ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04 VERSIÓN: 1 FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA: 01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4163.001.26.1.421 de julio de 2020

Nombre completo del contratista: DIEGO FERNANDO MORENO BORRERO

Documento de identificación: cedula de ciudadanía No. 16.376.414

Nombre del supervisor: OSCAR ANTONIO OREJUELA OSORIO

Organismo: SECRETARÍA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

Objeto del contrato: Prestación de servicios en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres, en desarrollo de proyecto denominado: "Fortalecimiento de los mecanismos para la gestión de riesgo de desastres en Santiago de Cali" según ficha EBI No BP-26001490.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
23/jul/2020	31/oct/2020

Modificación(es) al contrato:N/A

Suspensión: N/A

Reanudación:N/A

Cesión:N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Once millones ciento ochenta y cuatro mil setecientos doce Pesos Mcte _ ($_11.184.712_)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 11.184.712	$ 2.796.178	$0	$8.388.534

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1031323952 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8820742370 Operador: SIMPLE. Fecha de Pago: 17 de Julio de 2020. Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2020.

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones y se puede proceder con los pagos establecidos en la cláusula segunda del contrato de prestación de servicios No. 4163.001.26.1.421 de 2020.

1) Apoyó el proceso de archivo de la secretaria de la Secretaria de Gestión de Riesgo de Emergencias y desastre.

2) Recibió capacitación de la líder de proceso de archivo para la correcta implementación del manejo de archivo de la Secretaria de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres.

3) Prestó apoyo al manejo de carpetas del archivo, relación y organización de las carpetas.

4) Realizó verificación de los archivos ubicados en las carpetas, de manera que haya una concordancia entre los índices de las carpetas, contenidos, y los documentos en ellas.

5) Colabora con el folio de los archivos que se encuentran en las carpetas.

6) Organiza, corrige y enumera los folios de las carpetas de los documentos integrados de gestión de la Secretaria de Gestión del Riesgo código TRD 4163.001.14.12.

7) Organiza, corrige y enumera los folios de las carpetas de los programas de prevención y atención de desastres 2018, de la Secretaria de Gestión del Riesgo código TRD 4163.001.14.17, desde el 21-3-2018. Se verifican 9 carpetas con aproximadamente 260 folios cada una.

8) Realiza la organización, revisión y gestión índices de archivo del año 2018, actualmente está realizando TRD de programas de prevención del año 2018, el cual cuenta con 9 carpetas.

9) Clasificación, organización cronológica, foliación y retiro de material metálico de expedientes administrativos del año 2018.

10) Clasificación, organización cronológica, foliación y retiro de material metálico de procesos contractuales, contratación prestaciones de servicios año 2019 con TRD 4163.001.26.1.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A.
Constancia de Paz y Salvo: N/A.
Observaciones al informe técnico: SIN OBSERVACIONES
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se realizan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
OSCAR ANTONIO OREJUELA OSORIO Supervisor.
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, Julio 30 de 2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.