	ACTA DE REUNION COMITÉ DE ORDEN PUBLICO	Código: DSF.001 Versión:01 Página 1 de 3

Asunto: Reunión Comité Territorial de Orden Público	**Reunión No. 001 de 2025**

INFORMACIÓN BÁSICA			
Objetivo:	Reunión ordinaria Comité Territorial de Orden Público	**Fecha:**	**23 de enero de 2025**

ASISTENCIA

Nombres Convocados:	**Cargo:**	**Dependencia Organización**	**Asistió**	
			Sí	**No**
Maria Alejandra Valencia	Secretaria	Policía Nacional		
Jorge Ivan Sánchez	Comandante (E) de la estación de policía	Policía Nacional	**X**	
William castaño	Secretario de gobierno	Alcaldía municipal	**X**	
Darío Velásquez	Mayor	Ejército nacional	**X**	
Berrocal Álvarez	SS	Ejercito nacional	**x**	
Javier Darío López	alcalde	Alcaldía	**x**	

AGENDA

Orden del Día: jueves 23 de enero de 2025		Abordado y Completo	
1.	saludo		
2.	Verificación del quórum	X	
3.	Intervención alcalde	X	
4.	Aprobación del presupuesto FONSET	X	
5.	Proposiciones y varios	X	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Saludo:** Se da inicio al Comité Territorial de Orden Público, con un saludo por parte del secretario de Gobierno, Dr. Jorge William Castaño Úsuga, quién agradece la participación y la disposición de todas las fuerzas.

2. **Verificación del Quórum y Presentación Asistentes:** Se efectuó verificación del quórum para sesionar, deliberar y tomar decisiones, constatando la asistencia de todos los convocados a esta reunión, excepto la Fiscalía.

3. **Intervención del señor alcalde:** el alcalde se dirige a los participantes agradeciendo por la asistencia al primer comité del año ya que es de gran importancia porque es la planeación para la inversión de los recursos del fondo de seguridad para todo el año.

4. Se continúa el orden del día con la revisión y aprobación de recursos FONSET, donde el secretario de gobierno informa que, una vez revisado el presupuesto con la Secretaría de Hacienda, se cuenta con un presupuesto por fondo de seguridad por valor total de ($377.400.000) TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS, teniendo en cuenta el pago de los servicios públicos de la estación de policía por valor de $40.000.000, se hace la claridad que aun falta los recursos para reintegrar de lo que no se efectuó en la vigencia 2024, queda pendiente verificar cuanto es el valor.

una vez evaluadas las necesidades presentadas por el Ejército y Policía se aprobó el siguiente presupuesto:

A) **Suministro de combustible**: con la finalidad de mantener un apoyo constante a los vehículos que realicen desplazamientos en la jurisdicción, se aprueba un presupuesto de VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000)
B) **Servicio de hospedaje:** para brindar apoyo a las unidades que lleguen de refuerzo a la jurisdicción se aprueba un presupuesto, de QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000).
C) **Suministro de alimentación:** para brindar apoyo a las unidades que lleguen de refuerzo a la jurisdicción se aprueba un presupuesto, de VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000).
D) **Servicio de mantenimiento a vehículos:** para brindar apoyo a los vehículos que se desplazan en los diferentes operativos y controles en la jurisdicción, se aprueba un presupuesto de TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS ($39.858.000).

Acto seguido continua el ejército nacional presentando los siguientes proyectos:

1. Intendencia: suministro de colchonetas
2. Acción integral: proyectos de películas
3. Inflable alusivo al ejercito
4. Crispetera
5. Micrófono
6. Sonido exterior (cabinas)

Por un valor total de $145.000.000, se deja claro que se deben actualizar los valores para la vigencia 2025 y que se debe radicar los proyectos ante la administración municipal, se estudiara las fichas técnicas de estos elementos y se convocara a comité de orden publico extraordinario para la aprobación de estos proyectos.

Proyectos presentados por la policía nacional:

1. Fortalecimiento tecnológico: adquisición de 2 computadores todo en uno, impresora multifuncional, 1 TV para la sala de conferencia y soporte para TV por un valor total de $22.996.800, se debe actualizar el valor para la vigencia 2025, realizar el estudio de las fichas técnicas y se convocara a comité para su revisión y aprobación.

Propuestas de los proyectos por parte de la administración municipal:

1. contrato de arrendamiento para oficina SIJIN Donmatías por gestiones del alcalde se logró la presencia de personal de la SIJIN en el Municipio con el fin de mejorar la seguridad y adelantar procesos de investigación en el municipio $7.000.000
2. convenio con la fiscalía para poner en servicio el punto de apoyo de la fiscalía PAF esto con el fin de mejorar la atención al ciudadano ya que la fiscalía no cuenta con personal de apoyo administrativo, la idea es formalizar un convenio donde la fiscalía disponga del lugar y las herramientas del trabajo y por recursos del FONSET se contrate a la persona de apoyo mediante contrato de prestación de servicios $30.000.000
3. adquisición de cámaras de seguridad y drone $4.700.000.000. con este proyecto se busca la cofinanciación con el ministerio del interior.
4. adquisición parque automotor (2 vehículos y 1 motocicleta) para la policía nacional $80.000.000, la viabilidad de este proyecto lo debe presentar el comandante de Estación de policía ante el comando departamental de policía con el fin de solicitar la cofinanciación con la Gobernación de Antioquia
5. adquisición parque automotor (3 motocicletas) para el ejército nacional $60.000.000, se deberá gestionar de igual manera la cofinanciación.
6. mantenimiento de cámaras de seguridad del municipio de Donmatías $300.000.000, con este proyecto se busca que para la vigencia 2024-2027 estén funcionando todas las cámaras del municipio, por lo que se requiere el cambio de algunas que no están funcionando y el mantenimiento de otras y que queden funcionando dos centros de monitoreo el de la Estación de Policía y otro en la administración Municipal. Este seria cofinanciado por valor de $50.000.000 con recursos FONSET y el otro porcentaje con recursos propios.
7. suministro de papelería y elementos de oficina para la estación de policía del municipio de Donmatías $39.858.000, se deberá radicar el proyecto de la necesidad por la estación de policía,
8. adquisición equipos de comunicación para grupo de participación ciudadana (redes de apoyo $30.000.000
9. prestación de servicios para la prevención y atención de la violencia intrafamiliar y violencia de genero con pobladores del municipio de Donmatías-Antioquia. $39.858.000

Tras ser discutidos, los siguientes proyectos fueron aprobados por unanimidad:

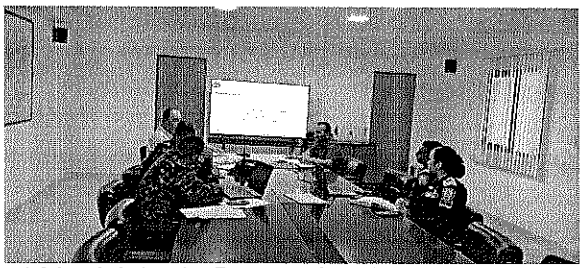
1. **contrato de arrendamiento para oficina SIJIN:** por valor de siete millones de pesos ($7.000.000)
2. **mantenimiento de cámaras de seguridad del municipio de Donmatías:** Por valor de cincuenta millones de pesos ($50.000.000)
3. **adquisición equipos de comunicación para grupo de participación ciudadana de apoyo:** por valor de treinta millones de pesos $30.000.000
4. **prestación de servicios para la prevención y atención de la violencia intrafamiliar y violencia de genero con pobladores del municipio de Donmatías-Antioquia.** Por valor de treinta y nueve millones ochocientos cincuenta y ocho mil pesos ($39.858.000).
5. **convenio con la fiscalía para poner en servicio el punto de apoyo de la fiscalía PAF:** por valor de treinta millones de pesos ($30.000.000).

cabe destacar que todos los proyectos presentados cumplen con los requisitos establecidos y se considera que están alineados con los objetivos del comité, se acordó que algunos proyectos requieren modificar el presupuesto y realizar el estudio de las fichas técnicas para así citar a un

nuevo comité de orden público extraordinario para así aprobar los demás proyectos que se requieran.

4. Proposiciones y asuntos varios:

El secretario de Gobierno abrió el espacio para abordar proposiciones y asuntos varios. No habiendo intervenciones por parte de los asistentes, se dio por concluido este punto.



En constancia se firma en el Municipio de Donmatías-Antioquia a los veintitrés (23) días del mes de enero de 2025.

JAVIER DARIO LOPEZ RESTREPO Alcalde	
JORGE WILLIAM CASTAÑO USUGA Secretario de Gobierno	
Acta elaborada por: ***Reviso:*** ***Aprobó:***	*Lina Marcela Gil puerta* *Jorge William Castaño U* *Jorge William Castaño U*
Documentos que hacen parte de esta Acta:	➢ *Listado de asistencia*

Alcaldía de Donmatías

FORMATO
PLANILLA DE ASISTENCIA

F-AM-026

Dependencia que convoca	Secretaría de Gobierno.	Fecha:	Hora:
Nombre del responsable	Jorge William Castaño Osuga.	23-01-2025	3:00 p.m
Lugar	Sala de Juntas		

Objetivo: Comité de Orden Público. Ordinario.

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Comunidad/ Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona		Sexo		Etnia			Grupo Poblacional				Firma
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	Afrodescendiente	Indígena	Otro	Edad No. Años	LGTBI	Con Discapacidad	Víctima del conflicto	
1	Maria Alejandra Valencia	1036052120	PONAL.	3167509179	maria.valencia@	X			X								
2	Jorge Ivan Sanchez Vrik	3379869	Ponal	3147974691	jorge.sanchez1969@	X		X									
3	William Castaño	98540008	Sec. Gobno	—	—	X		X									
4	My Velasquez Montes Ramo	1130549276	Batallon Artillería Ejercito	3213191718	Ramo.velasquez@hotmail	X											
5	SS Bellocal Alvarez	1068808254	EJERCITO NAL	3102983066	luis.berrocal@buzonejercito.mil.co	X											
6	Javier Báez	8151447482	Alcalde.	3125746926	alcaldia@donmatias												
7																	
8																	
					TOTALES												

Con la firma del presente formato usted autoriza a la Alcaldía Municipal para que utilice la información consignada en el mismo con fines estadísticos y/o académicos. Lo anterior en cumplimiento del artículo 7 del Decreto 1377 de 2013 por medio del cual se reglamenta la ley 1581 de 2012 en la que expidió el régimen general de la protección de datos personales.