

Rad No: 3-2025-2852
Fecha: 30/01/2025
Destino: SUB. FINANCIERA

Anexos:

MEMORANDO	
Código	4233000
Dependencia	
Para	FREDY GABRIEL HERNANDEZ GUTIERREZ SUBDIRECCION FINANCIERA
De	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Asunto	PAZ Y SALVO CONTRATISTA JAIRO VARGAS

No. Referenciados	Trámite
N/A	

Cordial saludo,

LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO - DE LA SUBSECRETARÍA CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.

HACEN CONSTAR QUE UNA VEZ VERIFICADOS LOS REGISTROS DE:

JAIRO VARGAS

Identificado(a) con cédula de ciudadanía número 79.492.933

En el Sistema de Correspondencia - SIGA, el jefe responsable de la dependencia:

☒ Entrega de la documentación a su cargo al Archivo de Gestión de la Dependencia.
☒ Entrega de los Backups de la información a su cargo.
☒ No presenta trámites pendientes a su cargo en SIGA.
☒ Realizó entrega de los documentos correspondientes a la supervisión y/o interventoría asignada.

MAURO PALTA CERON
Nombre Jefe de la Dependencia**DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**
Nombre de la Dependencia**MAURO PALTA CERON**
Firma Jefe de Dependencia

Documento Electrónico: b03b28e9-cfc1-46ab-8626-de7e399f64fb

Rad No: 3-2025-2852
Fecha: 30/01/2025
Destino: SUB. FINANCIERA

Anexos:

Que una vez verificados los registros para el Sistema de Administración del Archivo Físico Documental - SIGA

X No presenta documentación a su cargo en el Archivo Central.
En Fecha: 22/01/2024 Yeni Vargas

Giovanna Elizabeth Parra Cahueño
Subdirector(a) Gestión Documental

Que una vez verificado el aplicativo SAI - SISTEMA DE ADMINISTRACION DE INVENTARIOS de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., se constató que:

X No presenta bienes a cargo en el Sistema de Administración de Inventarios – SAI-SAE

En Fecha: 22 de enero de 2025. Reinaldo Mojica Rodríguez

En el Sistema de Servicios Administrativos:

Devolvió Tarjeta de Parquero

Devolvió Llaves de los muebles o Entregó llaves de los muebles a:

SANDRA CAROLINA CARDONA RUIZ
Subdirectora de Servicios Administrativos

Las cuentas de correo y de red serán desactivadas de acuerdo con lo establecido en la Circular 49 de 2007 Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Que el(a) citado(a) señor(a):

No Posee La Tarjeta de Proximidad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

En fecha: 27/01/2025 Gabriel Alexis Roncancio Hernandez GLPI_355942

ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS
Jefe(a) Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Que el(la) citado(a) señor(a), devolvió a la Dirección de Talento Humano los siguientes elementos y documentos, que le habían sido entregados para el ejercicio de sus funciones:

OK Carné de Identificación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

N/A Formato diligenciado de Bienes y Rentas.

N/A Kit de Primeros Auxilios (Linterna, termómetro digital, tijeras para cortar gasa, bolsa para oxígeno boca, quiebra vidrios y gasa).

N/A Chaleco de brigadista.

N/A Radio de comunicaciones.

N/A Acuerdo de Gestión.

N/A Evaluación de la gestión o del desempeño laboral.

Nota: En virtud del artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, autorizo SI N/A NO N/A la notificación electrónica de Actos Administrativos al siguiente correo: N/A

Documento Electrónico: b03b28e9-cfc1-46ab-8626-de7e399f64fb

Rad No: 3-2025-2852
Fecha: 30/01/2025
Destino: SUB. FINANCIERA

Anexos:

Adicionalmente, se deja constancia de la entrega de la autorización para la realización del examen médico ocupacional de egreso.

Nombre servidor: N/A Firma servidor: N/A Fecha de entrega: N/A

En Fecha: 29/01/2025 Juan David Moreno Romero

SERGIO FELIPE GALEANO GOMEZ
Director(a) de Talento Humano

Se expide la presente a solicitud del(a) interesado(a), en Bogotá D.C., a los **29** días de Enero de 2025.

Atentamente,

MAURO PALTA CERON

C.C.E.:

Anexo: N/A
Anexos Digitales: 1

Proyectó: DINA EUGENIA CUESTA SANCHEZ-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Revisó: SERGIO FELIPE GALEANO GOMEZ-DIRECCION DE TALENTO HUMANO | JUAN DAVID MORENO ROMERO-DIRECCION DE TALENTO HUMANO | ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS-OFCINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES | LOLY COSTANSA MORENO NIETO-OFCINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES | LOLY COSTANSA MORENO NIETO-OFCINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES | GABRIEL ALEXIS RONCANCIO HERNANDEZ-OFCINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES | ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS-OFCINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES | SANDRA CAROLINA CARDONA RUIZ-SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | REINALDO MOJICA RODRIGUEZ-SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | YENI PAOLA VARGAS FORERO-SUBDIRECCION DE GESTION DOCUMENTAL | MAURO PALTA CERON-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
Aprobó: MAURO PALTA CERON-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Documento Electrónico: b03b28e9-cfc1-46ab-8626-de7e399f64fb