UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM – 3- GRUSE

FECHA INFORME: Día: 04 Mes: FEBRERO. Año: 2025

CONTRATO N°. 057-F-CACOM-3-GRUSE-2024

CONTRATISTA: CLINICA VETERINARIA DOGTORCATS.A.S

VALOR DEL CONTRATO:$ 16.000.000

FORMA DE PAGO:

PAGO	VIGENCIA	CORTE	PAC	VALOR
1	2024	13 DICIEMBRE DE 2024	DICIEMBRE 2024 Y/O CUENTAS POR PAGAR PRIMER TRIMESTRE 2025	De acuerdo a facturación
2	2025	29 FEBRERO DE 2025	ABRIL 2025	
3	2025	30 ABRIL DE 2025	JUNIO 2025	
4	2025	30 JUNIO DE 2025	AGOSTO 2025	
5	2025	31 DE AGOSTO DE 2025	OCTUBRE 2025	

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 04 Mes 12 Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO:
SERVICIO MEDICO VETERINARIO PARA LOS SEMOVIENTES MILITARES DEL CACOM-3.

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 06-12-2024 hasta el 31-08-2025

Porcentaje Avance en tiempo: 23%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 60%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $ 2.000.000
Porcentaje de pagos realizados: 12,5 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 87,5 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Claudia Marcela Garcia Aristizabal	Medica Veterinaria Zootecnista.	Tarjeta Profesional: 00685

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Durante el mes de enero de 2025 se presentaron los siguientes servicios

ITEM	SERVICIO	CANTIDAD	VALOR
1	MEDICINA AMBULATORIA DIA	2	$ 90.000
2	SERVICIOS DE URGENCIAS	4	$ 720.000
3	RADIOGRAFIA	6	$ 2.160.000
4	ECOCARDIOGRAMA	1	$ 500.000
5	HEMOGRAMA FROTIS DE HEMOPARASITO	2	$ 240.000
6	MEDICINA HOSPITALARIA DIA	21	$ 1.260.000
7	FUNCION HEPATICA	7	$ 875.000
8	FUNCION RENAL	7	$ 875.000
9	MEDICINA AMBULATORIA DIA	21	$ 945.000
10	VISITA MEDICA	8	$ 2.080.000

11	SISTEMA ENDECTOCIDA	3	$ 15.000
TOTAL			$ 9.760.000

Durante lo trascurrido del contrato se recibieron los servicios anteriormente descritos.

Obligaciones generales y particulares.

1. Los medicamentos formulados cuentan con el Registro INVIMA correspondiente.
2. La empresa contratada se desplazó de inmediato, a las instalaciones del Comando Aéreo de Combate No. 3 para solventar la urgencia presentada
3. Brindó atención médico-veterinaria por urgencias 24 horas sin cita previa.
4. Cuando se realicen exámenes de laboratorio, se desplazará hasta el Comando Aéreo de Combate No. 3 sin costo alguno y efectuará este requerimiento dentro de las instalaciones del CACOM-3. y en caso de evidenciar alguna novedad delicada, donde se ponga en riesgo la vida del canino, la empresa contratada deberá acarrear el transporte desde el Comando Aéreo de Combate No. 3 hasta sus instalaciones de trabajo. No se presento durante el lapso informado.
5. Constituyó el mecanismo de cobertura del contrato, el cual deberá ser aportado dentro de los cinco (05) días siguientes a la fecha de suscripción del contrato para su correspondiente aprobación por parte de la entidad.
6. El **CONTRATISTA** se compromete que, para el pago de los servicios prestados, los documentos de soporte deben ser originales, no se aceptarán fotocopias ni órdenes escaneadas En caso de estar obligado a presentar factura electrónica, esta deberá ser validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 05 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020. La factura fue cargada en SECOP II
7. El contratista se compromete a mantener los valores ofertados durante la ejecución del contrato. Cumplido

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)
N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
Continuar con la ejecución del contrato, para dar cumplimiento a las obligaciones pactadas

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ **NO:** __**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T2. GONZALEZ PINZON JOHN HENRY

FIRMA:

C.C. No. 80.258.723

DEPENDENCIA: GRUSE-35

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		SECOP II
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		SECOP II
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**No aplica.**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			No presentada durante el lapso informado
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos			No presentada durante el lapso informado
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			NO OBSERVADO
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			Contrato en ejecución hasta el 31-08-2025