Cartagena de Indias, D. T. y C., Martes, 04 de Febrero de 2025
Señor(a)
ARIEL JUNIOR JULIO PRADA

La Ciudad.

Asunto: INVITACION

Cordial saludo:

En razón a la necesidad que tiene el Distrito de Cartagena, específicamente el/la DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE APOYO LOGÍSTICO, de contar con los servicios de personas en aras de atender las múltiples gestiones que devenga el desarrollo de las actividades de esta Dependencia Distrital y dado que en la planta de personal no existe personal suficiente y con el perfil requerido, por medio de la presente la invito a presentar propuesta a la menor brevedad posible.

Las actividades a desarrollar serían las siguientes:

1. APOYAR EN TODAS LAS ACTIVIDADES DE CAMPO QUE PROGRAME LA DIRECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO EN LOS DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD 2. APOYAR EN EL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES MUEBLES E INMUEBLES QUE ESTÁN BAJO PROPIEDAD DEL DISTRITO. 3. PARTICIPAR DE LAS CAPACITACIONES QUE SE PROGRAMEN PARA PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN 4. CUSTODIAR LOS BIENES QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN 5. APOYAR EN LA EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS QUE SE CREEN DESDE LA DIRECCIÓN DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL BUEN USO DE LAS ÁREAS COMUNES DE LAS DEPENDENCIAS Y OTROS LUGARES DE LA CIUDAD.

El valor estimado de la contratación es de VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($21,600,000.00) o en la forma en que de común acuerdo y en razón al principio de la autonomía de las partes, llegáremos a convenir, y el plazo estimado será OCHO (8) MESES.

Su Aceptación y/o Oferta la puede hacer llegar a la siguiente Dirección: Plaza de la Aduana 1er Piso.

Cordialmente,

_____

MERYS CASTRO PEREIRA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE APOYO LOGÍSTICO