SECRETARÍA GENERAL	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSIÓN**	**001**
		FECHA DE APROBACIÓN	**2024-01-31**

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202400941

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	RAFAEL DAVID VARGAS SOCARRAS		
Identificación:	C.C. 72273706		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN PRO DE LA SEGURIDAD Y SANA CONVIVENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202400888**	**Fecha de C.D.P.**	2024 / 04 / 12
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202402243**	**Fecha del R.P.**	2024 / 05 / 10

31.500.000 **Valor del Contrato**	**Contrato Inicial**	**$ 31.500.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Adición 3	**$**
	Total	**$ 31.500.000**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
10 DE MAYO 2024	**9 DICIEMBRE 2024**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 31.500.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 18.000.000
Valor por ejecutar		$ 13.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		04

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 10 DE AGOSTO AL 09 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. **Apoyar a la Secretaría del Interior en actividades operativas para la implementación y puesta en marcha de los distintos programas que realiza la Alta Consejería en materia de convivencia ciudadana.**	**09 /08 /2024** Apoyé convocatoria de mesa de trabajo que se realizó en el auditorio de la secretaria de Interior departamental, donde asistí como responsable de la mesa territorial de Garantías, asistió el responsable de protección de lideres, lideresa y defensores de derechos humanos de la gobernación y como invitado la señora María Cedeño defensora de derechos humanos en representación de la sociedad civil. **13 /08 /2024** Proyecté Respuesta Petición, Radicado No.:**20240600005841** Doctor: **MIGUEL LINERO DE CAMBIL ALVAREZ** Defensor del Pueblo Regional Atlántico milinero@defensoria.gov.co atlantico@defensoria.gov.co **Asunto:** Respuesta a la Solicitud de Información sobre la Política Pública de Atención al Desplazamiento Forzado - Radicado número **202400600404677371.** **15 /08 /2024**

	Asistí y apoyé en la atención al público "Víctimas del Conflicto Armado" en la II jornada de la feria de socialización de oferta de subsidios de vivienda; Unidad para las víctimas, Alcaldía de Soledad, con la participación del Fondo Nacional del Ahorro, Gobernación del Atlántico, Cajas de Compensaciones y Constructoras.
2. **Asistir puntualmente a las jornadas, reuniones y demás actividades que se programen para fortalecer la convivencia ciudadana en el Municipios del Departamento del Atlántico.**	**16 /08 /2024** Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600001903** Señor **CARLOS MARIO GONZÁLEZ LUNA** Director Agencia para la Reincorporación y la Normalización carlosgonzalez@reincorporacion.gov.co **Asunto:** Convocatoria a mesa de trabajo para socialización de ofertas institucionales para reincorporados
3. **Apoyar a la Secretaría del Interior asistencialmente; en las actividades con las diferentes asociaciones cívicas y líderes comunitarios, con relación a los proyectos de Convivencia comunitaria.**	**16 /08 /2024** Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600001913** Señores **AZAEL CHARRIS SALAS** Secretario de Infraestructura secretariainfraestructura@atlantico.gov.co Ciudad. **Asunto:** Solicitud de enlace para socialización de ofertas institucionales
	16 /08 /2024 Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600001923** Señora: **MARISABELLA ROMERO SAN JUAN** Secretaria de Desarrollo económico mromero@atlantico.gov.co desarrollo@atlantico.gov.co Ciudad. **Asunto:** Solicitud de enlace para socialización de ofertas institucionales
4. **Brindar apoyo administrativo a todos los procesos y asuntos que le sean asignados en el marco de los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.**	**16 /08 /2024** Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600001993** Señores: **KARINA LLANOS TORRES** llanos@atlantico.gov.co **LUIS GALVAN MARTINEZ** lgalvan@atlantico.gov.co Gerencia Capital Social **Asunto:** Solicitud de enlace para socialización de ofertas institucionales
	20 /08 /2024 Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006031** **Señores:** **JOSÉ ELÍAS CHAMS CHAMS**

Alcalde de Sabanalarga

EDUIN GARCIA FIERRO
Secretario de Interior
Sabanalarga
alcaldia@sabanalarga-atlantico.gov.co
secinterior@sabanalarga-atlantico.gov.co

Asunto: Invitación a Taller de Habilidades Blandas para la Población en Situación de Pobreza Extrema, Firmantes de Paz y Víctimas del Conflicto Armado

20 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006041**

CARLOS MARIO GONZÁLEZ LUNA
Director Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN)
carlosgonzalez@reincorporacion.gov.co
viadiscabrales@reincorporacion.gov.co

Asunto: Invitación a Taller de Habilidades Blandas para la Población en Situación de Pobreza Extrema, Firmantes de Paz y Víctimas del Conflicto Armado

20 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006051**

Señor
HAROLD RODRIGUEZ GARCIA
Enlace de víctimas de Sabanalarga
enlacevictimassabanalarga@gmail.com

Asunto: Invitación a Taller de Habilidades Blandas para la Población en Situación de Pobreza Extrema, Firmantes de Paz y Víctimas del Conflicto Armado

20 /08 /2024

Asistí y apoyé reunión de trabajo previo al comité técnico de consejo de paz – aprobación del plan de acción, el cual se llevó a cabo en el auditorio de la Contraloría departamental.

21 /08 /2024

Asistí y apoyé comité técnico de consejo de paz – aprobación del plan de acción, la cual se llevó a cabo en la sala de juntas de la secretaria de Interior.

21 /08 /2024

Se convocó a reunión con delegados de la ONU para tratar temas relacionados a: Seguridad en el Departamento, Acciones y/o articulación con la ARN para incluir esta población a las ofertas institucionales ofrecidas por la Gobernación del Atlántico.

22 /08 /2024

Asistí a la reunión de articulación para la prevención de reclutamiento la cual se llevó a cabo en la Casa de la Memoria .

26 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006201**

Señores: (as) Alcaldes:
DARWIN ROSALES MORA
Alcalde de Sabanagrande
alcaldia@sabanagrande-atlantico.gov.co

PAULA HUN BADILLO
Alcaldesa de Santo Tomas
alcaldia@santotomas-atlantico.gov.co

JOSE RUA FONTALVO
Alcalde de Palmar De Varela
alcaldia@palmardevarela-atlantico.gov.co

ARISTARCO ROMERO MERIÑO
Alcalde de Ponedera
secretariageneral@atlantico-ponedera@gmail.com

Asunto: Solicitud de información sobre población étnica y víctimas del conflicto armado

26 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006211**

Señores: (as) Alcaldes:
HAYDER OROZCO SOLANO
Alcalde de candelaria
alcaldia@candelaria-atlantico.gov.co

VANESSA TORRES GUETTE
Alcaldesa de Campo de la Cruz
contactenos@campodelacruz-atlantico.gov.co

KAROLAY CALVO RIVERA
Alcaldesa de Suan
despacho@suan-atlantico.gov.co

EDWARD Ecker Martinez
Alcalde de Santa Lucia
secretariageneral@santalucia-atlantico.gov.co

JORGE REALES MARTINEZ
Alcalde de Repelón
alcaldia@repelon-atlantico.gov.co

AMETH JUAN HANNA
Alcalde de Luruaco
alcaldia@luruaco-atlantico.gov.co

Asunto: Solicitud de información sobre población étnica y víctimas del conflicto armado

26 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006221**

Señores Alcaldes:
NATKING COLL ALBA
Alcalde de Tubará
alcalde@tubara-atlantico.gov.co

CARLOS HIGGINS MOLINA
Alcalde de Juan De Acosta
despachoalcalde@juandeacosta-atlantico.gov.co

FERNANDO TEJERA GONZÁLEZ
Alcalde de Piojo

alcaldia@piojo-atlantico.gov.co

Asunto: Solicitud de información sobre población étnica y víctimas del conflicto armado

26 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006231**

Señores: (as) Alcaldes:
EDINSON PALMA JIMENEZ
Alcalde de Baranoa
alcaldia@baranoa-atlantico.gov.co

OSCAR AVILEZ OLIVA
Alcalde de Polonuevo
alcaldia@polonuevo-atlantico.gov.co

JULIO CALDERON PADILLA
Alcalde de Usiacurí
secretariageneral@usiacuri-atlantico.gov.co

JOSE ELIAS CHAMS CHAMS
Alcalde de Sabanalarga
alcaldia@sabanalarga-atlantico.gov.co

YENERYS ACUÑA CERVANTES
Alcaldesa de Manatí
alcaldia@manati-atlantico.gov.co

Asunto: Solicitud de información sobre población étnica y víctimas del conflicto armado

26 /08 /2024

Proyecté oficio, Radicado No.: **20240600006241**

Señores: (as) Alcaldes:
ALEJANDRO CHAR CHALJUB
Alcalde de Barranquilla
atencionalciudadano@barranquilla.gov.co

ALCIRA SANDOVAL IBAÑEZ
Alcaldesa de Soledad
alcaldia@soledad-atlantico.gov.co

PLINIO CEDEÑO GOMEZ
Alcalde de Puerto Colombia
alcalde@puertocolombia-atlantico.gov.co

FABIAN BONETT BERDUGO
Alcalde de Galapa
alcaldia@galapa-atlantico.gov.co

YENIS OROZCO BONETT
Alcaldesa de Malambo
despacho@malambo-atlantico.gov.co

Asunto: Solicitud de información sobre población étnica y víctimas del conflicto armado

27 /08 /2024

Asistí a la Rendición de cuentas de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización -ARN (2023), que se llevó a cabo en las instalaciones de la intendencia fluvial de Barranquilla.

	27 /08 /2024 Asistí a reunión de articulación con delegado de la Alta consejería para la PAZ, donde se trató temas relacionados a la Mesa Territorial de Garantías y Ruta de Protección, reunión que se llevó a cabo en la sala de juntas de la secretaria de interior – Gobernación del Atlántico. **29 /08 /2024** Asistí a la mesa de trabajo convocada por la Defensoría del Pueblo, para tratar tema sobre el HACINAMIENTO CARCELARIO, el cual se llevó a acabo en el auditorio de consultorio jurídico de la Universidad Americana, en a Ciudad de Barranquilla. **30 /08 /2024** Convoque mesa de trabajo – presentación de ofertas institucional ofrecidas por las secretarias de Desarrollo económico, infraestructura y Gerencia capital social, dirigido a la población ARN (Agencia para la Reincorporación y la Normalización), que se llevó a cabo en el Auditorio de la secretaria del interior – Gobernación del Atlántico. **03 /09 /2024** Se tomó contacto con el líder comunitario sr Silvio Charris, quien manifiesta ser víctima de amenazas de muerte, por lo cual se procede a proyectar la Activación de Ruta de Protección, para salvaguardar su integridad física y la de sus familiares. **04 /09 /2024** Asistí a la reunión virtual de SUB GRUPO DE PROTECCION Y PREVENCION MESA TERRITORIAL DE GARANTIAS. **04 /09 /2024** Proyecté Respuesta de petición, Radicado No.: **20240600006811** Doctora: **DERLY ALDANA QUICENO** Directora de Gestión Social y Humanitaria Supervisora Contrato Interadministrativo No. 706 de 2024 Unidad para las Víctimas servicioalciudadano@unidadvictimas.gov.co yesenia.perez@unidadvictimas.gov.co **Asunto:** Respuesta a la solicitud de apoyo para transporte de Ayuda Humanitaria
5. Guardar absoluta reserva sobre los asuntos que le sean encomendados.	He Mantenido absolutas reserva sobre los asuntos que se me han encomendado
6. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de las actividades desarrolladas para el debido control de la supervisión	Estoy presentando mi CUARTO (04) informe sobre mi gestión.

del mismo.	

4. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

6. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9467915709	04/05/2024	522.400
02	9468681518	20/06/2024	522.400
03	9470110972	23/07/2024	522.400
04	9471420779	2024/08/20	522.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**2.089.600**

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **09** días del mes de **septiembre** de **2024**.

EDUARDO IGNACIO MOGOLLON ROSALES
C.C.: 1129572868
Supervisor de Contrato

RAFAEL DAVID VARGAS SOCARRAS
C.C.: 72273706 de Barranquilla
Contratista

Revisó: **KAREN LORENA PEREZ ANGARITA**
Coordinadora oficina de Gestión de Paz, Derechos Humanos y Atención de victimas
Secretaría del Interior
Gobernación del Atlántico