

INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	28/01/2025	Numero de contrato:	CD-06-2024-6049
Datos del Contratista	JUANA VALENTINA SANTIAGO PEREIRA C.C. 1.045.752.139		
Fecha de inicio contrato:	07/11/2024	Fecha Terminación	32/12/2024
Periodo del informe:	Segundo pago al 30 de Noviembre del 2024	Informe número:	02
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES Y LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN		
Valor del contrato	\$ 15.000.000		
Supervisor	EDGARDO SAUCEDO MERCADO		
Cargo	Asesor de Despacho		

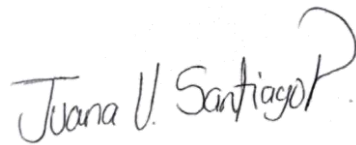
Obligaciones	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones
<p>Revisar, actualizar, organizar los expedientes referentes de los proyectos que adelanta la Oficina de Hábitat.</p> <p>2. Recolectar y digitar información física, económica, ambiental, social y/o jurídica de los predios o sectores establecidos para los programas y proyectos manejados por la Oficina de Hábitat y su digitalización.</p> <p>3. Brindar asesoría requerida por los usuarios, acerca de los programas, proyectos, trámites y servicios que ofrece la Oficina de Hábitat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a las ferias #VamosPalBarrio, de gerencia de ciudad en el Barrio los Rosales donde se atendió las inquietudes y asesoró a la comunidad en general en los temas relacionados con los Titulación De Predios y demás programas de la Oficina De Hábitat. • Realicé atención a los usuarios en la oficina Hábitat, ofreciendo información sobre el proceso de titulación de predios fiscales y legalización urbanística. • Se asistió a la Capacitación para Postulación de hogares potenciales y la Nueva Plataforma Operativa del programa de mejoramiento Cambia Mi Casa programa de la Oficina De Hábitat. • Se participó en capacitación – Taller teórico practico de

<p>4. Asistir y/o apoyar capacitaciones, jornadas y eventos programados por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación.</p> <p>5. Realizar visitas y elaborar informes del diagnóstico técnico de los predios potenciales para el ingreso a los programas que imparte la oficina de Hábitat, en cumplimiento de los requisitos y normas establecidas.</p> <p>6. Recepcionar, verificar y archivar documentos radicados por los usuarios, velar, hacer seguimiento de los expedientes asignados y diligenciar las acciones necesarias para dicho control.</p> <p>7. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías y guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>8. Socializar e informar a la comunidad objeto de estudio, el programa que se presentará y ejecutará en su sector.</p> <p>9. Recibir al inicio del contrato y entregar a la finalización de éste los elementos devolutivos asignados para el cumplimiento del objeto y las obligaciones</p> <p>10. Llevar inventario documental de los archivos y producción documental de la Oficina de Hábitat.</p> <p>11. Brindar apoyo a los funcionarios de la oficina de hábitat de la secretaria Distrital de planeación cuando sea necesario en asuntos operativos y administrativos.</p> <p>12. Elaborar informes consolidados con la información recolectada y procesada acorde con los proyectos manejados por la Oficina de Hábitat.</p> <p>13. Proyectar respuestas a PQRS relacionados con los programas y proyectos manejados por la Oficina de Hábitat.</p> <p>14. Las demás que le sean asignadas por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de</p>	<p>finanzas personales convocada por la alcaldía, realizada en la universidad CUC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a la feria virtual del subsidio distrital “Mi Techo Propio” donde se invitó a las constructoras inscritas en el Subsidio con el objetivo de presentar a los ciudadanos la información clara de Mi Techo Propio para 2024 y demás programas de la Oficina De Hábitat por medio de Instagram y Facebook. • Se asistió a la Capacitación para Postulación de hogares potenciales y la Nueva Plataforma Operativa del programa de mejoramiento Cambia Mi Casa programa de la Oficina De Hábitat.
--	---

Planeación	

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 28 de Enero de 2025



JUANA VALENTINA SANTIAGO PEREIRA
C.C. 1.045.752.139

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



En el marco del mes del urbanismo, comenzamos el día con una charla sobre POT y cómo calcular la compensación por mayor edificabilidad.

Fue una jornada muy provechosa para los estudiantes de arquitectura de 5to semestre de las universidad del Atlántico.

¡Por una Barranquilla a Otro Nivel!



Estuvimos en el IED La Milagrosa asesorando a la ciudadanía sobre todos los servicios que ofrece el programa

Barranquilla
#Ciudaddepropietarios



