GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPÚBLICA DE COLOMBIA	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL**	Código: FO-M7-P6-016 Versión: 02 Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

NÚMERO DE INFORME	No.6					
SUPERVISION	X TIPO **B**					
INTERVENTORÍA						
TIPO DE INFORME	**PARCIAL**	☐	**PARA PAGO**		**FINAL**	X ☐
PERIODO DE INFORME	Desde:	01/12/2024		Hasta:	19/12/2024	
PERIODO PARA PAGO	Desde:	01/12/2024		Hasta:	19/12/2024	

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	X	**NÚMERO:**		4600017287	
	☐	**FECHA DE SUSCRIPCION:**		24/07/2024	
MODALIDAD DE SELECCIÓN:				Contratación Directa – No pluralidad de Oferentes	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:				15711	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:				26/07/2024	
OBJETO: SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y HORAS DE DESARROLLO PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN FOVIDA (FONDO DE VIVIENDA DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA).					
ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:				DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	
CONTRATISTA / CONVENIANTE	NOMBRE:			M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S	
	NIT			900.711.442-8	
VALOR [$]:	INICIAL:			CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS ($167.394.399) IVA incluido del 19%.	
	ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICION**	
		No.	N/A	N/A	
	VALOR TOTAL:		CIENTO SESENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS ($167.394.399) IVA incluido del 19%.		
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:			4500063255	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):			24/07/2024	
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:				N/A	
PLAZO:	INICIAL			Cinco (5) meses a partir de la firma del acta de inicio y sin superar el 19 de diciembre de 2024.	
			FECHA DE INICIO	**FECHA DE TERMINACION**	
			26/07/2024	19/12/2024	
	PRÓRROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**	
		No.	N/A	N/A	

HISTORICO DE SUSPENSIONES:	No.	FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA REANUDACIÓN	FECHA DE TERMINACION
	No.	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	N/A			
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS	SI			

SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:	CONSUELO TORRES GARCIA C.C. 32.672.794 ALEXANDER OCAMPO BENJUMEA C.C.98.585.389 Rol Técnico. MARIA VICTORIA LONDOÑO C.C.43.737.709 Rol Técnico (SUPLENTE)
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:	N/A

% DE EJECUCION FISICA	100 %
% DE EJECUCION DE RECURSOS	100 %

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

El contrato se firmó el 24 de julio de 2024, la designación de supervisión fue realizada el 24 de julio de 2024 y el acta de inicio es del 26 de julio.

El Departamento de Antioquia en virtud de este contrato se compromete a pagar el valor del contrato, en lo que tiene que ver con el ítem de Servicio y mantenimiento del sistema de información FOVIDA, en un solo pago una vez, suscrita el acta de inicio, una vez recibidos los informes pertinentes requeridos por el CONTRATANTE, el ítem de acompañamiento dedicado en sitio, se pagara en 4 cuotas iguales de manera mensual, una vez recibido y aprobado el informe de actividades, la bolsa de 555 horas de desarrollo de nuevas funcionalidades, se pagara conforme se reciben los servicios, y según porcentaje de desarrollo técnico y puesta en funcionamiento de los desarrollos requeridos, previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato acorde con el paz y salvo de los pagos de parafiscales y sistema general de seguridad social de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Se paga así ya que el servicio funciona como un seguro, una vez se pague se obtienen los servicios. Los pagos posteriores corresponderán a la ejecución de la bolsa de horas de desarrollo contratadas, conforme a los recibos a satisfacción generados por la supervisión del contrato.

A continuación, se detallan las actividades asociadas al proceso de soporte realizado durante el mes de diciembre de 2024, del sistema de información FOVIDA del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia.

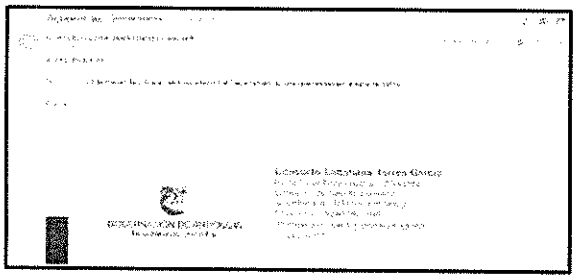
COMPONENTE ACTUALIZACIÓN:

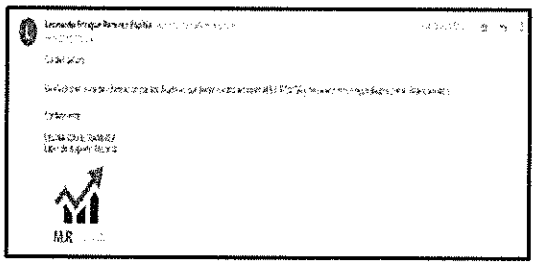
Planes de Trabajo: Durante el mes de diciembre de 2024, no se efectuaron planes de trabajo ya que desde el mes de noviembre con la entrega en ambiente de producción de los desarrollos funcionales contratados en la bolsa de horas, el sistema de información FOVIDA se encontraba actualizado a la última versión.

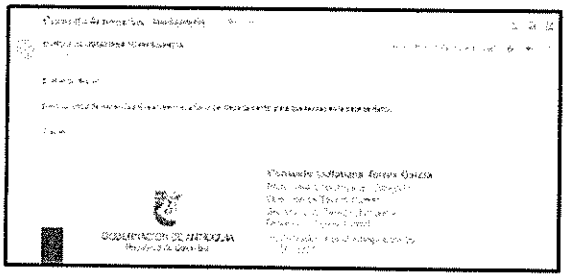
I. COMPONENTE SOPORTE Y MANTENIMIENTO:

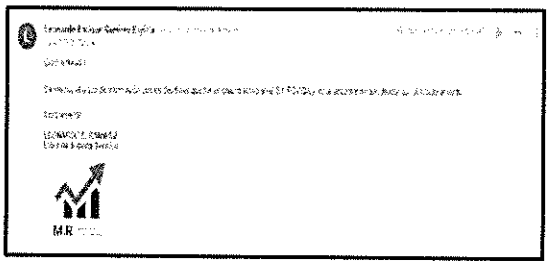
I. ***REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS A LOS PROCESOS DEL FONDO DE VIVIENDA***: Se realizó el análisis, revisión, elaboración y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados a los procesos del Fondo de Vivienda y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA.

Revisión deudores en proceso de insolvencia económica

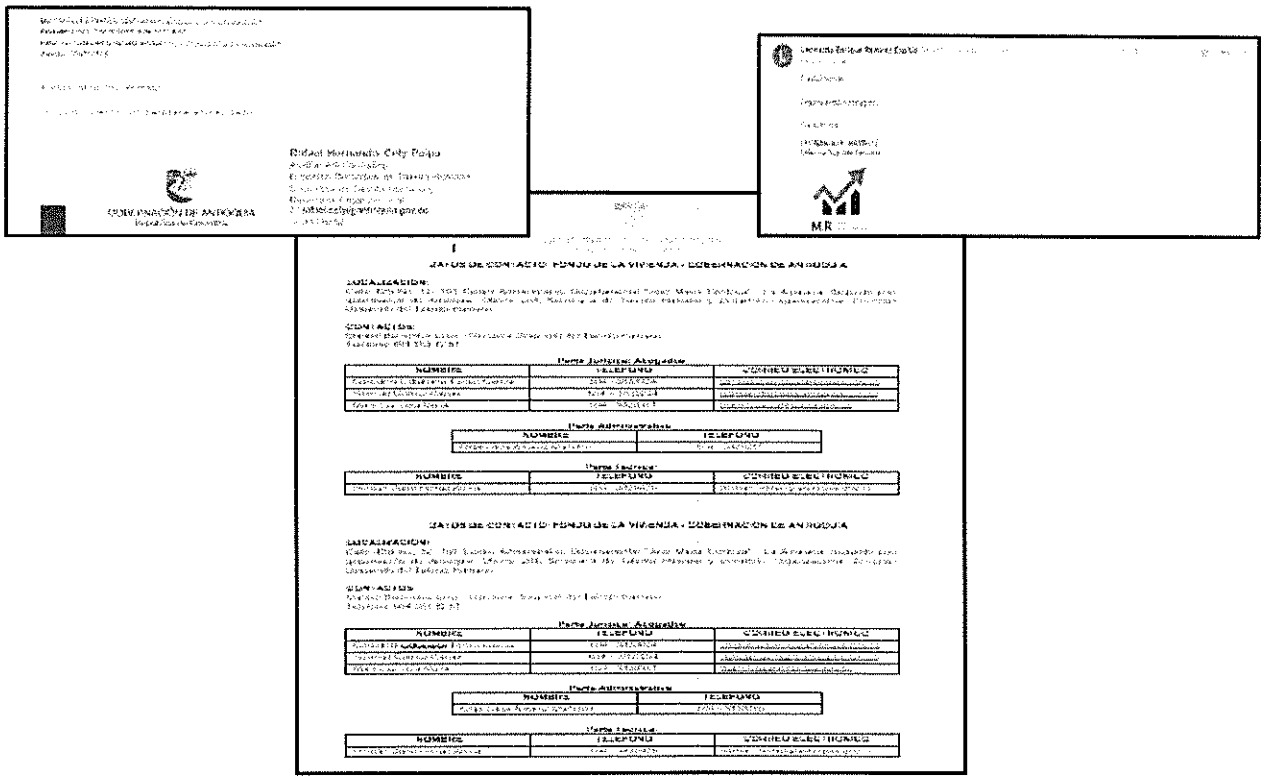




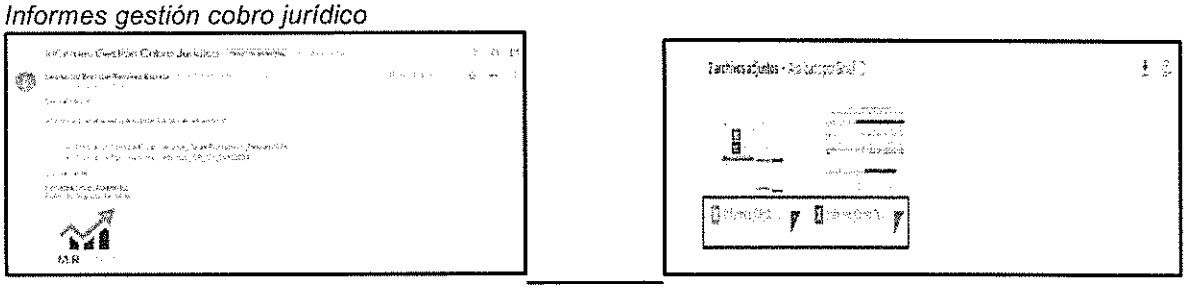




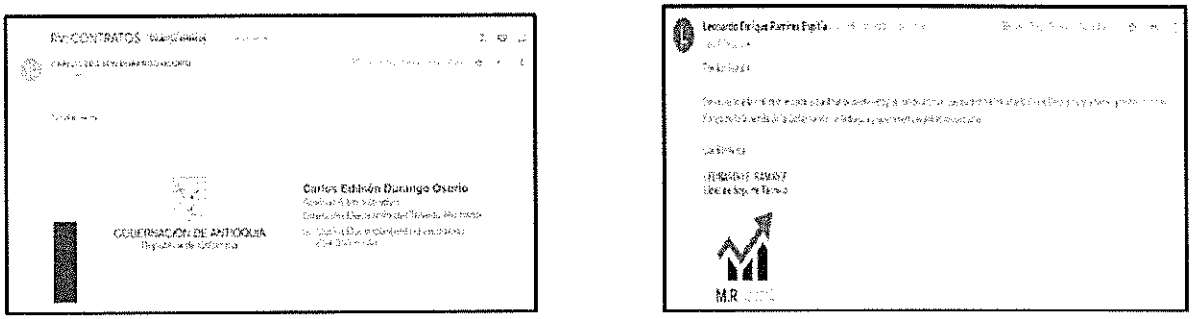
Envío documento contactos Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia



Informes gestión cobro jurídico

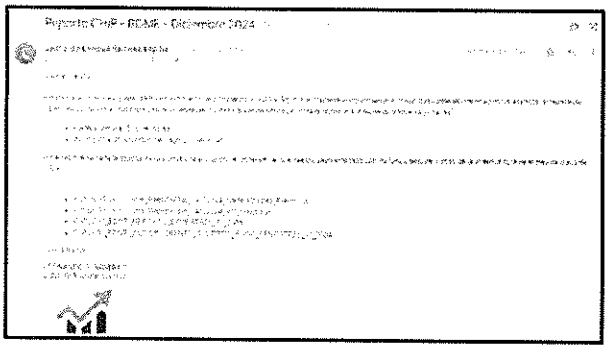


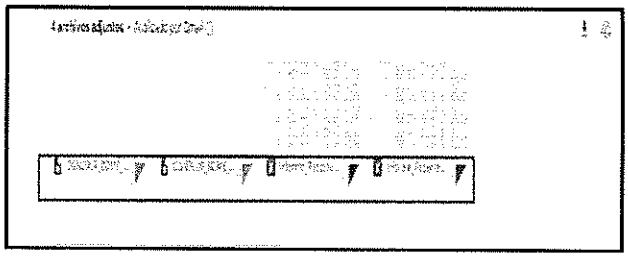
Cruce deudores con cesantías anualizadas



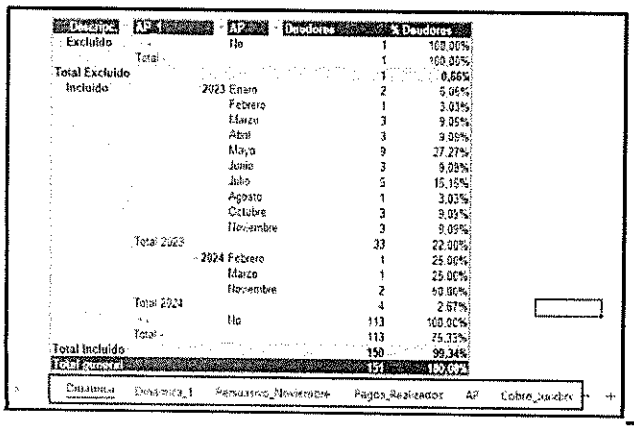


II. ***PROCESO DE GENERACIÓN, REVISIÓN Y ENVÍO DE REPORTE CHIP:*** *Se realizó el proceso de consulta y generación de la data definitiva para la generación y envío del informe CHIP de deudores morosos, de acuerdo con los cronogramas establecidos. El proceso se efectuó desde el sistema de información FOVIDA de acuerdo con los procesos establecidos previamente*

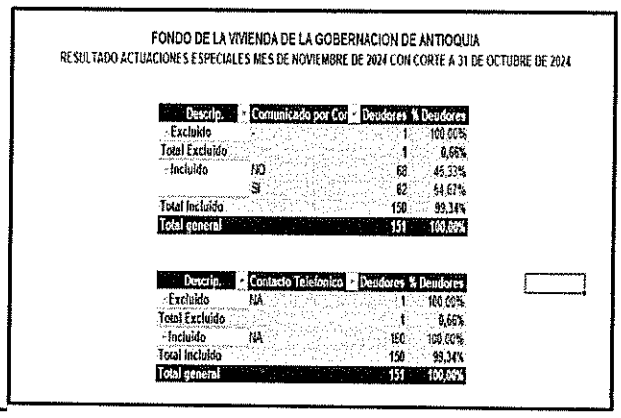




III. ***PROCESO DE ELABORACIÓN Y ENVÍO DEL INFORME DE COBRO PERSUASIVO:*** *Se realizó la elaboración, envío y socialización del informe de cobro persuasivo, acuerdos de pago y cobro jurídico de la gestión realizada en el mes de noviembre de 2024 con corte a 31 de octubre de 2024. El informe de cobro persuasivo se presenta una vez finaliza la gestión realizada en el mes anterior, es decir, las actividades de cobro persuasivo ejecutadas en el mes de noviembre con corte al mes de octubre de 2024 finalizaron el día 30 de noviembre y se realiza el informe en el mes de diciembre.*



Descripc.	AP	Deudores	% Deudores
Excluido	No	1	100,00%
Total Excluido		1	0,66%
Incluido	2023 Enero	2	5,06%
	Febrero	1	3,03%
	Marzo	3	9,09%
	Abril	3	9,09%
	Mayo	9	27,27%
	Junio	3	9,09%
	Julio	5	15,15%
	Agosto	1	3,03%
	Octubre	3	9,09%
	Noviembre	3	9,09%
Total 2023		33	22,00%
	2024 Febrero	1	25,00%
	Marzo	1	25,00%
	Noviembre	2	50,00%
Total 2024		4	2,67%
	No	113	100,00%
Total		113	75,33%
Total Incluido		150	99,34%
Total general		151	100,00%

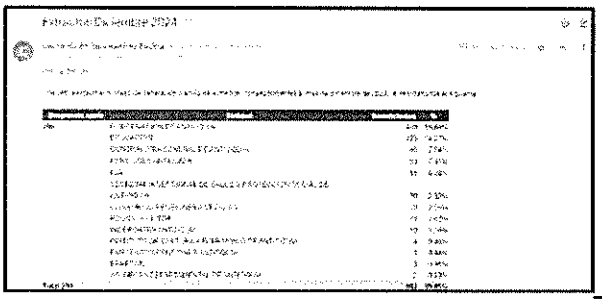


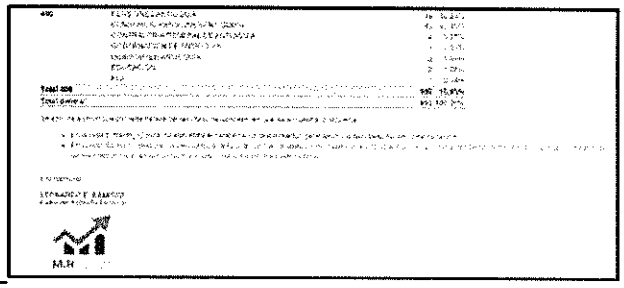
FONDO DE LA VIVIENDA DE LA GOBERNACION DE ANTIOQUIA
RESULTADO ACTUACIONES ESPECIALES MES DE NOVIEMBRE DE 2024 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE DE 2024

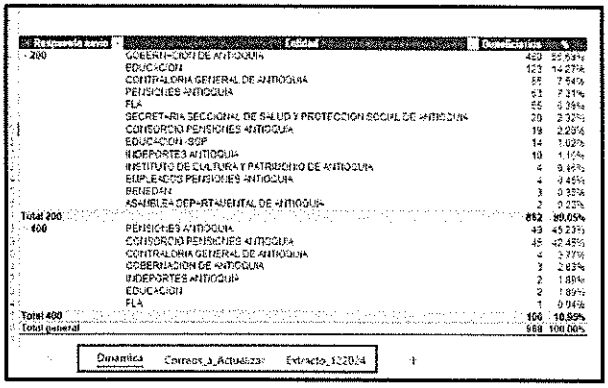
Descrip.	Comunicado por Cor	Deudores	% Deudores
Excluido		1	100,00%
Total Excluido		1	0,66%
Incluido	NO	68	45,33%
	SI	82	54,67%
Total Incluido		150	99,34%
Total general		151	100,00%

Descrip.	Contacto Telefonico	Deudores	% Deudores
Excluido	NA	1	100,00%
Total Excluido		1	0,66%
Incluido	NA	150	100,00%
Total Incluido		150	99,34%
Total general		151	100,00%

IV. ***PROCESO GENERACIÓN Y ENVÍO DE EXTRACTOS:*** *Se efectuó el proceso de generación y envío de extractos a los deudores vinculados y que tienen préstamo con el Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia. Para el mes de diciembre de 2024, se generó la data de 106 deudores a los cuales se les debe generar la actualización del correo electrónico para que el envío del extracto sea satisfactorio.*





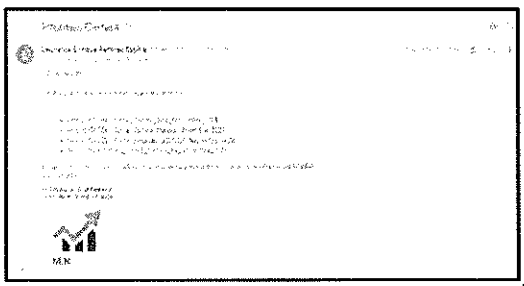


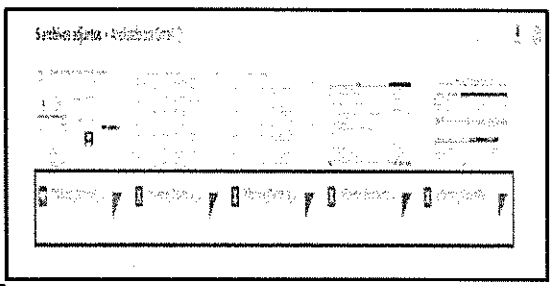
200	GOBIERNO CENTRAL DE ANTIOQUIA	460	55.53%
	EDUCACION	123	14.27%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	65	7.54%
	PENSIONES ANTIOQUIA	63	7.31%
	FLA	55	6.38%
	SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA	20	2.32%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	19	2.20%
	EDUCACION -SGP	14	1.62%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	10	1.16%
	INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA	4	0.46%
	EMPLEADOS PENSIONES ANTIOQUIA	4	0.46%
	BENEDAN	3	0.35%
	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA	2	0.23%
Total 200		852	98.05%
400	PENSIONES ANTIOQUIA	43	45.23%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	45	42.45%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	4	3.77%
	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	3	2.83%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	2	1.89%
	EDUCACION	2	1.89%
	FLA	1	0.94%
Total 400		100	10.95%
Total general		988	100.00%

Dinamica | Correos_a_Actualizar | Extracto_122024

V. ***GENERACIÓN, REVISIÓN Y REMISIÓN INFORMES DE CARTERA:*** *Se efectuó la generación, revisión y envío de los informes asociados a la cartera del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia correspondientes al mes de diciembre de 2024, desde el sistema de información FOVIDA. Se generaron los siguientes informes:*

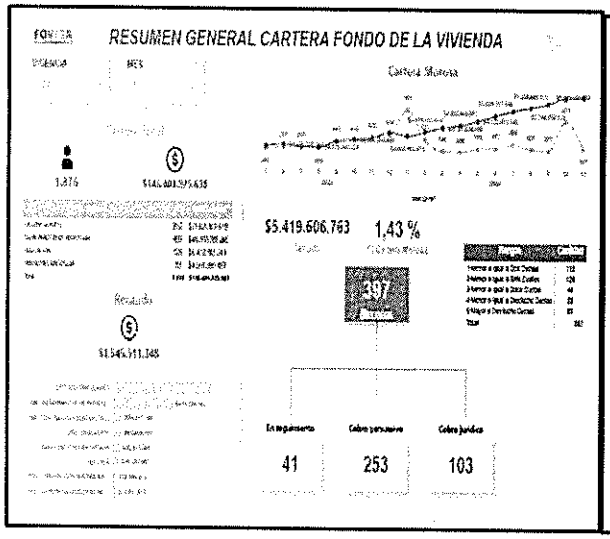
Informe cartera total
Informe cartera morosa
Informe recaudo por entidad

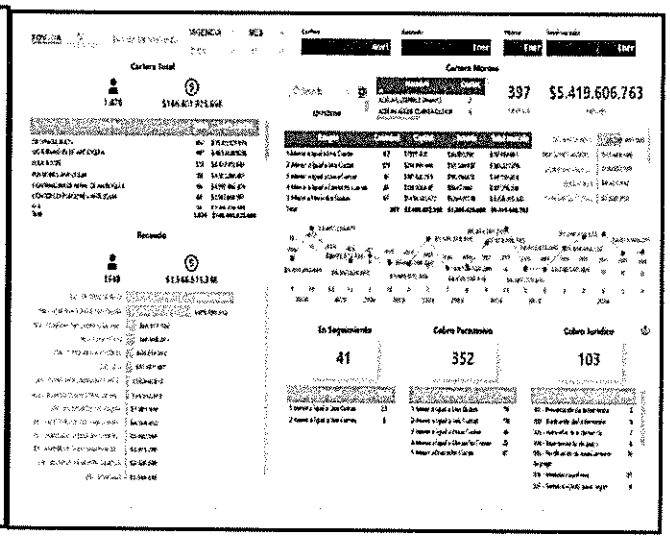




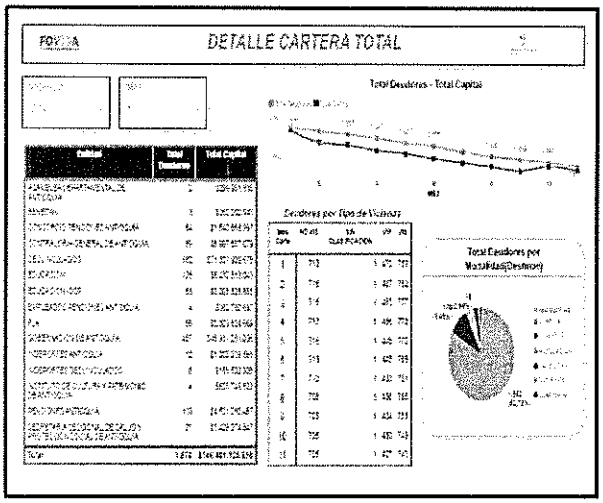
VI. ***TABLERO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CARTERA:*** *Se efectuaron las actividades asociadas al mantenimiento y actualización del tablero de seguimiento y control de cartera, acuerdos de pago, cobro persuasivo y jurídico. De la misma forma se efectuó la publicación de la información asociada del mes de noviembre de 2024, en la herramienta POWER BI. El tablero en referencia se publicó en el sistema de información FOVIDA.*

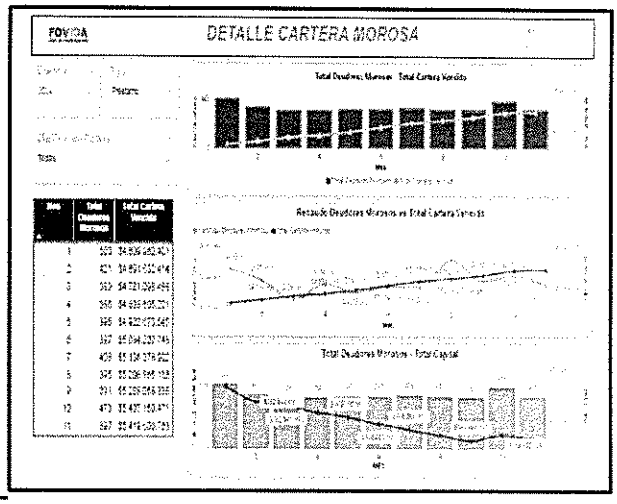


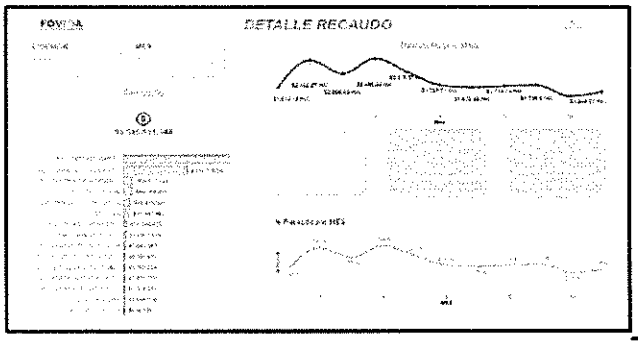


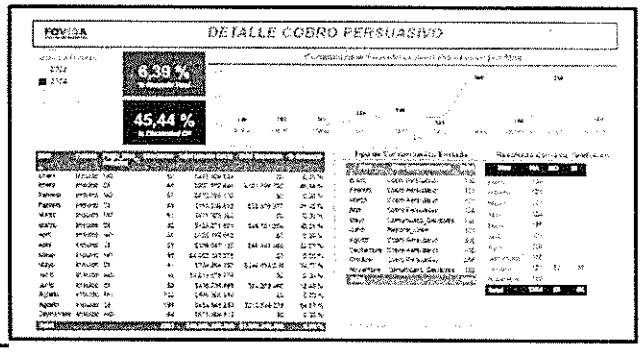


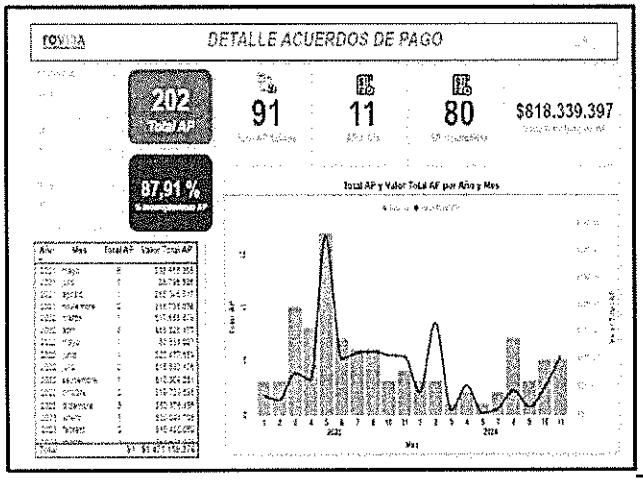
GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL**	Código: FO-M7-P6-016 Versión: 02 Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

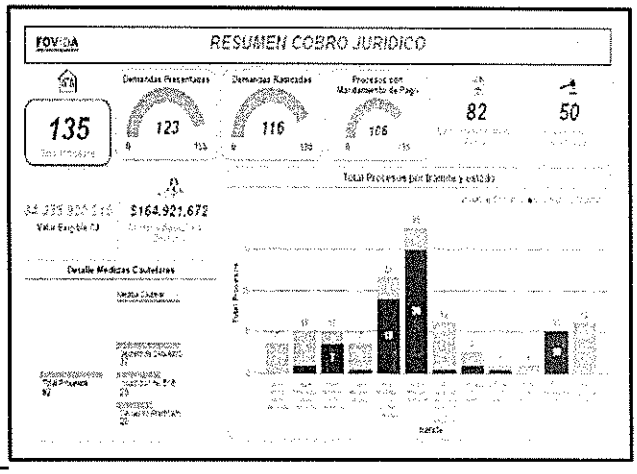


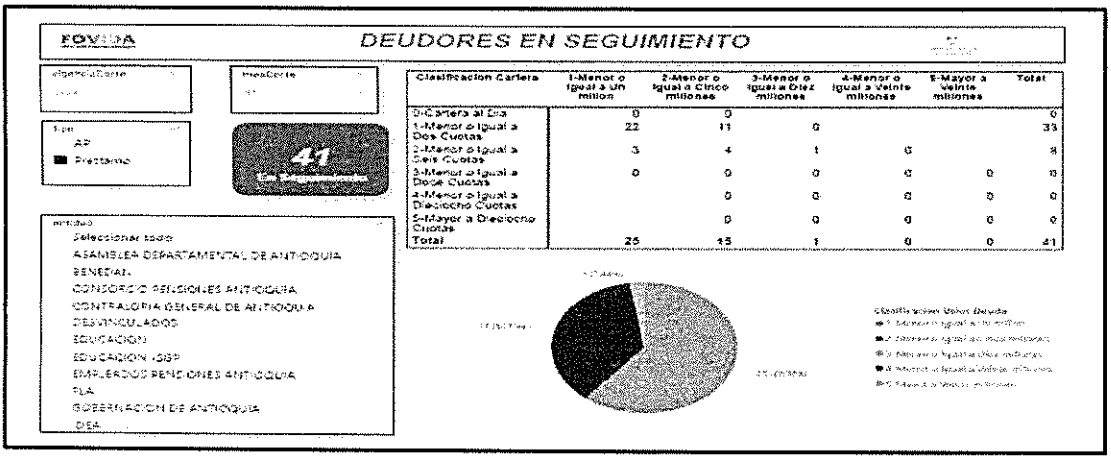






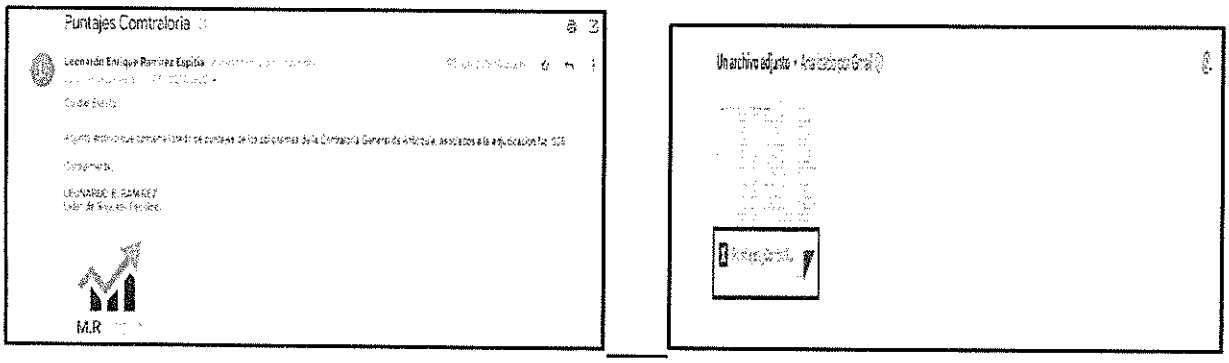




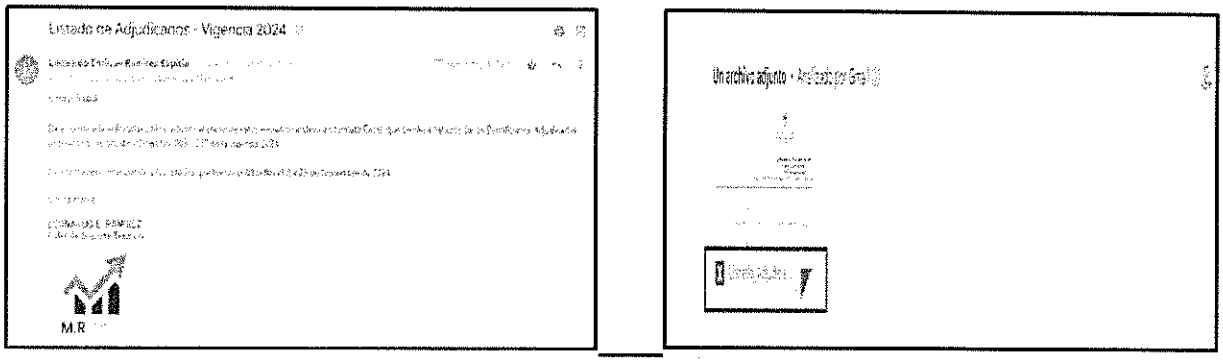


VII. ***RESPUESTA A REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS AL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DEL FONDO DE VIVIENDA:*** *Se realizó el análisis, elaboración, revisión y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados al proceso de adjudicación del Fondo de Vivienda y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA*

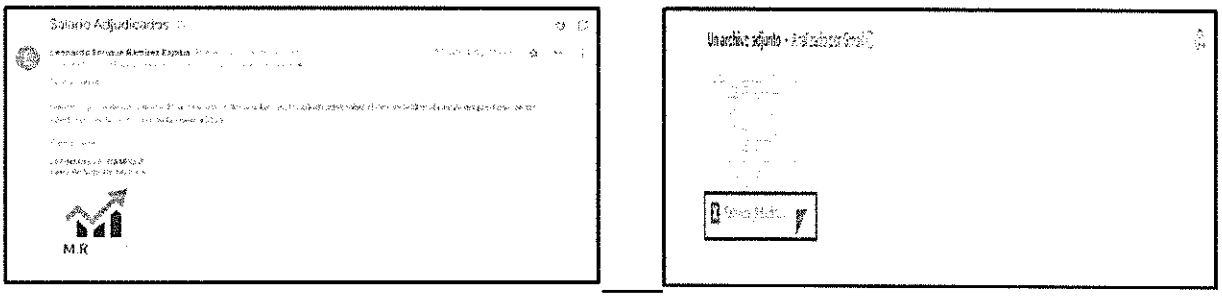
Envío listado de puntajes solicitantes Contraloría General de Antioquia



Listado de adjudicados Vigencia 2024

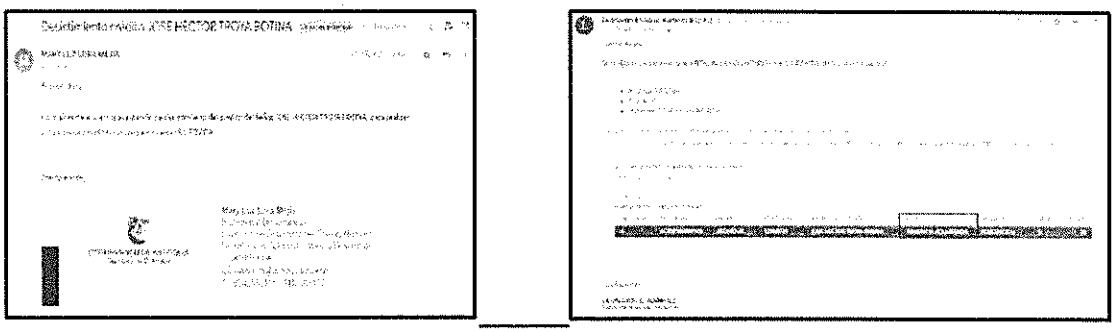


Listado salarios adjudicados vigencia 2024



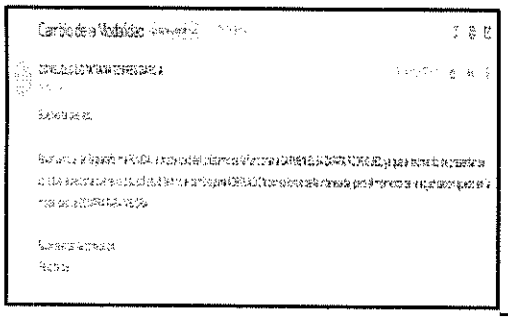
VIII. ***RESPUESTA A REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS AL PROCESO DE POSTADJUDICACIÓN DEL FONDO DE VIVIENDA:*** *Se realizó el análisis, elaboración, revisión y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados al proceso de postadjudicación (Legalización de préstamos) del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA*

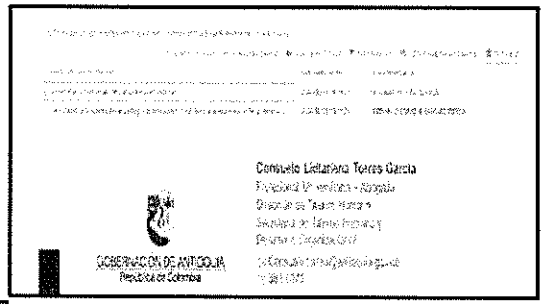
Renuncia préstamo

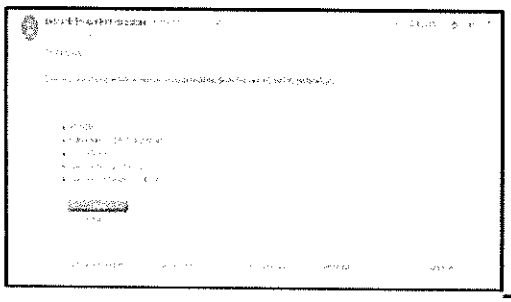


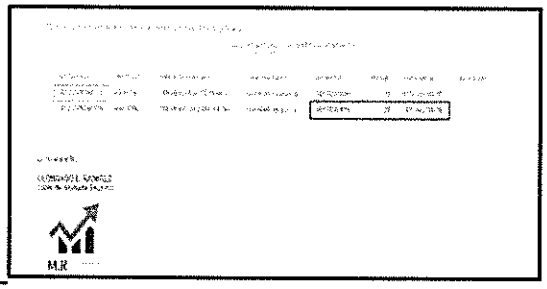
Cambio de modalidad

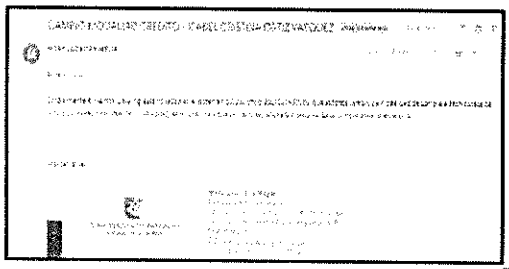
GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL**	Código: FO-M7-P6-016 Versión: 02 Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

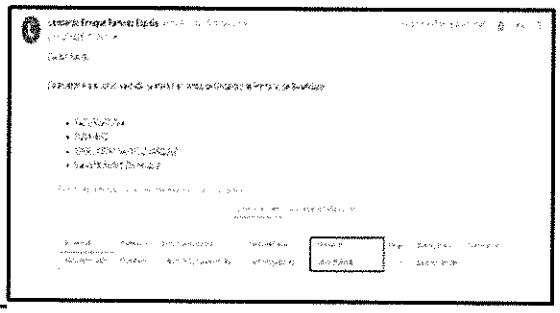


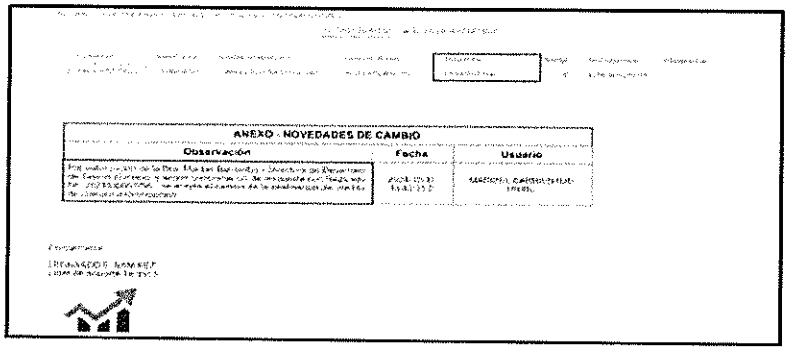




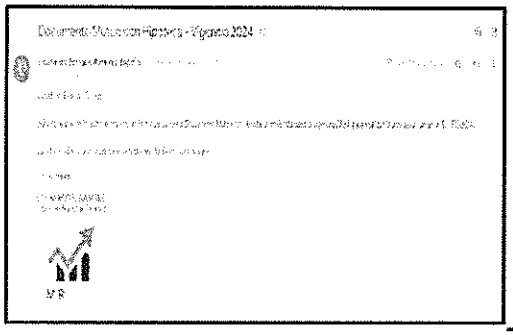


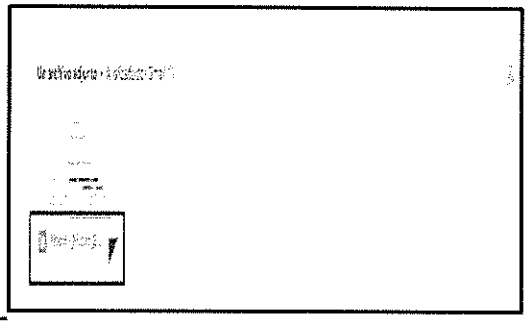


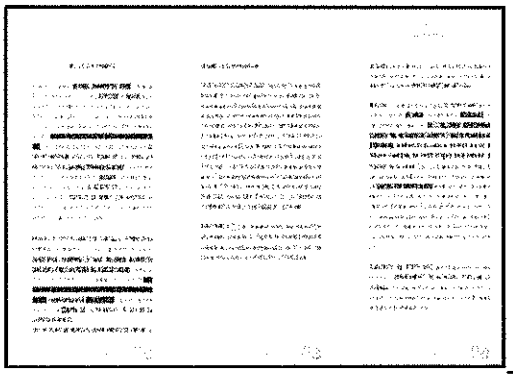


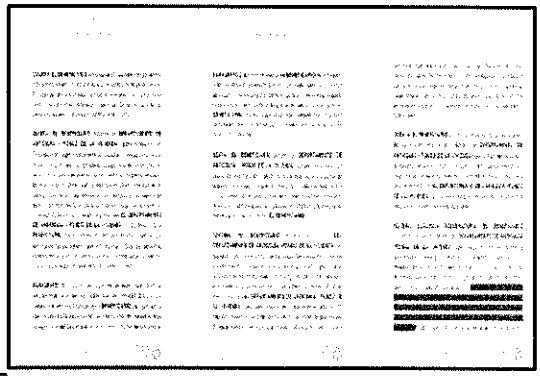


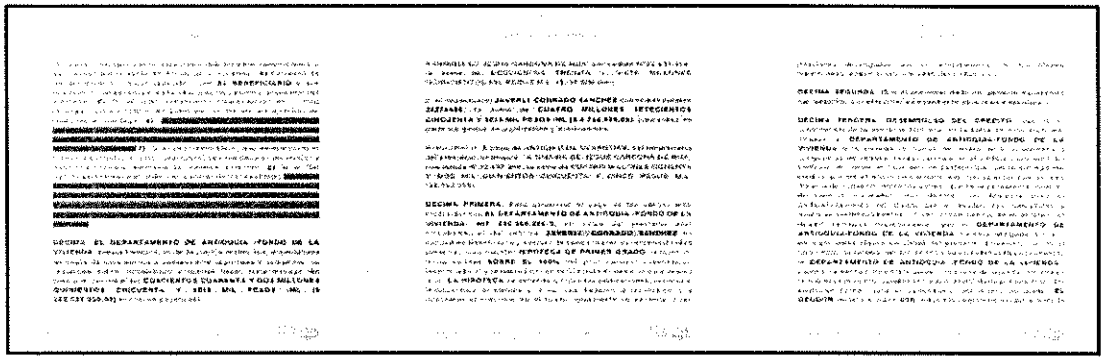
Actualización documento mutuo con hipoteca en el S.I. FOVIDA



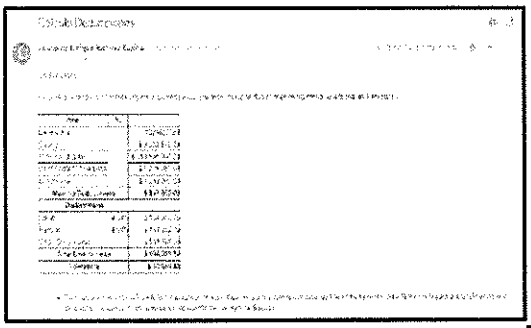


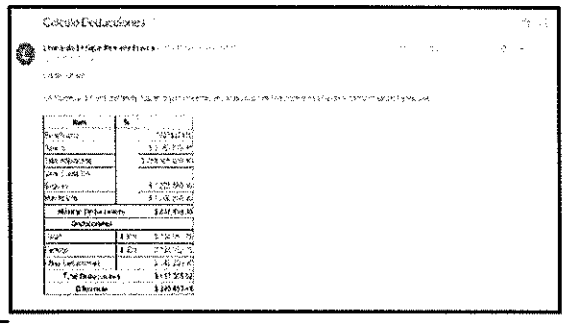




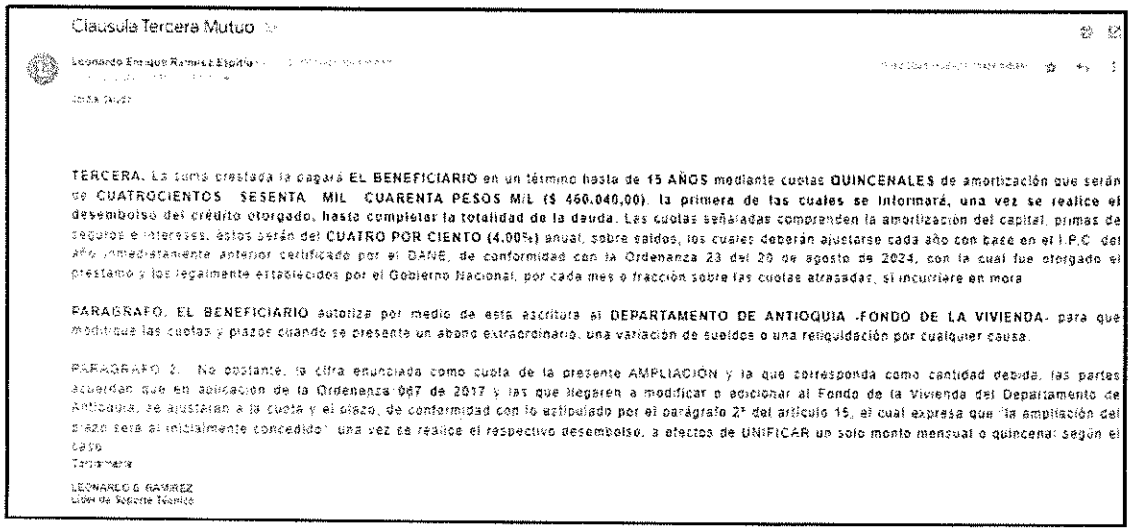


Cálculo deducciones





Actualización cláusula tercera – Ampliación hipoteca documento mutuo con hipoteca en el S.I. FOVIDA



Clausula Tercera Mutuo

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Jonathan Buenos Dias:

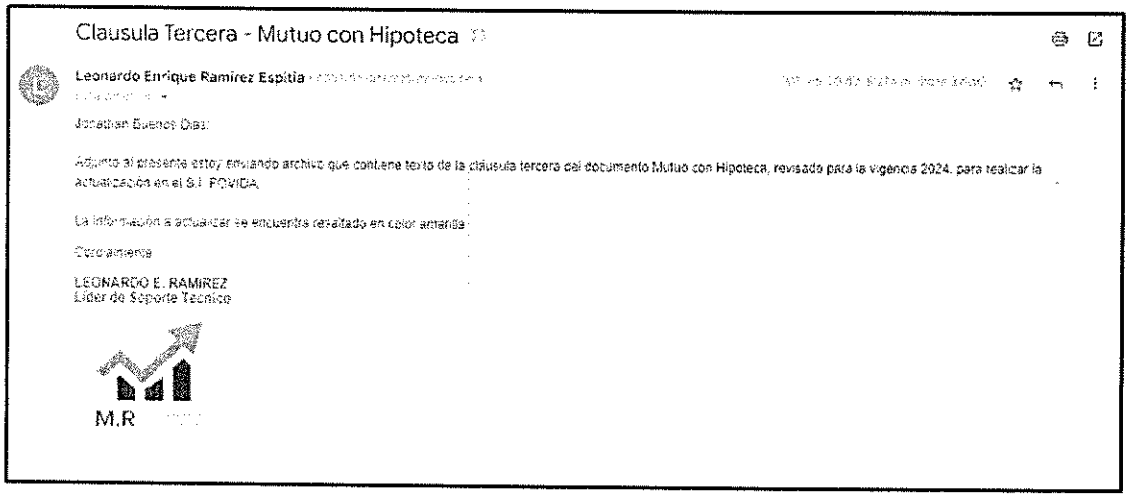
TERCERA. La suma prestada la pagará **EL BENEFICIARIO** en un término hasta de **15 AÑOS** mediante cuotas **QUINCENALES** de amortización que serán de **CUATROCIENTOS SESENTA MIL CUARENTA PESOS M/L ($ 460.040,00)**, **la primera de las cuales se informará, una vez se realice el desembolso del crédito otorgado, hasta completar la totalidad de la deuda.** Las cuotas señaladas comprenden la amortización del capital, primas de seguros e intereses, estos serán del **CUATRO POR CIENTO (4.00%)** anual, sobre saldos, los cuales deberán ajustarse cada año con base en el I.P.C del año inmediatamente anterior certificado por el DANE, de conformidad con la Ordenanza 23 del 29 de agosto de 2024, con la cual fue otorgado el préstamo y los legalmente establecidos por el Gobierno Nacional, por cada mes o fracción sobre las cuotas atrasadas, si incurriere en mora

PARAGRAFO. EL BENEFICIARIO autoriza por medio de esta escritura al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA -FONDO DE LA VIVIENDA-** para que modifique las cuotas y plazos cuando se presente un abono extraordinario, una variación de sueldos o una reliquidación por cualquier causa.

PARAGRAFO 2. No obstante, la cifra enunciada como cuota de la presente AMPLIACIÓN y la que corresponda como cantidad debida, las partes acuerdan que en aplicación de la Ordenanza 067 de 2017 y las que llegaren a modificar o adicionar al Fondo de la Vivienda del Departamento de Antioquia, se ajustarán a la cuota y el plazo, de conformidad con lo estipulado por el parágrafo 2° del artículo 15, el cual expresa que "la ampliación del plazo será el inicialmente concedido" una vez se realice el respectivo desembolso, a efectos de UNIFICAR un solo monto mensual o quincenal según el caso.

Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico



Clausula Tercera - Mutuo con Hipoteca

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Jonathan Buenos Dias:

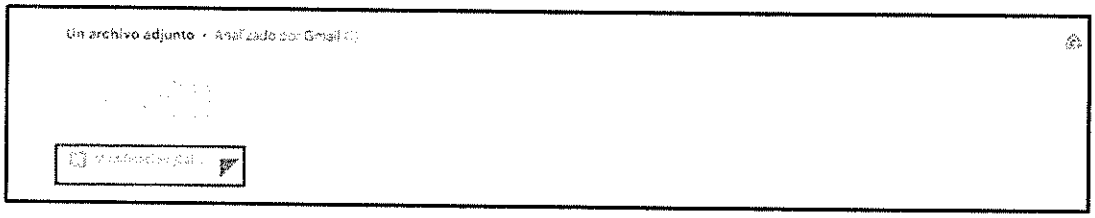
Adjunto al presente estoy enviando archivo que contiene texto de la clausula tercera del documento Mutuo con Hipoteca, revisado para la vigencia 2024, para realizar la actualización en el S.I. FOVIDA.

La información a actualizar se encuentra resaltado en color amarillo

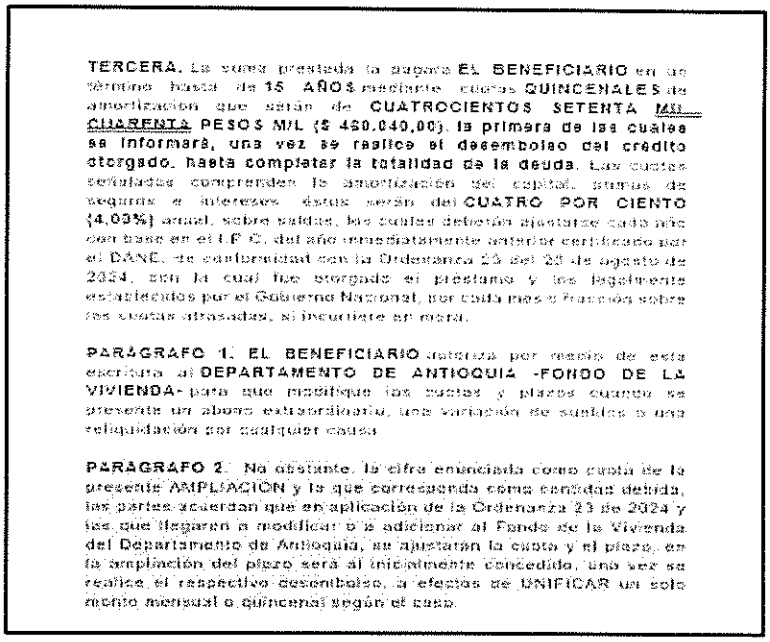
Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

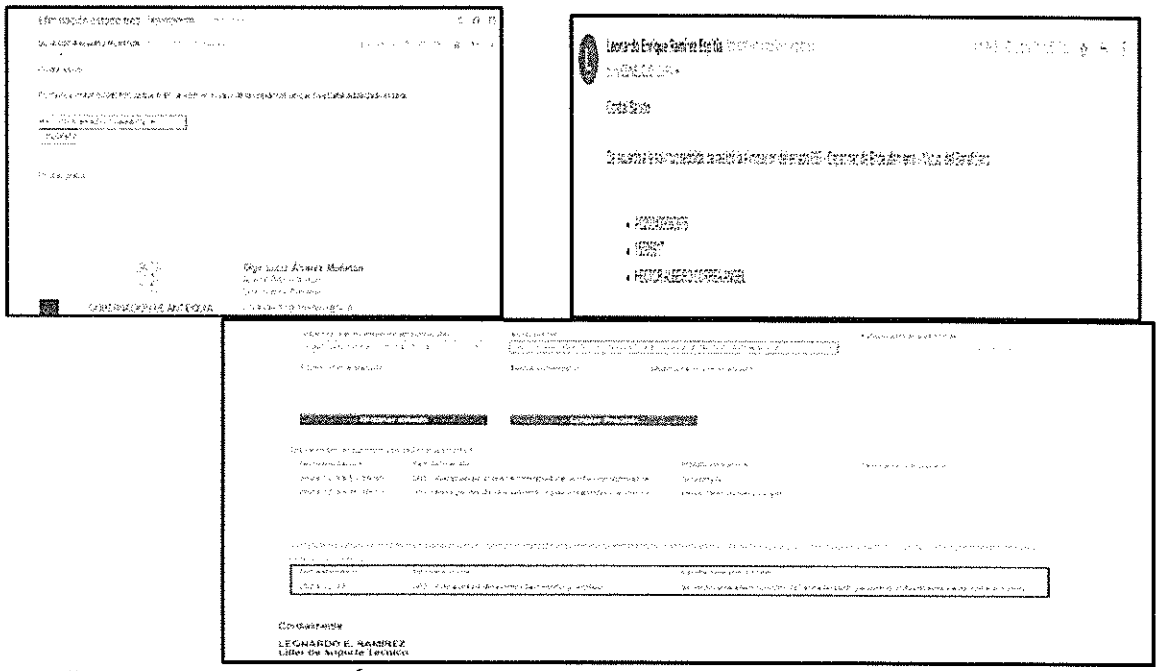


TERCERA. La suma prestada la pagará **EL BENEFICIARIO** en un término hasta de **15 AÑOS** mediante cuotas **QUINCENALES** de amortización que serán de **CUATROCIENTOS SETENTA MIL CUARENTA PESOS M/L ($ 480.040,00). la primera de las cuales se informará, una vez se realice el desembolso del crédito otorgado, hasta completar la totalidad de la deuda.** Las cuotas señaladas comprenden la amortización del capital, sumas de seguros e intereses, estos serán del **CUATRO POR CIENTO (4,03%)** anual, sobre saldos, las cuales deberán ajustarse cada año con base en el I.P.C. del año inmediatamente anterior certificado por el DANE, de conformidad con la Ordenanza 23 del 23 de agosto de 2024, con la cual fue otorgado el préstamo y los Reglamentos establecidos por el Gobierno Nacional, por cada mes o fracción sobre las cuotas atrasadas, si incurriere en mora.

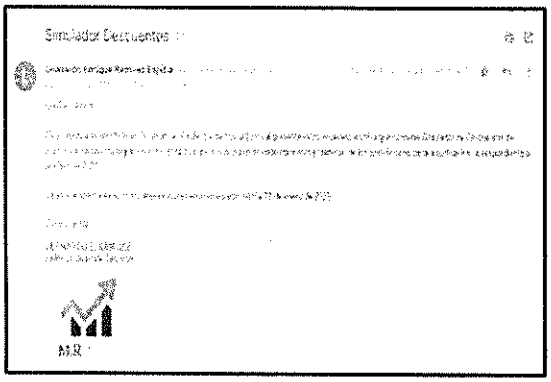
PARÁGRAFO 1. EL BENEFICIARIO autoriza por medio de esta escritura al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA -FONDO DE LA VIVIENDA-** para que modifique las cuotas y plazos cuando se presente un abono extraordinario, una variación de salarios o una reliquidación por cualquier causa.

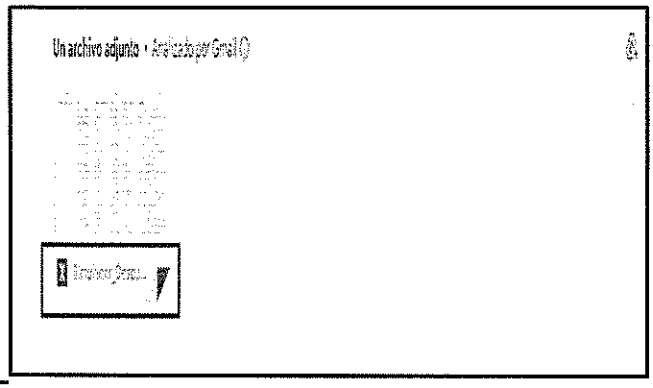
PARÁGRAFO 2. No obstante, la cifra enunciada como cuota de la presente AMPLIACIÓN y la que corresponda como cantidad debida, las partes acuerdan que en aplicación de la Ordenanza 23 de 2024 y las que llegaren a modificar o a adicionar al Fondo de la Vivienda del Departamento de Antioquia, se ajustarán la cuota y el plazo, en la ampliación del plazo será al inicialmente concedido, una vez se realice el respectivo desembolso, a efectos de UNIFICAR un solo recibo mensual o quincenal según el caso.

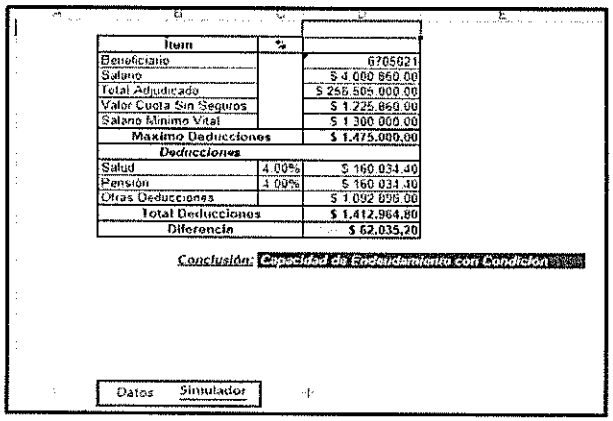
Eliminación de estados postadjudicación



IX. ***SIMULADOR CÁLCULO DE CAPACIDAD DE ENDEUDAMIENTO PRELIMINAR:*** *Se realizó el proceso de creación, ajuste, verificación, socialización y envío del simulador de capacidad de endeudamiento preliminar para los beneficiarios que van a iniciar el proceso de legalización de préstamos asociados al proceso de adjudicación de la vigencia 2024*





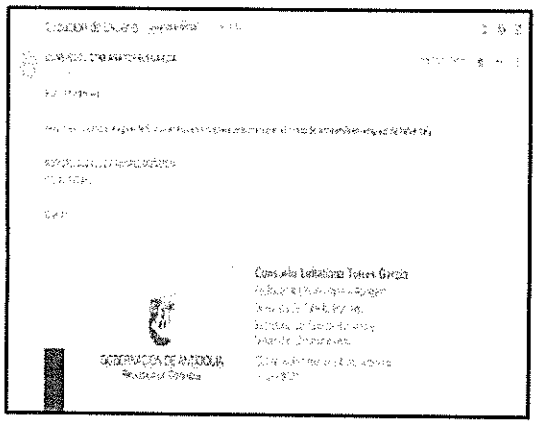


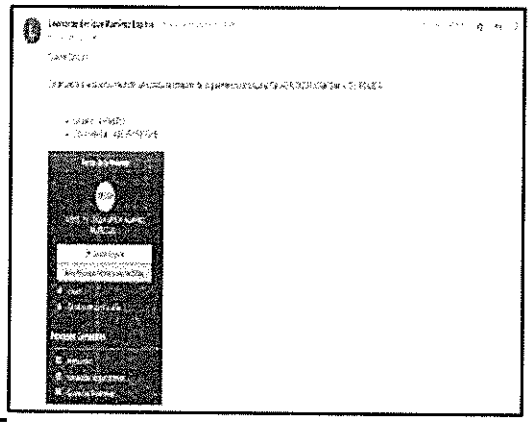
Item	%	
Beneficiario		6705621
Salario		$ 4.000.860,00
Total Adjudicado		$ 255.505.000,00
Valor Cuota Sin Seguros		$ 1.225.860,00
Salario Mínimo Vital		$ 1.300.000,00
Maximo Deducciones		$ 1.475.000,00
Deducciones		
Salud	4,00%	$ 160.034,40
Pensión	4,00%	$ 160.034,40
Otras Deducciones		$ 1.092.896,00
Total Deducciones		$ 1.412.964,80
Diferencia		$ 62.035,20

Conclusión: Capacidad de Endeudamiento con Condicion

Datos Simulador

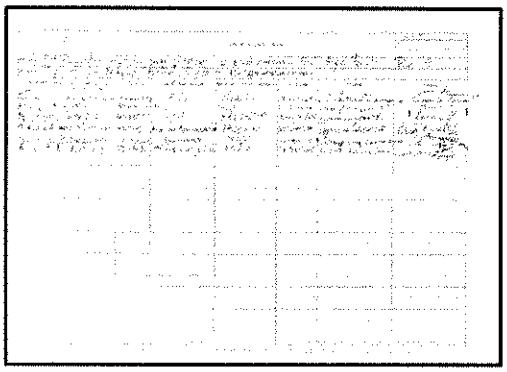
X. ***CREACIÓN DE USUARIOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES:*** *Durante el mes de diciembre se atendió una solicitud para la creación de usuarios, asignación y cambio de roles en el sistema de información FOVIDA*

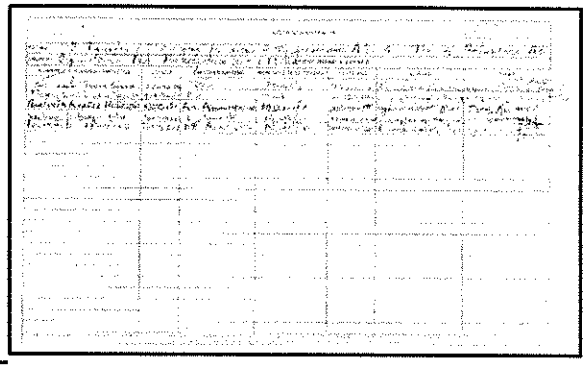


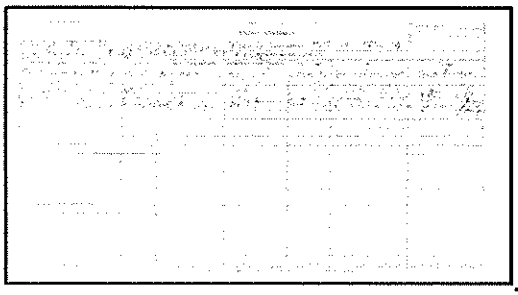


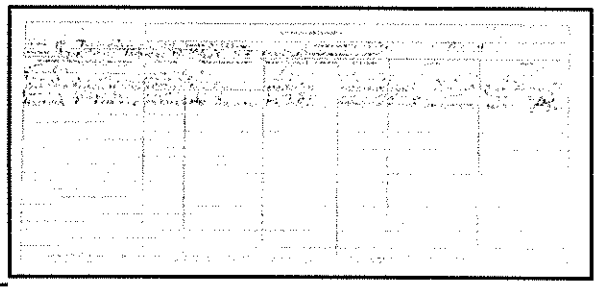
XI. ***CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS:*** *Se realizaron las sesiones de capacitación acorde con las solicitudes efectuadas en referencia al esquema funcional del sistema de información FOVIDA y su interrelación con los diferentes procesos del Fondo de Vivienda*

FECHA	DESCRIPCION
04 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
09 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
18 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
19 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA

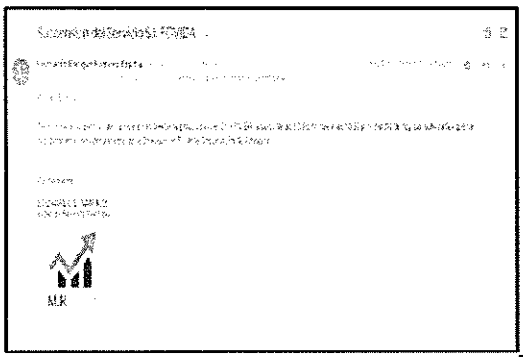


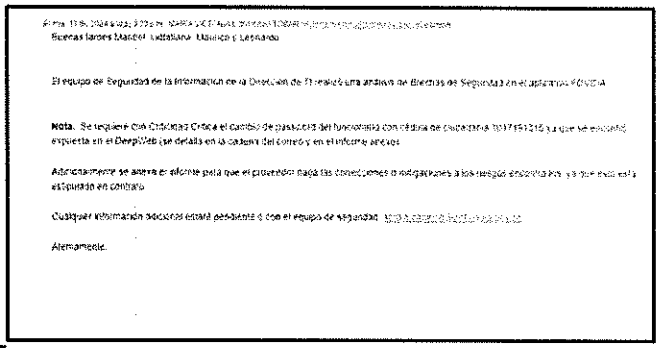




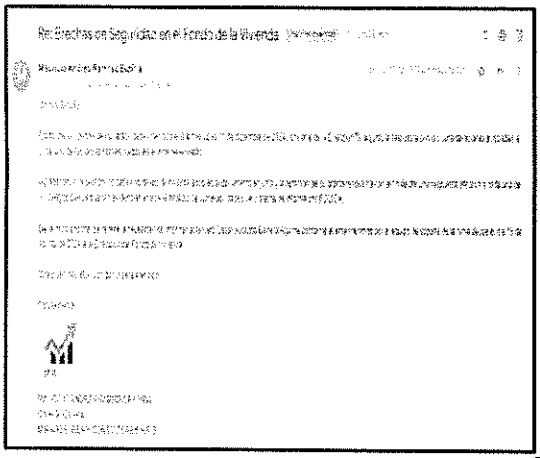


XII. ***SOPORTE:*** *Se atendieron las solicitudes de soporte asociadas a los procesos que se efectúan en el Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia y que se soportan en el sistema de información FOVIDA*

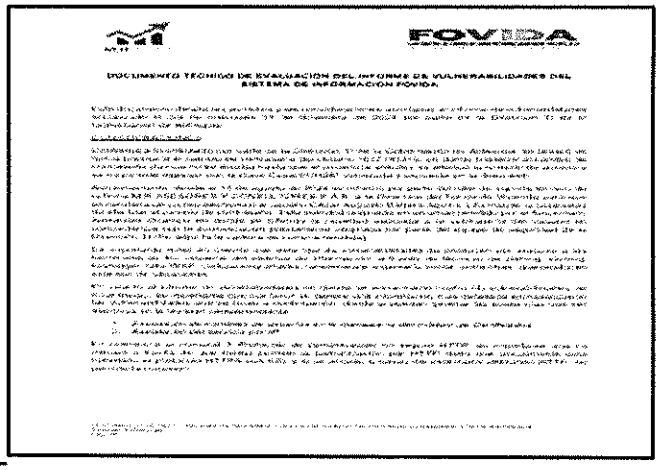




GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL**	Código: FO-M7-P6-016 Versión: 02 Fecha de aprobación: 06 de enero de 2022

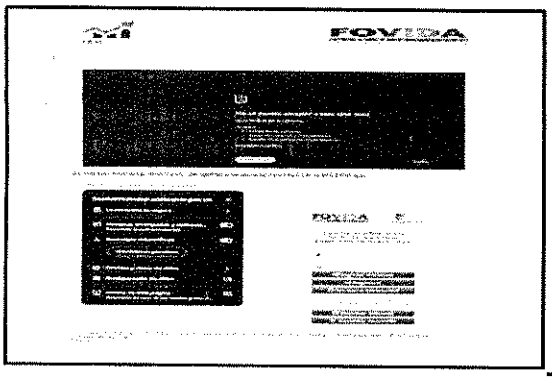


Re: Cheques en Seguridad en el Fondo de la Vivienda

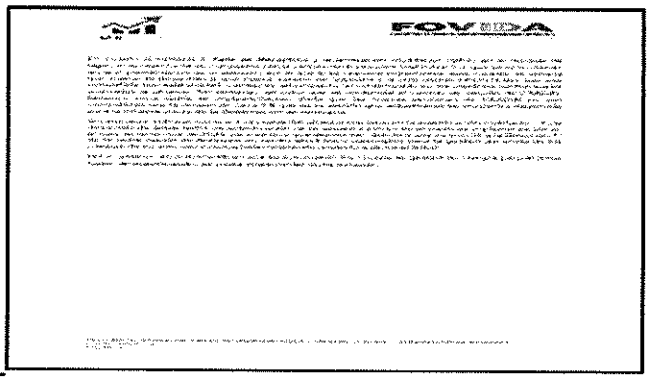


FOVIDA

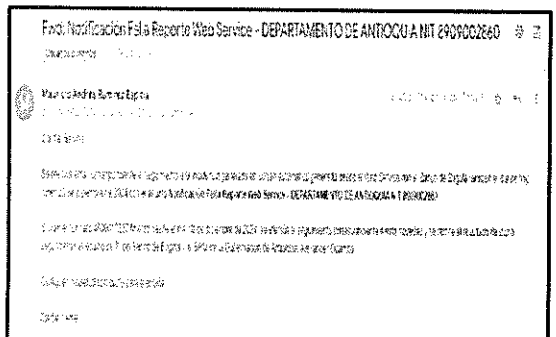
DOCUMENTO TECNICO DE EVALUACION DEL INFORME DE VULNERABILIDADES DEL SISTEMA DE INFORMACION FOVIDA



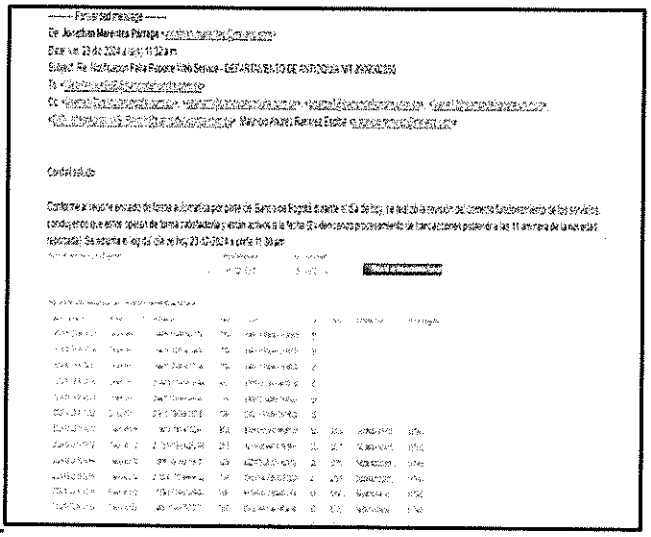
FOVIDA



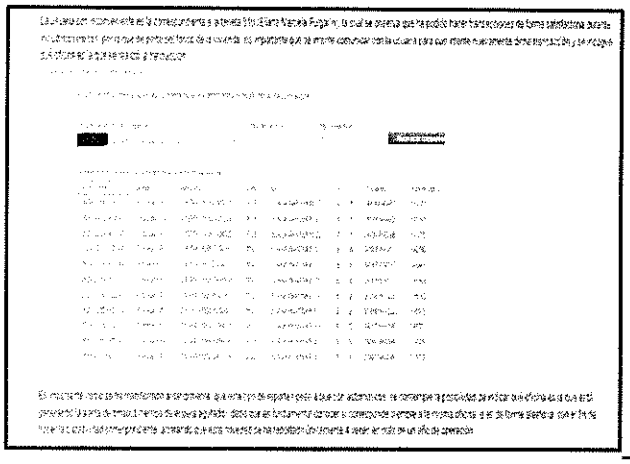
FOVIDA

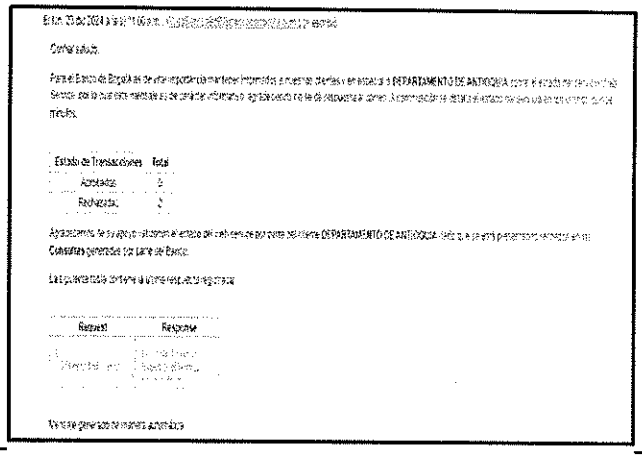


Fwd: Notificación Fisla Reporte Web Service - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA NIT 2490002660



Fwd: Notificación Fisla Reporte Web Service - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA NIT 2490002660





(Se anexa informe)

2.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

2.1.1. SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO	% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
a. Desarrollar las actividades necesarías para dar cabal cumplimiento al objeto del contrato con todas las especificaciones y requerimientos jurídicos, técnicos, financieros y administrativos descritos en los requerimientos establecidos en el proceso precontractual y en los estudios y documentos previos.	100%	100%	NA	NA
b. Allegar la garantía única con la cual se amparen los riesgos previstos del proyecto para el inicio del plazo contractual	100%	100%	Garantía No.3975512-4 SURAMERICANA	Se pública en SECOP
c. Suministrar los equipos y herramientas, personal e instrumentos de trabajo que requiera para la ejecución adecuada de las labores	100%	100%	NA	N/A

contratadas dentro del plazo contractualmente establecido.				
d. Estará a cargo del contratista el pago mensual de salarios, prestaciones sociales, parafiscales, riesgos laborales, dotación, elementos de protección personal, herramientas de trabajo, según las actividades a desempeñar y cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), para el efecto el Contratista debe presentar al supervisor/interventor del contrato, dentro del término establecido, la documentación que acredite el cumplimiento del pago de estas obligaciones. Además del cumplimiento de la normatividad vigente, en el marco del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	100%	100%	Aporta Certificado de pagos	N/A
e. Garantizar el buen funcionamiento de los sistemas de información. FOVIDA.	100%	100%	NA	NA
f. Conservar las funcionalidades y características identificadas existentes en el sistema FOVIDA	100%	100%	NA	NA
g. Ofrecer el servicio de actualización del sistema FOVIDA cada vez que se libere en el mercado una nueva versión, sin que se menoscaben los desarrollos particulares que se han hecho sobre el sistema para la Gobernación de Antioquia.	0,0%	0,0%	NA	NA
h. Mantener el personal requerido para cumplir el objeto del contrato	100%	100%	NA	NA
i. Disponer de los medios necesarios para la ejecución del contrato, conforme a lo estipulado en los estudios y documentos previos	100%	100%	NA	NA
j. Atender en forma oportuna las instrucciones del supervisor del contrato	100%	100%	NA	NA

k. Cumplir con los tiempos de atención y solución, según cada una de las prioridades que tenga el incidente o solicitud	100%	100%	NA	NA
l. Informar oportunamente sobre la evolución del sistema, las mejoras desarrolladas y los beneficios que se obtendrían con su implantación.	100%	100%	NA	NA
m. Realizar la instalación de las nuevas versiones, garantizando la conservación e integridad de los datos y funcionalidades que existan	100%	100%	NA	NA
n. Poner a consideración y aprobación del líder técnico y de los usuarios finales los cambios a realizar cuando se hagan actualizaciones del sistema	100%	100%	NA	NA
o. Brindar la transferencia de conocimiento sobre el manejo del aplicativo ante las nuevas actualizaciones y desarrollos	100%	100%	NA	NA
p. Entregar actualización del software por cambios en la legislación tendientes a que el software cumpla con las nuevas leyes	100%	100%	NA	NA
q. Mantener actualizada la documentación del sistema, tanto a nivel de usuario final como en los aspectos técnicos y de administración del sistema, incluyendo el manual de uso del sistema de información	100%	100%	NA	NA
r. Brindar soporte técnico y acompañamiento desde el punto de vista funcional, en la ejecución y procesamiento de los datos que se generan por la atención en cada trámite automatizado en la herramienta	100%	100%	NA	NA
s. Brindar soporte técnico cuando se presenten cambios en la plataforma tecnológica del Departamento, previa solicitud del mismo	100%	100%	NA	NA
t. Asesorar al Departamento en el planteamiento de cambios de				

plataforma (en cualquiera de sus componentes), con los respectivos análisis de los riesgos y beneficios	100%	100%	NA	NA
u. Realizar sugerencias o recomendaciones que permitan optimizar el uso del sistema y aumentar la productividad en los procesos que soporta	100%	100%	NA	NA
v. M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S. deberá atender el servicio objeto de este contrato acorde a los tiempos de respuesta y nivel de criticidad definidos en los numerales 2.1.1 y 2.2 del presente estudio	100%	100%	NA	NA
w. Las personas de M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S que ofrezcan el servicio de soporte técnico presencial o virtual, deberán emplear la herramienta dispuesta por la Gobernación para el registro y seguimiento de las peticiones de servicio e incidentes. Documentando en la misma herramienta el diagnóstico del caso y la solución entregada al usuario. La atención, solución y cierre de los casos deberá hacerse dentro de los tiempos definidos en los ANS asociados al tipo de caso en la misma herramienta. Además, deberá justificar satisfactoriamente la causa por la cual un caso se atienda o se cierre fuera de los tiempos acordados. Estos ANS serán revisados periódicamente con el fin de ajustarlos a la realidad, y las modificaciones que resulten serán registradas en acta	100%	100%	NA	NA
x. Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionado con los aspectos sociales y ambientales durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos	100%	100%	NA	NA

y. Cumplir con los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal propio y/o el de los subcontratistas de acuerdo con lo establecido en el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas que rijan la materia, dando aplicación en lo que corresponda al Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigido a Contratistas del Departamento de Antioquia, dando cumplimiento a los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal propio y/o el de los subcontratistas de acuerdo con lo establecido en el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas que rijan la materia, dirigido a Contratistas del Departamento de Antioquia	100%	100%	NA	NA
z. Acuerdo de Confidencialidad: Entre el contratista y el Departamento de Antioquia se comprometen a mantener estricta reserva de toda la información que intercambien durante el desarrollo del contrato. Esta obligación de confidencialidad se aplica de la misma manera a las personas empleadas y subcontratados empleados por ambas partes. Asimismo, el contratista y el Departamento de Antioquia se comprometen a no entregar a terceros la totalidad o parte del resultado de la tarea de desarrollo específico encomendado, sin previo consentimiento por escrito de las partes. En caso de no respetarse este acuerdo de confidencialidad, el contratista y el Departamento de Antioquia se reservan el derecho de obtener el adecuado resarcimiento del daño ocasionado. Todo intercambio de	100%	100%	NA	NA

información confidencial será efectuado por escrito, firmado por la parte que recibirá la información o las piezas confidenciales. La obligación de confidencialidad continuará indefinidamente entre las partes para el adecuado desarrollo y ejecución del objeto contractual				
aa. Listas Restrictivas: El contratista, manifiesta bajo la gravedad de juramento que se entenderá prestado con la firma del contrato, que ni él, ni sus accionistas o socios y/o administradores, miembros de la junta directiva, representantes legales, apoderados, revisor fiscal o quien haga sus veces: a) Están incluidas en la lista ONU emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas o la lista emitida por la Oficina de Control de Activos Extranjeros (OFAC) también conocida como lista Clinton, ni en ninguna otra lista restrictiva emitida por organismos nacionales o internacionales, policiales, judiciales o de investigación con igual fin. b) Han participado en actividades de lavado de activos o financiación del terrorismo. El contratista, entiende y acepta que en el evento de incurrir en cualquiera de las situaciones referidas en los literales anteriores, su propuesta será rechazada de plano o si materializa durante la relación contractual con el Departamento de Antioquia, esta entidad dará por terminado el contrato de manera unilateral	100%	100%	NA	NA
bb. Respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones *que se desarrollen* en la ejecución del contrato. (Según la circular	100%	100%	NA	NA

K2020090000261 del 26 de mayo 2020).				
cc. Cumplir con el procedimiento de gestión de cambios PR-M7-P8-3 Gestión de Cambios del proceso CA-M7-P8-001 Gestión De Tecnología De Información para todas las actualizaciones, ajustes o mejoras que se le deben hacer al sistema en producción.	100%	100%	NA	NA
dd. Cumplir con el procedimiento de gestión de Incidentes PR-M7-P8-14 Gestión de Incidentes de TI del proceso CA-M7-P8-001 Gestión De Tecnología De Información para todos los inconvenientes que se presenten en el funcionamiento del sistema, cumpliendo con los acuerdos de servicio	100%	100%	NA	NA
ee. Cumplir con el procedimiento de gestión de requerimientos PR-M7-P8-15 Gestión de Requerimientos de TI del proceso CA-M7-P8-001 Gestión De Tecnología De Información para todos los ajustes en el servicio, cumpliendo con los acuerdos de servicio. Brindar transferencia de conocimiento sobre el manejo de la plataforma en las funcionalidades actuales y las nuevas a demanda de la entidad	100%	100%	NA	NA
ff. Aplicar durante el Ciclo de Vida del Desarrollo de Software (SDLC) las Buenas Prácticas de Desarrollo Seguro OWASP	100%	100%	NA	NA
gg. Implementar Protocolos fuertes de cifrado de datos Avanzado (Advanced Encryption Standard, AES256) con el fin de evitar la intercepción de información Confidencial o Sensible	100%	100%	NA	NA
hh. Atender las auditorias efectuadas por la Secretaría de TIC de la Gobernación de Antioquia en el Marco regulatorio de Seguridad de la Información.	100%	100%	NA	NA

ii. Atender oportunamente los requerimientos presentados por la Secretaría de TIC de la Gobernación de Antioquia tendientes a corregir las brechas de seguridad informáticas que sean identificadas en el Sistema de Información, por lo que se debe presentar al Equipo de Seguridad de la Secretaria de TIC el respectivo plan de trabajo con los informes periódicos (mensuales) sobre el avance y los resultados de mitigación de las brechas de seguridad encontradas.	100%	100%	NA	NA
jj. Dar cumplimiento a la Política de Protección de Datos Personales definido por la Gobernación de Antioquia, sustentado en el Marco de la Ley 1581 de 2012.	100%	100%	NA	NA
kk. Deberá entregar mensualmente informe de todas las actividades realizadas durante este periodo de tiempo (Soporte técnico, Soporte funcional, Mantenimiento, Actualizaciones, Mejoras, Capacitaciones, horas de desarrollo).	100%	100%	NA	NA
TOTAL	**100%**	**100%**	NA	NA

Método de cálculo del % de ejecución del periodo informado: La metodología utilizada para el cálculo del porcentaje de ejecución con corte al 30 diciembre de 2024 se efectuó de la siguiente manera:

Fecha de inicio del contrato: julio 26 de 2024
Número de días de ejecución que corresponden al 100%: 147 días
Número de días de ejecución contractual al corte 19 de diciembre de 2024: 147 días
Porcentaje de ejecución correspondiente a 147 días: 100%

2.1.1.1 SEGUIMIENTO COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A.

2.1.1.2 SEGUIMIENTO COMPONENTE AMBIENTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A.

2.1.1.3 SEGUIMIENTO AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A.

2.1.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
a. Presentar mensualmente un informe que dé cuenta del avance físico, administrativo, financiero y ambiental de la ejecución del contrato.	NA	NA	Este pago es contra el acta de inicio y no hay informe del contratista
b. Mantener en el sitio de trabajo el personal requerido para cumplir el objeto del contrato	Cumple	NA	NA
c. Disponer de los medios necesarios para la ejecución del contrato, conforme a lo estipulado en los pliegos y/o estudios previos	Cumple	NA	NA
d. Conocer y dar cumplimiento a la normatividad ambiental aplicable para la ejecución del proyecto	Cumple	NA	NA
e. Presentar de manera oportuna los documentos necesarios para el pago de conformidad con la forma de pago establecida en el presente documento	NA	NA	NA
f. Atender en forma oportuna las instrucciones del supervisor del contrato	Cumple	Garantía No.3975512-4 SURAMERICANA,	NA
g. Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionado con los aspectos sociales y ambientales durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos.	Cumple	Certificación del soporte, mantenimiento y actualizaciones	NA
h. Garantizar la implementación de las medidas necesarias para prevenir la ocurrencia de posibles accidentes no solo para trabajadores sino para la comunidad en general	Cumple	Planillas soporte de seguridad social	NA
i. Los informes, recolección de información, resultado y demás actividades asociadas a la ejecución del presente contrato, son de uso	N/A		NA

exclusivo y propiedad al 100% del Departamento de Antioquia, razón por la cual el contratista debe facilitar todos los documentos, estudios, bases de datos, resultados y demás relacionados al objeto del presente contrato o bien para reportes y análisis propios del Departamento o bien para patente de registro a nombre del Departamento, en los formatos solicitados y sin perjuicio de los derechos de autor que para el caso correspondan		N/A	
j. Presentar en debida forma la factura correspondiente a la prestación del bien, obra o servicio. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar al Departamento la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, de acuerdo con las instrucciones y directrices de la DIAN	Cumple	NA	NA
k. Estarán a cargo del Contratista y de acuerdo con el régimen tributario los IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES, establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales.	Cumple	NA	NA
l. Garantizar la visibilidad de la vinculación y apoyo del Departamento de Antioquia, a través de la disposición de la imagen institucional en todas las estrategias de comunicación que se produzcan para el desarrollo las actividades, disponiéndolas en lugar visible y concediendo los respectivos créditos en los mensajes, regidos por el Manual de Identidad del Departamento de Antioquia. Las piezas producidas, así como cualquier información que se vaya a suministrar a la prensa hablada, escrita o un tercero, deberán contar con la autorización del Departamento, acogiéndose a los lineamientos establecidos en la Política de Comunicaciones y al Manual de Identidad Corporativa impartidos por la Oficina de Comunicaciones del Departamento de Antioquia	Cumple	NA	NA
m. De acuerdo con el régimen tributario aplicable al caso concreto, el contratista	Cumple	NA	NA

debe inscribirse en la Oficina de Industria y Comercio de los municipios donde se presta el servicio (en caso de que aplique).			
n. Garantizar que en los eventos y actividades desarrollados en el marco de la ejecución del contrato se dé cumplimiento a lo estipulado en la Ordenanza N° de 01 de 2020 (prohibición plástico de un solo uso), así como las directrices y orientaciones brindadas por el Departamento de Antioquia sobre la materia.	Cumple	NA	NA
o. En el evento en que en desarrollo del contrato sea necesario definir sintaxis, artes, aplicativos o programaciones, estás deberán ser entregadas oportunamente por el contratista, con sus respectivos tutoriales y capacitaciones al Departamento, las exenciones de este tipo de archivos, las deberá definir previamente la Dirección Tecnología e Información de la Secretaría de Tecnologías de Información y las Comunicaciones del Departamento de Antioquia	Cumple	NA	NA
p. El contratista garantice que ostenta la titularidad de los Derechos Patrimoniales de autor sobre la obra o los derechos de Propiedad industrial, asumiendo la responsabilidad por las eventuales reclamaciones promovidas por terceros por presuntas vulneraciones a derechos de Propiedad Intelectual.	NA	NA	NA

2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS	CUMPLE /NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
a. Designar encargado(s) del soporte de primer nivel para atender en primera instancia al usuario final y filtrar lo reportado por este en la operación del aplicativo, de ser necesario al segundo nivel o al tercer nivel	Cumple	Designación de supervisión Nro. 2024020034351 del 24 de julio de 2024	NA
b. Realizar las gestiones administrativas y presupuestales que sean de su competencia, para la apropiación y traslado de los recursos del contrato	Cumple	CDP Nro. 3500054093 del 22 de abril de 2024 por valor de $270.731.283	NA

		RPC Nro. 4500063255 del 24 de julio de 2024 por valor de $167.394.399	
c. Coordinar el proyecto de acuerdo con la normatividad establecida	Cumple	Ordenanzas del Fondo de la vivienda	NA
d. Ejercer el seguimiento, control, vigilancia, verificación, asesoría al contrato, por medio de la Supervisión, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, III. DEL CONTRATO ESTATAL, en el Artículo 32	Cumple	NA	NA
e. Exigir al Contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato	Cumple	NA	NA
f. Pagar el presente contrato en la forma prevista, previa presentación de los informes de la supervisión y soportes de ejecución por parte del contratista	Cumple	NA	NA
g. Informar por escrito, de manera oportuna e inmediata al CONTRATISTA las posibles irregularidades encontradas durante el desarrollo del contrato	Cumple	NA	NA
h. Verificar la efectiva prestación del servicio y el cumplimiento de todos los compromisos adquiridos por parte del Contratista	Cumple	NA	NA
i. Poner a disposición del contratista el recurso técnico para realizar las actualizaciones del software y la información necesaria que se requiera para el desarrollo de las actividades a ejecutar	Cumple	NA	NA
j. Verificar que el Contratista, se encuentre al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, previo a la realización de cada pago derivado del contrato estatal (artículos 23 de la Ley 1150 de 2007 y 41 inciso segundo - parte final - de la Ley 80 de 1993)	Cumple	Soportes de seguridad social mensuales	NA

2.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	**DEPARTAMENTO**	**ASOCIADO(S) si aplica**	**OTROS**	**TOTAL**
1. Recursos iniciales comprometidos	$167.394.399	$0	$0	$167.394.399

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
2. Adiciones	$0	$0	$0	$0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	$167.394.399	$0	$0	$167.394.399
4. Anticipos	$0	$0	$0	$0
5. Recursos pagados / desembolsados	$115.114.357	$0	$0	$115.114.357
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	$115.114.357	$0	$0	$115.114.357
7. Recursos ejecutados (incluidos los recursos que se van a facturar y pagar con el presente informe, en caso de tratarse de informe para pago)	$167.394.399	$0	$0	$167.394.399
8. Recursos no ejecutados	$ 0	$0	$0	$ 0

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	**VALOR**
Servicio de soporte y mantenimiento del sistema de información FOVIDA por el término de cinco (5) meses	$ 38.763.710,43
Acompañamiento dedicado en sitio por un término de cuatro (4) meses	$ 27.701.751.33
Bolsa de quinientas cincuenta y cinco (555) horas de desarrollo para nuevas funcionalidades requeridas por parte del equipo de trabajo del Fondo de Vivienda para la implementación de funcionalidades	$74.202.100,84
SUBTOTAL	$140.667.562,60
IVA	$26.726.836,89
TOTAL	**$167.394.399,49**

3. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE SEGUIMIENTO

FECHA	TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA	CONCLUSIONES/OBSERVACIONES

4. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: CUARTA: FORMA DE PAGO. El Departamento de Antioquia en virtud de este contrato se compromete a pagar el valor del contrato, en lo que tiene que ver con el ítem de Servicio y mantenimiento del sistema de información FOVIDA, en un solo pago una vez, suscrita el acta de inicio, una vez recibidos los informes pertinentes requeridos por el CONTRATANTE, el ítem de acompañamiento dedicado en sitio, se pagara en 4 cuotas iguales de manera mensual, una vez recibido y aprobado el informe de actividades, la bolsa de 555 horas de desarrollo de nuevas funcionalidades, se

pagara conforme se reciben los servicios, y según porcentaje de desarrollo técnico y puesta en funcionamiento de los desarrollos requeridos, previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato acorde con el paz y salvo de los pagos de parafiscales y sistema general de seguridad social de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Se paga así ya que el servicio funciona como un seguro, una vez se pague se obtienen los servicios. Los pagos posteriores corresponderán a la ejecución de la bolsa de horas de desarrollo contratadas, conforme a los recibos a satisfacción generados por la supervisión del contrato. Es de aclarar, que en todo pago la Gobernación de Antioquia efectúa la retención de las siguientes estampillas:
Estampilla Pro Hospital 1%
Estampilla Pro Desarrollo 0.6%
Estampilla Pro Anciano Bienestar del Adulto Mayor 2%
Estampilla Politécnico " Jaime Isaza Cadavid" 0.4%
Estampilla Prodesarrollo Institución Universitaria de Envigado (IUE) 0.4% del valor del contrato.
Tasa Prodeportes y Recreación 1%. Estampilla Pro Universidad Digital: 0.4%
Total Porcentaje estampillas: 5.8%

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Valor Inicial	26/07/2024	**$167.394.399**		N/A		**$167.394.399**	
Pago No.1	31/07/2024		N/A	N/A	$46.128.815	**$121.265.584**	N/A
Pago No.2	04/09/2024		N/A	N/A	$ 24.946.771	**$ 96.318.813**	N/A
Pago No.3	04/10/2024		N/A	N/A	$44.038.771	**$52.280.042**	N/A
Pago No.4	13/11/2024		N/A	N/A	$24.946.771	**$27.333.271**	
Pago No.5	05/12/2024		N/A	N/A	$ 27.333.271		
TOTALES		**$167.394.399**	N/A	N/A	$ 27.333.271		

5. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 Planilla No. **7951257340 - 75355533**, donde se evidencian los pagos de seguridad social y parafiscales y la certificación de parafiscales con fecha del 30 de diciembre de 2024.

Adicionalmente, el supervisor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscal del recurso humano contratado.

6. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

N/A

7. CONTROL Y MITIGACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

N/A.

8. ANOTACIONES ADICIONALES

N/A.

9. ANEXOS

- Acreditación de paz y salvo de seguridad social integral.
- Planillas de pago de seguridad social integral.
- Informe del contratista M.R Asesores y Consultores S.A

Para constancia, se firma la presente el 05/02/2025

Consuelo Torres G.

CONSUELO TORRES GARCIA
SUPERVISOR

MARIA VICTORIA LONDOÑO T.
SUPERVISOR (Rol Técnico)

M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

CERTIFICACION

Yo, MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.699.219 de Bogotá, en mi condición de Representante Legal de la firma M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S. identificada con NIT 900.711.442-8, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio ABURRÁ SUR certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra documentación para el presente proceso de contratación, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1 de la Ley 828 de 2003

A los treintaiún (31) días del mes de DICIEMBRE de 2024,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Representante Legal
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

MONICA MARIA GRANADOS TOBÓN
Contadora – T.P. 64970 T
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1073668322
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JONNATHAN EDISSON MARENTES PARRAGA
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIONEGRO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CL 40E#49-21 APTO 1403	TELÉFONO:	5534936
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de consultoria
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7951257340**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/01/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1168323909		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							X									

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSI?N				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 512.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 512.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 400.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 400.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 16.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 16.800**

VALOR SIN MORA:	**$ 928.800**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 928.800**

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-01-03, 08:16:44 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	diciembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2024
Empresa	LEONARDO ENRIQUE RAMIREZ ESPITIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 79739197
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	75355533
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1170106853
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 812.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 448.000	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 350.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 14.700	$ 0
			SubTotales:	$ 812.700	$ 0
			Total a Pagar:		$ 812.700

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900711442-8	M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.		CR 45 79 SUR 176	3123958072	gerenciageneral@mr-ayc.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	D – Ley 1429			ANTIOQUIA	SABANETA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO. (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	27/12/2024	82939618	$735.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	120.000	0		0		0	0	0	0	120.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	480.000	0	0	0	0	0	0		480.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	15.700				15.700	0	0	15.700			157	15.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF04	Comfama	890900841-9	120.000	0	0	120.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	120.000	120.000
Pensión	1	480.000	480.000
Riesgos Laborales	1	15.700	15.700
CCF	1	120.000	120.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	735.700	735.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900711442-8	M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.		CR 45 79 SUR 176	3123958072	gerenciageneral@mr-ayc.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	D – Ley 1429			ANTIOQUIA	SABANETA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	27/12/2024	82939618	$735,700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporta SENA	Aporte ICBF	Aporta ESAP	Aporta MEN
1	CC	79699219	RAMIREZ ESPITIA MAURICIO ANDRES	1	0			S																	230301	3.000.000	480.000	0	0	0	0	EPS010	3.000.000	120.000	14-11	3.000.000	1	15.700	CCF04	3.000.000	120.000	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900711442-8	M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.	CR 45 79 SUR 176	3123958072	gerenciageneral@mr-ayc.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	D – Ley 1429			ANTIOQUIA	SABANETA	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	27/12/2024	82939618	$735.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	120.000	0		0		0	0	0	0	120.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	480.000	0	0	0	0	0	0		480.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	15.700				15.700	0	0	15.700			157	15.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF04	Comfama	890900841-9	120.000	0	0	120.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	120.000	120.000
Pensión	1	480.000	480.000
Riesgos Laborales	1	15.700	15.700
CCF	1	120.000	120.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	735.700	735.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900711442-8	M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.		CR 45 79 SUR 176	3123958072	gerenciageneral@mr-ayc.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	D – Ley 1429			ANTIOQUIA	SABANETA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2024-12	E	27/12/2024	82939618	$735,700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colsanna	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79699219	RAMIREZ ESPITIA MAURICIO ANDRES	1	0			S																	230301	3,000,000	480,000	0	0	0	0	EPS010	3,000,000	120,000	14-11	3,000,000	1	15,700	CCF04	3,000,000	120,000	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 4600017287

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE DE 2024

Periodo Comprendido: 01 al 19 de diciembre de 2024

Se detallan las actividades asociadas al proceso de soporte realizado durante el mes de DICIEMBRE de 2024, del sistema de información FOVIDA del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia

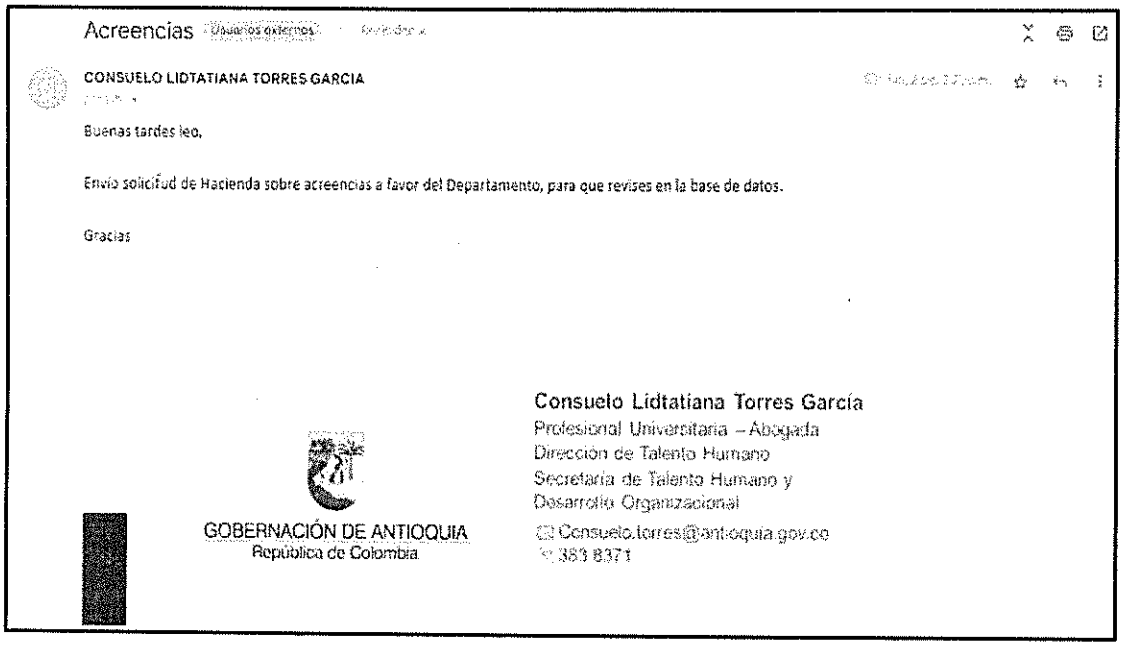
COMPONENTE ACTUALIZACIÓN:

Planes de Trabajo: Durante el mes de diciembre de 2024, no se efectuaron planes de trabajo ya que desde el mes de noviembre con la entrega en ambiente de producción de los desarrollos funcionales contratados en la bolsa de horas, el sistema de información FOVIDA se encontraba actualizado a la última versión

COMPONENTE SOPORTE Y MANTENIMIENTO:

I. ***REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS A LOS PROCESOS DEL FONDO DE VIVIENDA:*** Se realizó el análisis, revisión, elaboración y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados a los procesos del Fondo de Vivienda y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA

Revisión deudores en proceso de insolvencia económica



Acreencias

CONSUELO LIDTATIANA TORRES GARCIA

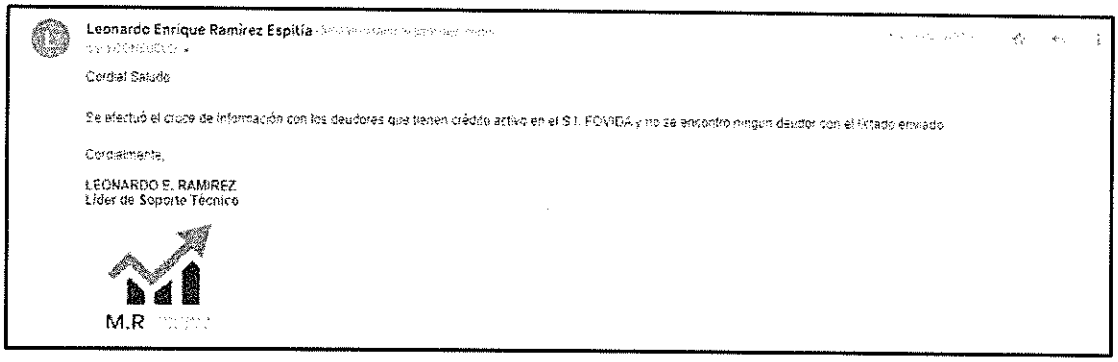
Buenas tardes leo,

Envío solicitud de Hacienda sobre acreencias a favor del Departamento, para que revises en la base de datos.

Gracias

Consuelo Lidtatiana Torres García
Profesional Universitaria – Abogada
Dirección de Talento Humano
Secretaría de Talento Humano y
Desarrollo Organizacional
Consuelo.torres@antioquia.gov.co
383 8371

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia



Leonardo Enrique Ramirez Espitia

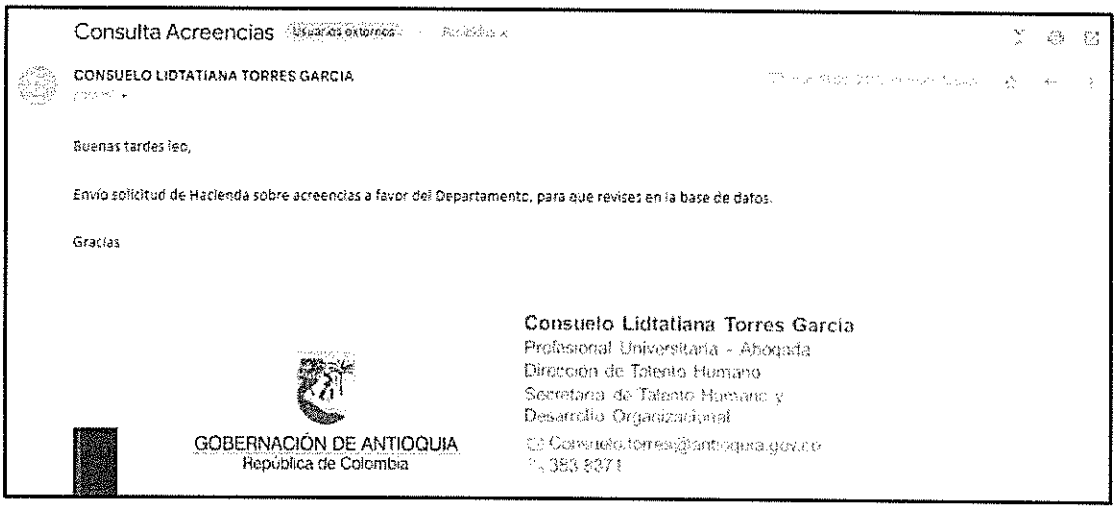
Cordial Saludo

Se efectuó el cruce de información con los deudores que tienen crédito activo en el S.I. FOVIDA y no se encontro ningun deudor con el listado enviado

Cordialmente,

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



Consulta Acreencias

CONSUELO LIDTATIANA TORRES GARCIA

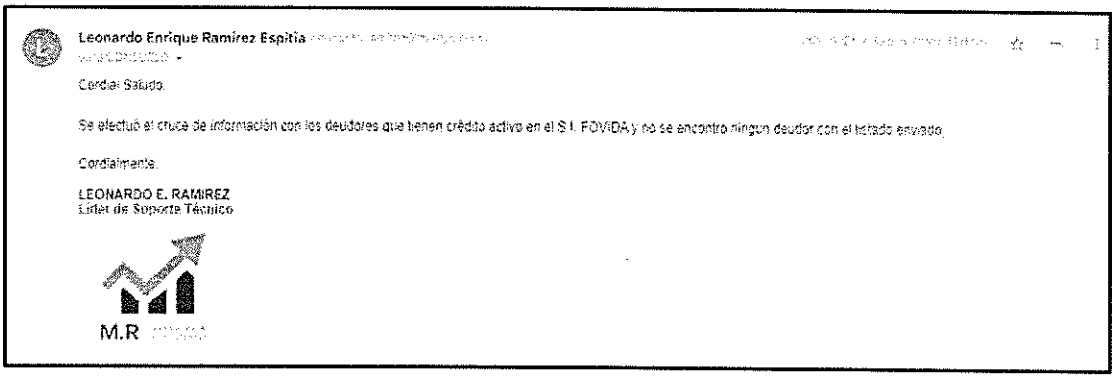
Buenas tardes leo,

Envío solicitud de Hacienda sobre acreencias a favor del Departamento, para que revises en la base de datos.

Gracias

Consuelo Lidtatiana Torres Garcia
Profesional Universitaria - Abogada
Dirección de Talento Humano
Secretaría de Talento Humano y
Desarrollo Organizacional
Consuelo.torres@antioquia.gov.co
385 8271

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia



Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo

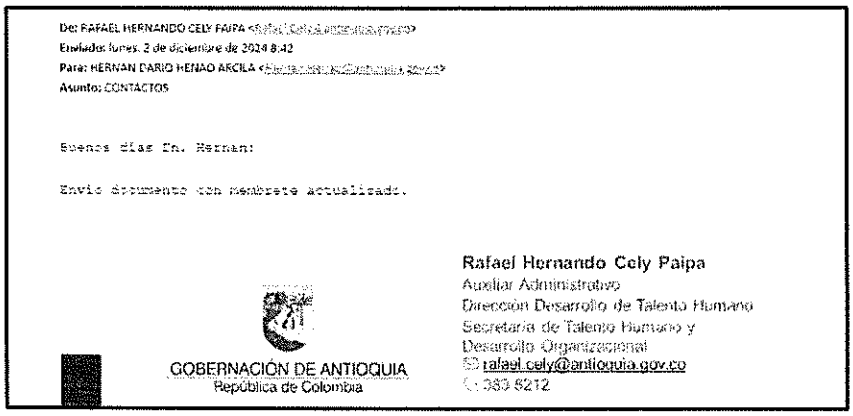
Se efectuó el cruce de información con los deudores que tienen crédito activo en el S.I. FOVIDA y no se encontro ningun deudor con el listado enviado

Cordialmente,

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R

Envío documento contactos Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia



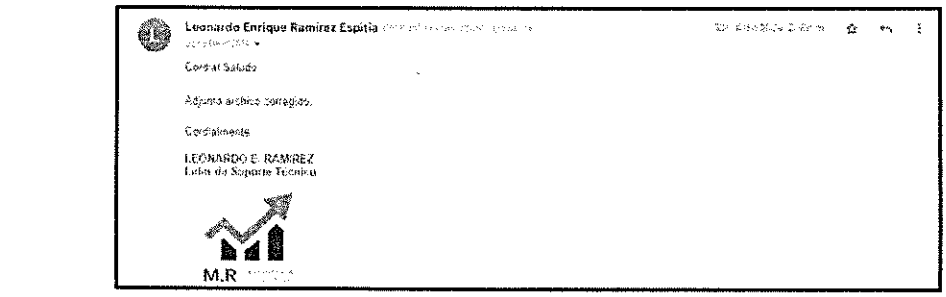
De: RAFAEL HERNANDO CELY PAIPA <[redacted]>
Enviado: lunes, 2 de diciembre de 2024 8:42
Para: HERNAN DARIO HENAO ARCILA <[redacted]>
Asunto: CONTACTOS

Buenos días Ing. Hernan:

Envio documento con membrete actualizado.

Rafael Hernando Cely Paipa
Auxiliar Administrativo
Dirección Desarrollo de Talento Humano
Secretaría de Talento Humano y
Desarrollo Organizacional
[redacted] rafael.cely@antioquia.gov.co
(: 383 8212

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia



Leonardo Enrique Ramirez Espitia [redacted]

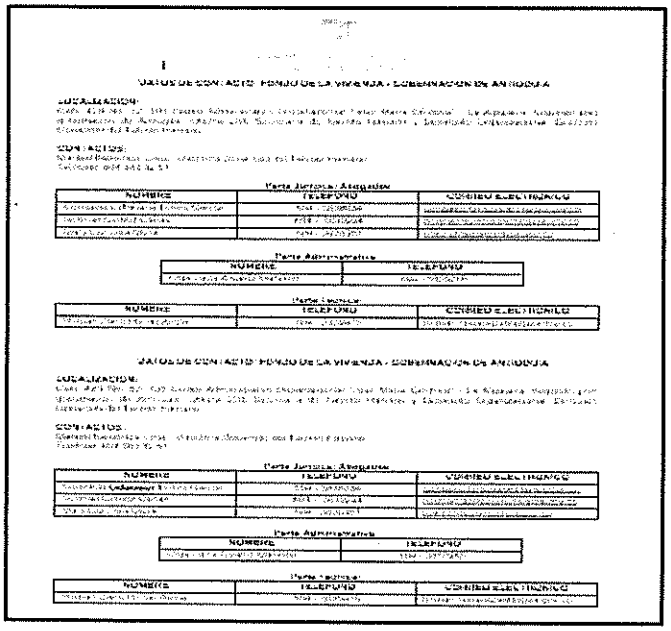
Cordial Saludo

Adjunto archivo corregido.

Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



DATOS DE CONTACTO FONDO DE LA VIVIENDA - GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UBICACIÓN:

CONTACTOS:

Parte Jurídica / Asegurar

NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]

Parte Administrativa

NOMBRE	TELEFONO
[redacted]	[redacted]

Parte Técnica

NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
[redacted]	[redacted]	[redacted]

DATOS DE CONTACTO FONDO DE LA VIVIENDA - GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UBICACIÓN:

CONTACTOS:

Parte Jurídica / Asegurar

NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]

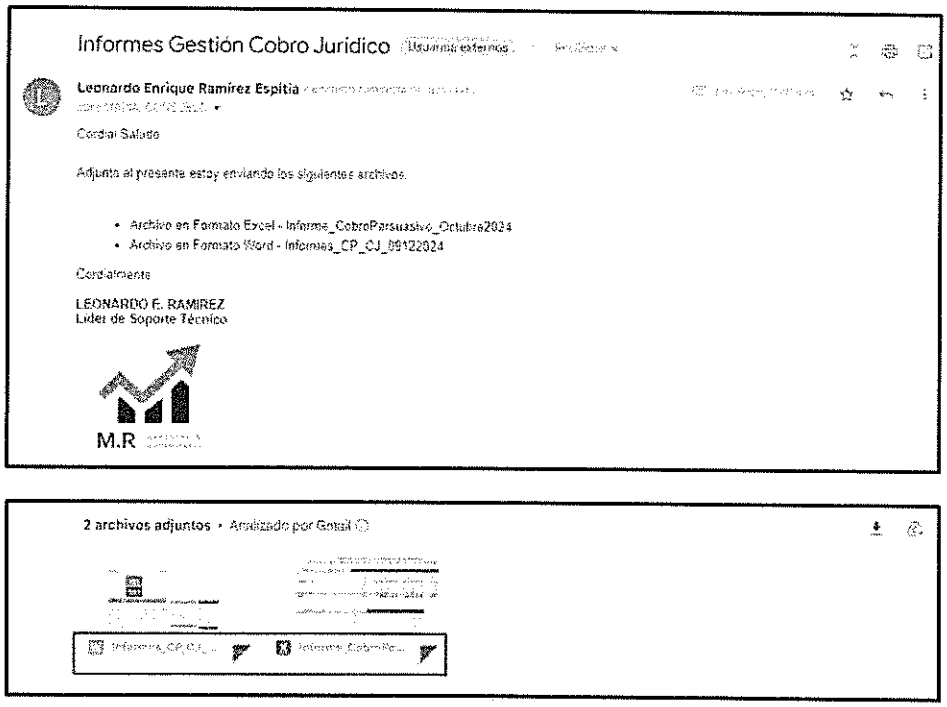
Parte Administrativa

NOMBRE	TELEFONO
[redacted]	[redacted]

Parte Técnica

NOMBRE	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO
[redacted]	[redacted]	[redacted]

Informes gestión cobro jurídico


Informes Gestión Cobro Jurídico

Leonardo Enrique Ramírez Espitia

Cordial Saludo

Adjunto al presente estoy enviando los siguientes archivos.

- Archivo en Formato Excel - Informe_CobroPersuasivo_Octubre2024
- Archivo en Formato Word - Informes_CP_CJ_09122024

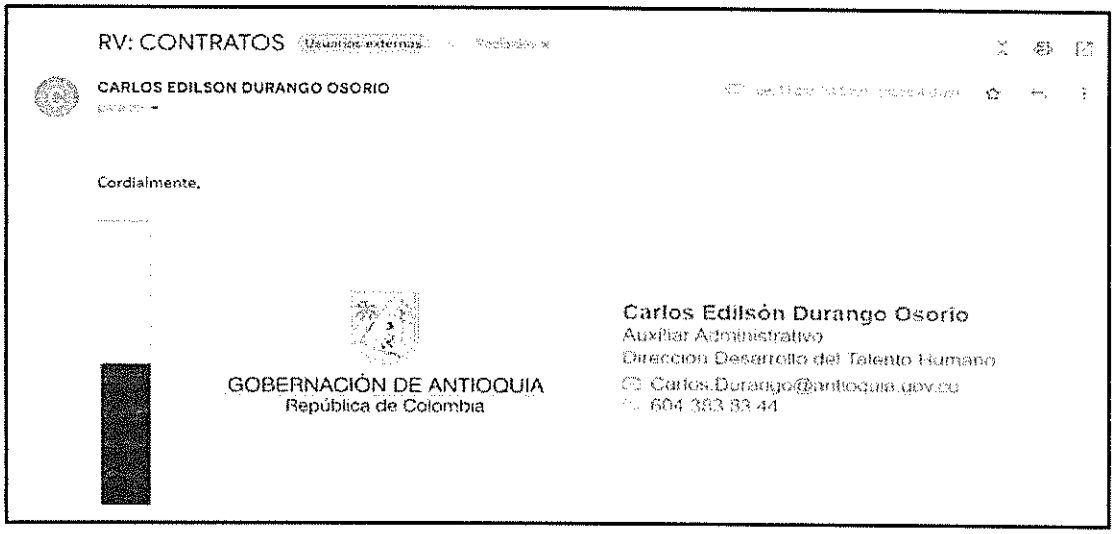
Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

Cruce deudores con cesantías anualizadas

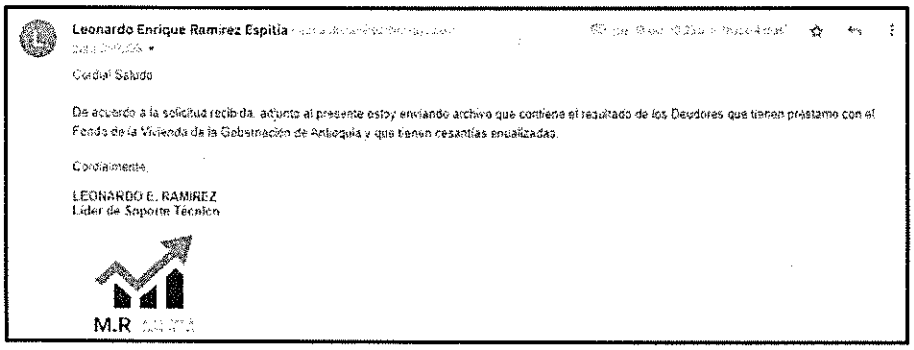

RV: CONTRATOS

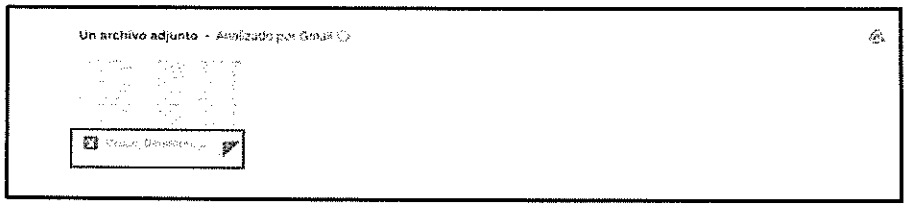
CARLOS EDILSON DURANGO OSORIO

Cordialmente,

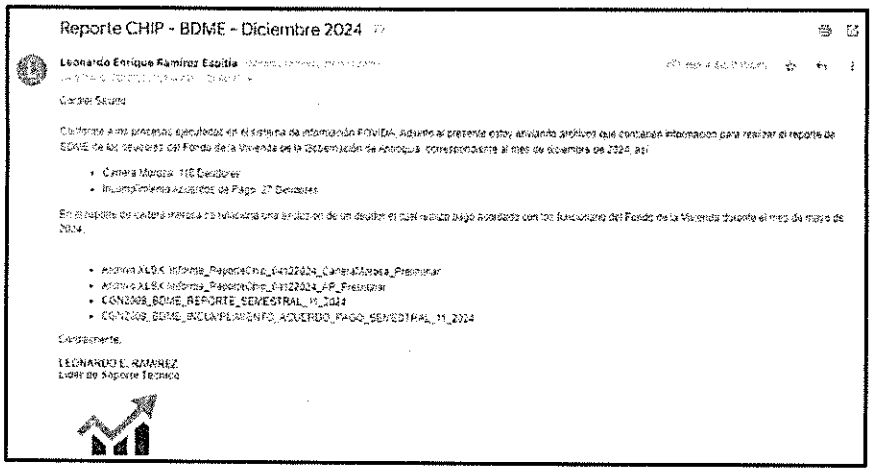
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

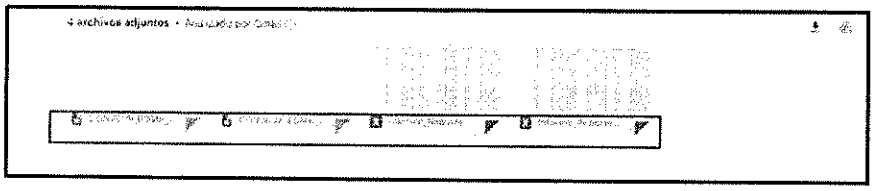
Carlos Edilsón Durango Osorio
Auxiliar Administrativo
Dirección Desarrollo del Talento Humano
Carlos.Durango@antioquia.gov.co
604 383 33 44





II. ***PROCESO DE GENERACIÓN, REVISIÓN Y ENVÍO DE REPORTE CHIP:*** Se realizó el proceso de consulta y generación de la data definitiva para la generación y envío del informe CHIP de deudores morosos, de acuerdo con los cronogramas establecidos. El proceso se efectuó desde el sistema de información FOVIDA de acuerdo con los procesos establecidos previamente





III. ***PROCESO DE ELABORACIÓN Y ENVÍO DEL INFORME DE COBRO PERSUASIVO:*** Se realizó la elaboración, envío y socialización del informe de cobro persuasivo, acuerdos de pago y cobro jurídico de la gestión realizada en el mes de noviembre de 2024 con corte a 31 de octubre de 2024. El informe de cobro persuasivo se presenta una vez finaliza la gestión realizada en el mes anterior, es decir, las actividades de cobro persuasivo ejecutadas en el mes de noviembre con corte al mes de octubre de 2024 finalizaron el día 30 de noviembre y se realiza el informe en el mes de diciembre.

Descripc.	AP 1	AP	Deudores	% Deudores
- Excluido	-	No	1	100,00%
	Total -		1	100,00%
Total Excluido			1	0,66%
- Incluido	- 2023	Enero	2	6,06%
		Febrero	1	3,03%
		Marzo	3	9,09%
		Abril	3	9,09%
		Mayo	9	27,27%
		Junio	3	9,09%
		Julio	5	15,15%
		Agosto	1	3,03%
		Octubre	3	9,09%
		Noviembre	3	9,09%
	Total 2023		33	22,00%
	- 2024	Febrero	1	25,00%
		Marzo	1	25,00%
		Noviembre	2	50,00%
	Total 2024		4	2,67%
	-	No	113	100,00%
	Total -		113	75,33%
Total Incluido			150	99,34%
Total general			151	100,00%

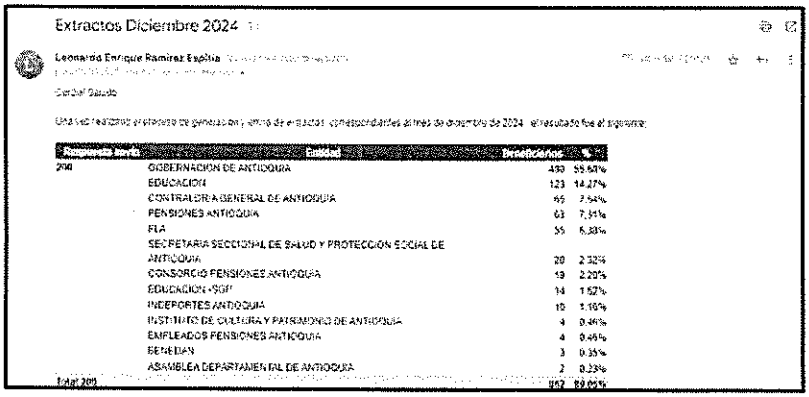
Dinamica | Dinamica_1 | Persuasivo_Noviembre | Pagos_Realizados | AP | Cobro_Juridico

FONDO DE LA VIVIENDA DE LA GOBERNACION DE ANTIOQUIA
RESULTADO ACTUACIONES ESPECIALES MES DE NOVIEMBRE DE 2024 CON CORTE A 31 DE OCTUBRE DE 2024

Descrip.	Comunicado por Cor	Deudores	% Deudores
- Excluido	-	1	100,00%
Total Excluido		1	0,66%
- Incluido	NO	68	45,33%
	SI	82	54,67%
Total Incluido		150	99,34%
Total general		151	100,00%

Descrip.	Contacto Telefonico	Deudores	% Deudores
- Excluido	NA	1	100,00%
Total Excluido		1	0,66%
- Incluido	NA	150	100,00%
Total Incluido		150	99,34%
Total general		151	100,00%

IV. ***PROCESO GENERACIÓN Y ENVÍO DE EXTRACTOS:*** Se efectuó el proceso de generación y envío de extractos a los deudores vinculados y que tienen préstamo con el Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia. Para el mes de diciembre de 2024, se generó la data de 106 deudores a los cuales se les debe generar la actualización del correo electrónico para que el envío del extracto sea satisfactorio



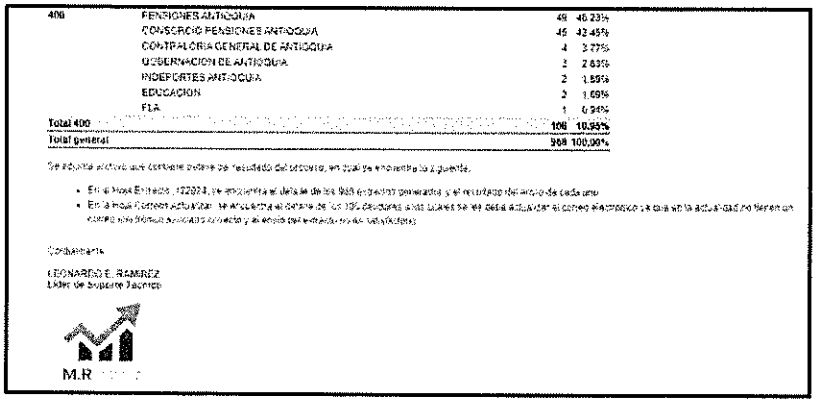
Extractos Diciembre 2024

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo

Una vez realizado el proceso de generación y envío de extractos correspondientes al mes de diciembre de 2024 el resultado fue el siguiente:

Respuesta envío	Entidad	Beneficiarios	%
200	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	460	55,66%
	EDUCACION	123	14,27%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	65	7,54%
	PENSIONES ANTIOQUIA	63	7,31%
	FLA	55	6,38%
	SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA	20	2,32%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	19	2,20%
	EDUCACION -SGP	14	1,62%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	10	1,16%
	INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA	4	0,46%
	EMPLEADOS PENSIONES ANTIOQUIA	4	0,46%
	BENEDAN	3	0,35%
	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA	2	0,23%
Total 200		862	89,05%



400	PENSIONES ANTIOQUIA	49	46,23%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	45	42,45%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	4	3,77%
	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	3	2,83%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	2	1,89%
	EDUCACION	2	1,89%
	FLA	1	0,94%
Total 400		106	10,95%
Total general		968	100,00%

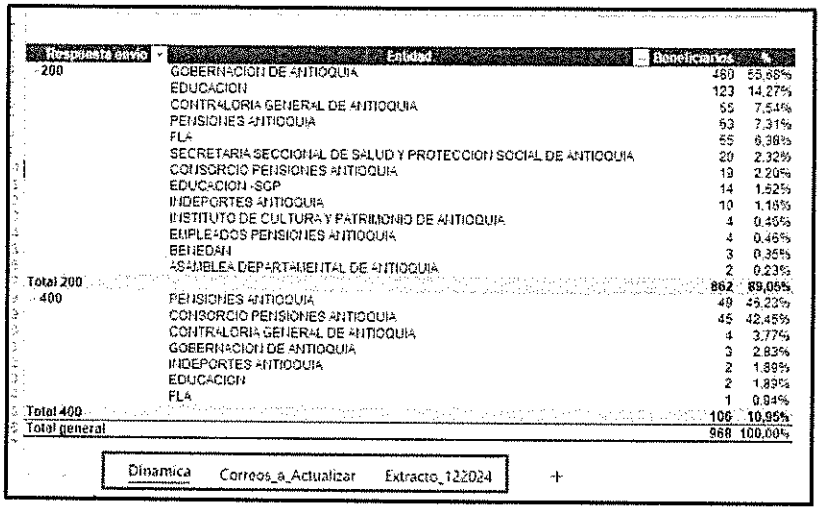
Se adjunta archivo que contiene detalle de resultado del proceso, en cual ya encuentra la siguiente:

- En la hoja Extracto_122024, se encuentra el detalle de los 968 registros generados y el resultado del envío de cada uno
- En la hoja Correos_Actualizar, se encuentra el detalle de los 106 deudores a los cuales se les debe actualizar el correo electrónico ya que en la actualización tienen un correo electrónico asociado errado y se envió correo electrónico sin satisfactorio

Cordialmente,

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R

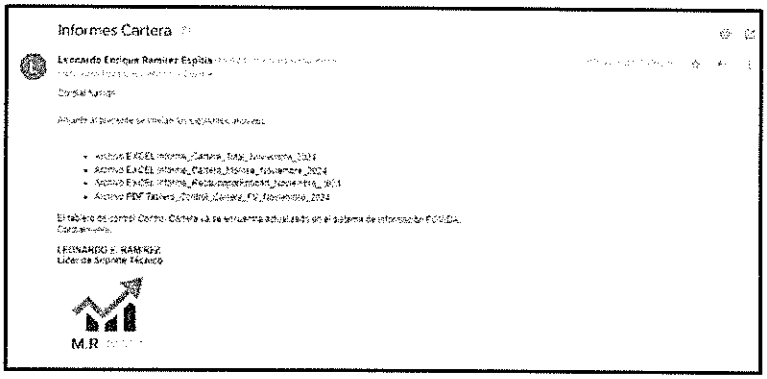


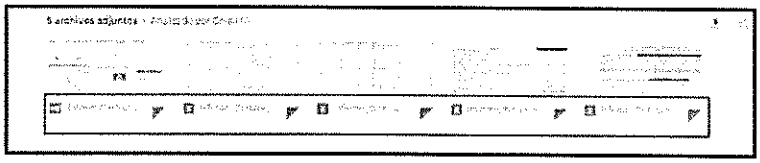
Respuesta envío	Entidad	Beneficiarios	%
200	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	460	55,66%
	EDUCACION	123	14,27%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	65	7,54%
	PENSIONES ANTIOQUIA	63	7,31%
	FLA	55	6,38%
	SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA	20	2,32%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	19	2,20%
	EDUCACION -SGP	14	1,62%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	10	1,16%
	INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA	4	0,46%
	EMPLEADOS PENSIONES ANTIOQUIA	4	0,46%
	BENEDAN	3	0,35%
	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA	2	0,23%
Total 200		862	89,05%
400	PENSIONES ANTIOQUIA	49	46,23%
	CONSORCIO PENSIONES ANTIOQUIA	45	42,45%
	CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	4	3,77%
	GOBERNACION DE ANTIOQUIA	3	2,83%
	INDEPORTES ANTIOQUIA	2	1,89%
	EDUCACION	2	1,89%
	FLA	1	0,94%
Total 400		106	10,95%
Total general		968	100,00%

Dinamica | Correos_a_Actualizar | Extracto_122024 | +

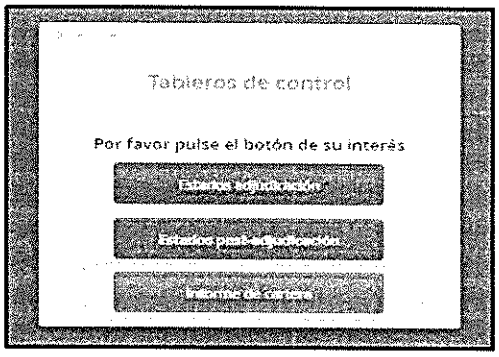
V. ***GENERACIÓN, REVISIÓN Y REMISIÓN INFORMES DE CARTERA:*** Se efectuó la generación, revisión y envío de los informes asociados a la cartera del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia correspondientes al mes de diciembre de 2024, desde el sistema de información FOVIDA. Se generaron los siguientes informes:

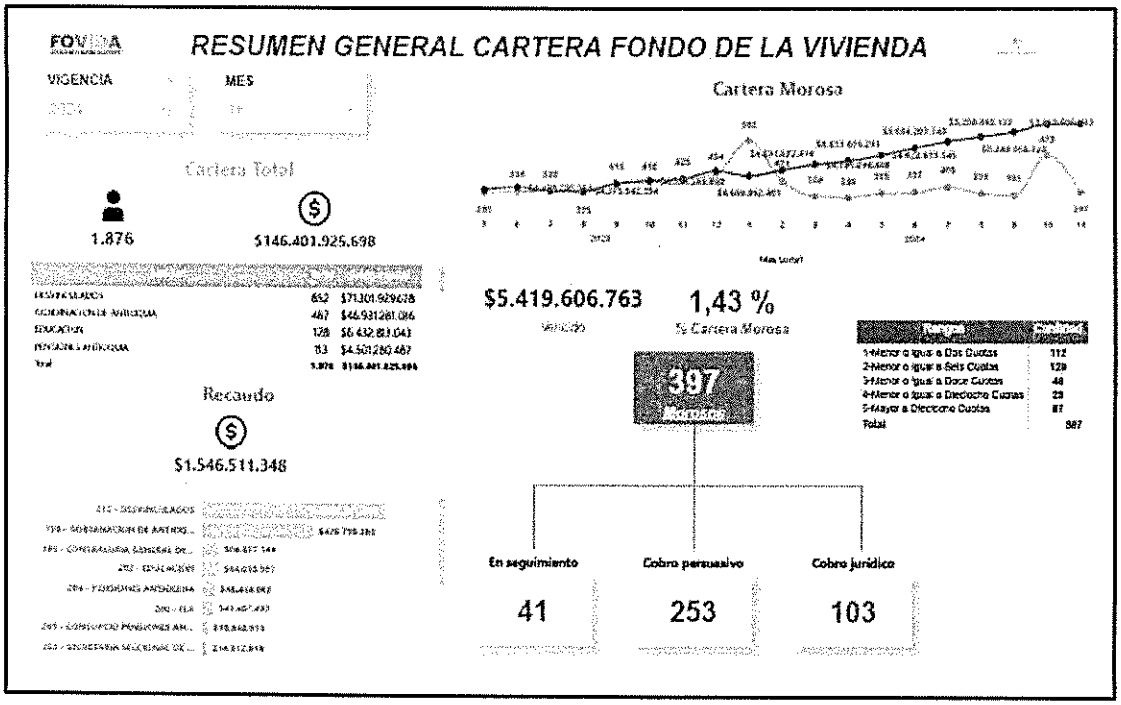
- *Informe cartera total*
- *Informe cartera morosa*
- *Informe recaudo por entidad*

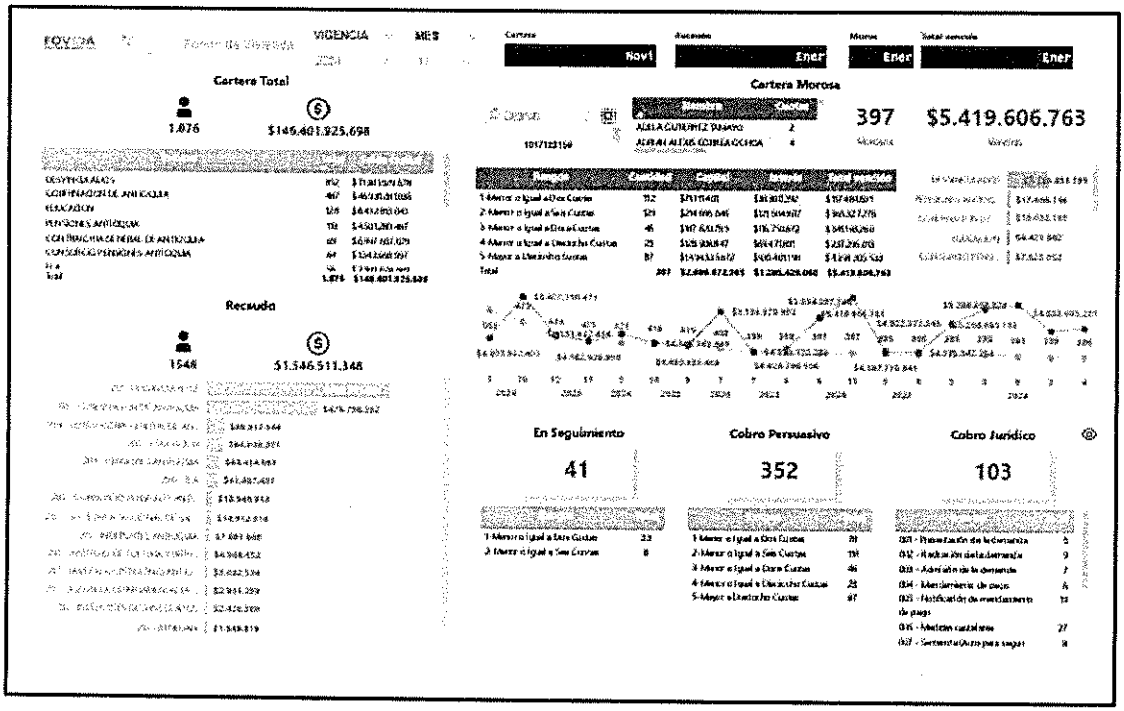


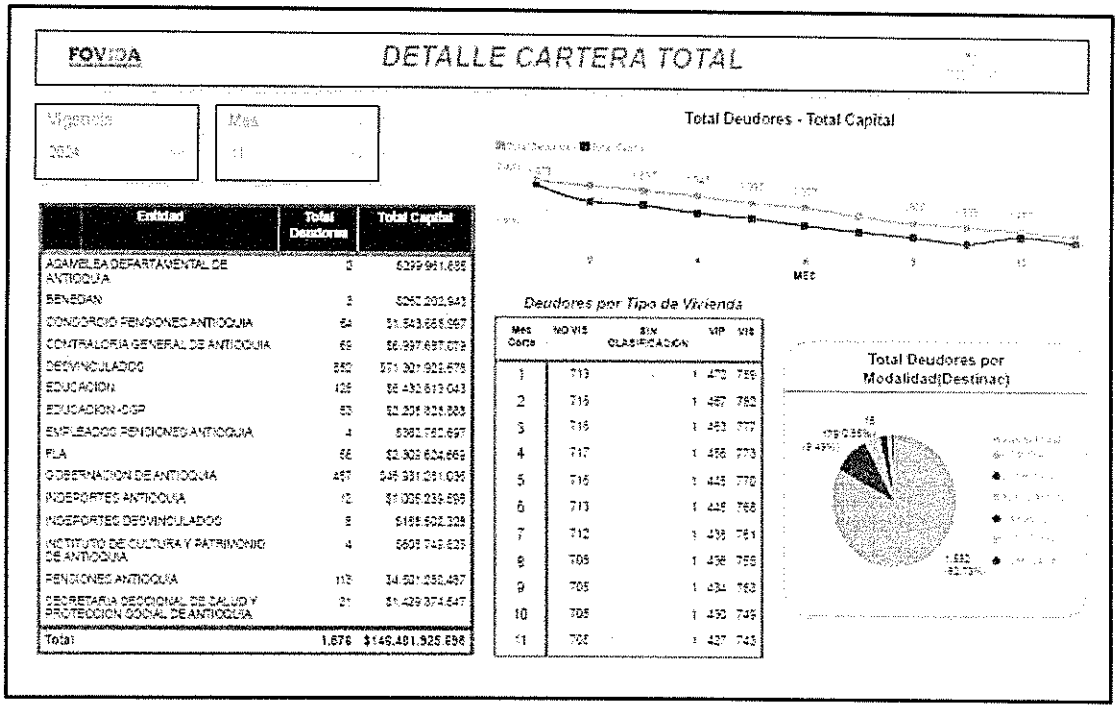


VI. ***TABLERO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CARTERA:*** Se efectuaron las actividades asociadas al mantenimiento y actualización del tablero de seguimiento y control de cartera, acuerdos de pago, cobro persuasivo y jurídico. De la misma forma se efectuó la publicación de la información asociada del mes de noviembre de 2024, en la herramienta POWER BI. El tablero en referencia se publicó en el sistema de información FOVIDA.




RESUMEN GENERAL CARTERA FONDO DE LA VIVIENDA
VIGENCIA
MES
Cartera Total
1.876
$146.401.925.698
Recaudo
$1.546.511.348
Cartera Morosa
$5.419.606.763
1,43 %
% Cartera Morosa
397
En seguimiento
41
Cobro persuasivo
253
Cobro jurídico
103


Cartera Total
1.876
$146.401.925.698
Recaudo
1548
$1.546.511.348
Cartera Morosa
397
$5.419.606.763
En Seguimiento
41
Cobro Persuasivo
352
Cobro Jurídico
103



FOVIDA

DETALLE CARTERA TOTAL

Vigencia: 2024

Mes: 11

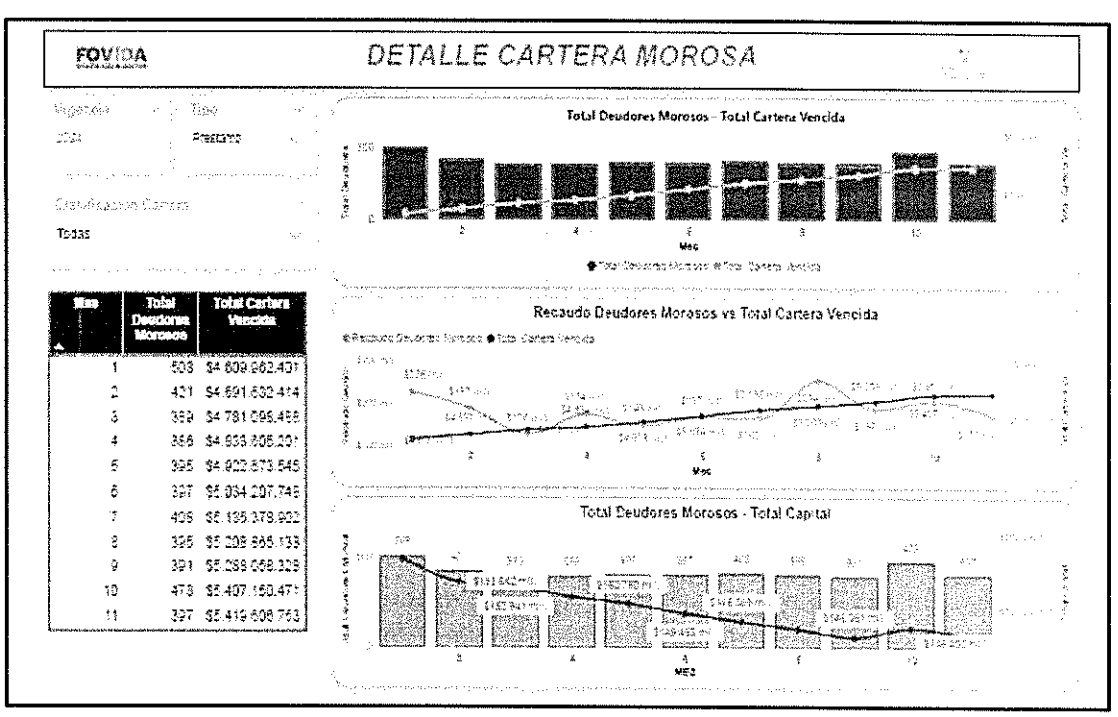
Entidad	Total Deudores	Total Capital
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE ANTIOQUIA	3	$299.961.695
BENEDAN	3	$252.202.943
CONCORDIO PENSIONES ANTIOQUIA	64	$5.543.665.997
CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA	69	$6.997.697.079
DESVINCULADOS	850	$71.307.923.679
EDUCACION	105	$8.432.613.043
EDUCACION-OSP	53	$3.205.825.883
EMPLEADOS PENSIONES ANTIOQUIA	4	$382.782.697
FLA	66	$3.303.634.663
GOBERNACION DE ANTIOQUIA	457	$45.931.281.035
INDEPORTES ANTIOQUIA	12	$1.035.239.699
INDEPORTES DESVINCULADOS	5	$495.502.328
INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA	4	$605.749.625
PENSIONES ANTIOQUIA	113	$4.921.252.487
SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA	21	$1.429.874.647
Total	1,676	$149.491.925.696

Total Deudores - Total Capital

Deudores por Tipo de Vivienda

Mes Corte	NO VIS	SIN CLASIFICACION	VIP	VIS
1	713	1	472	756
2	716	1	467	762
3	716	1	463	777
4	717	1	466	773
5	716	1	465	770
6	713	1	465	768
7	712	1	466	761
8	709	1	466	755
9	705	1	464	763
10	705	1	460	749
11	705	1	467	743

Total Deudores por Modalidad(Destinac)



FOVIDA

DETALLE CARTERA MOROSA

Vigencia: 2024

Tipo: Presente

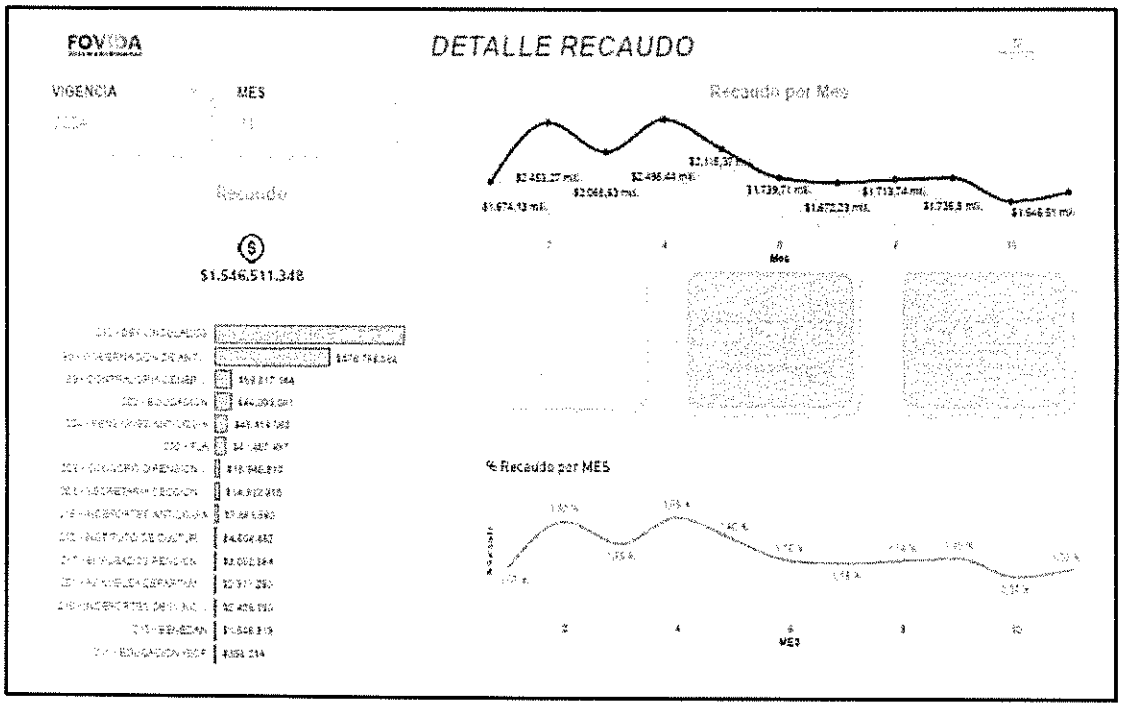
Clasificacion Cartera: Todas

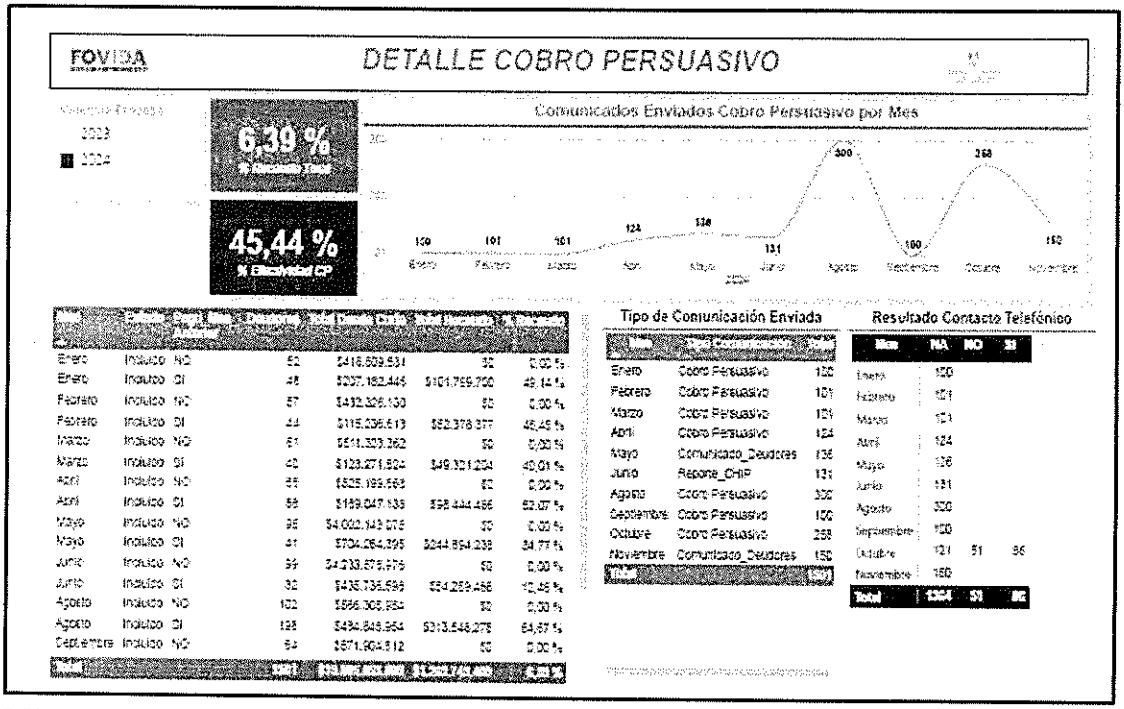
Total Deudores Morosos - Total Cartera Vencida

Mes	Total Deudores Morosos	Total Cartera Vencida
1	508	$4.609.662.401
2	421	$4.691.632.414
3	392	$4.781.095.466
4	366	$4.853.805.201
5	395	$4.922.573.545
6	397	$5.034.207.748
7	405	$5.135.378.902
8	395	$5.208.865.133
9	391	$5.289.058.328
10	473	$5.407.160.471
11	397	$5.419.606.763

Recaudo Deudores Morosos vs Total Cartera Vencida

Total Deudores Morosos - Total Capital

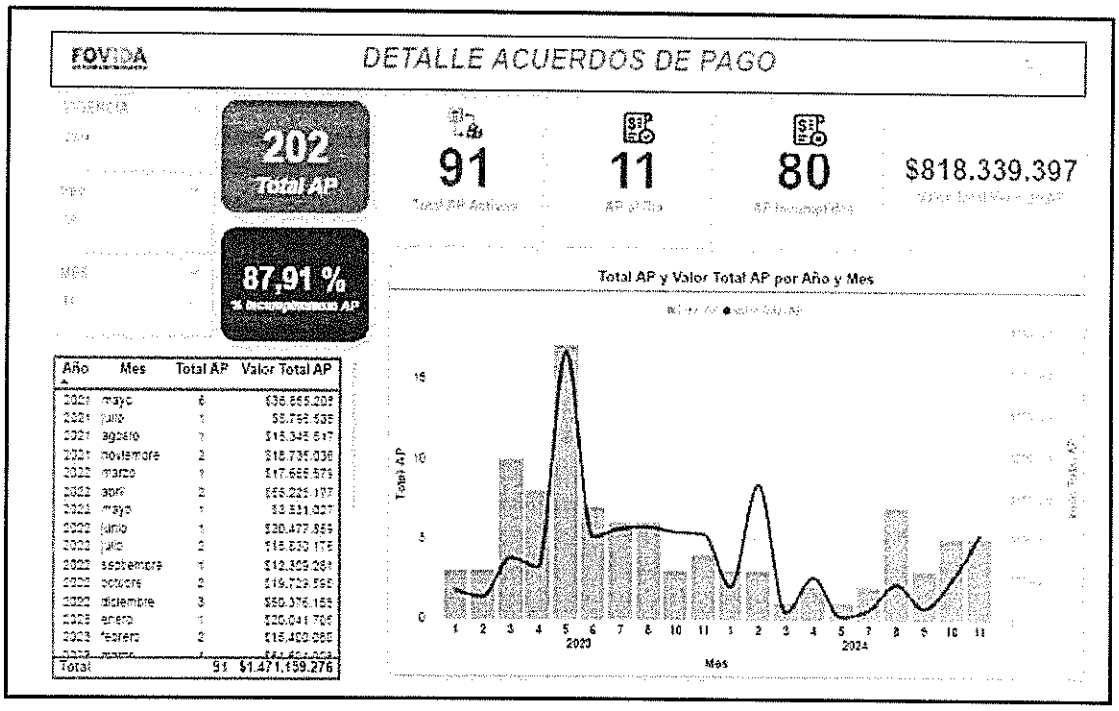


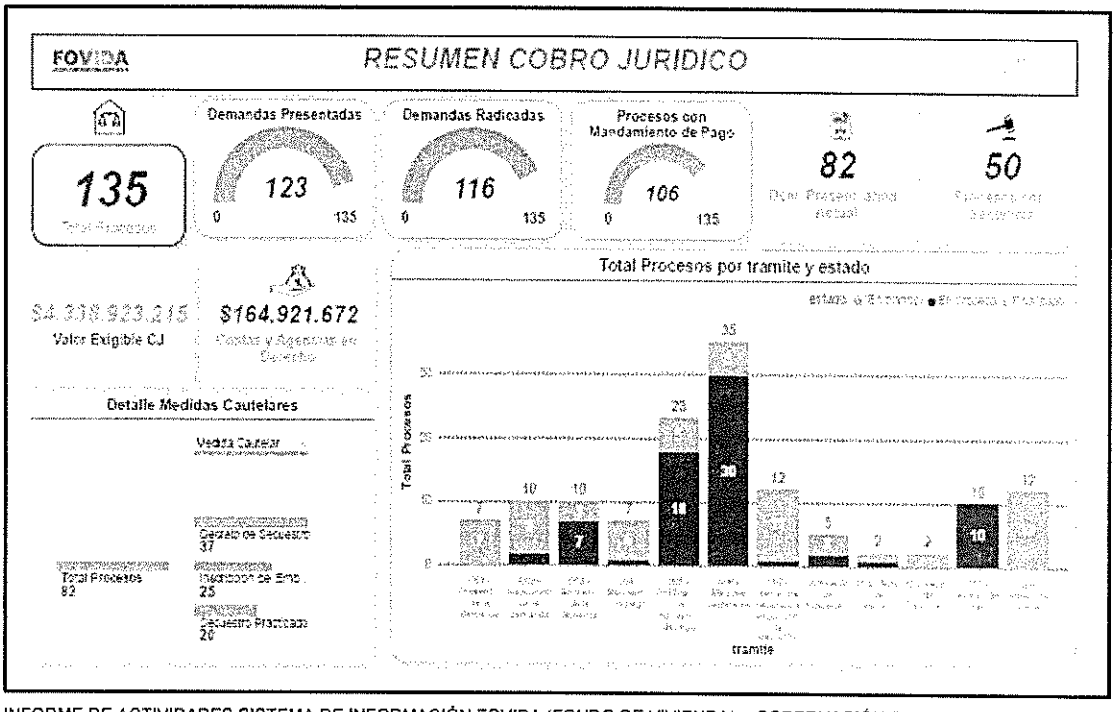


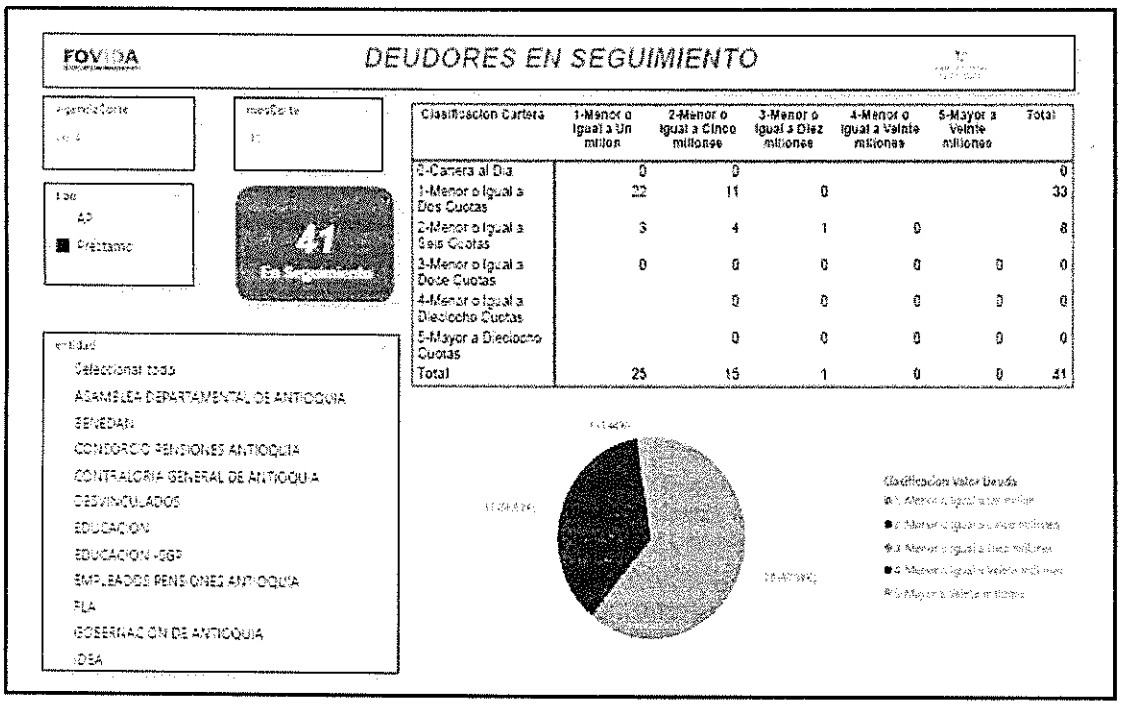
Enero	Instituto	NO	52	$416.509.531	$0	0,00 %
Enero	Instituto	SI	48	$207.182.445	$101.759.700	49,14 %
Febrero	Instituto	NO	57	$432.326.130	$0	0,00 %
Febrero	Instituto	SI	44	$115.036.613	$52.378.377	45,55 %
Marzo	Instituto	NO	61	$511.303.362	$0	0,00 %
Marzo	Instituto	SI	42	$123.271.824	$49.324.224	40,01 %
Abril	Instituto	NO	66	$525.199.563	$0	0,00 %
Abril	Instituto	SI	58	$159.047.135	$98.444.466	62,07 %
Mayo	Instituto	NO	96	$4.002.143.076	$0	0,00 %
Mayo	Instituto	SI	41	$704.264.395	$244.864.238	34,77 %
Junio	Instituto	NO	99	$4.233.575.676	$0	0,00 %
Junio	Instituto	SI	32	$436.136.596	$54.259.466	12,45 %
Agosto	Instituto	NO	102	$866.305.854	$0	0,00 %
Agosto	Instituto	SI	138	$434.845.954	$313.548.278	64,67 %
Septiembre	Instituto	NO	94	$871.904.512	$0	0,00 %

Enero	Cobro Persuasivo	120
Febrero	Cobro Persuasivo	101
Marzo	Cobro Persuasivo	103
Abril	Cobro Persuasivo	124
Mayo	Comunicado_Deudores	136
Junio	Repone_CHIP	131
Agosto	Cobro Persuasivo	300
Septiembre	Cobro Persuasivo	150
Octubre	Cobro Persuasivo	268
Noviembre	Comunicado_Deudores	150

Enero	NA	120	
Febrero	NA	101	
Marzo	NA	103	
Abril	NA	124	
Mayo	NA	136	
Junio	NA	131	
Agosto	NA	300	
Septiembre	NA	150	
Octubre	NA	121	51 96
Noviembre	NA	150	


FOVIDA
DETALLE ACUERDOS DE PAGO
202
Total AP
91
11
80
$818.339.397
87,91 %
Total AP y Valor Total AP por Año y Mes
Total AP
Mes
2023
2024
Año Mes Total AP Valor Total AP
2021 mayo 6 $36.665.209
2021 julio 1 $6.756.535
2021 agosto 1 $15.345.647
2021 noviembre 2 $18.735.036
2022 marzo 1 $17.665.679
2022 abril 2 $65.285.197
2022 mayo 1 $3.551.027
2022 junio 1 $30.477.859
2022 julio 2 $15.530.175
2022 septiembre 1 $12.305.261
2022 octubre 2 $19.729.595
2022 diciembre 3 $60.376.155
2023 enero 1 $20.041.705
2023 febrero 2 $15.402.085
Total 91 $1.471.159.276

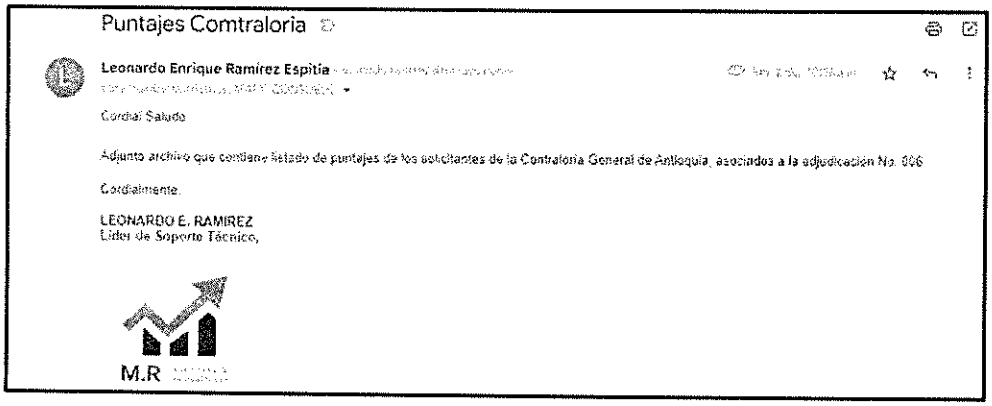

FOVIDA
RESUMEN COBRO JURIDICO
135
Demandas Presentadas
123
Demandas Radicadas
116
Procesos con Mandamiento de Pago
106
82
50
$4.318.923.215
Valor Exigible CJ
$164.921.672
Detalle Medidas Cautelares
Total Procesos por tramite y estado
Total Procesos
tramite

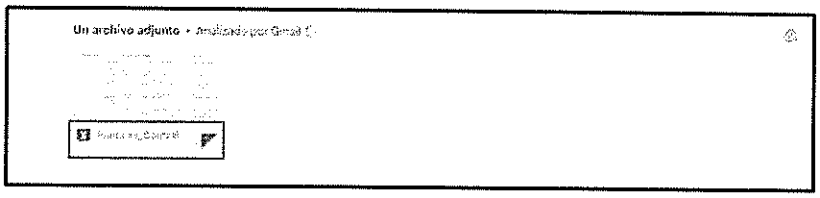


Clasificacion Cartera	1-Menor o Igual a Un millon	2-Menor o Igual a Cinco millones	3-Menor o Igual a Diez millones	4-Menor o Igual a Veinte millones	5-Mayor a Veinte millones	Total
0-Carrera al Dia	0	0				0
1-Menor o Igual a Dos Cuotas	22	11	0			33
2-Menor o Igual a Seis Cuotas	3	4	1	0		8
3-Menor o Igual a Doce Cuotas	0	0	0	0	0	0
4-Menor o Igual a Dieciocho Cuotas		0	0	0	0	0
5-Mayor a Dieciocho Cuotas		0	0	0	0	0
Total	25	15	1	0	0	41

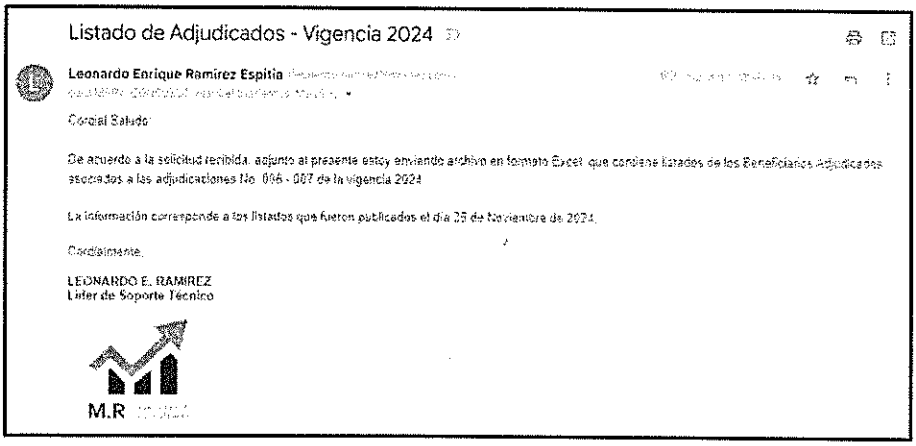
VII. ***RESPUESTA A REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS AL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DEL FONDO DE VIVIENDA:*** Se realizó el análisis, elaboración, revisión y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados al proceso de adjudicación del Fondo de Vivienda y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA

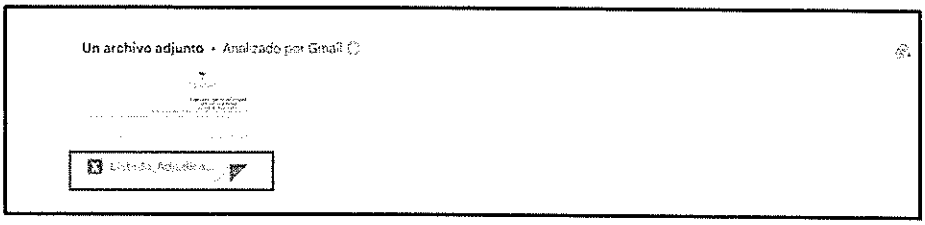
Envío listado de puntajes solicitantes Contraloría General de Antioquia



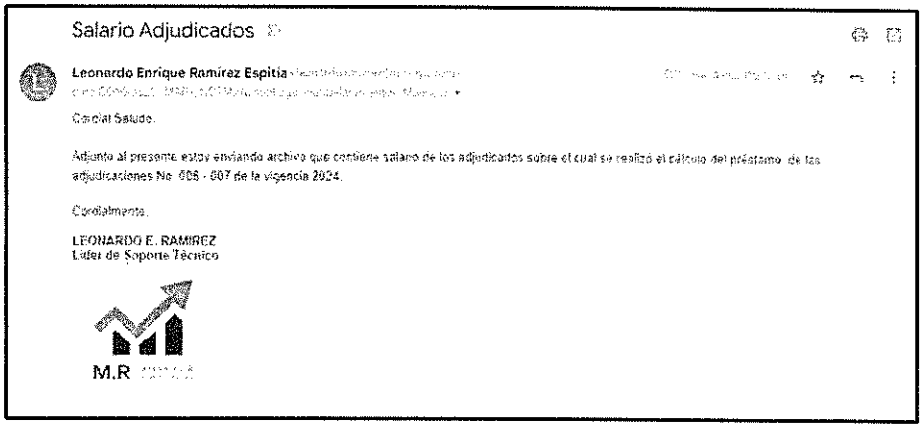


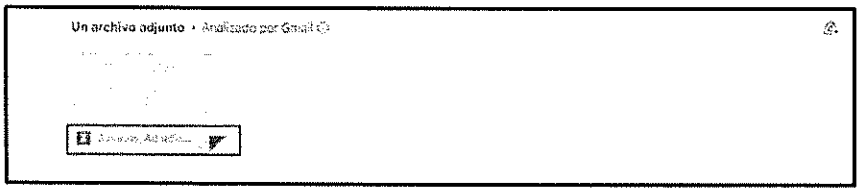
Listado de adjudicados Vigencia 2024





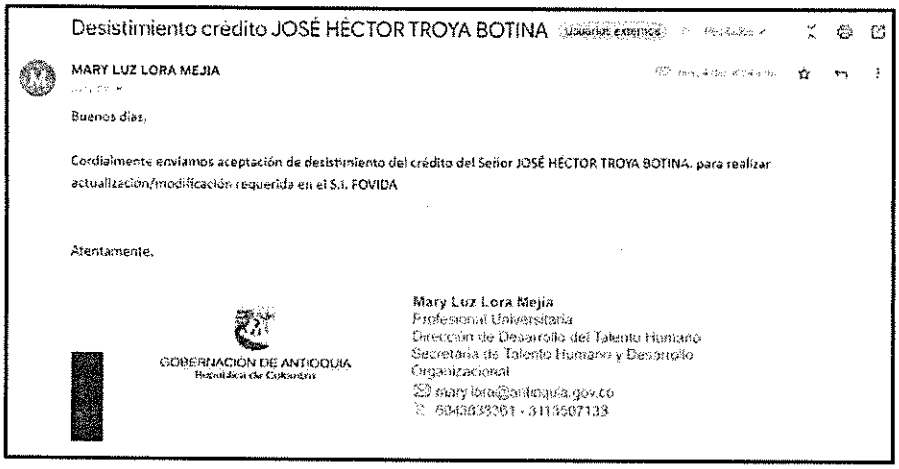
Listado salarios adjudicados vigencia 2024

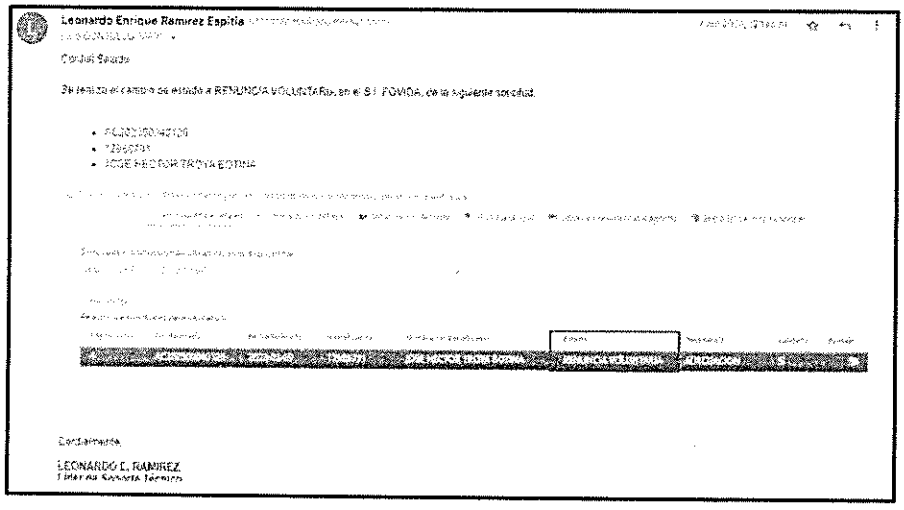




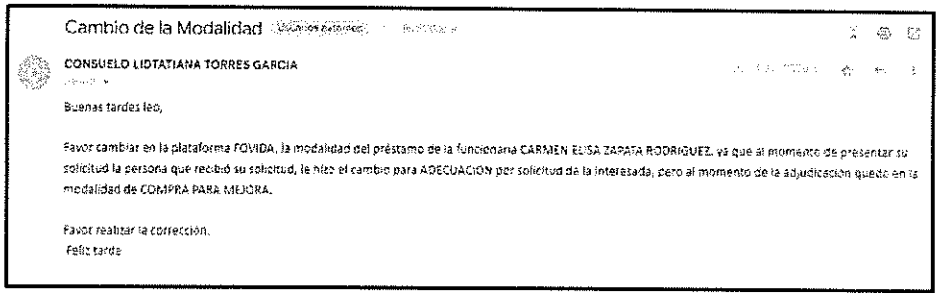
VIII. ***RESPUESTA A REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS AL PROCESO DE POSTADJUDICACIÓN DEL FONDO DE VIVIENDA:*** Se realizó el análisis, elaboración, revisión y envío de las respuestas a los requerimientos realizados por los funcionarios de la Gobernación de Antioquia asociados al proceso de postadjudicación (Legalización de préstamos) del Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia y que se soportan desde el sistema de información FOVIDA

Renuncia préstamo





Cambio de modalidad



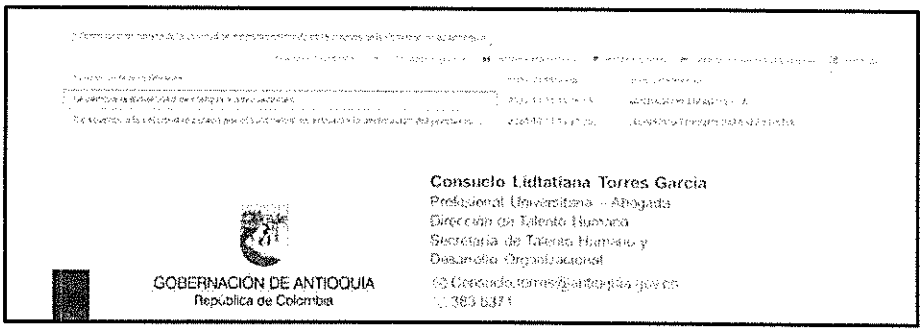
Cambio de la Modalidad

CONSUELO LIDTATIANA TORRES GARCIA

Buenas tardes leo,

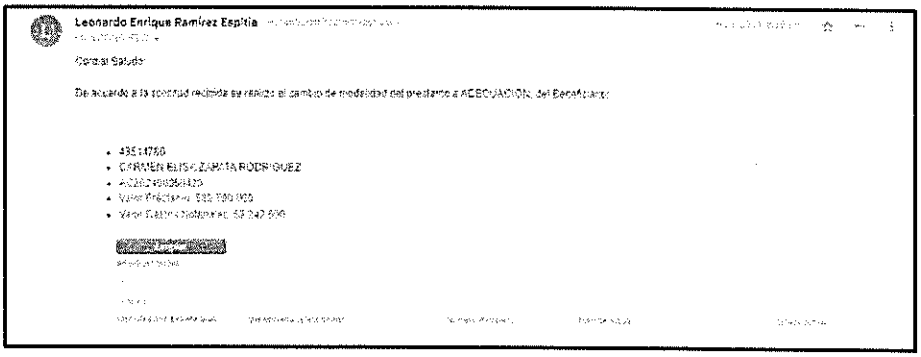
Favor cambiar en la plataforma FOVIDA, la modalidad del préstamo de la funcionaria CARMEN ELISA ZAPATA RODRIGUEZ, ya que al momento de presentar su solicitud la persona que recibió su solicitud, le hizo el cambio para ADECUACIÓN por solicitud de la interesada, pero al momento de la adjudicación quedo en la modalidad de COMPRA PARA MEJORA.

Favor realizar la corrección.
Feliz tarde



Consuelo Lidtatiana Torres Garcia
Profesional Universitaria - Abogada
Dirección de Talento Humano
Secretaría de Talento Humano y
Desarrollo Organizacional

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

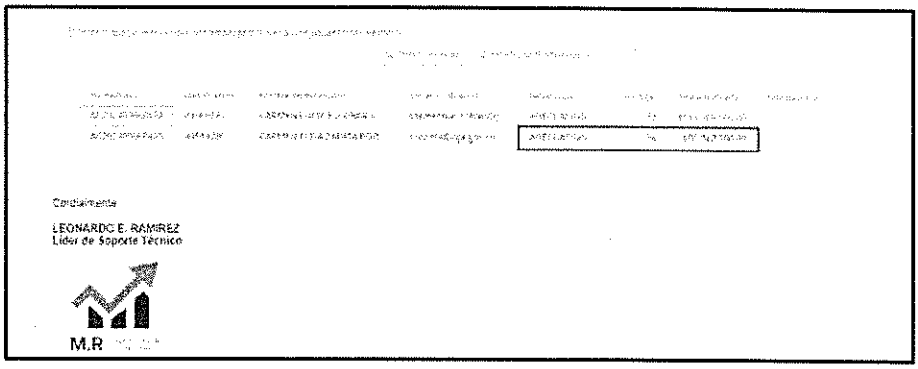


Leonardo Enrique Ramírez Espitia

Cordial Saludo

De acuerdo a la solicitud recibida se realizo el cambio de modalidad del prestamo a ADECUACIÓN, del Beneficiario:

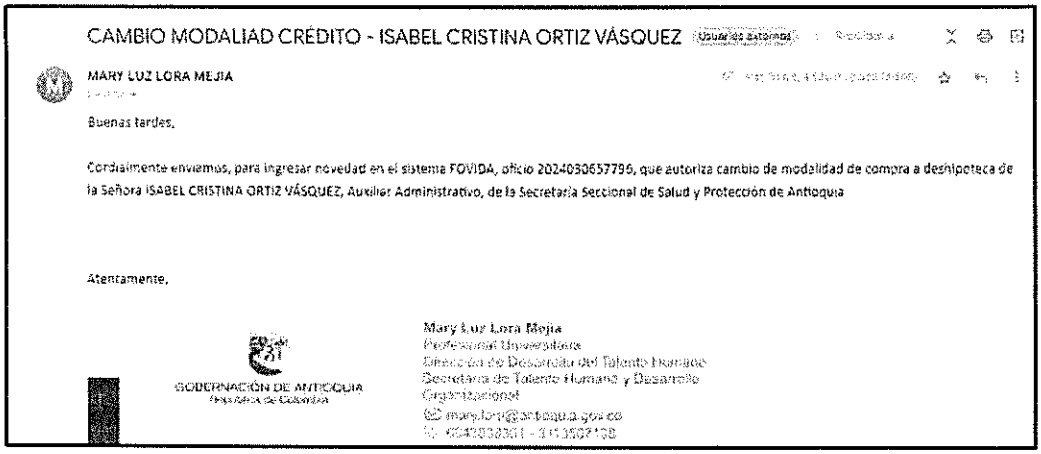
- 43514750
- CARMEN ELISA ZAPATA RODRIGUEZ
- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]



Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



CAMBIO MODALIAD CRÉDITO - ISABEL CRISTINA ORTIZ VÁSQUEZ

MARY LUZ LORA MEJIA

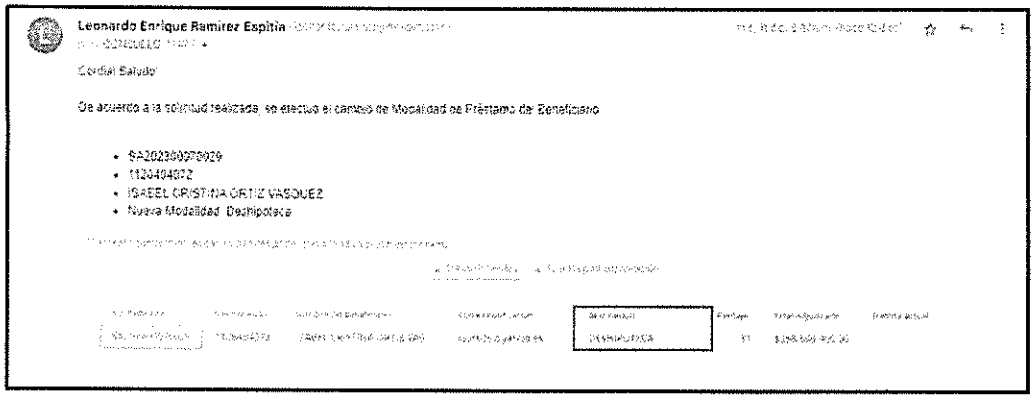
Buenas tardes,

Cordialmente enviamos, para ingresar novedad en el sistema FOVIDA, oficio 20240306577796, que autoriza cambio de modalidad de compra a deshipoteca de la Señora ISABEL CRISTINA ORTIZ VÁSQUEZ, Auxiliar Administrativo, de la Secretaría Seccional de Salud y Protección de Antioquia

Atentamente,

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Mary Luz Lora Mejia
Profesional Universitario
Dirección de Desarrollo del Talento Humano
Secretaría de Talento Humano y Desarrollo
Organizacional
mary.lora@antioquia.gov.co
[redacted]

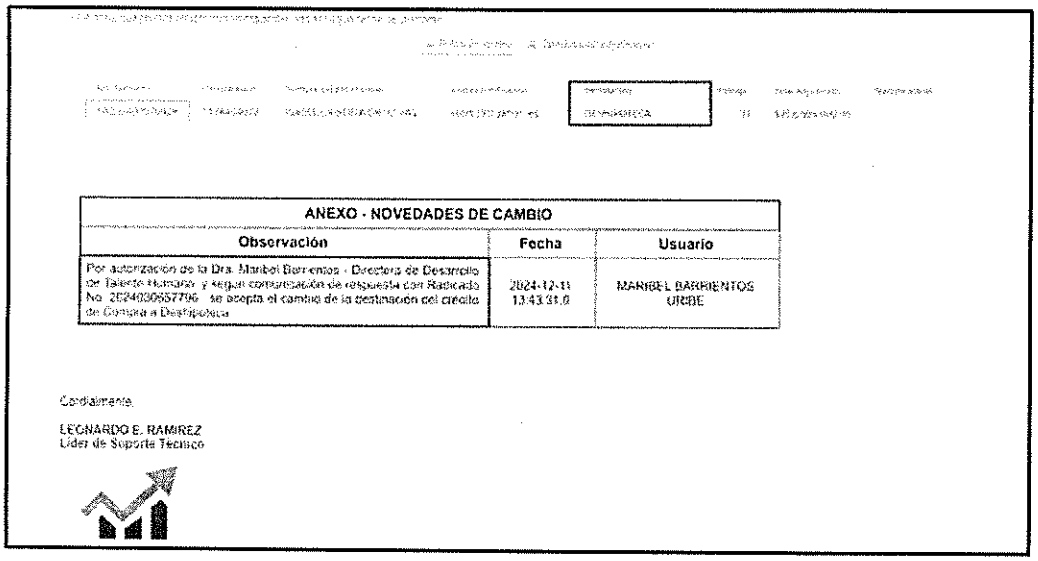


Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo

De acuerdo a la solicitud realizada, se efectua el cambio de Modalidad de Préstamo de Beneficiario

- SA20230078029
- 1120404072
- ISABEL CRISTINA ORTIZ VASQUEZ
- Nueva Modalidad Deshipoteca

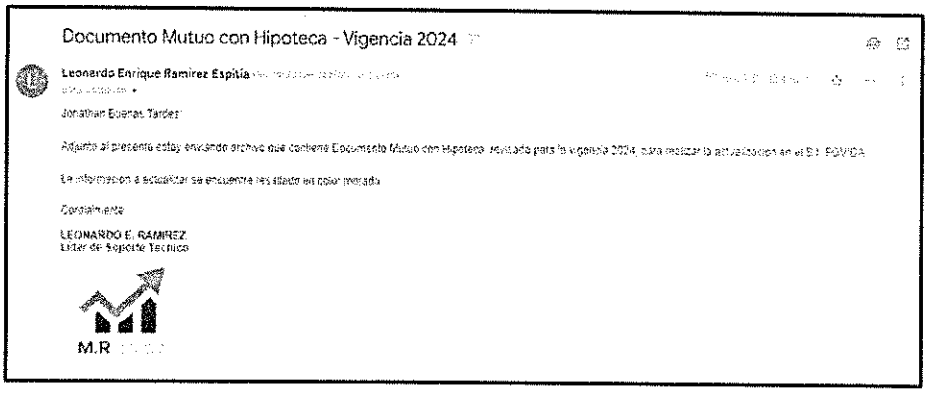


ANEXO - NOVEDADES DE CAMBIO		
Observación	**Fecha**	**Usuario**
Por autorizacion de la Dra. Maribel Barrientos - Directora de Desarrollo del Talento Humano y segun comunicación de respuesta con Radicado No. 20240306577796 se acepta el cambio de la destinación del credito de Compra a Deshipoteca	2024-12-11 13:43:31.0	MARIBEL BARRIENTOS URIBE

Cordialmente,

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

Actualización documento mutuo con hipoteca en el S.I. FOVIDA


Documento Mutuo con Hipoteca - Vigencia 2024

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Jonathan Esenas Tordez

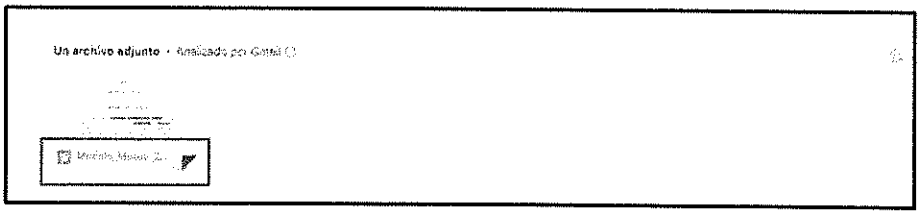
Adjunto al presente estoy enviando archivo que contiene Documento Mutuo con Hipoteca actualizado para la vigencia 2024, para realizar la actualización en el S.I. FOVIDA

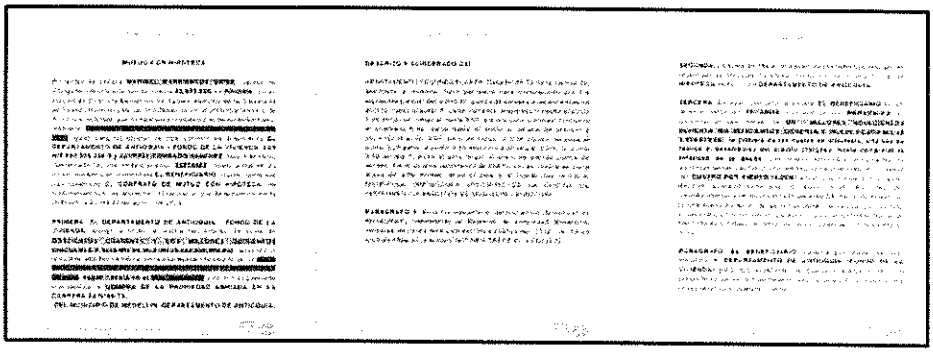
La información a actualizar se encuentra resaltado en color marcado

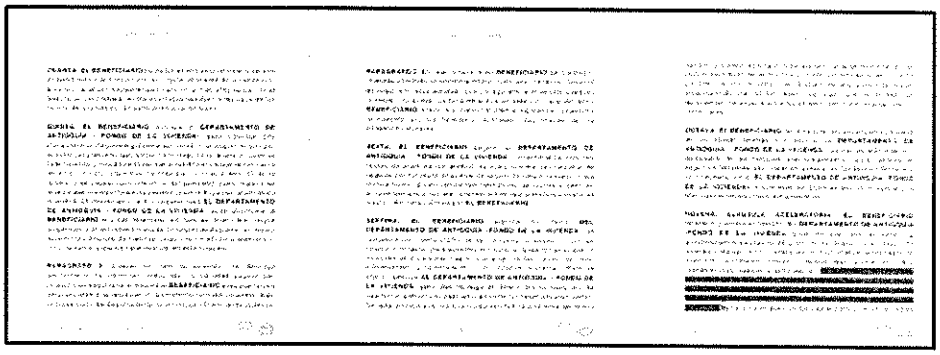
Cordialmente

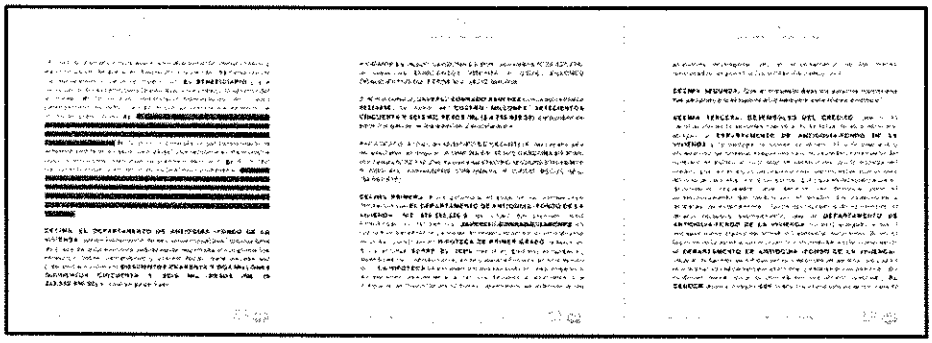
LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R

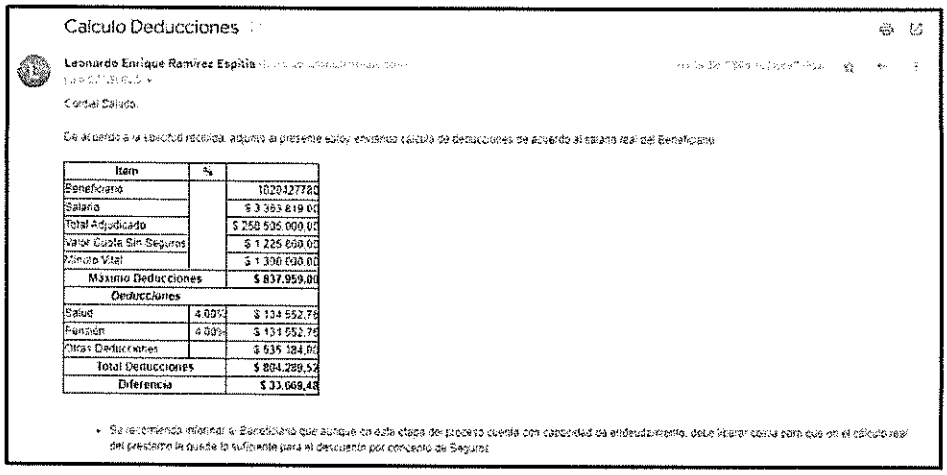

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail







Cálculo deducciones



Calculo Deducciones

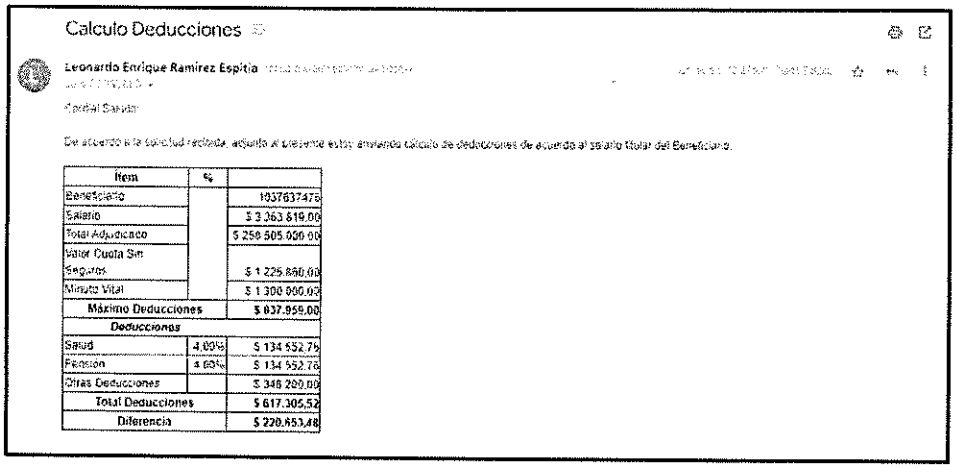
Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo.

De acuerdo a la solicitud recibida, adjunto al presente estoy enviando calculo de deducciones de acuerdo al salario real del Beneficiario

Item	%	
Beneficiario		1020427780
Salario		$ 3.363.819,00
Total Adjudicado		$ 250.535.000,00
Valor Cuota Sin Seguros		$ 1.225.860,00
Mínimo Vital		$ 1.300.000,00
Máximo Deducciones		$ 837.959,00
Deducciones		
Salud	4,00%	$ 134.552,76
Pensión	4,00%	$ 134.552,76
Otras Deducciones		$ 535.184,00
Total Deducciones		$ 804.289,52
Diferencia		$ 33.669,48

- Se recomienda informar a Beneficiario que aunque en esta etapa del proyecto cuenta con capacidad de endeudamiento, debe tratar cosita para que en el calculo real del prestamo le quede lo suficiente para el descuento por concepto de Seguros



Calculo Deducciones

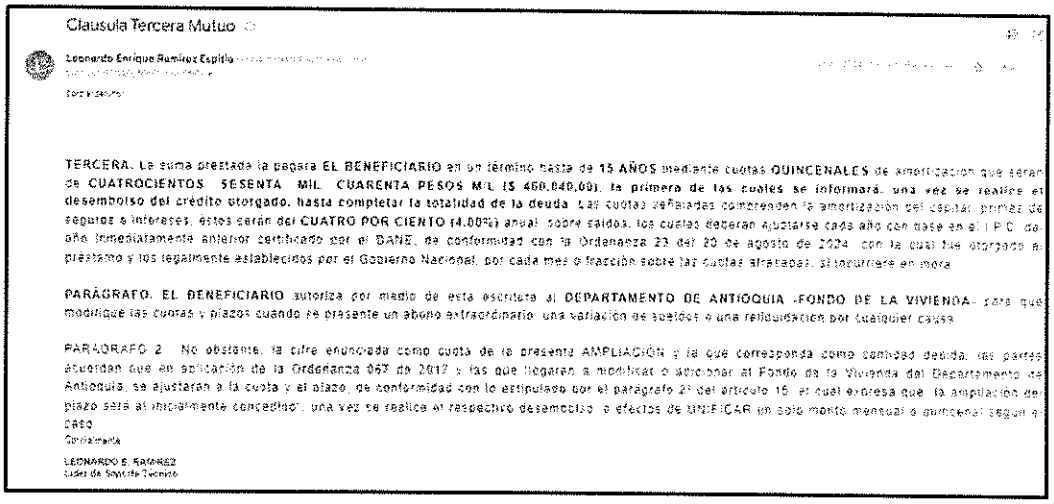
Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo.

De acuerdo a la solicitud recibida, adjunto al presente estoy enviando calculo de deducciones de acuerdo al salario Real del Beneficiario.

Item	%	
Beneficiario		1037637478
Salario		$ 3.363.819,00
Total Adjudicado		$ 250.505.000,00
Valor Cuota Sin Seguros		$ 1.225.860,00
Mínimo Vital		$ 1.300.000,00
Máximo Deducciones		$ 837.959,00
Deducciones		
Salud	4,00%	$ 134.552,76
Pension	4,00%	$ 134.552,76
Otras Deducciones		$ 348.200,00
Total Deducciones		$ 617.305,52
Diferencia		$ 220.653,48

Actualización cláusula tercera – Ampliación hipoteca documento mutuo con hipoteca en el S.I. FOVIDA



Clausula Tercera Mutuo

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

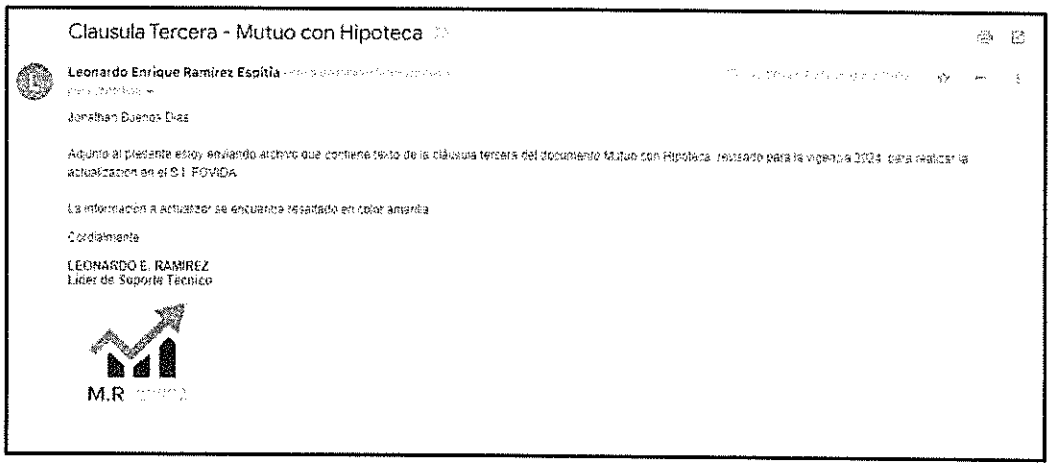
TERCERA. La suma prestada la pagara **EL BENEFICIARIO** en un término hasta de **15 AÑOS** mediante cuotas **QUINCENALES** de amortización que serán de **CUATROCIENTOS SESENTA MIL CUARENTA PESOS M/L ($ 460.040,00)**, **la primera de las cuales se informará una vez se realice el desembolso del crédito otorgado, hasta completar la totalidad de la deuda**. Las cuotas señaladas comprenden la amortización del capital, primas de seguros e intereses, éstos serán del **CUATRO POR CIENTO (4.00%)** anual sobre saldos, las cuotas deberán ajustarse cada año con base en el I.P.C. del año inmediatamente anterior certificado por el DANE, de conformidad con la Ordenanza 23 del 20 de agosto de 2024 con la cual fue otorgado el préstamo y los legalmente establecidos por el Gobierno Nacional, por cada mes o fracción sobre las cuotas atrasadas, si incurriere en mora.

PARÁGRAFO. EL BENEFICIARIO autoriza por medio de esta escritura al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA -FONDO DE LA VIVIENDA-** para que modifique las cuotas y plazos cuando se presente un abono extraordinario, una variación de salario o una reliquidación por cualquier causa.

PARÁGRAFO 2. No obstante, la cifra enunciada como cuota de la presente AMPLIACIÓN y la que corresponda como cantidad debida, las partes acuerdan que en aplicación de la Ordenanza 067 de 2017 y las que llegaren a modificar o adicionar al Fondo de la Vivienda del Departamento de Antioquia, se ajustaran a la cuota y el plazo, de conformidad con lo estipulado por el parágrafo 2° del artículo 15, el cual expresa que la ampliación del plazo será al inicialmente concedido, una vez se realice el respectivo desembolso o efectos de UNIFICAR un solo monto mensual o quincenal según el caso.

Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico



Clausula Tercera - Mutuo con Hipoteca

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Jonathan Buenos Dias

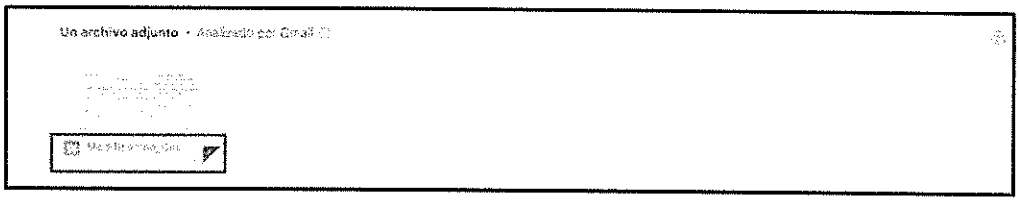
Adjunto al presente estoy enviando archivo que contiene texto de la cláusula tercera del documento Mutuo con Hipoteca, teniendo para la vigencia 2024, para realizar la actualización en el S.I. FOVIDA.

La información a actualizar se encuentra resaltado en color amarillo.

Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

TERCERA. La suma prestada la pagará **EL BENEFICIARIO** en un término hasta de **15 AÑOS** mediante cuotas **QUINCENALES** de amortización que serán de **CUATROCIENTOS SETENTA Mil CUARENTA PESOS M/L ($ 490.040,00)**, **la primera de las cuales se informará, una vez se realice el desembolso del crédito otorgado, hasta completar la totalidad de la deuda**. Las cuotas señaladas comprenden la amortización del capital, primas de seguros e intereses, estos serán del **CUATRO POR CIENTO (4,00%)** anual, sobre saldos, las cuales deberán ajustarse cada año con base en el I.P.C. del año inmediatamente anterior certificado por el DANE, de conformidad con la Ordenanza 23 del 29 de agosto de 2024, con la cual fue otorgado el préstamo y los legalmente establecidos por el Gobierno Nacional, por cada mes o fracción sobre las cuotas atrasadas, si incurriere en mora.

PARÁGRAFO 1. EL BENEFICIARIO autoriza por medio de esta escritura al **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA -FONDO DE LA VIVIENDA-** para que modifique las cuotas y plazos cuando se presente un abono extraordinario, una variación de sueldos o una reliquidación por cualquier causa.

PARÁGRAFO 2. No obstante, la cifra enunciada como cuota de la presente AMPLIACIÓN y la que corresponda como cantidad debida, las partes acuerdan que en aplicación de la Ordenanza 23 de 2024 y las que llegaren a modificar o a adicionar al Fondo de la Vivienda del Departamento de Antioquia, se ajustarán la cuota y el plazo, en la ampliación del plazo será al nuevamente concedido, una vez se realice el respectivo desembolso, a efectos de UNIFICAR un solo monto mensual o quincenal según el caso.

Eliminación de estados postadjudicación

Eliminación estado tres

OLGA LUCIA ALVAREZ MUNETON

Cordial saludo

Por favor eliminar estado tres ya que hubo un error en el valor de las cesantías porque no estaba actualizado el valor.

HECTOR ALBEIRO CORREA ANGEL
15506617

Muchas gracias

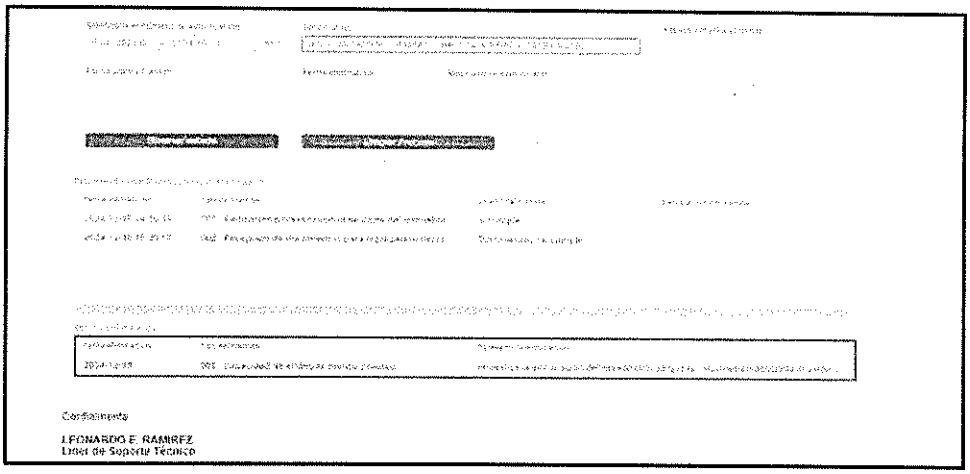
Olga Lucia Álvarez Muñetón
Auxiliar Administrativa
Dirección de Personal
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo

De acuerdo a la solicitud realizada, se realizo la eliminacion del estado 903 - Capacidad de Endeudamiento y Aporte del Beneficiario.

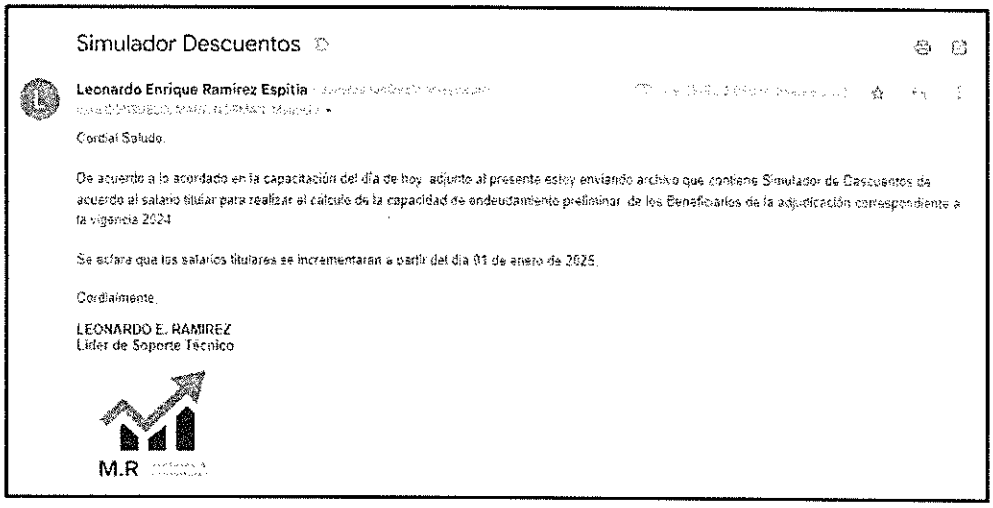
- AC2024000[illegible]
- 15506617
- HECTOR ALBEIRO CORREA ANGEL



Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

IX. ***<u>SIMULADOR CÁLCULO DE CAPACIDAD DE ENDEUDAMIENTO PRELIMINAR:</u>*** Se realizó el proceso de creación, ajuste, verificación, socialización y envío del simulador de capacidad de endeudamiento preliminar para los beneficiarios que van a iniciar el proceso de legalización de préstamos asociados al proceso de adjudicación de la vigencia 2024



Simulador Descuentos

Leonardo Enrique Ramírez Espitia

Cordial Saludo.

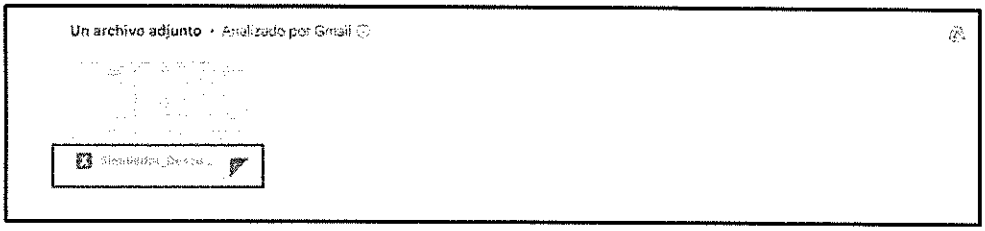
De acuerdo a lo acordado en la capacitación del día de hoy adjunto al presente estoy enviando archivo que contiene Simulador de Descuentos de acuerdo al salario titular para realizar el calculo de la capacidad de endeudamiento preliminar de los Beneficiarios de la adjudicación correspondiente a la vigencia 2024

Se aclara que los salarios titulares se incrementaran a partir del día 01 de enero de 2025.

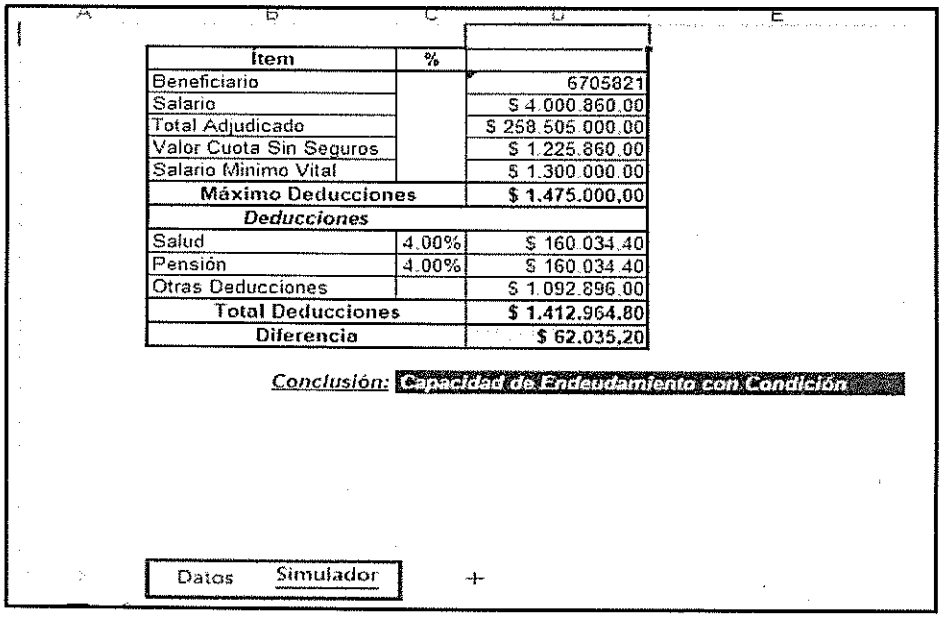
Cordialmente,

LEONARDO E. RAMIREZ
Líder de Soporte Técnico

M.R



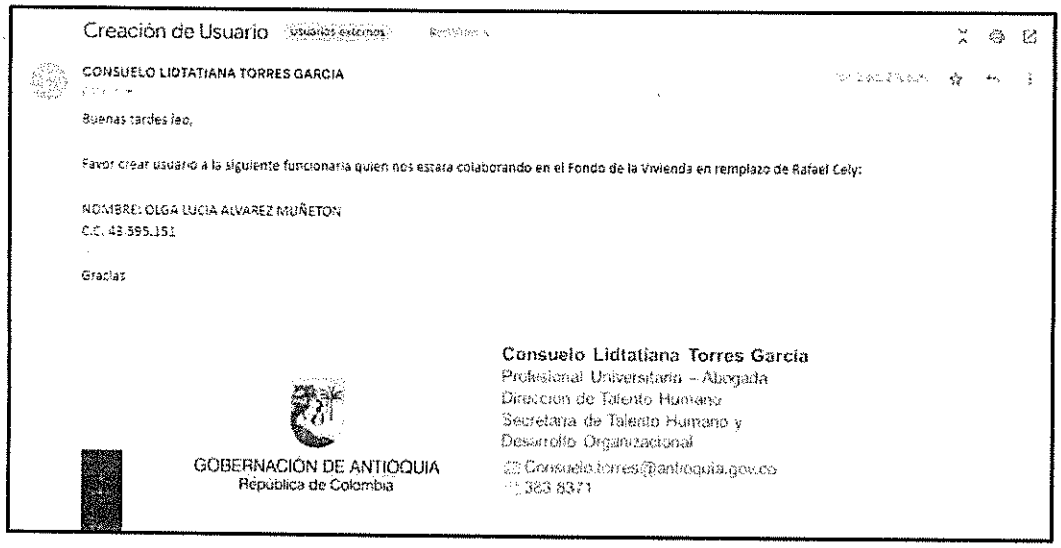
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



Ítem	%	
Beneficiario		6705821
Salario		$ 4.000.860,00
Total Adjudicado		$ 258.505.000,00
Valor Cuota Sin Seguros		$ 1.225.860,00
Salario Mínimo Vital		$ 1.300.000,00
Máximo Deducciones		**$ 1.475.000,00**
Deducciones		
Salud	4,00%	$ 160.034,40
Pensión	4,00%	$ 160.034,40
Otras Deducciones		$ 1.092.896,00
Total Deducciones		**$ 1.412.964,80**
Diferencia		**$ 62.035,20**

Conclusión: **Capacidad de Endeudamiento con Condición**

X. ***CREACIÓN DE USUARIOS Y ASIGNACIÓN DE ROLES:*** Durante el mes de diciembre se atendió una solicitud para la creación de usuarios, asignación y cambio de roles en el sistema de información FOVIDA



Creación de Usuario

CONSUELO LIDTATIANA TORRES GARCIA

Buenas tardes Ieo,

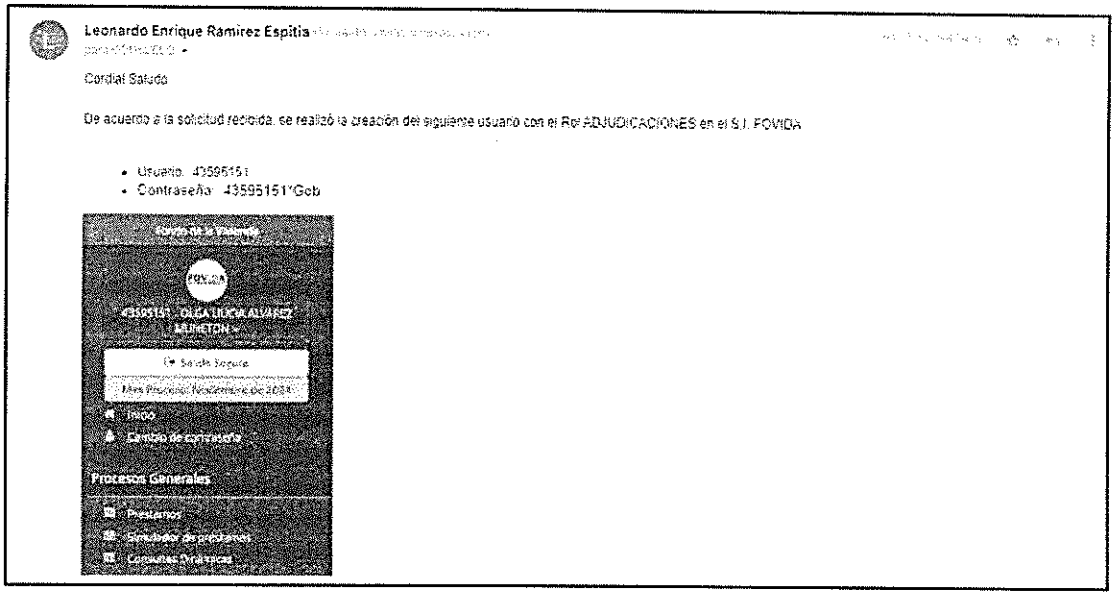
Favor crear usuario a la siguiente funcionaria quien nos estara colaborando en el Fondo de la Vivienda en remplazo de Rafael Cely:

NOMBRE: OLGA LUCIA ALVAREZ MUÑETON
C.C. 43.595.151

Gracias

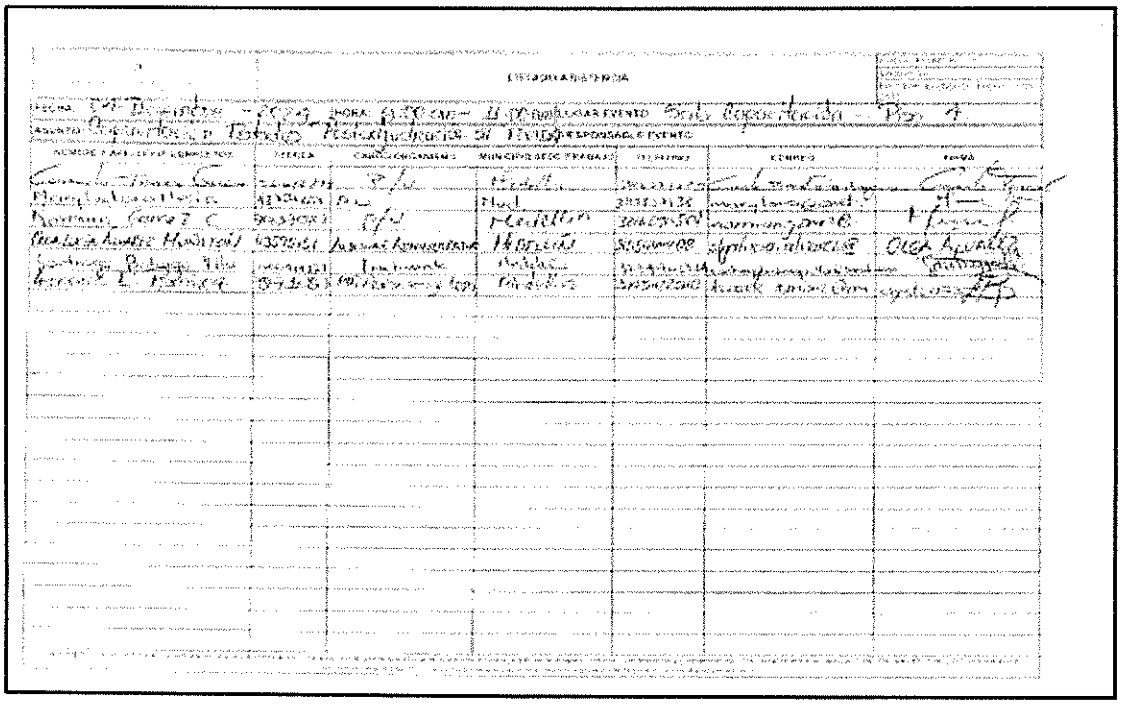
Consuelo Lidtatiana Torres Garcia
Profesional Universitario - Abogada
Direccion de Talento Humano
Secretaria de Talento Humano y
Desarrollo Organizacional
Consuelo.torres@antioquia.gov.co
383 8371

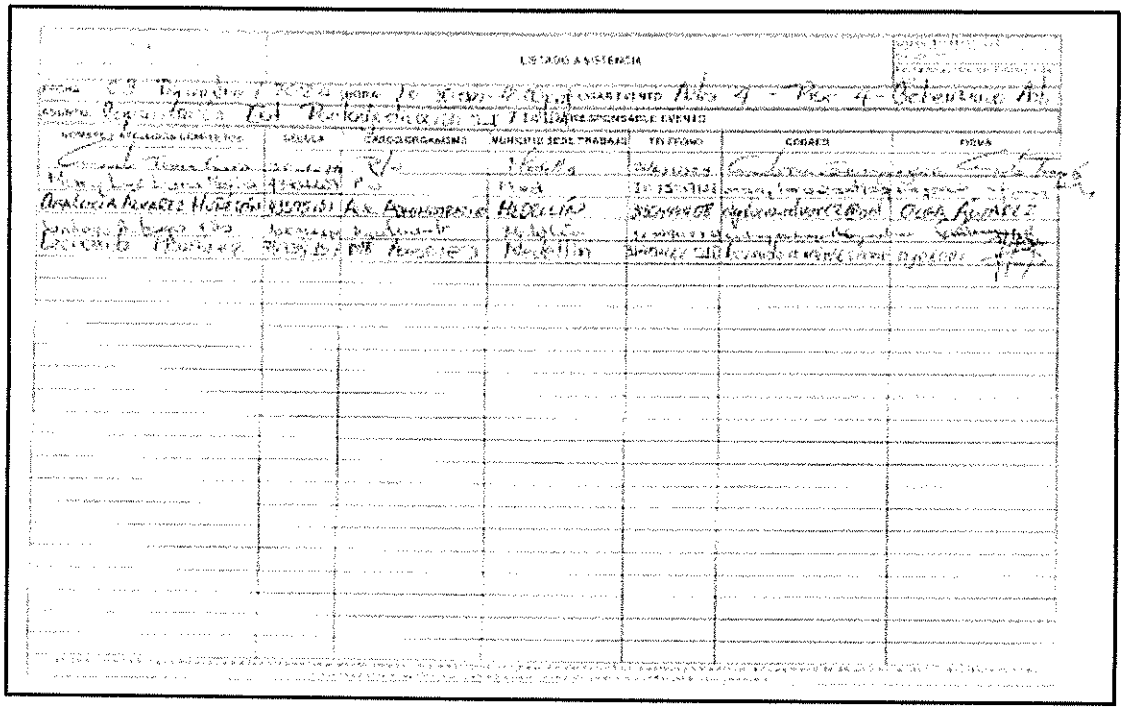
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

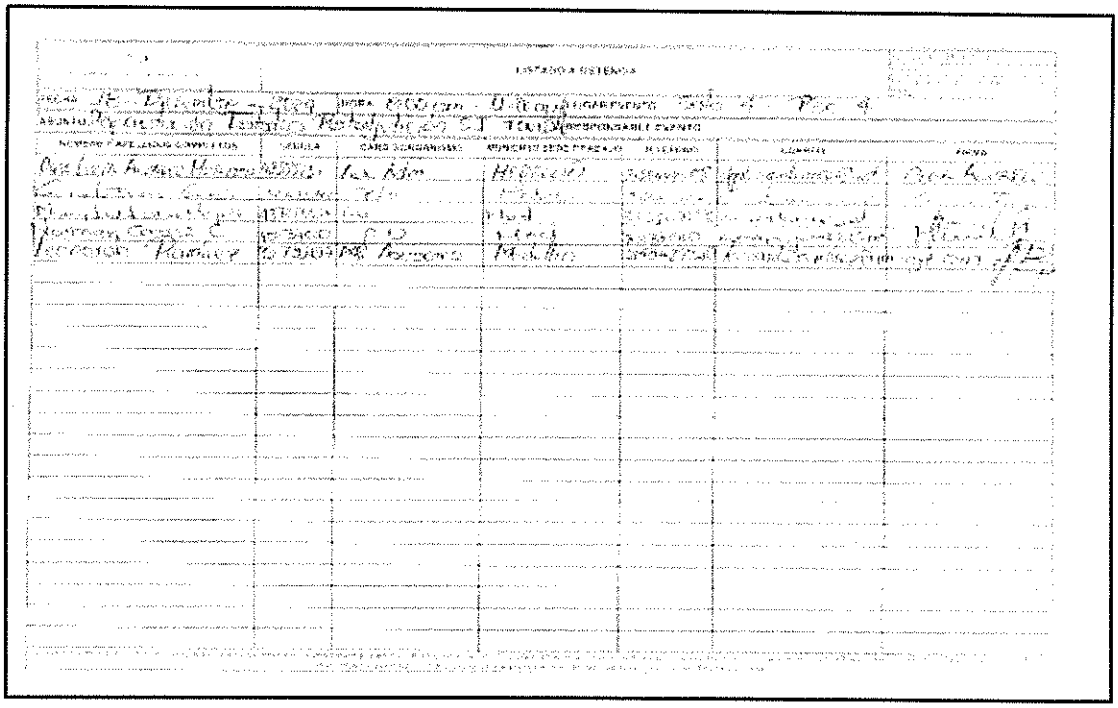


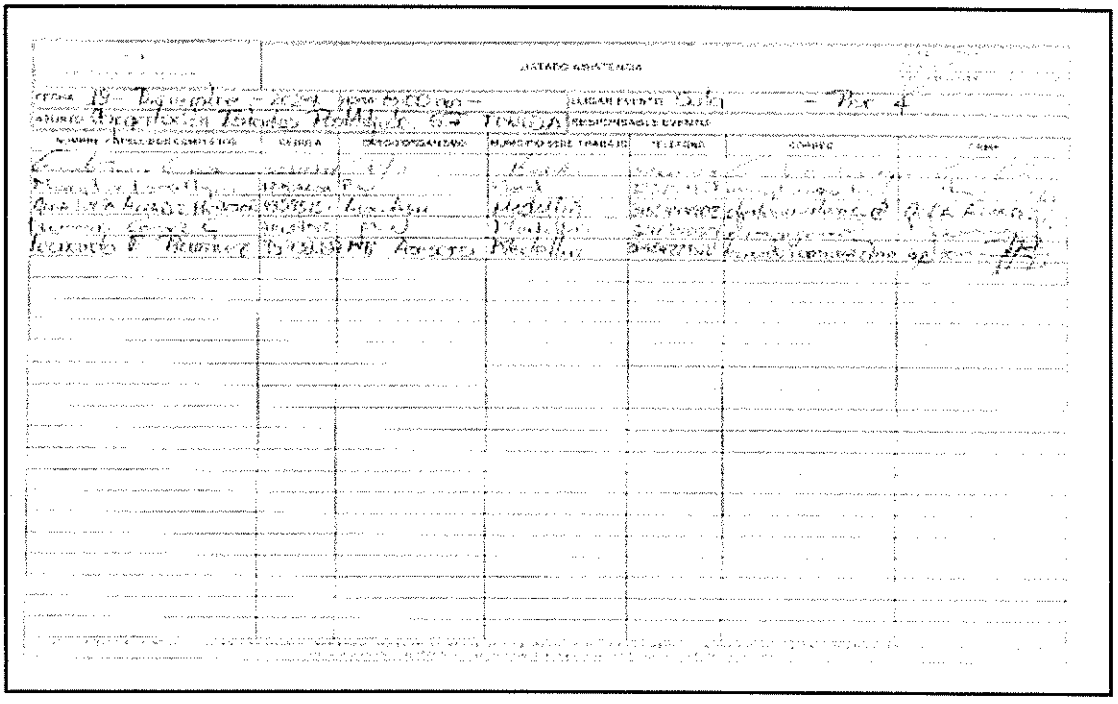
XI. ***CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS:*** Se realizaron las sesiones de capacitación acorde con las solicitudes efectuadas en referencia al esquema funcional del sistema de información FOVIDA y su interrelación con los diferentes procesos del Fondo de Vivienda

FECHA	DESCRIPCION
04 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
09 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
18 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA
19 de diciembre de 2024	Capacitación Estados Postadjudicación S.I. FOVIDA









XII. ***SOPORTE:*** Se atendieron las solicitudes de soporte asociadas a los procesos que se efectúan en el Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia y que se soportan en el sistema de información FOVIDA

Suspensión del Servicio S.I. FOVIDA

Leonardo Enrique Ramirez Espitia

Cordial Saludo.

Se informa la suspensión del servicio en ambiente de producción del S.I. FOVIDA, a partir de las 6:30 p.m. hasta las 10:30 p.m. del día de hoy, por actividades que se realizarán en el servidor por parte de la Dirección de T.I. de la Gobernación de Antioquia.

Cordialmente

LEONARDO E. RAMIREZ
Línea de Soporte Técnico

M.R

El mié, 11 dic 2024 a las 3:33 p.m., MARIA VICTORIA LONDOÑO TOBAR escribió:

Buenas tardes Maribel, Lidiatiana, Mauricio y Leonardo

El equipo de Seguridad de la Información de la Dirección de TI realizó una análisis de Brechas de Seguridad en el aplicativo FOVIDA

Nota. Se requiere con Criticidad Crítica el cambio de password del funcionario con cédula de ciudadanía 1017191315 ya que se encontró expuesta en el DeepWeb (se detalla en la cadena del correo y en el informe anexo)

Adicionalmente se anexa el informe para que el proveedor haga las correcciones o mitigaciones a los riesgos encontrados, ya que esto esta estipulado en contrato

Cualquier información adicional estaré pendiente o con el equipo de seguridad sergio.tabares@antioquia.gov.co.

Atentamente,

Re: Brechas de Seguridad en el Fondo de la Vivienda

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo

Conforme al informe de vulnerabilidades remitido el día miércoles 11 de diciembre de 2024 por parte de la Dirección TI, adjunto la respuesta con las consideraciones asociadas a cada uno de los temas contemplados en el informe enviado

Agradecemos la gestión de cada uno de los ítems detallados en el documento adjunto y la remisión de su pronta respuesta con el fin de dar una respuesta efectiva a cada uno de los riesgos que se puedan evidenciar acorde al análisis de vulnerabilidades del sistema de información FOVIDA

De la misma forma, se refiera la necesidad de informar al tercero Cesar Augusto Barrera Aguirre conforme al email remitido por el equipo de soporte de la firma desde el día 15 de agosto de 2024 a la Dirección del Fondo de Vivienda

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente,

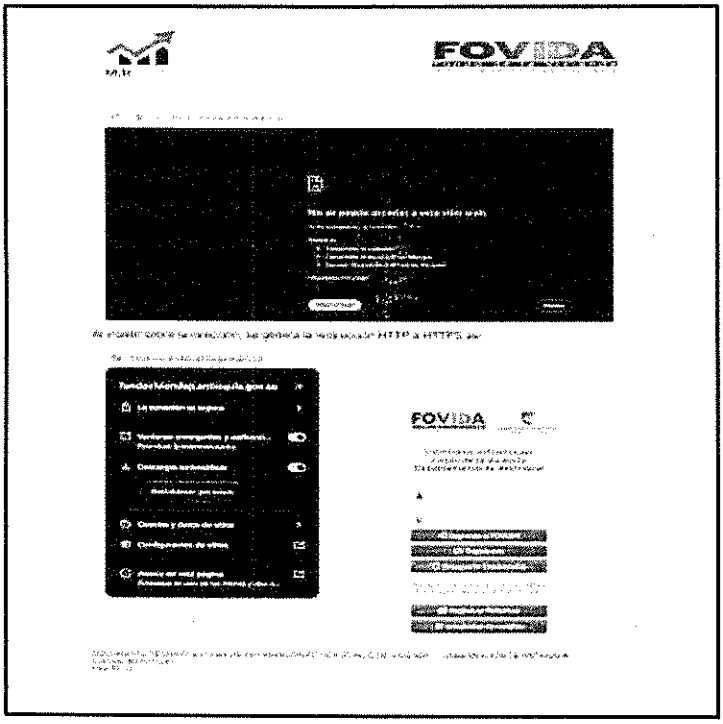
M.R

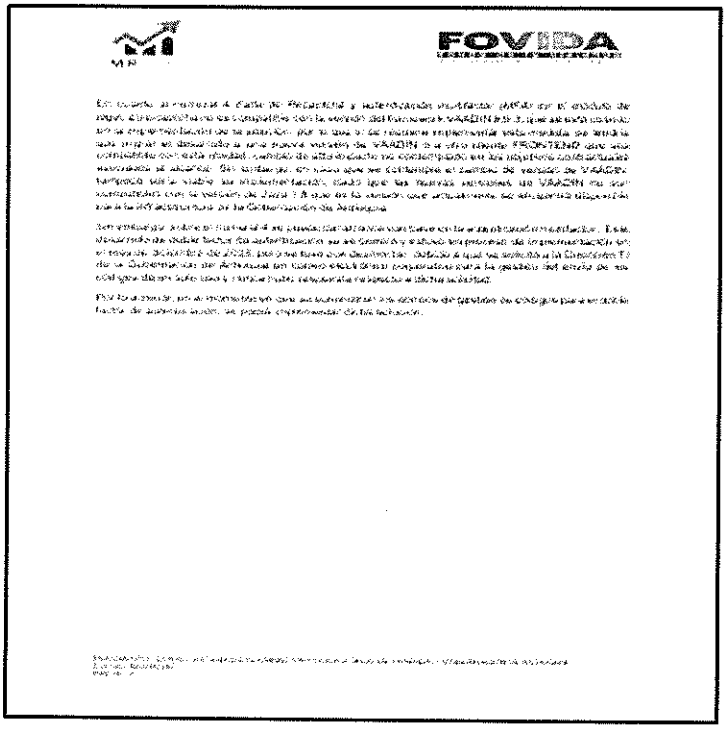
MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

M.R

FOVIDA

DOCUMENTO TECNICO DE EVALUACION DEL INFORME DE VULNERABILIDADES DEL SISTEMA DE INFORMACION FOVIDA





Fwd: Notificación Falla Reporte Web Service - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA NIT 8909002860

[redacted]

Mauricio Andres Ramirez Espitia

[redacted]

Cordial Saludo.

Se reenvía email correspondiente al seguimiento a la incidencia generada en correo automático generado desde el Web Service con el Banco de Bogotá remitido el día de hoy, lunes 23 de diciembre de 2024 con el asunto **Notificación Falla Reporte Web Service - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA NIT 8909002860**

Si bien el contrato 4600017287 finalizó desde el día 19 de diciembre de 2024, se efectúa el seguimiento correspondiente a esta novedad y se remite el resultado de dicho seguimiento, al equipo de TI del Banco de Bogotá y al BRM de la Gobernación de Antioquia, Alexander Ocampo.

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente,

M.R

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

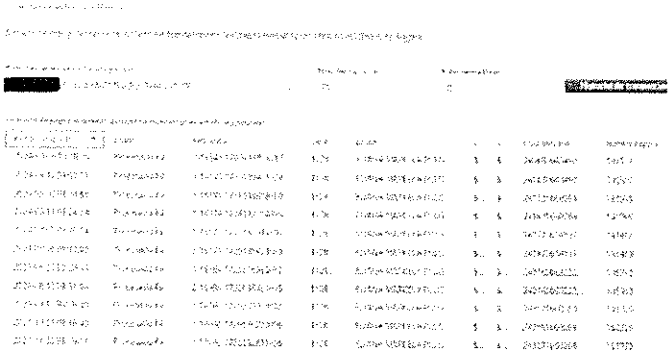
---------- Forwarded message ----------
De: **Jonathan Marentes Párraga** <[redacted]>
Date: lun. 23 de 2024 a la(s) 11:02 a.m.
Subject: Re: Notificación Falla Reporte Web Service - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA NIT 8909002860
To: <[redacted]>
Cc: <[redacted]>, Mauricio Andres Ramirez Espitia <[redacted]>

Cordial saludo

Conforme al reporte enviado de forma automática por parte del Banco de Bogotá durante el día de hoy, se realizo la revisión del correcto funcionamiento de los servicios, concluyendo que estos operan de forma satisfactoria y están activos a la fecha (Evidenciando procesamiento de transacciones posterior a las 11 am hora de la novedad reportada). Se adjunta el log del día de hoy 23-12-2024 a corte 11:30 am

[redacted]

La usuaria con inconveniente es la correspondiente a la tarjeta 810 (Eliana Marcela Pulgarin), la cual se observa que ha podido hacer transacciones de forma satisfactoria durante los ultimos meses, por lo que de parte del fondo de la vivienda, es importante que se intente comunicar con la usuaria para que intente nuevamente dicha transacción y se indague qué oficina es la que se realizo la transacción



Es importante como se ha manifestado anteriormente, que este tipo de reportes pese a que son automáticos, se contemple la posibilidad de indicar qué oficina es la que está generando la alerta de timeout (tiempo de espera agotado), dado que es fundamental conocer si corresponde siempre a la misma oficina, o es de forma aleatoria, con el fin de hacer la trazabilidad correspondiente, aclarando que esta novedad se ha reportado unicamente 4 veces en más de un año de operación

El lun, 23 dic 2024 a las 11:09 a.m., <[redacted]> escribió

Cordial saludo.

Para el Banco de Bogotá es de vital importancia mantener informados a nuestros clientes y en especial a **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** sobre el estado del servicio Web Service, por lo cual este mensaje es de carácter informativo, agradeciendo no se de respuesta al correo. A continuación se detalla el estado del servicio en los últimos quince minutos:

Estado de Transacciones	Total
Aprobadas	0
Rechazadas	2

Agradecemos de su apoyo validando el estado del web service por parte del cliente **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** dado que se está presentando rechazos en las Consultas generadas por parte del Banco.

La siguiente tabla contiene la última respuesta registrada:

Request	Response
[redacted]	[redacted]

Mensaje generado de manera automatica.