Al contestar cite Radicado 20251400124653 Id: 1723093
Folios: 7 Fecha: 03-02-2025 11:51:13
Anexos: 1 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

Bogotá D.C.

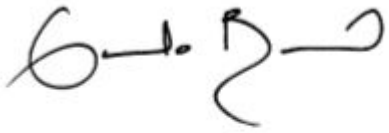
Doctora
ALBA YASMIN GALINDO SORACA
Supervisora Contrato No. 31 de 2025
Oficina Asesora Jurídica
Agencia Nacional de Hidrocarburos
Bogotá

Asunto: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades No. 01 del 24 al 30 del mes de enero de 2025 - Contrato 31 de 2025.

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer entrega del Informe de Actividades No. 01 correspondiente a los días del 24 al 30 del mes de enero de 2025 del Contrato No. 31 de 2025, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo mencionado.

Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atento.

Cordialmente,



GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE
Contratista
Oficina Asesora Jurídica
GUIDO MANUEL BARLIZA ILLIDGE
C.C. 1.020.723.518
Calle 105 No. 21-85
3005442704
Guidobarliza31@gmail.com

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ACTIVIDADES ESPECIFICAS CONTRATADAS	ESTADO	SOPORTE
1. *(...) "Realizar los estudios jurídicos y emitir concepto frente a las solicitudes de conciliación judicial y extrajudicial requeridos en el área de Defensa Judicial de la Oficina Asesora Jurídica y elaborar las fichas técnicas para presentar ante el Comité de Conciliación."*	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
2. *(...) "Asistir a las audiencias prejudiciales y judiciales en representación de la ANH."*	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
3. *(...) "Brindar asesoría jurídica a la ANH en temas de defensa jurídica y prevención del daño antijurídico."*	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
4. (...) "Actualizar en el Sistema Único de Gestión de Información Litigiosa del Estado, los procesos que se encuentren a su cargo."	- Se realizó actualización de la conciliación prejudicial y procesos judiciales.	- Ekogui / Carpeta de defensa judicial.
5. *(...) "Apoyar en la verificación y recomendación sobre el cumplimiento de las directrices impartidas por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, sobre políticas de defensa judicial.."*	- Se da cumplimiento a las directrices dadas por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado en las asignaciones dadas al suscrito, como su ves se tienen en cuenta los instructivos en la	- Ekogui / Instructivos

Al contestar cite Radicado 20251400124653 Id: 1723093
Folios: 7 Fecha: 03-02-2025 11:51:13
Anexos: 1 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

	plataforma Ekogui para su creación y actualización.	
6. *(...) "Apoyar a la Oficina Asesora Jurídica en la elaboración de los informes, documentos y solicitudes de terceros, organismos de control, despachos judiciales, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, relacionadas con los procesos que le sean asignados. Participar activamente en los procesos judiciales en los que la ANH sea parte y que le sean asignados, utilizando todos los instrumentos de derecho sustancial y procesal disponibles para participar de manera diligente y oportuna dentro de cada actuación procesal y ejercer una defensa eficaz de los intereses de la ANH."*	-Representación Judicial ANH: **1. Ordinario Laboral** Demandado: ANH y Otros. Demandante: Julio Gómez Proceso No. 2019-00259 **2. Administrativa - Protección de los Derechos e Intereses Colectivos (Acción Popular)** Demandado: ANH y Otros. Demandante: Conde Abogados Asociados-Teresa De Jesús Rincon Castro-Fabian Rodrigo Montenegro Quintero Proceso No. 2018-00542 **3. Ordinario Laboral** Demandado: ANH y otro. Demandante: Fernando Franco Castro Proceso No. 2020-00368 **4. Administrativa - Protección de los Derechos e Intereses Colectivos Acción Popular** Demandado: ANH y otros. demandante: Comunidad Indígena Telaz Luz del Amanecer Proceso No. 2020-00873 **5. Nulidad y restablecimiento del derecho** Demandado: ANH. Demandante: Ecopetrol S.A. Proceso No. 2023-00175 **6. Reparación Directa** Demandado: Municipio Del Carmen De Bolivar, Agencia Nacional De Hidrocarburos – Anh, Hocol S.A.	- Rama Judicial.

Al contestar cite Radicado 20251400124653 Id: 1723093
Folios: 7 Fecha: 03-02-2025 11:51:13
Anexos: 1 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

	Demandante: Orlando Roberto Gil Blanco Y Otros. Proceso No. 2020-00136 **7. Nulidad y Restablecimiento del Derecho** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y Ecopetrol S.A. Demandante: Petrosantander. Proceso No. 2023-00425 **8. Nulidad y restablecimiento del Derecho** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Petrosantander. Proceso No. 2023-00454 **9. Nulidad Simple** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Agencia nacional de Municipio de Piedras – Concejo Municipal. Proceso No. 2019-00227 **10. Ejecutivo Obligación de Hacer** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: Equión Energy. Proceso No. 2020-00392 **11. Nulidad Simple** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos Demandante: ANH. Proceso No. 2020-00035/2023-00526 **12. Nulidad Simple** Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y otros. Demandante: Corporación Social Afrocolombiana de San Benito abad Sucre - OSANBA. Proceso No. 2021-00342 **13. Acción Popular**	

Al contestar cite Radicado 20251400124653 Id: 1723093
Folios: 7 Fecha: 03-02-2025 11:51:13
Anexos: 1 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

	Demandado: Agencia nacional de Hidrocarburos y otros Demandante: Ernesto Mena Garzón Proceso No. 2022-00494 14. **Controversias Contractuales** Demandado: FONADE Demandante: Agencia Nacional de Hidrocarburos. Proceso: 2024-0051	
7. *(...) "Prestar apoyo jurídico en las reuniones requeridas por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica relacionadas con el área de defensa judicial."*	No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
8. *(...) "Mantener actualizados los expedientes judiciales de los procesos que tenga a su cargo."*	- Se realiza actualización de las conciliaciones prejudiciales y procesos judiciales a cargo.	- Ekogui / carpeta defensa judicial.
9. *(...) "Cumplir a cabalidad con los protocolos, instructivos o lineamientos que expida la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado tendientes a asegurar la completitud, veracidad y oportunidad de los datos a reportar en el sistema, así como las buenas prácticas en el uso del mismo."*	- Se da cumplimiento a las directrices dadas por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado en las asignaciones dadas al suscrito, como su ves se tienen en cuenta los instructivos en la plataforma Ekogui para su creación y actualización.	- Ekogui / instructivos
10. *(...) "Apoyar la elaboración de los proyectos de políticas generales de prevención de daño antijurídico orientados a la defensa de la ANH."*	- No se asignó actividad por parte de la supervisora o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	

11. *(...) "Apoyar a la Oficina Asesora Jurídica en la elaboración de los informes, documentos y solicitudes de terceros, como lo son los organismos de control, despachos judiciales, entidades públicas, empresas que desarrollan las actividades de exploración y explotación de hidrocarburos y ciudadanos, relacionadas con los procesos de restitución de tierras."*	- **En el periodo mencionado, se enviaron al correo de notificaciones judiciales las respuestas firmadas, con el objetivo de ser reenviadas a los despachos judiciales una vez termine la vacancia judicial.** No. De id de salida y No. de radicados de procesos: - 2024-00155. - 2018-00111. - 2022-00093. - 2024-00097. - 2024-00053.	- ControlDoc y Carpeta comprimida con los archivos relacionados.
12. *(...) "Mantener actualizadas las diferentes bases de datos, en las cuales se registran las solicitudes que arriban a la entidad y que están relacionadas con el tema de restitución de tierras, así como el registro de las diferentes órdenes judiciales que en el transcurso de dichos procesos se han emitido y que demandan cumplimiento o algún tipo de acción por parte de esta entidad."*	- De los procesos de restitución de tierras asignados a la fecha, son recepcionados y almacenados en base de datos personal y general de restitución de tierras, para efectos de llevar el correspondiente registro. Una vez se aborda la solicitud se ingresa el ID de las respuestas a la base general de tierras.	- Base personal / base general de restitución de tierras / Carpeta Defensa Judicial.
13. *(...) "Apoyar en el trámite de asuntos administrativos y contractuales de índole misional."*	- No se asignó actividad por parte del supervisor o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
14. *(...) "Las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual."*	- No se asignó actividad por parte del supervisor o Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.	
15. *(...) "Subir a la plataforma Secop II los informes mensuales de ejecución del contrato."*	- Una vez se feche, y se dé un radicado; se dará cabal cumplimiento a tal obligación.	

Al contestar cite Radicado 20251400124653 Id: 1723093
Folios: 7 Fecha: 03-02-2025 11:51:13
Anexos: 1 FOLIOS PAPEL
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA