



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE SANTA FE

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 3

PERIODO: DEL 01 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE ENERO DE 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	463-2024	DEL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SARA JANE PEÑA MONTEALEGRE	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C	1.022.432.947
PLAZO DE EJECUCIÓN	2 MESES y 5 DÍAS	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$16.033.333	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$7.400.000	
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-11-601200000002100	
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE NOVIEMBRE DE 2024	
PRORROGA No. 1	N/A	
ADICIÓN No. 1	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	30 DE ENERO DE 2025	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR(A) DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS - EN EL MARCO DE LAS INICIATIVAS CIUDADANAS PROPUESTAS Y RELACIONADAS CON FORMACIÓN DEPORTIVA Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA DEL PROYECTO 2100 SANTA FE, REFERENTE EN CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA, CON PARQUES PARA EL DESARROLLO Y LA SALUD.	

DESARROLLO DEL INFORME

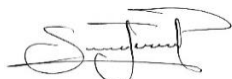
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1 Elaborar un cronograma y un plan de trabajo que dé respuesta a los objetivos de la atención durante el proceso de divulgación y convocatoria; así como un cronograma y plan de trabajo para las sesiones de formación.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Realice mensualmente un plan de trabajo con proyeccion, al año siguiente en reunion de equipo.	plan de trabajo	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. realice los nohays PERSONA MAYOR y ESCUELAS DEPORTIVAS	nohays	evidencia fotografica

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2 Realizar presentación del avance y/o estado del proyecto ante la comunidad, instancias de participación, Juntas de Acción Comunal y ante las autoridades Locales cuando se requiera.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 4. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 5. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3 Planificar, coordinar y verificar el cumplimiento de las actividades de cada componente y grupos conformados para la ejecución del proyecto.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Ceremonia de posesion del consejo de sabios y sabias	ceremonia	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 4. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 5. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia

	ACTIVIDAD 6. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atencion al ciudadano en el area deportiva	asistencia alcaldia local de santa fe	evidencia de asistencia
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4 Acompañar el proceso de desarrollo de las diferentes actividades previstas en cada uno de los componentes del proyecto.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. socializacion de orfeo	reunion	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Estuve presente en la reunion del promotor de escuelas	reunion	evidencia fotografica
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5 Consolidar la información y los datos pertinentes en un informe final que dé cuenta de los resultados de la ejecución de los componentes del presente proyecto y presentar mensualmente informe de beneficiarios del programa.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Reunion de informe con equipo de persona mayor	reunion de informe	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Reunion de informe con equipo de escuelas deportivas	reunion de informe	evidencia fotografica
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6 Dar respuesta oportuna a los requerimientos, derechos de petición y demás solicitudes allegadas a la Entidad y que respectan a los proyectos que se coordinan. Así	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Realice durante el mes la gestion de respuesta de varios orfeos, radicados, dando cumplimiento a ello.	Responder orfeos	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atencion al ciudadano en el area deportiva	asistencia alcaldia local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atencion al ciudadano en el area deportiva	asistencia alcaldia local de santa fe	evidencia de asistencia

proyectos que se coordinan. Así mismo, responder en el menor tiempo posible las solicitudes de información, en ocasión de demandas de información de diferentes instancias, incluidas los entes de control.	ACTIVIDAD 4. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 5. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
	ACTIVIDAD 6. DÍA 01. estuve durante la alcaldía haciendo atención al ciudadano en el área deportiva	asistencia alcaldía local de santa fe	evidencia de asistencia
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7 Llevar un informe detallado sobre el estado del proyecto en cuanto a personas mayores y escuelas deportivas, personas atendidas, cupos disponibles, logros, avances y dificultades en la ejecución.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Estuve presente en la reunión de líderes de todas las escuelas deportivas de la localidad.	Reunión de líderes deportivos	evidencia fotográfica y asistencia
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8 Coordinar la articulación con entidades públicas y privadas a nivel Distrital y Nacional en cuanto al ejercicio de un trabajo articulado interinstitucional y el préstamo de escenarios deportivos o acatar las nuevas directivas que desde la Entidad cabeza del sector disponga.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Estuve presente en la reunión de control político del contrato 560	Reunión control político	evidencia fotográfica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Estuve presente en la reunión de control político del contrato 561	Reunión control político	evidencia fotográfica
	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Reconocer y establecer la cantidad de integrantes, para la respectiva entrega de implementos en los diferentes puntos de los grupos de persona mayor.	Organización de implementos deportivos	Evidencia fotográfica

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9 Distribuir equitativamente y de manera objetiva de acuerdo a las necesidades de cada grupo, los elementos e insumos de trabajo.	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Reconocer y establecer la cantidad de integrantes, para la respectiva entrega de implementos en los diferentes puntos de los grupos de perosna mayor.	Organizacion de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. Reconocer y establecer la cantidad de integrantes, para la respectiva entrega de implementos en los diferentes puntos de los grupos de perosna mayor.	Organizacion de implementos deportivos	Evidencia fotografica
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10 Apoyar de manera diligente los requerimientos y necesidades manifestadas realizadas por los profesores de cada grupo de acondicionamiento fisico y escuelas deportivas en el marco del desarrollo de las actividades de deporte y recreación.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con rocío bajo.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con guavio.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 4. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con sintetica.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 5. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con la peña.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 6. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos.	Entrega de implementos deportivos	Evidencia fotografica

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11 Velar por la buena administración y custodia de los elementos e insumos recreo-deportivos confiados a los instructores que están a su cargo.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con agua - independencia.	Entrega de implementos deportivos	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 2. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con perseverancia 1,2,3.	Entrega de implementos deportivos	evidencia fotografica
	ACTIVIDAD 3. DÍA 01. Se hace entrega de implementos deportivos, en los diferentes grupos. empezando con cdc de lourdes.	Entrega de implementos deportivos	evidencia fotografica
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12 Acompañar a reuniones con promotores de iniciativas ciudadanas y comunicar el avance de las iniciativas a los mismos.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Estuve presente en la reunion realizada del consejo de sabios y sabias.	Reunion de consejo de sabios y sabias	evidencia fotografica y listado de asistencia.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 13 Las demás que sean indicadas por la interventoría y/o supervisión asignada por la Alcaldía Local de Santa Fe.	ACTIVIDAD 1. DÍA 01. Estuve presente en la reunion de cuentas de cobro.	Reunion de cuentas.	Evidencia fotografica.
INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	FAMISANAR	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA	
		Firma:  Nombre: SARA JANE PEÑA MONTEALEGRE Cedula: 1.022.432.947 de Bogota D.C.	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR /INTERVENTOR	
		Firma:  Nombre: DIANA CATALINA ARCINIEGAS GONZÁLEZ Cédula: 1.019.006.070 de Bogota D.C. Cargo: Alcaldesa Local de Santa Fe (E)	
*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. *Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.			