ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __1__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4148.050.26.1.014-2025	
Nombre completo del contratista: Galo Alexander Portilla Guancha	
Documento de identificación: 1107064028 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: Luz Marina Ocampo Delgado	
Organismo: Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para el proceso de creación de estrategias de comunicación, datos abiertos y manejo de redes sociales de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al Contrato:	
Suspensión:	
Reanudación:	
Cesión:	
Terminación anticipada:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($41.580.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del período de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota para cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$41.580.000	$4.620.000	$ 0	$36.960.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: Operador: Simple Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social: Nota: En el mes de febrero de 2025 se pagará la planilla correspondiente al mes de enero de 2025.

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Se evidencia que el contratista realizó las siguientes funciones para cumplir con el objeto de su contrato:

- Estableció contacto con los creadores de contenido de *ColombianFamily* en la ciudad de Cali para realizar un video-reel en colaboración. Este proyecto tuvo como objetivo promocionar las visitas guiadas y dar a conocer el alquiler de los espacios que ofrece el Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
- Realizó boletín de prensa de Visitas Guiadas para la difusión en nuestros medios de comunicación aliados.
- Realizó boletín de prensa de Bases de Datos para la difusión en nuestros medios de comunicación aliados.
- Realizó guión para la grabación de video-reel para la Directora del Teatro Municipal.
- Estableció contacto con los siguientes medios de comunicación: *Periódico El País*, *Noticiero 90 Minutos*, *Caracol Radio Cali* y *RCN Radio*, con el fin de difundir las dos estrategias de comunicación implementadas este mes: las visitas guiadas y la base de datos para quienes deseen asistir a los eventos del Teatro.
- Realizó la edición de un video-reel y lo publiqué en la plataforma Instagram, destacando el recorrido de las visitas guiadas.
- Realizó publicación sobre el inicio de visitas guiadas en la plataforma “X”.
- Realizó 8 visitas guiadas a turistas y residentes de Cali que agendaron sus recorridos a través de nuestro correo institucional. Las visitas incluyen un recorrido por el Lobby, la Sala Principal, el Fumer, el Foyer y el Teatrino.
- Apoyó en la elaboración de la parrilla y el calendario de actividades, encargándome de la planificación y distribución de tareas, así como de los cubrimientos y las publicaciones mensuales.
- Apoyó en la grabación de video y en el registro fotográfico del mantenimiento del Teatro Municipal, con el fin de crear contenido para un video-reel destinado a nuestras redes sociales.
- Asistió a la Reunión de líderes de comunicaciones en la Alcaldía de Cali para socializar las noticias y eventos que tenemos durante cada semana en nuestra entidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistí a la Reunión de equipo del Teatro Municipal 2025 en la oficina de dirección.
- Apoyó al Área Contable del Teatro Municipal en la organización del Informe de Control Interno 2025.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUZ MARINA OCAMPO DELGADO
Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 31 de enero de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.