CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI
Av 2N #10-70 Piso 7, CAM - Tel (602)644-2000
NIT 800.217.831-9 CALI - COLOMBIA

* GASTOS - VIGENCIA ACTUAL * SEGISTRO PPTAL. OBLIGACION CR-000914
Vigencia: 2024
Pagina: 1

PROVEEDOR/CONTRATISTA:
Razon Social: FUNDACION GESTION Y ANALISIS CONSULTORES C.C. 900,153,842
Direccion...: CRA 57 3 57 ED EL HOSTAL OF 10
Telefono(s).: Ciudad: CALI
D E T A L L E: CAPACITACIÓN VEEDORES CONTRATO 1110.11.05.24.159

TOTAL OBLIGACION ==> $****60,000,000.00
Son: SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE,

********** REGISTRO PRESUPUESTAL DE LA OBLIGACION **********

Cuenta	Descripcion	Compromiso	Saldo disponibl	Valor
2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y pers	OC -000347	60,000,000	60,000,000.00
Fuente 01	Transferencia Distrito			
CPC 92913	Servicios de educacion para la formacion y e			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	.....			
	TOTAL =>			60,000,000.00

OBSERVACIONES:

En constancia se firma en CALI a los 23 dias de DICIEMBRE de 2024.

Elaborado por:		Revisado por	

Impreso: 2024/12/23, 08:38:29

CONTRALORIA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI
Av 2N #10-70 Piso 7, CAM Tel (602)644-2000
NIT 800.217.831-9 CALI

-COPIA- Impreso: 2024/12/23, 08:33:17
Pag 1 de 1

FACTURA DE COMPRA No. FC-69

Fecha: DICIEMBRE 23 de 2024
Señores..: FUNDACION GESTION Y ANALISIS CONSULTORES
CRA 37 3 37 ED EL HOSTAL OF 10 Tel. - CALI
Concepto.: CAPACITACIÓN VEEDORES CONTRATO 1110.11.05.24.159

C.C: 900,153,842
Codigo: 900153842
Subtotal...: $50,420,168.00
IVA .....: $9,579,832.00
Ret+Est+Ded: $8,072,269.00
Total .....: $51,927,731.00

Obligacion: CR -000914

---DOCUMENTOS DE REFERENCIA--			*---------- I M P U T A C I O N E S ----------*					
Gr	Documento	Cuo	Vr.Abonado	*---Cuenta----*	*------Descripcion de la Cuenta------*	C.Util	Referenci	*-Tercero-*	*------Valor-----*
51			51,927,731	510803	Capacitación, bienestar social y estím			900153842	60,000,000.00
				24072201	Estampilla Prounivalle			900153842	1,008,403.00CR
				24072202	Estampilla Prohospital			900153842	504,202.00CR
				24072203	Estampilla Prodesarrollo <2.196 UVT			900153842	504,202.00CR
				24072205	Estampilla Propacifico			900153842	252,101.00CR
				24072206	Estampilla Adulto Mayor			900153842	1,008,403.00CR
				24072207	Estampilla Pro Justicia			900153842	1,008,403.00CR
				243605	Servicios	0101		900153842	2,016,807.00CR
				24362501	Reteiva por Servicios			900153842	1,436,975.00CR
				24362701	Reteica servicios	0201		900153842	332,773.00CR
				240101	Bienes y servicios			900153842	51,927,731.00CR

	51,927,731		Imputacion Contable.....	60,000,000.00	60,000,000.00

Preparado	Elaborado	Revisado	Aprobado		

FUNDACIÓN Gestión&Análisis

FUNDACION GESTION Y ANALISIS CONSULTORES
NIT 900.153.842-6
CRA 57 3 57 ED EL HOSTAL OF 102
Tel: (602) 3155611038
Cali - Colombia
gerencia@fgaconsultores.com

Factura electrónica de venta
No. FE 69

Señores	CONTRALORIA GENERAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI		
NIT	800.217.831-9	**Teléfono**	(602) 6442000
Dirección	AV 2 NORTE 11 02 ED CAMP P7	**Ciudad**	Cali - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	02/12/2024, 15:00
Expedición	02/12/2024, 15:00
Vencimiento	02/12/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	SERVICIOS DE CAPACITACION	1.00	60,000,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Sesenta millones de pesos m/cte

Total Bruto	50,420,168.07
IVA 19%	9,579,831.93
Total a Pagar	60,000,000.00

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-12-02 por $ 60,000,000.00

Observaciones:
Contrato: 1110.11.05.24.159

LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LA CIUDADANÍA DE SANTIAGO DE CALI, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY 1757 DE 2015, EN CUANTO AL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764078996746 aprobado en 20240906 prefijo FE desde el número 58 al 10000 Vigencia: 12 Meses Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 7020 Actividades de consultoria de gestión Tarifa 10
CUFE: d4c6dd62954652c00886f553e45a93e1d73a2f1f6aaf3b002d66d5f58d8cbc98b9fccf92f0830f4f1e070cc03e9f249f

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

CONTRALORÍA
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No. 1110.11.05.24.159

1. INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO:	1110.11.05.24.159
OBJETO:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LA CIUDADANIA DE SANTIAGO DE CALI, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY 1757 DE 2015, EN CUANTO AL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II.
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GESTIÓN Y ANÁLISIS CONSULTORES
NIT. No.:	900 153 842 - 6
REPRESENTANTE LEGAL:	Germán Eduardo Rojas Malagón
C.C. No.:	14.838.504
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	15 de octubre del 2024
PLAZO DEL CONTRATO:	Hasta el 12 de diciembre de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	Sesenta millones de pesos M/CTE ($60.000.000,00), incluido IVA.

PRESUPUESTO

Documento	Fecha	Valor
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 209	Septiembre 12 de 2024	$60.000.000
Registro Presupuestal No. 2.1.2.02.02.009	Septiembre 12 de 2024	$60.000.000

2. SUPERVISIÓN

Nombre: DIEGO FERNANDO PADILLA PESCADOR
Cargo: Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

ÍTEM	OBLIGACIÓN	CUMPLE	
		SÍ	NO
1	Prestar el servicio de apoyo dictando en forma presencial la capacitación con el personal idóneo y la logística necesaria, con intensidad horaria de doce (12) horas académicas, dirigido a cincuenta (50) personas de Santiago de Cali, cumpliendo a cabalidad con las especificaciones técnicas, temas a desarrollar, intensidad horaria, y demás parámetros establecidos por la Entidad en los correspondientes documentos y estudios previos y de conformidad con la propuesta.	X	
2	Acordar conjuntamente el cronograma para la realización de actividades con el supervisor (a) del contrato.	X	
3	Disponer del personal idóneo y con la experiencia requerida para la realización de las ponencias.	X	
4	Asumir todos los gastos operativos materiales y logística necesaria para la realización de las jornadas de capacitación.	X	
5	Entregar a los participantes los materiales, memorias y certificados. Atender los requerimientos del supervisor.	X	
6	Presentar los informes requeridos por el supervisor para el seguimiento del objeto contratado.	X	
7	Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del contrato llegue a conocer, obligación que deberá ser cumplida por el CONTRATISTA aún después de terminado el contrato.	X	
8	Adoptar las medidas correspondientes y velar por que se cumplan los requisitos y términos contractuales, de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y demás normas concordantes.	X	
9	Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes, incluidos los docentes.	X	
10	El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Entidad o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes.	X	
11	En el evento en que el CONTRATISTA al momento de suscribir el presente contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la ley y a reportar dicha situación para lo cual aportará el RUT actualizado.	X	
12	El CONTRATISTA se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT.	X	
13	Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o la Contraloría General de Santiago de Cali para realizar sus actividades.	X	
14	Reportar a EL CONTRATANTE el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago derivado de la ejecución del presente contrato.	X	

3. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Se realizó la verificación de cumplimiento de la ejecución de las actividades objeto del Contrato No. 1110.11.05.24.159 suscrito entre la Contraloría General de Santiago de Cali y la Fundación Gestión y Análisis Consultores, el cual se desarrolló de la siguiente manera:

3.1 Planeación de la ejecución del la capacitación

Como consta en Acta de supervisión – *"planeación de la ejecución del contrato"* del día 23 de octubre de 2024, se llevó a cabo reunión entre las partes contractuales, con el fin de establecer y definir los puntos de la ejecución del contrato y garantizar el cumplimiento a las obligaciones pactadas, se revisaron los ejes temáticos y/o módulos, la docente, la metodología a desarrollar, acto de instalación y clausura, evaluación, control de asistencia, logística, entre otros.

Igualmente, se dio claridad que la convocatoria estaría a cargo de la Contraloría General de Santiago de Cali.

Dicha acta hace parte integral del presente informe final de supervisión.

3.1.1 Convocatoria

La convocatoria se realizó a través de correo electrónico, llamadas y mensajes de WhatsApp a los grupos caracterizados de la Contraloría General de Santiago de Cali.

3.1.2 Ejes temáticos y/o módulos

Teniendo en cuenta el objetivo de la capacitación "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LA CIUDADANIA DE SANTIAGO DE CALI, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY 1757 DE 2015, EN CUANTO AL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II" se establecieron los tres (03) módulos temáticos a impartir con una intensidad de doce (12) horas académicas en total, de la siguiente manera:

Noviembre 05 de 2024

MÓDULO 1

1.1 ¿Qué es el SECOP II?
1.2. ¿Qué se publica en SECOP II?
1.3. ¿Por qué se publica en SECOP II?
1.4. ¿Quiénes están obligados a publicar en SECOP II?

Noviembre 06 de 2024

MÓDULO 2

2.1. ¿Cuándo se publica en SECOP II?
2.2. ¿Cómo revisar el estado de un proceso de contratación en SECOP II?
2.3. ¿Cómo descargar los documentos en SECOP II?
2.4. ¿Cómo revisar un expediente contractual en SECOP II?

Noviembre 07 de 2024

MÓDULO 3

3.1. Creación de usuario en el SECOP II.
3.2. Taller pactico teórico del uso de SECOP II.
3.3. Conformación de grupos especializado de veedores ciudadanos en control social por medio del uso del SECOP II (A cargo de la Contraloría).

3.1.3 Docente

La siguiente docente fue la propuesta inicialmente por el Contratista, y los aprobados por este Ente de Control, teniendo en cuenta el estudio de su perfil y experiencia.

MARÍA ALEJANDRA SEPÚLVEDA LASSO: Contadora pública, especialista en Contratación Estatal, especialista en Gerencia financiera y Magister en gestión empresarial; con experiencia en el sector público en el uso de las plataformas SECOP I, SECOP II, SIA OBSERVA y SIGEP II.

3.1.4 Metodología

Acorde con los ejes temáticos y/o módulos impartidos, se desarrolló como metodología para la capacitación, la catedra magistral donde la docente presentó su conocimiento y experiencia a través de talleres y aspectos prácticos basados en experiencias del ejercicio profesional. La hora catedra se estable en 45 minutos.

3.1.5 Lugar y cronograma

En coordinación con la Fundación Gestión y Análisis Consultores, se definió lo siguiente:

Fechas: 05, 06 y 07 de noviembre de 2024.
Hora: 5:00 p.m. 8:00 p.m.
Lugar: Hotel Obelisco. Salón Principal. Avenida Colombia # 4 Oeste – 49.
Duración: 12 horas académicas.

Modalidad: presencial.

Esta actividad académica la fundación brindará refrigerios, agenda, lapicero y constancia de asistencia. Los formatos de asistencia serán los brindados por la Contraloría.

3.1.6 Evaluación

La evaluación de la capacitación, se realizó a través de la encuesta de satisfacción ciudadana – Capacitación Oficina Control Fiscal Participativo – Código ENC-P3-104 Versión 11, donde cada participante expresó el nivel de satisfacción.

3.2 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Para la ejecución del contrato de prestación del servicio de apoyo para desarrollar la capacitación "El uso del secop II para el control social" dirigida a la ciudadanía de santiago de cali, se tuvo en cuenta lo siguiente:

3.2.1 Registro de asistencia

El registro de asistencia se tomó cada día (noviembre 05, 06 y 07 del 2024) al ingreso del auditorio, en el formato código FOR-P3-182 Versión 06 establecido por la Contraloría General de Santiago de Cali, el cual contiene además de los datos de la capacitación y fecha, así como los datos de los participantes.

Se adjuntan los listados de asistencia por cada dia, debidante firmado por cada uno de los participantes de la capacitación.

3.2.2 Acto de instalación

Para dar inicio a la capacitación, se realizó acto de instalación el 05 de noviembre de 2024, a cargo de la Doctora Amparo Pinto Zambrano – Auditor Fiscal de la Oficina de Control Fiscal Participativo, quien brindo un saludo y dio a conocer el objetivo del espacio académico y motivó a los participantes a estar dispuestos y abiertos al aprendizaje. Igualmente, se realizó intervención por parte de la Fundación Gestión y Análisis Consultores, en la cual se dio la bienvenida a los asistentes, se manifestó la metodología y se dieron a conocer a la docente que estarían a cargo de la capacitación los tres días programados.

3.2.3 Materiales entregados a los asistentes

A cada uno de los asistentes de la capacitación se hizo entrega de lo siguiente:

- ✓ Block de notas.
- ✓ Lapicero personalizado.
- ✓ Presentación.

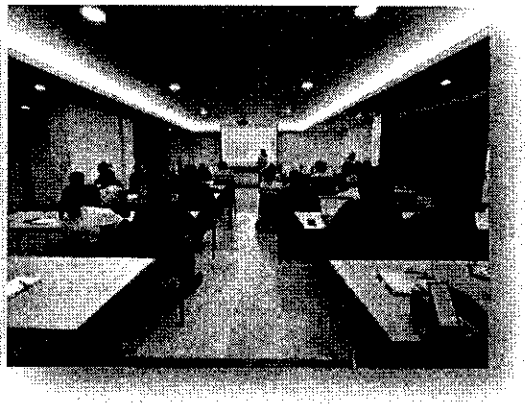
3.2.4 Asistencia

A la capacitación asistieron y se certifiaron un total 50 personas. Se presentan fotos como evidencia de la participación de la ciudadanía convocada a la capacitación cada día:

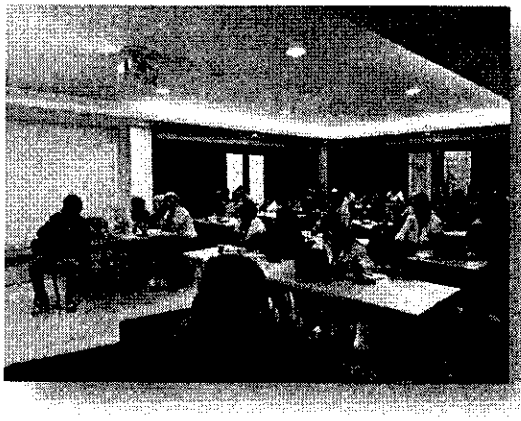
Noviembre 5




Noviembre 6

Noviembre 8




3.2.5 Logística del Seminario

En cada jornada académica de la capacitación, se contó con la siguiente logística:

- ✓ Auditorio con capacidad para 50 personas y aire acondicionado.
- ✓ Sonido con dos (02) micrófonos.
- ✓ Video beam y apuntador.
- ✓ Mesas y sillas.
- ✓ Iluminación adecuada.
- ✓ Estación de agua y café permanente.
- ✓ Refrigerios para los participantes, cada día.
- ✓ Coordinadora de apoyo logístico.

3.2.6 Entrega de certificados de asistencia

El 07 de noviembre de 2024, una vez finalizada la programación establecida para el desarrollo de la capacitación, se realizó la entrega de los certificados de asistencia a cada uno de los participantes, debidamente firmados por el Señor Contralor General de Santiago de Cali y el Representante Legal de la Fundación Gestión y Análisis Consultores. La entrega de los certificados estuvo a cargo de Sebastián Sepúlveda – Profesional Contratista de la Oficina de Control Fiscal Participativo.


CONTRALORÍA
GENERAL DE SANTIAGO DE CALI

Fundación Gestión Análisis
CONSULTORES

LA CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI
Y LA FUNDACIÓN GESTIÓN Y ANÁLISIS CONSULTORES

Hacen constar que:

Ernesto Cuervo Cortes

C.C. 16.648.611

Asistió a la capacitación sobre

USO DEL SECOP II PARA EL CONTROL SOCIAL

Con una intensidad horaria de doce (12) horas académicas

Realizado en Santiago de Cali, los días 5, 6 y 7 de Noviembre de 2024

PEDRO ANTONIO ORDÓÑEZ
Contralor General de Santiago de Cali

GERMAN EDUARDO ROJAS M.
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores GAC

3.2.7 Evaluación de satisfacción de la capacitación

El 7 de noviembre de 2024, una vez finalizada la programación establecida para el desarrollo de la capacitación, se realizó la entrega a cada participante de la encuesta "*evaluación satisfacción de la capacitación*" , la cual fue diligenciada por 38 personas y la cual arrojó la ponderación de 4,8 teniendo en cuenta que, 1 es la menor y 5 la mayor puntuación.

Promedio de satisfación por cada pregunta de la encuesta				
¿Cuál es su nivel de satisfaccion frenta a la capacitacion recibida?	¿El tema de la capacitacion fortaleció sus conocimientos?	¿Los capacitadores demostraron conocimineto y dominio del tema(s)?	¿Es importante que la Contraloria capacite a la comunidad en temas relacionados con la participacion ciudadana y el control social?	TOTAL
4,7	4,7	4,9	4,9	4,8

3.2.8 Acto de clausura

Como clausura y cierre de la capacitación, el Dr. Diego Fernando Padilla Pescador, Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo, se dirigió a los asistentes agradeciendo por la participación en el desarrollo de las jornadas académicas.

3.2.9 Conformación de Grupos de Veeduría

Se adelantó la conformación de dos (02) grupos especializados de veeduría de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011, en su artículo 121. Para tal fin, días posteriores a la finalización de la capacitación, se adelantó el día jueves 21 de noviembre del 2024, junto con la Personería Distrital de Santiago de Cali, una charla formativa relacionada con la Ley 850 de 2003 para que posteriormente se efectuara el proceso para la constitución de los grupos de veeduría con el diligenciamiento de todos los documentos y cumplimiento de los requisitos.

4. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El Contratista desarrolló las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato, permitiendo el cumplimiento de las acciones necesarias para la cabal ejecución del la *"Capacitación: Uso del SECOP II para el Control Social"*.

Una vez revisadas las actividades ejecutadas por el contratista en virtud del objeto contractual y de acuerdo con los puntos anteriormente expuestos, se concluye que la ejecución del contrato dio cumplimiento a lo determinado, con responsabilidad, calidad y requerimientos legales, según la normatividad vigente para esta clase de servicios, sin presentar inconvenientes en el cumplimiento del objeto contractual, siendo satisfactorio para la Contraloría General de Santiago de Cali.

Se aportan los siguientes documentos por parte del contratista, como soporte del informe de supervisión para el respectivo pago:

- ✓ Factura Electrónica No. FE-69 del 02 de diciembre de 2024 por valor de $60.000.000,00.
- ✓ RUT con fecha del 30 de octubre de 2024

- ✓ Certificado de pago de seguridad social y demás obligaciones legales por parte de la Fundación Gestión y Análisis Consultores, con fecha del 15 de noviembre del 2024, suscrito por el Contador Público Nilson Arana Vivas C.C: 16.888.138.

- ✓ Documentos del Contador Público, Nilson Arana Vivas: Cédula de Ciudadanía, Tarjeta profesional y certificado de antecedentes de la Junta Central de Contadores expedido el 15 de noviembre de 2024.

- ✓ Planillas de pago de seguridad social de noviembre de la docente:

  MARÍA ALEJANDRA SEPÚLVEDA LASSO (planilla No. 9477609136 del mes de noviembre del 2024)

- ✓ Informe de supervisión final, con sus respectivos soportes y anexos.

5. SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

Para el presente, el contratista recibirá el pago correspondiente a los servicios prestados, equivalente a SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($60.000.000,00) incluido IVA; siendo el balance financiero del contrato a la fecha, el siguiente:

Valor de contrato	$60.000.000,00
Valor a pagar	$60.000.000,00
Saldo por ejecutar	$0,00

6. SEGUIMIENTO JURÍDICO

La ejecución del contrato se desarrolló dentro de los parámetros legales establecidos en el cumplimiento de la Ley 80 de 1993 modificadas por la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y demás normas concordantes, cumpliendo con las obligaciones pactadas por las partes en el contrato, desarrollándose las actividades programadas de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

7. CONCLUSIONES

Respecto al objeto contractual, se capacitaron a 50 ciudadanos, quienes recibieron los contenidos académicos durante los tres días de conformidad con lo contratado.

En cada jornada, se contó con los recursos logísticos y académicos requeridos para el efectivo desarrollo de la capacitación.

La evaluación de la capacitación desarrollada arrojó un resultado positivo con promedio de satisfacción **4.8** en una escala de 1 a 5; siendo 1 la menor puntuación y 5 la mayor.

Lo anterior, se puede evidenciar en el informe final del contrato de prestación de servicios No. **1110.11.05.24.159** suscrito entre la Contraloría General de Santiago de Cali y la Fundación Gestión y Análisis Consultores, de fecha 02 de diciembre del 2024, y sus soportes.

De acuerdo con el desarrollo de esta actividad, y teniendo en cuenta lo realizado por el contratista, esta supervisión recibe a entera satisfacción el servicio prestado y autoriza el pago de la factura electrónica No. FE-69 de 02 de diciembre de 2024 por valor de $60.000.000,00 incluido IVA.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2024.

DIEGO FERNANDO PADILLA PESCADOR
Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Diego Fernando Padilla Pescador	Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo	
Revisó	Diego Fernando Padilla Pescador	Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo	
Aprobó	Diego Fernando Padilla Pescador	Jefe de la Oficina de Control Fiscal Participativo	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

Cali, diciembre 2 de 2024

Señores

Contraloría General de Santiago de Cali
Doctor Pedro Antonio Ordóñez
Contralor General de Santiago de Cali

Asunto: **Informe del contrato número 1110.11.05.24.159, 'LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LA CIUDADANÍA DE SANTIAGO DE CALI, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY 1757 DE 2015, EN CUANTO AL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II'**

Cordial saludo,

Para la Fundación Gestión y Análisis Consultores es gratificante culminar de manera exitosa los objetivos planteados para el desarrollo de La Prestación Del Servicio De Apoyo Con La Finalidad De Brindar Capacitación Dirigida A La Ciudadanía De Santiago De Cali, En Cumplimiento Del Artículo 71 De La Ley 1757 De 2015, En Cuanto Al Uso De La Plataforma Secop Ii; por lo anterior, me permito presentar el informe del contrato número 1110.11.05.24.159, celebrado entre Contraloría General de Santiago de Cali y la Fundación Gestión y Análisis Consultores.

Agradecemos inmensamente la oportunidad de desarrollar el objeto en mención, cumpliendo a cabalidad con el 100% de los objetivos planteados y esperamos a futuro apoyar nuevos procesos de la entidad.

Cordialmente,

Germán Eduardo Rojas M.
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores
NIT 900.153-842-6

INFORME DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO 1110.11.05.24.159

1 Descripción General

Contrato Número	1110.11.05.24.159
Suscrito entre	Contraloría General de Santiago de Cali, NIT: 800.217.831-9 y Fundación Gestión y Análisis, NIT: 900.153.842-6
Objeto	La Prestación Del Servicio De Apoyo Con La Finalidad De Brindar Capacitación Dirigida A La Ciudadanía De Santiago De Cali, En Cumplimiento Del Artículo 71 De La Ley 1757 De 2015, En Cuanto Al Uso De La Plataforma Secop Ii
Valor	sesenta millones mil de pesos ($60,000,000)
Fecha ejecución	2024-11-05 y 2024-11-06 y 2024-11-07
Lugar ejecución	Cali, Valle
Duración	12 horas académicas
Número de participantes	50

2 Descripción de las Actividades Realizadas

Durante el desarrollo de LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LA CIUDADANÍA DE SANTIAGO DE CALI, EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 71 DE LA LEY 1757 DE 2015, EN CUANTO AL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II se realizaron las actividades propuestas en el contrato celebrado entre ambas partes, en el siguiente orden:

1. Preparación de la capacitación
    - **Diseño y elaboración de los materiales de apoyo didáctico**: El capacitador contratado por la Fundación Gestión y Análisis Consultores, después de una cuidadosa evaluación de las necesidades específicas de Contraloría General de Santiago de Cali, desarrolló un documento tipo presentación para guiar la capacitación, seleccionando fuentes de información confiables y actualizadas. Adicionalmente, preparó estudios de caso relevantes para la audiencia.
2. Preparación de los elementos de apoyo logístico
    - **Adquisición de los kits de apoyo**: Personal logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores planeó y ejecutó la adquisición de materiales para apoyo académico de los participantes. En particular, se

diseñaron y fabricaron libretas para toma de apuntes y se adquirieron lapiceros para el mismo fin.

- **Adquisición y preparación del medio para distribución del contenido temático**: Se adecuó una carpeta en la nube a la que fueron cargados los materiales presentados en la capacitación.
- **Alquiler de auditorio o salón con capacidad para 50 personas**: Personal administrativo y de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis, identificó y contrató el alquiler de un salón de características óptimas para la realización de una capacitación, con aire acondicionado, iluminación y ventilación adecuadas, parqueadero y mesas y sillas tipo salón.
- **Alquiler de sonido** Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis consultores identificó y contrató el alquiler de un sistema de sonido con amplificación y micrófono inalámbrico para el desarrollo de la capacitación.
- **Alquiler de proyector y pantalla**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis consultores identificó y contrató el alquiler de un sistema de proyección de tamaño óptimo para el desarrollo de la capacitación. Así mismo contrató el alquiler de un tablero borrable o papelógrafo para complementar las ayudas didácticas requeridas por el capacitador.
- **Selección de refrigerios y alimentación** En conjunto con Contraloría General de Santiago de Cali se seleccionaron los refrigerios y alimentación entregada durante la capacitación. Personal administrativo de la Fundación Gestión y Análisis Consultores contrató el suministro de dichos alimentos, sujeto a las mejores prácticas sanitarias.

3. Proceso logístico

- **Registro de participantes**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó el registro de asistentes a la capacitación en formatos diseñados para tal fin. Adicionalmente, digitalizó los formatos una vez diligenciados.
- **Entrega de kits**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores entregó a cada participante un kit de apoyo académico para la toma de notas durante la capacitación. Así mismo, distribuyó entre los asistentes los contenidos temáticos preparados por el capacitador.
- **Distribución de refrigerios**: Personal de apoyo logístico supervisó la distribución de refrigerios y alimentación por parte de los proveedores de los mismos, para garantizar su frescura, inocuidad y sujeción a lo contratado en cuanto a características de los productos y cantidad.
- **Registro fotográfico**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores registró fotográficamente diferentes momentos de la capacitación.

4. Proceso académico
   - **Desarrollo del contenido temático**: El capacitador contratado por la Fundación Gestión y Análisis Consultores desarrolló el contenido temático planteado, cumpliendo con los objetivos académicos de la capacitación, y resolviendo dudas de los asistentes.
5. Proceso de seguimiento y análisis
   - **Entrega y recolección de encuestas de satisfacción**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores distribuyó y posteriormente recolectó las encuestas de satisfacción / formatos de evaluación diseñados para tal fin.
   - **Procesamiento y análisis de encuestas de satisfacción**: Personal profesional de la Fundación Gestión y Análisis Consultores procesó y analizó las encuestas de satisfacción, con un énfasis especial en los puntos que requieren ajuste para posteriores capacitaciones.
   - **Entrega de constancias**: El capacitador contratado por la Fundación Gestión y Análisis Consultores entregó las constancias de asistencia a todos los asistentes al finalizar la capacitación.

3 Desarrollo de la Capacitación en Secop II para ciudadanos y veedores

La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó la capacitación en mención mediante el desarrollo de las siguientes actividades:

1. **Registro de asistencia**. Se procedió a tomar registro de asistencia a la entrada del auditorio con apoyo del personal de la Fundación Gestión y Análisis Consultores. Para ello, se diligencio el formato de asistencia correspondiente al día(s) 2024-11-05 y 2024-11-06 y 2024-11-07, tomando a cada participante los siguientes datos: Nombre completo, cédula, teléfono, comuna y firma.
2. **Acto de instalación y bienvenida**. Se da inicio formal a la capacitación en Secop II para ciudadanos y veedores el día(s) 2024-11-05, en el salón Cerezos del Hotel Obelisco de Cali, Valle, a las 17:00. La instalación la realizó la Dra. Amparo Pinto Zambrano en representación de la Contraloría General de Santiago de Cali y el señor Germán Edudardo Rojas M. como representante de la Fundación Gestión y Análisis Consultores.
3. **Desarrollo del Contenido temático**.
   - **Módulo 1:**
     - Qué es SECOP II.
     - Qué se publica en SECOP II.
     - Por qué se publica en SECOP II.:
     - Quiénes están obligados a publicar en SECOP II.

- **Módulo 2:**
  - Cuándo se publica en SECOP II.
  - Cómo revisar el estado de un proceso de contratación en SECOP II.
  - Cómo descargar los documentos en SECOP II.
  - Cómo revisar un expediente contractual en SECOP II.
- **Módulo 3:**
  - Creación de usuario en el SECOP II.
  - Taller práctico teórico del uso del SECOP II.
  - Conformación de grupos especializados de veedores ciudadanos en control social por medio del uso de SECOP II (A cargo de la Contraloría).

Cada componente magistral fue acompañado de talleres y aspectos prácticos basados en experiencias del ejercicio profesional.

4 Entrega de Kits y Material de Apoyo

Entrega de kits y material de apoyo a participantes del seminario. La Fundación Gestión y Análisis Consultores el día(s) 2024-11-05, realizó entrega de cincuenta (50) kits de material de apoyo a cada participante del seminario, dicho kit consistía de: un lapicero personalizado y un block de notas. Al finalizar la capacitación se habilitó un enlace en la nube en el que los participantes pudieron descargar el contenido temático del seminario en Secop II para ciudadanos y veedores. Se adjunta registro fotográfico en los anexos de evidencias.

Los materiales pedagógicos, talleres, referencias y demás materiales preparados por el capacitador para el seminario, fueron cargados a un repositorio seguro en la nube, y el código QR a continuación fue compartido con los asistentes para que puedan tener acceso a los mismos.



Figure 4.1: Código QR para descarga de material de apoyo pedagógico

5 Coordinación y Entrega de Alimentación para los Participantes del Seminario

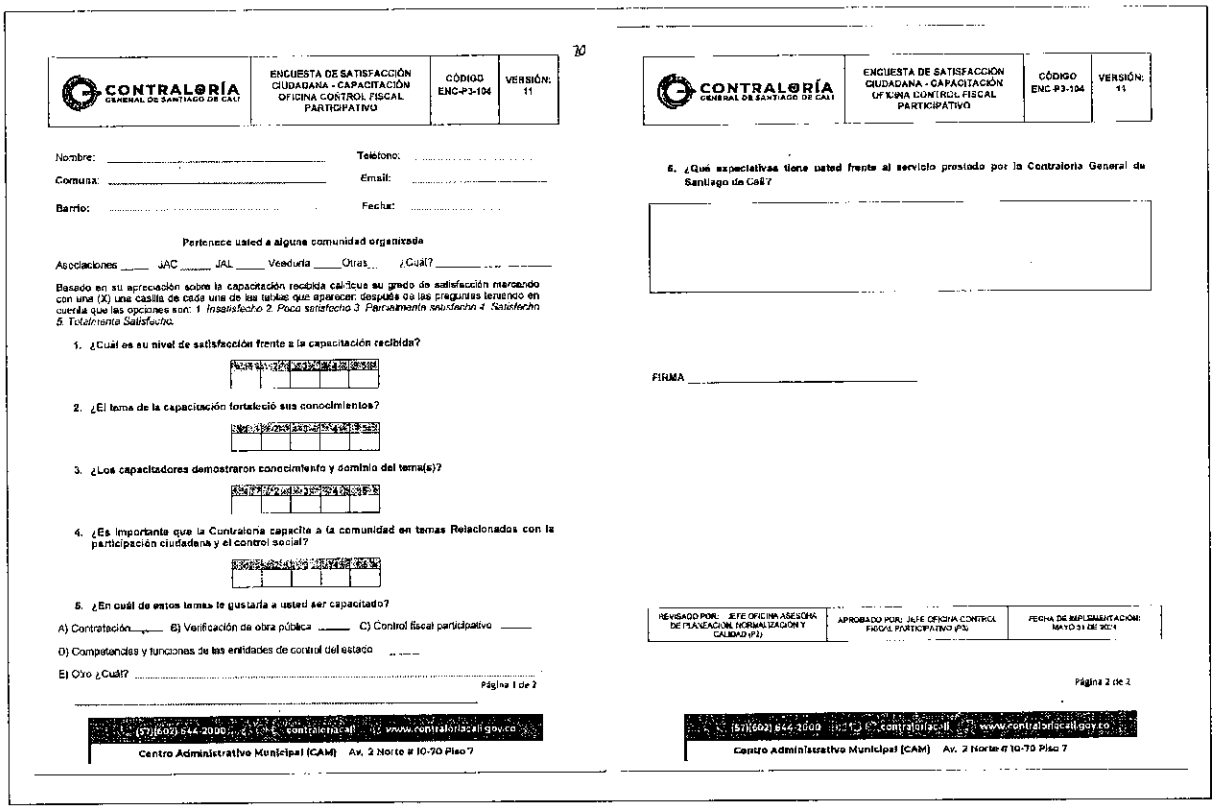
Coordinación y entrega de alimentación para los participantes del seminario. La Fundación Gestión y Análisis Consultores coordinó y entregó la siguiente alimentación para cada participante del seminario:

- Se entregaron 150 refrigerios en los breaks de la tarde para los 50, uno por persona en cada break.
- Durante toda la jornada se mantuvo permanentemente disponible la estación de café par a los participantes. Ésta estuvo ubicada dentro del salón Cerezos, en el que se realizó la capacitación.

6 Entrega de Constancias de Asistencia y Encuesta de Satisfacción

Entrega de Constancias de Asistencia y Encuesta de Satisfacción. La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizo la entrega de cincuenta (50) constancias de asistencia al seminario en Secop II para ciudadanos y veedores. Dichas constancias estaban firmadas por el representante legal de la Fundación y el Señor Contralor General de Cali; así mismo se entregaron 50 encuestas de satisfacción para que los participantes evaluaran el contenido del seminario, capacitadores y demás aspectos de la ejecución de la capacitación. La entrega de los certificados se realizó por parte del Dr. Sebastián Sepúlveda como representante de la Contraloría.

Para el diligenciamiento de dicha encuesta de satisfacción y evaluación de la capacitación se le entregó a cada participante un formato que debía llenar al final de la jornada, en el cual se podía utilizar las alternativas de calificación que se estipulan a continuación, colocando una X sobre la calificación seleccionada siendo 1 la menor puntuación y 5 la mayor; dicho formato consistía en la siguiente información:



CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI | ENCUESTA DE SATISFACCIÓN CIUDADANA - CAPACITACIÓN OFICINA CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO | CÓDIGO ENC-P3-104 | VERSIÓN: 11

Nombre: _____ Teléfono: _____

Comuna: _____ Email: _____

Barrio: _____ Fecha: _____

Pertenece usted a alguna comunidad organizada

Asociaciones ____ JAC ____ JAL ____ Veeduría ____Otras ____ ¿Cuál? _____

Basado en su apreciación sobre la capacitación recibida califique su grado de satisfacción marcando con una (X) una casilla de cada una de las tablas que aparecen después de las preguntas teniendo en cuenta que las opciones son: *1 Insatisfecho 2 Poco satisfecho 3 Parcialmente satisfecho 4 Satisfecho 5 Totalmente Satisfecho.*

1. ¿Cuál es su nivel de satisfacción frente a la capacitación recibida?
2. ¿El tema de la capacitación fortaleció sus conocimientos?
3. ¿Los capacitadores demostraron conocimiento y dominio del tema(s)?
4. ¿Es importante que la Contraloría capacite a la comunidad en temas Relacionados con la participación ciudadana y el control social?
5. ¿En cuál de estos temas le gustaría a usted ser capacitado?

A) Contratación ____ B) Verificación de obra pública ____ C) Control fiscal participativo ____

D) Competencias y funciones de las entidades de control del estado ____

E) Otro ¿Cuál? _____

Página 1 de 2

(57)(602) 644-2000 | contraloria@cali.gov.co | www.contraloriacali.gov.co

Centro Administrativo Municipal (CAM) Av. 2 Norte # 10-70 Piso 7

CONTRALORÍA GENERAL DE SANTIAGO DE CALI | ENCUESTA DE SATISFACCIÓN CIUDADANA - CAPACITACIÓN OFICINA CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO | CÓDIGO ENC-P3-104 | VERSIÓN: 11

6. ¿Qué expectativas tiene usted frente al servicio prestado por la Contraloría General de Santiago de Cali?

FIRMA _____

REVISADO POR: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, NORMALIZACIÓN Y CALIDAD (P2)	APROBADO POR: JEFE OFICINA CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO (P3)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: MAYO 31 DE 2014

Página 2 de 2

(57)(602) 644-2000 | contraloria@cali.gov.co | www.contraloriacali.gov.co

Centro Administrativo Municipal (CAM) Av. 2 Norte # 10-70 Piso 7

Se recibieron 38 encuestas, lo que indica una tasa de recepción de encuestas del 76.0%. Las encuestas fueron tabuladas, obteniendo los resultados presentados en la siguiente tabla:

Table 6.1: Resultados consolidados de las encuestas de satisfacción

Tema	N	Puntos	Promedio
¿Cuál es su nivel de satisfacción frente a la capacitación recibida?	38	182	4.79
¿El tema de la capacitación fortaleció sus conocimientos?	38	182	4.79
¿Los capacitadores demostraron conocimiento y dominio del tema?	38	185	4.87
¿Es importante que la contraloría capacite a la comunidad en temas relacionados con participación ciudadana y control social?	38	188	4.95
¿En cuál tema le gustaría ser capacitado?	NA	NA	NA

¿Qué expectativas tiene sobre el servicio prestado por la Contraloría General de Santiago de Cali?	NA	NA	NA

De las calificaciones obtenidas se observa que la calidad de la capacitación fue excelente, y que los objetivos se cumplieron.

6.0.1 Temas de Interés

La siguiente tabla muestra las respuesta ofrecidas por los participantes a la solicitud de identificar los temas de interés para capacitarse a nivel laboral y personal.

Table 6.2: Consolidado de temas de interés

Tema de Interés	Número de Respuestas
Contratacion	19
Competencia Entidades Control	18
Verificacion Obra Pública	17
Control Fiscal Participativo	17
Salud Pública	7
Revisión De Contratos	1
Sistemas	1
Infraestructura Vial	1

6.0.2 Expectativas Frente al Servicio

La siguiente tabla muestra las respuesta ofrecidas por los participantes a la solicitud de identificar las expectativas frente al servicio prestado por la Contraloría General de Santiago de Cali.

Table 6.3: Consolidado de expectativas de servicio

Expectativa de Servicio	Número de Respuestas
Continuar Capacitaciones	11
Efectividad En El Control	3
Acompañamiento En Temas De Salud	2
Transparencia	2
Fortalecer Control Social	2
Garantizar Buen Uso Recursos	1
Mayor Control	1
Contnrolar Gasto Del Estado	1
Control A Secretarías De Cali	1
Activar La Comunidad	1
Mejorar Logística De Capacitaciones En La Santiago	1
Controlar Corrupción	1

Mejor Seguimiento	1
Veeduría Hospitales Y Escuelas	1
Apoyar Denuncias	1

7 Culminación y Acto de Cierre del Seminario

Culminación del seminario. Para culminar exitosamente el seminario, se realiza una despedida y agradecimientos por parte de la Dr. Diego Padilla.

8 Registro Fotográfico

Registro fotográfico. La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó el registro fotográfico de cada actividad descrita anteriormente mencionada durante el desarrollo del seminario (ver anexos).

9 Informe Financiero

Ítem	Descripción	Unidad	Cant.
1	Registro y control de participantes	participantes	150
2	Desarrollo del contenido programático	global	1
3	Kits de material de apoyo: lapicero y agenda personalizados	unidad	50
4	Alquiler de auditorio con capacidad para 50 personas	global	1
5	Alquiler de sonido	global	1
6	Almuerzos	unidad	0
7	Refrigerios	unidad	150
8	Alquiler de videobeam y pantalla	global	1
9	Estación de café	global	1
10	Certificados de asistencia	unidad	50
11	Transporte terrestre para profesionales y equipo de apoyo	unidad	3
12	Recolección y procesamiento de encuestas	unidad	38
13	Análisis de resultados de encuesta	informe	1
Subtotal			$50,420,168
IVA (19%)			$9,579,832
Total			**$60,000,000**

10 Anexos

Anexamos al siguiente informe los siguientes documentos:

- **Anexo 1**: Copia de los listados de asistencia a las capacitaciones.
- **Anexo 2**: Copia de las evaluaciones de la capacitación.
- **Anexo 3**: Copia de las constancias entregadas.
- **Anexo 4**: Registro fotográfico de las siguientes actividades:
  - Entrega de kits de material de apoyo.
  - Entrega de alimentación.
  - Ejecución de la capacitación.
- **Anexo 5**: Contenido temático de la capacitación (presentación, documentos complementarios, etc.).

Nuevamente agradecemos a Contraloría General de Santiago de Cali la oportunidad para el desarrollo de este contrato, y esperamos haber cumplido las expectativas tanto de los participantes como de la entidad.

Germán Eduardo Rojas M.
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores
NIT 900.153-842-6

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141128881759

(415)7707212489984(8020) 000014112888175 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 1 5 3 8 4 2	6	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION GESTION Y ANALISIS CONSULTORES

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal
CR 57 3 57 ED EL HOSTAL OF 102

42. Correo electrónico fgestionyanalisis@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 5 6 1 1 0 3 8	3 1 6 7 4 2 4 8 8 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
7 0 2 0	2 0 0 7 0 5 2 3	8 2 9 9	2 0 0 7 0 5 2 3			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	4	4	2	4	8	5	5															

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 09 - 26 / 08 : 46: 19

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROJAS MALAGON GERMAN EDUARDO

985. Cargo Representante legal Certificado

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141128881759

(415)7707212489984(8020) 000014112888175 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 1 5 3 8 4 2	6	Impuestos de Cali	5

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número		1 0 2 3
73. Fecha	2 0 0 7 0 5 0 2	2 0 2 3 1 1 2 4
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 7 0 5 3 0	2 0 2 3 1 2 2 1
77. No. Matrícula mercantil	9 0 5 3 - 5 0	9 0 5 3 1 5 0
78. Departamento	7 6	7 6
79. Ciudad/Municipio	8	8

Vigencia

80. Desde	2 0 0 7 0 5 0 2
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Economía Solidaria — 2

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 8 0 1 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141128881759

(415)7707212489984(8020) 000014112888175 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 1 5 3 8 4 2	6	Impuestos de Cali	5

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 7 1 7

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 4 8 3 8 5 0 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ROJAS	MALAGON	GERMAN	EDUARDO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141128881759

(415)7707212489984(8020) 000014112888175 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 1 5 3 8 4 2	6	Impuestos de Cali	5	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 6 8 8 8 1 3 8		5 2 8 0 1 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
ARANA	VIVAS	NILSON	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 6 0 1

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA

A QUIEN PUEDA INTERESAR

El suscrito NILSON ARANA VIVAS, identificado con cédula de ciudadanía No. 16.888.138 de Florida Valle del Cauca, en mi condición de CONTADOR de la empresa FUNDACIÓN GESTIÓN Y ANÁLISIS CONSULTORES, identificada con NIT. 900153842-6, me permito certificar que la entidad, al no tener personal contratado directamente, se encuentra a Paz y Salvo por concepto del pago de obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes parafiscales durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide en Santiago de Cali, a los Quince (15) días del mes de Noviembre del año 2024.

Atentamente,

Nilson Arana Vivas

NILSON ARANA VIVAS
CC 16.888.138 de Florida Valle del Cauca
FUNDACIÓN GESTIÓN Y ANÁLISIS CONSULTORES
3024391304

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

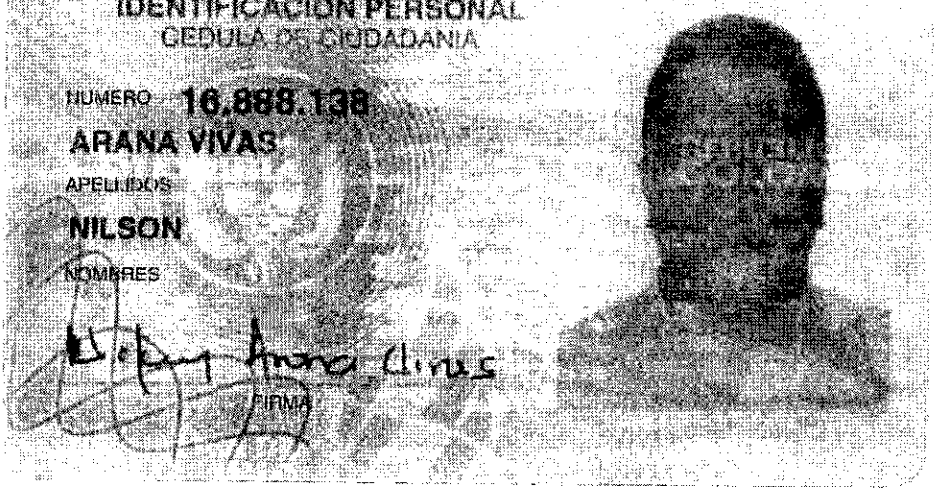
NUMERO **16.888.138**

ARANA VIVAS

APELLIDOS

NILSON

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-SEP-1972

FLORIDA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.66	A+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

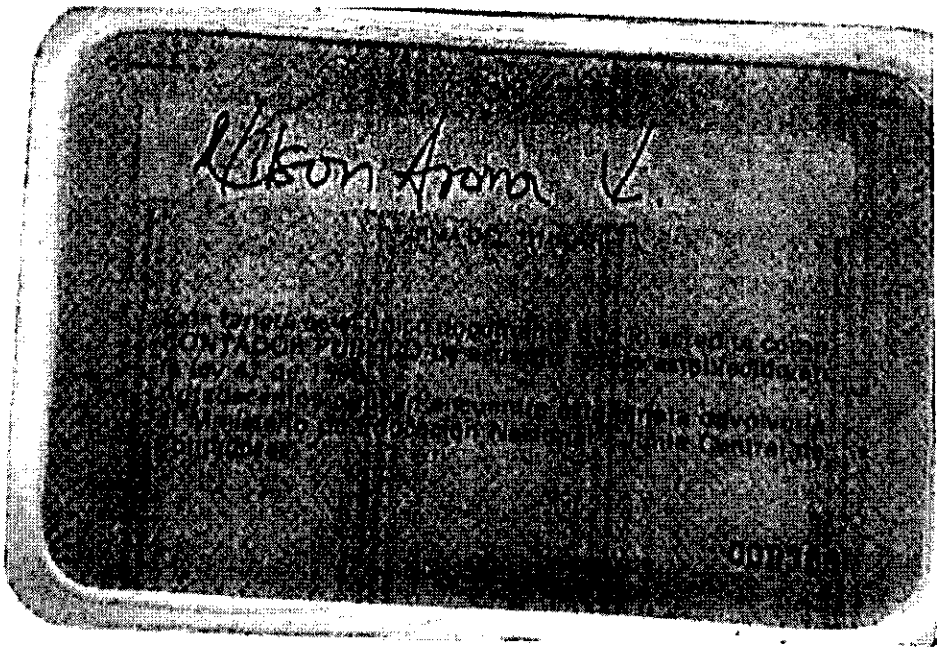
26-FEB-1991 FLORIDA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3105500-00559741-M-0016888138-20140402 0037801529A 1 3142705596



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
5288 1-T
NILSON
APARAR UTURB
C. C. 1088261363
RESOLUCION INSCRIPCION 53
UNIVERSIDAD DEL QUINDIO
FECHA 22/05/97
1088261461
Presidente



Escaneado con CamScanner

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:
9AD7DADD94B1480E

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **NILSON ARANA VIVAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 16888138 de FLORIDA (VALLE DEL CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 52801-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *********************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 15 días del mes de Noviembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

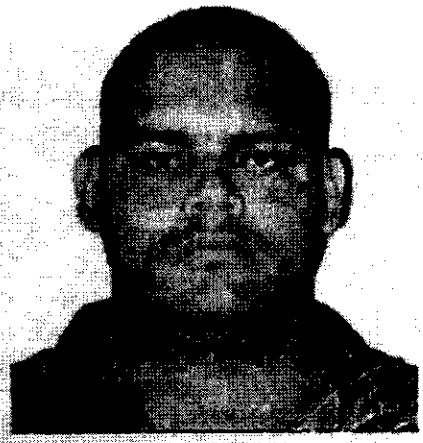
Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **14.838.504**
ROJAS MALAGON

APELLIDOS
GERMAN EDUARDO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **20-SEP-1980**
CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.80	**B+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

29-OCT-1998 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3100150-00051542-M-0014838504-20080817 0002262777A 1 2850002939

CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Yo Germán Eduardo Rojas Malagón, actuando en calidad de Representante Legal de Fundación Gestión y Análisis Consultores, certifico que nuestra organización se encuentra al día con sus obligaciones de seguridad social hasta la fecha.

Para constancia de lo anterior se firma en Cali, a los 30 días del mes de Octubre de 2024.



Germán Eduardo Rojas Malagón
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores
NIT 900.153-842-6

BIENVENIDO AL GENERADOR DE ARCHIVOS

DATOS CLIENTE ORIGEN

V.34

Fecha de la Transmisión			
Año	2024	Transacción / Prenotificación / Asociación	TRANSACCION
Mes	Diciembre	Plaza Origen	CALI
Día	23	Tipo Transacción	PAGO PROVEEDORES
Nombre Empresa	CONTRALORIA	Tipo Producto Origen	AHORROS
Tipo de Identificación Empresa	NIT	Número Producto Origen	165001652
Número de Identificación Empresa	800217831		
Total Transacción	51927731,00		
Número de Transacciones	1,00		

DATOS CLIENTES DESTINO

Nombre del Beneficiario	Tipo de Identificación	Número de Identificación	Tipo de Cuenta	Número Cuenta	Valor a Pagar	Nombre Entidad	Plaza Destino
FUND GESTION	NIT	900153842	AHORROS	128075801	51927731,00	BANCO AV VILLAS	CALI

JORGE RUIZ CORREA
Fecha/Hora Último Ingreso: 2024/12/20 14:54
Transacciones
> Autorizaciones

Resultado

Pagos a Terceros - FUND GESTION

¡Autorización aprobada!

Información del servicio

Tipo Archivo	Pagos a Terceros
Nombre Archivo	FUND GESTION
Valor Archivo	$51,927,731.00
Nro. Autorización	5917432
Nro. Total Registros	1 Registro
Fecha Carga	2024/12/23
Hora Carga	14:49

Con esta acción usted acaba de realizar la autorización de esta transacción en su totalidad, en este instante comenzará el proceso de ejecución de la acción autorizada. Para ver el resultado diríjase a la consulta de Archivos Cargados.