



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para la cual corresponde el informe	2/01/2025 A 30/01/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		68.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DANIELA QUINTERO RICCARDI

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8952
Fecha de Contrato	26/09/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JORGE ANDRES MARTINEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1018481178
Proyecto	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
Valor	\$12,000,000.00
Plazo	90 DIAS
Fecha Acta Inicio	30/09/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	30/01/2025
Adición	62 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	32 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN Y CONTROL DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO, ASÍ COMO ACOMPAÑAR Y BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL MARCO DEL PROCESO DE PROVISIÓN TRANSITORIA DE LAS VACANTES QUE SE GENEREN AL INTERIOR DE LA SDIS

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



DO EN CUENTA TODAS LAS OBLIGACIONES PACTADAS DENTRO DEL CONTRATO, EL CUMPLIMIENTO SE HA LLEVADO A CABO DE A REPRESENTATIVA Y SATISFACTORIA.

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar la verificación de cumplimiento de requisitos mínimos de los aspirantes, de acuerdo con los requisitos de Estudio y Experiencia establecidos en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría, para cada uno de los empleos que se vayan a proveer.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
2	2. Realizar la valoración de análisis de antecedentes que excedan el requisito mínimo y establecer puntaje de acuerdo con los valores indicados en los términos de referencia del respectivo proceso de selección.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
3	3. Proyectar las respuestas a las reclamaciones que se presenten dentro de las etapas de verificación de requisitos mínimos y de publicación de análisis de antecedentes de quienes aspiran a ocupar las vacantes de la SDIS.	No Aplica	NO SE REQUIRIÓ DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN EN ESTE PERIODO
4	4. Cumplir con el protocolo de verificación de requisitos mínimos y de valoración de análisis de antecedentes adoptados en el marco del proceso de vinculación transitoria.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
5	5. Proyectar las respuestas a los derechos de Petición, radicados ante la Subdirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, relacionados con el proceso de provisión que le sean asignados.	No Aplica	NO SE REQUIRIÓ DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN EN ESTE PERIODO
6	6. Asistir a las jornadas de capacitación que se convoquen para el manejo y operación del SIDEAP, en el marco del proceso de vinculación transitoria de las vacantes de la SDIS.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
7	7. Presentar oportunamente, con periodicidad mensual y/o cuando el/la Supervisor/a del contrato lo requiera, los informes con la totalidad de las actuaciones surtidas en los asuntos a su cargo, con los datos que le sean solicitados y anexando los soportes documentales del caso, de conformidad con los procedimientos establecidos.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
8	8. Abstenerse de participar en el concurso de provisión transitoria de las vacantes que se generen al interior de la SDIS objeto del presente contrato.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
9	9. Presentar los informes de ejecución mensual de forma cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas, así como el informe final a la terminación o cesión del contrato.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
10	10. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato y que le sean asignadas por el/la supervisor/a del mismo.	No Aplica	NO SE REQUIRIÓ DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN EN ESTE PERIODO

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA/O

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA/O

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250203-1010-00-0082-33263282
2025-02-03 10:28:35-05:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$450,000.00
	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$576,000.00
	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$18,800.00
	diciembre de 2024	2024 - 12 - 05	\$450,000.00
	diciembre de 2024	2024 - 12 - 05	\$576,000.00
	diciembre de 2024	2024 - 12 - 05	\$18,800.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DERIVADAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DEBEN HABERSE DESARROLLADO EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA PODER DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS ESTABLECIDAS DURANTE Y DENTRO DEL PLAZO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNA/O

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	MODELO BITACORA PAGO 4.pdf
Evidencia / Informe Final	Soportes Pago 4 (1)_compressed.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Seguridad Social	PLANILLA ENERO_merged.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago			

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE ENCUENTRA DESCRITA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL CONTRATISTA ACREDITÓ EL PAGO DE SUS OBLIGACIONES FRENTE A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, EN PENSIONES, SALUD Y RIESGOS PROFESIONALES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2002, EN CONCORDANCIA CON LA LEY 828 DEL 10 DE JULIO DE 2003 Y DEMÁS NORMAS COMPLEMENTARIAS.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250203-1010-00-00882-33263282
2025-02-03T10:28:35-05:00 - Página 4 de 6

Elaboracion:

03/02/2025

MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_01_8952_2024_JORGE_ANDRES_MARTINEZ_MARTINE
Z_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250203-101010-a0d882-33263282

Creación: 2025-02-03 10:10:10

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-02-03 10:28:34



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ

51967645

mcdiazt@sdis.gov.co

Subdirectora de Gestión y Desarrollo Del Talento Humano



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250203-101010-a0d882-33263282
2025-02-03T10:28:35-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250203-101010-a0d882-33263282
2025-02-03T10:28:35-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_01_8952_2024_JORGE_ANDRES_MARTINEZ_MARTINE Z_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250203-101010-a0d882-33263282 Creación: 2025-02-03 10:10:10 Estado: Finalizado Finalización: 2025-02-03 10:28:34			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ mcdiazt@sdis.gov.co Subdirectora de Gestión y Desarrollo Del	Aprobado	Env.: 2025-02-03 10:10:29 Lec.: 2025-02-03 10:28:24 Res.: 2025-02-03 10:28:34 IP Res.: 190.27.225.68