



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 1 de 13**

<b>NÚMERO DEL CONTRATO:</b>	721-2024
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	EDISON RIAÑO ARCINIEGAS
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>	<b>DANIEL RODRIGO TARQUINO MOSQUERA</b> Supervisor Proyectos SGR Resolución 2155 de 17 de octubre de 2024
<b>DEPENDENCIA:</b>	EQUIPO DE SUPERVISIÓN PROYECTOS SGR
<b>FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:</b>	17-03-2025
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>	Del 1 de enero al 31 de 2025

### OBJETO DEL CONTRATO

Apoyar la supervisión en la proyección y revisión de documentos financiero y contable incluida la autorización de los giros a los proyectos de inversión ejecutados por entidades de naturaleza jurídica privadas de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación del SGR.

### OBLIGACIONES GENERALES

<b>ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO</b>	<b>PRODUCTOS ENTREGADOS*<sup>1</sup> (SI APLICA)</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN*<sup>2</sup> (SI APLICA)</b>
<b>2.2.1.1</b> Presentar los informes necesarios y de acuerdo con los requerimientos del supervisor del contrato.	Informe de actividades correspondiente al mes de enero	Informe de actividades	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWG-gQoS Hu0En_u xpVXK3Eg">https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWG-gQoS Hu0En_u xpVXK3Eg</a>

<sup>1</sup> Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos específicos

<sup>2</sup> El medio de verificación corresponde a: Número de radicado de Orfeo, Número del Expediente Virtual o lugar donde se puede acceder a la información que soporta la actividad realizada.

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 2 de 13**

<p><b>2.2.1.2</b> Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y presentar los respectivos comprobantes de pago periódico al supervisor, conforme lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007 y 1562 de 2012, los Decretos 1703 de 2002 y 510 de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, la Ley 1955 de 2019 y las demás normas que las adicionen, complementen o modifiquen.</p>	<p>Se realiza el suministro de la planilla de pago de aportes sociales correspondiente al mes de diciembre</p>	<p>Planilla de aportes Pantallazo consulta mi planilla</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/17F4Bv4K0mFXM6K-N2q5kfup0jbnIXto9">https://drive.google.com/drive/folders/17F4Bv4K0mFXM6K-N2q5kfup0jbnIXto9</a></p>
<p><b>2.2.1.3</b> Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL/LA CONTRATISTA y el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.</p>	<p>Se da cumplimiento al objeto del contrato bajo mi responsabilidad sin ningún tipo de subordinación.</p>	<p>Pantallazo de evidencias subidas a Secop II</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF_FoIM9PrrVVw">https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF_FoIM9PrrVVw</a></p>
<p><b>2.2.1.4</b> Constituir y allegar la garantía requerida, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.</p>	<p>Se realiza el suministro de la póliza de cumplimiento, según los requerimientos de la entidad</p>	<p>Póliza de cumplimiento</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1g_euiJQA1VCnEDsVLhKuCWAZ1yUqCwE1">https://drive.google.com/drive/folders/1g_euiJQA1VCnEDsVLhKuCWAZ1yUqCwE1</a></p>
<p><b>2.2.1.5</b> Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato y el acta de liquidación (si a ello hubiere lugar).</p>	<p>Se realiza la suscripción del acta de inicio de contrato</p>	<p>Acta de inicio</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/117cwVc_242Nlr9Rvr5vgA3UFI9NbGsFM">https://drive.google.com/drive/folders/117cwVc_242Nlr9Rvr5vgA3UFI9NbGsFM</a></p>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 3 de 13**

<p><b>2.2.1.6</b> Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación a través de la supervisión, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>ENERO 23 Lista de asistencia Equipo Financiero Organizacion Balances SGR M2628 - Asistencia</li></ul>	Listas de asistencias	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1osRZh61YcSFxwyNrrhncArngnFKnsi">https://drive.google.com/drive/folders/1osRZh61YcSFxwyNrrhncArngnFKnsi</a>
<p><b>2.2.1.7</b> Entregar a la supervisión del contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.</p>	Informe de actividades correspondiente al mes de enero	Informe de actividades	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWG-gQoSHu0En_uxpVXK3Eq">https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWG-gQoSHu0En_uxpVXK3Eq</a>
<p><b>2.2.1.8</b> Presentar para cada pago la cuenta de cobro de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, junto con el informe de ejecución de las obligaciones estipuladas en el contrato.</p>	elaboración del documento equivalente, autorización de pago y relación de rubros	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documento equivalente</li><li>- Autorización de pago</li><li>- Relación de rubro</li></ul>	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1GQNwMyzFZSZDiYPfFoDWc3kfHWQSaL67">https://drive.google.com/drive/folders/1GQNwMyzFZSZDiYPfFoDWc3kfHWQSaL67</a>
<p><b>2.2.1.9</b> Gestionar y mantener actualizado diariamente los trámites asignados por el supervisor del contrato mediante el Sistema de Gestión Documental (ORFEO o el que haga sus veces). De igual forma mantener actualizado y organizado todo el acervo documental o archivos físicos o electrónicos o digitales que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones, de</p>	Durante el presente periodo, se gestionaron los siguientes radicados en el sistema de gestión documental AZdigital:  20250000043M 20250000058M 20250000242M 20250000259M 20250000258M 20250000267M	Memorandos con tramite de firmas terminado.  Pantallazo en cero de AZ	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1D5giK_nOy4O5Wd3QG17DeQzasZd3nuWn">https://drive.google.com/drive/folders/1D5giK_nOy4O5Wd3QG17DeQzasZd3nuWn</a>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS  
ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS**

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 4 de 13**

conformidad con las normas y políticas archivísticas del Ministerio.	20250000269M 20250000425M 20250000545M 20250000555M 20250000511M 20250000557M 20250000510M 20250000607M 20250000659M 20250000639M 20250000657M 20250000658M		
<b>2.2.1.10</b> El contratista manifiesta que, en el evento de recibir ingresos en forma simultánea provenientes de la ejecución de varias actividades o contratos, las cotizaciones correspondientes serán efectuadas por cada uno de los ingresos percibidos de conformidad con la normatividad aplicable.	No se recibieron ingresos de manera simultánea.	N/A	N/A
<b>2.2.1.11</b> Cumplir con las directrices y con la política de gestión documental adoptadas por el Ministerio para el control de los registros de información y en consecuencia deberá garantizar la implementación permanente de los instrumentos archivísticos, buenas prácticas, estándares nacionales e internacionales, normativa en materia de administración de archivos y gestión	Se realiza el debido cumplimiento del uso de los documentos oficiales suministrados por las políticas de gestión documental.	N/A	N/A

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 5 de 13

documental y acceso a la información pública para la creación y control de registros durante el ciclo de vida de la información puesta a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.			
<b>2.2.1.12</b> Cumplir con las directrices establecidas en el sistema de gestión de calidad y en consecuencia garantizar la implementación permanente de los requisitos de optimización, documentos, indicadores, riesgos, acciones correctivas y preventivas, etc., según corresponda.	Se da cumplimiento a las directrices establecidas en el sistema de gestión de calidad	N/A	N/A
<b>2.2.1.13</b> Manifiestar, bajo la gravedad del juramento que no está incurso en causal de inhabilidad o de incompatibilidad.	Se realiza la descarga del certificado de procuraduría actualizado.	Certificado de procuraduría	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GikDTgNJlf8Kws57cs68cZjv5VBta4q6">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GikDTgNJlf8Kws57cs68cZjv5VBta4q6</a>
<b>2.2.1.14</b> Se deja constancia que para la fecha de firma del presente contrato se consultó el "Boletín de Responsables Fiscales" vigente, sin que aparezca allí registrado la CONTRATISTA.	Se realiza descarga del certificado de contraloría actualizado	Certificado de contraloría	<a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1g_euiJQA1VCnEDsVLhKuCWAZ1yUqCwE1">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1g_euiJQA1VCnEDsVLhKuCWAZ1yUqCwE1</a>
<b>2.2.1.15</b> Presentar un informe mensual al supervisor con la descripción detallada de las actividades realizadas con los respectivos soportes, en el formato definido por el Ministerio.	Se realizó informe de actividades correspondiente al mes de enero	Informe de actividades	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWg-gQoS Hu0En_uxpVXK3Eq">https://drive.google.com/drive/folders/1Ykh7QenKyiWg-gQoS Hu0En_uxpVXK3Eq</a>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 6 de 13

<p><b>2.2.1.16</b> Entregar un informe al supervisor del contrato una vez finalice el plazo de la ejecución, el cual debe contener un reporte sobre el Sistema de Gestión Documental asignado (ORFEO o el que haga sus veces), las actividades pendientes de resolver, así como la relación y entrega de los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del contrato.</p>	<p>No aplica para este periodo</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>
<p><b>2.2.1.17</b> No divulgar, sin la previa autorización del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, la información conocida en razón del desarrollo y ejecución del presente contrato, la cual tendrá el carácter de confidencial, durante y después de su vigencia. Esta información podrá ser usada única y exclusivamente en el desarrollo y ejecución del presente contrato, por lo tanto, no podrá ser destinada a un propósito diferente.</p>	<p>Se realiza el correcto manejo de la información confidencial suministrada por la institución.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>
<p><b>2.2.1.18</b> Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o</p>	<p>Se realiza el correcto manejo de la información confidencial suministrada por la institución.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 7 de 13**

documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.			
<b>2.2.1.19</b> Mantener correctamente actualizados cada uno de los sistemas de información que maneje en desarrollo de su actividad.	Se realiza la correcta actualización de los sistemas de información para el desarrollo de la actividad.	Derrotero actualizado mes de enero	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/19iCf9w8wpyYV0A36WbXbxFRODZZoTxkS">https://drive.google.com/drive/folders/19iCf9w8wpyYV0A36WbXbxFRODZZoTxkS</a>

### OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (SI APLICA)
<b>2.2.2.1</b> Realizar el apoyo a la supervisión en los componentes financiero y contable de los proyectos ejecutados por las entidades de naturaleza privada sobre las diferentes redistribuciones de recursos (MGA, documento técnico, POA y presupuesto).	En el presente período, se realizó el apoyo a la supervisión financiera en la revisión de órdenes de pagos y elaboración de memorandos de autorización de giros a los siguientes proyectos:	Información descargada del Derrotero enero	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1iBBxgyaKWm9EqRqRcoFe13Z6f8oTtb_9">https://drive.google.com/drive/folders/1iBBxgyaKWm9EqRqRcoFe13Z6f8oTtb_9</a>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página 8 de 13**

	2021000100277 2020000100447 2022000100103 2021000100459 2021000100442 2020000100193 2020000100487 2021000100447 2021000100366 2020000100032 2021000100362		
<b>2.2.2.2</b> Apoyar la elaboración del componente financiero del balance físico y financiero, requisito para la solicitud de ajustes de los proyectos ejecutados por las entidades de naturaleza privada.	Se realiza el apoyo en la digitación de la información en la matriz de Balances financieros  ENERO 23 Lista de asistencia Equipo Financiero Organización Balances SGR M2628 - Asistencia	<b>Matriz de balances financieros</b>  <b>Lista de asistencia</b>	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NAny51FR9UUWmfVRF5u0trZS8OxHExpT">https://drive.google.com/drive/folders/1NAny51FR9UUWmfVRF5u0trZS8OxHExpT</a>
<b>2.2.2.3</b> Apoyar el procedimiento de cierre de los proyectos, generando el balance financiero de los contratos de apoyo a la supervisión.	Se realiza el apoyo de elaboración del balance financiero correspondiente a los contratos CTO 357-2023 y CTO 908-2023	Balance financiero ejecución contratos ministerio de ciencia tecnología e innovación-supervisión SGR en proceso de	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1zqvk5p3c8feAXV_TB9HBQ-JQfwo1uGmD">https://drive.google.com/drive/folders/1zqvk5p3c8feAXV_TB9HBQ-JQfwo1uGmD</a>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 9 de 13

		aprobación y firma.	
<p><b>2.2.2.4</b> Analizar la información, órdenes de pago, presupuestales y no presupuestales con sus soportes y que las mismas cumplan con las especificaciones técnicas y financieras establecidas en los lineamientos vigentes por la supervisión de proyectos del SGR.</p>	<p>Se realiza el Análisis de la información de las órdenes de pago, presupuestales y no presupuestales con sus soportes revisando que las odp de los siguientes proyectos cumplan con las especificaciones técnicas y financieras establecidas así:</p> <p>2021000100277 2020000100447 2022000100103 2021000100459 2021000100442 2020000100193 2020000100487 2021000100447 2021000100366 2020000100032 2021000100362</p>	<p>Derrotero enero 2025</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1fipVA0pN_f5119S1_IT6Nqm6HIFQHL6">https://drive.google.com/drive/folders/1fipVA0pN_f5119S1_IT6Nqm6HIFQHL6</a></p>
<p><b>2.2.2.5</b> Generar la autorización de los giros</p>	<p>Se realiza el proceso a través del</p>		

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 10 de 13

<p>presupuestales y no presupuestales de los proyectos de inversión ejecutados por entidades de naturaleza jurídica privada, con recursos SGR acogiendo la guía de supervisión, estrategias, procedimientos, modelos, anexos, instrumentos y los lineamientos financieros vigentes establecidos por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación en calidad de supervisor.</p>	<p>usuario Az de mi compañero Brayan Hernández debido a que no se contó con el usuario AZ para este periodo, por lo tanto, se procedió a realizar el correspondiente trámite de firmas y autorización de pago de los siguientes memorandos.</p> <p>20250000269M 20250000425M 20250000545M 20250000555M 20250000511M 20250000557M 20250000510M 20250000607M 20250000659M 20250000639M 20250000657M 20250000658M 20250000043M 20250000058M 20250000242M 20250000259M 20250000258M 20250000267M</p>	<p>Memorandos Firmados.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tUm9LFM9_9sA2dCgRPd4YMAKbc4rkC0">https://drive.google.com/drive/folders/1tUm9LFM9_9sA2dCgRPd4YMAKbc4rkC0</a></p>
---	--	-----------------------------	--

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



## INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 11 de 13

<p><b>2.2.2.6</b> Mantener actualizada la documentación correspondiente a los proyectos de inversión ejecutados por entidades de naturaleza jurídica privada, con recursos SGR asignados en los distintos sistemas de información del ministerio, así como de aquellos dispuestos para la gestión de toda la información de ejecución enviada por las entidades.</p>	<p>Se realiza el cargue de los documentos anexos para la aprobación y autorización de giros de las ODP presupuestales correspondientes a los siguientes proyectos.</p>	<p>Evidencia cargue de documentos al repositorio correspondiente al mes de enero.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1wDEXyR2Q6uVMQus_41HpETPv2Z4Uvi26">https://drive.google.com/drive/folders/1wDEXyR2Q6uVMQus_41HpETPv2Z4Uvi26</a></p>
<p><b>2.2.2.7</b> Advertir oportunamente al supervisor y a la entidad ejecutora de los riesgos financieros que puedan afectar la ejecución del proyecto en sus elementos esenciales (tiempo-costo-alcance), así como de posibles incumplimientos.</p>	<p>Durante el presente periodo, hicieron las observaciones pertinentes vía correo a las entidades ejecutoras, de los riesgos evidenciados, para evitar, afectación y la ejecución del proyecto.</p>	<p>Cadena de correos enviados y recibidos en respuestas de las entidades.</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1y5Wfk8pOObcIlgSHzIVeVzS8zKy5JP2n">https://drive.google.com/drive/folders/1y5Wfk8pOObcIlgSHzIVeVzS8zKy5JP2n</a></p>
<p><b>2.2.2.8</b> Apoyar las mesas técnicas organizadas en el marco de la ejecución de los proyectos de inversión de entidades de naturaleza jurídica privada financiados con recursos de ACTel – SGR, a fin de identificar y advertir las necesidades de modificaciones o ajustes en los aspectos financieros. Así como realizar apoyo a las visitas de inspección de los proyectos que correspondan.</p>	<p>Para el presente periodo se realizaron las siguientes mesas técnicas:</p> <p>Lista de asistencia Revisión ODP ODP 190243825 Bpin 2020000100487 C2623 - Asistencia</p> <p>Lista de asistencia BPIN 2021000100362 Universidad Autónoma de Bucaramanga A2626 – Asistencia</p>	<p>Lista de asistencia</p> <p>Lista de asistencia</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1yRg-dZ0QeH6Tme2ASqzAvZfJ6DwcjvFm">https://drive.google.com/drive/folders/1yRg-dZ0QeH6Tme2ASqzAvZfJ6DwcjvFm</a></p>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS  
ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS**

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 12 de 13

	<p>Lista de asistencia MESA TECNICA FINANCIERA BPIN 2021000100291 CASO GASTOS DE VIAJE H2624 – Asistencia</p> <p>Lista de asistencia Reunion Equipo Financiera SGR, Indicaciones Relaciones de Rubros V2617 – Asistencia</p> <p>Lista de asistencia Revisión ODP ODP 190243825 Bpin 2020000100487 R2623 – Asistencia</p>	<p>Lista de asistencia</p> <p>Lista de asistencia</p>	
<p><b>2.2.2.9</b> Presentar un informe de gestión a la finalización del contrato sobre cada uno de los proyectos asignados, de acuerdo con los informes presentados por el ejecutor y de conformidad a los lineamientos asignados por el supervisor.</p>	<p>No aplica para este periodo</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>

**SEGUIMIENTO AL CONTRATO\***

\*Este cuadro es diligenciado por el Supervisor

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
<p>Como apoyo a la Supervisión SGR Financiera de entidades de naturaleza privada, NARDA PERILLA</p>	<p>NO HUBO COMPROMISOS EN EL PERIODO REFERIDO EN EL PRESENTE INFORME</p>

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30



**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS  
ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS**

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30

**Página** 13 de 13

ALONSO, manifiesta haber realizado la respectiva revisión de las evidencias subidas al Drive [https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF\\_FoIM9PrrVVw?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF_FoIM9PrrVVw?usp=drive_link)

Como Supervisor de proyectos del SGR de entidades de naturaleza privada según Resolución 2155 del 17 de octubre de 2024 debo indicar que el líder del equipo revisó las evidencias que reflejan el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista a través del drive [https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF\\_FoIM9PrrVVw?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1gxNef08LcBEoK7QaNIHF_FoIM9PrrVVw?usp=drive_link) razón por la cual apoyado en su aval, me permito proceder aprobando con mi firma en el presente informe.

NO HUBO COMPROMISOS EN EL PERIODO REFERIDO EN EL PRESENTE INFORME

**EDISON RIAÑO ARCINIEGAS**  
Contratista  
CC 1.033.713.568

**NARDA CONSUELO PERILLA ALONSO**  
Apoyo a la Supervisión SGR Financiero

**Carlos Yamel Rojas Ortiz**  
VoBo contratista Apoyo a la supervisión  
Líder Nacional Supervisión SGR

Firma Supervisor

**DANIEL RODRIGO TARQUINO MOSQUERA**  
Supervisor Proyectos SGR

**Código:** A206PR08F01

**Versión:**01

**Fecha:** 2020-07-30