



El futuro digital  
es de todos

Gobierno  
de Colombia  
MinTIC

Respuesta al registro 202062389 del 29/07/2020 alcance al registro 202062387 del 29/07/2020

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES  
FECHA: 30/7/2020 HORA: 23:27:3

REGISTRO No: **202062844**

TRAMITE A: 4.0.1 SG. GIT. DE CONTRATACION. COORD. SANDRA ORJUELA MENDEZ



El futuro digital  
es de todos

Gobierno  
de Colombia  
MinTIC

Código TRD: 410

## MEMORANDO

**PARA:** **SANDRA ORJUELA MÉNDEZ**  
Coordinadora GIT Contratación

**DE:** **LUZ ADRIANA BARBOSA BAUSTISTA**  
Jefe Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo

**ASUNTO:** **Respuesta al registro 202062389 del 29/07/2020 alcance al registro 202062387 del 29/07/2020**

**FECHA:** **30 de julio de 2020**

Respetada Doctora Sandra:

En atención a la solicitud remitida por los Doctores, CAMILO ALBERTO JIMENEZ SANTOFIMIO – Director de Infraestructura y DINA MARIA RODRIGUEZ ANDRADE – Directora de Desarrollo de la Industria de TI, mediante el registro enunciado en el asunto del presente memorando, me permito remitir el respectivo concepto de estudios previos.

Cordial Saludo,

**LUZ ADRIANA BARBOSA BAUSTISTA**  
Jefe Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo

Anexo: 1 Folio solicitud y estudios previos

Copia: Dr. CAMILO ALBERTO JIMENEZ - Director de Infraestructura  
Dra. DINA MARIA RODRIGUEZ ANDRADE – Directora de Desarrollo de la Industria de TI

Elaboró: Claudia Marcela Marttá H.  
Revisó: Carlos Antonio Molina

|                                                                                  |                                                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|
|  | CONCEPTO A ESTUDIOS PREVIOS OFICINA PARA LA GESTIÓN DE INGRESOS DEL FONDO |  |
|                                                                                  | INVERSIÓN - CONTRATACIÓN DIRECTA                                          |  |

| SOLICITANTE        |           |        |                               |       |                                                                           |             |                                                             |
|--------------------|-----------|--------|-------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------|
| Fuente de recursos | Inversión | Nombre | CAMILO JIMENEZ DINA RODRIGUEZ | Cargo | DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DIRECTORA DE DESARROLLO DE LA INDUSTRIA DE TI | Dependencia | DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DIRECCION DE DESARROLLO DE LAS |

| ESTUDIO PREVIO |           |       |            |                      |    |
|----------------|-----------|-------|------------|----------------------|----|
| N° Radicado    | 202062389 | Fecha | 29/07/2020 | Incluido en PAA 2020 | Si |

| INFORMACIÓN DEL PROCESO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |              |                   |                   |      |    |   |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|------|----|---|
| Objeto:                 | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros así como acciones, capacidades y conocimientos, para la adquisición de computadores portátiles en el marco del proyecto de inversión "Incremento de la dotación de los computadores portátiles", enmarcados en las iniciativas y programas de TIC y Educación contemplados en el Plan Sectorial "El Futuro Digital es de Todos" 2018- 2022, fortaleciendo la estrategia de difusión de la oferta institucional, así como el fortalecimiento de la industria TI nacional. |                   |              |                   |                   |      |    |   |
| Plazo                   | 31/12/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Valor de contrato | Valor total  | \$ 60.408.063.196 | Vigencias Futuras | 2020 | \$ |   |
| Modalidad de selección  | Contratación Directa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | Aporte FUTIC | \$ 59.671.706.160 |                   | 2021 | \$ | - |
| Clase de contrato       | Contrato / convenio interadministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | Aporte CPE   | \$ 736.357.036    |                   | 2022 | \$ | - |
| Acuerdo Marco           | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | Aporte       |                   |                   |      |    |   |

**Análisis que soporta el valor estimado del contrato**

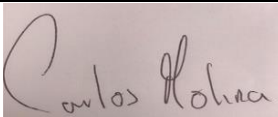
El presupuesto oficial del convenio se calcula teniendo en cuenta las necesidades de terminales (computadores portátiles) para estudiantes y docentes de instituciones educativas públicas de las diferentes regiones del país, la cual dada la situación actual del país como consecuencia del pandemia generada por COVID-19, aumentó la necesidad de equipos a 2.710.163 para estudiantes y docentes. Dada la insuficiencia de equipos y teniendo en cuenta el ejercicio de priorización adelantado, se requiere adquirir como mínimo 46.632 computadores. Para estimar el valor se acudió al simulador de la Tienda Virtual de Compras Públicas del Estado Colombiano, en el Acuerdo Marco de Precios CCE- 925-AMP-2019 para compra de Equipos de Cómputo y Periféricos. Lo que dio como resultado un valor del presupuesto, así:

| 1.13. Subcategoría Compraventa de ETP - Formación y Educación Portátiles |          |                        |                             |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-----------------------------|
| Detalle                                                                  | Cantidad | Valor Unitario         | Valor Total                 |
| PORTATIL CON PANTALLA DE 14 PULGADAS                                     | 46.632   | \$ 994.478,00          | \$ 46.374.498.096,00        |
| LICENCIA WINDOWS 10 PRO FOR EDUCATION 64 BITS                            | 46.632   | \$ 213.860,00          | \$ 9.972.719.520,00         |
| SOFTWARE ANTIRROBO                                                       | 46.632   | \$ 53.469,00           | \$ 2.493.366.408,00         |
| PORCENTAJE ADICIONAL POR GARANTIA ANTICIPADA                             | 1        | \$ 0,00                | \$ 0,00                     |
| TRANSPORTE ALTERNATIVO                                                   | 46.632   | \$ 17.823,00           | \$ 831.122.136,00           |
| <b>TOTAL</b>                                                             |          | <b>\$ 1.279.630,00</b> | <b>\$ 59.671.706.160,00</b> |

|                                                                                                                                                                     |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Incluye anexo estudio de mercado o análisis detallado de la determinación del presupuesto del proceso contractual                                                   | ✓ |
| El solicitante es responsable de determinar la necesidad de la contratación, el presupuesto oficial del proceso conforme a las normas vigentes, y la forma de pago. |   |

| CONCEPTO |                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓        | <b>Razonabilidad del presupuesto:</b> Con base en la justificación del valor del contrato y el estudio de mercado presentado por el área solicitante, la OGIF encuentra razonable el presupuesto con cargo al Fondo Unico de TIC. |
| ✓        | <b>Legalización de Recursos:</b> De acuerdo con el plan de trabajo presentando por la dependencia.                                                                                                                                |
| N/A      | <b>Observaciones:</b>                                                                                                                                                                                                             |

En consecuencia, dando cumplimiento a lo establecido en el numeral 3 del artículo 35 del Decreto 1414 de 2017 y en el numeral 1 del artículo 15 de la Resolución 3361 de 2017, la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo y el Grupo Interno de Trabajo Seguimiento a la Ejecución Contractual expiden concepto sobre el estudio previo sometido a consideración.

|                                                                                     |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| Coordinador GIT                                                                     | Jefe de Oficina                                                                       |
| ✓                                                                                   | Elaboró: Claudia Martta                                                               |