DGH944-2025SS143
Soacha, 03 de enero del 2025

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS184".

Se expide en respuesta a la petición elevada por la Secretaría de Salud, radicada el 03 de enero del 2025

YENNI PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: ADRIANA GARCIA PRIETO – DGH

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	MOTIVOS QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD Y PERTINENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	PERFIL A CONTRATAR	VALOR PRESUPUESTADO
2025SS143	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS184	1 Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud, asignadas por el líder, según semanas epidemiológicas. 2 Realizar apoyo y seguimiento a la implementación del Plan Acelerado para Reducción de Mortalidad Materna (PAREMM) en Soacha según lineamientos nacionales y departamentales. 3 Apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) para envío al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud 4. Apoyar la custodia de la información recaudada en las visitas diarias de campo en carpetas correspondientes al evento 5 Realizar 5 búsquedas activas y comunitarias (BAC) de los eventos en salud sexual y reproductiva de acuerdo a los lineamentos estipulados por el área de Salud Sexual Reproductiva (SSR) 6 Reportar la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentren sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) al líder de la línea estratégica de Salud Sexual y Reproductiva 7 Apoyar el desarrollo de las jornadas nacionales, departamentales, municipales y monitoreos según la directriz de la Dirección de Salud Pública 8 Realizar seguimiento mensual a usuarias notificadas con sífilis gestacional, hasta tres meses después del parto y sífilis congénita hasta los tres meses de nacido, notificando barreras de acceso a tratamiento y a servicios de salud al al líder de la línea estratégica de Salud Sexual y Reproductiva	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	ORDINARIO (2)	TÉCNICO	$ 12.000.000

2025SS141	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS182	1 Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo con los tiempos y directrices tecnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud, asignadas por el lider, según semanas epidemiologicas. 2 Realizar apoyo y seguimiento a la implementación del Plan Acelerado para Reducción de Mortalidad Materna (PAREMM) en Soacha según lineamientos nacionales y departamentales. 3 Apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) para envío al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. 4. Apoyar la custodia de la información recaudada en las vistas dianas de campo en carpetas correspondientes al evento.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	TÉCNICO	$ 12 000 000
2025SS142	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS183	1 Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo con los tiempos y directrices tecnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud, asignadas por el lider, segun semanas epidemiologicas. 2 Realizar apoyo y seguimiento a la implementación del Plan Acelerado para Reducción de Mortalidad Materna (PAREMM) en Soacha según lineamientos nacionales y departamentales. 3 Apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) para envío al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. 4. Apoyar la custodia de la información recaudada en las vistas dianas de campo en carpetas correspondientes al evento.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	ORDINARIO (2)	TÉCNICO	$ 12 000 000
2025SS143	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS184	1 Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo con los tiempos y directrices tecnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud, asignadas por el lider, segun semanas epidemiologicas. 2 Realizar apoyo y seguimiento a la implementación del Plan Acelerado para Reducción de Mortalidad Materna (PAREMM) en Soacha según lineamientos nacionales y departamentales. 3 Apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) para envío al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. 4. Apoyar la custodia de la información recaudada en las vistas dianas de campo en carpetas correspondientes al evento.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	ORDINARIO (2)	TÉCNICO	$ 12 000 000
2025SS144	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS185	1 Desarrollar y entregar las Investigaciones Epidemiológicas de Campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo con los tiempos y directrices tecnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud, asignadas por el lider, según semanas epidemiologicas. 2 Realizar apoyo y seguimiento a la implementación del Plan Acelerado para Reducción de Mortalidad Materna (PAREMM) en Soacha según lineamientos nacionales y departamentales. 3 Apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) para envío al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. 4. Apoyar la custodia de la información recaudada en las vistas dianas de campo en carpetas correspondientes al evento.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	ORDINARIO (2)	TÉCNICO	$ 12 000 000
2025SS145	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS BASES DE DATOS DE LA LINEA DE SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA EN SOACHA - SS186	1 Realizar el cargue y la consolidacion de la información reportada por las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) KARDEX Materno, base de datos de gestantes escolarizadas, base de datos solicitadas por la Secretaria de Salud Departamental, tableros de control de asistencias técnicas realizadas desde la linea estratégica de Salud Sexual y Reproductiva y demás bases que se requieran 2 Realizar la articulación tanto con el técnico de Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) como con el geógrafo para seguimiento y depuración de las bases y datos del subsistema SIVIGILA georeferenciación y en concordancia de las direcciones registradas en las fichas de notificacion de los eventos en interes y salud publica SSR-GMI 3 Apoyar la distribucion y seguimiento de las Investigaciones Epidemiologicas de Campo (IEC) de salud sexual y reproductiva, asi como el cargue en el drive.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	ORDINARIO (2)	BACHILLER	$ 10 000 000
2025SS146	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS188	1 Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS147	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS189	1. Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS148	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS190	1. Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS149	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS191	1 Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS150	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS192	1 Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS151	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS193	1. Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE. DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS152	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIGITALIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS194	1. Apoyar la sistematización de las actas de Inspección Vigilancia y Control (IVC) de la dimension de Salud Ambiental en la herramienta SIECRESSAN 2. Apoyar de forma oportuna la notificación via correo electrónico de todas las visitas de inspección realizadas por los funcionarios y contratistas con la herramienta SIECRESSAN 3. Apoya la organizacion y digitalización de los soportes de procesos sancionatorios de acuerdo con los lineamientos de la dimension de Salud Ambiental 4. Apoyar la entrega de los expedientes de procesos sancionatorios al area de coordinacion para validacion técnica con los soportes correspondientes. 5. Recibir y organizar las actas fisicas de IVC a los referentes de cada linea de intervencion de la linea estratégica de	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS153	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS195	1. Apoyar el reporte, análisis y cargue de evidencias del resultado del seguimiento mensual y trimestral de los indicadores de plan de desarrollo, cobertura y demás indicadores de la dimension emergencias y desastres 2. Realizar mínimo 10 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo hospitalarios a las instituciones prestadoras de servicios de salud de acuerdo con el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud REPS 3. Realizar mínimo 10 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo a empresas industriales para apoyar al mejoramiento de respuesta a emergencias 4. Realizar mínimo 10 visitas de seguimiento a las instituciones educativas publicas y privadas para verificar la implementacion del plan de gestion de riesgo escolar.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	TÉCNICO	$ 15 000 000
2025SS154	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS196	1. Apoyar el reporte, análisis y cargue de evidencias del resultado del seguimiento mensual y trimestral de los indicadores de plan de desarrollo, cobertura y demás indicadores de la dimension emergencias y desastres 2. Realizar mínimo 10 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo hospitalarios a las instituciones prestadoras de servicios de salud de acuerdo con el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud REPS 3. Realizar mínimo 10 visitas mensuales de seguimiento a la implementación de planes de gestión del riesgo a empresas industriales para apoyar al mejoramiento de respuesta a emergencias. 4. Realizar mínimo 10 visitas de seguimiento a las instituciones educativas públicas y privadas para verificar la implementacion del plan de gestion de riesgo escolar.	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	TÉCNICO	$ 15 000 000
2025SS155	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS197	1 Realizar y mantener actualizado el proceso de gestion documental en físico y medios magneticos (base de datos) de la Dimension de Salud Publica 2 Elaborar, actualizar y/o subsanar de ser necesario el formato de inventario documental (FUID) correspondiente al archivo interviendo de la Dimension de Salud Pública 3 Realizar apoyo a la organización de papelería y formatos a cada una de las líneas de la Dirección de Salud Pública acorde a la designacion realizada 4 Digitalizar expedientes organizados para subirlos al gestor documental segun corresponda de conformidad con la Ley General de Archivo 5 Realizar las actividades operativas que hacen parte de la conformación de expedientes mediante la ordenación de los	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS156	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS198	1 Realizar y mantener actualizado el proceso de gestion documental en físico y medios magneticos (base de datos) de la Dimension de Salud Publica 2 Elaborar, actualizar y/o subsanar de ser necesario el formato de inventario documental (FUID) correspondiente al archivo interviendo de la Dimension de Salud Pública 3 Realizar apoyo a la organización de papelería y formatos a cada una de las líneas de la Dirección de Salud Pública acorde a la designacion realizada 4 Digitalizar expedientes organizados para subirlos al gestor documental segun corresponda de conformidad con la Ley General de Archivo 5 Realizar las actividades operativas que hacen parte de la conformación de expedientes mediante la ordenación de los	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS157	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS199	1 Realizar y mantener actualizado el proceso de gestion documental en físico y medios magneticos (base de datos) de la Dimension de Salud Publica 2 Elaborar, actualizar y/o subsanar de ser necesario el formato de inventario documental (FUID) correspondiente al archivo interviendo de la Dimension de Salud Pública 3 Realizar apoyo a la organización de papelería y formatos a cada una de las líneas de la Dirección de Salud Pública acorde a la designacion realizada 4 Digitalizar expedientes organizados para subirlos al gestor documental segun corresponda de conformidad con la Ley General de Archivo 5 Realizar las actividades operativas que hacen parte de la conformación de expedientes mediante la ordenación de los	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS158	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS200	1 Realizar y mantener actualizado el proceso de gestion documental en físico y medios magneticos (base de datos) de la Dimension de Salud Publica 2 Elaborar, actualizar y/o subsanar de ser necesario el formato de inventario documental (FUID) correspondiente al archivo interviendo de la Dimension de Salud Pública 3 Realizar apoyo a la organización de papelería y formatos a cada una de las líneas de la Dirección de Salud Pública acorde a la designacion realizada 4 Digitalizar expedientes organizados para subirlos al gestor documental segun corresponda de conformidad con la Ley General de Archivo 5 Realizar las actividades operativas que hacen parte de la conformación de expedientes mediante la ordenación de los	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000
2025SS159	24/12/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL EN EL AREA DE SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCIÓN PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS201	1 Realizar y mantener actualizado el proceso de gestion documental en físico y medios magneticos (base de datos) de la Dimension de Salud Publica 2 Elaborar, actualizar y/o subsanar de ser necesario el formato de inventario documental (FUID) correspondiente al archivo interviendo de la Dimension de Salud Pública 3 Realizar apoyo a la organización de papelería y formatos a cada una de las líneas de la Dirección de Salud Pública acorde a la designacion realizada	EJE DEFENSA DE LA VIDA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	SGP - SALUD PUBLICA (50)	BACHILLER	$ 14 000 000

OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ORDENADOR DEL GASTO	FECHA DE SOLICITUD	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DEL AREA DE DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA - SS184	SECRETARIA DE SALUD	24/12/2024	