

INFORME DE GESTION – CUOTA 06
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0725-2024.
FECHA: 29/10/ 2024

CONTRATISTA: GABRIEL GIRON BERMUDEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE
INFRAESTRUCTURA

SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0725-2024

Cuota SEIS:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Apoyé los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos comunitarios, exactamente a la unidad recreativa cañaverales donde se verifico el estado y mantenimiento del equipamiento actual del escenario.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyé apoyo al líder de zona, verificando acciones de mantenimiento y poda que se llevaron a cabo en la unidad recreativa ciudadela Comfandi y demás escenarios comunitarios a cargo.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaria del Deporte y la Recreación.

- Apoyé al líder de zona en la verificación de los eventos autorizados por la Secretaria del Deporte y la Recreación, en este caso se acompañó la salida

recreativa con la fundación corpudesa en el programa de personas vulnerables, modalidad libertad vigilada, realizada en la unidad recreativa cañaverales.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Brindé apoyo a la comunidad deportiva sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes de las actividades deportivas desarrolladas en los escenarios deportivos, en este caso se socializo con la comunidad en general sobre el uso del quiosco en la unidad recreativa Comfandi.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Apoyé periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, realizando visitas a los escenarios asignados parque de los enanos, altos del caney, unidad recreativa cañaverales.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Mantuve informado al líder zonal de los escenarios a cargo , sobre las necesidades de mantenimiento necesarios para los escenarios , específicamente en el parque recreativos los enanos y parque recreativo santa ana.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistí a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, para tratar temas sobre las visitas que se están realizando a los escenarios comunitarios asignados.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Custodie y sistematice la información de los siguientes escenarios unidad recreativa cañaverales, parque recreativo cañaverales 3, parque recreativo altos del caney, parque recreativo la guitarra, parque recreativo villa campestre del rio, teniendo así actas organizadas en carpetas por cada escenario deportivo a cargo.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaria y Administradores.

- Vele por el cumplimiento de las normas y reglamentos en los escenarios asignados, socializándole a la comunidad deportiva el reglamento de buen uso para los escenarios deportivos a cargo , especialmente en la unidad recreativa ciudadela Comfandi.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaria del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en actividades operativas y logísticas de carácter misional de la Secretaria del Deporte y la Recreación, dando a conocer a los diferentes actores de los escenarios a cargo , nuevas estrategias de uso de escenarios y plan de trabajo de la Secretaria del deporte y Recreación.

11. Realizar visita periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realice visitas periódicas a los diferentes escenarios comunitarios asignados (Unidad recreativa Comfandi, parque cañaverales II, parque de los enanos y polideportivo altos del caney), verificando el uso adecuado por parte de los deportistas y comunidad en general .

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Apoye al área de administración de escenarios, organizando y manteniendo actualizado los archivos y actas de cada escenario deportivo a cargo exactamente unidad recreativa cañaverales, parque recreativo cañaverales 3, parque recreativo altos del caney, parque recreativo la guitarra, parque recreativo villa campestre del rio y demás escenarios asignados.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elabore actas de visitas realizadas durante todo el mes, al igual que actas de reuniones , mesas de trabajo en los escenarios a cargo dejando el archivo documental al día.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Apoyé la revisión del mantenimiento preventivo, solicitando apoyo de la cuadrilla para realizar podas y mantenimiento general a los escenarios asignados.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/15t6iXEjQyzZjZf4NbGw3yG8ERwCk5Fun?usp=share_link



GABRIEL GIRON BERMUDEZ
C.C 16.750.388