FUNDACION SOCIAL SOSTENIBLE PARA EL DESARROLLO DE COLOMBIA
NIT 900.019.320-0
CL 3Sur 9F 81 IN 13-204
Tel: (031) 3214295679
Tocancipá - Colombia
fundessocial@hotmail.com

Factura electrónica de venta
No. AA 70

Señores	MUNICIPIO DE SOPÓ		
NIT	899.999.468-2	**Teléfono**	(601) 5876644 - Ext. 000
Dirección	Cra 3 No. 2 - 45	**Ciudad**	Sopó - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	05/02/2025, 16:12
Expedición	05/02/2025, 16:20
Vencimiento	05/02/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Impto. Cargo	Vr. Total
1	DISEÑO, CONSTRUCCION Y EJECUCION DEL PROYECTO REYES MAGOS 2025	2.00	19 %	752,495.52
2	PUESTA EN ESCENA DEL DESFILE, OBRA DE TEATRO Y CONECTORES PARA LA CELEBRACION DE LOS REYES MAGOS 2025	1.00	0 %	6,270,796.00
3	ACTORES Y ACTRICES ORIUNDOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ,COMPUESTO POR 16 MUJERES Y 9 HOMBRES LOS CUALES PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN 12 ENSAYOS PARCIALES, 4 GENERALES LOS CUALES HARÑAN PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTACIÓN CENTRAL DEL EVENTO	1.00	0 %	8,152,034.81
4	CONTAR CON 100 FIGURANTES LOS CUALES PARTICIPARAN DE FORMA ACTIVA EN 4 ENSAYOS PARCIALES Y 2 ENSAYOS GENERALES PARA LOS CUADROS ESCENICOS DEL DESFILE QUE HACEN PARTE DE LA DRAMATURGIA REYES MAGOS 2025.	1.00	0 %	5,643,716.41
5	aMUSICALIZACION DE LA OBRA DURANTE SU EJECUCIÓN EN TARIMA, EFECTOS DE SONIDO Y BANDA SONORA GRUPO DE MUSICOS EN TARIMA: PIANO, BAJO, PERCUSION Y CLARINETE.	1.00	0 %	2,508,318.40
6	PARTICIPACION DE 33 MUSICOS MARCIALES LOS CUALES REPRESENTARAN DRAMATICAMENTE PERSONAJES DE CAMINATES DEL DESIERTO SONORISANDO EL RECORRIDO DE LOS CUADROS HASTA LLEGAR A LA TARIMA.	1.00	0 %	1,630,406.96
7	PRESENTACION DE UN ARCANGEL EN CONCIERTO CON MUSICA COLOMBIANA DURANTE 1 HORA ESPERANDO LA LLEGADA DEL DESFILE MIENTRAS DA CONTEXTO A LA COMUNIDAD	1.00	0 %	2,508,318.40
8	ALQUILER DE VESTUARIO REQUERIDO PARA: CUADROS DE LA COMPARSA: 15 CAMINANTES DEL DESIERTO, 10 CUADRO INDIGENA, 5 CUADRO PENSADORES, 7 CUADRO PASTOREO, 5 CUADRO AFRICA Y 3 CABALLOS Y 2 BURROS. ARCANGELES: 2 CAMINANTES DEL DESIERTO: 33 DE BANDA MARCIAL ESTRELLA DE BELEN: 1 REPARTO EN ESCENA: 24 PERSONAJES DE LA OBRA STAFF EN ESCENARIO: 6 LOGISTICOS CARACTERIZADOS MUSICOS DE ESCENARIO: 2 CARACTERIZADOS COMERCIANTES: 10 CARACTERIZADOS DE VENDEDORES PERSAS. TODOS ESTOS CON UNA ESTETICA QUE COMBINA LA HISTORIA DEL ORIENTE CON RASGOS PRECOLOMBINOS REPRESENTATIVOS DE SOPÓ.	1.00	0 %	6,270,796.00
9	CREACION DEL CONCEPTO ESTETICO Y ELABORACION DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO EMPLAZADO EN LA CALLE PEATONALIZADA: CREACION DE UN ESCENARIO DE TEATRO GRIEGO COMPUESTO POR 22 MODULARES DE MADERA CON 8 PIEZAS MOBILES QUE TRANSFORMAN EL ESCENARIO EN 3 LUGARES DISTINTOS DESARROLLADOS PICTORICAMENTE A MANO, TECHOS EN TELA DE 3X4 METROS 14 UNIDADES PARA MONTAJE DE CALLE PEATONALIZADA, AMBIENTACION DE 10 CARPAS PARA PUEBLO DE BELEN, UTILERIA Y ACCESORIOS TRIDIMENSONALES PARA OBRA.	1.00	0 %	26,337,343.23
10	DISEÑO, CONSTRUCCION Y EJECUCION DEL PROYECTO REYES MAGOS 2025	1.00	0 %	12,541,592.01
11	ALMUERZO COMPUESTO POR SOPA Y PLATO FUERTE CON UNA PROTEÍNA (CARNE O POLLO), UN CARBOHIDRATO (ARROZ, PAPA, PLÁTANO) ENSALADA Y UNA BEBIDA DE 200 ML JUGO EN CAJA.	65.00	0 %	1,304,325.75
12	REFRIGERIO COMPUESTO POR UNA BEBIDA DE 200 ML (JUGO EN CAJA O BEBIDA LÁCTEA) ACOMPAÑAMIENTO SOLIDO (EMPANADA DE CARNE O POLLO, O ALMOJÁBANA, O PASTEL DE POLLO, O SÁNDWICHES, O PALITO DE QUESO, O	200.00	0 %	2,132,070.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Ítem	Descripción	Cantidad	Impto. Cargo	Vr. Total
	MANTECADA, O PASTEL GLORIA, O PAN DE YUCA, O AREPA DE QUESO DE 80 GRAMOS) EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL			
13	• DOS SNAKES DE 8 CANALES DE 15 METROS.• UN SNAKES DE 16 CANALES PARA ENLACE DE PROCESOS.• UN MICRÓFONO INALÁMBRICO SHURE BETA 58.• TRES MICRÓFONOS SHURE BETA 58.• DOS MICRÓFONOS SHURE BETA 57. • ONCE DIADEMAS SHURE ULXD. • CUATRO DIADEMAS AKG WMS 450 • CINCO BASES PROEL TIPO JIRAFA. • TREINTA CABLES DE AUDIO PARA SEÑAL. • CINCO PASIVAS. CONSOLA SALA Y MONITORES: • UN MIXER DIGITAL VENUE SC 48 PARA SALA Y MONITORES. SISTEMA DE SONIDO LINE ARRAY A CUATRO VÍAS: • DIECISÉIS CABINAS DE 1500 WATIOS B&C. • SEIS CABINAS DE BAJOS DE 2000 WATIOS B&C. • UN DBX PROFESSIONAL PRODUCTS: DRIVERACK 4800. • DOS POWERSOFT DIGAN 5000. • DOS POWERSOFT DIGAN 7000. • DOS POWERSOFT K10. • DOS POWERSOFT 3002. SISTEMA DE MONITOREO: • DOS MONITORES RCF TT45SMA. • UN TABLERO DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA CON UNA PARCIAL DE 50 M. CARPA: • UNA CARPA DE 2 M POR 5 M PARA HOUSE MIX Y ÁREA DE TRABAJO.	1.00	0 %	9,682,441.77
14	• UN CONTROLADOR MARTIN M2GO. • SIETE PARES LED ELATION SIXPAR 300 IP.• UN AMERICAN DJ D6 BRANCH SPLITTER/AMPLIFICADOR DE SEÑAL DMX 1 A 6	1.00	0 %	2,633,734.32
15	• ESTRUCTURA EN ALUMINIO MARCA TRABES PROFESSIONAL HD 40X56 DE 9,50 M A 6 M DE ALTURA.	1.00	0 %	3,260,813.92
16	• TARIMA DE 9,76 M POR 7,32 M A 1,20M DE ALTURA, FALDÓN NEGRO Y DOS ESCALERAS.	1.00	0 %	3,511,645.76
17	• UN INGENIERO DE SONIDO. • ARTES PLÁSTICAS • DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS .	1.00	0 %	2,759,150.72

Total items: 17

Total Bruto	97,779,853.64
IVA 19%	120,146.34
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	97,899,999.98

Valor en Letras:
Noventa y siete millones ochocientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos m/cte con noventa y ocho cent.

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Consignación bancaria - Consignación $ 97,899,999.98

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764087470082 aprobado en 20250121 prefijo AA desde el número 1 al 100 Vigencia: 24 Meses**
- Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE: 8432d1ae229aae90895c85b867c121da96ad7388e6f71767786efa2431e9873d6f1b8e3d1d0eb514e36e59850c1ed668

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



7152-T

MANUEL LIBARDO
BARRAGAN CARDENAS
C.C. 19.166.992
RESOLUCION INSCRIPCION 679-T FECHA 24-V-82
UNIVERSIDAD JORGE TADEO LOZANO

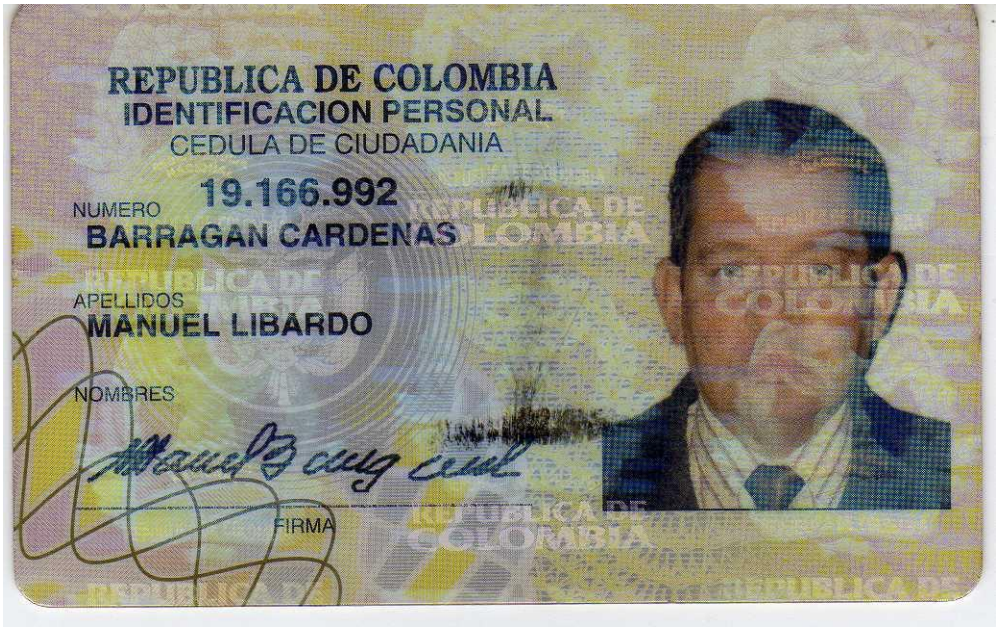
Presidente

00014482

CARVAJAL S.A. 09-91-20807

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.



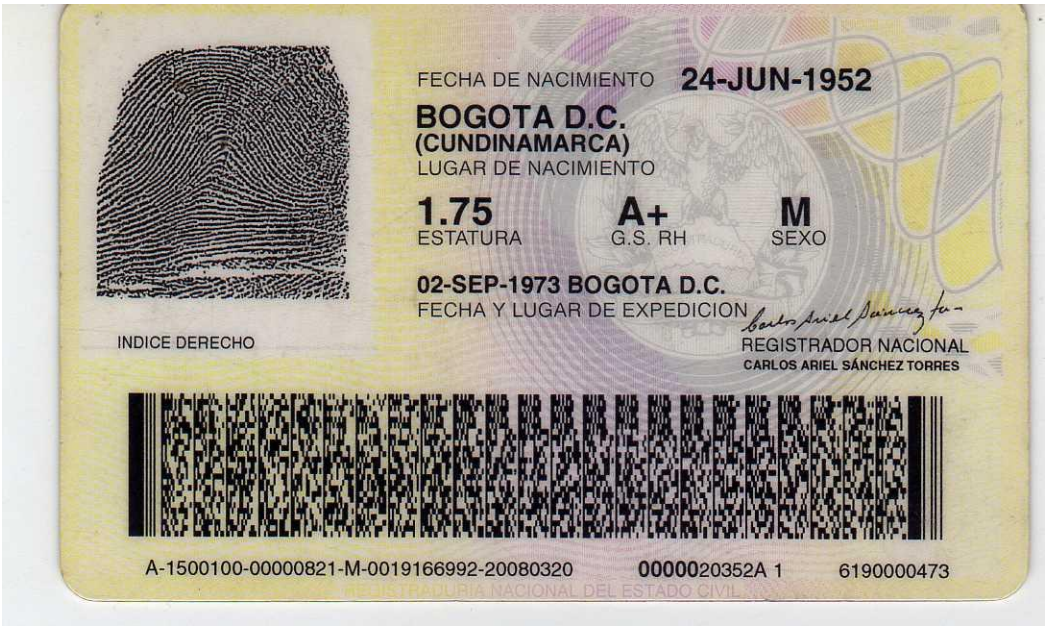
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 19.166.992

APELLIDOS BARRAGAN CARDENAS

NOMBRES MANUEL LIBARDO

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 24-JUN-1952

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.75 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

02-SEP-1973 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-1500100-00000821-M-0019166992-20080320 0000020352A 1 6190000473

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

F99DCEE4BBB809B7

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **MANUEL LIBARDO BARRAGAN CARDENAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19166992 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 7152-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 8 días del mes de Enero de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002521589		JUAN SEBASTIAN TRIANA GONZALEZ	INDEPENDIENTE	Principal	cra 76a No. 65a-15	BOGOTA-BOGOTA D.C.	3116138505	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	11819992271	INTERNODA	I	2024-12-10	2025-01-08	BANCOLOMBIA	10	175,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: Principal (1 Afiliados)					$1,340,000	$204,000			$1,340,000	$142,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					$1,340,000	$204,000			$1,340,000	$142,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,340,000	$204,000			$1,340,000	$142,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	13	1002521589	Tomas Jose	30000	$1,340,000	$204,000	VTEMP	30	$1,340,000	$142,500		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,340,000	$204,000			$1,340,000	$142,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0

2025/01/08 07:19 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002521589		JUAN SEBASTIAN TRIANA GONZALEZ	INDEPENDIENTE	Principal	cra 76a No. 65a-15	BOGOTA-BOGOTA D.C.	3116138505	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	11819992271	INTERNODA	I	2024-12-10	2025-01-08	BANCOLOMBIA	10	175,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORA: 1)				1	$208,000	$2,700	$0	$210,700
PORVENIR	230301	800.224.808	8	1	$208,000	$2,700	$0	$210,700
EPS (ADMINISTRADORA: 1)				1	$162,500	$2,200	$0	$164,700
SANITAS	EPS005	800.251.440	6	1	$162,500	$2,200	$0	$164,700
TOTAL				1	$370,500	$4,900	$0	$375,400

ANEXO No. 2

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES - PERSONA JURÍDICA -Artículo 50 de la Ley 789 de 2002(Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal).

Yo, **JUAN SEBASIAN TRIANA GONZALEZ**, identificado con **C.C 1.003.521.589 de La peña**, en mi condición de Representante Legal de (**FUNDACION SOCIAL SOSTENIBLE PARA EL DESARROLLO DE COLOMBIA**) identificada con Nit **900.019.320-0**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Tocancipa certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, **MANUEL LIBARDO BARRAGAN CARDENAS**, identificado con **C.C. 19.166.992 de Bogotá D.C.,** y con Tarjeta Profesional No. **7152-T** de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (**FUNDACION SOCIAL SOSTENIBLE PARA EL DESARROLLO DE COLOMBIA**) identificado con Nit **900.019.320-0** , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Tocancipa, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).
Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

Dada en Tocancipa-cundinamarca, a los ocho (8) días del mes de enero de 2025.

Sebastian Triana G.

JUAN SEBASTIAN TRIANA GONZALEZ
CC.1.003.521.589 de La peña

FUNDESSOCIAL
Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0

Tocancipá, 16 de enero de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPÓ
Sopó – Cundinamarca

Ref. **PROCESO DE SELECCIÓN No. ESAL 001-2025**

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar el informe relacionado con el suministro y las actividades correspondientes al **PROCESO DE SELECCIÓN No. ESAL 001-2025 "AUNAR ESFUERZOS PARA PROPENDER POR EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES CON OCASION DE LA ACTIVIDAD CULTURAL Y TRADICIONAL REYES MAGOS 2025 CELEBRADA EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ."**

Evento: Actividad Cultural Y Tradicional Reyes Magos 2025

A través del presente informe, La fundación Social Sostenible Para el Desarrollo de Colombia deja constancia que se dio cumplimiento a cada una de las actividades entregas relacionadas en la ficha técnica y contrato relacionado.

Atentamente,

Sebastian Triana G.
SEBASTIAN TRIANA GONZALEZ
Representante Legal
NIT.: 900.019.320-0

INFORME DE EJECUCIÓN

Por la presente, se hace entrega formal del Informe de Ejecución correspondiente a las actividades realizadas en el marco de la Actividad Cultural y Tradicional Reyes Magos 2025, en el municipio de Sopó, Cundinamarca. Este informe incluye un detalle completo de todas las acciones que se llevaron a cabo, con el fin de dar a conocer el desarrollo de la actividad.

El informe está acompañado de evidencia fotográfica que documenta las distintas fases y momentos de la ejecución de las actividades, brindando un registro visual que respalda el cumplimiento del objeto del contrato a través de las actividades realizadas.



COMPROMISOS ESPECIFICOS

COMPROMISO	ACTIVIDADES REALIZADAS
Garantizar el suministro de cada uno de los servicios requeridos por la entidad en las condiciones y términos determinados, y en las condiciones de tiempo, modo y lugar acordadas.	La Fundación Social Sostenible para el desarrollo de Colombia realizó el suministro correspondiente requerido para la celebración del evento tradicional Reyes Magos programado para la fecha 12 de enero de 2025 cumpliendo con las condiciones solicitadas por el supervisor del contrato en el parque principal del municipio de Sopó, lugar donde se desarrolló el evento.

Poner a disposición de los organizadores, los elementos descritos en la ficha técnica.	Conforme a lo estipulado en cada uno de los ítems de la ficha técnica correspondiente al contrato se dispuso de los componentes técnicos, logísticos y artísticos que hicieron parte integral del evento
Suministrar a tiempo los elementos solicitados con las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato	Una vez acordado con el Supervisor del contrato se realizaron los cronogramas de tiempos de entrega para el montaje logístico y artístico requerido correspondiente a tarimas, acondicionamiento del lugar con paneles acordes a la temática así como la disposición del techo con telas en el parque principal para el montaje escenográfico. Del mismo modo el vestuario y demás elementos que hicieron parte de la creación artística para el desarrollo del evento tradicional de los Reyes Magos.
Se debe garantizar que los bienes sean de buena calidad y cumplan con las especificaciones mencionadas.	Los servicios y elementos adquiridos para el desarrollo del evento se caracterizaron por la calidad logrando de esta manera un escenario con diseños de fachadas acordes a la época de la tematica y un equipo de artistas que otorgaron a los participantes un montaje organizado y llamativo, se garantizo la calidad en cuanto al montaje de tarimas, sonido de gran capacidad sonora con las condiciones técnicas acordadas.
Entregar los insumos objeto del contrato según las descripciones técnicas descritas	Cada uno de los aspectos relacionados en la ficha técnica se entregaron bajo los parámetros solicitados. Desde la publicidad, montajes logísticos, alimentación y servicios artísticos cumpliendo con lo requerido.
Entregar los bienes en el lugar que designe el supervisor del contrato.	Se realizó la entrega de publicidad y alimentación de acuerdo a las características determinadas por la entidad en las cantidades y calidades acordadas en el parque principal del municipio de Sopó lugar donde se desarrolló el evento tradicional de los reyes magos.
Acatar y observar las indicaciones que imparta el supervisor del contrato, respecto de los bienes requeridos.	Para el desarrollo del evento se realizaron encuentros previos con el supervisor del contrato y se acataron cada unas de las observaciones de acuerdo a los compromisos pactados en el contrato.

Entregar al Municipio real y efectivamente los bienes relacionados dentro del plazo mencionado	Se realizó la entrega de la publicidad solicitada para el evento dentro de los tiempos pactados asi como los demás elementos que hacían parte del mismo.
Proveer y poner a disposición de cada uno de los eventos el personal y equipos necesarios para el correcto desarrollo de los servicios contratados.	Conforme a lo establecido en el contrato se dispuso de: • Equipo logístico para el montaje y desmontaje del escenario y aspectos de sonido, iluminación y tarima. • Equipo de creación artística (creación del escenario, techos y fachadas) • Equipo Artístico: Grupo de actores, actrices y músicos que hicieron parte del montaje de la obra de teatro y ambientación del evento.
Conformar un equipo que presente y opere una programación de acuerdo a la propuesta planteada según estos estudios previos.	De acuerdo a la planeación del evento que dispuso de equipos logísticos y artísticos que permitieron llevar a cabo las diferentes actividades desde su montaje, desarrollo y etapa final correspondiente al desmontaje
Desempeñar las labores necesarias para el desmontaje de los eventos.	El evento tradicional de los reyes magos se desarrolló en la vía peatonalizada del parque principal del municipio de Sopó y una vez terminadas las actividades artísticas, se realizó el desmontaje de tarimas y escenografía dejando el lugar apto para su uso habitual sin ningún tipo de interferencia.
Asumir los costos de transporte y puesta en el sitio que el supervisor del contrato destine para el desarrollo de las actividades.	La fundación Social sostenible para el desarrollo de Colombia asumió los trasportes requeridos para poner a disposición cada uno de los requerimientos técnicos y logísticos requeridos para el montaje escenográfico del evento de los Reyes Magos.
Será responsabilidad del contratista sufragar los gastos de salarios, prestaciones sociales y demás erogaciones que se generen por concepto del personal que vincule	La fundación asumió cada uno de los gastos incurridos en temas de salarios y prestaciones sociales del recurso humano vinculado para llevar a cabo el evento en el municipio de Sopó Cundinamarca.

COMPROMISOS EN CUANTO A ALIMENTACION



COMPROMISO	ACTIVIDADES REALIZADAS
El contratista debe garantizar que el personal manipulador encargado del servicio cumpla con las normas higiénico sanitarias para realizar esta actividad, dentro de las cuales se incluye el lavado y desinfección de las manos antes del servido de los alimentos y cada vez que sea necesario durante la operación.	La fundación dispuso de personal con certificado de manipulación de alimentos que contó con las normas sanitarias. En cuanto a la disposición de los refrigerios y almuerzos se hizo en empaques garantizando la calidad de los alimentos e impidiendo focos de contaminación de los mismos.
Disponer de la alimentación solicitada por el supervisor para el evento de los Reyes Magos.	Conforme a lo requerido y dispuesto en el contrato se realizó el suministro de: 65 almuerzos compuestos por sopa y plato fuerte con una proteína (carne o pollo), un carbohidrato (arroz, papa, plátano) ensalada y una bebida de 200 ml jugo en caja. 200 refrigerios compuesto por una bebida de 200 ml: jugo en caja, acompañamiento solido: sándwiches y fruta: Manzana

Entregar los alimentos con las especificaciones y requerimientos mínimos establecidos, cumpliendo lo siguiente; A. Entregar los alimentos de acuerdo a las características y especificaciones estipuladas por el supervisor B. Los alimentos deben estar en estado óptimo de consumo e higiene. C. Disponer del lugar adecuado durante el horario diario indicado por el supervisor, y suministrar en dicho establecimiento las comidas al personal, en las condiciones acordadas en el contrato.	Cada uno de los servicios de alimentación fueron entregados de acuerdo a las directrices del supervisor en los tiempos establecidos y bajo las condiciones de higiene para su consumo destinados para los colaboradores del equipo artístico y logístico. Se dispusieron: 65 almuerzos compuestos por sopa y plato fuerte con una proteína (carne o pollo), un carbohidrato (arroz, papa, plátano) ensalada y una bebida de 200 ml jugo en caja. 200 refrigerios compuesto por una bebida de 200 ml: jugo en caja, acompañamiento solido: sándwiches y fruta: Manzana
Los componentes de los alimentos se deben preparar el mismo día del servicio. No se deben ofrecer alimentos recalentados.	Para garantizar las óptimas condiciones de los alimentos se garantizó que su preparación se realizara el mismo día que fue requerido.
Durante el proceso de preparación de los tiempos de comida y servido de las mismas, se deberán aplicar todos los requisitos higiénico sanitarios necesarios, con el fin de prevenir la contaminación cruzada.	Los servicios de alimentación dispuestos para los colaboradores del evento contaron con las condiciones sanitarias necesarias, servidas y dispuestas en recipiente y empaques adecuados para prevenir cualquier tipo de contaminación.
Con relación al servido de los alimentos, el proveedor debe asegurar el empleo de los utensilios adecuados, las porciones correctas y una presentación adecuada y agradable.	Los refrigerios y almuerzos solicitados para el evento de los reyes magos fueron dispuestos en empaques con las condiciones sanitarias necesarias y dispuestos de manera que garanticen las porciones adecuadas y que por ende su

	presentación fuera agradable para los beneficiarios de la misma. En cuanto a refrigerios, la bebida fue dispuesta en caja, los sanduches con servilleta y empaque y la fruta debidamente lavada. Los almuerzos fueron dispuestos en recipientes adecuados conservando sus propiedades y temperatura adecuada.
Cumplir con la cadena de frío de los alimentos a suministrar	De acuerdo a lo solicitado el único alimento que requirió preservar la cadena de frio fueron las bebidas de refrigerio y almuerzo.
Asumir los costos de la elaboración de preparación de los alimentos, transporte y puesta en el sitio que el supervisor del contrato destine para el desarrollo de las actividades.	La fundación asumió los costos requeridos para poner los alimentos suministrados en el sitio acordado con el supervisor del contrato.
Cumplir con las condiciones de empaque y entrega, acordes a las exigencias de calidad aplicable en la materia, garantizando vigencias en las fechas de expiración y consumo, cuando sea el caso.	Los refrigerios y almuerzos solicitados para el evento de los reyes magos fueron dispuestos en empaques con las condiciones sanitarias necesarias y dispuestos de manera que garanticen las porciones adecuadas y que por ende su presentación fuera agradable para los beneficiarios de la misma. En cuanto a refrigerios, la bebida fue dispuesta en caja, los sanduches con servilleta y empaque y la fruta debidamente lavada. Los almuerzos fueron dispuestos en recipientes adecuados conservando sus propiedades y temperatura adecuada.

	Se corroboro que los alimentos estuvieran en buenas condiciones y dentro de las fechas favorables para su consumo.
En caso de mala calidad de los elementos a entregar, deberá descontar el valor de los alimentos afectados del valor total que deba pagar el municipio al contratista como pago de lo contratado.	Teniendo en cuenta que se realizó la verificación de la buena calidad de los alimentos suministrados para el evento no fue necesario asumir este compromiso.

COMPROMISOS EN CUANTO A LA GESTION DEL EVENTO



COMPROMISO	ACTIVIDADES REALIZADAS
Debe garantizar que las sedes de los eventos sean ubicadas en los lugares donde la Entidad a través del supervisor del contrato lo solicite.	Por determinación de la entidad se dispuso que el sitio del evento fuera la calle peatonalizada ubicada en el parque principal, de manera que se garantizó la adecuación del sitio para la puesta en escena de la obra teatral.

Está prohibido utilizar las actividades CULTURALES objeto del contrato para realizar proselitismo político a favor de cualquier proyecto de esta índole.	La actividad realizada se enmarco única y exclusivamente en recrear un acontecimiento de índole religioso, y se garantizó que no existiera ningún tipo de proselitismo político.
LA ESAL designará un coordinador responsable del servicio para el seguimiento y articulación institucional durante la planeación, la ejecución y la evaluación de cada evento. En caso de requerirse eventos simultáneos, debe designar un coordinador para cada evento, los cuales serán presentados con 24 horas de anticipación a la realización del respectivo evento para ser aprobados por el SUPERVISOR del contrato. EL CONTRATISTA informará al SUPERVISOR el nombre y datos de contacto de su coordinador y presentará un cronograma de actividades a desarrollar para cada evento asignado.	En esta ocasión la fundación designo un coordinador para el evento de reyes magos quien asumió el seguimiento de cada una de las actividades de montaje, desarrollo y culminación proporcionando la verificación del cumplimiento de los componentes requeridos en el contrato. La persona designada como coordinador fue el señor Miguel Farfán y se suministro los datos de contacto al supervisor del contrato. El cronograma de actividades inicio el día sábado 11 de enero Con el seguimiento al montaje de la tarima y escenografía Verificación de ensayo de la obra de teatro. Seguimiento a la entrega de vestuario El día domingo 12 de enero se realizó la verificación general de sonido y puesta en escena, participación de los músicos y actores y seguimiento a la entrega de los servicios de alimentación ofrecidos. De la misma manera una vez terminado el evento se realizó el acompañamiento para el desmontaje que inicio el día 12 de enero una vez finalizado el evento y se culminó el día lunes 13 de enero.

LA ESAL deberá Conseguir y proporcionar, en caso de que así sea requerido, los recintos o espacios para la realización de los eventos, con respectivas visitas previas de reconocimiento.	Para el evento de los reyes magos no fue necesario conseguir un sitio puesto que el designado por la entidad fue la calle peatonalizada ubicada en el parque principal. La fundación se hizo cargo de la ambientación. Logística y adecuación del lugar.
LA ESAL DEBERÁ Gestionar y asumir los costos de los permisos necesarios para el desarrollo de los dos eventos (espacio público, seguridad, grupos de socorro y otros a que haya lugar) y proporcionar dotación para servicios sanitarios y aseo general.	Teniendo en cuenta que el evento de reyes magos es una actividad tradicional a cargo de la administración municipal de Sopó, no se hizo necesario tramitar permisos, puesto que de manera interna la Secretaría de Cultura realizó las respectivas solicitudes a la Secretaría de gobierno y demás entidades que brindaron servicios de seguridad y grupos de socorro. Se garantizó a si mismo el aseo del espacio donde se llevó a cabo el evento.
LA ESAL DEBERÁ proporcionar equipos de comunicación para el personal logístico y el personal encargado de coordinar y supervisar los eventos por parte de la alcaldía, así como los equipos necesarios para el desarrollo de cada evento.	La fundación verifico que se tuvieran sistemas de comunicación entre el equipo de colaboradores que hicieron parte del montaje y desarrollo del evento. El personal de sonido conto con un sistema de monitoreo para la adecuación sonora del evento.
LA ESAL DEBERÁ proveer material de utilería necesario para cada evento: silletería, tarima (cuantas se requieran) porta pendones, trimallas, atril, mesas, y demás material de protocolo.	Para el evento de Reyes magos se contó con las siguientes especificaciones técnicas: Alquiler de sonido: • DOS SNAKE'S DE 8 CANALES DE 15 METROS.• UN SNAKE'S DE 16 CANALES PARA ENLACE DE PROCESOS.• UN MICRÓFONO INALÁMBRICO SHURE BETA 58.• TRES MICRÓFONOS SHURE BETA 58.• DOS MICRÓFONOS SHURE BETA 57. • ONCE DIADEMAS SHURE ULXD. • CUATRO DIADEMAS AKG WMS 450 • CINCO BASES PROEL TIPO JIRAFA. • TREINTA CABLES DE AUDIO

	PARA SEÑAL. • CINCO PASIVAS. CONSOLA SALA Y MONITORES: • UN MIXER DIGITAL VENUE SC 48 PARA SALA Y MONITORES. SISTEMA DE SONIDO LINE ARRAY A CUATRO VÍAS: • DIECISÉIS CABINAS DE 1500 WATIOS B&C. • SEIS CABINAS DE BAJOS DE 2000 WATIOS B&C. • UN DBX PROFESSIONAL PRODUCTS: DRIVERACK 4800. • DOS POWERSOFT DIGAN 5000. • DOS POWERSOFT DIGAN 7000. • DOS POWERSOFT K10. • DOS POWERSOFT 3002. SISTEMA DE MONITOREO: • DOS MONITORES RCF TT45SMA. • UN TABLERO DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA CON UNA PARCIAL DE 50 M. CARPA: • UNA CARPA DE 2 M POR 5 M PARA HOUSE MIX Y ÁREA DE TRABAJO. • UN CONTROLADOR MARTIN M2GO. • SIETE PARES LED ELATION SIXPAR 300 IP.• UN AMERICAN DJ D6 BRANCH SPLITTER/AMPLIFICADOR DE SEÑAL DMX 1 A 6 • ESTRUCTURA EN ALUMINIO MARCA TRABES PROFESSIONAL HD 40X56 DE 9,50 M A 6 M DE ALTURA. • TARIMA DE 9,76 M POR 7,32 M A 1,20M DE ALTURA, FALDÓN NEGRO Y DOS ESCALERAS.
LA ESAL DEBERÁ prestar el servicio de registro de asistentes con escarapelas respectivas y entregar tras cada evento bases de datos de las personas que participaron.	Por ser un evento tradicional su participación es masiva y por lo tanto el supervisor del contrato determinó que no se llevaría un control de asistentes sino se respaldaría la participación a través de registros fotográficos. Únicamente se aporta base de datos de los colaboradores del evento.

LA ESAL DEBERÁ diseñar, en caso de que sea necesario y bajo las directrices del supervisor del Contrato de la Alcaldía de SOPÓ la imagen de los distintos eventos y aplicarla en distintas piezas de promoción y ambientación, si se requiere.	Por directriz de la entidad y políticas internas de la misma el área de prensa es la única que puede generar las piezas publicitarias. Una vez suministrada la imagen del evento la fundación asumió la elaboración y suministro de dos (2) PENDONES DE 2 MTRS X 2,60 VERTICAL IMPRESO A 4 TINTAS SOBRE BANNER EXTERIOR CON EL DISEÑO DEFINIDO PARA TAL EVENTO
Proporcionar maestros de ceremonias o presentadores.	Dentro del servicio artístico el montaje escénico contó con un presentador General y un narrador de la obra cada uno de ellos caracterizado con trajes de la época acorde a la representación de los reyes magos.
Elaborar registro fotográfico y audiovisual de cada evento, con informe detallado de actividades, logros y dificultades.	Se adjunta informe de ejecución respaldando los compromisos adquiridos mediante registros fotográficos detallados de cada uno de los ítem concertados.
Proveer el personal necesario para la atención de los asistentes y apoyar en el adecuado desarrollo de los eventos.	Conforme a lo establecido en el contrato se dispuso de: • Equipo logístico para el montaje y desmontaje del escenario y aspectos de sonido, iluminación y tarima. • Equipo de creación artística (creación del escenario, techos y fachadas) • Equipo Artístico: Grupo de actores, actrices y músicos que hicieron parte del montaje de la obra de teatro y ambientación del evento.
LA ESAL no podrá adelantar ninguna clase de compromiso o gasto que no esté aprobado previamente	La fundación se acogió al compromiso adquirido, por tanto no se efectuaron gastos adicionales a los pactados.

El personal dispuesto por LA ESAL durante cada evento debe estar uniformado adecuadamente e identificado de tal forma que los asistentes puedan ubicarlos fácilmente para obtener un servicio oportuno y preciso.	El personal dispuesto para el evento con un distintivo (chaqueta) garantizando de esta manera su identificación con las personas vinculadas al evento de manera directa.
LA ESAL debe asumir a su costo los gastos de transporte de materiales requeridos para cada evento y manutención del personal a su cargo, que se requiera para apoyar los eventos, estos gastos serán asumidos por LA ESAL.	La fundación asumió los gastos incurridos en cada una de las etapas que se llevaron a cabo para la realización del evento de los reyes magos.
Previo a la realización de cada evento, LA ESAL deberá presentar al SUPERVISOR DEL CONTRATO, los valores unitarios relacionados en el contrato, los cuales no son modificables y sirven de base para liquidar el valor del servicio efectivamente suministrado.	Se suministró la información de los valores acordados en cada uno de los ítem tal como quedaron especificados.
LA ESAL debe entregar un informe final de los servicios prestados junto con los soportes necesarios por cada evento, que incluirán Registro final de participantes en formato Excel con datos de: Nombre participante, institución y/o entidad, cargo, dirección, teléfono, correo electrónico; actividades realizadas, novedades reportadas durante la realización del evento y un informe financiero de ejecución, indicando en el valor detallado de cada uno de los eventos y/o acciones desarrolladas, relación consolidada de gastos y facturas de soporte que contengan el detalle del gasto, además de los demás productos post-evento que le haya señalado el SUPERVISOR DEL CONTRATO en la orden de servicio. El CONTRATISTA tendrá una semana de plazo para su presentación.	Se suministra un listado de participantes del evento, especificando las actividades realizadas, teniendo en cuenta que se cubrieron aspectos técnicos, logísticos y artísticos dentro de la realización del evento de los reyes magos del municipio de Sopó. Como respaldo de los gastos se presenta la factura electrónica donde se especifica cada uno de los ítem establecidos en el contrato con sus respectivos valores.

Se deberá adelantar el permiso para la realización del evento para la ejecución de espectáculos públicos, ante la Secretaría de Gobierno, con mínimo tres (3) días de antelación, teniendo presente que se debe tramitar un (1) permiso por cada evento, por medio del cual se AUTORICE la realización de espectáculos públicos y demás actividades que impliquen la concentración de personas con fines lúdicos, recreativos, académicos o de manifestarse públicamente.	Por ser un evento propio de la administración municipal, la elaboración de plan de contingencia y demás permisos fueron tramitados de maneras interna entre las Secretarías de Cultura y Gobierno.
Realizar la cancelación de derechos de autor (Sayco y Acimpro). 20. Obtener el permiso y/o autorización de la Secretaría de Gobierno o del comité de gestión de riesgo, si el evento lo requiere, así como presentar oportunamente el plan de contingencia para su aprobación.	Por ser un evento propio de la administración municipal, la entidad misma se hace cargo de todo lo relacionado a derechos de autor y autorizaciones correspondiente a que haya lugar con la Secretaria de Gobierno y demás grupos de apoyo. Previo a la realización del evento también la entidad presenta el plan de contingencia requerido.
Obtener permiso de CODENSA para la instalación de fuente de energía, cuando se requiera.	Para el desarrollo del evento de reyes magos, no fue necesario solicitar permiso de la empresa Codensa.
Se deberá garantizar que durante cada evento y después de los mismos, los lugares queden en buenas condiciones de aseo, para lo cual se deberá contar con el personal de servicios generales para cada evento. (Uno por cada 50 participantes al evento).	Las condiciones de aseo de la via peatonalizada, lugar donde se desarrolló el evento, se garantizó de principio a fin, dejando los espacios en óptimas condiciones.
El contratista deberá respetar las zonas verdes los diferentes elementos que conforman el amueblamiento urbano, tales como alumbrado público, bancas, arborización, esculturas, pasos peatonales entre otros.	El Desarrollo del evento se realizó en un espacio que fue acondicionado para tal fin y que promovió el uso de una vía cerrada peatonalizada y no se intervinieron zonas verdes

DESCRIPCION ITEMS CONTRATO

ÍTEM 1: PUBLICIDAD IMPRESA: PENDÓN DE 2 MTRS X 2,60 VERTICAL IMPRESO A 4 TINTAS SOBRE BANNER EXTERIOR CON EL DISEÑO DEFINIDO PARA TAL EVENTO.

Observaciones: Como parte de las actividades de promoción y publicidad del evento, el contratista suministró un total de 2 pendones publicitarios. Estos pendones fueron diseñados y colocados en puntos estratégicos del municipio. El 1 fue instalado en la fachada de la alcaldía municipal y el pendón número 2 fue instalado en la fachada del consejo municipal con el fin de asegurar una amplia difusión de la celebración y generar mayor participación de la comunidad en las actividades programadas.









ITEM 2: DIRECCCION GENERAL AUTOSACRAMENTAL: PUESTA EN ESCENA DEL DESFILE, OBRA DE TEATRO Y CONECTORES PARA LA CELEBRACION DE LOS REYES MAGOS 2025

Observaciones: Se llevaron a cabo una serie de actividades culturales bajo la dirección general de un profesional en el marco de la celebración de los Reyes Magos, resaltando diferentes aspectos de esta tradicional representación, combinando elementos de teatro religioso con un profundo contenido cultural. Esta actividad permitió rendir homenaje a la festividad de los Reyes Magos, con una puesta en escena que reflejó la riqueza de nuestras costumbres y creencias, involucrando a la comunidad en una actividad de gran valor histórico y simbólico.

















ITEM 4: REPARTO: 25 ACTORES Y ACTRICES: ACTORES Y ACTRICES ORIUNDOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, COMPUESTO POR 16 MUJERES Y 9 HOMBRES LOS CUALES PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN 12 ENSAYOS PARCIALES, 4 GENERALES LOS CUALES HARÑAN PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTACIÓN CENTRAL DEL EVENTO.

Observaciones: El desarrollo del evento contó con una destacada participación de talento local, conformado por un reparto de 25 actores y actrices oriundos del municipio. Este grupo, compuesto por 16 mujeres y 9 hombres, se comprometió activamente con la puesta en escena de la celebración, La preparación de los actores y actrices fue rigurosa, ya que participaron en un total de 12 ensayos parciales *y* 4 ensayos generales. Estos ensayos fueron esenciales para garantizar una presentación fluida y profesional, asegurando que la obra de teatro, el desfile y otras actividades se desarrollaran con el mayor nivel de calidad posible.








FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0









fundessocial@hotmail.com

ITEM 5 FIGURANTES DEL DESFILE: CONTAR CON 100 FIGURANTES LOS CUALES PARTICIPARAN DE FORMA ACTIVA EN 4 ENSAYOS PARCIALES Y 2 ENSAYOS GENERALES PARA LOS CUADROS ESCENICOS DEL DESFILE QUE HACEN PARTE DE LA DRAMATURGIA REYES MAGOS 2025.

Observaciones: La celebración de los Reyes Magos contó con una destacada participación de 100 figurantes, quienes desempeñaron un papel fundamental en la puesta en escena de los cuadros escénicos del desfile y en la representación de la dramatización central de la festividad. Estos figurantes, provenientes de diversas comunidades del municipio, se involucraron de manera activa en el proceso de preparación del evento, con el objetivo de asegurar una representación visual impactante y una experiencia memorable para el público.








FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0









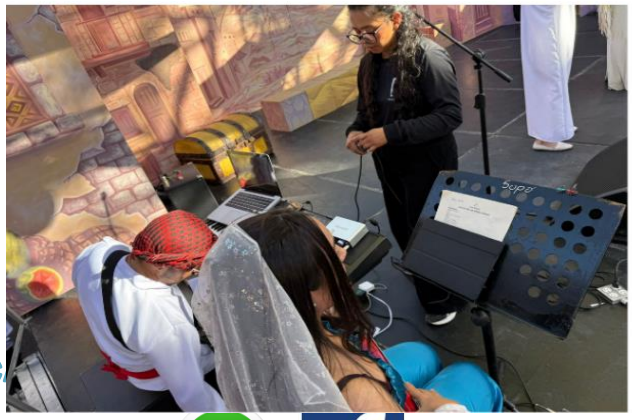

fundessocial@hotmail.com

ITEM 6: SERVICIO MUSICAL: MUSICALIZACION DE LA OBRA DURANTE SU EJECUCIÓN EN TARIMA, EFECTOS DE SONIDO Y BANDA SONORA GRUPO DE MUSICOS EN TARIMA: PIANO, BAJO, PERCUSION Y CLARINETE.

Observaciones: Se llevó a cabo una musicalización de la obra diseñada para acompañar cada uno de los momentos claves de la celebración, integrando efectos de sonido y una banda sonora que permitió intensificar las emociones del público y darle un carácter único a cada escena presentada. El equipo de músicos en tarima estuvo compuesto por un grupo capacitado, que incluyó piano, bajo, percusión y clarinete, *y* se incluyeron efectos de sonido que complementaron de manera efectiva la narrativa de la obra.








ITEM 7: MUSICALIZACION DESFILE BANDA MARCIAL: MUSICALIZACION DESFILE BANDA MARCIAL PARTICIPACION DE 33 MUSICOS MARCIALES LOS CUALES REPRESENTARAN DRAMATICAMENTE PERSONAJES DE CAMINATES DEL DESIERTO SONORISANDO EL RECORRIDO DE LOS CUADROS HASTA LLEGAR A LA TARIMA.

Observaciones: El desarrollo del desfile contó con una destacada y vibrante musicalización del desfile, la cual estuvo a cargo de una Banda Marcial integrada por *33* músicos que participaron activamente en el desarrollo del evento, aportando una capa sonora llena de energía y dramatismo. Esta Banda Marcial se encargó de proporcionar la musicalización durante el recorrido del desfile, y asumió un papel teatral al representar dramáticamente a los personajes de los caminantes del desierto, quienes, con su participación, trajeron a la vida los relatos tradicionales de la llegada de los Reyes Magos. A medida que avanzaban por las principales calles del municipio, los músicos no solo interpretaban composiciones llenas de fuerza y emoción, sino que también visualmente evocaban a los personajes emblemáticos que acompañan a los Reyes en su travesía.















fundessocial@hotmail.com

ITEM 8: CONCIERTO DE PREAMBULO MUSICA COLOMBIANA: PRESENTACION DE UN ARCANGEL EN CONCIERTO CON MUSICA COLOMBIANA DURANTE 1 HORA ESPERANDO LA LLEGADA DEL DESFILE MIENTRAS DA CONTEXTO A LA COMUNIDAD.

Observaciones: Se llevó a cabo un Concierto de Preámbulo que, a través de la música colombiana, generó un ambiente único y vibrante, llenando de sonidos autóctonos y tradicionales el espacio previo a la llegada del desfile. Este concierto, de aproximadamente una hora de duración, ofreció a la comunidad una experiencia cultural enriquecedora, brindando una oportunidad para disfrutar y conectar con las raíces musicales de Colombia mientras se aguardaba con entusiasmo el comienzo del desfile.









ITEM 9: ALQUILER DE VESTUARIO REQUERIDO PARA: CUADROS DE LA COMPARSA: 15 CAMINANTES DEL DESIERTO, 10 CUADRO INDIGENA, 5 CUADRO PENSADORES, 7 CUADRO PASTOREO, 5 CUADRO AFRICA Y 3 CABALLOS Y 2 BURROS. ARCANGELES: 2 CAMINANTES DEL DESIERTO: 33 DE BANDA MARCIAL ESTRELLA DE BELEN: 1 REPARTO EN ESCENA: 24 PERSONAJES DE LA OBRA STAFF EN ESCENARIO: 6 LOGISTICOS CARACTERIZADOS MUSICOS DE ESCENARIO: 2 CARACTERIZADOS COMERCIANTES: 10 CARACTERIZADOS DE VENDEDORES PERSAS. TODOS ESTOS CON UNA ESTETICA QUE COMBINA LA HISTORIA DEL ORIENTE CON RASGOS PRECOLOMBINOS REPRESENTATIVOS DE SOPÓ.

Observaciones: se llevó a cabo el alquiler de vestuario especializado para los diversos cuadros escénicos que integraron la celebración. Cada uno de estos vestuarios seleccionados reflejan la rica herencia cultural, histórica y tradicional de nuestra región, fusionando elementos que evocan la historia del Oriente con rasgos precolombinos representativos de Sopó, lo cual dio un carácter único y auténtico a la representación.













FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0










fundessocial@hotmail.com

ITEM 10: ESCENOGRAFIA, ESCENARIOS, AMBIENTACION TECHOS EN TELA Y UTILERIA: CREACION DEL CONCEPTO ESTETICO Y ELABORACION DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO EMPLAZADO EN LA CALLE PEATONALIZADA: CREACION DE UN ESCENARIO DE TEATRO GRIEGO COMPUESTO POR 22 MODULARES DE MADERA CON 8 PIEZAS MOBILES QUE TRANSFORMAN EL ESCENARIO EN 3 LUGARES DISTINTOS DESARROLLADOS PICTORICAMENTE A MANO, TECHOS EN TELA DE 3X4 METROS 14 UNIDADES PARA MONTAJE DE CALLE PEATONALIZADA, AMBIENTACION DE 10 CARPAS PARA PUEBLO DE BELEN, UTILERIA Y ACCESORIOS TRIDIMENSONALES PARA OBRA.

Observaciones: Se llevó a cabo la creación del concepto estético y la elaboración de los elementos necesarios para el desarrollo del evento, que fue emplazado en la calle peatonalizada del municipio, creando un ambiente único y mágico que reflejó la tradición y cultura de la festividad. Uno de los aspectos más destacados fue la creación *de* un escenario de teatro griego, diseñado específicamente para la ocasión, Adicionalmente, se instalaron techos de tela *de* 3x4 metros *en* 14 unidades que fueron utilizadas para la cobertura de diferentes áreas del montaje en la calle peatonalizada. La ambientación fue otro de los aspectos clave en el desarrollo del evento, con la instalación de 10 carpas que representaban el Pueblo de Belén. En cuanto a la utilería y los accesorios tridimensionales, se diseñaron y elaboraron elementos específicos para la obra teatral, los cuales enriquecieron la puesta en escena y le dieron mayor profundidad. Las combinaciones de todos estos elementos generaron una experiencia visual y sensorial completa para los asistentes. El diseño del escenario, la ambientación del pueblo de Belén, los elementos móviles y la utilería tridimensional contribuyeron a crear un ambiente único, haciendo de esta festividad un evento inolvidable que destacó por su nivel de detalle y creatividad.









FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0










fundessocial@hotmail.com

FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0












CALLE 3 Sur No. 9-81- TOCANCIPÁ – CUNDINAMARCA - TELÉFONOS: 3214295679

fundessocial@hotmail.com

FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0












CALLE 3 Sur No. 9-81- TOCANCIPÁ – CUNDINAMARCA - TELÉFONOS: 3214295679

fundessocial@hotmail.com

ITEM 11: SERVICIO INTELECTUAL PRODUCCION GENERAL Y LOGISTICA DEL EVENTO: DISEÑO, CONSTRUCCION Y EJECUCION DEL PROYECTO REYES MAGOS 2025

Observaciones: Como parte integral de la celebración, se prestó un servicio intelectual que incluyó la producción general y la logística del evento, abarcando todas las fases necesarias para su exitoso desarrollo. Este servicio comprendió desde la concepción del diseño hasta la construcción y ejecución del proyecto, garantizando que cada detalle estuviera alineado con los objetivos culturales, artísticos y logísticos de la festividad.






ITEM 12: SERVICIO DE ALIMENTACION ALMUERZO COMPUESTO POR SOPA Y PLATO FUERTE CON UNA PROTEÍNA (CARNE O POLLO), UN CARBOHIDRATO (ARROZ, PAPA, PLÁTANO) ENSALADA Y UNA BEBIDA DE 200 ML JUGO EN CAJA.

Observaciones: Se suministraron almuerzos para garantizar el bienestar y la comodidad de todos los colaboradores involucrados en el evento. Esta acción fue parte de un esfuerzo integral para asegurar que todos los equipos de trabajo, pudieran desempeñar sus tareas con la energía y dedicación necesarias, sin preocuparse por las necesidades alimenticias durante las intensas jornadas de preparación y ejecución del evento.













FUNDESSOCIAL

Fundación Social Sostenible
para el Desarrollo de Colombia
Nit. 900.019.320-0








CALLE 3 Sur No. 9-81- TOCANCIPÁ – CUNDINAMARCA - TELÉFONOS: 3214295679

fundessocial@hotmail.com

ITEM 13: SERVICIO DE ALIMENTACION REFRIGERIO COMPUESTO POR UNA BEBIDA DE 200 ML (JUGO EN CAJA O BEBIDA LÁCTEA) ACOMPAÑAMIENTO SOLIDO (EMPANADA DE CARNE O POLLO, O ALMOJÁBANA, O PASTEL DE POLLO, O SÁNDWICHES, O PALITO DE QUESO, O MANTECADA, O PASTEL GLORIA, O PAN DE YUCA, O AREPA DE QUESO DE 80 GRAMOS) EMPACADO EN BOLSA DE PAPEL.

Observaciones: Se proporcionaron un total de 200 refrigerios para asegurar el bienestar de los participantes durante el desarrollo de las diversas actividades programadas. Estos refrigerios fueron distribuidos a lo largo de la jornada, atendiendo especialmente a los equipos de trabajo quienes, al estar involucrados en la preparación, ensayos y ejecución del evento, necesitaban un descanso breve y una recarga energética para continuar con sus labores.








ITEM 14: ALQUILER DE SONIDO: • DOS SNAKE'S DE 8 CANALES DE 15 METROS.•UN SNAKE'S DE 16 CANALES PARA ENLACE DE PROCESOS.• UN MICRÓFONO INALÁMBRICO SHURE BETA 58.• TRES MICRÓFONOS SHURE BETA 58.• DOS MICRÓFONOS SHURE BETA 57. • ONCE DIADEMAS SHURE ULXD. • CUATRO DIADEMAS AKG WMS 450 • CINCO BASES PROEL TIPO JIRAFA. • TREINTA CABLES DE AUDIO PARA SEÑAL. • CINCO PASIVAS. CONSOLA SALA Y MONITORES: • UN MIXER DIGITAL VENUE SC 48 PARA SALA Y MONITORES. SISTEMA DE SONIDO LINE ARRAY A CUATRO VÍAS: • DIECISÉIS CABINAS DE 1500 WATIOS B&C. • SEIS CABINAS DE BAJOS DE 2000 WATIOS B&C. • UN DBX PROFESSIONAL PRODUCTS: DRIVERACK 4800. • DOS POWERSOFT DIGAN 5000. • DOS POWERSOFT DIGAN 7000. • DOS POWERSOFT K10. • DOS POWERSOFT 3002. SISTEMA DE MONITOREO: • DOS MONITORES RCF TT45SMA. • UN TABLERO DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA CON UNA PARCIAL DE 50 M. CARPA: • UNA CARPA DE 2 M POR 5 M PARA HOUSE MIX Y ÁREA DE TRABAJO.

Observaciones: Se instaló de manera oportuna el alquiler de sonido, asegurando que el sistema de audio estuviera completamente operativo para el evento. El servicio de alquiler de sonido se coordinó con un día de anticipación, lo que permitió realizar todas las pruebas necesarias y garantizar que el equipo estuviera en condiciones óptimas para su uso.








ÍTEM 15: ALQUILER ILUMINACIÓN • UN CONTROLADOR MARTIN M2GO. • SIETE PARES LED ELATION SIXPAR 300 IP. • UN AMERICAN DJ D6 BRANCH SPLITTER/AMPLIFICADOR DE SEÑAL DMX 1 A 6

Observaciones: Se realizó la instalación de un sistema de iluminación para la celebración de los Reyes Magos, con el objetivo de ofrecer una experiencia visual impresionante y adecuada para la magnitud de esta importante festividad. El proceso incluyó el alquiler de equipos especializados, para garantizar una iluminación eficiente, brillante y de alta calidad, que enriqueció el ambiente festivo.








ITEM 16: ALQUILER ESTRUCTURA DE MONTAJE ESTRUCTURA EN ALUMINIO MARCA TRABES PROFESSIONAL HD 40X56 DE 9,50 M A 6 M DE ALTURA.

Observaciones: Se llevó a cabo la instalación de una estructura de montaje de alta calidad, destinada a proporcionar la base robusta y segura para los elementos visuales, de sonido y de iluminación que acompañan la celebración de los Reyes Magos. El proyecto incluyó el alquiler de una estructura en aluminio marca Trabes Professional HD 40x56, una solución ideal para soportar de manera segura y eficiente los sistemas de iluminación y decoración necesarios para esta ocasión especial.






ITEM 17: ALQUILER DE TARIMA: TARIMA DE 9,76 M POR 7,32 M A 1,20M DE ALTURA, FALDÓN NEGRO Y DOS ESCALERAS.

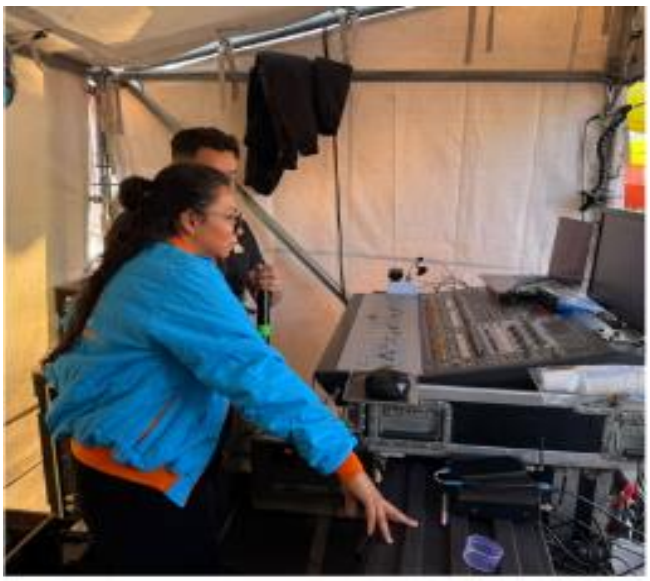
Observaciones: Se realizó la instalación con éxito la de una tarima especialmente diseñada a la medida para la celebración de los Reyes Magos, con el objetivo de proporcionar un espacio adecuado y seguro para las actividades principales del evento como presentaciones. El proceso de instalación comenzó con la planificación meticulosa del espacio donde se colocaría la tarima, teniendo en cuenta tanto las dimensiones del lugar como las necesidades específicas del evento. La tarima fue instalada con una estructura resistente, capaz de soportar el peso de las personas, equipos y otros elementos que se utilizarían durante la celebración.






ITEM 18: **SERVICIO PERSONAL TÉCNICO**: • UN INGENIERO DE SONIDO. • ARTES PLÁSTICAS • DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS.

INGENIERO DE SONIDO: La celebración de los Reyes Magos contó con la presencia de un ingeniero de sonido, quien desempeñó un papel crucial en garantizar que todos los aspectos acústicos y sonoros se desarrollaran de manera impecable a lo largo de la festividad. Desde el inicio de la planificación, la presencia de un profesional en sonido fue fundamental para asegurar que el sistema de audio estuviera perfectamente ajustado y adaptado a las necesidades del evento.









ARTES PLÁSTICAS: La celebración de los Reyes Magos contó con la participación de una persona especializada en artes plásticas, quien jugó un papel fundamental en el diseño y la creación de una atmósfera visualmente impresionante y acorde con la temática de la festividad. Esta profesional fue responsable de aportar su visión artística y su habilidad técnica para transformar el espacio del evento, integrando diferentes formas de expresión visual que captaron la atención de todos los asistentes, creando un entorno mágico y lleno de color que reforzó el espíritu de la celebración.









DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS: El evento contó con la presencia de 2 manipuladoras de alimentos quienes garantizaron la seguridad, calidad y eficiencia del servicio de alimentos durante la festividad. Encargadas de supervisar y gestionar todos los aspectos relacionados con la manipulación, preparación y distribución de los alimentos, asegurándose de que todo se realizara bajo estrictas normas de higiene y seguridad alimentaria.









COORDINADOR DESIGNADO POR LA ESAL






	Relacion de Participantes Evento Reyes Magos Sopó 2025				
	Nombre del participante	**cargo**	**direccion**	**telefono**	**actividades realizadas**
1	Natalia Lombana		vía Sopó- La Calera, vereda Meusa Alta, 600 metros a mano derecha.	319 780 3362	Reparto de la obra de teatro
2	Blanca Maecha	Artista	Vereda centro alto. San Felipe	310 3284484	Reparto de la obra de teatro
3	Monica Bernal Rivas	Artista	Urb. Bosquetiva Briceño	312 3969736	Reparto de la obra de teatro
4	Daniel Narvaes	Artista	Calle 3 Sur No7-53 Sopo(Cund)	324 4178049	Reparto de la obra de teatro
5	María Camila Ramírez	Artista	Conjunto Suetana.	312 6944011	Reparto de la obra de teatro
6	Sofía Muñoz Soto	Artista	Calle 9, no 1-58 vereda Carolina Alt	313 8369258	Reparto de la obra de teatro
7	Brayan Castiblanco	Artista	Sopo pueblo viejo	3204225847	Reparto de la obra de teatro
8	Don Gabriel	Artista	Cra 3 # 4_50 sur Sopo	313 3818435	Reparto de la obra de teatro
9	Don Tomas	Artista	Calle 9a # 1 a 20	3246311244	Reparto de la obra de teatro
10	Julia Prieto	Artista	El Cerrito, Sopó	3218080226	Reparto de la obra de teatro
11	Soffy López	Artista	Carrera 3 # 2-45, Sopó	318 4177222	Reparto de la obra de teatro
12	Heidy Gonzales	Artista	vereda canavita	3212127790	Reparto de la obra de teatro
13	Alison Merchan Torres	Artista	Carrera 3 # 2-45, Sopó	313 3818435	Reparto de la obra de teatro
14	Susan Morales	Artista	Carrera 3 # 2-45, Sopó	312 3024482	Reparto de la obra de teatro
15	Mariana maclean	Artista	El Cerrito, Sopó	3126119487	Reparto de la obra de teatro
16	Sara López	Artista	Carrera 3 # 2-45, Sopó	302 5261456	Reparto de la obra de teatro
17	Jeny Uscategi	Artista	Calle 8a #2a-23, Bellavista	3192075867	Reparto de la obra de teatro
18	Valentina velasques	Artista	Trvs 2Aeste N6-30	305 3532590	Reparto de la obra de teatro
19	Lina Pachon	Artista	CRA 13 # 10 94 -cacique Sopó- cas	3144135747	Reparto de la obra de teatro
20	Matias Rozo	Artista	Vereda centro alto. San Felipe	3192627897	Reparto de la obra de teatro
21	Emanuel Mclean	Artista	El Cerrito, Sopó	3209633672	Reparto de la obra de teatro
22	Simon Caicedo	Artista	carrera 1#5-20	301 3905478	Reparto de la obra de teatro
23	Tomas Araguren	Artista	calle primera # 1-94	3045748390	Reparto de la obra de teatro
24	Yohon mendez	Artista	Cl. 4 #3 - 80, Sopo, Sopó	312 3024482	Director y reparto de la obra de teatro
25	Catalina Pantano	Artista	Conjunto valle de Sopó	311 2824431	Reparto de la obra de teatro
26					
27	Eliana Valentina Alarcón	Artista	Vereda Bellavista	3112717469	Musicos banda marcial
28	Adela Xiomara Ruiz Barc	Artista	Las Quintas	3208041951	Musicos banda marcial
29	Joshua Emmanuel Madue	Artista	Vereda Chuscal	3122986983	Musicos banda marcial
30	Alison Briyith Ramirez L	Artista	Vereda Comuneros Alto	3102677301	Musicos banda marcial
31	Julian Andres Peña Galea	Artista	Vereda Chuscal	3115444612	Musicos banda marcial
32	Issac Mejia Escarraga	Artista	Briceño Crr 3 # 6 – 29	3193614391	Musicos banda marcial
33	Paula Fernanda Rodriguez	Artista	Vereda Bellavista	3138333027	Musicos banda marcial
34	Brayan Nivia Rodriguez	Artista	Vereda Carolina Alta	3102646437	Musicos banda marcial
35	Juan Carlos Peña Mora	Artista	Conjuntos la Trinidad	3195121361	Musicos banda marcial
36	Miguel Angel Rodriguez I	Artista	Vereda Bellavista	3169600190	Musicos banda marcial
37	Deibith Yojan Beltran Jim	Artista	Vereda Meusa	3123786331	Musicos banda marcial
38	NicolL Stefanny Castro B	Artista	Vereda Meusa	3143604984	Musicos banda marcial
39	Juan Felipe Rodriguez An	Artista	Finca la Suerte – Vereda San Gabrie	3207430428	Musicos banda marcial
40	Cristian David Castro Cor	Artista	Vereda Meusa	3219138030	Musicos banda marcial
41	Elian Felipe Rincon Calde	Artista	Calle 9 A sur 1-20 Chuscal Sopó	3213606946	Musicos banda marcial
42	Kelly Johana Velandia Pe	Artista	Cr 3 # 5 – 59	3107670221	Musicos banda marcial
43	Nicol Stefany Peñuela Ra	Artista	Centro Alto Sector San Felipe	3043584389	Musicos banda marcial
44	Karol Daniela Chavez Ro	Artista	Valles de Sopó	3209625735	Musicos banda marcial
45	Daniel Felipe Prieto Lomb	Artista	Vereda Bellavista	3115535676	Musicos banda marcial
46	Deivy Samuel Castro Con	Artista	Vereda Meusa	3219138030	Musicos banda marcial
47	Cristian Leonardo Ladino	Artista	Vereda el Mirador	3106499990	Musicos banda marcial
48	Jonathan David Gomez Pe	Artista	Comuneros Parte Alta	3124748123	Musicos banda marcial
49	Juan Jose Garzon Guacan	Artista	Calle 1 # 4-24 Barrio Montana	3143579225	Musicos banda marcial
50	Tatiana Valentina Garay J	Artista	Vereda la Violeta	3209809374	Musicos banda marcial
51	Natalia Elizabeth Peña M	Artista	Conjuntos la Trinidad	3245617356	Musicos banda marcial
52	Laura Valentina Lozano A	Artista	Vereda Carolina Alta	3227676097	Musicos banda marcial
53	Sergio Andres Peña Herre	Artista	Calle 1 N 3 – 59	3102701502	Musicos banda marcial
54	Johan Sanchez	Artista	Calle 2 A sur número 3 - 43,Gachan	314 4240440	Musicos banda marcial

55					
56	Johan Olaya	Artista	Cr8 d 191-15 Bogotá	301 5938925	Musico en vivo en tarima
57	Pablo Colombia	Presentador	Vereda centro alto.	313 2681862	Presentador del evento
58	Diego Mendivelso	Logistico y artista	Cra 3 N 2 - 45	3132026610	Staff operativo, logistico y pintor
59	Jesús Zambrano	Logistico y artista	Cra 3 N 2 - 45	32192999084	Staff operativo, logistico y pintor
60	Alejandro Villar	Logistico y artista	Cra 3 N 2 - 45	3204338609	Staff operativo, logistico y pintor
61	Edgar Preciado	Logistico y artista	Cra 3 N 2 - 45	3224229338	Staff operativo, logistico y camarografo
62	William Téllez	Logistico y artista	Cra 3 N 2 - 45	3107033381	Staff operativo y logistico
63	Gerson pedraza	Logistico y artista	Valle de Sopó	3235110292	Staff operativo y logistico
64	Natalia Bessolo Rueda	Logistico y artista	Cra3a #7-26 Briceño, Sopó	3209035462	Staff operativo y logistico
65	Blanca Parada	Logistico y artista	Tocancipa	314 4552045	Staff operativo y logistico
66	Luz Angela Robayo Nem	Logistico	CRA 6 N.10-56 San Agustín	3177947336	Vestuarista
67	Yeimy Araque	Maquilladora	Conjunto la Trinidad	3004639394	Maquilladora y malabarista
68	Laura Ospina	Apoyo Maquillaje	Sopó centro	321 4418820	Apoyo de maquillaje
69	Amanda Hoyos	Apoyo Maquillaje	Sopó centro	321 4418820	Apoyo de maquillaje
70	Sergio Rodriguez	Coreografo	Vereda el mirador	3207884609	Coreografo
71	Leidy Rodriguez Herrera	Cordinadora general	Valle de Sopó	3217216839	Cordinadora general
72	Andres Caicedo	Productor general	Canavita	313 3139478	Productor general
73	Alejandro Sierra	Apoyo tecnico y logistico	Canavita	3143188557	Logistoc de alturas y montaje
74	Alba Torres	Apoyo tecnico y logistico	Sopó centro	3196462450	Staff operativo y logistico
75	Leidy Lopez	Apoyo tecnico y logistico	Canavita	3107818631	Staff operativo y logistico
76	Martin Prieto	Apoyo tecnico y logistico	Sopó centro	313 3139478	Staff operativo y logistico
77	Jaime Casas	Apoyo tecnico y logistico	El chuscal	313 3139478	Staff operativo y logistico
78	Edgar Romero	Apoyo tecnico y logistico	Sopó centro	313 4960790	Staff operativo y logistico
79	Javier Romero	Apoyo tecnico y logistico	Sopó centro	313 4960790	Staff operativo y logistico
80					
81	Valentina Gómez Orozco	Colaborador Artistico	Calle 2sur # 4-46 barrio Montana Sc	3115702721	Comparsa
82	Laura Jimena Arévalo Ra	Colaborador Artistico	Vereda San Gabriel	3142681637	Comparsa
83	Jessica Gómez Poveda	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel finca la quinta	3107590112	Comparsa
84	Jelen Sofia Gomez Benav	Colaborador Artistico	San Gabriel, finca las Mercedes	3227293873	Comparsa
85	Shaira Valentina Gutierre	Colaborador Artistico	Calle 7 N 2 A 60 Briceño	3228877545	Comparsa
86	Dafnne Isabella Gutierrez	Colaborador Artistico	Calle 7 N 2 A 60 Briceño	3228877545	Comparsa
87	Angie Carolina Pulido Be	Colaborador Artistico	Calle 7 N 2 A 60 Briceño	3228877545	Comparsa
88	Juan Sebastián Fajardo G	Colaborador Artistico	Diagonal 6 numero 6 34 briceño	3219139579	Comparsa
89	Sara Isabella Rodriguez G	Colaborador Artistico	Vereda el mirador	3207884609	Comparsa
90	Jina lizeth suescun ruiz	Colaborador Artistico	Cra 3 a #7 -34	3133501810	Comparsa
91	Dereck Thommas Buitrag	Colaborador Artistico	Cra 3 a #7 -34	3133501810	Comparsa
92	Thalia Ximena Suescun R	Colaborador Artistico	Briceño	3123944892	Comparsa
93	Edith Angélica Suescun R	Colaborador Artistico	Briceño	3123944892	Comparsa
94	Maikol Maikol Stiven Ber	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel	3124479348	Comparsa
95	Samuel Esteban Bton Gue	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel	3209607273	Comparsa
96	Javier Montenegro	Colaborador Artistico	Briceño	320 8591573	Comparsa
97	Juliana Solano	Colaborador Artistico	Los rosales	301 7234892	Comparsa
98	Pablo A Bohórquez	Colaborador Artistico	Meusa	321 9302899	Comparsa
99	Carmen Nivia	Colaborador Artistico	Meusa	321 9302899	Comparsa
##	Erika Andrea baquero aria	Colaborador Artistico	Vereda centro alto sector arias	3138829914	Comparsa
##	Wiilliam Jimenez	Colaborador Artistico	Vereda centro alto sector arias	3138829914	Comparsa
##	David Vanegas	Colaborador Artistico	Vereda centro alto sector arias	3138829914	Comparsa
##	Dora Alarcon	Colaborador Artistico	San agustin	314 4251976	Comparsa
##	Nayibe Garcia	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel	3138713992	Comparsa
##	Tatiana Otalora	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel	3207884609	Comparsa
##	Lizeth Tunjano	Colaborador Artistico	Sopó centro	3207884609	Comparsa
##	Ielen Gomez	Colaborador Artistico	Sopó centro	3207884609	Comparsa
##	Daniela	Colaborador Artistico	Sopó centro	3207884609	Comparsa
##	Kelly Johana Z	Colaborador Artistico	Sopó centro	3207884609	Comparsa
##	Luz Dary Ortega	Colaborador Artistico	Vereda san Gabriel	3207884609	Comparsa
##	Camilo Araque	Colaborador Artistico	Conjunto la Trinidad	3004639394	Comparsa zanquero
##	Jeremy Galvis	Colaborador Artistico	El chuscal	3004639394	Comparsa zanquero
##					
##	Juan Esteban Daza	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Maria Gilma	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes

##	Piedad Arevalo	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Gilma Prieto	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Yadira Alferez	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Diana Osorio	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Juan Ramirez	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Melissa Erazo	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Alexandra D	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##	Carmen	Ambientacion escenografica	Carrera 2 N° 2-74	(+571) 8572802	Mercaderes
##					
##	MANOLO CORTES	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	LUX CIFUENTES	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	JUAN DAVID OSPINA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	ANDREA LARA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	FIDEL PEÑA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CABRALES	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CINDY FORERO	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CLAVIJO	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CLAUDIA VENEGAS	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	NATALY ALARCÓN	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	SANDRA ZAPATA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	ALMECIGA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	EDWIN MORENO	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	ALEJANDRO TORRES	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CASTAÑEDA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	ANGELICA HERRERA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	SULMARY QUIROGA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	DEISY BLANCO	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CARLOS SALINAS	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	ROBERT CORTES	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	OCTAVIO ARÉVALO	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	OMAR MOLINA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CATALINA MEDINA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	CAMILA TARAZONA	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	HERNAN PENAGOS	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	Fabiola Muñoz Alcaldesa	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete
##	Juan Pablo venegas	Participante caracterizacion	Cra. 3 #2-45, Sopo	317 4219386	Comparsa - Gabinete