Barranquilla D.E.I.P., 5 de febrero del 2025

Doctor
JUAN CARLOS RESTREPO HOYOS
SECRETARIO DE TIC
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.

Yo, **JOSE CARREÑO MARENCO,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1043843736, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Instalar y configurar equipos informáticos, sistemas operativos y software de ofimática según las necesidades de la entidad.
2. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos.
3. Brindar apoyo en la gestión y mantenimiento de la infraestructura de red y en la resolución de incidentes de comunicación y conectividad.
4. Reubicar, reparar y configurar equipos de cómputo según los requerimientos.
5. Gestionar la creación de usuarios en el dominio de la gobernación y otras tareas relacionadas.
6. Atender solicitudes de usuarios a través del service desk y ofrecer soporte técnico oportuno.
7. Apoyar la administración del inventario de equipos tecnológicos de la institución.
8. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas.
9. Colaborar en tareas técnicas relacionadas con herramientas ofimáticas.
10. Ejecutar otras actividades que sean necesarias o asignadas por el Supervisor del Contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

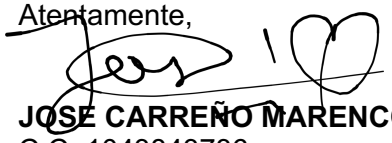
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($42.400.000,oo)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



JOSE CARREÑO MARENCO
C.C. 1043843736

Barranquilla D.E.I.P., 5 de febrero del 2025

Doctor
JUAN CARLOS RESTREPO HOYOS
SECRETARIO DE TIC
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.

Yo, **BYRON ALBERTO SCHMALBACH BARRIOS,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 72259491, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Instalar y configurar equipos informáticos, sistemas operativos y software de ofimática según las necesidades de la entidad.
2. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos.
3. Brindar apoyo en la gestión y mantenimiento de la infraestructura de red y en la resolución de incidentes de comunicación y conectividad.
4. Reubicar, reparar y configurar equipos de cómputo según los requerimientos.
5. Gestionar la creación de usuarios en el dominio de la gobernación y otras tareas relacionadas.
6. Atender solicitudes de usuarios a través del service desk y ofrecer soporte técnico oportuno.
7. Apoyar la administración del inventario de equipos tecnológicos de la institución.
8. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas.
9. Colaborar en tareas técnicas relacionadas con herramientas ofimáticas.
10. Ejecutar otras actividades que sean necesarias o asignadas por el Supervisor del Contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($43.200.000,oo)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

BYRON SCHMALBACH

BYRON ALBERTO SCHMALBACH BARRIOS
C.C. 72259491

Barranquilla D.E.I.P., 5 de febrero del 2025

Doctor
JUAN CARLOS RESTREPO HOYOS
SECRETARIO DE TIC
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.

Yo, **JUAN CARLOS VIZCAINO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 72161349, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Instalar y configurar equipos informáticos, sistemas operativos y software de ofimática según las necesidades de la entidad.
2. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos.
3. Brindar apoyo en la gestión y mantenimiento de la infraestructura de red y en la resolución de incidentes de comunicación y conectividad.
4. Reubicar, reparar y configurar equipos de cómputo según los requerimientos.
5. Gestionar la creación de usuarios en el dominio de la gobernación y otras tareas relacionadas.
6. Atender solicitudes de usuarios a través del service desk y ofrecer soporte técnico oportuno.
7. Apoyar la administración del inventario de equipos tecnológicos de la institución.
8. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas.
9. Colaborar en tareas técnicas relacionadas con herramientas ofimáticas.
10. Ejecutar otras actividades que sean necesarias o asignadas por el Supervisor del Contrato.

a

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($43.200.000,oo)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

JUAN CARLOS VIZCAINO

JUAN CARLOS VIZCAINO CABALLERO
C.C. 72161349

Barranquilla D.E.I.P., 5 de febrero del 2025

Doctor
JUAN CARLOS RESTREPO HOYOS
SECRETARIO DE TIC
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.

Yo, **KEISON YURI ORTEGA,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 8498985, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPOS INFORMATICOS Y SOFTWARE DE LA ENTIDAD.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Instalar y configurar equipos informáticos, sistemas operativos y software de ofimática según las necesidades de la entidad.
2. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos.
3. Brindar apoyo en la gestión y mantenimiento de la infraestructura de red y en la resolución de incidentes de comunicación y conectividad.
4. Reubicar, reparar y configurar equipos de cómputo según los requerimientos.
5. Gestionar la creación de usuarios en el dominio de la gobernación y otras tareas relacionadas.
6. Atender solicitudes de usuarios a través del service desk y ofrecer soporte técnico oportuno.
7. Apoyar la administración del inventario de equipos tecnológicos de la institución.
8. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas.
9. Colaborar en tareas técnicas relacionadas con herramientas ofimáticas.
10. Ejecutar otras actividades que sean necesarias o asignadas por el Supervisor del Contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($43.200.000,oo)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

KEISON ORTEGA

KEISON YURI ORTEGA
C.C. 8498985