



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/12/2024 A 30/12/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	91.0%		82.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ
-----------------------------------	------------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DANIELA QUINTERO RICCARDI

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2501
Fecha de Contrato	8/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	SERGIO ALEJANDRO HERNANDEZ AVILES
Cédula de ciudadanía o NIT	80856940
Proyecto	7748-Fortalecimiento de la Gestión Institucional y Desarrollo Integral del Talento Humano
Valor	\$83,395,980.00
Plazo	345 DIAS
Fecha Acta Inicio	16/02/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	31/01/2025
Adición	77 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA SDIS

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

TENIENDO EN CUENTA TODAS LAS OBLIGACIONES PACTADAS DENTRO DEL CONTRATO, EL CUMPLIMIENTO SE HA LLEVADO A CABO DE MANERA REPRESENTATIVA Y SATISFACTORIA.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Gestionar las fases de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, de acuerdo con los estándares establecidos en las normas que rigen la materia.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
2	Formular y socializar el plan de mejoramiento con base en la evaluación inicial y verificar su ejecución en los tiempos establecidos, así mismo plasmarlo en el plan de trabajo anual y ejecutarlo.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
3	Verificar el cumplimiento de las metas establecidas, consolidar, analizar y reportar mensualmente los indicadores de gestión requeridos y la normatividad legal vigente en prevención de riesgos laborales.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
4	Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados para la intervención de los factores de riesgos laborales identificados.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
5	Adelantar las acciones de comunicación, apropiación, capacitación y cultura del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
6	Verificar el cumplimiento de las acciones de prevención, preparación y respuesta a emergencias en todas las unidades operativas de la Entidad, brigadas de emergencia y planes de emergencia y contingencia.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
7	Atender las auditorías internas y externas, ejecutar y dar cierre a las acciones de mejora como resultado de estas auditorías.	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
8	Presentar los informes de ejecución mensual de forma cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrollada, así como el informe final a la terminación o cesión del contrato	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN
9	Las demás inherentes al objeto y naturaleza del contrato y que le sean asignadas por el/la supervisor/a del mismo	Satisfactorio	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON ESTA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA/O

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA/O

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	noviembre de 2024	2024 - 12 - 23	\$467,500.00
Pension	noviembre de 2024	2024 - 12 - 23	\$598,400.00
ARL	noviembre de 2024	2024 - 12 - 23	\$39,200.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DERIVADAS DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DEBEN HABERSE DESARROLLADO EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA PODER DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS ESTABLECIDAS DURANTE Y DENTRO DEL PLAZO CONTRACTUAL.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



NINGUNA/O

¿Se anexa plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(Si es afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

¿Se anexa informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	82077502 noviembre 2024.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIAS BITACORA DICIEMBRE SAHA 2024.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	NUEVO - FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA SAHA DICIEMBRE 2024.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE ENCUENTRA DESCRITA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA/O

Fecha Elaboracion: 24/12/2024

MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_12_2501_2024_SERGIO_ALEJANDRO_HERNANDEZ_AV
ILES_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241224-190600-a69bc3-22058180

Creación: 2024-12-24 19:06:00

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-26 11:03:28



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ

51967645

mcdiazt@sdis.gov.co

Subdirectora de Gestión y Desarrollo Del Talento Humano



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241224-190600-a69bc3-22058180
2024-12-26T11:03:29-05:00 - Página 4 de 5





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241224-190600-a69bc3-22058180
2024-12-26T11:03:29-05:00 - Página 5 de 5



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_12_2501_2024_SERGIO_ALEJANDRO_HERNANDEZ_AV ILES_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20241224-190600-a69bc3-22058180 Creación: 2024-12-24 19:06:00 Estado: Finalizado Finalización: 2024-12-26 11:03:28			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	MARTHA CLEMENCIA DIAZ TELLEZ mcdiazt@sdis.gov.co Subdirectora de Gestión y Desarrollo Del	Aprobado	Env.: 2024-12-24 19:06:17 Lec.: 2024-12-24 20:03:47 Res.: 2024-12-26 11:03:28 IP Res.: 190.27.225.68