INFORME DE GESTION – CUOTA 06
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0609-2024.
FECHA: 29/10/ 2024

CONTRATISTA: BEATRIZ E BARRERA VARGAS
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0609-2024

Cuota SEIS:

1. Brindar apoyo en la verificación del estado y las condiciones físicas y espaciales al igual que en la Identificación de la vocación de los escenarios deportivos y recreativos a cargo de la Secretaria del Deporte y la Recreación, de acuerdo a la dinámica poblacional de su entorno y con base en ello proponer los equipamientos necesarios para complementar su funcionamiento:

• Brindé apoyo técnico en la verificación del estado de los escenarios Polideportivo Marroquín 1 de la comuna 14, Polideportivo Vipasa de la Comuna 2.

2. Brindar apoyo y trabajar en equipo con la administración de los escenarios deportivos para solucionar situaciones y problemas que se presenten en los mismos:

• Brindé apoyo técnico técnico y trabajo en equipo con administración de escenarios en realizar visita al club Tequendama con la coordinadora Francia Velásquez.

3. Brindar apoyo técnico y asistir a todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la secretaria del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali:

• Realicé acompañamiento técnico a las mesas de trabajo de la comuna 5, para el proyecto de vigencia 2023, contrato 4162.010.26.1.2583 de 2023 Frente de obra la Riviera y proyecto donación Biosaludables Polideportivo Marroquín 1 de la comuna 14

4. Brindar apoyo en la estructuración, evaluación y apoyo a la supervisión de los contratos tanto de obra, como para las interventorías, apoyando en la supervisión técnica, financiera y administrativa de los contratos de obra y/o interventoría de la Secretaria del Deporte y la Recreación, siguiendo las directrices interpuestas para realizar el apoyo a la supervisión y criterios técnicos para escenarios deportivos y recreativos, impartidas por el supervisor del contrato:

• Brindé apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de obra 4162.010.26.1. 2583 de 2023
• Brindé apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de interventoría 4162.010.26.1. 2664 de 2023

5. El contratista deberá realizar seguimiento semanal a la ejecución de los contratos en donde sea designado como apoyo a la supervisión e informar al supervisor sobre los incumplimientos que evidencie:

• Brindé apoyo técnico en el seguimiento del contrato 4162.010.26.1.2583 de 2023, especialmente al frente de obra la Riviera. Donde se realizará mesa de trabajo con la Personería Municipal y el organismo para definir he informar las acciones a seguir frente a la ejecución de la cancha sintética.

6. El contratista deberá presentar un informe ejecutivo según los requerimientos impartidos por el supervisor, para el apoyo en los contratos de donde sea asignado:

• Presenté informe ejecutivo del apoyo a la supervisión del siguiente contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023 y contrato de interventoría 4162.010.26.1.2664 de 2023.

7. El contratista asistirá a los comités técnicos, reuniones, capacitaciones y las demás que le sean designadas:

• Asistí a reunión con la Personera Distrital para atender contrato 4162.010.26.1.2583 de 2023

• Asistí a reunión con la comunidad, el jefe de UAG, y funcionarios del organismo para atender tema de contrato 4162.010.26.1.2583 -2023

• Asistí a reunión con EDRU, Subsecretario de Infraestructura y coordinadores del área de infraestructura para proyectos vigencia 2024

• Asistí a reunión con La unidad Administrativa de Bienes y Servicios, para atender tema de legalidad titularidad de previos y construcciones en escenarios Deportivos

• Asistí a reunión con el contratista del contrato de interventoría No 4162.010.26.1.2664 de 2023, para revisar soporte solicitud adicional por mayor permanencia
8. Brindar apoyo en la caracterización, evaluación y plan de mantenimiento de los Escenarios

deportivos comunitarios:

• No realicé esta actividad durante este periodo.

9. Brindar apoyo al supervisor en proyectar las comunicaciones que sean necesarias en los temas técnicos, administrativos y financieros, para velar por el cumplimiento de los contratos y derechos de petición y solicitudes por parte de la comunidad y/o entes de control:

• Brindé apoyo en la respuesta a la personería contrato 4162.010.26.1.3293 de 2019 • Brindé apoyo en la respuesta a la personería derecho petición Nidia Rúales • Brindé apoyo la respuesta la respuesta a la personería derecho petición Nidia Rúales • Brindé apoyo en la respuesta al oficio del escenario Brisas de los Andes C5, pista de patinaje.
• Brindé apoyo en la respuesta al derecho de petición de la Señora Nidia Rúales, La Riviera.
• Brindé apoyo en la redacción de oficio respuesta a personería Nidia Rúales. • Brindé apoyo en la convocatoria mesa de trabajo contrato 4162.010.26.1.2583 de 2023

10. Brindar apoyo en la realización de visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos:

• Brindé apoyo técnico en la visita al escenario la Riviera, del contrato 4162.010.26.1. 2583 de 2023. En cumplimiento a solicitud de reinicio para ejecución de la obra.

11. Brindar apoyo al equipo de diseño con la información recolectada para la elaboración de proyectos de acuerdo a la necesidad de los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:

• Brindé apoyo técnico para los diseños del Polideportivo Pilar Tayrona y Marroquín 1, suministrando fichas técnicas según formato del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

12. Brindar apoyo al equipo de presupuesto con la información que se requiera de acuerdo a la necesidad de los proyectos para los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:

• Brindé apoyo técnico para los presupuestos del Polideportivo Pilar Tayrona y Marroquín 1 suministrando ficha técnica y necesidades.

13. El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual:
• Coordiné con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales acatando las solicitudes las cuales se relacionan en el informe mensual conforme a las actividades contractuales.

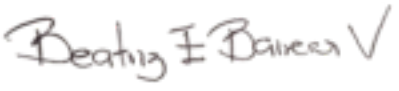
14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento:

• Brindé apoyo en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo que se debe realizar en los escenarios de comuna 2, 4,5, 8,11, 14 y corregimiento la Leonera. Apoyando en conceptos técnicos para el reporte de necesidades al líder de zona y equipo de mantenimiento

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1jWdveWk9jjrfjRysuS-t8oLWZvBUC-1g?usp=drive_lin

k



BEATRIZ EUGENIA BARRERA VARGAS
CEDULA DE CIUDADANIA 66.919.526