9). Brindar asesoría y acompañar en el proceso de consolidación y fortalecimiento de los consejos municipales de juventudes conforme a la Ley 1885 de 2018. **10).** Brindar asesoría en el proceso de revisión y evaluación de políticas públicas que adelante en Concejo de Girardota. **11).** Creación y puesta en marcha del programa **MOVILIDAD DE CERO A SIEMPRE**, donde se involucre a la primera infancia del municipio de Girardota en las estrategias de seguridad vial y la importancia en la generación de cultura ciudadana. **12).**

Generar estrategias desde el talento humano del Concejo de Girardota con un enfoque de buenas prácticas de atención a la ciudadanía que visita las instalaciones de la corporación, implementando la estrategia el concejo es **NUESTRO**, con el objetivo de generar sentido de pertenencia entre la ciudadanía y sus concejales. **13).** Promover acciones afirmativas de impacto positivo en la población girardotana con discapacidades tanto físicas como cognitivas. **14).** Implementar estrategias de integración comunitaria con el proyecto **CONVITE – INVITE**, fomentando la articulación entre las Juntas de Acción Comunal, el Concejo Municipal y el gobierno local. **15).** Presentar un informe escrito de actividades desarrolladas en el cumplimiento del objeto del contrato como requisito previo a los pagos en medio físico y digital. **16).** Presentar constancia de aportes al **SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL**. **17).** Informar al supervisor del contrato cualquier anomalía que se presente en desarrollo del contrato. **18).** Las demás relacionadas con el objeto contractual.

Las anteriores actividades u obligaciones serán cumplidas con la observancia de:

- Las relacionadas con la reserva profesional del contenido y resultado del proceso.
- Las relacionadas con la presentación de facturas y/o documentos de cobro, la planilla integrada del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social Integral y Parafiscales, debidamente aprobados por el supervisor o interventor del contrato, sus correspondientes informes, y las fechas límite para su presentación, a efectos de

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	MINUTA DE CONTRATO	CÓDIGO	A-JC-F-001
		VERSIÓN	00
		FECHA	

obtener el pago del contrato

- Cumplir las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de **CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA** a través del supervisor del contrato, Mantener todas las condiciones técnicas y económicas ofrecidas en la propuesta durante la ejecución del contrato.
- Advertir que resulta imprescindible la observancia de estándares de calidad, eficacia, efectividad y eficiencia durante el término de ejecución del contrato.
- Incluir que los derechos de propiedad de los trabajos que desarrolle el contratista, en caso de los profesionales, es exclusiva de **CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA**.
- Las relacionadas con la reserva profesional del contenido y resultado del proceso.
- Indicar que la propiedad de los trabajos de carácter intelectual desarrollados con ocasión del contrato es de **CONCEJO MUNICIPAL GIRARDOTA**.
- Las que aludan al cumplimiento del objeto contractual en la forma, plazos pactados y según las especificaciones técnicas.
- Que se procure el cumplimiento de los objetivos contractuales con calidad, eficacia y efectividad en el plazo previsto para su ejecución, asumiendo las responsabilidades propias y buen desempeño del contrato, y contribuyendo a que la gestión de la Entidad contratante sea más eficaz.
- En desarrollo de las obligaciones, el contratista entregará a discreción de **CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA** un completo informe mensual sobre la entrega de productos ofrecidos por el contratista, de tal forma que la ejecución del objeto contractual y la entrega de los productos inherentes a este, sean medibles y cuantificables en cuanto a oportunidad, calidad y cantidad.
- Tener en cuenta que, si la actividad produce documentos entregables, advertir que los mismo deben ser entregados en las fechas y forma estipulada por el supervisor del contrato.

Para el proceso de pago de los honorarios el contratista deberá diligenciar los siguientes formatos:

- cuenta de cobro – factura.
- Informe mensual de actividades
- Aportes al Sistema Integral de Seguridad Social Integral y Parafiscales o certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal en caso de tener.

OBLIGACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA

- Brindar al contratista el acompañamiento necesario por parte de los funcionarios responsables de los proyectos.
- Brindar los informes correspondientes para que el contratista cumpla con el objeto contractual.
- Pago oportuno de los honorarios, según lo estipulado en el presente contrato.
- Poner a disposición del **CONTRATISTA** los recursos necesarios para el cabal cumplimiento de las obligaciones que por este contrato se adquiere.

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

MINUTA DE CONTRATO
CÓDIGO A-JC-F-001

VERSIÓN 00

FECHA

- Verificar el cumplimiento del contrato y el pago por parte del contratista de los aportes al sistema de seguridad social.
- Facilitar al contratista las instalaciones y medios necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

TERCERA: PLAZO: El plazo del presente contrato será de Siete (7) meses y Diez (10) Díaz contados a partir de la suscripción del acta de inicio. **CUARTA: VALOR:** El contratante pagará al contratista por la prestación de los servicios contratados la suma **TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$307.493.782) MLV.** **QUINTA. FORMA DE PAGO:** el contratante pagará al contratista honorarios mensuales; el primero por **TREINTA MILLONES DE PESOS MLV (\$ 30.000.000)** y siete pagos por la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SEICIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$ 39.641.968)**, de la siguiente manera:

NÚMERO DE PAGO	VALOR ESTIMADO
PAGO 1	\$30.000.000
PAGO 2	\$39.641.968
PAGO 3	\$39.641.968
PAGO 4	\$39.641.968
PAGO 5	\$39.641.968
PAGO 6	\$39.641.968
PAGO 7	\$39.641.968
PAGO 8	\$39.641.968
VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	\$307.493.782

Conforme a lo realmente ejecutado. Dichos pagos se realizarán al contratista, previa presentación de cuenta de cobro y/o factura, pago de seguridad social integral, lleno de los requisitos correspondientes, informe de actividades desarrolladas con los anexos, soportes y evidencias a que haya lugar, previa satisfacción por parte del supervisor del Contrato. **SÉPTIMA. RIESGOS Y NO EXIGIBILIDAD DE GARANTÍAS:** Para la celebración del presente contrato se exigirán las siguientes garantías derivadas de pólizas de seguros con los siguientes amparos:

CUMPLIMIENTO	10% del valor del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
CALIDAD DEL SERVICIO	10% del valor del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.

OCTAVA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: Se establece como cláusula penal pecuniaria ante la declaratoria de caducidad o frente al incumplimiento de las obligaciones de **EL CONTRATISTA**, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, sin que se excluya la reclamación o cobro de los perjuicios derivados del

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



MINUTA DE CONTRATO

CÓDIGO	A-JC-F-001
VERSIÓN	00
FECHA	

incumplimiento. **NOVENA. CESIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se celebra en consideración a la idoneidad y capacidad del contratista, en consecuencia, le está prohibido a éste, la cesión parcial o total de los derechos y obligaciones que contrae en virtud del presente contrato, sin autorización previa y escrita del **CONTRATANTE**.

DÉCIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA PRIMERA. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** EL CONTRATISTA sólo tendrá derecho al pago de los honorarios pactados y por este hecho no adquiere ninguna vinculación laboral con **EL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRARDOTA**, así mismo, en caso de que disponga de personal para ejecutar la labor contratada, este correrá por cuenta y riesgo del contratista, quien será el único responsable del pago de las obligaciones laborales con dicho personal. **DÉCIMA SEGUNDA: DIRECCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA:** La dirección, control y vigilancia del presente contrato la efectuará directamente la secretaria general del Concejo. **DÉCIMA TERCERA: AUTORIZACIÓN.** El contratista autoriza a **EL CONTRATANTE** para que solicite los antecedentes disciplinarios, judiciales y de policía ante las autoridades competentes, de conformidad con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto Ley 19 de 2012. **DÉCIMA CUARTA: DOMICILIO.** Las partes convienen en señalar como domicilio para todos los fines legales que se deriven en este contrato, el Municipio de Girardota. **DÉCIMA QUINTA. PERFECCIONAMIENTO:** Este contrato se perfecciona con el acuerdo por escrito entre las partes sobre el objeto y el precio del contrato, y su plazo solo comenzará a computarse a partir de la suscripción del acta inicio. **DÉCIMA SEXTA: CAUSALES DE TERMINACIÓN.** Son causales de terminación del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, los siguientes: 1) Incumplimiento de las obligaciones de las partes. 2) Mutuo acuerdo. 3) Por expiración del plazo. 4) Las demás que determine la ley. **DÉCIMA SÉPTIMA:** El contratista se encuentra obligado a realizar la afiliación y pago de los aportes al sistema de seguridad social integral: salud, pensión y riesgos laborales tal y como lo exige la ley en relación a la contratación con personas jurídicas. **DÉCIMA OCTAVA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL.** Certificado de disponibilidad presupuestal número de xxxxx de xxxxx enero del 2025, por un valor de según lo expide la Secretaría de Hacienda Municipal y el Técnico de Presupuesto. **DÉCIMA NOVENA. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN.** Por la naturaleza del contrato y el régimen jurídico aplicable el Concejo, se pacta la aplicación de las cláusulas o potestades excepcionales al derecho común contenidas en el artículo 14 y siguientes de la Ley 80 de 1993, siendo éstas interpretación del contrato, modificación unilateral, terminación unilateral y caducidad, las cuales se harán efectivas en los términos y condiciones dispuestas en la ley si hay lugar a ello.

El presente contrato se suscribe por las partes en el Municipio de Girardota- Antioquia, el día 22 del mes de enero del 2025.

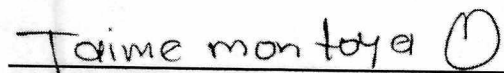
Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	MINUTA DE CONTRATO	CÓDIGO	A-JC-F-001
		VERSIÓN	00
		FECHA	

ANEXOS:

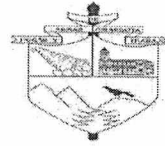
- ☐ Propuesta presentada por el contratista.
- ☐ Hoja de vida persona jurídica SIGEP.
- ☐ Certificados de experiencia.
- ☐ Declaración de Bienes y Rentas Decreto 2232 de 1995 artículo 1 para personas que celebren contratos de prestación de servicios superiores a tres (3) meses.
- ☐ Copia de la Cédula de Ciudadanía del representante legal.
- ☐ Certificado de existencia y representación legal.
- ☐ Certificado de Antecedentes Disciplinarios y Judiciales de la persona jurídica y su representante legal.
- ☐ Boletín de Responsables Fiscales (Expedido por la Contraloría – consulta realizada por el municipio a la persona jurídica y al representante legal).
- ☐ Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC al representante legal.
- ☐ Certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social emitido por representante legal o revisor fiscal.
- ☐ Paz y salvo del Municipio y estampillas
- ☐ Justificación técnica del contrato.
- ☐ Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y Registro Presupuestal (RP).
- ☐ Registro Único Tributario RUT.

Para constancia firman,


JAIME DE JESUS MONTOYA OSPINA
 C.C. 70.328.621 de Girardota
 Representante Legal del Concejo
 Contratante


MAXIMILIANO RÍOS TAMAYO
 C.C. 1.001.456.405 de Envigado
 Representante Legal de Servicios Ambientales Atmósfera S.A.S

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

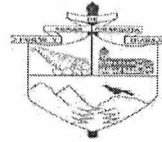
ACTA DE INICIO: CONTRATO N°: 011 de 2025

CONTRATISTA: SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S –
NIT 901089658-7

CONTRATANTE: CONCEJO MUNICIPIO DE GIRARDOTA

OBJETO Y OBLIGACIONES: 1) Apoyar las actividades adelantadas y relacionadas con el fortalecimiento del talento humano de manera articulada con los colaboradores del Concejo de Girardota, con estrategias encaminadas al fortalecimiento institucional del talento humano de la Corporación. 2). Asesorar y acompañar el desarrollo de encuentros y espacios discursivos, debates críticos, socializaciones y/o mediación institucional a través de la implementación de estrategias o actividades educativas, culturales o recreativas que posibiliten el respeto hacia los niños, niñas, jóvenes, adolescentes, y la comunidad estudiantil en general, tanto rural como urbana en el municipio de Girardota, fomentando espacios donde los actores principales sean los niños, niñas y adolescentes para que a través de mecanismos democráticos con herramientas públicas encaminadas a la estructuración del programa **CONSEJEROS INFANTILES** iniciado el periodo 2025 con la generación de proyectos y conciencia ambiental como eje transversal del programa. 3). Apoyar la gestión del Concejo de Girardota en los procesos o estrategias que se implementen para el fortalecimiento y reconocimiento del talento ciudadano y los diferentes grupos, colectivos y organizaciones sociales del municipio de Girardota. 4). Crear estrategias de inclusión para la ciudadanía, fomentando la participación del ciudadano rural como personaje principal para el desarrollo del municipio, visto desde una óptica económica y de tradición para el Concejo Municipal de Girardota. 5). Generar alternativas ambientales en donde el Honorable Concejo tenga un impacto positivo y un compromiso efectivo para con el medio ambiente con la implementación de la estrategia **UN ÁRBOL UNA VIDA**. 6). Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento e implementación de los diferentes planes y estrategias institucionales para la promoción y consolidación del emprendimiento en el municipio de Girardota. 7). Asesorar y acompañar al Concejo Municipal de Girardota en la implementación y puesta en marcha de planes y estrategias con enfoque de género para promover la inclusión y generar espacios discursivos sobre los derechos de las mujeres y su impacto en la sociedad girardotana con énfasis en la ruralidad, así como su incidencia en las decisiones, actos administrativos y función social del Honorable Concejo Municipal de Girardota.

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

8). Apoyar la implementación de acciones afirmativas dirigidas a los adultos mayores del municipio de Girardota desde las funciones que se deriven del concejo municipal. 9). Brindar asesoría y acompañar en el proceso de consolidación y fortalecimiento de los consejos municipales de juventudes conforme a la Ley 1885 de 2018. 10). Brindar asesoría en el proceso de revisión y evaluación de políticas públicas que adelante en Concejo de Girardota. 11). Creación y puesta en marcha del programa **MOVILIDAD DE CERO A SIEMPRE**, donde se involucre a la primera infancia del municipio de Girardota en las estrategias de seguridad vial y la importancia en la generación de cultura ciudadana. 12). Generar estrategias desde el talento humano del Concejo de Girardota con un enfoque de buenas prácticas de atención a la ciudadanía que visita las instalaciones de la corporación, implementando la estrategia el concejo es **NUESTRO**, con el objetivo de generar sentido de pertenencia entre la ciudadanía y sus concejales. 13). Promover acciones afirmativas de impacto positivo en la población girardotana con discapacidades tanto físicas como cognitivas. 14). Implementar estrategias de integración comunitaria con el proyecto **CONVITE – INVITE**, fomentando la articulación entre las Juntas de Acción Comunal, el Concejo Municipal y el gobierno local. 15). Presentar un informe escrito de actividades desarrolladas en el cumplimiento del objeto del contrato como requisito previo a los pagos en medio físico y digital. 16). Presentar constancia de aportes al **SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL**. 17). Informar al supervisor del contrato cualquier anomalía que se presente en desarrollo del contrato. 18). Las demás relacionadas con el objeto contractual.

VALOR: TRESCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$307.493.782) MLV.

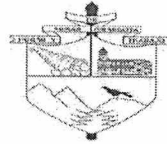
PLAZO: 7 meses y 10 días

Entre los suscritos a saber: **JAIME DE JESÚS MONTOYA OSPINA**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 70.328.621 de Girardota (Ant.), quien actúa en este acto como Representante Legal del Concejo municipal de Girardota, en su calidad de Presidente, debidamente facultado mediante acta 001 del 2 de enero de 2024, en ejercicio de las facultades constitucionales y legales en especial por las leyes 136 de 1994, 617 de 2000, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 artículo 2 numeral 4, ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015 y el Acuerdo Interno No. 004 de 2021 (reglamento interno de la corporación), quien para los efectos de este

contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, de una parte y por la otra **SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S**, identificada con Número de identificación tributaria N° 901089658-7 y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900

Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

además del supervisor del contrato **JUAN DAVID ZAPATA LONDOÑO**, Secretario General, se ha celebrado el presente contrato de prestación de servicios, el cual se registrará por la Ley 80 de 1993 ley 1150 de 2007 artículo 2 numeral 4, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 (Contratos de prestación de servicios).

En constancia se suscribe por las partes intervinientes, el día 22 del mes de enero de 2025.

Para constancia firman:

Jaime Montoya ①

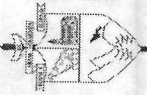
JAIIME DE JESÚS MONTOYA OSPINA
C.C. 70.328.621 de Girardota (Ant.)
Representante Legal del Concejo
Contratante

Juan David Zapata
JUAN DAVID ZAPATA LONDOÑO
C.C 1.035.875.596
Secretario General
Supervisor

Maximiliano Rios Tamayo

MAXIMILIANO RIOS TAMAYO
Representante legal de Servicios Ambientales Atmosfera S.A.S
NIT: 901089658-7
Contratista

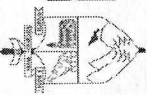
Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA		
	CÓDIGO	A-JC-F-014	
	VERSIÓN	00	FECHA
			22/11/2024

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DEL CONTRATO:	PS 011
IDENTIFICACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:	CONTRATACIÓN DIRECTA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA (NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA, NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, IDENTIFICACIÓN CEDULA DE CIUDADANIA Y NIT):	Servicios Ambientales Atmósfera S.A.S - NIT. 901089658-7 Representante Legal Maximiliano Ríos Tamayo CC: 1.001.456.405
CONTRATANTE:	CONCEJO DE GIRARDOTA IDENTIFICADO CON EL NIT: 890.980.807-1
OBJETO DEL CONTRATO:	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$307.493.782,00
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2025

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
 Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA			CÓDIGO	A-JC-F-014
				VERSIÓN	00
				FECHA	22/11/2024

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	SIETE (7) MESES DIEZ (10) DÍAS
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO PRORROGA)	N/A
NUEVA FECHA TERMINACIÓN DE CONTRATO (SI HUBO PRORROGA):	N/A
VALOR ADICION:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO ADICIÓN Y/O DISMINUCIÓN DE RECURSOS):	N/A
IDENTIFICACIÓN DE LA POLIZA (SEÑALAR LA ASEGURADORA Y NUMERO DE LA PÓLIZA O SEÑALAR SI NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA):	Seguros Mundial, póliza N° 100253220
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y COMPROMISO PRESUPUESTAL:	CDP: N 146 DEL 21 DE ENERO DE 2025 RP: N 53 DEL 22 DE ENERO DE 2025
SEÑALAR NUMERO(S) Y FECHA(S) DE SUSPENSION (SI APLICA):	N/A

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA				
				CÓDIGO	
				VERSIÓN	FECHA
		A-JC-F-014	00	22/11/2024	

SEÑALAR FECHA (S) DE REANUDACION (SI APLICA):	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN (SI HUBO SUSPENSIÓN Y/O REANUDACION):	N/A

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO

FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN: 22 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2025

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASI: SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO (LA INFORMACIÓN A RELACIONAR EN ESTE ÍTEM, DEBE QUEDAR DEBIDAMENTE SOPORTADA CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES)

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades.)

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900

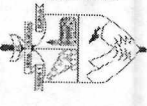
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA		CÓDIGO	A-JC-F-014
			VERSIÓN	00
			FECHA	22/11/2024

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	Porcentaje cumplimiento del Contrato	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
1. Apoyar las actividades adelantadas y relacionadas con el fortalecimiento del talento humano de manera articulada con los colaboradores del Concejo de Girardota, con estrategias encaminadas al fortalecimiento institucional del talento humano de la Corporación.	10%	Se realiza capacitación de Seguridad y salud en el trabajo con el personal del Concejo municipal, de igual forma se realiza informe con los requerimientos y necesidades del concejo para darle cumplimiento a dicho proceso. Anexo 1
2. Asesorar y acompañar el desarrollo de encuentros y espacios discursivos, debates críticos, socializaciones y/o mediación institucional a través de la implementación de estrategias o actividades educativas, culturales o recreativas que posibiliten el respeto hacia los niños, niñas, jóvenes, adolescentes, y la comunidad estudiantil en general, tanto rural como urbana en el municipio de Girardota, fomentando espacios donde los actores principales sean los niños, niñas y adolescentes para que a través de mecanismos democráticos con herramientas públicas encaminadas a la estructuración del programa CONSEJEROS INFANTILES iniciado el periodo 2025 con la	10%	Socialización con el Secretario de Educación y el presidente del concejo el objetivo del proyecto, de igual forma enviar oficio y realizar el logo del programa. Anexo 2.

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900

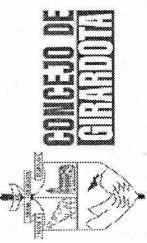
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA		
	CÓDIGO	A-JC-F-014	
	VERSIÓN	00	
	FECHA	22/11/2024	

generación de proyectos y conciencia ambiental como eje transversal del programa.			
3. Apoyar la gestión del Concejo de Girardota en los procesos o estrategias que se implementen para el fortalecimiento y reconocimiento del talento ciudadano y los diferentes grupos, colectivos y organizaciones sociales del municipio de Girardota	10%	Recolección de información y construcción de base de datos de grupos conformados en el municipio con el fin de establecer rutas de trabajo con dichos grupos poblacionales Anexo 3.	
4. Crear estrategias de inclusión para la ciudadanía, fomentando la participación del ciudadano rural como personaje principal para el desarrollo del municipio, visto desde una óptica económica y de tradición para el Concejo Municipal de Girardota	10%	Realización de una visita a un agricultor, con el fin de iniciar proceso de caracterización para verificar el apoyo que se brindará desde el Concejo Municipal. Anexo 4	
5. Generar alternativas ambientales en donde el Honorable Concejo tenga un impacto positivo y un compromiso efectivo para con el medio ambiente con la implementación de la estrategia UN ÁRBOL UNA VIDA.	10%	Se realizó la siembra de árboles con el presidente del Concejo y la presidenta de la Junta de Acción Comunal de la vereda la meseta en el acueducto de dicha vereda, el objetivo es fomentar la estrategia un árbol, una vida. Anexo 5	
6. Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento e implementación de los diferentes planes y estrategias institucionales para la promoción y	10%	Se realiza caracterización de comerciantes ubicados en el parque del municipio para evidenciar necesidades, de	5

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900

Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA			CÓDIGO	A-JC-F-014
				VERSIÓN	00
				FECHA	22/11/2024

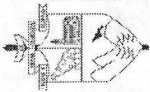
consolidación del emprendimiento en el municipio de Girardota.		igual forma se lleva como invitado al programa institucional un café con pan de queso a un comerciante reconocido para abordar temas de interés respecto a este tema Anexo 6
7. Asesorar y acompañar al Concejo Municipal de Girardota en la implementación y puesta en marcha de planes y estrategias con enfoque de género para promover la inclusión y generar espacios discursivos sobre los derechos de las mujeres y su impacto en la sociedad girardotana con énfasis en la ruralidad, así como su incidencia en las decisiones, actos administrativos y función social del Honorable Concejo Municipal de Girardota.	10%	Se realizó el contacto con la líder de la Asociación de Mujeres Rurales ASOMUR para hacer enlace con la comisión de la mujer del Concejo Municipal, con el fin de realizar un trabajo articulado que pueda beneficiar a las mujeres rurales del municipio de Girardota. Anexo 7
8. Apoyar la implementación de acciones afirmativas dirigidas a los adultos mayores del municipio de Girardota desde las funciones que se deriven del concejo municipal.	10%	Se realiza un proceso de investigación, con el fin de rastrear el funcionamiento de la estampilla en pro del adulto mayor, para tal fin se realiza un informe que arroje actividades a seguir y su impacto positivo en este segmento de la población Girardotana

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

			Anexo 8
9. Brindar asesoría y acompañar en el proceso de consolidación y fortalecimiento de los concejos municipales de juventudes conforme a la Ley 1885 de 2018.	10%		Se realiza estado del arte de la situación actual de los CMJ y un oficio dirigido a la registraduría con el fin de verificar el calendario electoral del presente año.
			Anexo 9
10. Brindar asesoría en el proceso de revisión y evaluación de políticas públicas que adelante en Concejo de Girardota.	10%		Se realizó un balance del seguimiento a las políticas públicas del Concejo municipal.
			Anexo 10
11. Creación y puesta en marcha del programa MOVILIDAD DE CERO A SIEMPRE, donde se involucre a la primera infancia del municipio de Girardota en las estrategias de seguridad vial y la importancia en la generación de cultura ciudadana.	10%		Se realiza reunión con el Secretario de movilidad y se socializa con el secretario de Educación, con el fin de socializar el programa para que desde las instituciones educativas se promova la educación vial.
			Anexo 11
12. Generar estrategias desde el talento humano del Concejo de Girardota con un enfoque de buenas prácticas de atención a la ciudadanía que visita las instalaciones de la corporación, implementando la	10%		Se realiza reunión con el equipo de comunicaciones para iniciar con el la ejecución de la campaña, para ello se están

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900

Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA			CÓDIGO	A-JC-F-014
				VERSIÓN	00
				FECHA	22/11/2024

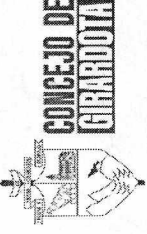
estrategia el concejo es NUESTRO, con el objetivo		realizando los diseños de carnets, camisas,
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
en la población girardotana con discapacidades tanto físicas como cognitivas.		persona en condición de discapacidad.
		Anexo 13
14. Implementar estrategias de integración comunitaria con el proyecto CONVITE – INVITE, fomentando la articulación entre las Juntas de Acción Comunal, el Concejo Municipal y el gobierno local.	10%	Se realizó visita a la vereda La Meseta para identificar un problema en la malla vial que afecta la movilidad de los ciudadanos, el objetivo es unificar labores con las juntas de acción comunal, la empresa privada.
		Anexo 14

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900 Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co	

 CONCEJO DE GIRARDOTA	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA			CÓDIGO	A-JC-F-014
				VERSIÓN	00
				FECHA	22/11/2024

Valor inicial del contrato	\$307.493.782,00
Valor Adiciones	N/A
Valor Total del Contrato	\$307.493.782,00
Valor Honorarios Mensuales	\$39.641.968
Valor total ejecutado a la fecha	\$30.000.000
Valor a pagar al contratista	\$30.000.000
Valor saldo por ejecutar	\$277.493.782

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
 Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

	ACTA DE REVISIÓN Y VIGILANCIA				
				CÓDIGO	A-JC-F-014
				VERSIÓN	00
	FECHA	22/11/2024			

El (a) contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social integral y la suscrita supervisión verificó que corresponda a los porcentajes adecuados.

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, las evidencias y anexos pertinentes, se autoriza el siguiente pago: No 1 por valor de TREINTA MILLONES DE PESOS M/L (\$30.000.000), por los servicios efectivamente prestados en el periodo del día **22 DE ENERO AL 30 DE ENERO DEL 2025**

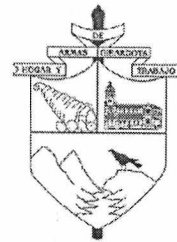
Juan David Zapata L.
JUAN DAVID ZAPATA

Secretario General Concejo Municipal
Supervisor

Maximiliano Río Tamayo

MAXIMILIANO RÍO TAMAYO
CC. 1.001.456.405 de Envigado.
Representante legal

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

Girardota, 22 de enero de 2025

Señor

JUAN DAVID ZAPATA LONDOÑO
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO
Girardota

Atento saludo.

La presente tiene por objeto notificarle que ha sido designada supervisor del contrato de prestación de servicios número 013 del 22 de enero de 2025, suscrito entre el Concejo de Girardota y **SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S.** con numero de identificación tributaria N° 901089658-7

Marco Normativo de la SUPERVISIÓN: La ley 80 de 1993, artículos 3° y 26 numerales 1, 4, artículos 51, 53 y 56; Ley 1150 de 2007; Ley 789 de 2002, artículo 50, y Ley 734 de 2002, artículo 48 numeral 34; Ley 1474 del 12 de julio de 2011 CAPITULO SEPTIMO "DISPOSICIONES PARA PREVENIR Y COMBATIR LA CORRUPCIÓN EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA" Artículo 82 y siguientes.

FUNCIONES GENERALES EN LA LABOR DE SUPERVISIÓN:

1. Verificar que las entregas de los bienes contratados cumplan con lo estipulado en el contrato respectivo y las especificaciones técnicas requeridas, así como con los requisitos de calidad.
2. Verificar que el contratista cumpla con la prestación de los servicios contratados según lo estipulado en el contrato y las normas técnicas cuando así lo requieran.
3. Solicitar al contratista las pruebas de calidad que estime convenientes para establecer y evaluar el correcto funcionamiento de los bienes y servicios contratados.

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia Teléfono: 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

4. Controlar que los recursos asignados se ejecuten de acuerdo con lo pactado en el objeto y obligaciones del contrato.
5. Emitir concepto sobre viabilidad técnica de prórrogas, modificaciones o adiciones a los contratos, que de acuerdo con las circunstancias se requieran lo cual deberá hacerse en el formato justificación técnica de otro sí.
6. Podrá, además, solicitar con la debida justificación la suspensión del contrato, la declaratoria de incumplimiento del mismo, su caducidad, ampliación de plazo, adiciones y reajustes, los que deberán ser aprobados por el representante legal o en quien se delegue.
7. Estar atento a la vigencia de las garantías (pólizas) y de los amparos correspondientes a las obligaciones contractuales y solicitar su adición o prórroga cuando a ello haya lugar.
8. Sustentar las razones de incumplimiento parcial o total en que incurra un contratista y adoptar las medidas pertinentes.
9. Rendir los informes que le sean requeridos, de conformidad con las obligaciones pactadas en el respectivo contrato y aquellos que le sean solicitados adicionalmente.
10. Expedir, en forma oportuna, los informes, certificaciones y autorizaciones para que se hagan efectivos los pagos, de acuerdo con los compromisos contractuales.
11. Vigilar el cumplimiento de los plazos señalados en los contratos.
12. Colaborar con el contratista para resolver las dificultades que se puedan presentar en desarrollo del objeto del contrato; suministrarle la información que requiera para el cumplimiento del contrato y en general, adelantar las gestiones necesarias para facilitar su labor.
13. Verificar el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSIONES, ARL) y PARAFISCALES (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando a ello haya lugar) según las disposiciones consagradas en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, las establecidas en el artículo 1 de la ley 828 de 2003 y en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007
14. Informar de manera inmediata cuando se presenten irregularidades o cuando advierta un incumplimiento que pueda afectar en forma grave y definitiva la ejecución del contrato.
15. Diligenciar los formatos de supervisión según los formatos aprobados en el Sistema de Gestión de la Calidad implementado en el Municipio.
16. El supervisor asume responsabilidad civil, penal, disciplinaria y fiscal.
17. Con este documento de notificación se anexa el contrato, la póliza y los documentos anexos al contrato. A partir de este momento debe iniciarse la supervisión y asumir responsabilidades de tipo civil, penal, disciplinario y fiscal. El supervisor debe verificar que los documentos solicitados en los anexos del contrato los haya presentado el contratista, de lo contrario no podrá expedir acta de inicio.

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

The fourth part of the document provides a conclusion and recommendations for future research. It highlights the strengths and limitations of the study and offers suggestions for further investigation.

The fifth part of the document contains a list of references and a bibliography. It includes citations for all the sources used in the study, as well as a list of related works in the field.

The sixth part of the document includes a list of appendices and a glossary. It provides additional information and definitions for the terms used in the study.

The seventh part of the document contains a list of figures and tables. It includes a detailed description of each figure and table, as well as a list of the data used to create them.

The eighth part of the document includes a list of footnotes and a list of references. It provides additional information and citations for the sources used in the study.

The ninth part of the document contains a list of appendices and a glossary. It provides additional information and definitions for the terms used in the study.

The tenth part of the document includes a list of figures and tables. It includes a detailed description of each figure and table, as well as a list of the data used to create them.

The eleventh part of the document contains a list of footnotes and a list of references. It provides additional information and citations for the sources used in the study.

The twelfth part of the document includes a list of appendices and a glossary. It provides additional information and definitions for the terms used in the study.

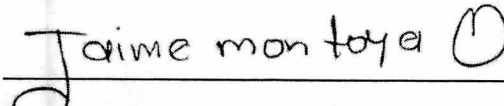
The thirteenth part of the document contains a list of figures and tables. It includes a detailed description of each figure and table, as well as a list of the data used to create them.



**CONCEJO DE
GIRARDOTA**

18. Queda prohibido por la ley que el supervisor del contrato reciba, permita o participe de sobornos, dádivas o dineros con ocasión del mismo, so pena de incurrir en una acción pluriofensiva del ordenamiento penal, disciplinario y fiscal.
 19. Diligenciar el formato acta de revisión y vigilancia perteneciente al proceso de supervisión, sin el cual no es posible realizar pagos en tesorería.
 20. Liquidar el contrato dentro de los 4 meses siguientes a su terminación (así lo dispone la ley 80 de 1993, artículo 60 modificado por el artículo 11 de la ley 1150 de 2007). Sin embargo, en el Municipio, los contratos de tracto sucesivo, por regla general se liquidarán dentro de los dos (2) meses siguientes a su terminación.
 21. El supervisor debe estar atento a las publicaciones en el portal único de contratación o SECOP de los cambios u otro si realizados al contrato y las actas de liquidación bilateral o unilateral.
 22. Las demás responsabilidades establecidas en la ley 1474 del 12 de julio de 2011
- CAPÍTULO SÉPTIMO "DISPOSICIONES PARA PREVENIR Y COMBATIR LA CORRUPCIÓN EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA" Artículo 82 y siguientes.**

Atentamente,


JAIME DE JESÚS MONTOYA OSPINA
Presidente Concejo Municipal


JUAN DAVID ZAPATA LONDOÑO
Secretario General Concejo
Notificado

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

THE OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL

IN REPLY TO YOUR LETTER OF JANUARY 15, 1964, AND YOUR LETTER OF JANUARY 22, 1964.

1. The Commission on the Status of Women, established by the President of the United States in 1961, has the honor to acknowledge the receipt of your letter of January 15, 1964, and your letter of January 22, 1964, and to inform you that the Commission is currently reviewing the information contained therein.

2. The Commission is currently reviewing the information contained in your letter of January 15, 1964, and your letter of January 22, 1964, and is currently reviewing the information contained therein.

3. The Commission is currently reviewing the information contained in your letter of January 15, 1964, and your letter of January 22, 1964, and is currently reviewing the information contained therein.

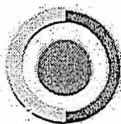
Very truly yours,

James M. Smith

President, American Bar Association
Washington, D.C. 20004

James M. Smith
President, American Bar Association
Washington, D.C. 20004

Enclosed for the American Bar Association are two copies of the report of the Commission on the Status of Women, dated January 15, 1964, and your letter of January 22, 1964.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 14 de enero de 2025, a las 17:17:06, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Matrícula Mercantil
No. Identificación	901089658
Código de Verificación	901089658250114171706

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 261675494



PIB
17:25:57
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 14 de enero del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S. identificado(a) con NIT número 9010896587:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes. El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN:

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.
Línea gratuita 018000910315; quejas@procuraduria.gov.co
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.
www.procuraduria.gov.co



CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:49:05 horas del 14/01/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. 1001456405, Apellidos y Nombres RIOS TAMAYO MAXIMILIANO

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa servicios ambientales atmosfera , con NIT 901089658-7 y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:29:52 PM horas del 14/01/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 1001456405

Apellidos y Nombres: RIOS TAMAYO MAXIMILIANO

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141046771177



(415)7707212489984(8020) 0000141046771177

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 0 8 9 6 5 8

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA S.A.S.

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

39. Departamento

Antioquia

40. Ciudad/Municipio

Envigado

2 6 6

41. Dirección principal

CR 42 35 SUR 35 OF 319

42. Correo electrónico

gerencia@atmosferas.com.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 2 7 1 0 2 5 5 1

45. Teléfono 2

3 1 1 6 2 3 7 6 5 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 0 2 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 2, 0 8 1 1

Actividad secundaria

48. Código

0 2 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 2, 0 8 1 1

Otras actividades

50. Código

8 5 5 9

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 4 4 2 4 8 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024 - 06 - 17 / 11 : 34: 55

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice,
Firma autorizada:

984. Nombre RIOS TAMAYO MAXIMILIANO

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141046771177



(415)7707212489984(8020) 0000141046771177

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 0 8 9 6 5 8 7

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados
67. Sociedades y organismos extranjeros

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma	
71. Clase	0 4	0 1	82. Nacional 1 0 0 %
72. Número		2	83. Nacional público 0 . 0 %
73. Fecha	2 0 1 7 0 6 1 2	2 0 2 2 0 6 0 6	84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			
75. Entidad de registro	0 3	0 3	85. Extranjero 0 %
76. Fecha de registro	2 0 1 7 0 6 1 4	2 0 2 2 0 6 0 9	86. Extranjero público 0 . 0 %
77. No. Matricula mercantil	2 0 0 7 0 5	2 0 0 7 0 5	87. Extranjero privado 0 . 0 %
78. Departamento	0 5	0 5	
79. Ciudad/Municipio	0 5 5	0 5 5	
Vigencia			
80. Desde	2 0 1 7 0 6 1 2	2 0 1 7 0 6 1 2	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	2 0 9 9 1 2 3 1	

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 2 0 7 0 6		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141046771177



(415)7707212489984(8020) 0000141046771177

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 0 8 9 6 5 8 7

Impuestos de Medellín

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	99. Fecha inicio ejercicio representación 1 8	2 0 2 4 0 6 0 1
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	101. Número de identificación 1 0 0 1 4 5 6 4 0 5	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido RIOS	105. Segundo apellido TAMAYO	106. Primer nombre MAXIMILIANO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

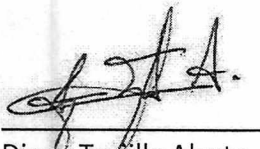
Medellín, 29 de enero de 2025

A quien pueda interesar

CERTIFICACIÓN

Yo Diego Trujillo Alzate, Contador público, con matrícula profesional número 202.912-T, expedida por la Junta Central de Contadores, entidad adscrita al Ministerio de educación y que regula el ejercicio de la contaduría en el país, me permito certificar que la empresa **SERVICIOS AMBIENTALES ATMOSFERA SAS**, identificada con cédula de NIT No. 901.089.658, se encuentra al día con todo el pago de sus obligaciones laborales y aportes al sistema de seguridad social

Cordialmente,

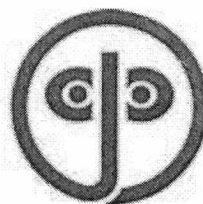


Diego Trujillo Alzate
CC 1.037.629.962
TP 202.912-T



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

5483640047373104

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **DIEGO TRUJILLO ALZATE** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1037629962 de ENVIGADO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 202912-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de diciembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Girardota, 30 de enero 2025.

Señora:

Maria Isabel Álvarez Duque

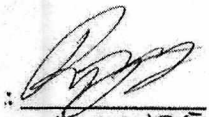
Contadora Municipal

Municipio de Girardota-Antioquia.

Asunto: Certificación para aplicación de retención en la fuente.

Yo, Maximiliano Ríos Tamayo, identificado con la cedula de ciudadanía N 1.001.456.405 de Envigado, me permito certificar, bajo la gravedad del juramento, que cumplo con las condiciones establecidas en el parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. Por lo tanto; es la retención correspondiente a este artículo la que me deben aplicar.

Cordialmente,



MAXIMILIANO RÍOS TAMAYO

CC. 1.001.456.405

Representante Legal

Art 383 Parágrafo 2 DEL ET. La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

 CONCEJO DE GIRARDOTA	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO	A-JC-F-015
		VERSIÓN	00
		FECHA	22/11/2024

1. CONTRATO No. 011 DEL 22 DE ENERO DE 2025
2. INFORME NÚMERO: 1

Identificación completa del Contratista:	Servicios Ambientales Atmósfera S.A.S
Fecha del Informe:	30 de enero del 2025
Supervisor interno del Concejo:	Juan David Zapata Londoño Secretaria General Concejo Municipal
Valor total del Contrato Inicial:	\$307.493.782,00
Valor del Otro si (Aplica o No aplica):	N/A
Plazo Inicial del Contrato:	7 meses 10 días
Plazo Restante:	7 meses
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	CONCEJO MUNICIPAL

OBJETO DEL CONTRATO: Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento institucional del Concejo Municipal de Girardota

OBLIGACIONES

1. Apoyar las actividades adelantadas y relacionadas con el fortalecimiento del talento humano de manera articulada con los colabores del Concejo de Girardota, con estrategias encaminadas al fortalecimiento institucional del talento humano de la Corporación.
2. Asesorar y acompañar el desarrollo de encuentros y espacios discursivos, debates críticos, socializaciones y/o mediación institucional a través de la implementación de estrategias o actividades educativas, culturales o recreativas que posibiliten el respeto hacia los niños, niñas, jóvenes, adolescentes, y la comunidad estudiantil en general, tanto rural como urbana en el municipio de Girardota, fomentando espacios donde los actores principales sean los niños, niñas y adolescentes para que a través de mecanismos democráticos con herramientas públicas encaminadas a la estructuración del programa CONSEJEROS INFANTILES iniciado el periodo 2025 con la generación de proyectos y conciencia ambiental como eje transversal del programa.
3. Apoyar la gestión del Concejo de Girardota en los procesos o estrategias que se implementen para el fortalecimiento y reconocimiento del talento ciudadano y los diferentes grupos, colectivos y organizaciones sociales del municipio de Girardota
4. Crear estrategias de inclusión para la ciudadanía, fomentando la participación del ciudadano rural como personaje principal para el desarrollo del municipio, visto desde una óptica económica y de tradición para el Concejo Municipal de Girardota
5. Generar alternativas ambientales en donde el Honorable Concejo tenga un impacto positivo y un compromiso efectivo para con el medio ambiente con la implementación de la estrategia UN ÁRBOL UNA VIDA
6. Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento e implementación de los diferentes planes y estrategias institucionales para la promoción y consolidación del emprendimiento en el municipio de Girardota
7. Asesorar y acompañar al Concejo Municipal de Girardota en la implementación y puesta en marcha de planes y estrategias con enfoque de género para promover la inclusión y generar espacios discursivos sobre los derechos de las mujeres y su impacto en la sociedad girardotana con énfasis en la ruralidad, así como su incidencia en las decisiones, actos administrativos y función social del Honorable Concejo Municipal de Girardota
8. Apoyar la implementación de acciones afirmativas dirigidas a los adultos mayores del

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext. 1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

 CONCEJO DE GIRARDOTA	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO	A-JC-F-015
		VERSIÓN	00
		FECHA	22/11/2024

municipio de Girardota desde las funciones que se deriven del concejo municipal

9. Brindar asesoría y acompañar en el proceso de consolidación y fortalecimiento de los concejos municipales de juventudes conforme a la Ley 1885 de 2018.
10. Brindar asesoría en el proceso de revisión y evaluación de políticas públicas que adelante en Concejo de Girardota
11. Creación y puesta en marcha del programa MOVILIDAD DE CERO A SIEMPRE, donde se involucre a la primera infancia del municipio de Girardota en las estrategias de seguridad vial y la importancia en la generación de cultura ciudadana.
12. Generar estrategias desde el talento humano del Concejo de Girardota con un enfoque de buenas prácticas de atención a la ciudadanía que visita las instalaciones de la corporación, implementando la estrategia el concejo es NUESTRO, con el objetivo de generar sentido de pertenencia entre la ciudadanía y sus concejales.
13. Promover acciones afirmativas de impacto positivo en la población girardotana con discapacidades tanto físicas como cognitivas
14. Implementar estrategias de integración comunitaria con el proyecto CONVITE – INVITE, fomentando la articulación entre las Juntas de Acción Comunal, el Concejo Municipal y el gobierno local

3. FECHA INFORME DE AVANCE: 30 DE ENERO 2025

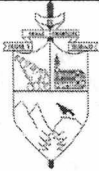
4. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR Y GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

N/A

5. Anexos

- Se relacionan 14 anexos, que corresponden a cada una de las obligaciones contractuales, allí se encuentran consignadas las evidencias del desarrollo de las actividades.
- **Anexo 1:** Se realizó capacitación de Seguridad y Salud en el trabajo.
- **Anexo 2:** Se realiza borrador del proyecto de acuerdo de Consejeros infantiles, se desarrolla el concepto del logo.
- **Anexo 3:** Se realiza un rastrea y construcción de base de datos de organizaciones sociales.
- **Anexo 4:** Se realiza caracterización de un ciudadano rural.
- **Anexo 5:** Se inicia el desarrollo de la estrategia un árbol, una vida que consiste en plantar árboles con la comunidad del municipio.

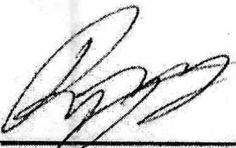
Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co

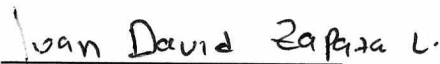
 CONCEJO DE GIRARDOTA	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO	A-JC-F-015
		VERSIÓN	00
		FECHA	22/11/2024

- **Anexo 6 :** Se realiza caracterización de los comerciantes.
- **Anexo 7:** Se realiza reunión con la representante de la Asociación de Mujeres Rurales
- **Anexo 8:** Se proyecta informe sobre la estampilla pro adulto mayor
- **Anexo 9:** Se realiza rastreo y solicitud a la Registraduría sobre los Consejeros Municipales de Juventud.
- **Anexo 10:** Se realiza un rastreo de las políticas públicas y se genera informe sobre la política de mujeres,
- **Anexo 11:** Se realiza actividad relacionada con el programa de cero a siempre para fomentar la educación vial.
- **Anexo 12:** Se desarrolla concepto de la campaña Nuestro Concejo
- **Anexo 13:** Se realiza caracterización de un habitante en condición de discapacidad.
- **Anexo 14:** Se desarrolla actividad de convite invite en la vereda la meseta.

Se hace entrega de la planilla de la seguridad social integrada al día y de las evidencias que soportan el cumplimiento del avance del proyecto.

6. En consecuencia, el Concejo Municipal de Girardota como entidad contratante deberá cancelarme la suma de **(Treinta millones de pesos) M/L (\$30.000.000)** por los servicios efectivamente prestados en el periodo del día 22 de enero al 30 de enero del 2025


Servicios Ambientales Atmósfera
Nit. 901089658
Contratista


Juan David Zapata Londoño
C.C 1035875596
Secretario General del Concejo

Dirección: Cra. 15 # 6-35 Girardota, Antioquia **Teléfono:** 3224299 Ext.1900
Correo: secretaria.concejo@girardota.gov.co