1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___	INFORME FINAL: ____		CUOTA No. 7
Fecha informe:	Día : 30	Mes: **NOVIEMBRE**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.562**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP** 8100004878 **del 3 de mayo de 2024** **RPC 9100023685 del 7 de mayo de 2024**
Nombre Contratista: **WDIT FROL RAMOS FLOREZ**			Documento de identificación No.: 38.550.698
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **8/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): 23 **DÍAS Y 7 MESES**		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURIDICA**		Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible		Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

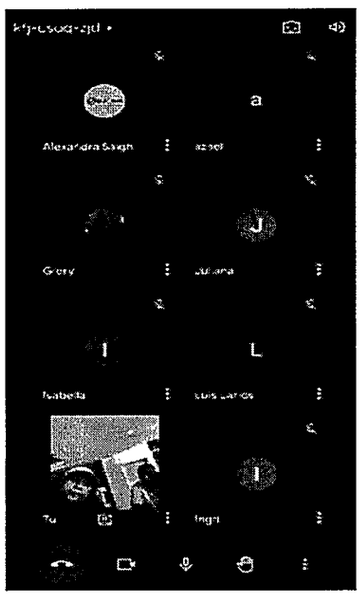
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	**87.5%**

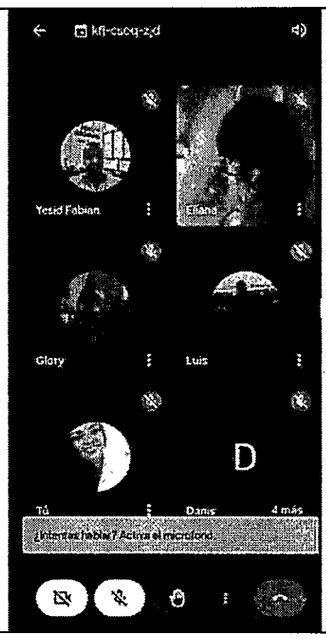
	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	87.5%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	87.5%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	87.5%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	87.5%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	87.5%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



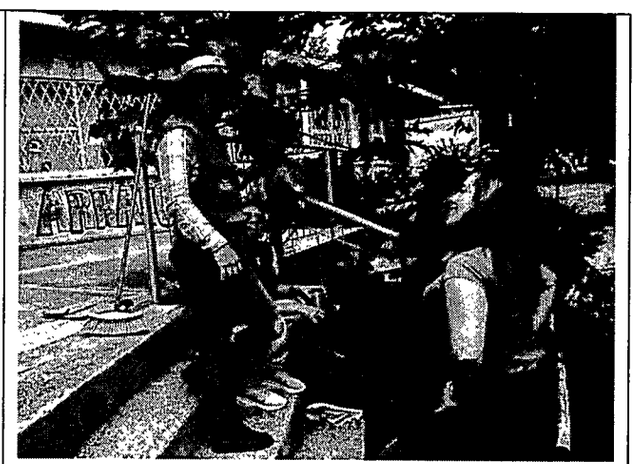


Lugar y fecha: Google meet , 2 de noviembre de 2024
Descripción: Participó de la reunión guiada por el coordinador Jorge Alexander Gutiérrez, donde presentó la metodología de trabajo, los objetivos, temáticas de educación y los instrumentos como; fichas y guías ambientales utilizados para realizar actividades con la comunidad en el mes de noviembre

Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: Granja vista hermosa, comuna 1 5/11/2024
Descripción: Se reunió con la líder de la huerta de comuna uno sector vista hermosa, para realizar articulación con la comunidad durante el mes de noviembre, impactando de manera positiva.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Andriana Fernández

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Coliseo La Mutis Terron 08/11/2024
Descripción: Asistió a la actividad realizada por la junta de acción comunal donde junto con la comunidad y los colegios realizan actividad ambiental y de emprendimiento por medio de productos reciclables, donde presentó el eje temático residuos sólidos.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Nohemy Pinzon – Docente



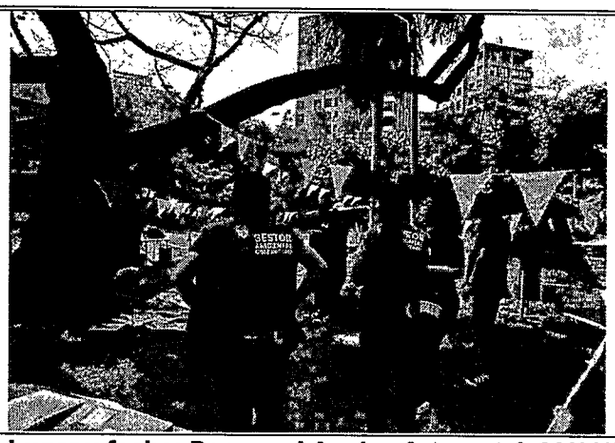


Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/11/2024
Descripción: Asistió Biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Graciela Bravo – Docente





Lugar y fecha: Coliseo La Mutis Terron , 08/11/2024
Descripción: Asistió a la actividad realizada por la junta de acción comunal donde junto con la comunidad y los colegios realizan actividad ambiental y de emprendimiento por medio de productos reciclables, donde presentó el eje temático residuos sólidos.
Hora: 9:30 a.m
Responsable: Evelin Grisales - Docente





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participó de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde dio a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde habla sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.
Hora: 10:30 a.m
Responsable: Presidente JAC





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participó de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde dio a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde habla sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.
Hora: 11:30 a.m
Responsable: Presidente JAC





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participó de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde dio a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde habla sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.
Hora: 01:30 p.m
Responsable: Presidente JAC





Lugar y fecha: Museo departamental de ciencias – 12/11/2024
Descripción: Asistió al museo departamental de ciencias donde dio apoyo y acompañamiento en la logística del personal asistente.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Carlos Rodriguez





Lugar y fecha Museo departamental de ciencias – 12/11/2024
Descripción: Asistió al museo departamental de ciencias donde dio apoyo y acompañamiento en la logística del personal asistente.
Hora: 10:30 a.m
Responsable: Carlos Rodriguez





Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1 – 14/11/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a las madres gestantes , la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Martha Castillo – Docente

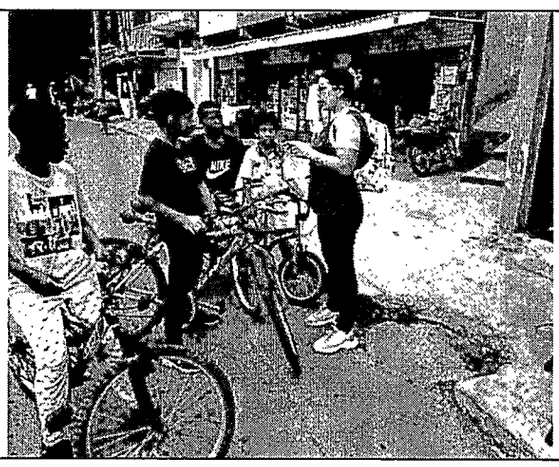




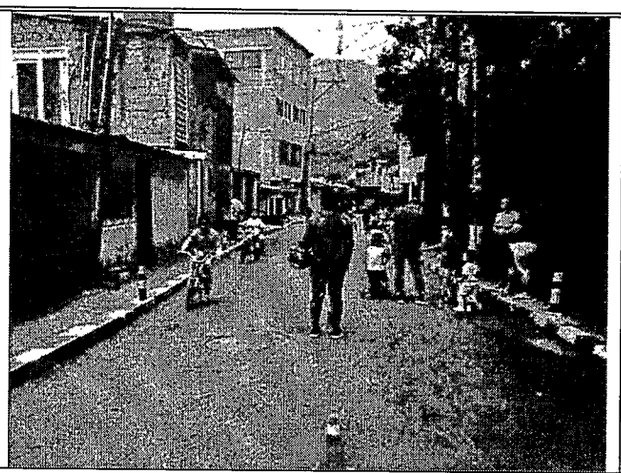
Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1 – 14/11/2024
Descripción: Asistió a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde dio a conocer a las madres gestantes , la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.

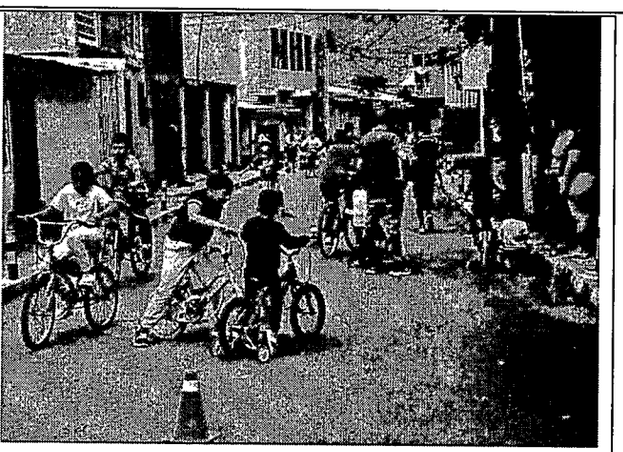
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Mauricio Ortiz – Docente





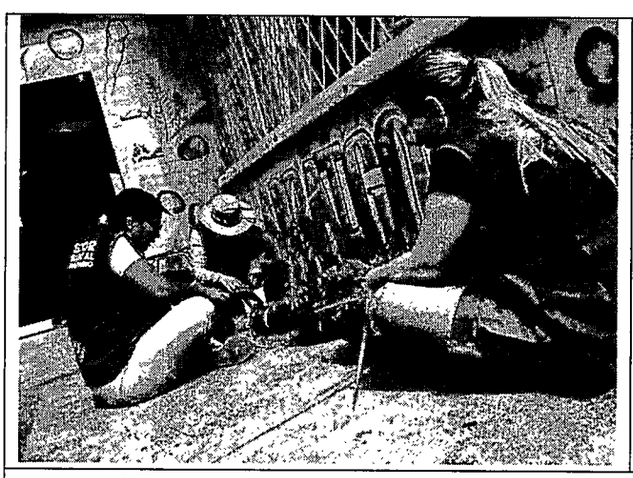
Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 3/11/2024
Descripción: Asistió a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presentó la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora





Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 10/11/2024
Descripción: Asistió a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, presentó el eje temático cuidado del agua
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





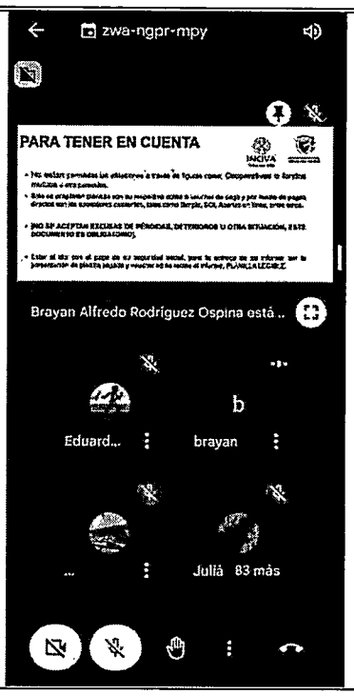
Lugar y fecha: centro cultural comuna 1 biblioteca vista hermosa – 15/11/2024
Descripción: Participó en la siembra de plantas aromáticas y en la adecuación de la huerta "LAS BELLAS Y HERMOSAS", en donde se hace una limpieza de la maleza junto con las huerteras y en donde también se crea plan de trabajo para la conservación de la huerta y el crear un sendero floral.
Hora: 10:00 am
Responsable: Margarita de los Ríos

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

	
Fecha: 12/11/2024 Red social: INSTAGRAM	Fecha: 17/11/2024 Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha: Google meet – 12/11/2024
Descripción: Participó en la capacitación de diligenciamiento de informes donde explicaron los 6 puntos a realizar y como se debe adjuntar cada una de fotos para entregar la cuenta.
Responsable: Brayan Rodríguez

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **NOVIEMBRE,** desde el 1 al 30 de 2024, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8379829916 Operador: Compensar – Mi planilla Fecha de Pago(dd/mm/aa): 30/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$14.400.000	**Cuota 1**	**30/5/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor adiciones	$0	**Cuota 2**	**30-6-2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor total del contrato	$14.400.000	**Cuota 3**	**30-07-2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor pagado	$10.800.000	**Cuota 4**	**30/08/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000	**Cuota 5**	**30/09/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor total ejecutado	$14.400.000	**Cuota 6**	**30/10/2024**	**$ 1.800.000**	PAGADO
Valor saldo por ejecutar	$ 1.800.000	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: _____ Jorge Alexander Gutiérrez Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de noviembre de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

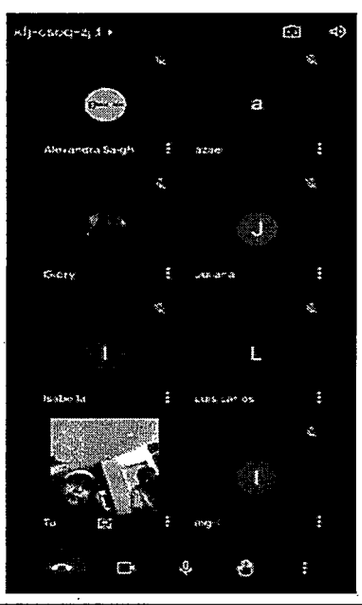
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.562
Contratista:	**WDIT FROL RAMOS FLOREZ**
Periodo reportado:	Del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024.

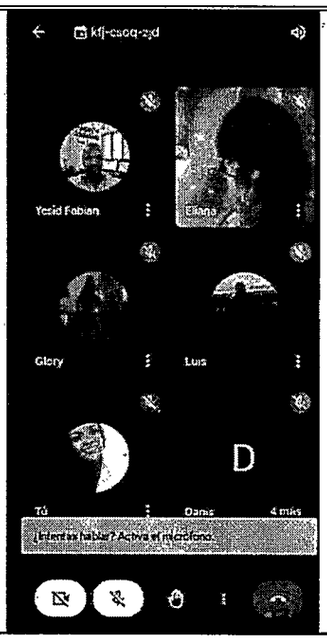
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.562 del 6 de mayo de 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

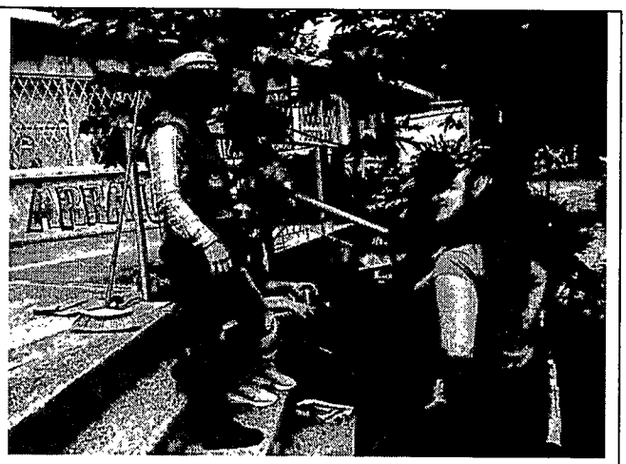




Lugar y fecha: Google meet , , 2 de noviembre de 2024
Descripción: Participé de la reunión guiada por el coordinador Jorge Alexander Gutiérrez, donde presentó la metodología de trabajo, los objetivos, temáticas de educación y los instrumentos como; fichas y guías ambientales utilizados para realizar actividades con la comunidad en el mes de noviembre.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

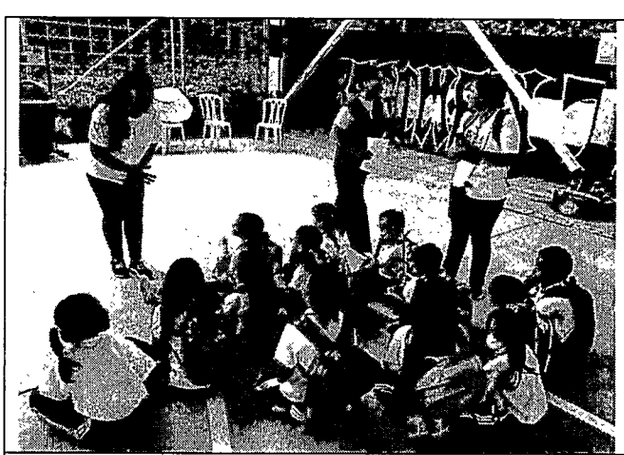
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: Granja vista hermosa, comuna 1 5/11/2024
Descripción: Me reuní con la líder de la huerta de comuna uno sector vista hermosa, para realizar articulación con la comunidad durante el mes de octubre, impactando de manera positiva.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Andriana Fernández

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Coliseo La Mutis Terron 08/11/2024
Descripción: Asistí a la actividad realizada por la junta de acción comunal donde junto con la comunidad y los colegios realizan actividad ambiental y de emprendimiento por medio de productos reciclables, donde presenté el eje temático residuos sólidos.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Nohemy Pinzon – Docente





Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1, 05/11/2024
Descripción: Asistí Biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a los estudiantes de la Institución educativa Isaías Gamboa, la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.
Hora: 8:30 a.m
Responsable: Graciela Bravo – Docente





Lugar y fecha: Coliseo La Mutis Terron , 08/11/2024
Descripción: Asistí a la actividad realizada por la junta de acción comunal donde junto con la comunidad y los colegios realizan actividad ambiental y de emprendimiento por medio de productos reciclables, donde presenté el eje temático residuos sólidos.
Hora: 9:30 a.m
Responsable: Evelin Grisales - Docente





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participé de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde di a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde hablé sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.

Hora: 10:30 a.m
Responsable: Presidente JAC





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participé de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde di a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde hablé sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.
Hora: 11:30 a.m
Responsable: Presidente JAC





Lugar y fecha: Parque el Ancla , Aguacatal, 09/11/2024
Descripción: Participé de la jordana de recreación y emprendimiento con los habitantes de la comunidad del barrio Bajo Aguacatal, donde di a conocer uno de los ejes temáticos sobre residuos sólidos donde hablé sobre el manejo adecuado de cada uno de ellos, técnicas de aprovechamiento y disposición final.
Hora: 01:30 p.m
Responsable: Presidente JAC

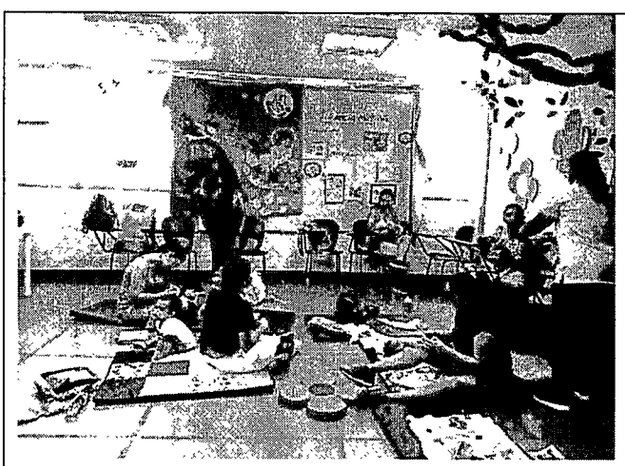




Lugar y fecha: Museo departamental de ciencias – 12/11/2024
Descripción: Asistí al museo departamental de ciencias donde di apoyo y acompañamiento en la logística del personal asistente.
Hora: 8:00 a.m
Responsable: Carlos Rodriguez



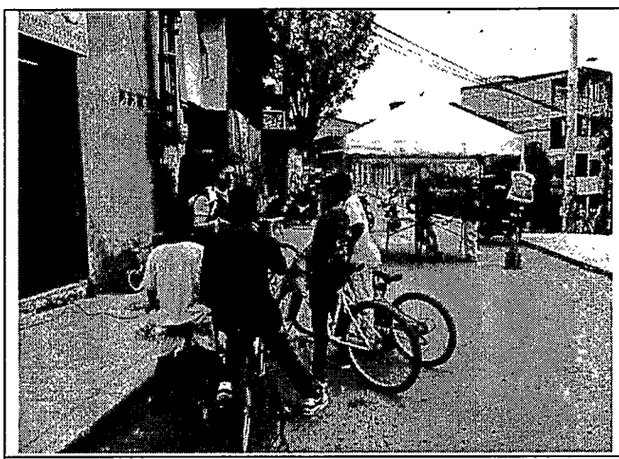

Lugar y fecha Museo departamental de ciencias – 12/11/2024
Descripción: Asistí al museo departamental de ciencias donde di apoyo y acompañamiento en la logística del personal asistente.
Hora: 10:30 a.m
Responsable: Carlos Rodriguez



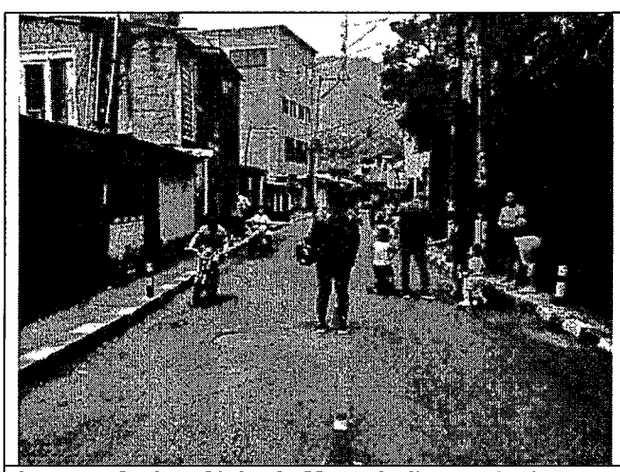
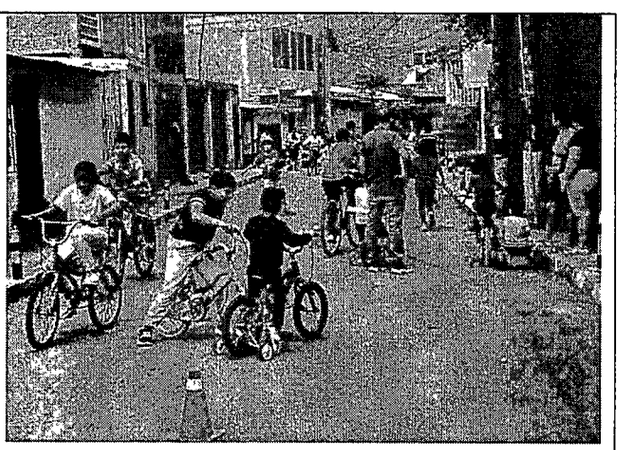

Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1 – 14/11/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a las madres gestantes , la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Martha Castillo – Docente




Lugar y fecha: Biblioteca centro cultural comuna 1 – 14/11/2024
Descripción: Asistí a la biblioteca centro cultural comuna 1, donde di a conocer a las madres gestantes , la manera adecuada de separar los residuos sólidos en casa, y junto con los bibliotecarios realizaron cuentos alusivos al medio ambiente conocimientos sobre aves endémicas y migratoria.
Hora: 10:00 a.m
Responsable: Mauricio Ortiz – Docente.

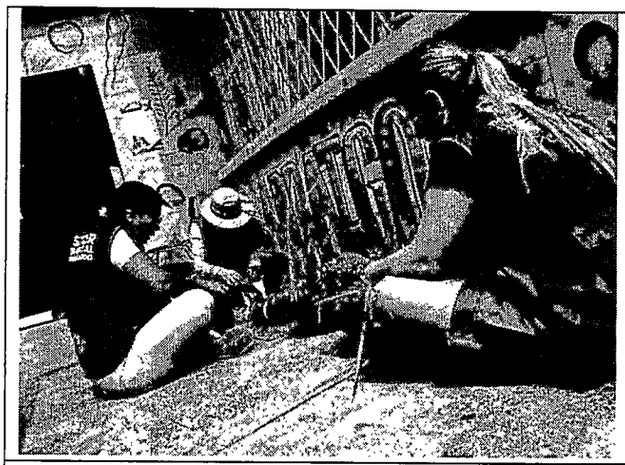



Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 3/11/2024
Descripción: Asistí a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, donde se presenté la manera adecuada de la disposición de los residuos de acuerdo con el código de colores.
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora

Lugar y fecha: Ciclovía Montebello – 10/11/2024
Descripción: Asistí a la sensibilización junto con los niños de la comunidad del Corregimiento Montebello, presenté el eje temático cuidado del agua
Hora: 9:00 a.m
Responsable: Jhoana Plaza – Coordinadora

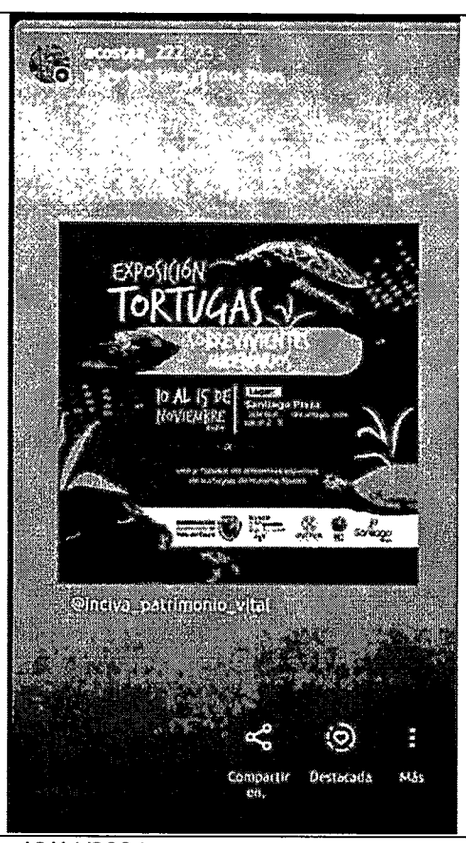
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: centro cultural comuna 1 biblioteca vista hermosa – 15/11/2024
Descripción: Participé en la siembra de plantas aromáticas y en la adecuación de la huerta "LAS BELLAS Y HERMOSAS", en donde se hace una limpieza de la maleza junto con las huerteras y en donde también se crea plan de trabajo para la conservación de la huerta y el crear un sendero floral.
Hora: 10:00 am
Responsable: Margarita de los Ríos

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



Fecha: 12/11/2024
Red social: INSTAGRAM



Fecha: 17/11/2024
Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha: Google meet – 12/11/2024
Descripción: Participé en la capacitación de diligenciamiento de listados de asistencia y toma de firmas en los diferentes espacios de capacitaciones que realizan los gestores ambientales.
Hora: 8:40 p.m
Responsable: Brayan Rodríguez

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

WDIT FROL RAMOS FLOREZ
CC. 38.550.698 DE CALI VALLE DEL CAUCA

compensar | miplanilla.com

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): WDIT FROL RAMOS FLOREZ
No. Identificación: CC38550698
Dirección: CALLE 75 # 5 N 06
Telefono: 3152335236
Correo: leoncio449@hotmail.com
Ciudad: CALI
Número de Planilla: 8379829916

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	WDIT FROL RAMOS FLOREZ	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC38550698	Periodo de Cotización Salud	octubre de 2024
Número de planilla	8379829916	Periodo de Cotización Pensión	octubre de 2024
Fecha pago	2024-10-30	Número de Administradoras	3
Número de autorización pago	21357710	Total Pagado	402200
Banco	1023	Total Intereses de Mora	0

PAGADA

8379829916

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	31700	1
230201	Proteccion (ING! + Proteccion)	208000	1
EPS010	EPS Sura	162500	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 38550698
APELLIDOS Y NOMBRES: WDIT FROL RAMOS FLOREZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS010	230201	1300000	1300000	1300000	0	162500	0	208000	0	31700	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9543141589 DV: 045667
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Hi Plan
Fecha: 30/10/2024 11:02:14
PAP: 918255
Nombre: WIDI
Apellido 1: RAMOS
NUM PLANILLA: 8379829916
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 38550698
PERIODO: 202410
Referencia: 8379829916Valor: $402.200,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: WDIT FROL RAMOS FLOREZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 38.550.698		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: x	FINAL:	MES: NOVIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.562 DEL 6 DE MAYO DEL 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004878 del 3 de mayo de 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023685 del 7 de mayo de 2024		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Vanesa Castillo	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-54151
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD Paula Fernandez C	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 21-11-2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria		
RECIBIDO TESORERIA		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 NOV 2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 007**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de noviembre de 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **WDIT FROL RAMOS FLOREZ**	
Cedula beneficiario: 38.550.698	
Dirección Beneficiario: **calle15 carrerá 30 oeste 67 Unidad Residencial Cerezos**	
Ciudad: **Candelaria Valle**	
Teléfono beneficiario : 317 3230819	
Correo Electrónico beneficiario : **Wditfrolramosflorez@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023685 del 7 de mayo de 2024** No. y fecha de CDP: 8100004878 **del 3 de mayo de 2024** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ catorce millones cuatrocientos MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (**07**) – Mes Cuota: noviembre del Contrato No. 040.10.05.24.562 DEL 6 de mayo de 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 75071540065 Banco BANCOLOMBIA Valor $: **1.800.000**	
Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

WDit FROL Ramos Florez.
No 38.550.698 DE CALI
Firma y cedula del Contratista