

	PRESENTACIÓN PARA CONTRATACIÓN PRESTADOR DE SERVICIOS	PÁGINA: 1 de 3
	SGI	CÓDIGO: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-141 V.02 Vigente a partir de: 01-02-2023

PRESENTACIÓN CONTRATACIÓN PRESTADOR DE SERVICIOS			
FECHA	08-01-2025		
DEPENDENCIA	Departamento Conjunto de Planificación y Transformación		
NOMBRES Y APELLIDOS	MANUEL ANDRES MONTES GORDILLO		
DOCUMENTO	80.546.097		
PROFESIÓN	Administrador de Negocios Internacionales		
ESTUDIOS POSTGRADO			
VALOR CONTRATO	\$48.450.000,00	Duración	9,5 meses
RUBRO	A-02-02-02-008-003-09		
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD			
OBJETO CONTRATO	<p>Prestar servicios Profesionales en Administración de Negocios Internacionales o Carreras Afines Seguimiento y Evaluación para apoyar la gestión de la Dirección de Seguimiento y Evaluación del Departamento Conjunto de Planificación Y Transformación – CGDJ5.</p>		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar metodologías de seguimiento y evaluación para el plan de acción del COGFM, y el Plan Estratégico Militar de Transformación PEMT 2042.</li> <li>2. Acompañar a las Jefaturas, Departamentos y Procesos del Comando General en la formulación de los Indicadores de gestión y del PEMT2042, tareas e iniciativas del Plan de Acción del COGFM para la vigencia 2025.</li> <li>3. Configurar en la Suite Visión Empresarial- Módulo de indicadores de gestión, tareas e iniciativas para la vigencia 2025, y efectuar los cambios y ajustes correspondientes cuando estos sean Innecesarios de acuerdo al Manual del Sistema de Gestión Integrado del COGFM.</li> <li>4. Acompañar a las Jefaturas y/o Departamentos que requieran apoyo en la herramienta Suite Visión Empresarial, en el módulo de Indicadores de gestión e indicadores del PEMT2042, como de las iniciativas y tareas del Plan de Acción de Gestión del COGFM.</li> <li>5. Construir las fórmulas de medición en indicadores y modelos estadísticos del sistema de evaluación de los indicadores de gestión de Plan de Acción del COGFM Y PEMT 2042 que requiera ser evaluado.</li> <li>6. Realizar interpretación de los indicadores.</li> </ol>		



PRESENTACIÓN PARA CONTRATACIÓN  
PRESTADOR DE SERVICIOS

PÁGINA: 2 de 3

CÓDIGO: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-141  
V.02

SGI

Vigente a partir de: 01-02-2023

7. Elaborar informes de seguimiento al avance de los indicadores de gestión del plan de acción y PEMT 2042, como de las tareas Plan de Acción del proceso del COGFM.
8. Elaborar los documentos que se deban desarrollar por parte del Departamento de Planificación y Transformación – DISYE.
9. Asistir a reuniones programadas por el Deje del Departamento Conjunto de Planificación y Transformación de acuerdo a solicitud y la elaboración de presentaciones e informes requeridos por parte del Jefe del Departamento o Director de Evaluación y Seguimiento.
10. Recibir, archivar, organizar, foliar y elaborar la tabla de retención documental de todos los documentos soporte de los procesos contractuales que le sean asignados, hasta la terminación del Contrato.

JUSTIFICACIÓN

El Departamento Conjunto de Planificación y Transformación (CGDJ5) a través de la Dirección de Evaluación y Seguimiento tiene la misión en el cumplimiento de los objetivos estratégicos del Comando General de las Fuerzas Militares, con el fin de mantener un alto grado de cumplimiento a la gestión y sus indicadores para alcanzar las metas trazadas, evaluar riesgos, consolidar planes de acción, realizar informes de monitoreo, elaboración de matrices DOFA y la rendición de cuentas logrando así, la actualización de la página web soportando la planeación estratégica y el cumplimiento del sistema Integrado en el COGFM: Al no contar con el personal suficiente de planta, existe la necesidad de contratar una persona natural que posea conocimiento y experiencia relacionada, en consecuencia, la contratación bajo la modalidad de prestación de servicios es estrictamente necesaria para coadyuvar de manera directa y/o indirecta, en el objeto misional del Comando General específicamente para el Departamento Conjunto de Planificación y Transformación (CGDJ5) que apoye en la gestión y supla esta necesidad.

Solicitante

Capitán CARLOS ALBERTO SALAZAR  
Oficial de Seguimiento y Evaluación CGDJ5.



Verificación cumplimiento de requisitos y lineamientos de austeridad

CONTROL DE APROBACIONES Y DE TIEMPOS PARA PUBLICAR

DEPARTAMENTO CONJUNTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL - CGDJ8	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	FECHA	FIRMA
	G. Nolasco Zapate	Asesor	03/02/25	[Firma]
ÁREA DE CONTRATACIÓN (JUSTIFICACIÓN NECESIDAD)	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	FECHA	FIRMA
	Max K Ordo	Asesor	03-02-25	[Firma]
SECCIÓN DE PRESUPUESTO	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	FECHA	FIRMA
	SV Franco Buno	OF PPTO	03-02/25	[Firma]
ÁREA DE CONTRATACIÓN (VERIFICACIÓN DE SECOP Y SIGEP)	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	FECHA	FIRMA
	Sando	TS12	03-02-2025	[Firma]

[Firma]