
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0737-2024	
Nombre completo del contratista: ALVARO ANDRES TABARES ARDILA	
Documento de identificación: 9772142	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Mantenimiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/MAYO/2024	Fecha terminación 31/OCT/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$15.474.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$15.474.000	\$2.579.000	\$ 10.316.000	\$ 2.579.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 72874585 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 873922904 Operador: ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago: 28/08/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2024

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta Afiliación ARL, con riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0737-2024, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

- El contratista brindó apoyo en las actividades del desarrollo del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

2. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.


- El contratista no realizó esta actividad durante este periodo

3. Asistir a reuniones citadas por el área de mantenimiento de IDR

- El contratista asistió a reunión del área de mantenimiento en el EOPG.

4. Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral.

- El contratista cumplió con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.


- El contratista brindó apoyo en mantenimiento de lavamanos en Unidad Recreativa Las Ceibas
- El contratista brindó apoyo en mantenimiento de fluxómetro sanitario en Unidad Recreativa Las Ceibas
- El contratista brindó apoyo en mantenimiento de fluxómetro sanitario en el Coliseo Evangelista Mora
- El contratista brindó apoyo en mantenimiento e instalación tapa regadera ducha en Unidad Recreativa Las Ceibas

6. Atender de manera pronta las emergencias que se presenten en los escenarios deportivos comunitarios y/o de alto rendimiento.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo

7. Realizar reparaciones de daños hidráulicos o sanitarios en los escenarios deportivos y demás actividades afines según la priorización y programación de su jefe de grupo

- El contratista realizó reparaciones de daños hidráulicos y sanitarios durante 2 semanas en la Unidad Recreativa Las Ceibas, que incluyó:
Revisión del estado del lavamanos y encontró deficiencia del desagüe con filtraciones
Retiró grifería para hacer limpieza
Instalación del lavamanos
Cambio de fluxómetro sanitario
Instalación de fluxómetro sanitario
- El contratista realizó reparaciones de daños hidráulicos y sanitarios durante 1 semana en el Coliseo Evangelista Mora, que incluyó:
Verificó el estado de los fluxómetros y los sanitarios
Instalación de sanitario desmontado por fuga de agua
Montaje de escudos de fluxómetros

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista realizó reparaciones de daños hidráulicos y sanitarias durante 1 semana en el EOPG, que incluyó:
 Instalación de válvula de llenado tanque baños
 Instalación de regadera duchas
 Instalación de mangueras de lavamanos
 Cambio de llaves de lavamanos

8. Apoyar en casos de emergencia en los escenarios deportivos cuando el coordinador se lo indique y en actividades diferentes a las asignadas si es el caso.

- El contratista brindó apoyo en pintura paredes lado norte del Coliseo Evangelista Mora
- El contratista brindó apoyo en pintura de columnas y vigas lado norte del Coliseo Evangelista Mora
- El contratista brindó apoyo en demarcación cancha pintura tráfico en Unidad Recreativa Marroquín 2
- El contratista brindó apoyo en pintura cancha muros en Unidad Recreativa Marroquín 2
- El contratista brindó apoyo en pintura ludoteca parte oriental en el EOPG

MEDIO DE VERIFICACION


LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1no_sArBpwOxYL6v2sndLCgIt_wTBBwKN?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

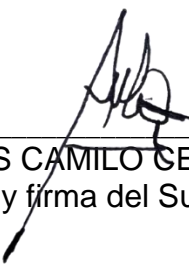
Observaciones al informe técnico: No se reportan recomendaciones para este periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRES CAMILO SERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Indicar cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali,
25/SEPTIEMBRE/2024