1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: X		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 7
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **NOVIEMBRE**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	**#: 040.10.05.24.492**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 3 de mayo de 2024** **RPC 9100023619 del 7 de mayo de 2024**

Nombre Contratista: **Rubén Darío Victoria Álvarez**	Documento de identificación No.2.631.980

Fecha Inicio: **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 7 MESES**	Fecha **Terminación: 31/12/2024**

Proceso/área: **P4. JURÍDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

OBJETO: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades proyecto/programa.	87.5%
2	Desarrollar las actividades del proyecto/programa con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	87.5%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto/programa.	87.5%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto/programa, asignados por la supervisión del contrato.	87.5%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto/programa.	87.5%
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	87.5%

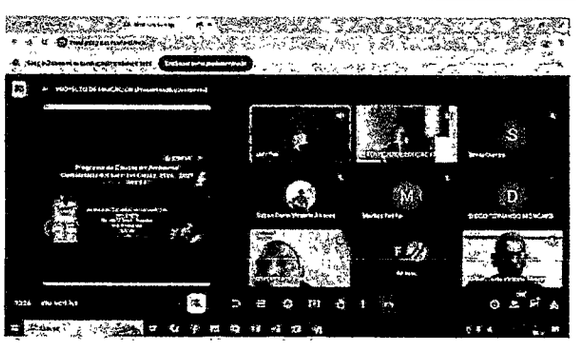
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

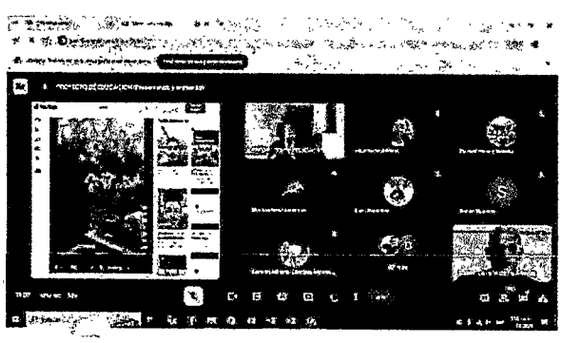
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades proyecto/programa.

Participó y brindó apoyo en forma virtual en las capacitaciones del Programa de Educación Ambiental Comunitario 2024 – 2027"**Somos Naturaleza**".

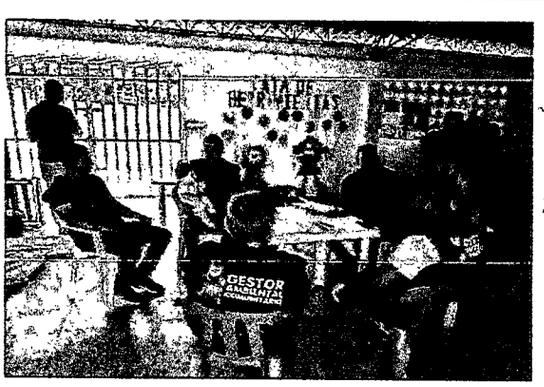
Participó en forma virtual en la **Capacitación del proyecto Ambiental. Tema:** Retroalimentación de los temas vistos. Dictado por la Profesional **Natalia Valencia Escobar** (Ingeniera Ambiental). Participó en forma presencial en la reunión realizada por la Coordinadora **Jennifer Solarte,** donde se trataron temas relacionados a la entrega de informes del mes de diciembre, entregar de la planilla correspondiente al mes de diciembre pagada, envío de las actividades antes del informe, completas, entrega del chaleco con el uniforme, como también las fechas de entrega del informe. entre otros temas. Participó en forma virtual en la **Capacitación Psicosocial. Tema:** Habilidades Psicosociales (Comunicaciones tempranas y carácter-Facilitadora **Julias Andrea Suarez Vasco** (Psicóloga,). Participó en la capacitación de Entrega de informes, orientada por **la Dras. CAROLINA BOTERO Y VANESSA PENAGOS.** Donde explicaron lo del cuadro financiero y los % de avance del contrato y fechas de entrega de los informes, lo de la seguridad social para noviembre, diciembre, lo de los chalecos y todo lo referente a la presentación del informe.
Todo lo realizó de la siguiente manera:



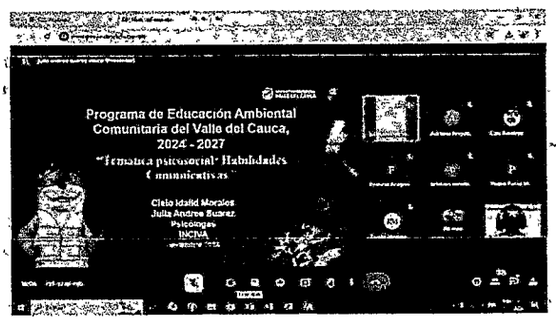


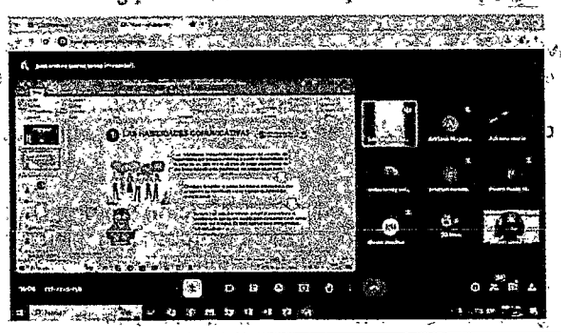
Fecha: Noviembre 1 de 2024
Hora: 10:00 a.m – 11:00 a.m
Capacitacion: Proyecto de Educación Ambiental
Facilitadores: **Natalia Valencia Escobar**
Tema: Retroalimentación de los temas vistos
Lugar: Google meet



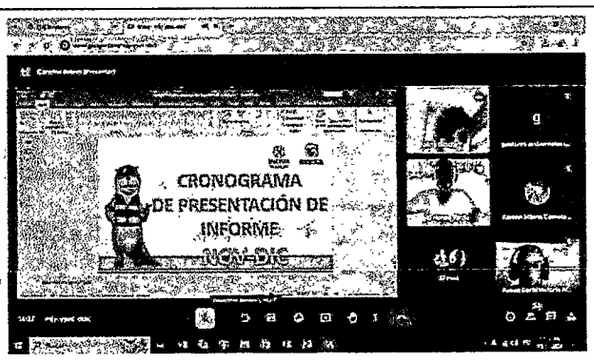


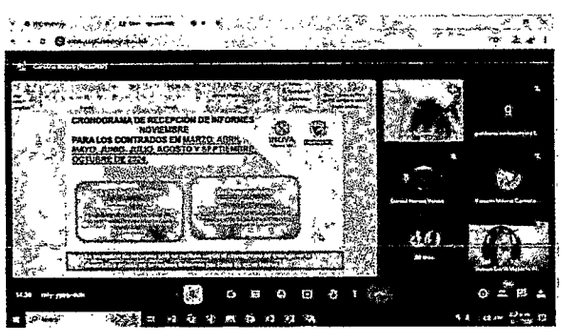
Fecha: Noviembre 6 de 2024
Hora: 10:30 a.m – 11:30 a.m
Tema: Planeación
Facilitadora: Coordinadora **Jennifer Solarte.**
Lugar: Salón Comunal. B/ El Porvenir – San Pedo V.





Fecha: Noviembre 7 de 2024
Hora: 4:00 p.m – 4:00 p.m
Tema: HABILIDADES PSICOSOCIALES - Comunicación (temperamento y carácter)
Facilitador: Julia Andrea Suarez (psicóloga)
Lugar: Google Meet





Fecha: Noviembre 13 de 2024
Hora: 2:30 p.m – 3:30 p.m
TEMA CAPACITACIÓN: Entrega de Informes
Facilitadores: **CAROLINA BOTERO Y VANESSA PENAGOS**
Lugar: Google Meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto/programa con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

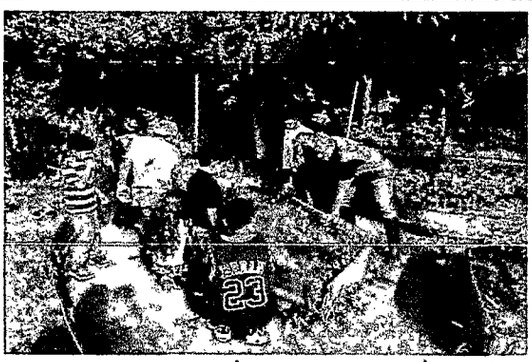
Participó y articúló con el **CIDEA** en el Mercado Campesino. Donde se apreciaron los productos de nuestros campesinos de Buenos Aires, Platanares, Angosturas, la Siria, entre otro. Para venderle a la población. También Participó y articuló con el **PRAE** de la sede cristo rey en la huerta, realizó limpieza y siembra. Articuló con la sede cristo rey haciendo mantenimiento y siembra a la huerta con los estudiantes y el docente





Fecha: NOVIEMBRE 8 DE 2024. Hora: 10:00 a.m – 12:00 m
Lugar: PARQUE PRINCIPAL





FECHA: NOVIEMBRE 15 DE 2024. HORA: 07:00 A.M – 10:00 A.M

LUGAR: SEDE CRISTO REY VEREDA MONTEGRANDE – SAN PEDRO V.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto/programa.

Realizó 12 socializaciones ambientales. **Eje temático 2. Cuidado del agua. Ficha 5. "Uso eficiente y Ahorro de Agua". Y el eje temático 3 Aprendizaje Agroecológico Ficha 7. "Ecohuertas".** Del Programa de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, 2024 - 2027 **"Somos Naturaleza".** 6 socializaciones fueron con comunidad Estudiantil. En las I.E. de Centro Educativo El Porvenir, (grados: transición, 1ro, 2do, 3ro, 4to, 5to y escuela Nueva) de la I.E José Antonio Aguilera – Sede Cristo rey en la vereda de Montegrande. Y Socializó otras 6 con las Modalidades Familiares de Grandes Exploradores y Travesuras.

Recalcó la importancia de cuidar el agua haciendo uso eficiente y ahorro de agua. explicó que es una Huerta Agroecológica comunitaria, con el propósito de cultivar alimentos sanos, evitando productos químicos, también explico que es una semilla y el ciclo de vida de una planta.

Todo lo realizó de la siguiente manera:





FECHA: NOVIEMBRE 1 DE 2024

HORA: 08:00 AM A 09:00 AM

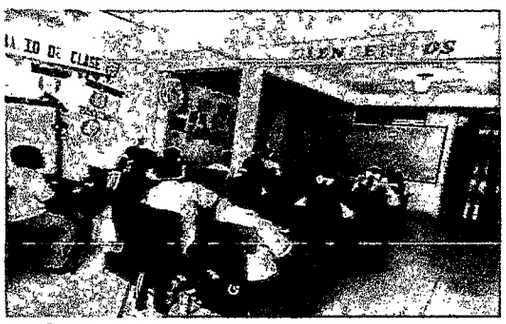
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JOSE ALEXIS CORREA

CARGO: DOCENTE

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. JOSE ANTONIO AGUILERA.

TEMA: ECOHUERTAS.

MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. VEREDA MONTEGRANDE- SEDE CRISTO REY (**ESCUELA NUEVA)**





FECHA: NOVIEMBRE 5 DE 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SANDRA MILENA CORREA
CARGO: RECTORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPOCENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR. **(GRADO 4 Y 5)**
TEMA: ECOHUERTAS.
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 6 DE 2024
HORA: 3:00 PM A 4:00 PM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR – TRAVESURAS 3
TEMA: ECOHUERTAS.
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. – CORREGIMIENTO DE GUAYABAL





FECHA: NOVIEMBRE 7 DEL 2024
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YAMILETH GOMEZ M
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(GRADO 2DO)**
TEMA: "USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR



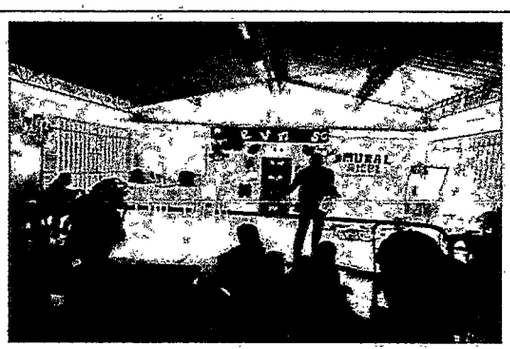


FECHA: NOVIEMBREE 8 DE 2024
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MARIA DEL PILAR ECHANDIA
CARGO: AUXILIAR PEDAGÓGICA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 **(GRUPO 1)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 12 DE 2024
HORA: 10:00 AM A-11:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YAMILETH GOMEZ
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(GRADO 3RO)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 13 DE 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NATALIA CANCINO
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 **(GRUPO 2)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 14 DE 2024
HORA: 07:30 AM A 08:30 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: ESTHER ALICIA ROJAS
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(GRADO 1RO)**
TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA.
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 15 DE 2024.
HORA: 10:00 AM A 11:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR TRAVESURAS 1 **(GRUPO 1)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CORREGIMIENTO DE GUAYABAL





FECHA: NOVIEMBRE 18 DE 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NATALIA CANCINO
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 **(GRUPO 3)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 19 DEL 2024
HORA: 09:00 AM A - 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR TRAVESURAS **(GRUPO 2)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CORREGIMIENTO DE GUAYABAL





FECHA: NOVIEMBRE 20 DEL 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: LUISA FERNANDA DIAZ
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(TRANSICION)**
TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto/programa, asignados por la supervisión del contrato.

Participó y acompañó al Centro Educativo El Porvenir en la VI FERIA DE EMPRENDIMIENTO. Donde se pudo apreciar diversos stands con muestras gastronómicas, y el mercado circular. También Participó y apoyó la Actividad ambiental. En la huerta circula de la I.E José Antonio aguilera, sede Cristo rey, donde realizó el desmalezado, siembra de cilantro, tomate Chery, orégano con los niños y niñas de la vereda Montegrande



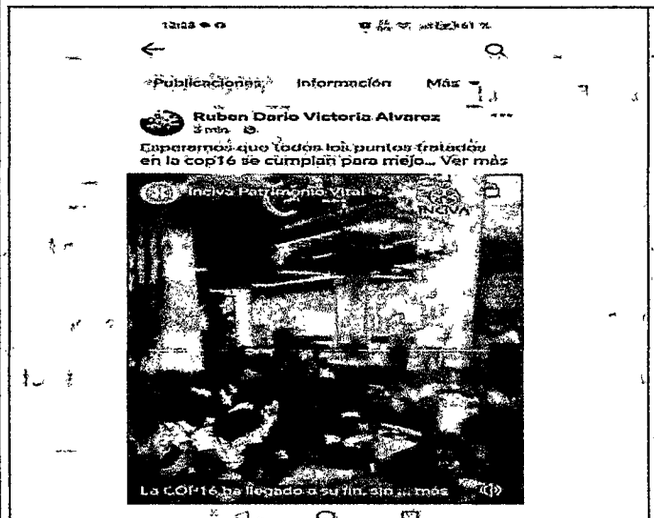
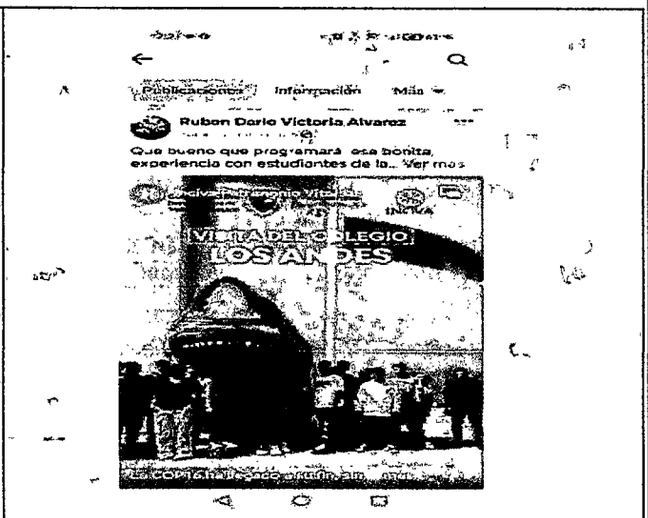


FECHA: NOVIEMBRE 7 DE 2024. DE 10:00 AM A 12:00 M
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SANDRA MILENA CORREA
CARGO: RECTORA
INSTITUCION EDUCATIVA: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR.
TEMA: VI FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MERCADO CIRCULAR

	
FECHA: NOVIEMBRE 12 DE 2024.	
HORA: 07:00 AM – 09:00 AM	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA, ADECUACION Y SIEMBRA DE ALGUNAS HORTALIZA COMO; CILANTRO, RABANO TOMATE CHERY	
LUGAR: VEREDA MONTEGRANDE - SAN PEDRO VALLE.	

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto/programa.

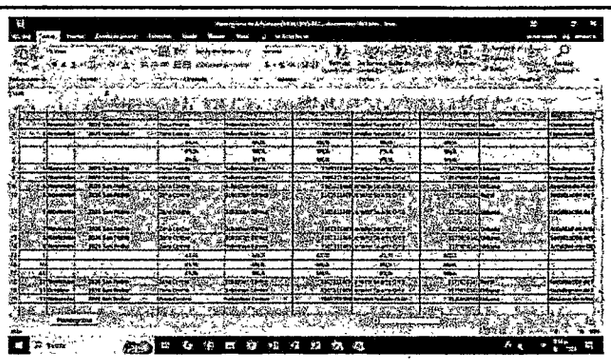
Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de noviembre para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

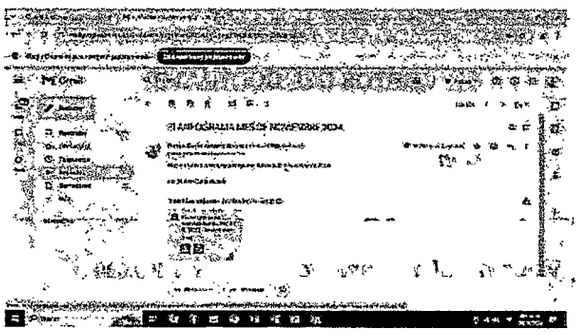
	
FECHA: NOVIEMBRE 9 DE 2024	**FECHA**: NOVIEMBRE 11 DE 2024
RED SOCIAL: FACEBOOK	**RED SOCIAL**: FACEBOOK

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de noviembre asignadas por el Coordinador de Zona, dando cumplimiento según se describe a continuación:

Realizó el envío del planeograma el día 30 de octubre. Para ejecutarlo en el mes de noviembre al correo asignado y tomó pantallazo del documento enviado





FECHA: NOVIEMBRE 1 30 DE 2024
HORA: 4:05 PM A 4:10 PM
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: envió el planeograma para el mes de noviembre
LUGAR: Correo gestoresambientaleszona2@gmail.com

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **noviembre** desde el 1 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del **INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA**, de los servicios prestados pactados en el Contrato **No.040.10.05.24.492** **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No.040.10.05.24. XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **8381171743** Operador: **Compensar** Fecha de Pago: **12/11/2024** Periodo de pago de la seguridad social: Mes de **octubre de 2024**

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$14.400.000**	**Cuota 1**	**30/05/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**	**30/06/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
Valor total del contrato	**$14.400.000**	**Cuota 3**	**30/07/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
Valor pagado	**$10.800.000**	**Cuota 4**	**30/08/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
Valor causado que no se ha pagado	**$1.800.000**	**Cuota 5**	**30/09/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
Valor total ejecutado	**$12.600.000**	**Cuota 6**	**30/10/2024**	**$1.800.000**	**PAGADO**
		Cuota 7			
		Cuota 8			
Valor saldo por ejecutar	**$1.800.000**				

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**NOVIEMBRE**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA

Cargo: ASESORA JURIDICA

Apoyo a la Supervisión: JENNIFER SOLARTE ORTIZ / APOYO TERRITORIAL

N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de noviembre de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.492
Contratista:	**RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ**
Periodo reportado:	Del Día 1 al 30 de noviembre de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.492 del 6 de mayo del 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de noviembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

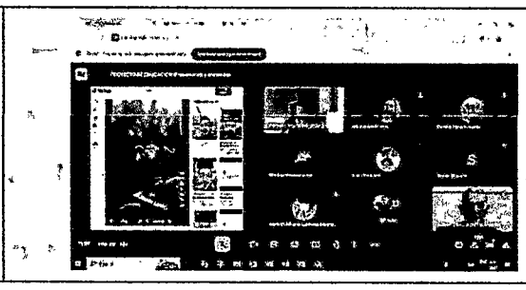
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades proyecto/programa.

Participé y brindé apoyo en forma forma virtual Participó y brindó apoyo en forma virtual en las capacitaciones del Programa de Educación Ambiental Comunitario 2024 – 2027**"Somos Naturaleza".**

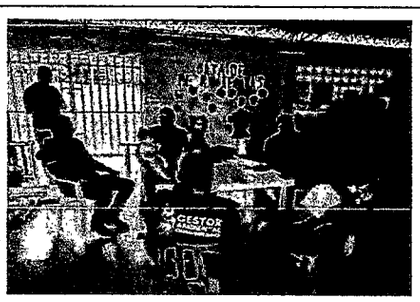
Participé en forma virtual en la **Capacitación del proyecto Ambiental. Tema:** Retroalimentación de los temas vistos. Dictado por la Profesional **Natalia Valencia Escobar** (Ingeniera Ambiental). Participé en forma presencial en la reunión realizada por la Coordinadora **Jennifer Solarte,** donde se trataron temas relacionados a la entrega de informes del mes de diciembre, entregar de la planilla correspondiente al mes de diciembre pagada, envío de las actividades antes del informe, completas, entrega del chaleco con el uniforme, como también las fechas de entrega del informe. entre otros temas. Participé en forma virtual en la **Capacitación Psicosocial. Tema:** Habilidades Psicosociales (Comunicaciones tempranas y carácter-Facilitadora **Julias Andrea Suarez Vasco** (Psicóloga,). Participé en la capacitación de Entrega de informes, orientada **la Dras. CAROLINA BOTERO Y VANESSA PENAGOS.** Donde explicaron lo del cuadro financiero y los % de avance del contrato y fechas de entrega de los informes, lo de la seguridad social para noviembre, diciembre, lo de los chalecos y todo lo referente a la presentación del informe.
Todo lo realicé de la siguiente manera:





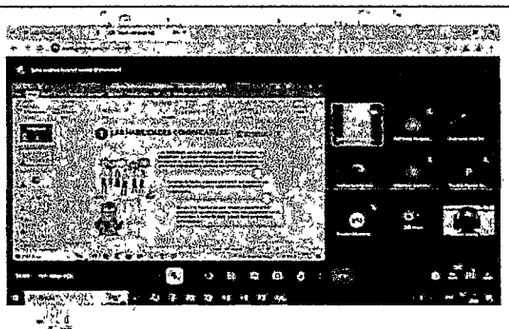
Fecha: Noviembre 1 de 2024
Hora: 10:00 a.m – 11:00 a.m
Capacitacion: Proyecto de Educación Ambiental
Facilitadores: **Natalia Valencia Escobar**
Tema: Retroalimentación de los temas vistos
Lugar: Google meet



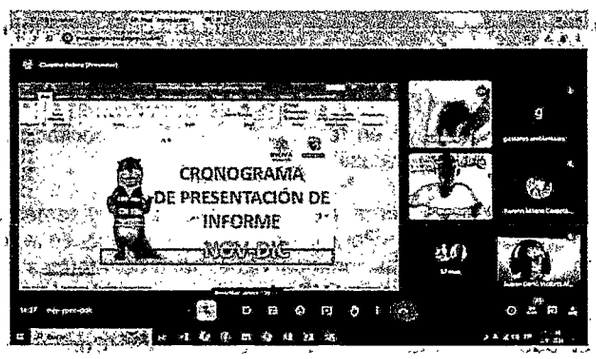


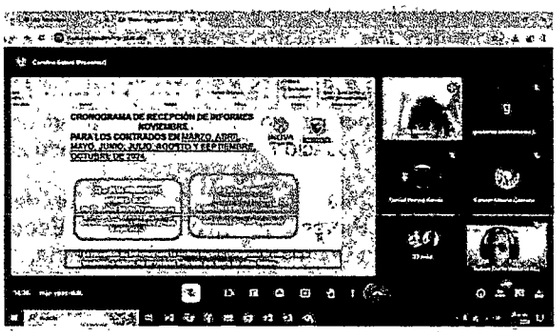
Fecha: Noviembre 6 de 2024
Hora: 10:30 a.m – 11:30 a.m
Tema: Planeación
Facilitadora: Coordinadora **Jennifer Solarte.**
Lugar: Salón Comunal. B/ El Porvenir – San Pedo V.





Fecha: Noviembre 7 de 2024
Hora: 4:00 p.m – 4:00 p.m
Tema: HABILIDADES PSICOSOCIALES - Comunicación (temperamento y carácter)
Facilitador: Julia Andrea Suarez (psicóloga)
Lugar: Google Meet





Fecha: Noviembre 13 de 2024	**Fech**
Hora: 2:30 p.m – 3:30 p.m	Hora
TEMA CAPACITACIÓN: Entrega de Informes	**TEM**
Facilitadores: CAROLINA BOTERO Y VANESSA PENAGOS	**Facil**
Lugar: Google Meet	**Luga**

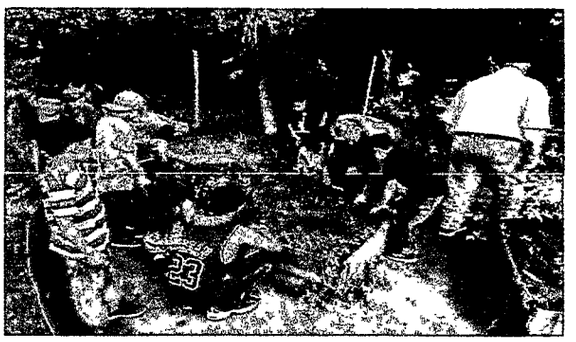
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto/programa con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Participé y articulé con el **CIDEA** en el Mercado Campesino. Donde se mostró los productos de nuestros campesinos de Buenos Aires, Platanares, Angosturas, la Siria, entre otro. Para venderle a la población. También Participé y articulé con el **PRAE** de la sede cristo rey en la huerta, realicé limpieza y siembra. con los estudiantes y el docente





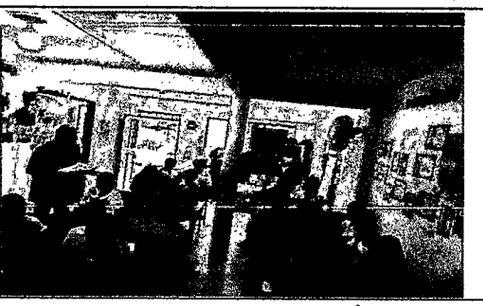
Fecha: NOVIEMBRE 8 DE 2024. Hora: 10:00 a.m – 12:00 m
Hora: 10:00 a.m – 12:00 m
Lugar: PARQUE PRINCIPAL

	
FECHA: NOVIEMBRE 15 DE 2024. HORA: 07:00 A.M – 10:00 A.M	
HORA: 07:00 A.M – 10:00 A.M	
LUGAR: SEDE CRISTO REY VEREDA MONTEGRANDE – SAN PEDRO V.	

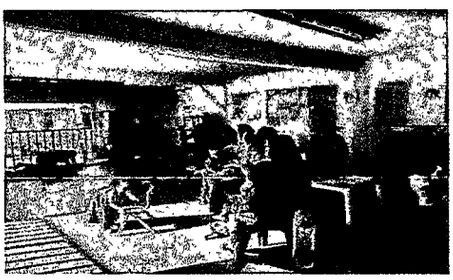
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto/programa.

Realicé 12 socializaciones ambientales. **Eje temático 2. Cuidado del agua. Ficha 5. "Uso eficiente y Ahorro de Agua". Y el eje temático 3 Aprendizaje Agroecológico Ficha 7. "Ecohuertas".** Del Programa de Educación Ambiental Comunitaria del Valle del Cauca, 2024 - 2027 **"Somos Naturaleza".** 6 socializaciones fueron con comunidad Estudiantil. En las I.E. de Centro Educativo El Porvenir, (grados: transición, 1ro, 2do, 3ro, 4to, 5to y escuela Nueva) de la I.E José Antonio Aguilera – Sede Cristo rey en la vereda de Montegrande. Y Socialicé otras 6 con las Modalidades Familiares de Grandes Exploradores y Travesuras. Recalqué la importancia de cuidar el agua haciendo uso eficiente y ahorro de agua. expliqué que es una Huerta Agroecológica comunitaria, con el propósito de cultivar alimentos sanos, evitando productos químicos, también expliqué que es una semilla y el ciclo de vida de una planta.
Todo lo realizó de la siguiente manera:

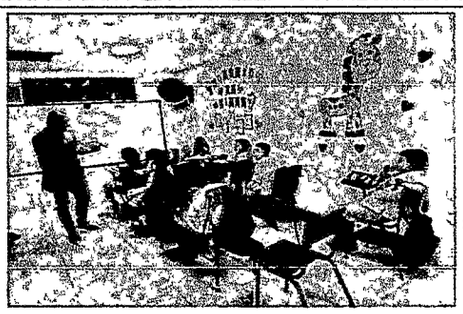
	
FECHA: NOVIEMBRE 1 DE 2024	
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JOSE ALEXIS CORREA	
CARGO: DOCENTE	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. JOSE ANTONIO AGUILERA.	
TEMA: ECOHUERTAS.	
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. VEREDA MONTEGRANDE- SEDE CRISTO REY **(ESCUELA NUEVA)**	

	
FECHA: NOVIEMBRE 5 DE 2024	
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SANDRA MILENA CORREA	
CARGO: RECTORA	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPOCENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR. **(GRADO 4 Y 5)**	
TEMA: ECOHUERTAS.	
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR	





FECHA: NOVIEMBRE 6 DE 2024
HORA: 3:00 PM A 4:00 PM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR – TRAVESURAS 3
TEMA: ECOHUERTAS.
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. – CORREGIMIENTO DE GUAYABAL





FECHA: NOVIEMBRE 7 DEL 2024
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YAMILETH GOMEZ M
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR (**GRADO 2DO**)
TEMA: "USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBREE 8 DE 2024
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MARIA DEL PILAR ECHANDIA
CARGO: AUXILIAR PEDAGÓGICA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 (**GRUPO 1**)
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL. B/ EL PORVENIR



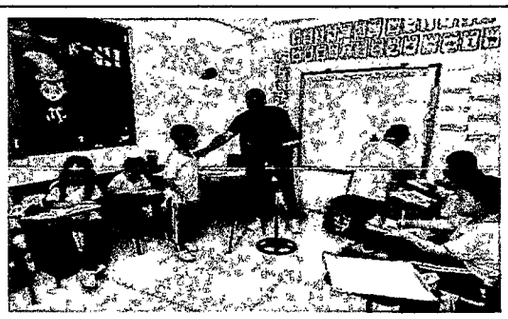


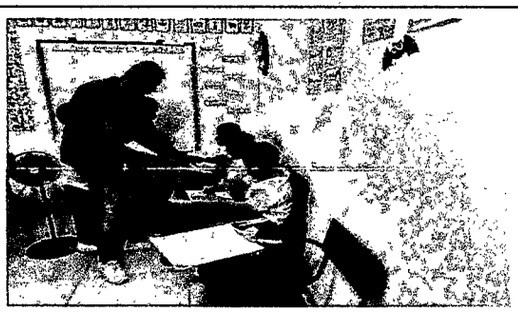
FECHA: NOVIEMBRE 12 DE 2024
HORA: 10:00 AM A 11:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YAMILETH GOMEZ
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR (**GRADO 3RO**)
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 13 DE 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NATALIA CANCINO
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 **(GRUPO 2)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 14 DE 2024
HORA: 07:30 AM A 08:30 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: ESTHER ALICIA ROJAS
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(GRADO 1RO)**
TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA.
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 15 DE 2024
HORA: 10:00 AM A 11:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR TRAVESURAS 1 **(GRUPO 2)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL CORREGIMIENTO DE GUAYABAL





FECHA: NOVIEMBRE 18 DE 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NATALIA CANCINO
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR GRANDES EXPLORADORES 1 **(GRUPO 3)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CASETA COMUNAL B/ EL PORVENIR





FECHA: NOVIEMBRE 19 DEL 2024
HORA: 09:00 AM A - 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: YDALIT CASTRO RODRIGUEZ
CARGO: MAESTRA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MODALIDAD FAMILIAR TRAVESURAS **(GRUPO 1)**
TEMA: ECOHUERTAS
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. CORREGIMIENTO DE GUAYABAL



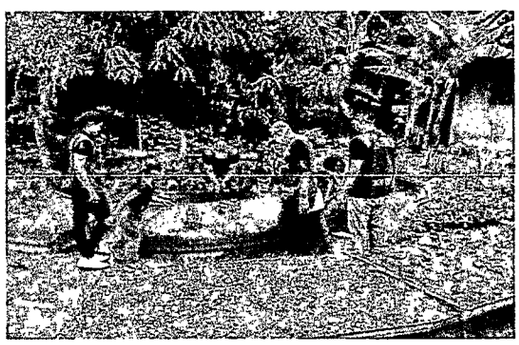


FECHA: NOVIEMBRE 20 DEL 2024
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: LUISA FERNANDA DIAZ
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR **(TRANSICION)**
TEMA: USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
MUNICIPIO: SAN PEDRO VALLE. B/ EL PORVENIR

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto/programa, asignados por la supervisión del contrato.

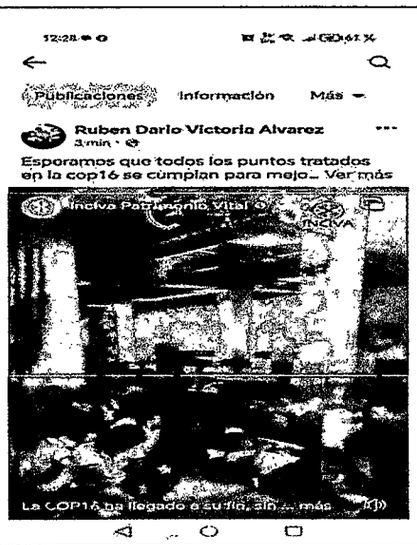
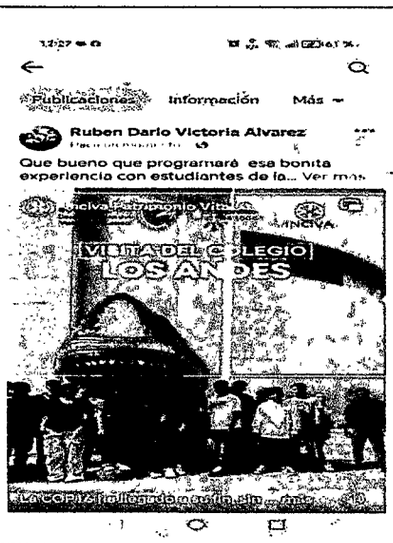
Participé y acompañé al Centro Educativo El Porvenir en la VI FERIA DE EMPRENDIMIENTO. Donde se pudo apreciar diversos stands con muestras gastronómicas, y el mercado circular. También Participé y apoyé la Actividad ambiental. En la huerta circula de la I.E José Antonio aguilera, sede Cristo rey, donde realicé el desmalezado, siembra de cilantro, tomate Chery, orégano con los niños y niñas de la vereda Montegrande

	
FECHA: NOVIEMBRE 7 DE 2024. DE 10:00 AM A 12:00 M	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SANDRA MILENA CORREA	
CARGO: RECTORA	
INSTITUCION EDUCATIVA: CENTRO EDUCATIVO EL PORVENIR.	
TEMA: VI FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MERCADO CIRCULAR	

	
FECHA: NOVIEMBRE 12 DE 2024.	
HORA: 07:00 AM – 09:00 AM	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: LIMPIEZA, ADECUACION Y SIEMBRA DE ALGUNAS HORTALIZA COMO; CILANTRO, RABANO TOMATE CHERY	
LUGAR: VEREDA MONTEGRANDE - SAN PEDRO VALLE.	

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto/programa.

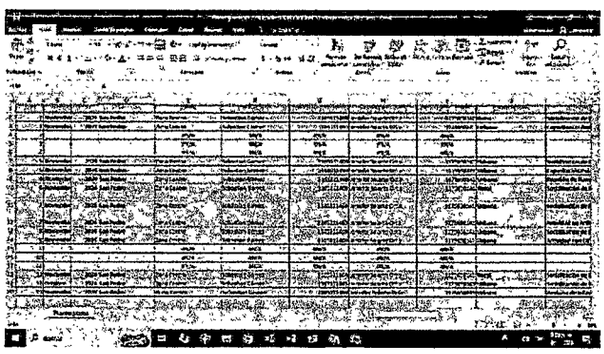
Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de noviembre, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

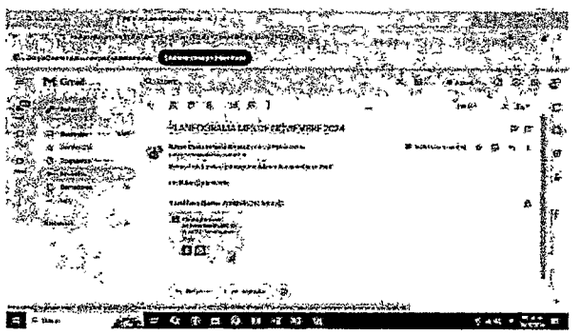
	
FECHA: NOVIEMBRE 9 DE 2024	**FECHA:** NOVIEMBRE 11 DE 2024
RED SOCIAL: FACEBOOK	**RED SOCIAL:** FACEBOOK

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de noviembre asignadas por el Coordinador de Zona, dando cumplimiento según se describe a continuación:

Realicé el envío del planeograma el día 30 de octubre para ejecutarlo en el mes de noviembre al correo asignado y tomé pantallazo del documento enviado.





FECHA: NOVIEMBRE 1 DE 2024
HORA: 4:05 PM A 4:10 PM
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: envió el planeograma para el mes de noviembre
LUGAR: Correo gestoresambientaleszona2@gmail.com

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003

Atentamente;

RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ
CC. 2.631.980 de San Pedro v

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ
No. Identificación: CC2631980
Dirección: MZ B CASA 4
Telefono: 2238356
Correo: rudavic02@gmail.com
Ciudad: SAN PEDRO
Número de Planilla: 8381171743

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC2631980	Periodo de Cotización Salud	octubre de 2024
Número de planilla	8381171743	Periodo de Cotización Pensión	octubre de 2024
Fecha pago	2024-11-12	Número de Administradoras	3
Número de autorización pago	40890281	Total Pagado	402200
Banco	1023	Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	31700	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	208000	1
ESSC18	EPS-S Emssanar	162500	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 2631980
APELLIDOS Y NOMBRES: RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
ESSC18	25-14	1300000	1300000	1300000	0	162500	0	208000	0	31700	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[redacted]

Multipagas

OFC: 4037 – MP – San Pedro

FCH: 09/11/2024 09:28:16 AM

CAJ: GTORRES – GINA TORRES

TER: C01

TRANSACCION	Movii PLANILLA ASISTIDA COMPENSAR
REFERENCIA 1	8381171743
REFERENCIA 2	0
REFERENCIA 3	
VALOR	402,200.00

MEDIOS DE PAGO	**VALOR**
Efectivo Recibido	402,200.00

f7665998d30242f9910ca479427ccefb

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	TELÉFONO	FAX
CC	2631980	RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ	MZ B CASA 4	2238356	

FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
U	I	PRINCIPAL	PPAL	VALLE DEL CAUCA	SAN PEDRO

DATOS DE LA PLANILLA								
PERIODO LIQUIDACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA MES AÑO)	NÚMERO RADICACIÓN	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	SE ACOGE A LOS BENEFICIOS DE LEY 1429 DE 2010 A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
SALUD		PENSIÓN, RIESGOS LAB, CAJA, SENA, ICBF						
MES	AÑO	MES	AÑO					
10	2024	10	2024	I	12 11 2024	8381171743	No	No

CENTRO DE TRABAJO	Todos	NÚMERO DE EMPLEADOS	1	NIT EMPRESA CONVENIO	Todos

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO COT	SUB COT	EXT	COL EXT	EXCOT	COD MUN	COD DEP	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	EPS	AFP	ARL	CODIGO EPS	IBC EPS	TARIFA EPS	APORTE EPS	CÓDIGO AFP	IBC AFP	TARIFA AFP	APORTE AFP	FSP Solidaridad
1	CC 2631980	VICTORIA ALVAREZ RUBEN DARIO	59	0			No	670	76																30	30	30	ESSC18	$1,300,000	12.50%	$162,500	25-14	$1,300,000	16.00%	$208,000	$0
																															$162,500				$208,000	$0

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REPORTE DE LA PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

No	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	FSP Subsistencia	CODIGO ARL	IBC ARL	TARIFA ARL	CLASE RIE	APORTE ARL
1	CC 2631980	VICTORIA ALVAREZ RUBEN DARIO	$0	14-23	$1,300,000	2.44%	3	$31,700
			$0					$31,700

PAGADO

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: No 2.631.980 de San Pedro Valle**			
COBRO		**INICIAL:**	**MENSUAL: X**	**FINAL:**	**MES:Noviembre 2024**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		**SAN PEDRO VALLE**			
CONTRATO		**No Y FECHA: 040.10.05.24.492 DEL 6 DE MAYO DE 2024**			
CDP		**No Y FECHA: 8100004878 DEL 3 DE MAYO DE 2024.**			
REGISTRO PRESUPUESTAL		**No Y FECHA: 9100023619 DEL 7 DE MAYO DE 2024.**			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Beys Hernandez C.		**FIRMA:**		**FECHA DE ENTREGA 1:** 20/11/24 dd/mm/aa	**FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa**

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-53773
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Diana Sofia Carvajal Velez **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD**	Diana Sofia Carvajal **FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 20/11/2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

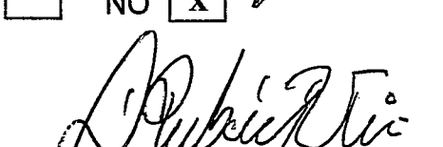
Asistente Tesoreria INCIVA **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA**	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 25 NOV 2024

Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 007 - 2024**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de noviembre de 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: RUBEN DARIO VICTORIA ALVAREZ	
Cedula beneficiario: 2.631.980 DE SAN PEDRO	
Dirección Beneficiario: Calle 4 sur # 6-21B/ El Porvenir	
Ciudad: SAN PEDRO VALLE	
Teléfono beneficiario : 3188547774	
Correo Electrónico beneficiario : rudavic02@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100023619 DEL 7 DE MAYO DE 2024. No. y fecha de CDP: 8100004878 DEL 3 DE MAYO DE 2024. Valor Contrato: $ 14.400.000 Valor Contrato: CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (7) – **Mes Cuota: noviembre** del Contrato No. 040.10.05.24.492 DEL 6 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 488415691390 Banco: DAVIVIENDA Valor $: 1.800. 000.oo	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	



No 2.631.980 de San Pedro Valle
Firma y cedula del Contratista