

DIRECCIÓN SECCIONAL DELEGADA DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE PUERTO CARREÑO

ACTA DE REUNIÓN SUPERVISIÓN CONTRATO No. 00-159-2022

ACTA No. 10

Fecha: 30 de Octubre de 2024.

Hora inicio y termino reunión: De 10:00 am a 11:00 am.

Lugar: Despacho DSDIA de Puerto Carreño.

Asistentes:

JORGE ENRIQUE LEON CANCINO
Director Seccional Delegado (A)

CARLOS GIOVANNI SANTANA CETARES
Gestor II – Operación Logística

CARLOS ANDRES NUÑEZ ARENAS
Analista V – Despacho

ANGIE LORENA GARCÍA CACERES
Jefe de Bodega – UT Nueva Logística

Desarrollo: Siendo la 10:00 am, las personas citadas se reunieron en el Despacho de la Seccional Delegada de Puerto Carreño, con el fin de realizar seguimiento del Contrato No. 00-159-2022 suscrito con la Unión Temporal Nueva Logística, dando cumplimiento a lo establecido en el Anexo Técnico No. 01 punto III. GOBERNABILIDAD DEL CONTRATO apartado REUNIONES FORMALES A NIVEL LOCAL Y NIVEL CENTRAL; así:

1. Se hace seguimiento de los compromisos que siguen vigentes entre el Despacho de la Seccional Delegada y la Gerencia de la Unión Temporal referente solicitudes pendientes:

MEDIO DE LA SOLICITUD	FECHA SOLICITUD	REQUERIMIENTO	COMPROMISO CON LA GERENCIA UT	OBSERVACIONES
Servicio Complementario	27/12/2023	Almacenamiento hidrocarburos	Firma del contrato para el almacenamiento	Se espera respuesta formal del correo enviado el día 23/10/2024.
Acta de reunión 01	26/01/2024	01 locker con candado	Confirman que enviarán TULA de Seguridad.	Se cumplió con el envío de una tula de seguridad la cual ya se encuentra en la Bodega.
Acta de reunión 01	26/01/2024	Estibador Manual	Solicitó Cotización a comerciantes locales, para la compra de este elemento (en revisión)	La jefe de bodega recibió cotizaciones las cuales fueron enviadas al área de compras y a la gerencia de operaciones. Se espera respuesta.
Servicio Complementario	24/09/2024	REVALÚO del ORO ubicado en Bogotá y Puerto Carreño	La Jefe de Bodega informa, que este se encuentra en estudio para su aprobación.	Se cumplió con el Servicio complementario de Reavalúo.

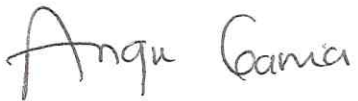
2. A falta de respuesta para dar solución sobre los problemas de humedad en los muros de la oficina del Jefe de Bodega, se levantará un acta de requerimiento.
3. Se atendió lo requerido en lo referente al mantenimiento de la unidad sanitaria de uso de la funcionaria de la UT.
4. A falta de respuesta a la solicitud para subsanar algunas goteras en la Bodega, se levantará un acta de requerimiento.
5. Se reitera solicitud de suministro de un dispensador de agua y al menos un ventilador, para los funcionarios de la bodega de la UT, ya que continúan sin estos elementos mínimos de bienestar en el recinto de almacenamiento.
6. Se solicitó Servicio Complementario para el almacenamiento de GAS, se espera la respuesta de la UT Nueva Logística.
7. La Seccional delegada informa la venta de Cobre. Por lo cual se solicitará el alistamiento del material.

Siendo las 11:00 am., se da por terminada la reunión y se firma por quienes en ella intervinieron.


JORGE ENRIQUE LEÓN CANCINO
Director Seccional Delegado (A)


CARLOS GIOVANNI SANTANA CETARES
Gestor II – Operación Logística


CARLOS ANDRÉS NUÑEZ ARENAS
Analista V – Despacho


ANGIE LORENA GARCÍA CÁCERES
Jefe de Bodega – UT Nueva Logística