INFORME DE GESTION

Señor:

MIGUEL ANTONIO DIAZ NAVARRO
INTERVENTOR
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

JACK BOOMARCK GARCIA CASTILLO identificado con cedula de ciudadanía N° **72.314.013** de santo tomas – atlántico, en calidad de **CONTRATISTA**, y dando cumplimiento al contrato N° CD-48-2025-0218, durante el mes de enero de 2025.

Obligaciones contractuales	Producto
1.- Apoyar las actividades logísticas de la Secretaría asignada de manera oportuna y eficiente, así comolas de carácteroperativo que busquen fortalecer la institución y hacerlas más eficaz y eficiente.	1 Apoyo en la ejecución de distintos operativo y parte logística realizado durante el periodo por la parte asignada.
2.-Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente	2 asistir puntualmente a reuniones, capacitaciones, con las citaciones que se realice.
3.- Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las diligencias de recuperación de predios del Distrito	3 durante el periodobrindar apoyo en el área documental en manejo de documentos.
4.- apoyar las actividades administrativas y/o logísticas que se requieran en la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos de la secretaria general del Distrito	Asistir a la logística administrativas en las actividades requerida.
5.- Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las visitas técnicas de los diferentes inmuebles de propiedad del Distrito de Barranquilla	Brindar acompañamiento a visitas asignadas a la oficina.



JACK BOOMARCK GARCIA CASTILLO
CC. 72.314.013 de santo tomas