Popayán, 01 de febrero de 2025

Señor
Dario Bernardo Montufar Blanco
Subdirector
Centro Agropecuario – SENA Cauca

Asunto: Solicitud de Terminación del Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.7246460

Estimado Subdirector,

Cordial saludo.

Por medio de la presente, me permito solicitar la **terminación anticipada** del **Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.7246460**, cuyo objeto es *prestar servicios de apoyo administrativo y técnico a la* ***Subdirección del Centro Agropecuario SENA Cauca****, facilitando la coordinación, gestión y ejecución de actividades relacionadas con los procesos administrativos, operativos y de gestión institucional, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y metas del centro*.

La presente solicitud se debe a **razones personales** que me impiden continuar con la ejecución del contrato en los términos establecidos.

Aprovecho esta oportunidad para expresar mi más sincero agradecimiento por la confianza brindada y la oportunidad de haber formado parte del equipo del Centro Agropecuario SENA Cauca. Ha sido una experiencia enriquecedora que me ha permitido aportar y crecer profesionalmente.

Agradezco su comprensión y gestión para adelantar los trámites administrativos correspondientes a la terminación del contrato a partir de la fecha y quedo atenta a cualquier requerimiento adicional y a la orientación sobre los procedimientos a seguir.

Cordialmente,



Paola Andrea Sánchez Velasco
C.C.34.325.857
paola.sanchez@sena.edu.co