UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: JELOG - DILOS

FECHA INFORME: Día: 07 Mes: 01 Año: 2025

CONTRATO N°. 212-00-A-COFAC-DILOS-2024

CONTRATISTA: AERORENTAL LTDA - NIT. 900232695-9

VALOR DEL CONTRATO: MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLOMES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE ($ 1.957.879.499,70)

FORMA DE PAGO: EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO SE CANCELARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

PAGO ÚNICO: SE CANCELARÁ EL 100% DEL VALOR ADJUDICADO PREVIO RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS BIENES, CON CARGO AL PAC DE DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2024, PAGADERAS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE LA VIGENCIA 2025.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día: 18 Mes: 11 Año: 2024

OBJETO DEL CONTRATO: ADQUISICIÓN DE CAMIONES MULTIPROPÓSITO PARA LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01:

FECHA DE FIRMA: Día: 18 Mes: 12 Año: 2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: SE ADICIONA LA SUMA DE $ 602.424.533,85 VIGENCIA 2024 PARA UN VALOR FINAL DEL CONTRATO DE $ 2.560.304.033,55 Y MODIFICA EL PLAZO DE EJECUCIÓN HASTA EL 27 DE DICIEMBRE DE 2024.

FORMA DE PAGO: SE CANCELARÁ EL 100% DEL VALOR DEL CONTRATO, ES DECIR LA SUMA DE $2.560.304.033.55, PREVIO RECIBO A SATISFACCIÓN DE LOS BIENES, CON CARGO AL PAC CUENTAS POR PAGAR 2024, PAGADERAS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE LA VIGENCIA 2025.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 02:

FECHA DE FIRMA: Día: 26 Mes: 12 Año: 2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: SE CONSTITUYE RESERVA PRESUPUESTAL POR $ 602.424.533,85. CXP $1.957.879.499,70 Y PLAZO DEL CONTRATO HASTA EL 31 DE ENERO DE 2025.

FORMA DE PAGO: SE CONSTITUYE RESERVA PRESUPUESTAL POR LA SUMA DE $602.424.533,85 RECURSOS PRESUPUESTALES VIGENCIA 2024, CORRESPONDIENTES A LA ADICIÓN, (01) CAMIÓN CON PLATAFORMA TELESCÓPICA PARA TRABAJO EN ALTURA EL CUAL SE CANCELARÁ CON CARGO AL PAC DEL MES DE MARZO DEL 2025. PREVIA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO CONSTANCIA DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCALES Y DEMÁS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

LA SUMA DE $1.957.879.499,70 CORRESPONDIENTES A (01) CAMIÓN CON GRÚA ARTICULADA Y (02) CAMIÓN CON PLATAFORMA TELESCÓPICA PARA TRABAJO EN ALTURA SE CANCELARÁ EL 100%, PREVIA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO CONSTANCIA DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL, PARAFISCALES Y DEMÁS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL PAC CUENTAS POR PAGAR 2024, PAGADERAS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE LA VIGENCIA 2025.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual **INICIAL**, desde el 22/11/2024 hasta el 23/12/2024

Plazo Ejecución Contractual **MODIFICADO**, desde el 22/11/2024 hasta el 31/01/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 65%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 76 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $ 0,00

Porcentaje de pagos realizados: 0,00%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __**X**__ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No __**X**__ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __**X**__ Sí _____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No __**X**__ Sí _____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

El contratista realizo la entrega de 01 CAMIÓN CHEVROLET FVR LARGO CON GRÚA MARCA PM – 162401 y 02 CAMIONES CHEVROLET NQR LARGO PLATAFORMA PARA CANASTA MARCA SOCAGE DA320 el 31 de diciembre del 2024


NQR
NQR


PMU-147





ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Seguir con la ejecución del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ____**X**____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T2. PABLO ANDREI PINILLA DIAZ

FIRMA:

C.C. No. 1032387527

DEPENDENCIA: JELOG - DILOS

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.

El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.

La presente lista de chequeo es una GUIA para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			No aplica
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			No aplica
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			No aplica
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			Contrato en ejecución