ACTA DE VERIFCACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS E IDONEIDAD

La Secretaria de Infraestructura del Distrito de Barrancabermeja, procede adelantar el correspondiente proceso de evaluación jurídica y verificación de idoneidad de la hoja de vida que presenta **MARTIN DEVIA RAMIREZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. 13.850.299 expedida en Barrancabermeja , se observa que cuenta con los conocimientos intelectuales y experiencia y su perfil cumple con los requisitos de **IDONEIDAD Y EXPERIENCIA,** lo cual le permite ejecutar el objeto contractual con destreza para celebrar un contrato de: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE FOTOGRAFÍAS Y PRODUCTOS AUDIOVISUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN PROFESIONAL Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA".**

1. VERIFICACION JURIDICA

REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTAS
Se debía a llegar los documentos que a continuación se verificarán:

REQUISITOS	REVISIÓN	
	CUMPLE	NO CUMPLE
DOCUMENTOS JURIDICOS		
Carta de respuesta a la invitación a presentar la hoja de vida	x	
Hoja de vida personal y del SIGEP	x	
Declaración de Bienes y Rentas	x	
Declaración Bienes y Rentas conflicto de interés	x	
Certificado Antecedentes Fiscales - Contraloría	x	
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría	x	
Certificado de medidas correctivas.	x	
Antecedentes judiciales.	x	
Certificado inhabilidades delitos sexuales	x	
Documento Identidad.	x	
Tarjeta profesional según el caso	x	
RUT	x	
Examen pre-ocupacional	x	
Libreta Militar (según el caso)	x	
Certificación de afiliación al sistema de seguridad social	x	

2. VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Observando la documentación aportada por **MARTIN DEVIA RAMIREZ** se observa:

ESTUDIOS REALIZADOS:

SECUNDARIA
INSTITUTO COLOMBIANO PARA EL FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, 1999.

NOMBRE	**MARTIN DEVIA RAMIREZ**				
PROFESIÓN					
NOMBRE DE LA EMPRESA	**OBJETO DEL CONTRATO**	**CARGO**	**FECHA DE INICIO (dd/mm /aaaa)**	**FECHA FINAL (dd/mm/ aaaa)**	**TIEMPO DE EXPERIENCIA (DÍAS)**
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERJA	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION PARA EL REGISTRO AUDIOVISUAL Y DIFUSIÓN DE PRACTICAS CULTURALES Y ORGANIZATIVAS**	**CAMAROGRAFO EDITOR**	**08-09-2022**	**22-12-2022**	**110**

ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERJA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION PARA EL REGISTRO AUDIOVISUAL Y DIFUSIÓN DE PRACTICAS CULTURALES Y ORGANIZATIVAS	CAMAROGRAFO EDITOR	28-06-2021	27-07-2021	60
MEDIOS AUDIOPVISUALES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CAMAROGRAFO EDITOR	10-01-2017	28-12-2020	1448
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN DÍAS					1618
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN MESES					53.1
TIEMPO DE EXPERIENCIA POR HOJA DE VIDA EN AÑOS					4.4

Por consiguiente, **MARTIN DEVIA RAMIREZ** responde a las exigencias que se demandan para satisfacer la necesidad presentada por esta dependencia, en consideración a los argumentos esbozados en los estudios previos que soporta el presente proceso de contratación

Atentamente,

JOHANNA PAOLA SANTOS REY
Secretaria de Infraestructura Distrital