

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código:	GCR-P3-F6	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PAZ Y SALVO DE TERMINACIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA, LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS)	Versión:	2	
		Fecha:	24 de julio de 2023	
		Página:	Página 01 de 01	
		Elaborado por:	Camila Herrera - Contratista OAJ	
		Revisado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Asesora Jurídica	
Aprobado por:	VALERIE SANGREGORIO G. Jefe Oficina Asesora Jurídica			

1.INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre / Razón Social	Brayan Camilo Laverde Melo	Naturaleza	Natural ☒ Jurídica ☐
Identificación	C.C. 1004924747	Dirección	Calle 22 # 1 - 80 Este de Bogotá
Correo	blaverde@desarrolloeconomico.gov.co	Teléfono de Contacto	3227295091 Extensión N/A

2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Contrato No.	CDPS-923-2024	Fecha de iniciación	12/08/2024 Fecha de Terminación 31/01/2025
Objeto	Prestar servicios profesionales al despacho de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico para el análisis de datos e información producida por las Direcciones		
CDP	1412 de 2024	Registro Presupuestal	1084 de 2024
CDP	2138 de 2024	Registro Presupuestal	1992 de 2024

3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
Valor Inicial:	\$ 26.583.325
Adición No. 1	\$ 5.576.921
Adición No. 2	
Reducción No. 1	
Reducción No. 2	
Valor Total:	\$ 32.160.246
Valor Ejecutado:	\$ 30.983.333
Saldo No Ejecutado	\$ 1.176.913
Valor a Reintegrar	
Valor a Liberar	\$ 1.176.913
Valor a Pagar	\$ 5.539.191
Porcentaje de Ejecución	96%

4.EL SUPERVISOR CERTIFICA:	
* Que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100% acorde con lo evidenciado por el supervisor en los informes que se encuentran en el expediente contractual.	
* Que EL CONTRATISTA dió cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.	

OBSERVACIONES:	
* Que el contratista se encuentra a paz y salvo con los siguientes tramites:	
	SI NO No aplica Observaciones
Entrega Carnet	☐ ☐ X El contratista sigue vinculado a la entidad
Entrega de Bienes	☐ ☐ X El contratista sigue vinculado a la entidad
Solicitud cierre de correo, aplicaciones informáticas	☐ ☐ X El contratista sigue vinculado a la entidad

* Que en el expediente contractual reposan los siguientes documentos:	
Persona Natural	
Aporte a pensión	X
Aporte a salud	X
Aporte ARL	X
Producto(s)	NA
Firma del supervisor	JOSE FUENTES ORTEGA
Nombre del Supervisor:	1032383750
C.C.:	ASESOR DE DESPACHO
Cargo:	

El Supervisor autoriza la liberación de los saldos identificados en la sección anterior	Firma del contratista	BRAYAN CAMILO LAVERDE
Aplica: Si X No	Nombre del contratista:	1004924747
	C.C.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Documental	Código:	GD-P7-F1	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	1	
		Fecha:	06 Diciembre de 2022	
	Paz y Salvo de Gestión Documental	Página:	Página 1 de 1	
		Elaborado por:	Gloria Patiño / Profesional Universitario SAF	
		Revisado por:	Isaías Sánchez Rivera Subdirector SAF	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez/ Directora DGC	

PAZ Y SALVO DE GESTION DOCUMENTAL

El suscrito funcionario de Gestión Documental se permite certificar que el siguiente contratista se encuentra a PAZ y SALVO por concepto de Archivo Central y Correspondencia	
Número y año del contrato	923-2024
Nombre completo del contratista	BRAYAN CAMILO LAVERDE MELO
Número de documento de identificación	1004924747
Fecha de expedición del paz y salvo	4/02/2025

Ingrid J. Rodriguez D

INGRID JOHANNA RODRIGUEZ DELGADILLO
Profesional Universitario (E) -Proceso Gestión Documental

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*