PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta los estudios previos que soportan la contratación de cuatro (04) personas para ejecutar el siguiente objeto contractual: "*Prestar los servicios profesionales para proponer y desarrollar actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.",* se anexa el formato de idoneidad y experiencia el cual hace parte integral de los estudios previos.

14.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por los futuros contratistas, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

1. **Johanna Del Carmen Castro Escorcia**

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	03/07/2018	14/12/2018	5	11	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	04/02/2019	18/12/2019	10	14	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	16/01/2020	13/12/2020	11	27	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-	01/03/2021	14/07/2021	4	13	X	

Regional Atlántico						
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	14/02/2022	15/12/2022	11	0	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	1/02/2023	20/12/2023	10	20	X	
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-Regional Atlántico	23/01/2024	21/12/2024	10	29	X	
					CUMPLE	**NO CUMPLE**
TOTAL, EXPERIENCIA			61	114	X	

2. Fatima De Jesu Quintero Mojica

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	**FORMACIÓN ACADEMICA**	
	CUMPLE	**NO CUMPLE**
	X	

EXPERIENCIA					**EXPERIENCIA RELACIONADA**	
ENTIDAD	**Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)**	**Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)**	**Meses**	**Días**	**SI**	**NO**
CP EVENTOS Y ENTRETERNIMIENTOS S.A.S.	13/08/2019	28/02/2020	6	15		X
TUKAN MARKETING DIGITAL S.A.S.	01/12/2020	16/03/2021	3	15		X
SERVICIOS EVENTUALES DE COLOMBIA	26/11/2021	25/11/2022	11	28	X	
SERVICIOS EVENTUALES DE COLOMBIA	06/12/2022	05/12/2023	11	27	X	
SENA-REGIONAL ATLANTICO	2/04/2024	31/12/2024	8	29	X	
					CUMPLE	**NO CUMPLE**
TOTAL, EXPERIENCIA			30	84	X	

15. Recomendación al Ordenador del Gasto:

Que revisada y validada la documentación presentada por los futuros contratistas en el SIGEP y verificado el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida para la prestación del servicio y el cubrimiento de la necesidad reportada, se recomienda la contratación

al ordenador (a) del gasto, sin que sea necesario haber obtenido previamente varias ofertas, así mismo se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en Sabanalarga, Atlántico, a los siete (07) días del mes de febrero de 2024.

Firmado digitalmente por Maria Nelly Forez
Fecha: 2025.02.03 13:31:22 -05'00'

MARÍA NELLY FLÓREZ RODRÍGUEZ
SUBDIRECTORA (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Proyectó: Proyecto: Klarena Julia Orozco Regino – Abogada de contratación