Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	28	Enero	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Enero	2025	al	30	Enero	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1777-2024**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**EDGARDO ALONSO ARZUZA VELASQUEZ**	C.C. o NIT	93.414.592
Dirección	CALLE 109 No 48 SUR	Ciudad	Ibague
Celular	317 3000676	Dirección de correo electrónico	arzuzabogados@gmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 24095035543	Banco Caja Social
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	30	Julio	2024

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6	y	0	Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	**$ 32.838.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.473.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO GUAMO-		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	162624	Registro Presupuestal	3537824
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	LINA MARIA DIAZ TELLO	C.C. o NIT	65.779.458
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	lidiaz@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	23	Julio	2024	Fecha de aprobación	30	Julio	2024

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza 480-47-994000052153

Amparos	Vigencia									Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA		
Cumplimiento	Desde	23	Julio	2024	Hasta	7	Mayo	2025		$ 3.283.800,00
Calidad del servicio	Desde	23	Julio	2024	Hasta	4	Enero	2027		$ 6.567.600,00
Cumplimiento	Desde	23	Julio	2024	Hasta	10	Febrero	2026		$ 4.925.700,00
Calidad del servicio	Desde	23	Julio	2024	Hasta	10	Octubre	2027		$ 9.851.400,00
Cumplimiento	Desde				Hasta					

Calidad del servicio	Desde				Hasta				

Prórrogas	Si	N/A
Prórroga No. 1 hasta	DÍA: 31 / MES: Marzo / AA: 2025	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	
Reducción de valor	☐	☑

Adiciones	Si	N/A
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
$ 16.419.000,00	**$ 49.257.000,00**	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Valor reducción	Valor total con reducción	

	Si	N/A	Desde DÍA	Desde MES	Desde AA	Reinicio DÍA	Reinicio MES	Reinicio AA
Suspensiones	☐	☑						

	Si	N/A	DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	☑	☐	31	Marzo	2025

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **EDGARDO ALONSO ARZUZA VELASQUEZ** con número de C.C. o NIT **93.414.592** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Enero

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350.300,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.500,00
Total de aportes pagados	**$ 635.500,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

	Si	No
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	☐	☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	☐	☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	☐	☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	☐	☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	☐	☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	☐	☑
¿Declarante de Renta?	☑	☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **LINA MARIA DIAZ TELLO** con número de C.C. o NIT **65.779.458** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **EDGARDO ALONSO ARZUZA VELASQUEZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Agosto	30	$ 5.473.000,00
	2°. Pago	Septiembre	30	$ 5.473.000,00
	3°. Pago	Octubre	30	$ 5.473.000,00
	4°. Pago	Noviembre	30	$ 5.473.000,00
	5°. Pago	Diciembre	30	$ 5.473.000,00
	6°. Pago	Enero	30	$ 5.473.000,00
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	17°. Pago			
	18°. Pago			
	19°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 32.838.000,00**
	Saldo			**$ 16.419.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-1777-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de SST copia del certificado de aptitud medica de ingreso vigente al correo sst@defensoria.edu.co.	He cumplido con el envío de la información al correo mencionado		
2	Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato.	He cumplido y publicado a través de la plataforma del SECOP II la póliza contractual N° 480-47-994000052153 Aseguradora solidaria.		
3	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general y en el contrato CD-DP-1777-2024.		
4	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general		
5	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	He cumplido y publicado a través de la plataforma del SECOP II el formulario del informe del mes de Diciembre de 2024.		
6	Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	No cumplo en el momento		
7	Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables	He cumplido, conservando y usando adecuadamente la documentación suministrada para la ejecución del contrato evitando el deterioro y pérdida.		
8	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general		

9	Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato	Se me entrego el carnet que me acredita como Defensor Publico de la Regional Tolima.		
10	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general, presentando el informe del mes de Diciiembre de 2024 a la supervisora del contrato.		
11	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general		
12	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general para el mes de Diciiembre del 2024, alimentando el aplicativo de Visión Web con las actuaciones, asesorías y consultas para actualizar la información de los usuarios asignados.		
13	Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general		
14	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública	No se han presentado novedades		
15	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general para el mes de Diciiembre del 2024 con el pago de planilla, en el cual se hace el pago de seguridad social		
16	Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero. PARÁGRAFO: Para garantizar la adecuada prestación del servicio, el contratista ejercerá los derechos, cumplirá con los deberes y respetará las prohibiciones consagradas en la constitución y la ley.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual general para el mes de Diciembre del 2024		

17	Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación, así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas.	He dado cumplimiento, con lo mencionado en la obligación contractual general, cumplimiento con el Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como también a la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales.		
	Obligaciones Contractuales Especificas	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**		
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual especifica		
2	Representar Judicial o extrajudicialmente según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	He cumplido, representando judicialmente a los usuarios del servicio que me han sido asignados ante los despachos judiciales de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo al programa de SPA ante Juzgados Penales del Circuito de Ibagué. Igualmente se hizo pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos		
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual especifica		
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	He cumplido de conformidad con la carga laboral recibida y asignaciones hechas por la Defensoría Pública, asumiendo la representación y asesoría de los usuarios conforme a cada caso en particular y ejercí su derecho a la defensa ante los despachos judiciales conforme a las normas vigentes.		
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	He cumplido con cada caso conforme al material probatorio existente, diseñando estrategias de defensa que se muestre el avance; cada uno de acuerdo a sus particularidades y aplicando la legislación actual y jurisprudencias que aporten salidas a la defensa.		

6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	He cumplido de acuerdo a la actualidad mantener un contacto presencial, telefónico y vía correo electrónico con los usuarios del servicio de acuerdo a las facilidades de acceso a herramientas tecnológicas.		
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	He cumplido, con lo mencionado parcialmente, ya que asisto a las barras académicas programadas, pero aun la DEFENSORIA no agenda brigadas y demas actividades que indica la obligación contractual especifica		
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica		
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	He cumplido con lo mencionado y desarrollando las actividades asignadas conforme a las instrucciones dadas por la coordinadora a cargo a través de comunicación presencial, telefónica y virtual.		
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	He cumplido a través de los formatos establecidos y los aplicativos puestos a disposición para la prestación del servicio, se deja evidencia de las asesorías prestadas a los usuarios.		
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	He cumplido con la obligación contractual específica cuando se ha requerido el caso del proceso.		
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	En la Regional Tolima de acuerdo al sistema que se ha establecido hay defensores de conocimiento y de garantias, por lo tanto no se genera turnos como indica la obligacion contractual especifica. No aplico en el momento por pertenecer a la categoria circuito en la ciudad de Guamo y programa de victima penal general.		
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso	No cumplo en el momento		
14	Guardar reserva en los casos de ley.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica		

15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	He cumplido, con lo mencionado en la obligación contractual específica, ya que mensualmente se envía certificado de la página del consejo superior de la judicatura en donde se certifica los antecedentes disciplinarios del abogado.		
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión	para el mes de Agosto de 2024 se inicio la ejecucion de mi contrato, por lo tanto no me han entregado el carnet que me acredita como Defensor Publico de la Regional Tolima.		
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía. PARÁGRAFO No 1: En atención a la naturaleza del Servicio Nacional de Defensoría Pública, el CONTRATISTA deberá dar prelación a las obligaciones contractuales sobre otras actividades de carácter personal, particular y profesional	Cumplo con todas aquellas que derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía		
18	PARÁGRAFO No 2: A la finalización del contrato y para efectos de la presentación de la última cuenta, el contratista se obliga a estar a paz y salvo por todo concepto con la Defensoría del Pueblo, para lo cual deberá contar con las certificaciones expedidas por cada una de las dependencias concernidas en estos particulares.	No cumplo en el momento		

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
28	Enero	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
28	Enero	2025