Certificado: 24673 - 10-feb-2025

**ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA**

**PROCESO CONTRACTUAL**: SG-CPS-383-2025

**OBJETO CONTRACTUAL:** 2025R-531 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABLE E INFORMES DE GESTIÓN DE LOS PROCESOS REALIZADOS EN LA OFICINA DE ALMACEN ADSCRITA A LA GENERAL .

En San José de Cúcuta, a los 10-feb-2025 el titular del despacho BIERMAN SUAREZ MARTINEZ, en su condición de SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARIA GENERAL del Municipio de San José de Cúcuta, procede a levantar la presente Acta de Estudio de la Idoneidad y Experiencia con base en los documentos acreditados por **FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR,** mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 1,090,374,256, relacionada con el objeto a contratarse, para lo cual una vez revisada la hoja de vida correspondiente se pudo establecer lo siguiente:

Autorizado

**NOMBRE:** FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR

**IDENTIFICACIÓN:** C.C. N° 1,090,374,256

**ESTUDIOS REALIZADOS:** Bachiller Académico
Colegio Integrado Nacional de Varones
Año 2004

Contador Público
Universidad De Pamplona
Año 2014

**PROFESIÓN, OFICIO O ACTIVIDAD:** CONTADOR

**EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATARSE:**
Entidad: Alcaldía de San Calixto
Cargo: Contratista
Periodo: Desde el 02 de Mayo de 2017 hasta el 31 de Diciembre de 2017
Entidad: Municipio de Mutiscua – Norte de Santander
Cargo: Contratista
Periodo: Desde el 09 de Enero de 2018 hasta el 09 de Noviembre de 2018
Entidad: Municipio de Mutiscua
Cargo: Contratista
Periodo: Desde el 10 de Enero de 2019 hasta el 31 de Diciembre de 2019
Entidad: Microshif S.A.S.
Cargo: Analista Junior de Soporte Financiero y Contable
Periodo: Desde el 26 de Febrero de 2020 hasta el 27 de Mayo de 2021
Entidad: Alcaldía del Municipio de San José de Cúcuta

Cargo: Contratista
Periodo: Desde el 13 de Enero de 2022 hasta el 31 de Diciembre de 2022

**MESES DE EXPERIENCIA:** 53

**REQUISITOS:** Este proceso se adelanta con base en el siguiente perfil:

**CAPACIDAD JURÍDICA:** Ser persona natural, con facultad para obligarse por sí misma, sin el consentimiento u autorización de otra, no hallarse incurso en causales de inhabilidad, ni incompatibilidad constitucional, ni de ley para contratar.

**IDONEIDAD:** Contador Público

**EXPERIENCIA**: ENTRE CUARENTA Y NUEVE (49) Y NOVENTA Y SEIS (96) MESES O MAS

**VERIFICACIÓN:** El suscrito, SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARIA GENERAL del Municipio de San José de Cúcuta, hace constar que verificados los documentos allegados por **FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR,** mayor de edad, identificado(a) con C. C. N° 1,090,374,256, **CUMPLE** con el perfil, la idoneidad y experiencia requerida, por tanto se puede suscribir directamente el contrato.

BIERMAN SUAREZ MARTINEZ
cn=BIERMAN SUÁREZ MARTÍNEZ,
o=BIERMAN SUÁREZ MARTÍNEZ,
ou=BIERMAN SUÁREZ MARTÍNEZ,
email=sec.general@cucuta.gov.co,
c=CO

No Autorizado

**BIERMAN SUAREZ MARTINEZ**
SECRETARIO DE DESPACHO
SECRETARIA GENERAL
Alcaldía Municipal de Cúcuta

Proyectó: Heidy Liseth Alcina Rangel – Estructurador Jurídico